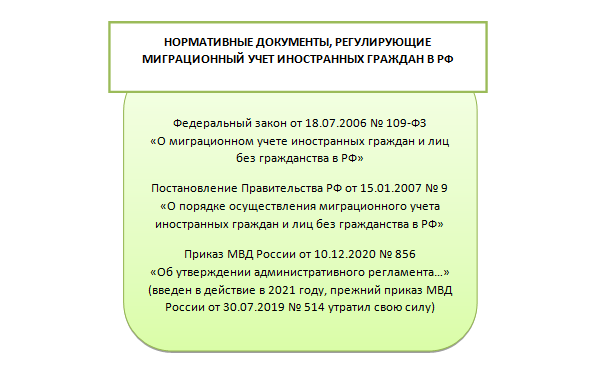
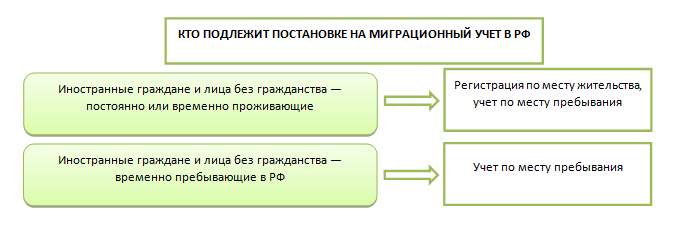
**Какие граждане подлежат миграционному учету в РФ**

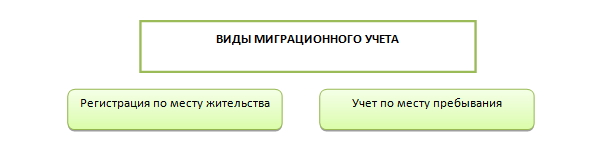
Правовое регулирование учета граждан зарубежных стран основывается на нескольких нормативных актах. В них же установлены правила осуществления миграционного учета иностранных граждан.





ВАЖНО! Временно пребывающий — прибыл и получил миграционную карту. Временно проживающий — иностранец, получивший разрешение на временное проживание в РФ. Постоянно проживающий — иностранец, получивший вид на жительство в РФ.

Различают два вида миграционного учета иностранных граждан в РФ:



**Оформление по месту проживания**

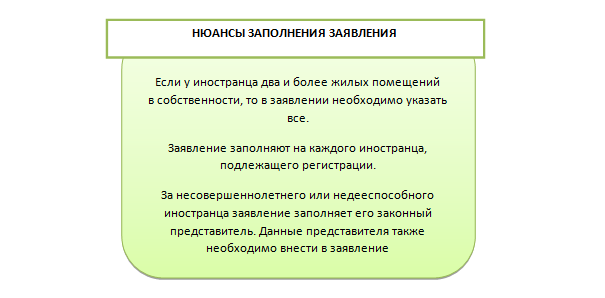
Постоянно или временно проживающие в России лица иных государств, которые обладают правом на пользование жилым помещением, обязаны оформиться по месту жительства. Сделать это можно:

* лично в территориальном органе МВД;
* через интернет посредством портала «Госуслуги» — для этого нужна [ЭЦП заявителя](https://nalog-nalog.ru/spravochnaya_informaciya/kratko_ob_izgotovlenii_ecp/);
* через многофункциональные центры «Мои документы».

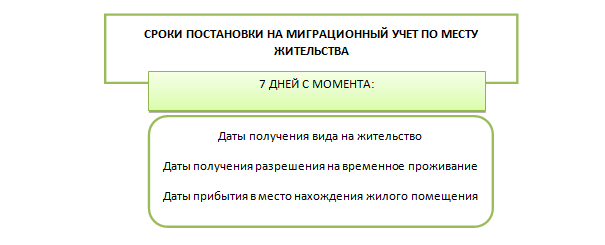
На схеме ниже представлено, какие документы нужны для миграционного учета по месту жительства:



За подачу заявления необходимо уплатить пошлину (до его подачи либо после, если заявление подано в электронном виде).



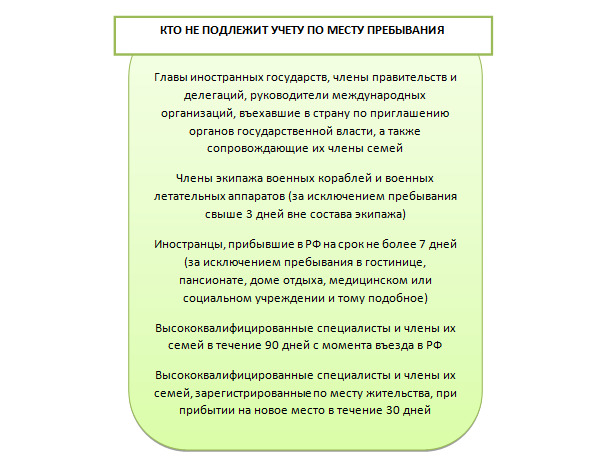
Сроки постановки на миграционный учет по месту жительства — 7 рабочих дней.



В день подачи всех необходимых бумаг в формуляре «Вид на жительство» или в разрешении ставится отметка о регистрации. Не позже следующего дня информация о регистрации проходит в системе миграционного учета.

**Как оформиться по месту пребывания**

Временно пребывающие иностранцы или временно проживающие иностранцы, которые находятся в месте пребывания, отличном от места жительства, должны оформиться по месту пребывания.

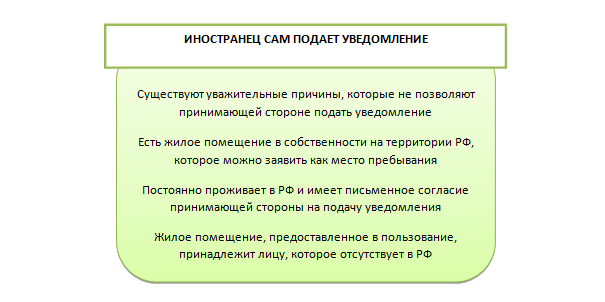


Для регистрации необходимо подать уведомление в территориальный орган МВД в течение 7 дней с момента приезда (или истечения допустимого срока пребывания без регистрации).

Обязанность по подаче уведомления лежит на принимающей стороне. В исключительных случаях подать его может сам иностранный гражданин.

Принимающая сторона — это гражданин РФ, постоянно проживающий в РФ иностранец, юридическое лицо, государственный орган либо международная организация, предоставившие иностранцу для фактического проживания жилое или иное помещение.

Когда сам иностранец может подать уведомление:



Посмотрите, какие бумаги следует предоставить для регистрации по месту пребывания помимо уведомления:



Копия документа, подтверждающего право принимающей стороны пользования жилым или иным помещением, предоставляемым для фактического проживания иностранному гражданину предоставляется в случае отсутствия сведений, содержащихся в указанных документах, в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг.