

администрация Городского округа Заречный

**п о с т а н о в л е н и е**

от\_\_\_01.02.2022\_\_\_ № \_\_\_\_101-П\_\_\_

г. Заречный

**Об утверждении планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный**

**и контроле за их выполнением**

В соответствии с пунктом 7 статьи 11 Федерального закона от 5 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.04.2018 № 457 «Об утверждении формы плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 24.01.2022 № 02-01-81/686 «О разработке планов мероприятий по итогам независимой оценки качества в 2021 году с учетом индивидуальных рекомендаций», протоколом заседания Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, расположенными на территории Свердловской области, в режиме видеоконференции от 14.01.2022 года № 15, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить планы мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный(далее - план) (прилагаются).
2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Заречный:
3. разместить достоверную и полную информацию о результатах независимой оценки качества оказания услуг на официальном сайте организации, а также вести мониторинг посещений гражданами официального сайта;
4. разместить в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» официальных сайтов организаций планы мероприятий до 01.03.2022;

3) предусмотреть в планах финансово-хозяйственной деятельности денежные средства на выполнение заложенных мероприятий;

4) организовать работу по выполнению планов в установленные сроки;

5) обеспечить размещение в разделе «Вопрос/ответ» официальных сайтов организаций основных пожеланий получателей услуг в рамках проведения независимой оценки качества в 2021 году с последующим разъяснением на поставленные вопросы до 01.03.2022;

6) предоставлять в МКУ «Управление образования ГО Заречный» отчеты о реализации планов для последующего предоставления в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области до 10.06.2022, до 20.12.2022, далее один раз в полгода;

7) разместить отчеты о реализации планов в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» официальных сайтов организаций до 15.06.2022, до 31.12.2022, далее – раз в полгода.

1. Начальнику МКУ «Управление образования ГО Заречный»   
   А.А. Михайловой:

1) обеспечить контроль за выполнением планов;

2) организовать направление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов о реализации планов мероприятий общеобразовательными организациями до 15.06.2022, до 31.12.2022, далее - раз в полгода.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам Т.Л. Соломеину.
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава

городского округа Заречный А.В. Захарцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  городского округа Заречный  от\_\_\_01.02.2022\_\_\_ № \_\_\_\_101-П\_\_\_  «Об утверждении планов мероприятий  по устранению недостатков, выявленных  в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный и контроле за их выполнением» |

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный

«Средняя общеобразовательная школа № 1» на 2022-2024 гг.

(наименование образовательной организации, период на который сформирован план)

городской округ Заречный

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6609008430

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков,  выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок  реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации  мероприятия | |
| реализованные меры по  устранению  выявленных  недостатков | фактический срок реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | | |
| 1. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на стендах, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами стенды организации, разместив следующую информацию о деятельности организации в полном объеме: | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| 2. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме: | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | Информация об органах управления образовательной организации | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона № 273-ФЗ (по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся), правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и копия коллективного договора | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | Информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии) | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| 3. | Популяризация bus.gov.ru на сайте образовательной организации осуществлена не в полном объеме | Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях, обеспечив наличие на официальном сайте образовательной организации: | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
|  |  | Наличие на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 4. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 74%) | Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого | 01.04.2024 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 5. | Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: |  |  |  |  |
| наличие поручней в туалетах общеобразовательного учреждения; | 01.04.2024 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| заключение договора на предоставление кресла-коляски | 01.04.2024 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| 6. | В организации создано недостаточное количество условий, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив: |  |  |  |  |
| дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; | 01.04.2024 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| заключение договора на использование услуг сурдопереводчика | 01.04.2024 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| 7. | Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 83%) | Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг | 01.04.2024 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации | | | | | | |
| 8. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 89%) | Продолжить работу по повышению уровня доброжелательности и вежливости персонала организации при первичном контакте с получателями услуг | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| 9. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 87%) | Организовать обучающие мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| 10. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 91%) | Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 11. | 91% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| 12. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 89%) | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |
| 13. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг в целом (уровень удовлетворенности - 92%) | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом | 30.12.2022 | Мокеенко Насима Гафурзановна, директор |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  городского округа Заречный  от\_\_\_01.02.2022\_\_\_ № \_\_\_\_101-П\_\_\_  «Об утверждении планов мероприятий  по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный и контроле за их выполнением» |

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный

«Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов» на 2022-2024 гг.

(наименование образовательной организации: период на который сформирован план)

городской округ Заречный

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6609008455

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков,  выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок  реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации  мероприятия | |
| реализованные меры по  устранению  выявленных  недостатков | фактический срок реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | | |
| 1. | Недостатков нет, на стендах организации размещена вся требуемая в соответствии с нормативно-правовыми актами информация о ее деятельности | Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стендах организации | 31.12.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 2. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме: | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директора |  |  |
| Информация о структуре и об органах управления образовательной организации; | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директора |  |  |
| Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директора |  |  |
| Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директора |  |  |
| Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директора |  |  |
| 3. | Недостаточный уровень популяризации bus.gov.ru | Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждений, обеспечив наличие на официальном сайте образовательной организации: | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директор |  |  |
| Наличие в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательного учреждения отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года) | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директора |  |  |
| Наличие на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директор |  |  |
| Наличие на официальном сайте образовательного учреждения информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабильного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru с возможностью оставить отзыв) | 31.12.2022 | Тимергалиева Ирина Александровна, заместитель директор |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 4. | Комфортные условия для осуществления образовательной деятельности в организации обеспечены не в полном объеме, отсутствует комфортная зона отдыха (ожидания), оборудованная соответствующей мебелью | Обеспечить в учреждении зону отдыха (ожидания), разместить скамейки, столы, стулья | 31.21.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 5. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 58%) | Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого за счет произведенных ремонтных работ | 31.21.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 6. | Комфортные условия для осуществления образовательной деятельности в организации обеспечены не в полном объеме, санитарное состояние помещений организации неудовлетворительное | Повысить комфортность оказания услуг, обеспечив удовлетворительное состояние помещений организации | 31.12.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 7. | Оборудованность организации не в полной мере отвечает требованиям обеспечения доступности услуг для инвалидов | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов | 01.04.2024 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 8. | В организации созданы не все условия для обеспечения возможности инвалидам получать услуги наравне с другими | Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими обеспечив:  дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | 01.04.2024 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому | 01.04.2024 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 9. | Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 85%) | Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг | 01.04.2024 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 10. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 92%) | Повысить уровень доброжелательности и вежливости персонала организации, организовав соответствующие обучающие мероприятия с последующей оценкой результатов обучения | 31.12.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 11. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 88%) | Организовать обучающие мероприятия (тренинги, мастер-классы) по развитию коммуникативных навыков и доброжелательного взаимодействия с участием работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг | 31.12.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 12. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 88%) | Провести обучающие мероприятия по совершенствованию навыков доброжелательного взаимодействия персонала организации при дистанционных формах взаимодействия с получателями услуг | 31.12.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 13. | 83% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Разработать меры по повышению привлекательности образовательной организации, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию, продолжать вести страницы школы в социальных сетях, проводить мероприятия для родителей обучающихся | 31.12.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 14. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 88%) | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг | 31.12.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |
| 15. | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (уровень | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом  За счет большей информированности общественности об участии в различных конкурсах, олимпиадах, мероприятиях регионального и российского уровней. | 31.12.2022 | Непряхина Татьяна Станиславовна, директор |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  городского округа Заречный  от\_\_\_01.02.2022\_\_\_ № \_\_\_\_101-П\_\_\_  «Об утверждении планов мероприятий  по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный и контроле за их выполнением» |

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный

«Средняя общеобразовательная школа №3» на 2022-2024 гг.

(наименование образовательной организации: период на который сформирован план)

городской округ Заречный

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6609008423

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков,  выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок  реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации  мероприятия | |
| реализованные меры по  устранению  выявленных  недостатков | фактический срок реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | | |
| 1. | Недостатков нет, на стендах организации размещена вся требуемая в соответствии с нормативно-правовыми актами информация о ее деятельности | Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стендах организации | 31.12.2022 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| 2. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Размещение на официальном сайте информации о деятельности организации в полном объёме | 01.03.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| Размещение информации о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления) | 01.03.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| Размещение информации о реализуемых уровнях образования | 01.03.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| Размещение информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки | 01.03.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
|  |  | Размещение информации об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 01.03.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
|  |  | Размещение информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) | 01.03.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| 3. | Недостаточный уровень популяризации bus.gov.ru | Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждений, обеспечив наличие на официальном сайте образовательной организации: | 31.12.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| Наличие в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» на официальном сайте образовательной организации отчетов по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года) | 01.03.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| Наличие на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями | 01.03.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| Наличие на официальном сайте образовательного учреждения информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабильного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru с возможностью оставить отзыв) | 31.12.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| Провести с получателями услуг образовательной организации информационно-разъяснительную работу о популяризации официального сайта bus.gov.ru. | 31.12.2022 | Исаева Светлана Александровна, заместитель директора |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 4. | 72% получателей образовательных услуг удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Повысить уровень удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг, создав необходимые условия для этого | 31.12.2022 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| Проведение плановых косметических ремонтов | 31.12.2022 | Пилипчук Марина Павловна, заместитель директора |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 5. | Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: | 01.04.2024 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
|  |  | заключение договора аренды сменных кресел-колясок при возникновении необходимости | 01.04.2024 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| 6. | В организации создано недостаточное количество условий, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив: | 01.04.2024 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| заключение договора на предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) при возникновении необходимости; | 01.04.2024 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| организовать обучение (инструктирование) работников организации для обеспечения возможности сопровождения инвалидов | 01.04.2024 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| 7. | Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 77%) | Принять меры по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг, обеспечив способы дистанционного взаимодействия с получателями услуг с ограниченными возможностями здоровья | 01.04.2024 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 8. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 89%) | Продолжить работу по повышению уровня доброжелательности и вежливости персонала организации при первичном контакте с получателями услуг | 31.12.2022 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| 9. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 91%) | Повысить уровень доброжелательности персонала организации, обеспечив неукоснительное соблюдение работниками организации   * Устава МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»; * Кодекса профессиональной этики педагогических работников МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»; | 31.12.2022 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| 10. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 94%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности и вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия, обеспечивая неукоснительное соблюдение работниками организации   * Устава МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»; * Кодекса профессиональной этики педагогических работников * Положения об обучении с применением ДОТ И ЭОР в МАОУ ГО Заречный «СОШ №3» | 31.12.2022 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 11. | 89% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым | 31.12.2022 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| 12. | 91% получателей услуг удовлетворены навигацией внутри учреждения | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, удовлетворенных графиком работы организации | 31.12.2022 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |
| 13. | 93% получателей услуг удовлетворены в целом условиями оказания услуг в учреждении | Поддерживать на высоком уровне удовлетворенность получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в организации | 31.12.2022 | Рагозина Марина Анатольевна, директор |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  городского округа Заречный  от\_\_\_01.02.2022\_\_\_ № \_\_\_\_101-П\_\_\_  «Об утверждении планов мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный и контроле за их выполнением» |

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный

«Средняя общеобразовательная школа № 4» на 2022-2024 г. г.

(наименование образовательной организации: период на который сформирован план)

городской округ Заречный

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6609008448

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков,  выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок  реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации  мероприятия | |
| реализованные меры по  устранению  выявленных  недостатков | фактический срок реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | | |
| 1. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на стендах, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Приведение в соответствие с нормативными актами стендов организации, разместив следующую информацию о деятельности организации в полном объеме:  Размещение документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе | 31.12.2022 | Боровкова Анна Сергеевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе |  |  |
| 2. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Приведение в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме:  Размещение информации о структуре и об органах управления образовательной организации | 01.03.2022 | Бахарева Анна Сергеевна, учитель информатики |  |  |
| Размещение плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке  Размещение информации о реализуемых уровнях образования | 01.03.2022 | Бахарева Анна Сергеевна, учитель информатики |  |  |
| Размещение информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета | 01.03.2022 | Бахарева Анна Сергеевна, учитель информатики |  |  |
| Размещение информации об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета | 01.03.2022 | Бахарева Анна Сергеевна, учитель информатики |  |  |
| Размещение информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 01.03.2022 | Бахарева Анна Сергеевна, учитель информатики |  |  |
| 3. | Популяризация bus.gov.ru на сайте образовательной организации осуществлена не в полном объеме | Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждениях, обеспечив наличие на официальном сайте образовательной организации:  Размещение на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями | 31.12.2022 | Елкина Наталья Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе |  |  |
| Размещение информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными организациями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций | 31.12.2022 | Елкина Наталья Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе |  |  |
| Провести с получателями услуг образовательной организации информационно-разъяснительную работу о популяризации официального сайта bus.gov.ru. | 31.12.2022 | Елкина Наталья Николаевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 4. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 89%) | Принять меры по созданию комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность для увеличения количества получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность:  - установить пандусы (входные группы);  - оборудовать туалеты поручнями для инвалидов в здании по ул. Лермонтова, 23, Свердлова, 15а;  - провести ремонты кабинетов в зданиях по ул. Свердлова, 15, Лермонтова, 23;  - замена светильников в зданиях по ул. Свердлова 15, 15а, ул.Лермонтова, 23 | 31.12.2022 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 5. | Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов | Повышение уровня доступности услуг для инвалидов, обеспечив:  обращение в администрацию ГО Заречный о выделении стоянки для автотранспортных средств инвалидов | 01.04.2024 | Гришина Валентина Сергеевна,  директор |  |  |
| Заключение договора с ГАУ КЦСОН «Забота» Белоярского района о предоставлении в случае необходимости кресла-коляски | 31.12.2022 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| Обеспечение специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями для инвалидов в организации:  - ремонт в туалетах в здании по ул. Лермонтова, 23 (установка поручней) | 01.04.2024 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| 6. | В организации созданы не все условия для обеспечения возможности инвалидам получать услуги наравне с другими | Улучшение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив:  дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 01.04.2024 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| Заключение договора в рамках сетевого взаимодействия о предоставлении при необходимости возможности инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 01.04.2024 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| 7. | Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 85%) | Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг:  - проведение тренингов с персоналом школы по организации работы с детьми с ОВЗ и их родителями;  - прохождение курсов повышения квалификации по организации работы с детьми с ОВЗ | 01.04.2024 | Уфимцева Надежда Алексеевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе; |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 8. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 95%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию, ознакомление работников организации с кодексом этики | 31.12.2022 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| 9. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 95%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию, ознакомление работников организации с кодексом этики | 31.12.2022 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| 10. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 97%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости персонала организации при дистанционных формах взаимодействия: ознакомление работников организации с кодексом этики, проведение мониторинга, ведение странички В Контакте, СМИ | 31.12.2022 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 11. | 95% получателей услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым:  - проведение Дня открытых дверей (ежегодно);  - участие педагогических работников в конкурсах различного уровня;  - размещение в городских СМИ публикаций о школе, а также размещение информации о жизни школы в социальных сетях и Дневник.ру | 31.12.2022 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| 12. | 98% получателей услуг удовлетворены организационными условиями оказания услуг | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, удовлетворенных графиком работы организации | 31.12.2022 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |
| 13. | 95% получателей услуг удовлетворены в целом условиями оказания услуг в учреждении | Поддерживать на высоком уровне удовлетворенность получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в организации:  - проведение Дня открытых дверей (ежегодно);  - участие педагогических работников в конкурсах различного уровня;  - размещение в городских СМИ публикаций о школе, а также размещение информации о жизни школы в социальных сетях и Дневник.ру | 31.12.2022 | Гришина Валентина Сергеевна, директор |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  городского округа Заречный  от\_\_\_01.02.2022\_\_\_ № \_\_\_\_101-П\_\_\_  «Об утверждении планов мероприятий  по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный и контроле за их выполнением» |

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий

осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный

Муниципального бюджетного образовательного учреждения городского округа Заречный

«Средняя общеобразовательная школа № 6» на 2022-2024 гг.

(наименование образовательной организации: период на который сформирован план)

городской округ Заречный

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6609007028

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков,  выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок  реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации  мероприятия | |
| реализованные меры по  устранению  выявленных  недостатков | фактический срок реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | | |
| 1. | Недостатков нет, на стендах организации размещена вся требуемая в соответствии с нормативно-правовыми актами информация о ее деятельности | Поддерживать актуальность и полноту информации, размещенной на стендах организации | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| 2. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме: | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| Информация о структуре и об органах управления образовательной организации | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| Информация о реализуемых уровнях образования | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации; о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами; о языках, на которых осуществляется образование | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| 3. | Популяризация bus.gov.ru на сайте образовательной организации осуществлена не в полном объеме | Размещение информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными организациями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| Провести с получателями услуг образовательной организации информационно-разъяснительную работу о популяризации официального сайта bus.gov.ru. | 31.12.2022 | Крылова Ольга Валерьевна, педагог-организатор |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 4. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 78%) | Принять меры по созданию комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность для увеличения количества получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: провести ремонтные работы в учебных кабинетах, туалетах, реконструкция входной группы здания школы в с. Мезенское, д. Гагарка, обновить школьную мебель | 01.04.2023 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 5. | Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов | Обратиться в администрацию городского округа с просьбой о выделенной стоянке для автотранспортных средств инвалидов | 01.04.2023 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| Заключить договор с Управлением социальной защиты г. Заречный об оказании услуг по предоставлению сменного кресла-коляски | 01.04.2023 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| Установить поручни для инвалидов в разнополых туалетах | 01.04.2023 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| 6. | В организации создано недостаточное количество условий, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Обеспечить в учреждении условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 01.04.2023 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| 7. | Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 71%) | Принять меры по созданию комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность для получателей услуг с ОВЗ и оборудованностью помещений и территории организации | 01.04.2023 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 8. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 89%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию: ознакомление работников организации с кодексом этики, консультации школьного психолога, анкетирование родителей | 31.12.2022 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| 9. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг (уровень удовлетворенности - 90%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуг:  ознакомление работников организации с кодексом этики, консультации школьного психолога, анкетирование родителей | 31.12.2022 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| 10. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия (уровень удовлетворенности - 94%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости работников организации при дистанционных формах взаимодействия: ознакомление работников организации с кодексом этики, консультации школьного психолога, анкетирование родителей | 31.12.2022 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 11. | 86% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым. Создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию: проведение дня открытых дверей, ведение школьной страницы в социальных сетях, доведение информации о школе на родительских собраниях | 31.12.2022 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| 12. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 95%) | Поддерживать на высоком уровне и повышать уровень удовлетворенности организационными условиями оказания услуг | 31.12.2022 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |
| 13. | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (уровень удовлетворенности - 89%) | Поддерживать на высоком уровне и повышать уровень удовлетворенности в целом условиями оказания образовательных услуг в организации | 31.12.2022 | Гац Юлия Владимировна, директор |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  городского округа Заречный  от\_\_\_01.02.2022\_\_\_ № \_\_\_\_101-П\_\_\_  «Об утверждении планов мероприятий  по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный и контроле за их выполнением» |

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный

«Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов» на 2022-2024 гг.

(наименование образовательной организации: период на который сформирован план)

городской округ Заречный

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6609008381

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков,  выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок  реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации  мероприятия | |
| реализованные меры по  устранению  выявленных  недостатков | фактический срок реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | | |
| 1. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Размещение информации о структуре и об органах управления образовательной организации (в том числе: наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений; адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при наличии); адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии) | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение информации о нормативных сроках обучения | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение аннотаций к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии) | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение информации о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение информации об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц; о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами; о языках, на которых осуществляется образование (обучение); о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки |  | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение информации об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц) | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| 2. | На официальном сайте образовательной организации отсутствует информация о популяризации официального сайта bus.gov.ru | Размещение в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг» отчеты по реализации планов мероприятий по результатам НОК в 2018 году, реализованных в полном объеме (по состоянию 31 марта 2021 года) | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабильного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru с возможностью оставить отзыв) | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Размещение на сайте плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества в 2021 году | 01.02.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Добавить на сайт отчет о реализации плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества в 2021 году | 15.06.2022  20.12.2022  далее - раз в полгода | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| Провести с получателями услуг образовательной организации информационно-разъяснительную работу о популяризации официального сайта bus.gov.ru. | 31.12.2022 | Володина Юлия Сергеевна, заместитель директора по УВР |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 3. | Неполное обеспечение в учреждении комфортных условий для предоставления услуг, в частности, отсутствие комфортной зоны отдыха (ожидания) оборудованной соответствующей мебелью | Обеспечить в учреждении зону отдыха (ожидания), разместить скамейки, столы, стулья | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 4. | Не в полном объеме обеспечены комфортные условия для осуществления образовательной деятельности в организации, отсутствуют и недоступны санитарно-гигиенические помещения | Обеспечить поддержание комфортных условий санитарно-гигиенических помещений в соответствии с требованиями СанПиН | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 5. | 74% получателей образовательных услуг удовлетворены комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Принять меры по созданию комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, для увеличения количества удовлетворенных получателей образовательных услуг | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 6. | В образовательной организации и на прилегающей к ней территории не оборудованы стоянки для автотранспортных средств инвалидов | Обратиться с просьбой в администрацию городского округа о выделении в образовательной организации стоянки для автотранспортных средств инвалидов | 01.04.2024 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 7. | Учреждение не оснащено адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проемами, сменными креслами-колясками | Заключить договор на использование кресла-коляски | 01.04.2024 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 8. | Учреждение не оснащено специально оборудованными для инвалидов санитарно-гигиеническими помещениями | Установить поручни для инвалидов в разнополых туалетах | 01.04.2024 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 9. | В учреждении не обеспечены условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Обеспечить в учреждении условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | 01.04.2024 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 10. | В учреждении не обеспечены условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Обеспечить в учреждении условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 01.04.2024 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 11. | В учреждении не обеспечены условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в части предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Обеспечить в учреждении условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | 01.04.2024 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 12. | 80% получателей услуг с ограниченными возможностями здоровья в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации | Принять меры по созданию комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, для увеличения количества удовлетворенных лиц с ОВЗ, получающих образовательные услуги | 01.04.2024 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 13. | 93% получателей услуг удовлетворены уровнем доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию. Провести ознакомление работников организации с кодексом этики, мониторинг удовлетворенности | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 14. | 89% получателей услуг удовлетворены уровнем доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию. Провести ознакомление работников организации с кодексом этики | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 15. | 90% получателей услуг удовлетворены уровнем доброжелательности, вежливости работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. | Поддерживать высокий уровень доброжелательности, вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию. Провести ознакомление работников организации с кодексом этики | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 16. | 86% получателей услуг готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым через размещение информации о жизни школы в социальных сетях и Дневник.ру | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 17. | 91% получателей услуг удовлетворены организационными условиями оказания услуг | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, удовлетворенных организационными условиями оказания услуг | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |
| 18. | 87% получателей услуг удовлетворены в целом условиями оказания услуг в учреждении | Поддерживать на высоком уровне удовлетворенность получателей услуг условиями оказания образовательных услуг в организации: проведение дня открытых дверей, привлечение СМИ, участие в акциях, конкурсах | 31.12.2022 | Стукало Ирина Викторовна, директор |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  городского округа Заречный  от\_\_\_01.02.2022\_\_\_ № \_\_\_\_101-П\_\_\_  «Об утверждении планов мероприятий  по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный и контроле за их выполнением» |

План мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2021 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности общеобразовательными организациями, расположенными на территории городского округа Заречный

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный

«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» на 2021-2023 гг.

(наименование образовательной организации: период на который сформирован план)

городской округ Заречный

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации: 6609009515

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков,  выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок  реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации  мероприятия | |
| реализованные меры по  устранению  выявленных  недостатков | фактический срок реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| I. Открытость и доступность информации об образовательной организации | | | | | | |
| 1. | Не полное соответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на стендах, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами стенды организации, разместив следующую информацию о деятельности организации в полном объеме: |  |  |  |  |
| Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе | 25.02.2022 | Котышева Ирина Владимировна, заместитель директора по АХЧ |  |  |
| 2. | Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами | Привести в соответствие с нормативными актами официальный сайт организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме |  |  |  |  |
|  | Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе | 25.02.2022 | Котышева Ирина Владимировна,  заместитель директора по АХЧ |  |  |
| Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии); | 30.03.2022 | Коршунова Татьяна Павловна, заместитель директора по УВР |  |  |
|  | Информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | 30.03.2022 | Коршунова Татьяна Павловна, заместитель директора по УВР, |  |  |
| Информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе: наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ | 30.03.2022 | Котышева Ирина Владимировна, заместитель директора по АХЧ |  |  |
|  | Информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья | 30.03.2022 | Котышева Ирина Владимировна, заместитель директора по АХЧ |  |  |
| Информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года | 30.03.2022 | Горбунова Диана Павловна, главный бухгалтер |  |  |
| 3. | Недостаточный уровень популяризации bus.gov.ru | Принять меры для популяризации портала для размещения информации о муниципальных и государственных учреждений, обеспечив наличие на официальном сайте образовательной организации: |  |  |  |  |
| Размещение на официальном сайте образовательного учреждения работающей гиперссылки на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями | 31.12.2022 | Котышева Ирина Владимировна, заместитель директора по АХЧ |  |  |
| Размещение на официальном сайте Центра информации о модуле на сайте bus.gov.ru, на котором реализована возможность оставить отзыв гражданами о качестве услуг, предоставляемых образовательными учреждениями, с приглашением заинтересованных лиц воспользоваться предоставленным ресурсом и принять участие в оценке деятельности образовательных организаций (наличие кликабильного баннера с переходом на карточку образовательной организации сайта bus.gov.ru с возможностью оставить отзыв) | 31. 12.2022 | Котышева Ирина Владимировна, заместитель директора по АХЧ |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг | | | | | | |
| 4. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности (уровень удовлетворенности - 95%) | Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности комфортностью условий осуществления образовательной деятельности: игровое оборудование для детей | 31.12.2022 | Логинова Надежда Александровна, директор |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов | | | | | | |
| 5. | Помещения и территория организации не оборудованы в должной степени с учетом доступности услуг для инвалидов | Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: |  |  |  |  |
|  |  | Приобретение и установка опор и поручней в санитарно-гигиеническом помещений Центра | 01.04.2024 | Котышева Ирина Владимировна, заместитель директора по АХЧ |  |  |
| 6. | В организации создано недостаточное количество условий, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив: |  |  |  |  |
|  | дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; | 01.04.2023 | Котышева Ирина Владимировна, заместитель директора по АХЧ |  |  |
|  | дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 01.04.2023 | Котышева Ирина Владимировна, заместитель директора по АХЧ |  |  |
| 7. | Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованностью помещений и территории организации (уровень удовлетворенности - 96%) | Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности лиц с ОВЗ созданными для них условиями получения образовательных услуг | 31.12.2022 | Логинова Надежда Александровна, директор |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 8. | Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование (уровень удовлетворенности - 99%) | Поддерживать высокий уровень доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей услуг: разработка Декларации этических принципов оказания услуг людям с ментальными нарушениями | 31.12.2022 | Логинова Надежда Александровна, директор,  Коршунова Татьяна Павловна, заместитель директора по УВР |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг | | | | | | |
| 9. | 98% получателей услуг готовы рекомендовать организацию | Поддерживать на высоком уровне количество получателей образовательных услуг, готовых рекомендовать организацию родственникам и знакомым: создать страничку ВКонтакте | 25.02.2022 | Логинова Надежда Александровна, директор |  |  |
| 10. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены организационными условиями оказания услуг (уровень удовлетворенности - 98%) | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг: организация родительской гостиной, совместные мероприятия родителей, детей и педагогов | 25.12.2022 | Логинова Надежда Александровна, директор |  |  |
| 11. | Получатели услуг не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг в целом (уровень удовлетворенности - 99%) | Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в целом: проведение дней открытых дверей для родителей, проведение конкурсов для учащихся | 25.12.2022 | Логинова Надежда Александровна, директор |  |  |