

администрация Городского округа Заречный

**п о с т а н о в л е н и е**

от\_\_\_05.03.2021\_\_\_\_ № \_\_\_233-П\_\_\_

г. Заречный

**Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств городского округа Заречный**

В соответствии с [пунктом 5 статьи 87](consultantplus://offline/ref=12CAE96F486AE24E9C5112B8D7A7240BBF71A9938648CB934694D8590BDD77BD8853E0D685E0294148DD331B5EC346117D) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Приказ](consultantplus://offline/ref=12CAE96F486AE24E9C5112B8D7A7240BBF70A59C854ACB934694D8590BDD77BD9A53B8DA83ED344A1E92754E51VCg0J)ом Министерства финансов Свердловской области от 15.02.2018 № 96 «Об утверждении Порядка представления реестра расходных обязательств муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в Министерство финансов Свердловской области» (в ред. Приказа Минфина Свердловской области от 10.07.2020 № 243), Положением о бюджетном процессе в городском округе Заречный, утвержденным решением Думы городского округа Заречный от 29.05.2014 № 56-Р, в целях совершенствования процедуры формирования и ведения реестра расходных обязательств городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Заречный (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию С.М. Сурину.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  городского округа Заречный |  | А.В. Захарцев |
|  |  |  |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа Заречный

от\_\_05.03.2021\_\_ № \_\_233-П\_\_

«Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств городского округа Заречный»

**Порядок**

**ведения реестра расходных обязательств**

**городского округа Заречный**

1. Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа Заречный (далее - Порядок) разработан в соответствии с [пунктом 5 статьи 87](consultantplus://offline/ref=00B4C9F940C5C574B860C9A25652ED608DC8707CBAC2773EDC02DFDE4E3C1AACA5B4409EBCEC84AD73B60C1B9BB6F63C75) Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=FBD4A62C24162F58DE785F42487768EF88071E3E3690AA1228767F62C32CDE1BF39DC8140F8653AD77746DF612312FFA0A) Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городском округе Заречный, утвержденным решением Думы городского округа Заречный от 29.05.2014 № 56-Р.

2. Настоящий Порядок определяет основные положения по ведению реестра расходных обязательств городского округа Заречный и процедуру представления реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный в Финансовое управление администрации городского округа Заречный (далее – Финансовое управление).

3. Реестр расходных обязательств городского округа Заречный ведется с целью учета расходных обязательств городского округа Заречный и определения объемов бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения.

4. Ведение реестра расходных обязательств городского округа Заречный осуществляется Финансовым управлением на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный по форме согласно приложению № 2 к приказу Министерства финансов Свердловской области от 10.07.2020 № 243 «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Свердловской области от 15.02.2018 № 96 «Об утверждении Порядка представления реестра расходных обязательств муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в Министерство финансов Свердловской области».

5. Реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный ведутся главными распорядителями средств бюджета городского округа Заречный и включают в себя свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств городского округа Заречный с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований местного бюджета, необходимых для исполнения включенных в реестры расходных обязательств, по [форме](consultantplus://offline/ref=00B4C9F940C5C574B860C9A25652ED608CCA7273BEC7773EDC02DFDE4E3C1AACA5B4409EB8E784A220EC1C1FD2E1FD2073), указанной в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный заполняются и представляются в Финансовое управление в электронном виде с использованием автоматизированной системы программного комплекса «Информационная система управления финансами» (далее - ПК ИСУФ) не позднее 1 апреля текущего финансового года.

7. Финансовое управление в течение десяти календарных дней со дня получения реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный осуществляет проверку соответствия данных, содержащихся в реестрах расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный, данным отчетов об исполнении бюджета городского округа Заречный, а также корректности их заполнения.

При отсутствии замечаний Финансовое управление осуществляет принятие реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный в ПК ИСУФ.

8. При наличии замечаний по итогам проверки, указанной в [пункте](#P47) 7 настоящего Порядка, Финансовое управление возвращает реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный главным распорядителям средств бюджета городского округа Заречный, через ПК ИСУФ для последующей доработки с указанием причины возврата.

Доработанные реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный повторно представляются в Финансовое управление не позднее двух рабочих дней со дня их возврата соответствующим главным распорядителям средств бюджета городского округа Заречный.

9. Главные распорядители средств бюджета городского округа Заречный несут ответственность за полноту, своевременность и достоверность представляемой информации.

10. Финансовое управление осуществляет свод реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Заречный в ПК ИСУФ по расходным обязательствам и объемам средств, предусмотренных главными распорядителями средств бюджета городского округа Заречный на их исполнение.

11. Финансовое управление представляет в Министерство финансов Свердловской области реестр расходных обязательств городского округа Заречный в порядке, установленном Министерством финансов Свердловской области.