

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ
РЕГИОНАЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ ПРОЕКТОВ,
НАПРАВЛЕННЫХ НА ФОРМИРОВАНИЕ КУЛЬТУРЫ ЗДОРОВОГО
ОБРАЗА ЖИЗНИ И УКРЕПЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение определяет цели, задачи и порядок проведения конкурсного отбора.

2. Предметом отбора является признание наилучшими социально-ориентированных проектов, направленных на формирование культуры здорового образа жизни и укрепления общественного здоровья по одной или нескольким номинациям, имеющих высокий потенциал к внедрению в субъектах Российской Федерации, а также соответствующих требованиям, перечисленным в Положении.

3. Организаторы оставляют за собой право по собственному усмотрению отменить, завершить, приостановить или продлить отбор, а также изменить любые условия Положения в любое время и по любой причине, не неся при этом какой-либо ответственности перед заявителями и иными лицами.

4. Отбор не является публичным конкурсом в значении этого понятия, предусмотренном статьей 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Отбор не является отбором в значении понятия, предусмотренного статьей 2.1 Положения о статусе.

6. Организаторами конкурсного отбора являются: ФГБУ «Национальный медицинский исследовательский центр терапии и профилактической медицины» Минздрава России, Проект «Здоровое общество» Фонда Росконгресс, АНО «Национальные приоритеты», ГБУ «НИИ организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения г. Москвы».

II. НОМИНАЦИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

Конкурсный отбор региональных социально-ориентированных проектов, направленных на формирование культуры здорового образа жизни и укрепления общественного здоровья проводится по следующим номинациям:

Номинация 1: Технологии для здоровья.

Номинация 2: Женское здоровье.

Номинация 3: Здоровая семья

- Номинация 4: Продвижение профилактики и основ ЗОЖа
Номинация 5: Здоровый работник – здоровая организация.
Номинация 6: Спорт - основа здоровья
Номинация 7: Поддержка старшего поколения.

III. ДОПУСК К УЧАСТИЮ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

1. К участию в отборе допускаются любые физические и юридические лица, за исключением:

1) физических лиц (их близких лиц, состоящих в свойстве с ними, их родственники (близкие родственники), принимающих участие в подготовке, проведении отбора и оценке заявок;

2) организаций, в которых на момент подачи заявки работают или в органы управления которых входят лица (их близкие лица, состоящие в свойстве с ними, их родственники (близкие родственники), принимающие участие в подготовке, проведении отбора и оценке заявок.

В случае выявления нарушения настоящего пункта заявка такого лица оставляется без рассмотрения.

2. Руководителями проектов должны быть женщины: инициаторы проекта, и (или) являющиеся сотрудниками участника конкурсного отбора.

3. Подаваемые заявки должны быть заполнены без нарушения прав иных лиц, в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности, в полном соответствии с Положением, быть полными, точными и достоверными.

4. Отбор проводится в несколько этапов, описанных в статьях 4-8 Положения.

IV. Этап 1 «Прием заявок на конкурсный отбор»

1. Участники конкурсного отбора подают заявки в электронном виде на сайте отбора – Платформа «Женщины за здоровое общество» (<https://womenforhealth.ru>).

2. К заявке на сайте конкурса должно быть приложено детальное описание проекта в виде заявки проекта. Материалы заявки должны содержать информацию, позволяющую выполнить ее оценку по критериям, изложенным в статье 6 Положения.

3. Детальное описание проекта может дополняться презентациями в форматах PPT/PPTX, PDF и DOC/DOCX. Общий объем приложенных

материалов не должен превышать 25 Мб. Общие рекомендации к презентациям будут представлены в шаблоне, размещенном на сайте отбора.

4. Общие рекомендации к содержанию заявки представляются в шаблоне заявки, размещенном на сайте отбора.

V. Этап 2 «Техническая экспертиза заявок»

1. В рамках технической экспертизы заявок проводится проверка полноты и комплектности заявок, а также соответствия требованиям к заявкам и проектам, установленным Положением.

2. Техническая экспертиза заявок осуществляется секретарем или уполномоченными им лицами.

Требования	Оценка
1. Наличие и полнота заполнения заявки, соответствие направлениям отбора.	да/нет
2. Проект соответствует требованиям статьи 4 Положения	да/нет

3. Заявки, поданные с нарушением хотя бы одного из указанных в пункте 2 настоящей статьи требований, оставляются без рассмотрения.

4. Перечень поданных заявок и перечень заявок, прошедших проверку, публикуется на сайте отбора в свободной форме.

VI. Этап 3 «Заочный отбор»

В рамках заочного отбора проводится содержательная экспертиза заявок членами жюри конкурсного отбора.

2. Заочный отбор заявок проводится членами жюри конкурсного отбора посредством заполнения бюллетеней в электронном виде.

3. В ходе заочного отбора проекты, сведения о которых указаны в заявках, оцениваются по следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Баллы и оценка
1.	Достаточность информации, представленной в заявке	(5) – достаточно; (4) – в целом достаточно, отсутствие информации в части разделов не влияет на оценку; (3) – удовлетворительный уровень, часть

		важной для оценки информации отсутствует; (2) – неудовлетворительный уровень, отсутствует значительная часть важной для оценки информации; (1) – информация не раскрыта, оценку выполнить не представляется возможным
2.	Новизна используемого подхода к продвижению идей ЗОЖ	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
3.	Степень влияния на здоровье населения	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
4.	Возможность масштабирования проекта	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
5.	Квалификация участника / команды, соответствие поставленным в проекте целям и задачам	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень

4. Заседание жюри на этапе 3 «Заочный отбор» признается состоявшимся, если в нем путем заполнения бюллетеней, признанных действительными, участвовало не менее 50 % членов жюри.

В этом случае:

1) секретарь готовит протокол заседания жюри в свободной форме. В протоколе указывается перечень заявок, прошедших заочный отбор и подлежащих передаче для рассмотрения на этап 4 «Презентация проектов». В указанный перечень включаются не более 10 проектов, в отношении проектов по которым члены жюри в сумме выставили наибольший средний балл (рассчитывается как сумма средних баллов по каждому критерию с округлением до 4 цифры после запятой включительно). Количество заявок может быть более 10, если имеет место равный средний балл и отбираются все заявки, набравшие равный средний балл;

2) перечень заявок, прошедших заочный отбор и подлежащих передаче для рассмотрения на этап 4 «Презентация проектов», либо информационное

сообщение о том, что жюри признало отсутствие проектов, которые можно было бы признать наилучшими, в течение 5х календарных дней после принятия решения жюри публикуются секретарем на странице отбора.

5. Имена заявителей по каждому из проектов и названия проектов, указанные в протоколе заседания жюри, а также во всех бюллетенях членов жюри, принявших участие в заседании, должны быть одинаковыми и соответствовать заявкам. При отсутствии идентичности имен заявителей и названий проектов в протоколе и бюллетенях соответствующие бюллетени признаются недействительными.

6. Члены жюри, не направившие в Организаторам заполненные бюллетени в срок, указанный в пункте 4 статьи 8, а также члены жюри, не проголосовавшие в отношении хотя бы одного из критериев, указанных в пункте 3 настоящей статьи, либо указавшие по данным критериям варианты ответов, отличные от возможных в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи, считаются не принявшими участие в заседании, а их бюллетени признаются недействительными.

7. Жюри вправе признать отсутствие проектов, которые можно было бы признать наилучшими, в любой из номинаций в силу несоответствия всех проектов критериям.

VII. Этап 4 «Презентация проектов»

1. В рамках презентации проектов проводится оценка презентаций проектов членами жюри.

2. Презентация проектов проводится в форме дистанционного (Online) рассмотрения жюри презентаций заявителей, заявки которых переданы на презентацию проектов, с последующим заполнением бюллетеней в электронном виде.

Презентация проводится заявителем дистанционно (с использованием средств удаленной связи).

3. В ходе презентации проектов проекты, сведения о которых указаны в заявках, оцениваются по следующим критериям, жюри принимает решение в день презентации проекта онлайн в рамках проведения финала отбора в сроки, указанные в пункте 4 статьи 8:

№ п/п	Критерий	Баллы и оценка
1.	Новизна используемого подхода к продвижению идей ЗОЖ	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний

		уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
2.	Степень влияния на здоровье населения	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
3.	Направленность на целевые группы населения, заявленные в нацпроекте «Демография» как наиболее уязвимые: дети и подростки, женщины, старшее поколение, работники	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
4.	Возможность масштабирования проекта в других субъектах РФ	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
5.	Поддержка на уровне субъекта РФ	Да/нет
6.	Квалификация участника / команды, соответствие поставленным в проекте целям и задачам	(5) – очень высокий уровень; (4) – высокий уровень; (3) – средний уровень; (2) – низкий уровень; (1) – очень низкий уровень
7.	Наличие у участника опыта реализации социально-ориентированных проектов	Да / нет

4. Презентация цифровой платформы с отобранными проектами состоится в рамках Российского инвестиционного форума в феврале 2022 года.

5. Имена заявителей по каждому из проектов и названия проектов, указанные в протоколе заседания жюри, а также во всех бюллетенях членов жюри, принявших участие в заседании, должны быть одинаковыми и соответствовать заявкам. При отсутствии идентичности имен заявителей и названий проектов в протоколе и бюллетенях соответствующие бюллетени признаются недействительными.

5. Члены жюри, не направившие Организаторам заполненные бюллетени в срок, указанный в пункте 3 настоящей статьи, а также члены

жюри, не проголосовавшие в отношении хотя бы одного из критериев, указанных в пункте 3 настоящей статьи, либо указавшие по данным критериям варианты ответов, отличные от возможных в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи, считаются не принявшими участие в заседании, а их бюллетени признаются недействительными.

VIII. Итоги конкурсного отбора

1. Решением жюри по итогам Этапа 4 «Презентация проектов» отбора определяются проекты – победители, набравшие максимальное количество баллов. Жюри имеет право определить до 3 победителей по каждой номинации (без ограничения минимального числа), а также имеет право завершить конкурс без определения победителя.

2. Претензии по заявкам, оставленным без рассмотрения, не принимаются.

4. Сроки проведения этапов конкурсного отбора:

Этап	Даты
Прием заявок	05.09.2021 – 20.12.2021
Техническая экспертиза	21.12.2021 – 30.12.2021
Сутевая экспертиза	31.12.2021 – 30.01.2022
Презентация проектов	В рамках Российского инвестиционного форума (РИФ-2022)

5. Организаторы конкурса имеют право изменять даты этапов конкурса.

6. Перечень проектов, набравших максимальное количество баллов и признанных наилучшими по итогам Этапа 4 «Презентация проектов», публикуется в течение 2х календарных дней после принятия решения жюри секретарем на сайте отбора.

IX. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Организаторы в ходе конкурсного отбора осуществляет обработку предоставленных заявителем персональных данных своих представителей в целях исполнения обязательств, установленных настоящим Положением, в том числе в части рассмотрения заявок и взаимодействия с заявителями.

2. Обработка персональных данных осуществляется путем совершения, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких

средств, следующих действий (операций) или совокупности действий (операций) с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными заявителей с учетом действующего законодательства.

3. Заявитель при подаче заявки (путем отметки элемента формы «checkbox – согласие на обработку персональных данных» в электронной форме на этапе регистрации в личном кабинете на сайте конкурса), подтверждает, что, предоставляя персональные данные своих представителей, надлежащим образом, в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных», получил от них согласие в письменной форме на обработку, таких персональных данных. Согласие на обработку персональных данных представлено в приложении 1.

Приложение 1

(фамилия, имя, отчество)

(почтовый адрес субъекта

персональных данных)

(номер телефона)

Согласие на обработку персональных данных

Я _____

(Ф.И.О., паспортные данные, в т.ч. дата выдачи, выдавший орган)

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях:

-
-

даю согласие

Государственному бюджетному учреждению города Москвы «Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы», адрес места нахождения: 115088, г. Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д. 9, (ИНН 7727105591, ОГРН 1027700495635, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://niioz.ru/>), на обработку моих персональных данных, а именно: _____

(указать перечень персональных данных,

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(дата)

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Раздел 1. Информация об участнике проекта

Для физического лица:

ФИО (полностью)

Субъект РФ

Населенный пункт

Контактная информация (телефон, адрес электронной почты)

Для юридических лиц:

Наименование организации

Руководитель организации:

 ФИО (полностью)

 Должность

 Контактная информация (телефон, адрес электронной почты)

Субъект РФ

Населенный пункт

Сфера деятельности организации

Руководитель проекта

 ФИО (полностью)

 Должность

 Контактная информация (телефон, адрес электронной почты)

Раздел 2. Описание проекта

Название

Цель и задачи

Суть проекта

Целевая аудитория проекта:

«Зрелость» проекта

Результаты проекта

Информация о реализации проекта

Раздел 3. Масштабирование проекта

Проект должен быть представлен в виде презентации в формате .ppt, .pdf. Количество слайдов не более 15.

Приветствуется направление видео-, фото-, материалов, иллюстрирующих суть проекта и степень его «зрелости», возможных форм и масштабов внедрения.

**СОСТАВ ЖЮРИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

Председатель	
ДРАПКИНА Оксана	- директор ФГБУ «НМИЦ ТПМ» Минздрава России
Сопредседатель	
СТОЛКОВА Анастасия	- первый заместитель директора по развитию, руководитель дирекции по здравоохранению Фонда Росконгресс
Члены	
АКСЕНОВА Елена	- директор ГБУ «НИИ организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения г. Москвы»
АФОНИНА Мария	- проректор по образовательной деятельности Мастерской управления «Сенеж» АНО «Россия - страна возможностей»
БЕЗЗУБЕНКО Ольга	- руководитель отдела медицинского туризма ФГБУ «НМИЦ ТПМ» Минздрава России
ДАРБИНЯН Наталия	- руководитель коммуникационного сопровождения национального проекта «Здравоохранение» АНО «Национальный приоритеты»
ДРОЗДОВА Любовь	- руководитель лаборатории поликлинической терапии ФГБУ «НМИЦ ТПМ» Минздрава России, кандидат медицинских наук, главный внештатный специалист по медицинской профилактике Минздрава России
КОВАЛЬ Саниям	- президент Благотворительного фонда «Подари солнечный свет»
КУТИШЕНКО Наталья	- руководитель лаборатории фармакоэпидемиологических исследований отдела профилактической фармакотерапии ФГБУ «НМИЦ ТПМ» Минздрава России, ведущий научный сотрудник, доктор медицинских наук

<p>МАДЬЯНОВА Виктория</p>	<p>- заместитель директора, Высшая школа управления здравоохранением Института лидерства и управления здравоохранением, ФГАОУ ВО «Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова» Минздрава России</p>
<p>ПОСТНИКОВА Ольга</p>	<p>- генеральный директор АНО «Центр социальной помощи „Доброе дело“»; победитель Всероссийского конкурса «Лидеры здравоохранения 2020»</p>
<p>РОДИОНОВА Наталья</p>	<p>- руководитель направления дирекции по здравоохранению Фонда Росконгресс</p>
<p>СТАРИКОВА Ольга</p>	<p>- и.о. руководителя дирекции сопровождения национальных проектов АНО «Национальные приоритеты»</p>
<p>УЧЕВАТКИНА Надежда</p>	<p>- руководитель отдела инновационной и патентно-правовой деятельности ФГБУ «НМИЦ ТПМ» Минздрава России, Кандидат химических наук, доцент</p>