БЮЛЛЕТЕНЬ
официальных документов
городского округа Заречный
11 мая 2022 г. Выпуск № 21 (906)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.05.2022 № 571-П

г. Заречный

Об утверждении Положения о сборных эвакуационных пунктах на территории городского округа Заречный

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303-ДСП «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановлением Правительства Свердловской области от 17.02.2011 № 10п «Об утверждении Положения о проведении эвакуационных мероприятий в военное время на территории Свердловской области», в целях повышения качества планирования и проведения эвакуационных мероприятий, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о сборных эвакуационных пунктах на территории городского округа Заречный (прилагается).

2. Утвердить перечень организаций, на базе которых создаются сборные эвакуационные пункты, на территории городского округа Заречный (прилагается).

3. Утвердить перечень организаций, назначающих администрацию сборного эвакуационного пункта и разворачивающих СЭП на территории городского округа Заречный (прилагается).

4. МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС» (Базылевич В.А.) оказывать методическую помощь руководителям организаций, начальникам сборных эвакуационных пунктов в подготовке личного состава и документов сборного эвакуационного пункта.

5. Для обеспечения работы сборных эвакуационных пунктов на территории городского округа Заречный рекомендовать руководителям МО МВД России «Заречный» (Сажин В.Ф.), ФБУЗ МСЧ №32 ФМБА России (Шонохова С.И.) определить и выделять на каждый сборный эвакуационный пункт сотрудников полиции и медицинский персонал.

6. Признать утратившими силу

постановление администрации городского округа Заречный от 02.04.2021 № 359-П «О утверждении Положения о сборных эвакуационных пунктах на территории городского округа Заречный»;

постановление администрации городского округа Заречный от 12.04.2021 № 403-П «О внесении изменений в перечень организаций, назначающих администрацию сборных эвакуационных пунктов и разворачивающих их на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 02.04.2021 № 359-П «Об утверждении Положения о сборных эвакуационных пунктах на территории городского округа Заречный».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru)

Глава
городского округа Заречный А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___11.05.2022___ № ___571-П___
«Об утверждении Положения о сборных
эвакуационных пунктах на территории
городского округа Заречный»

ПОЛОЖЕНИЕ
о сборных эвакуационных пунктах на территории городского округа Заречный

1. Общие положения

1.1. Сборные эвакуационные пункты (далее - СЭП) предназначаются для сбора и постановки на учет (регистрации) эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения и организованной отправки его в безопасные районы.

1.2. Места развертывания СЭП на территории городского округа Заречный, перечень организаций, ответственных за развертывание СЭП утверждаются постановлением (распоряжением) администрации городского округа Заречный.

1.3. СЭП располагаются в зданиях общественного назначения вблизи пунктов посадки на транспорт и в исходных пунктах маршрутов пешей эвакуации.

1.4. СЭП обеспечиваются связью с эвакуационной комиссией городского округа Заречный, администрацией пунктов посадки, исходного пункта на маршруте пешей эвакуации, эвакоприёмной комиссией, расположенной в безопасном районе.

1.5. К СЭП прикрепляются:

1) организации, работники которых с неработающими членами семей, эвакуируются через этот сборный эвакуационный пункт;

2) население, не занятое в производстве, которое эвакуируется через этот сборный эвакуационный пункт.

1.6. За СЭП закрепляются:

1) ближайшие защитные сооружения гражданской обороны;

2) медицинская организация;

3) организации жилищно-коммунального хозяйства, управляющие компании.

1.7. Оснащение СЭП материально-техническими средствами, возлагается на организации, разворачивающие СЭП и организации, проходящие через СЭП.

1.8. Количество СЭП определяется в зависимости от количества эвакуируемого населения. Приписка населения к СЭП производится из расчета 4000–5000 человек на один пункт.

1.9. Эвакуация личного состава СЭП в безопасный район осуществляется по завершению общей эвакуации населения с одного из СЭП городского округа Заречный.

2. Задачи сборного эвакуационного пункта

2.1. Основные задачи СЭП:

1) организация и ведение учета (регистрации), эвакуируемых работников организаций и неработающего населения через СЭП в безопасный район;

2) комплектование групп, эвакуируемых на общественном транспорте и сопровождение их к пункту посадки;

3) направление к местам формирования колонн, эвакуируемых на личном автотранспорте;

4) поддержание связи с эвакуационной комиссией городского округа Заречный, организациями, приписанными к СЭП, пунктами посадки на транспорт (формирования колонн), информирование их о времени прибытия населения на СЭП и времени отправления его в безопасный район;

5) осуществление противоэпидемиологических мер на СЭП (термометрия, обработка рук антисептическими средствами, выдача медицинских масок, дезинфекция помещений);

6) оказание необходимой медицинской помощи выявленным больным при необходимости их изоляция и отправка в медицинское учреждение;

7) своевременное доведение до администрации СЭП и населения, находящегося в нём, сигналов оповещения ГО;

8) обеспечение соблюдения населением общественного порядка при нахождении на СЭП и укрытие его в защитных сооружениях по сигналам гражданской обороны;

9) представление в установленном порядке и сроки донесений в эвакуационную комиссию городского округа Заречный.

2.2. С целью ускорения вывоза населения из зон чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (экстренная эвакуация), эвакуация населения осуществляется без развертывания СЭП.

2.3. Администрации СЭП в этих случаях преобразовываются в оперативные группы по эвакуации, за которыми закрепляются соответствующие зоны, районы и участки населенных пунктов и возлагаются следующие задачи:

1) оповещение, сбор, учет и посадка эвакуируемого населения на транспорт по месту нахождения (по месту

жительства или работы);

2) распределение эвакуируемого населения по транспортным средствам, формирование эвакуационных колонн и сопровождение их по маршрутам пешей эвакуации;

3) осуществление контроля за ходом проведения эвакуации и информирование вышестоящих эвакуационных органов и органов военного управления;

4) поддержание общественного порядка на всех этапах проведения эвакуации.

3. Состав сборного эвакуационного пункта

3.1. СЭП создается на базе одной организации, учреждения (далее - организация). Состав администрации СЭП назначается приказом руководителя организации, на базе которой развертывается СЭП, из числа работников организации.

3.2. Для обеспечения работы СЭП при проведении эвакуационных мероприятий в городском округе Заречный к составу СЭП выделяются представители МО МВД России «Заречный», медицинский персонал ФБУЗ МСЧ № 32 ФМБА России, представители организаций, эвакуируемых с этого СЭП, представители управляющих компаний, обслуживающих дома, приписанные к данному СЭП.

3.3. Численный состав СЭП определяется руководителем организации в соответствии с количеством приписанного к СЭП населения.

3.4. Лица (военнообязанные), имеющие мобилизационные предписания, в состав СЭП не включаются.

3.5. Примерный состав сборного эвакуационного пункта:

1) начальник СЭП (1 чел.);

2) заместитель начальника СЭП (1 чел.);

3) группа регистрации и учета (10 чел.);

4) группа комплектования колонн (5 чел.);

5) группа оповещения и связи (2 чел.);

6) комендантская служба (1 чел.);

7) комната матери и ребенка (2 чел.);

8) стол справок (2 чел.);

9) группа охраны общественного порядка (3 чел.);

10) медицинский пункт (3 чел.).

3.6. Начальник СЭП подчиняется председателю эвакуационной комиссии городского округа Заречный, руководителю организации.

3.7. Функциональные обязанности состава администрации СЭП утверждаются начальником СЭП.

4. Содержание работы СЭП

4.1. При повседневной деятельности:

1) подбор, расстановка в структуре СЭП, обучение работников администрации СЭП по обеспечению эвакуационных мероприятий;

2) разработка рабочей документации, изготовление необходимой наглядной информации;

3) уточнение количества эвакуируемого населения, приписанного к СЭП;

4) знание маршрутов следования к пунктам формирования колонн и маршрутов эвакуации населения;

5) закрепление необходимых помещений для развертывания СЭП и их оборудование необходимым имуществом и инвентарем (столы, стулья, указатели, канцелярские принадлежности, бейджи и т.д.);

6) постоянный контроль за поддержанием СЭП в готовности к своевременному обеспечению эвакуационных мероприятий;

7) поддержание связи с эвакуационной комиссией городского округа Заречный;

8) контроль за укомплектованностью администрации СЭП, при необходимости проведение её доукомплектования.

4.2. При получении распоряжения на приведение в готовность эвакуационных органов:

1) организация оповещения и сбора в установленные сроки работников администрации СЭП;

2) уточнение в эвакуационной комиссии городского округа Заречный сроков подготовки к развертыванию СЭП;

3) проверка укомплектованности и готовности к работе рабочих групп и должностных лиц администрации СЭП;

4) уточнение функциональных обязанностей работников администрации СЭП;

5) проверка состояния связи СЭП в соответствии со схемой связи и взаимодействия;

6) уточнение у председателя эвакуационной комиссии городского округа Заречный графиков эвакуации населения;

7) развертывание СЭП и оценка его готовности к работе и доклад об этом председателю эвакуационной комиссии городского округа Заречный.

4.3. При получении распоряжения о проведении эвакуации:

1) оповещение администрации СЭП о получении распоряжения на начало эвакуации, непосредственная подготовка сборного эвакуационного пункта к приёму эвакуируемого населения;

2) уточнение задач рабочим группам и должностным лицам СЭП по обеспечению эвакуации населения;

3) контроль за работой рабочих групп и должностных лиц СЭП по приему, учету и регистрации эвакуируемого населения, формированию эвакуационных колонн (эшелонов);

4) поддержание постоянной связи с эвакуационной комиссией городского округа Заречный;

5) подготовка и представление в установленные сроки эвакуационной комиссии городского округа Заречный докладов и донесений о ходе эвакуации населения через СЭП;

6) по завершению эвакуационных мероприятий, сдача всех эвакуационных документов СЭП в эвакуационную комиссию городского округа Заречный, организация эвакуации администрации СЭП.

4.4. Руководитель организации планирует и организует ежегодную подготовку личного состава СЭП, под руководством начальника СЭП к выполнению возложенных на них обязанностей на занятиях по ГО и ЧС, в объеме программы подготовки эвакоорганов, во время учений, тренировок по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4.5. Один раз в год на занятиях (учениях) практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора администрации СЭП, развертывания и приведения в готовность к работе СЭП.

4.6. С целью проверки готовности СЭП к проведению эвакуационных мероприятий по плану работы эвакуационной комиссии городского округа Заречный ежегодно проводится документальная проверка не менее двух сборных эвакуационных пунктов. Проверка с практическим развёртыванием одного из СЭП проводится в рамках общероссийских командно-штабных учений и тренировок.

4.7. Финансирование деятельности и материально-технического обеспечения сборных эвакуационных пунктов осуществляется за счет средств бюджета организаций, а также других источников финансирования.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___11.05.2022___ № ___571-П___
«Об утверждении Положения о сборных
эвакуационных пунктах на территории
городского округа Заречный»

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций, на базе которых создаются сборные эвакуационные пункты
на территории городского округа Заречный

СЭП № 1 - Муниципальное казенное учреждение городского округа Заречный Дворец культуры «Ровесник»
г. Заречный, ул. Ленина, д. 11

СЭП № 2 - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов»
г. Заречный, ул. Ленина, д. 22

СЭП № 3 - Филиал АО «Концерн «Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция»,
Комплекс спортивных сооружений (по согласованию)
г. Заречный, ул. Клары Цеткин, 14

СЭП № 4 - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 1»
г. Заречный, ул. Ленинградская, д. 6а

СЭП № 5 - Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения Медико-санитарная часть № 32 ФМБА России (по согласованию)
г. Заречный, ул. Островского, д. 1

СЭП № 6 - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 3»
г. Заречный, ул. Алещенкова, д. 6

СЭП № 7 - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов»
г. Заречный, ул. Алещенкова, д. 19

СЭП № 8 - Филиал муниципального казенного учреждения городского округа Заречный Дворец культуры «Ровесник» «Театр юного зрителя»
г. Заречный, ул. Курчатова, д. 25а

СЭП № 9 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 6»
д. Гагарка, ул. Клубная, д. 40

СЭП № 10 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 6»
с. Мезенское, ул. Строителей, д. 23

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___11.05.2022___ № ___571-П___
«Об утверждении Положения о сборных
эвакуационных пунктах на территории
городского округа Заречный»

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций, назначающих администрацию сборного эвакуационного пункта и разворачивающих СЭП на территории городского округа Заречный

СЭП № 1 -	Филиал АО «Концерн «Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» (по согласованию)
СЭП № 2 -	АО «Институт реакторных материалов» (по согласованию)
СЭП № 3 -	Филиал АО «Концерн «Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция» (по согласованию)
СЭП № 4 -	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 1»
СЭП № 5 -	Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения Медико-санитарная часть № 32 ФМБА России (по согласованию)
СЭП № 6 -	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 3»
СЭП № 7 -	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов»
СЭП № 8	Муниципальное казенное учреждение городского округа Заречный Дворец культуры «Ровесник»
СЭП № 9 – № 10	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 6»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от__11.05.2022___ № ___581-П___

г. Заречный

Об итогах отопительного периода 2020/2021 годов

В связи с окончанием отопительного периода 2020/2021 годов, необходимостью реализации мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социального и культурного назначения и коммунального хозяйства городского округа Заречный к работе в осенне-зимний период 2021/2022 годов, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять к сведению информацию об итогах отопительного периода 2021/2022 годов (прилагается).
2. Провести мероприятия в соответствии с планом мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социального, культурного, бытового назначения и коммунального хозяйства городского округа Заречный к работе в осенне-зимний период 2022/2023 годов, утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный от 29.04.2022 № 544-П «О подготовке жилищного фонда, объектов социального, культурного, бытового назначения и коммунального хозяйства городского округа Заречный к работе в осенне-зимний период 2022/2023 годов».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный.
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 11.05.2022 № 581-П

Информация об итогах отопительного периода 2021/2022 годов

Отопительный период 2021/2022 годов на территории городского округа Заречный прошел организованно.

Проведение подготовительных работ к отопительному сезону 2021/2022 годов осуществлялось в соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 19.05.2021 № 519-П «О подготовке жилищного фонда, объектов социального, культурного и бытового назначения, коммунального хозяйства городского округа Заречный к работе в осенне-зимний период 2021/2022 годов».

По данным Государственной статистической отчетности по форме 1-ЖКХ (зима) по состоянию на 01 ноября 2021 года готовность жилищно-коммунального хозяйства городского округа Заречный к работе в зимних условиях 2021/2022 годов по основным показателям составила: жилищный фонд – 100 процентов от общего задания на летнюю ремонтную кампанию, котельные – 100 процентов, тепловые сети (в двухтрубном исполнении) – 100 процентов, водопроводные сети – 100 процентов.

В целях обеспечения реализации мероприятий городского округа Заречный в отопительном периоде 2021/2022 годов, в соответствии с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» администрацией городского округа Заречный было утверждено постановление от 24.05.2021 № 531-П «О создании межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2021/2022 годов и об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021/2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории городского округа Заречный», проверки потребителей были проведены с 23.08.2021 по 10.09.2021, на каждого потребителя составлены акты проверки готовности к отопительному периоду 2021/2022 годов и паспорта готовности. Проверка теплоснабжающих и теплосетевых организаций была проведена с 12.10.2021 по 23.10.2021. Все теплоснабжающие и теплосетевые организации получили акты проверки готовности к отопительному периоду 2021/2022 годов и паспорта готовности.

Получили паспорта готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2021/2022 годов все управляющие организации, осуществляющие управление многоквартирными домами на территории городского округа Заречный.

С 27.10.2021 по 12.11.2021 в городском округе Заречный проводилась проверка Уральским Управлением Ростехнадзора, по результатам которой городскому округу Заречный на основании акта проверки готовности муниципального образования к отопительному периоду от 12.11.2021 № ПР-332-610-МО был выдан паспорт готовности к отопительному периоду 2021/2022 годов.

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 26.08.2021 № 866-П «О начале отопительного периода 2021/2022 годов на территории городского округа Заречный» подача тепловой энергии и теплоносителя на центральное отопление жилищного фонда и объектов социального, культурного и бытового назначения была обеспечена с 15 сентября 2021 года. Первоочередное подключение тепловой энергии было произведено на объектах социального, культурного и бытового назначения, затем в жилищный фонд. Пуск тепла был проведен оперативно в течение двух недель.

Созданный запас материально-технических ресурсов позволил оперативно устранять возникшие технологические нарушения.

Основной причиной аварийных ситуаций в осенне-зимний период 2021/2022 годов являлся высокий износ основных фондов жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных сетей.

На территории городского округа Заречный в отопительный период 2021/2022 годов аварийных ситуаций и технологических нарушений на объектах жилищно-коммунального хозяйства и коммунальных сетях, устранение которых вышло за рамки нормативных сроков, зафиксировано не было.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.05.2022 № 583-П

г. Заречный

О подготовке муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2022/2023 учебному году

В целях создания комплексной системы обеспечения безопасности муниципальных образовательных организаций, своевременного устранения нарушений санитарного и противопожарного законодательства и требований антитеррористической защищенности, выявленных при подготовке и проведении оценки готовности муниципальных организаций к 2022/2023 учебному году, во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2008 № 213 «Об организации плановой подготовки образовательных организаций к новому учебному году», приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 25.03.2022 № 63-И «Об утверждении плана мероприятий по подготовке государственных образовательных организаций Свердловской области, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Свердловской области, и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, к 2022/2023 учебному году», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2022/2023 учебному году (далее – Комиссия) (прилагается).

2. Утвердить график работы муниципальной межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2022/2023 учебному году (далее – График) (прилагается).

3. Утвердить Акт готовности образовательной организации городского округа Заречный к 2022/2023 учебному году (далее – Акт) (прилагается).

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (далее – Образовательные организации):

1) определить ответственных лиц и утвердить план мероприятий по подготовке образовательных организаций к 2022/2023 учебному году;

2) обеспечить в полном объеме выполнение плана мероприятий по подготовке образовательных организаций к 2022/2023 учебному году, в том числе осуществить контроль за своевременным проведением и завершением ремонтных работ в образовательных организациях к 2022/2023 учебному году;

3) обеспечить работу Комиссии в соответствии с Графиком;

4) оформить Акты готовности Образовательных организаций в срок до 25.07.2022;

5) разместить на официальных сайтах в информационно-коммуникационной сети «Интернет» Акты готовности Образовательных организаций городского округа Заречный по итогам работы Комиссии;

6) согласовать планы совместной деятельности Образовательных организаций по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с ОГИБДД МО МВД России «Заречный», по вопросам пожарной безопасности с ОНД и ПР Белоярского ГО, ГО В. Дуброво, ГО Заречный УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области в срок до 25.07.2022;

7) привести в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации численность штатных единиц в Образовательных организациях на 2022/2023 учебный год и представить в МКУ «Управление образования ГО Заречный» учебные планы, календарные учебные графики, штатные расписания в срок до 26.08.2022, тарификационные списки в срок до 05.09.2022;

8) обеспечить участие педагогических коллективов в августовском педагогическом совещании (по отдельному плану);

9) осуществить корректировку образовательных программ на 2022/2023 учебный год в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и результатами анализа работы организаций за 2021/2022 учебный год в срок до 30.08.2022;

10) составить списки обучающихся, имеющих право на льготное питание в срок до 30.08.2022.

5. МКУ «Управление образования ГО Заречный» (Ким М.Г.):

1) организовать работу Комиссии в срок до 25.07.2022;

2) оформить заключения Комиссии в срок до 08.08.2022;

3) обеспечить организацию и проведение августовского педагогического совещания (по отдельному плану);

4) подготовить сводную информацию о готовности образовательных организаций городского округа Заречный к 2022/2023 учебному году в срок до 15.08.2022;

5) обеспечить координацию деятельности организаций по выполнению мероприятий, направленных на обеспечение прав детей и подростков на получение среднего общего образования в срок до 01.09.2022.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru)

Глава
городского округа Заречный А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___11.05.2022___ № ___583-П____
«О подготовке муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2022/2023 учебному году»

СОСТАВ
муниципальной межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций к 2022/2023 учебному году

1. Захарцев Андрей Владимирович	- Глава городского округа Заречный, председатель комиссии
2. Ким Максим Григорьевич	- исполняющий обязанности начальника МКУ «Управление образования ГО Заречный», заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:	
3. Базылевич Виталий Александрович	- начальник МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС»
4. Дильмиева Анна Павловна	- председатель ТКДН и ЗП города Заречного Южного управленческого округа (по согласованию)
5. Казакова Татьяна Юрьевна	- главный специалист МКУ «Управление образования ГО Заречный»
6. Петунина Галина Федоровна	- депутат Думы городского округа Заречный, председатель комиссии по социальным вопросам Думы городского округа Заречный (по согласованию)
7. Поморцев Сергей Владимирович	- начальник отдела безопасности и обеспечения деятельности МКУ «Управление образования ГО Заречный»
8. Рыжкина Ирина Владимировна	- руководитель Межрегионального управления №32 Федерального медико-биологического агентства – главный государственный санитарный врач по городу Заречный, рабочему поселку Малышева Свердловской области (по согласованию)
9. Ролдугина Татьяна Дмитриевна	- главный врач ФГБУЗ ЦГиЭ № 32 ФМБА России (по согласованию)
10. Соломеина Татьяна Леонидовна	- заместитель главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам
11. Суворков Эдуард Леонидович	- начальник ОГИБДД МО МВД России «Заречный» (по согласованию)
12. Сажин Федор Викторович	- начальник МО МВД России "Заречный" (по согласованию)
13. Шестаков Илья Павлович	- начальник Асбестовского ОВО - филиала ФКГУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по согласованию)

14. Щепина Светлана Николаевна	- председатель городской организации Профессионального союза работников народного образования и науки РФ (по согласованию)
15. Юсупов Эльдар Шамхалович	- начальник ОНД и ПР Белоярского ГО, ГО В. Дуброво, ГО Заречный УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___11.05.2022___ № ___583-П____
«О подготовке муниципальных
образовательных организаций
городского округа Заречный
к 2022/2023 учебному году»

ГРАФИК
работы межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2022/2023 учебному году

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Время
02 августа 2021 года		
1.	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 7», ул. Алещенкова, 19	08-00
2.	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1», ул. Ленинградская, 6А	09-00
3.	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3», ул. Алещенкова, 6	10-00
4.	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», ул. Ленина, 22	11-00
5.	МБОУ ГО Заречный «СОШ № 6», с. Мезенское, ул. Строителей, 24	13-00
6.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Теремок», с. Мезенское, ул. Новая, 16	14-00
7.	МБОУ ГО Заречный «СОШ № 6», д. Гагарка, ул. Клубная, 40	15-00
8.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Журавлик», д. Курманка, ул. Юбилейная, 7А	16-00
03 августа 2021 года		
1.	МБДОУ ГО Заречный «Маленькая страна», ул. Ленинградская, 27А	08-00
2.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Дюймовочка», ул. Алещенкова,25А	09-00
3.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Ласточка», ул. Курчатова, 29А	10-00
4.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Сказка», ул. Алещенкова, 15А	11-00
5.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Золотая рыбка», ул. Ленина, 30А	13-00
6.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Радуга», ул. Ленинградская, 4А	14-00
7.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Звездочка», ул. Таховская, 7А	15-00
8.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Солнышко», ул. Победы, 19 А	16-00
04 августа 2021 года		
1.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Светлячок», ул. Бажова, 13	08-00
2.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Светлячок», ул. Бажова, 28	08-30
3.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Рябинка», ул. Бажова, 22	09-00
4.	МБДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Рябинка», ул. Мира, 28	09-30
5.	МБОУ ГО Заречный «СОШ № 4» ул. Свердлова, 15, ул. Лермонтова, 23	10-00
6.	МБОУ ДО ГО Заречный ДЮСШ, ул. Островского, 6	13-00
7.	МБОУ ДО ГО Заречный «ЦППМиСП», ул. Островского, 4	14-00
8.	МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ», ул. Островского, 4	14-30
9.	МБОУ ДО ГО Заречный ДЮСШ «СК «Десантник», ул. Алещенкова, 15А	15-30

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от___11.05.2022___ № ___583-П____
«О подготовке муниципальных
образовательных организаций
городского округа Заречный
к 2022/2023 учебному году»

АКТ
готовности образовательной организации городского округа Заречный
к 2022/2023 учебному году

составлен «_____» _____ 20 _____ г.

1. Полное наименование образовательной организации Свердловской области
(в соответствии с уставом):
_____
2. Юридический адрес (в соответствии с уставом):
_____
3. Фактический адрес: _____
_____
(при наличии нескольких зданий (учебных и спальных корпусов) – перечислить)
4. Год постройки здания _____
_____
(при наличии нескольких зданий – перечислить)
5. Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон
_____
6. Проверка готовности образовательной организации Свердловской области проведена в соответствии с _____
_____
(полное наименование правового акта, дата, номер)
7. Комиссией в составе:
7.1. Председатель комиссии:
_____
(Ф.И.О., должность)
7.2. Заместитель председателя комиссии:
_____
(Ф.И.О., должность)
7.3. Секретарь комиссии:
_____
(Ф.И.О., должность)
7.4. Члены комиссии (указать Ф.И.О., должность):
от администрации муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области
_____
от органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования
_____
от Государственного пожарного надзора
_____
от территориального отдела Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области
_____
от территориального отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области
_____
от территориального отдела Федеральной службы по надзору и защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области
_____
от территориальной организации профсоюза работников народного образования (городских комитетов, районных комитетов)
_____
7.5. Приглашенные (по согласованию) (Ф.И.О., должность):

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

_____

от коммунальных служб по направлениям: энергосбережение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение

_____

7.6. От образовательной организации Свердловской области (Ф.И.О., должность):
от администрации образовательной организации Свердловской области

_____

от организации, предоставляющей услугу питания обучающихся

_____

от организации, осуществляющей медицинское сопровождение обучающихся

_____

от администрации хозяйственно-эксплуатационной службы

_____

от родительской общественности

_____

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной организации Свердловской области:

_____

(полное наименование образовательной организации)

(к 20_____/20_____ учебному году _____) (готова/не готова)

Председатель комиссии:	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)
Заместитель председателя комиссии:	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)
Секретарь комиссии:	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)
Члены комиссии:	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)
	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)

Приложение
к Акту готовности образовательной
организации городского округа Заречный
к 2022/2023 учебному году

Номер строки	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
1	2	3	4
1.	**Раздел 1. Характеристика образовательной организации городского округа Заречный**		
2.	Наличие учредительных документов юридического лица	указать реквизиты	
3.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией Свердловской области (далее – образовательная организация) недвижимого имущества	указать реквизиты	
4.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	указать реквизиты	
5.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	1) номер лицензии, кем и когда выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения); 2) соответствие данных, указанных в лицензии, уставу; 3) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг; 4) дата и номер свидетельства об аккредитации	
6.	Наличие образовательных программ	1) имеются (перечислить); 2) отсутствуют	
7.	Наличие программ развития образовательной организации	1) имеются (перечислить): когда и кем утверждены; на какой срок; 2) отсутствуют	
8.	Наличие плана работы образовательной организации на _____ учебный год	1) наличие; 2) когда и кем утвержден	
9.	Количество объектов (территорий) образовательной организации	1) всего (единиц); 2) в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие)	

1	2	3	4
10.	Условия работы образовательной организации	1) в одну или в две смены (указать); 2) в первую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них; 3) во вторую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них	
11.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	1) проектная допустимая численность обучающихся (человек); 2) количество классов по комплектованию; 3) планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек); 4) в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек); 5) наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек)	
12.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	1) по штатному расписанию: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 2) по факту: администрация; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 3) наличие вакансий (указать)	
13.	**Раздел 2. Материально-техническая база образовательной организации и оснащенность образовательного процесса**		
14.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: 1) канализации; 2) отопления; 3) водоснабжения	акты технического контроля (указать реквизиты)	
15.	Оснащенность ученической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами	соответствует/не соответствует	
16.	Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)	перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками	
17.	Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями	соответствуют/не соответствуют	
18.	**Раздел 3. Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации**		
19.	Наличие и готовность физкультурного (спортивного) зала		

1	2	3	4
20.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря, состояние оборудования и инвентаря, сертификаты соответствия на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	указать реквизиты сертификатов соответствия	
21.	Наличие и состояние стадиона (спортивной площадки)		
22.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных (физкультурных) залах	указать реквизиты актов испытаний	
23.	**Раздел 4. Пожарная безопасность образовательной организации**		
24.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России по Свердловской области)	1) предписание/акт (указать реквизиты) 2) количество неустраненных нарушений; 3) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 4) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 5) отчеты об устранении нарушений	
25.	Наличие ответственных лиц по пожарной безопасности	указать реквизиты приказа руководителя образовательной организации	
26.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя образовательной организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в образовательной организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) обучение обучающихся ППБ; 5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с органами территориального отделения Государственной противопожарной службы Российской Федерации, периодичность проведения учений)	
27.	Состояние первичных средств пожаротушения	1) достаточность имеющихся средств; 2) наличие журнала учета средств; 3) проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена	
28.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание и модернизация	1) наличие и исправность АПС, системы оповещения; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты); 2) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации: наименование программно-аппаратного комплекса; 3) договор на обслуживание (указать реквизиты); 4) наличие иных систем пожарной автоматики	
29.	Состояние путей эвакуации	соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	

1	2	3	4
30.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	да/нет	
31.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	1) внутреннее; 2) наружное	
32.	Наличие декларации пожарной безопасности	декларация зарегистрирована в территориальном органе Государственной противопожарной службы Российской Федерации (указать реквизиты)	
33.	**Раздел 5. Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия**		
34.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	1) предписание/акт (указать реквизиты) 2) количество неустраненных нарушений; 3) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 4) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 5) отчеты об устранении нарушений	
35.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	1) обучение руководителя образовательной организации (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в образовательной организации; 3) обучение сотрудников	
36.	Организация питания обучающихся	1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать; 2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью; 3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты); 4) организация горячего питания: за счет собственной столовой, по договору на оказание услуги питания (указать реквизиты); договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты); 5) планируемый охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся); 6) паспортизация пищеблока	
37.	Проведение медицинского осмотра сотрудников образовательной организации в соответствии с установленным графиком	наличие/отсутствие, указать даты	
38.	Наличие установки фильтров и ультрафиолетовых облучателей для очистки и обеззараживания воды	наличие/отсутствие	
39.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	указать реквизиты	

1	2	3	4
40.	Состояние медицинского сопровождения	1) наличие медицинского кабинета (если иное – указать); 2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты); 3) обеспеченность медицинским персоналом	
41.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям в соответствии с программой производственного контроля (при проведении работ на системе водоснабжения необходимо представить данные исследований после проведения этих работ)	указать реквизиты	
42.	**Раздел 6. Реализация мер по предупреждению распространения COVID-19**		
43.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха	наличие/отсутствие	
44.	Обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков (дозаторов) при входе в образовательную организацию, помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты	наличие/отсутствие (2 дозатора на каждую входную группу и 2 дозатора на вход в обеденную зону)	
45.	Обеспечение использования средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток	наличие/отсутствие	
46.	Обеспечение режима термометрии, наличие бесконтактных термометров	наличие/отсутствие (исходя из численности обучающихся (воспитанников): до 100 человек – 2 штуки; от 100 до 250 человек – 5 штук; свыше 250 человек – 10 штук)	
47.	**Раздел 7. Антитеррористическая защищенность образовательной организации**		
48.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области	предписание/акт проверки (указать реквизиты) 1) количество неустраненных недостатков; 2) количество неустраненных недостатков, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения; 4) отчеты об устранении недостатков	
49.	Паспорт безопасности образовательной организации (указать категорию опасности объекта (территории))	Паспорт безопасности образовательной организации разработан, согласован в подразделениях: 1) Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области (дата); 2) ГУ МЧС России по Свердловской области (дата); 3) Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области (дата); 4) Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (дата)	

1	2	3	4
50.	Наличие ответственных лиц по антитеррористической защищенности объекта (территории)	указать реквизиты приказа руководителя образовательной организации	
51.	Проведение обучения, инструктажей по антитеррористической укрепленности	1) количество обученных сотрудников; 2) количество инструктажей	
52.	Наличие планов эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта	наличие/отсутствие, указать реквизиты	
53.	Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов	наличие/отсутствие, указать реквизиты документа	
54.	Организация физической охраны	1) предусмотрена в штатном расписании (вахтер, сторож); 2) заключен договор с подразделением Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области (указать реквизиты); 3) заключен договор с частным охранным предприятием (указать реквизиты)	
55.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС)	1) наличие и исправность; 2) вывод КТС в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»; 3) договор на обслуживание (указать реквизиты); 4) КТС отсутствует (причина, принимаемые меры); 5) КТС не обслуживается (причина, меры)	
56.	Оборудование объектов (территорий) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации	1) наличие и исправность; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты); 3) отсутствует (причина, принимаемые меры); 4) не обслуживается (причина, принимаемые меры)	
57.	Система охранной сигнализации	1) наличие и исправность; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты); 3) отсутствует (причина, принимаемые меры); 4) не обслуживается (причина, принимаемые меры)	
58.	Система видеонаблюдения	1) наличие (установка по периметру, внутри здания образовательной организации); 2) количество камер (в том числе: внутри здания образовательной организации, по периметру); 3) вывод изображения; 4) договор на обслуживание (указать реквизиты)	
59.	Оборудование на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации)	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	

1	2	3	4
60.	Оборудование основных входов в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (постами охраны)	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	
61.	Оснащение объектов (территорий) стационарными или ручными металлоискателями	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	
62.	Оборудование объектов (территорий) системой контроля и управления доступом;	1) наличие и исправность; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты); 3) отсутствует (причина, принимаемые меры); 4) не обслуживается (причина, принимаемые меры)	
63.	Оснащение въездов на объект (территорию) воротами, обеспечивающими жесткую фиксацию их створок в закрытом положении	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	
64.	Оборудование контрольно-пропускных пунктов при входе (въезде) на прилегающую территорию объекта (территории)	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	
65.	Оснащение въездов на объект (территорию) средствами снижения скорости и (или) противотаранными устройствами	1) наличие; 2) отсутствует (причина, принимаемые меры)	
66.	Ограждение образовательной организации	1) наличие ограждения; 2) состояние ограждения	
67.	Оснащение объектов (территорий) системой наружного освещения	1) наличие; 2) исправность	
68.	**Раздел 8. Информационная безопасность**		
69.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	даты проверок (указать реквизиты документа)	
70.	Наличие в образовательной организации доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	наличие/отсутствие	
71.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет	указать количество	
72.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика	наличие/отсутствие (указать реквизиты документа)	
73.	Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) наименование и тип контент-фильтра; 2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент-фильтр	
74.	Проверка исправности контентной фильтрации	даты проверок (указать реквизиты документа)	
75.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	указать реквизиты приказа руководителя образовательной организации	
76.	**Раздел 9. Безопасность дорожного движения**		

1	2	3	4
77.	Безопасность школьных перевозок	1) наличие приказа руководителя образовательной организации о назначении ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения (указать реквизиты); 2) наличие лицензии по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (указать реквизиты); 3) наличие договора на оказание телематических услуг (ГЛОНАСС) (указать реквизиты); 4) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию; 5) согласование маршрута движения автобуса с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения; 6) организация предрейсового и послерейсового осмотров (технического и медицинского) (кем проводится, указать реквизиты); 7) дата последнего технического осмотра (указать реквизиты документа); 8) укомплектованность водителями; 9) стаж работы водителя, обучение	
78.	Паспорт дорожной безопасности образовательной организации (далее – паспорт)	4) наличие (в том числе визуализированного паспорта); 5) паспорт утвержден (дата); 6) паспорт согласован в территориальном отделе Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (дата); 7) паспорт согласован в администрации муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (дата)	
79.	Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная), наличие учебно-тренировочного перекрестка	наличие/отсутствие	
80.	Наличие класса «Светофор»	наличие/отсутствие	
81.	Наличие уголков безопасности дорожного движения	наличие/отсутствие	
82.	Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, приведение в соответствие требованиями национальных стандартов Российской Федерации	1) наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключающего выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода; 2) количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в соответствии с ГОСТом; 3) наличие и состояние тротуаров 4) на маршрутах движения детей, исключающих их движение по проезжей части	
83.	**Раздел 10. Охрана труда**		
84.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	указать реквизиты	

1	2	3	4
85.	Наличие коллективного договора	указать реквизиты	
86.	Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране труда	1) обучение руководителя/заместителя руководителя (наличие документа, указать реквизиты); 2) обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты)	
87.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации	наличие/отсутствие	
88.	Наличие инструкций по охране труда	указать реквизиты	
89.	Наличие журналов по проведению инструктажей по охране труда	наличие/отсутствие	
90.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	указать периодичность	
91.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест, 4) планируемые сроки аттестации	
92.	**Раздел 11. Ремонтные работы**		
93.	Проведение капитального ремонта	виды работ	
94.	Проведение текущего ремонта	виды работ	
95.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	указать перечень основных работ, запланированных на 2021 год и последующие годы	

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от___11.05.2022__ № ___586-П___

г. Заречный

О внесении изменений в муниципальную программу «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 13.12.2021 № 57-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 31.12.2020 № 1048-П, от 04.08.2021 № 793-П, от 30.12.2021 № 1320-П, следующие изменения:

1) изложить строку «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	ВСЕГО: 587 294 373,51 рублей в том числе: 2020 год - 114 845 974,47 рублей, 2021 год - 115 826 391,04 рублей, 2022 год - 116 006 868,0 рублей, 2023 год - 118 947 570,0 рублей, 2024 год - 121 667 570,0 рублей из них: областной бюджет 468 924 800,0 рублей в том числе: 2020 год - 89 093 000,0 рублей, 2021 год - 92 509 500,0 рублей, 2022 год - 92 432 000,0 рублей, 2023 год - 96 086 200,0 рублей, 2024 год - 98 804 100,0 рублей федеральный бюджет 74 499 800,00 рублей в том числе: 2020 год - 15 190 100,00 рублей, 2021 год - 15 654 300,0 рублей, 2022 год - 14 549 100,0 рублей, 2023 год - 14 552 100,0 рублей, 2024 год - 14 554 200,0 рублей местный бюджет 43 869 773,51 рублей в том числе: 2020 год - 10 562 874,47 рублей, 2021 год - 7 662 591,04 рублей, 2022 год - 9 025 768,0 рублей, 2023 год - 8 309 270,0 рублей, 2024 год - 8 309 270,0 рублей

2) изложить Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный(www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от___11.05.2022__ № ___586-П___

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Реализация социальной политики в городском округе Заречный
до 2024 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы
«Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.						Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	587 318 875,51	114 845 974,47	115 826 391,04	116 006 868,0	118 947 570,0	121 667 570,0	
2.	федеральный бюджет	74499800,00	15 190 100,00	15 654 300,0	14 549 100,0	14 552 100,0	14 554 200,0	
3.	областной бюджет	468924800,0	89 093 000,0	92 509 500,0	92 432 000,0	96 086 200,0	98 804 100,0	
4.	местный бюджет	43894275,51	10 562 874,47	7 662 591,04	9 025 768,0	8 309 270,0	8 309 270,0	
5.	Прочие нужды	587318875,51	114 845 974,47	115 826 391,04	116 006 868,0	118 947 570,0	121 667 570,0	
6.	федеральный бюджет	74499800,00	15 190 100,00	15 654 300,0	14 549 100,0	14 552 100,0	14 554 200,0	
7.	областной бюджет	468924800,0	89 093 000,0	92 509 500,0	92 432 000,0	96 086 200,0	98 804 100,0	
8.	местный бюджет	43894275,51	10 562 874,47	7 662 591,04	9 025 768,0	8 309 270,0	8 309 270,0	
9.	ПОДПРОГРАММА 1. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ							
10.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ	582014335,04	111 187 034,47	115 519 991,04	115 280 468,0	118 641 170,0	121 361 170,0	
11.	федеральный бюджет	74499800,00	15 190 100,00	15 654 300,00	14 549 100,0	14 552 100,0	14 554 200,0	
12.	областной бюджет	468 924 800,00	89 093 000,0	92 509 500,0	92 432 000,0	96 086 200,0	98 804 100,0	
13.	местный бюджет	38 589735,04	6 903 934,00	7 356 191,04	8 299 368,0	8 002 870,0	8 002 870,0	
14.	«Прочие нужды»							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
15.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	582 014 335,04	111 187 034,00	115 519 991,04	115 280 468,0	118 641 170,0	121 361 170,0	
16.	федеральный бюджет	74 499 800,00	15 190 100,00	15 654 300,0	14 549 100,0	14 552 100,0	14 554 200,0	
17.	областной бюджет	468 924 800,00	89 093 000,0	92 509 500,0	92 432 000,0	96 086 200,0	98 804 100,0	
18.	местный бюджет	38 589 735,04	6 903 934,00	7 356 191,04	8 299 368,0	8 002 870,0	8 002 870,0	
19.	Мероприятие 1.1. Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан	1 687 920,0	317 720,0	342 550,0	342 550,0	342 550,0	342 550,0	1.1.1.1., 1.1.1.2.
20.	местный бюджет	1 687 920,0	317 720,0	342 550,0	342 550,0	342 550,0	342 550,0	
21.	Мероприятие 1.2. Выплата пособия инвалидам локальных войн	2 872 000,0	744 000,0	544 000,0	528 000,0	528 000,0	528 000,0	1.1.1.2.
22.	местный бюджет	2 872 000,0	744 000,0	544 000,0	528 000,0	528 000,0	528 000,0	
23.	Мероприятие 1.3. Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	2 316 200,0	934 200,0	294 000,0	500 000,0	294 000,0	294 000,0	1.1.2.1., 1.1.2.2.
24.	местный бюджет	2 316 200,0	934 200,0	294 000,0	500 000,0	294 000,0	294 000,0	
25	Мероприятие 1.4. Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по социально значимым маршрутам и рейсам	1 476 107,0	0,0	1 361 107,0	90498,0	00,0	0,0	2.2.2.5.
26.	местный бюджет	1 476 107,0	0,0	1 361 107,0	90498,0	00,0	0,0	
27.	Мероприятие 1.5. Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории городского округа Заречный	504 324 100,0	97 248 300,0	100 830 100,0	99 058 400,0	102 397 600,0	104 789 700,0	1.1.3.1. 1.1.3.2. 1.1.4.1.
28.	областной бюджет	430 275 300,0	82 132 000,0	85 265 300,0	84 601 300,0	87 942 300,0	90 334 400,0	
29.	федеральный бюджет	74 048 800,0	15 116 300,0	15 564 800,0	14 457 100,0	14 455 300,0	14 455 300,0	
30.	Мероприятие 1.6. Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории городского округа Заречный	38 649 500,0	6 961 000,0	7 244 200,0	7 830 700,0	8 143 900,0	8 469 700,0	1.1.3.2. 1.1.4.1.
31.	областной бюджет	38 649 500,0	6 961 000,0	7 244 200,0	7 830 700,0	8 143 900,0	8 469 700,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
32	Мероприятие 1.7. Назначение и выплата мер социальной поддержки на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	451 000,0	73 800,0	89 500,0	92 000,0	96 800,0	98 900,0	1.1.3.3.
33.	федеральный бюджет	451 000,0	73 800,0	89 500,0	92 000,0	96 800,0	98 900,0	
34.	Мероприятие 1.8. Пенсионное обеспечение муниципальных служащих городского округа Заречный	30 032 508,04	4 843 014,0	4 779 534,04	6 803 320,0	6 803 320,0	6 803 320,0	1.1.1.3.
35.	местный бюджет	30 032 508,04	4 843 014,0	4 779 534,04	6 803 320,0	6 803 320,0	6 803 320,0	
36.	Мероприятие 1.9. Реализация Решения Думы городского округа Заречный от 30.11.2017 № 142-Р « Положение о присвоении звания «Почетный гражданин городского округа Заречный»	205 000,0	65 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0	1.1.1.4.
37.	местный бюджет	205 000,0	65 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0	35 000,0	
38.	ПОДПРОГРАММА 2. ДОСТУПНАЯ СРЕДА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ							
39.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ДОСТУПНАЯ СРЕДА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ	3 662 940,47	3 242 940,47	0,0	420000,0	0,0	0,0	
40.	местный бюджет	3 662 940,47	3 242 940,47	0,0	420000,0	0,0	0,0	
41.	«Прочие нужды»							
42.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	3 662 940,47	3 242 940,47	0,0	420000,0	0,0	0,0	
43.	местный бюджет	3 662 940,47	3 242 940,47	0,0	420000,0	0,0	0,0	
44.	Мероприятие 2.1. Ведение автоматизированной системы учета «Доступная среда Свердловской области»	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
45.	Мероприятие 2.2. Проведение ежемесячного мониторинга предоставления паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры в управления социальной политики города путем запроса информации об учреждениях, не сдавших паспорта доступности, и направления данных в структурные подразделения Администрации города для принятия соответствующих мер	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
46.	Мероприятие 2.3. Проведение акций «Жизнь без барьеров» по осмотру объектов социальной инфраструктуры города, оборудованных и не оборудованных элементами доступности для инвалидов	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
47.	Мероприятие 2.4. Согласование проектов на строительство зданий и сооружений на предмет их доступности для маломобильных жителей городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
48.	Мероприятие 2.5. Актуализация паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры города	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
49.	Мероприятие 2.6. Оборудование объектов социальной инфраструктуры приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата (пандусами, подъемными платформами, лифтами)	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
50.	Мероприятие 2.7. Оборудование объектов социальной инфраструктуры приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями зрения (тактильные указатели, информационные указатели, контрастные указатели, определяющие преграды на пути движения)	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
51.	Мероприятие 2.8. Оборудование объектов социальной инфраструктуры приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями слуха (дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика)	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
52.	Мероприятие 2.9. Обеспечение маршрутов городских пассажирских перевозок специальными транспортными средствами для перевозки инвалидов	-	-	-	-	-	-	2.2.2.5.
53.	Мероприятие 2.10. Обеспечение доступности светофорных объектов	-	-	-	-	-	-	2.2.2.3.
54.	Мероприятие 2.11. Обеспечение доступности пешеходных перекрестков (понижение бортового камня)	-	-	-	-	-	-	2.2.2.1.
55.	Мероприятие 2.12. Оборудование остановочных комплексов тактильными табличками и информационными табло	-	-	-	-	-	-	2.2.2.4.
56.	Мероприятие 2.13. Оборудование стоянок автотранспорта у социально значимых объектов парковочными местами для автотранспорта инвалидов и МГН	-	-	-	-	-	-	2.2.2.2.
57.	Мероприятие 2.14. Организация проведения обучающих семинаров, информационных встреч, круглых столов для представителей органов и учреждений социальной сферы города.	-	-	-	-	-	-	2.2.3.1.
58.	Мероприятие 2.15. Осуществление мониторинга формирования безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории городского округа Заречный.	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
59.	Мероприятие 2.16. Разработка методики проведения соцопроса граждан с ограниченными возможностями здоровья на выяснение степени удовлетворенности условиями, созданными для безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
60.	Мероприятие 2.17. Обеспечение трудоустройства инвалидов на специально созданные рабочие места	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
61.	Мероприятие 2.18. Организация и проведение социокультурных и спортивных мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья.	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
62.	Мероприятие 2.19. Размещение в СМИ социальной рекламы о необходимости создания доступной среды жизнедеятельности инвалидов в средствах массовой информации	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
63.	Мероприятие 2.20. Освещение в средствах массовой информации мероприятий по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.
64.	Мероприятие 2.21. Обустройство элементами доступности пешеходных зон (путей) и проездов для передвижения маломобильных групп населения	1 953 994,00	1 953 994,00	0,0	0,0	0,0	0,0	2.2.4.1.
65.	местный бюджет	1 953 994,00	1 953 994,00	0,0	0,0	0,0	0,0	
66.	Мероприятие 2.22. Предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на обустройство общего имущества в многоквартирных домах, для обеспечения условий доступности для инвалидов и других мало мобильных групп населения	1 708 946,47	1 288 946,47	0,0	420000,0	0,0	0,0	2.2.4.2.
67.	местный бюджет	1 708 946,47	1 288 946,47	0,0	420000,0	0,0	0,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
68.	ПОДПРОГРАММА 3. ПРОФИЛАКТИКА НАРКОМАНИИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НЕЗАКОННОМУ ОБОРОТУ НАРКОТИКОВ							
69.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ПРОФИЛАКТИКА НАРКОМАНИИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НЕЗАКОННОМУ ОБОРОТУ НАРКОТИКОВ	-	-	-	-	-	-	
70.	«Прочие нужды»							
71.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	-	
72.	Мероприятие 3.1. Проведение социологических исследований «Подросток и здоровый образ жизни», «Социальная адаптация несовершеннолетних»	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3., 3.3.2.2.
73.	Мероприятие 3.2. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	-	-	-	-	-	-	3.3.1.1.
74.	Мероприятие 3.3. Введение ограничений на реализацию спиртосодержащей продукции при проведении массовых городских мероприятий и выявления случаев отравлений спиртосодержащей продукцией среди населения	-	-	-	-	-	-	3.3.2.2.
75.	Мероприятие 3.4. Проведение коррекционных психологических занятий с подростками группы социального риска	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.
76.	Мероприятие 3.5. Организация и проведение тренинговых занятий с подростками	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.
77.	Мероприятие 3.6. Реализация информационно-библиотечных проектов профилактической направленности «Территория жизни», «Экология человека», «Мы не зависимы»	-	-	-	-	-	-	3.3.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
78.	Мероприятие 3.7. Организация и проведение тематических культурно-досуговых и оздоровительно- спортивных мероприятий по пропаганде здорового образа жизни, профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма	-	-	-	-	-	-	3.3.1.2., 3.3.1.3., 3.3.2.4.
79.	Мероприятие 3.8. Ежегодное проведение традиционных городских физкультурно-оздоровительных и культурно-массовых мероприятий (Мотокросс, Кросс наций, Лыжня России, Футбольная страна, семейные старты и т.д.)	-	-	-	-	-	-	3.3.1.2., 3.3.1.3., 3.3.2.4.
80.	Мероприятие 3.9. Организация психологического консультирования молодежи, родителей и педагогов	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.
81.	Мероприятие 3.10. Организация родительского «всеобуча» для родителей учащихся по профилактике наркомании, ВИЧ-инфекции и заболеваний, передающихся половым путем	-	-	-	-	-	-	3.3.2.2.
82.	Мероприятие 3.11. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения, сотрудников техногенно-опасных предприятий, выявление лиц, употребляющих психоактивные вещества, в рамках предсменного контроля	-	-	-	-	-	-	3.3.2.1.
83.	Мероприятие 3.12. Участие в работе призывной комиссии военного комиссариата врача нарколога, осмотр граждан призывного возраста, выявление лиц с наркотической патологией	-	-	-	-	-	-	3.3.2.1.
84.	Мероприятие 3.13. Обследование парентеральных потребителей наркотических средств «группы риска» лиц, с наркологической патологией на ВИЧ и гемо контактные инфекции	-	-	-	-	-	-	3.3.2.1., 3.3.2.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
85.	Мероприятие 3.14. Организация взаимодействия всех субъектов профилактики по социальной и правовой защите детей, родители которых имеют наркотическую и алкогольную зависимость	-	-	-	-	-	-	3.3.2.1., 3.3.2.3.
86.	Мероприятие 3.15. Проведение благотворительных акций по оказанию содействия работе центров по реабилитации людей, находящихся в наркотической, токсической или алкогольной зависимости	-	-	-	-	-	-	3.3.2.3., 3.3.2.4.
87.	Мероприятие 3.16. Участие в проведении межведомственных комплексных профилактических мероприятий и акций Всероссийского, областного и муниципального уровней	-	-	-	-	-	-	3.3.3.1.
88.	Мероприятие 3.17. Оказание содействия общественным объединениям и некоммерческим организациям в реализации проектов, направленных на первичную профилактику наркомании и организацию занятости детей, подростков и молодежи	-	-	-	-	-	-	3.3.2.4.
89.	Мероприятие 3.18. Привлечение казачьих, общественных организаций к проведению профилактических мероприятий, рейдов и операций по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма в молодежной среде	-	-	-	-	-	-	3.3.2.4.
90.	Мероприятие 3.19. Совершенствование взаимодействия с религиозными конфессиями в сфере духовно-нравственного воспитания	-	-	-	-	-	-	3.3.2.4.
91.	Мероприятие 3.20. Организация и участие субъектов профилактики наркомании в проведении мероприятий Всероссийской акции «Сообщи, где торгуют смертью» с привлечением волонтеров	-	-	-	-	-	-	3.3.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
92.	Мероприятие 3.21. Организация информирования органов наркоконтроля и полиции о всех случаях передозировок наркотическими и психотропными веществами Скорой медицинской помощи	-	-	-	-	-	-	3.3.2.1., 3.3.2.2.
93.	Мероприятие 3.22. Проведение целевых профилактических мероприятий по проверке мест проживания и концентрации иностранных граждан и лиц без гражданства	-	-	-	-	-	-	3.3.2.1.
94.	Мероприятие 3.23. Проведение профилактических операций «Мак», «Подросток- игла»	-	-	-	-	-	-	3.3.3.1.
95.	Мероприятие 3.24. Проведение мониторинга наркоситуации и анализа состояния преступности, связанной с незаконным оборотом наркотиков и употреблением гражданами наркотических веществ и алкогольной продукции	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.
96.	Мероприятие 3.25. Участие в проведении профилактических мероприятий с безнадзорными и беспризорными несовершеннолетними и несовершеннолетними, оказавшимися в социально- опасном положении	-	-	-	-	-	-	3.3.2.2.
97.	Мероприятие 3.26. Организация и проведение акций, посвященных: Международному дню борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота - 26 июня; Дню трезвости - 12 сентября	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.
98.	Мероприятие 3.27. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
99.	Мероприятие 3.28. Организация размещения официальной информации о мерах профилактики наркомании и результатов оперативно-служебной деятельности служб уголовного розыска и сотрудников МРО УФСКН по противодействию незаконному обороту наркотиков на территории округа в городских СМИ	-	-	-	-	-	-	3.3.2.3.
100.	Мероприятие 3.29. Организация Всероссийского интернет-урока «Имею право знать» в образовательных учреждениях округа	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.
101.	Мероприятие 3.30. Информирование населения о мерах профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма через печатные и электронные СМИ	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.
102.	Мероприятие 3.31. Ежеквартальное проведение заседаний антинаркотической комиссии с приглашением всех субъектов профилактики наркомании	-	-	-	-	-	-	3.3.2.3.
103.	Мероприятие 3.32. Ежегодное проведение обучающих семинаров для педагогов города: «Особенности формирования зависимости и со зависимого поведения», «Вопросы профилактики асоциальных явлений в молодежной среде»	-	-	-	-	-	-	3.3.4.1.
104.	Мероприятие 3.33. Создание и обновление уголков наглядной агитации в МОУ по проблемам наркомании, ВИЧ-инфекции, СПИД учащихся. Размещение информации на школьных сайтах	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3.
105.	Мероприятие 3.34. Участие специалистов в областных и региональных обучающих семинарах	-	-	-	-	-	-	3.3.4.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
106.	ПОДПРОГРАММА 4. ГАРМОНИЗАЦИЯ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПРОФИЛАКТИКА ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ							
107.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ГАРМОНИЗАЦИЯ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПРОФИЛАКТИКА ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ	100 000,0	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
108.	местный бюджет	100 000,0	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
109.	«Прочие нужды»							
110.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	100 000,0	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
111.	местный бюджет	100 000,0	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
112.	Мероприятие 4.1. Организация мониторинга протестной и деструктивной активности на территории муниципального образования, в том числе проведения публичных и массовых мероприятий, распространения агитационно-пропагандистских материалов	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.3.1.
113.	Мероприятие 4.2. Анализ информации об очагах межнациональной напряжённости, фактах бытовых или криминальных конфликтов, хулиганских действий, способных негативным образом повлиять на состояние межнациональных и межконфессиональных отношений и принятие мер по их локализации	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.3.1.
114.	Мероприятие 4.3. Мониторинг печатных и электронных СМИ городского округа Заречный с целью выявления негативных социально-экономических ситуаций в городском округе Заречный, создающих благоприятную почву для экстремистских проявлений и актов терроризма	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
115.	Мероприятие 4.4. Мониторинг ситуации по формированию трудовых общин мигрантов на территории городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.3.1.
116.	Мероприятие 4.5. Мониторинг мест компактного размещения и проживания мигрантов и недопущение создания этнических анклавов	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.3.1.
117.	Мероприятие 4.6. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.3.1.
118.	Мероприятие 4.7. Организация мониторинга в подростково-молодежной среде образовательных организаций и учреждений культуры с целью выявления приверженцев экстремистских движений и субкультур, лиц, склонных к принятию экстремистских и деструктивных идеологий	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1.
119.	Мероприятие 4.8. Мониторинг и оценка текущей ситуации в области предоставления услуг для мигрантов с помощью регистрации данных, получаемых в ходе личного консультирования	-	-	-	-	-	-	4.4.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
120.	Мероприятие 4.9. Организация проведения мониторинга ситуации в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму в образовательной среде, в т.ч. обеспечение контроля эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к интернет сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.3.1.
121.	Мероприятие 4.10. Обход территории города с целью выявления фактов нанесения на объекты муниципальной собственности, иные сооружения нацистской атрибутики или символики либо атрибутики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой, символики экстремистских организаций, размещения экстремистских и деструктивных размещений	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1.
122.	Мероприятие 4.11. Организация проведения ревизии библиотечного фонда с целью выявления литературы, запрещенной или ограниченной для распространения среди детей	-	-	-	-	-	-	4.4.3.1.
123.	Мероприятие 4.12. Организация работы на объектах муниципальных учреждений образования, культуры, спорта и социального обслуживания по недопущению использования их площадей для проведения мероприятий (сборов, собраний, встреч и т.д.) организаций, признанных экстремистскими, или в отношении которых имеются данные о признаках экстремистской деятельности	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
124.	Мероприятие 4.13. Проведение заседаний межведомственной комиссии по профилактике экстремизма городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	4.4.2.1.
125.	Мероприятие 4.14. Повышение профессионального уровня сотрудников, задействованных в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.6.1.
126.	Мероприятие 4.15. Организация взаимодействия с руководителями национальных и религиозных организаций (объединений) по вопросам профилактики экстремистских проявлений в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений	-	-	-	-	-	-	4.4.2.2., 4.4.4.1., 4.4.4.2.
127.	Мероприятие 4.16. Предоставление субсидий некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи, формированию у молодежи российской идентичности (россияне), осуществляющим деятельность по профилактике экстремистских проявлений в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений	-	-	-	-	-	-	4.4.2.2., 4.4.4.1., 4.4.4.2.
128.	Мероприятие 4.17. Проведение мероприятий по адаптации и интеграции трудящихся мигрантов через изучение русского языка и повышение уровня их информированности относительно основных прав и обязанностей на территории РФ	-	-	-	-	-	-	4.4.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
129.	Мероприятие 4.18. Оказание содействия в трудоустройстве, повышении квалификации и прохождения курсов профессиональной переподготовки трудящимся мигрантам, включая организованный набор	-	-	-	-	-	-	4.4.3.1.
130.	Мероприятие 4.19. Организация и проведение мероприятий фестивалей, конкурсов и викторин для населения по тематике межнациональных и межконфессиональных отношений, историко-культурных традиций народов России и Урала, в том числе организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню народов Среднего Урала», «Дню народного единства»	100 000,0	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4.4.4.1., 4.4.4.2., 4.4.5.1., 4.4.5.2., 4.4.5.3., 4.4.6.1.
131.	местный бюджет	100 000,0	100 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
132.	Мероприятие 4.20. Организация и проведения культурных и исторических мероприятий (митингов, собраний, концертов, выставок, бесед и т.п.) посвященных государственным, дням воинской славы и памятным датам России, национальным и конфессиональным праздникам и памятным датам	-	-	-	-	-	-	4.4.4.1., 4.4.4.2., 4.4.5.1., 4.4.5.2., 4.4.5.3., 4.4.6.1.
133.	Мероприятие 4.21. Проведение совместных мероприятий с Каменской Епархией в рамках заключенного Соглашения	-	-	-	-	-	-	4.4.4.2.
134.	Мероприятие 4.22. Реализация на базе Центральной библиотеки проекта «Из рук в руки» в рамках «Школы толерантности»	-	-	-	-	-	-	4.4.6.1.
135.	Мероприятие 4.23. Организация в образовательных учреждениях работы по профилактике экстремизма и разъяснению действующего законодательства, устанавливающего юридическую ответственность за совершение экстремистских действий	-	-	-	-	-	-	4.4.5.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
136.	Мероприятие 4.24. Организация и проведение контроля в образовательных организациях эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей и подростков	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1.
137.	Мероприятие 4.25. Изучение опыта работы ОМСУ, осуществляющих управление в сфере образования, по обеспечению комплексной безопасности образовательных учреждений и профилактике экстремизма в молодежной среде	-	-	-	-	-	-	4.4.3.1.
138.	Мероприятие 4.26. Проведение в целях профилактики экстремизма инструктажей антиэкстремистского характера с охраной и обслуживающим персоналом на объектах образования, культуры и социального обслуживания	-	-	-	-	-	-	4.4.1.1., 4.4.3.1.
139.	Мероприятие 4.27. Изготовление и размещение социальной рекламы по теме межнационального мира и согласия на территории округа	-	-	-	-	-	-	4.4.6.1.
140.	Мероприятие 4.28. Информационное сопровождение мероприятий в сфере образования, культуры, физической культуры, спорта и иных, в том числе, массовых мероприятий в округе, направленных на развитие национальных культур, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма	-	-	-	-	-	-	4.4.6.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
141.	ПОДПРОГРАММА 5. КОМПЛЕКСНЫЕ МЕРЫ ПО ОГРАНИЧЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ЗАБОЛЕВАНИЯ, ВЫЗЫВАЕМОГО ВИРУСОМ ИММУНОДЕФИЦИТА ЧЕЛОВЕКА (ВИЧ-ИНФЕКЦИИ), НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ							
142.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: КОМПЛЕКСНЫЕ МЕРЫ ПО ОГРАНИЧЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ЗАБОЛЕВАНИЯ, ВЫЗЫВАЕМОГО ВИРУСОМ ИММУНОДЕФИЦИТА ЧЕЛОВЕКА (ВИЧ-ИНФЕКЦИИ), НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ	-	-	-	-	-	-	
143.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
144.	«Прочие нужды»							
145.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	-	
146.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
147.	Мероприятие 5.1. Организация работы межведомственной комиссии по ограничению распространения ВИЧ-инфекции	-	-	-	-	-	-	5.5.1.1.
148.	Мероприятие 5.2. Реализация программы профилактики ВИЧ-инфекции, утвержденной приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства здравоохранения Свердловской области от 01.12.2011 №855-н/1344-п «О внедрении программы профилактики ВИЧ-инфекции в образовательные учреждения Свердловской области»	-	-	-	-	-	-	5.5.2.4.
149.	Мероприятие 5.3. Осуществление экспресс-тестирования для диагностики ВИЧ-инфекции у необследованных и не состоящих на учёте в женской консультации женщин, поступающих на роды	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4.
150.	Мероприятие 5.4. Реализация мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции в организациях культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики	-	-	-	-	-	-	5.5.1.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
151.	Мероприятие 5.5. Оказание содействия общественным объединениям и некоммерческим организациям в реализации проектов, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику ВИЧ-инфекции	-	-	-	-	-	-	5.5.2.2.
152.	Мероприятие 5.6. Участие специалистов в областных и региональных обучающих семинарах, курсах, проводимых на базе ГБУЗ СО «Свердловский областной центр профилактики и борьбы со СПИД»	-	-	-	-	-	-	5.5.2.3.
153.	Мероприятие 5.7. Организация и проведение мероприятий, направленных на предупреждение и профилактику ВИЧ-инфекции и ЗППП в сфере труда среди работающей и студенческой молодёжи (лекции и беседы, просмотр фильмов и социальных роликов, раздача памяток и буклетов)	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2., 5.5.2.4.
154.	Мероприятие 5.8. Организация и проведение анкетирования среди старшеклассников муниципальных образовательных учреждений, студентов СУЗов, ВУЗов по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции и заболеваний, передаваемых половым путем	-	-	-	-	-	-	5.5.1.2., 5.5.2.3.
155.	Мероприятие 5.9. Организация родительского «всеобуча» для родителей учащихся по профилактике наркомании, ВИЧ-инфекции и заболеваний, передающихся половым путем	-	-	-	-	-	-	5.5.1.2., 5.5.2.3.
156.	Мероприятие 5.10. Организация проведения скрининговых исследований на ВИЧ-инфекцию населения города, подлежащего обязательному обследованию в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4., 5.5.2.2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
157.	Мероприятие 5.11. Обеспечение консультирования ВИЧ-инфицированных пациентов у нарколога, фтизиатра, дерматовенеролога при первичной постановке их на диспансерный учёт и далее при диспансерном наблюдении в 100% случаев	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4., 5.5.2.4.
158.	Мероприятие 5.12. Обеспечение преемственности между женской консультацией, родильным домом, детской поликлиникой и врачом при диспансерном наблюдении, обследовании и лечении ВИЧ-инфицированных беременных женщин и рождённых ими детей	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4.
159.	Мероприятие 5.13. Проведение эпидемиологического расследования каждого случая ВИЧ-инфекции и заболевания, передаваемого половым путем	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4.
160.	Мероприятие 5.14. Методическое обеспечение печатной продукцией «Уголков здоровья» (стендов) в учреждениях всех форм собственности, образовательных учреждениях, учреждениях культуры	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2.
161.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
162.	Мероприятие 5.15. Размещение информации о мерах профилактики ВИЧ-инфекции и ссылки на сайт ГБУЗ СО «Свердловский областной центр профилактики и борьбы со СПИД» на сайте городского округа Заречный и официальных сайтах учреждений образования и культуры	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
163.	Мероприятие 5.16. Размещение информационных материалов (в том числе аудио-, видеороликов) в муниципальных учреждениях, на транспорте, остановочных комплексах, торгово-развлекательных центрах и местах массового пребывания людей	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2.
164.	Мероприятие 5.17. Организация массовых профилактических мероприятий с привлечением волонтёров, представителей религиозных организаций по информированию молодёжи о доступных мерах профилактики ВИЧ-инфекции	-	-	-	-	-	-	5.5.2.4.
165.	Мероприятие 5.18. Включение вопросов профилактики ВИЧ-инфекции и наркомании в тематику классных часов и других внеклассных мероприятий	-	-	-	-	-	-	5.5.2.3.
166.	Мероприятие 5.19. Проведение тематических книжных выставок «СПИД касается каждого», бесед у книжной полки «Не начинай! Не пробуй! Не рискуй!» и др., направленные на формирование здорового образа жизни	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1.
167.	Мероприятие 5.20. Организация и проведение мероприятий, направленных на информирование и обучение старшеклассников муниципальных образовательных учреждений, учащихся средних и высших учебных заведений, специалистов учреждений образования по вопросам выявления, лечения и профилактики ВИЧ-инфекции	-	-	-	-	-	-	5.5.2.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
168.	Мероприятие 5.21. Проведение информационной компании по привлечению к тестированию на ВИЧ-инфекцию с использованием быстрых тестов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4.
169.	Мероприятие 5.22. Проведение информационной компании по привлечению к тестированию на ВИЧ-инфекцию с использованием быстрых тестов работающих граждан, проходящих периодические и предварительные медицинские осмотры	-	-	-	-	-	-	5.5.2.2.
170.	Мероприятие 5.23. Проведение информационной компании по привлечению к тестированию на ВИЧ-инфекцию с использованием быстрых тестов лиц, проходящих диспансеризацию отдельных взрослого групп населения	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2.
171.	ПОДПРОГРАММА 6. ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ							
172.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ	1 541 600,0	316 000,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	
173.	местный бюджет	1 541 600,0	316 000,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	
174.	«Прочие нужды»							
175.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	1 541 600,0	316 000,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	
176.	местный бюджет	1 541 600,0	316 000,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	
177.	Мероприятие 6.1. Подготовка и принятие проектов нормативных правовых актов в сфере профилактики правонарушений на территории городского округа, внесение в них изменений и дополнений	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
178.	Мероприятие 6.2. Предоставление субсидий народной дружине, осуществляющей деятельность на территории городского округа Заречный	1 225 600,0	0,0	306 400,0	306 404,0	306 400,0	306 400,0	6.6.1.1. 6.6.2.1. 6.6.3.1. 6.6.3.2.
179.	местный бюджет	1 225 600,0	0,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	306 400,0	
180.	Мероприятие 6.3. Профилактика правонарушений на улицах, в местах массового пребывания и отдыха граждан, иных общественных местах	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1., 6.6.2.1.
181.	Мероприятие 6.4. Проведение индивидуальной профилактической работы с гражданами, состоящими на профилактическом учете, в целях предупреждения совершения ими преступлений и административных правонарушений	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.
182.	Мероприятие 6.5. Проведение отчетов участковых уполномоченных полиции перед населением на закрепленных административных участках	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
183.	Мероприятие 6.6. Предупреждение, выявление и пресечение правонарушений в рамках Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1. 6.6.3.1.
184.	Мероприятие 6.7. Создание правовых условий для добровольного участия граждан РФ в охране общественного порядка	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1., 6.6.3.1., 6.6.3.2.
185.	Мероприятие 6.8. Материально-техническое обеспечение деятельности народной дружины, в соответствии с ч. 2 ст. 21 Федерального закона РФ от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»	150 000,0	150 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6.6.1.1.
186.	местный бюджет	150 000,0	150 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
187.	Мероприятие 6.9. Осуществление личного страхования народных дружинников на период их участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка, в соответствии с ч. 6 ст. 26 Федерального закона РФ № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.
188.	Мероприятие 6.10. Осуществление материального стимулирования деятельности народных дружинников, в соответствии с ч. 1 и 2 ст. 26 Федерального закона № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»	166 000,0	166 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6.6.1.1.
189	местный бюджет	166 000,0	166 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
190.	Мероприятие 6.11. Установление дополнительных льгот и компенсации для народных дружинников, гарантий правовой и социальной защиты членов семей народных дружинников в случае гибели народного дружинника в период участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка, а также использование иных форм их материальной заинтересованности и социальной защиты, не противоречащих законодательству РФ, соответствии с ч. 6 ст. 26 Федерального закона № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»	-	-	-	-	-	-	6.6.3.1., 6.6.3.2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
191.	Мероприятие 6.12. Проведение мониторинга досуга несовершеннолетних и принятие дополнительных мер по организации досуга молодежи, в том числе по улучшению материально-технической базы и повышению привлекательности учреждений социально-культурной сферы	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
192.	Мероприятие 6.13. Проведение в образовательных учреждениях Единых дней профилактики	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
193.	Мероприятие 6.14. Проведение совместных рейдов по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
194.	Мероприятие 6.15. Профилактика беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
195.	Мероприятие 6.16. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в особой заботе государства, в каникулярный период	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
196.	Мероприятие 6.17. Обеспечение условий для разрешения проблемы устройства детей, оказавшихся в социально опасном положении	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
197.	Мероприятие 6.18. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение требований запрета нахождения несовершеннолетних без сопровождения родителей и законных представителей в общественных местах в ночное время	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
198.	Мероприятие 6.19. Проведение рабочих встреч с потенциальными работодателями с целью создания временных рабочих мест для несовершеннолетних	-	-	-	-	-	-	6.6.3.1., 6.6.3.2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
199.	Мероприятие 6.20. Размещение в образовательных учреждениях городского округа информационных стендов по освещению вопросов трудового, административного и уголовного законодательства	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
200.	Мероприятие 6.21. Профилактика правонарушений и преступлений среди лиц, осужденным к мерам наказания, не связанным с лишением свободы, освободившихся из мест лишения свободы и обеспечение мероприятий по их ресоциализации	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.
201.	Мероприятие 6.22. Социальное сопровождение и осуществление профилактической работы с малообеспеченным семьям, семьями с несовершеннолетними детьми, гражданами пожилого возраста и инвалидами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
202.	Мероприятие 6.23. Состояние правоприменительной деятельности в сфере соблюдения правил проживания на территории городского округа	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.
203.	Мероприятие 6.24. Организация сбора и обобщение информации о необходимом количестве привлечения трудовых мигрантов с целью упорядочения и легализации участия в трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.
204.	Мероприятие 6.25. Проведение оперативно-профилактических мероприятий «Нелегальный мигрант»	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
205.	Мероприятие 6.26. Организация проведения учета граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших для осуществления трудовой деятельности на территорию городского округа	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.
206.	Мероприятие 6.27. Предоставление сотруднику полиции, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, помещения для работы на обслуживаемом административном участке	-	-	-	-	-	-	6.6.3.1., 6.6.3.2.
207.	Мероприятие 6.28. Обеспечение служебным жилым помещением сотрудника полиции, замещающего должность участкового уполномоченного полиции, не имеющего жилого помещения	-	-	-	-	-	-	6.6.3.1., 6.6.3.2.
208.	Мероприятие 6.29. Информационно-пропагандистская деятельность профилактики правонарушений	-	-	-	-	-	-	6.6.1.1.
209.	Мероприятие 6.30. Разработка межведомственных планов и участие в областной оперативно-профилактической операции «Подросток»	-	-	-	-	-	-	6.6.2.1.
210.	Мероприятие 6.31. Проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий с целью привлечения населения к здоровому образу жизни через спортивно-оздоровительную деятельность							6.6.1.1., 6.6.2.1.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Бордовской Ангелиной Викторовной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, 3-27. E-mail: bordovskay@mail.ru, тел. 8(912)605-32-61, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31231) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, СНТ «Электрон», сектор 5, № 79 с кадастровым номером 66:42:0102006:321, в кадастровом квартале 66:42:0102006.

Заказчиком кадастровых работ является Мамаева Людмила Леонидовна (г. Заречный, ул. Ленинградская, 11-26, тел: 8-900-047-42-44)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д.3, кв. 1, 11 июня 2022г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д.3, кв. 1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11 мая 2022г. по 11 июня 2022г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11 мая 2022г. по 11 июня 2022г, по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д.3, кв. 1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:322; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 5, №80,

2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:320; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 5, №78,

3. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:385; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.05.2022 № 571-П «Об утверждении Положения о сборных эвакуационных пунктах на территории городского округа Заречный»…….....……..	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.05.2022 № 581-П «Об итогах отопительного периода 2020/2021 годов»…….....……..	7
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.05.2022 № 583-П «О подготовке муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2022/2023 учебному году»…	9
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 11.05.2022 № 586-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П»…….....……	25
5	Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка……	54

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»
Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.
Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».
Редакционный совет: Председатель Ю.Ф. Гуторова, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.
Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)72705
Подписано в печать 11.05.2022 г. Тираж 32 экз. Распространяется бесплатно.