

# БЮЛЛЕТЕНЬ

## официальных документов городского округа Заречный

27 февраля 2019 г. Выпуск № 09 (708)



### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2019 № 214-П

г. Заречный

**О внесении изменений и дополнений в Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 22.05.2018 № 390-П**

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 21.11.2018 № 1027-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 22.05.2018 № 390-П, следующие изменения и дополнения:

1.1 в разделе I «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги»:

- 1) пункт 4 исключить;
- 2) пункты 5-5.4, 5.6-5.7 исключить;

1.2 в подразделе «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте городского округа Заречный и Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

1.3 в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) наименование подраздела «Показатели доступности и качества муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

**«Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий»**

2) дополнить подпунктом 34.5:

«34.5. Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении МФЦ, предоставляющего муниципальную услугу» (распоряжение администрации городского округа Заречный от 29.05.2018 № 162 (действующая редакция)).»;

3) в подразделе «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме» пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в части:

- 1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;
- 3) направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
- 5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

39.1. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель прикладывает к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.»;

1.4. в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

1) в подразделе «Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги» пункт 41 исключить;

2) дополнить подразделом следующего содержания:

**«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах»**

«55.3.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющимся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Заречный с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

55.3.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и ошибок).

55.3.3. Заявление об исправлении опечаток и ошибок представляется в соответствии с пунктом 43 настоящего Административного регламента.

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 43 настоящего Административного регламента.

55.3.4. По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок специалистом администрации городского округа Заречный в течение 5 рабочих дней исправляются опечатки и ошибки, допущенные в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист администрации городского округа Заречный готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок.

Специалист администрации городского округа Заречный направляет заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и ошибок, исправленный документ или мотивированный отказ.

При исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

55.3.5. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и ошибок является наличие опечаток и ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

55.3.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок.

55.3.7. Результатом процедуры является:

55.3.7.1 исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;

55.3.7.2 мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа или мотивированного отказа производится в порядке, установленном пунктами 54.4-54.6 настоящего Административного регламента.

55.3.8. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Оригинал документа, содержащий опечатки и ошибки, после замены не подлежит возврату заявителю.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2019 № 215-П

г. Заречный

**О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 22.05.2018 № 391-П**

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 21.11.2018 № 1027-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 22.05.2018 № 391-П, следующие изменения и дополнения:

1.1 в разделе I «Требования к порядку информирования о порядке предоставления муниципальной услуги»:

- 1) пункт 4 исключить;
- 2) пункты 5-5.4, 5.6-5.7 исключить;

1.2 в подразделе «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги» раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте городского округа Заречный и Едином портале государственных и муниципальных услуг.»;

1.3 в разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

1) наименование подраздела «Показатели доступности и качества муниципальной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

**«Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий»**

2) дополнить подпунктом 33.5:

«33.5. Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении МФЦ, предоставляющего муниципальную услугу» (распоряжение администрации городского округа Заречный от 29.05.2018 № 162 (действующая редакция)).»;

3) в подразделе «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме» пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в части:

- 1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной

услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;

- 3) направления запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
- 5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

38.1. При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель формирует заявление на предоставление муниципальной услуги в форме электронного документа и подписывает его электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных законов от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановления Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

При направлении запроса о предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявитель прикладывает к заявлению о предоставлении муниципальной услуги документы, которые формируются и направляются в виде отдельных файлов в соответствии с требованиями законодательства.»;

1.4 в разделе III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»:

1) в подразделе «Административные процедуры по предоставлению муниципальной услуги» пункт 40 исключить;

2) дополнить подразделом следующего содержания:

**«Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах»**

«65.3.1. В случае выявления заявителем опечаток, ошибок в полученном заявителем документе, являющимся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в администрацию городского округа Заречный с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

65.3.2. Основанием для начала процедуры по исправлению опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении опечаток и ошибок).

65.3.3. Заявление об исправлении опечаток и ошибок представляется в соответствии с пунктом 42 настоящего Административного регламента.

Прием и регистрация заявления об исправлении опечаток и ошибок осуществляется в соответствии с пунктом 42 настоящего Административного регламента.

65.3.4. По результатам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и ошибок специалистом администрации городского округа Заречный в течение 5 рабочих дней исправляются опечатки и ошибки, допущенные в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, специалист администрации городского округа Заречный готовит мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок.

Специалист администрации городского округа Заречный направляет заявителю способом, указанным в заявлении об исправлении опечаток и ошибок, исправленный документ или мотивированный отказ.

При исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

65.3.5. Критерием принятия решения об исправлении опечаток и ошибок является наличие опечаток и ошибок, допущенных в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

65.3.6. Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления в администрацию городского округа Заречный заявления об исправлении опечаток и ошибок.

65.3.7. Результатом процедуры является:

- 65.3.7.1 исправленные документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
- 65.3.7.2 мотивированный отказ в исправлении опечаток и ошибок, допущенных в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

Выдача заявителю исправленного документа или мотивированного отказа производится в порядке, установленном пунктами 59 - 64 настоящего Административного регламента.

65.3.8. Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или

принятого решения в журнале исходящей документации.

Оригинал документа, содержащий опечатки и ошибки, после замены не подлежит возврату заявителю.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2019 № 221-П

г. Заречный

**О признании утратившим силу постановления администрации городского округа Заречный от 06.08.2015 № 922-П «О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными организациями и учреждениями городского округа Заречный»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 06.08.2015 № 922-П «О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными организациями и учреждениями городского округа Заречный».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2019 № 226-П

г. Заречный

**О представлении информации о социально-значимых происшествиях  
на территории городского округа Заречный**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Свердловской области от 02.06.2006 № 14-п «О порядке сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в Свердловской области», в целях осуществления оперативного представления информации о социально-значимых происшествиях на территории городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень социально-значимых происшествий (прилагается).
2. Начальнику ЕДДС городского округа Заречный немедленно представлять донесения о социально-значимых происшествиях в ОДС ЦУКС ГУ МЧС России по Свердловской области, ОД СКЦ, администрацию Южного управленческого округа Свердловской области.
3. Руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы собственности представлять информацию о социально-значимых происшествиях в ЕДДС городского округа Заречный (телефон 8 (34377) 7-51-12, факс 8 (34377) 7-10-89, E-mail: eddszarech@mail.ru), по линии дежурно – диспетчерских служб, немедленно.
4. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 23.08.2013 № 1212-П «О представлении информации о социально-значимых происшествиях на территории городского округа Заречный».
5. Довести настоящее постановление до руководителей предприятий, организаций и учреждений в установленном порядке.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В.В. Потапова.
7. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа Заречный  
от 21.02.2019 № 226-П  
«О представлении информации  
о социально-значимых происшествиях на территории  
городского округа Заречный»

**Перечень  
социально-значимых происшествий**

1. Авиационные и железнодорожные происшествия.
2. Аварии на объектах жилищно-коммунального хозяйства и энергетики, потенциально-опасных объектах и гидротехнических сооружениях.
3. Пожары и происшествия на объектах с круглосуточным пребыванием людей, объектах с массовым пребыванием людей, лечебных и образовательных учреждениях, административных зданиях, торговых центрах, складах, культурно-развлекательных и спортивных сооружениях с проведением эвакуации людей из зданий.
4. Объявление повышенного номера выезда на пожары.
5. Возникновение лесных и торфяных пожаров в 10 километровой зоне от населенных пунктов.
6. Аварии на коммуникациях, влияющих на жизнеобеспечение населения.
7. Подтопление населенных пунктов или нарушение их жизнеобеспечения.
8. Происшествия на водных объектах.
9. Прохождение шквалов, ураганов, циклонов, сильного ветра.
10. Нарушение движения и скопление транспорта по причине неблагоприятных метеоусловий.
11. Аварийные разливы нефтепродуктов в объеме менее 1 тонны и попадание нефтепродуктов в водные объекты в объеме менее 5 тонн.
12. Аварийное отключение систем жизнеобеспечения в жилых домах, выход из строя транспортных электрических сетей.
13. Взрывы, выброс АХОВ.
14. Происшествия с детьми.
15. Внезапное или частичное обрушение зданий, строящихся объектов и объектов, выведенных в ремонт.
16. Любой факт землетрясения на территории муниципального образования независимо от ощущаемости, а также за его пределами, если землетрясение ощущалось на территории муниципального образования.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.02.2019 № 230-П

г. Заречный

**О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2022 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.09.2017 № 1068-П**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2022 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.09.2017 № 1068-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 30.03.2018 № 236/1-П, от 14.11.2018 № 56, следующие изменения:

- 1) изложить Паспорт в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению;
- 2) изложить Приложение № 1 в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению;
- 3) изложить Приложение № 2 в редакции, прилагаемой к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В.В. Потапова.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

4. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

К постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 21.02.2019 № 230-П

**Паспорт  
муниципальной программы  
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный  
на 2018 – 2022 годы»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация городского округа Заречный (отдел муниципального хозяйства)
Исполнители мероприятий муниципальной программы	МКУ ГО Заречный «ДЕЗ», управляющие компании, ТСЖ, ТСН
Сроки реализации муниципальной программы	2018 – 2022 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1: Повышение уровня благоустройства территории городского округа Заречный. Задачи: 1. Повышение уровня благоустройства общественных территорий. 2. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий. 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории городского округа Заречный. Цель 2. Повышение качества условий проживания населения городского округа Заречный за счет формирования благоприятной среды проживания граждан. Задача: 1. Улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по модернизации лифтового хозяйства.
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Доля общественных территорий, обеспеченных проектно-сметной документацией, в общем количестве общественных территорий городского округа Заречный, в отношении которых планируется проведение мероприятий по благоустройству. 2. Количество общественных территорий городского округа, в которых реализован проект комплексного благоустройства. 3. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий городского округа Заречный. 4. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ, включенных в программу. 5. Количество лифтов в многоквартирных домах, в отношении которых произведены работы по их замене.

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации. тыс. рублей	<p>ВСЕГО: 71 137,7 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 5 582,9 тыс. рублей; 2019 год – 55 554,8 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 10 000,0 тыс. рублей. из них: федеральный бюджет: 0 рублей; областной бюджет: 43 554,6 тыс. рублей, 2018 год – 282,6 тыс. рублей; 2019 год – 43 272,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 0,0 тыс. рублей. местный бюджет: 26 589,0 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 5 300,3 тыс. рублей; 2019 год – 11 288,7 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 год – 0,0 тыс. рублей; 2022 год – 10 000,0 тыс. рублей. внебюджетные источники: 994,1 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 0 тыс. рублей; 2019 год – 994,1 тыс. рублей; 2020 год – 0 тыс. рублей; 2021 год – 0 тыс. рублей; 2022 год – 0 тыс. рублей.</p>
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	<a href="http://www.gorod-zarechny.ru">www.gorod-zarechny.ru</a>

К постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 21.02.2019 № 230-П

Приложение № 1  
к Муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды на  
территории городского округа Заречный на 2018 –  
2022 годы»

**Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы  
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2022 годы»**

N п/п	Наименование целей, задач и целевых показателей	Ед. измерения	Значения целевого показателя						
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
1	Цель: Повышение уровня благоустройства территории городского округа Заречный.								
2	Задача 1: Повышение уровня благоустройства общественных территорий								
3	Доля общественных территорий, обеспеченных проектно-сметной документацией, в общем количестве общественных территорий городского округа Заречный, в отношении которых планируется проведение мероприятий по благоустройству	%	100	100	100	100	100	100	100
4	Количество общественных территорий городского округа, в которых реализован проект комплексного благоустройства	ед.	0	1	0	1	1	1	1
5	Задача 2. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий								
6	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий городского округа Заречный	%	80	80	80	80	80	80	80
7	Задача 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории городского округа Заречный								
8	Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ, включенных в программу	%	не более 5 %	не более 5 %	не более 5 %	не более 5 %	не более 5 %	не более 5 %	не более 5 %
9	Доля участия населения в рейтинговом голосовании по отбору проектов благоустройства общественных территорий городского округа Заречный	%	35	36	37	38	39	39	39
10	Цель 2. Повышение качества условий проживания населения городского округа Заречный за счет формирования благоприятной среды проживания граждан.								
11	Задача 1. Улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по модернизации лифтового хозяйства.								
12	Количество лифтов в многоквартирных домах, в отношении которых произведены работы по их замене	ед.	0	9	0	0	0	0	0

К постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 21.02.2019 № 230-П

Приложение N 2  
к Муниципальной программе  
«Формирование современной городской среды на  
территории городского округа Заречный на 2018 –  
2022 годы»

**План  
мероприятий по выполнению муниципальной программы  
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2022 годы»**

№ стро-ки	Наименование мероприятия/источники расходов и финансирование*	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
1	Всего по муниципальной программе, в том числе:	71 137,7	5 582,9	55 554,8	0,0	0,0	10 000,0	X	X
2	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
3	Областной бюджет	43 554,6	282,6	43 272,0	0,0	0,0	0,0	X	X
4	Местный бюджет	26 589,0	5 300,3	11 288,7	0,0	0,0	10 000,0	X	X
5	Внебюджетные источники	994,1	0,0	994,1	0,0	0,0	0,0	X	X
6	Прочие нужды, в том числе:	71 137,7	5 582,9	55 554,8	0,0	0,0	10 000,0	X	X
7	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
8	Областной бюджет	43 554,6	282,6	43 272,0	0,0	0,0	0,0	X	X
9	Местный бюджет	26 589,0	5 300,3	11 288,7	0,0	0,0	10 000,0	X	X
10	Внебюджетные источники	994,1	0,0	994,1	0,0	0,0	0,0	X	X
11	Мероприятие 1. Реконструкция Таховского бульвара г. Заречный, в том числе разработка проектно-сметной документации	4 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	3	МКУ ГОЗ «ДЕЗ»
12	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
13	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
14	Местный бюджет	4 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 000,0	X	X
15	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X

№ строки	Наименование мероприятия/источники расходов и финансирование*	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год		
16	Мероприятие 2. Благоустройство лесного массива по адресу: г. Заречный, ул. Невского, 3, в том числе разработка проектно-сметной документации	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	3	МКУ ГОЗ «ДЕЗ»
17	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
18	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
19	Местный бюджет	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	X	X
20	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
21	Мероприятие 3. Благоустройство лесопарковой зоны по адресу: г. Заречный, в 20 м к северозападу от здания почты ул. Ленина, 26Б, в том числе разработка проектно-сметной документации	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	3	МКУ ГОЗ «ДЕЗ»
22	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
23	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
24	Местный бюджет	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	X	X
25	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
26	Мероприятие 4. Благоустройство лесного массива напротив жилого дома по ул. Ленина, 6», в том числе разработка проектно-сметной документации	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	3	МКУ ГОЗ «ДЕЗ»
27	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
28	Областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
29	Местный бюджет	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0	X	X
30	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
31	Мероприятие 5. Благоустройство набережной Белоярского водохранилища, в том числе разработка проектно-сметной документации	40 974,0	5 300,3	35 673,7	0,0	0,0	0,0	4	Администрация ГО Заречный
32	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
33	Областной бюджет	26 273,7	0,0	26 273,7	0,0	0,0	0,0	X	X
34	Местный бюджет	14 700,3	5 300,3	9 400,0	0,0	0,0	0,0	X	X
35	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X

№ стро- ки	Наименование мероприятия/источники расходов и финансирование*	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей					Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	Исполнители мероприятий программы
		Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год		
36	Мероприятие 6. Организация проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству	282,6	282,6	0,0	0,0	0,0	9	Администрация ГО Заречный
37	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
38	Областной бюджет	282,6	282,6	0,0	0,0	0,0	X	X
39	Местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
40	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
41	Мероприятие 7. Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах	19 881,1	0,0	19 881,1	0,0	0,0	12	Администрация ГО Заречный
42	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	X	X
43	Областной бюджет	16 998,3	0,0	16 998,3	0,0	0,0	X	X
44	Местный бюджет	1 888,7	0,0	1 888,7	0,0	0,0	X	X
45	Внебюджетные источники	994,1	0,0	994,1	0,0	0,0	X	X





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2019 № 235-П

г. Заречный

**Об организации в 2019 году диспансеризации определенных групп взрослого населения  
на территории городского округа Заречный**

В целях реализации в 2019 году Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.10.2017 № 869н «Об утверждении Порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения», Приказа Министерства здравоохранения Свердловской области от 30.04.2015 № 589-п «О порядке проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения на территории Свердловской области», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий по организации проведения диспансеризации населения в городском округе Заречный в 2019 году (прилагается).

2. Ответственным исполнителям организовать выполнение мероприятий плана.

3. Рекомендовать начальнику ФБУЗ МСЧ № 32 ФМБА России Шоноховой С.И.:

1) организовать в 2019 году на территории городского округа Заречный проведение диспансеризации определенных групп взрослого населения;

2) обеспечить выполнение плана прохождения диспансеризации определенных групп взрослого населения городского округа Заречный: 4820 человек – по схеме 1 раз в 3 года; 1694 человека – по схеме 1 раз в 2 года;

3) еженедельно направлять информацию в администрацию городского округа Заречный о результатах прохождения диспансеризации определенных групп взрослого населения городского округа Заречный.

4. Муниципальным предприятиям, учреждениям городского округа Заречный и их подведомственным структурам:

1) организовать прохождение диспансеризации сотрудниками определенных возрастов на базе ФБУЗ МСЧ №32 ФМБА России в срок до 01 июля 2019 года;

2) еженедельно на оперативном совещании Главы городского округа Заречный докладывать о результатах прохождения сотрудниками диспансеризации определенных групп взрослого населения.

5. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий, независимо от их организационно-правовой формы, организаций торговли направлять своих работников определенных возрастов на прохождение диспансеризации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 22.02.2019 № 235-П

«Об организации в 2019 году диспансеризации определенных групп взрослого населения на территории городского округа Заречный»

**План мероприятий по организации проведения диспансеризации населения в городском округе Заречный в 2019 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Размещение объявлений о проведении диспансеризации в подъездах многоквартирных домов	Ежеквартально	А.С. Мерзляков, и.о. начальника отдела муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный  Руководители УК и ТСЖ городского округа Заречный
2.	Информирование населения по вопросам прохождения диспансеризации через печатные средства массовой информации, официальный сайт городского округа Заречный и социальные сети («ВКонтакте», «Одноклассники», «Facebook»)	Ежемесячно	Л.К. Сергиенко, и.о. начальника информационного отдела администрации городского округа Заречный
3.	Информирование населения (радио и телевидение) о необходимости прохождения диспансеризации, а также пользе раннего выявления и предупреждения развития различных заболеваний у населения	Ежемесячно (цикл интервью с руководителями/сотрудниками ФБУЗ МСЧ № 32 ФМБА России о необходимости ведения здорового образа жизни и пользе диспансеризации)	Л.К. Сергиенко, и.о. начальника информационного отдела администрации городского округа Заречный  К.Н. Сажаева, директор МАУ ГО Заречный «Городской телецентр»
		Еженедельно (общая информация о порядке прохождения диспансеризации)	С.И. Шонохова, начальник ФБУЗ МСЧ №32 ФМБА России
4.	Направление информационных писем в адрес руководителей предприятий и организаций города о необходимости прохождения диспансеризации	Ежеквартально	Е.А. Князева, главный специалист организационного отдела администрации городского округа Заречный
5.	Доклад о количестве сотрудников муниципального предприятия или учреждения, прошедших диспансеризацию определенных групп взрослого населения	Еженедельно на оперативном совещании Главы городского округа Заречный	Руководители муниципальных предприятий и учреждений городского округа Заречный
6.	Направление доклада (на e-mail - knyazeva@gorod-zarechny.ru) о количестве сотрудников муниципального предприятия или учреждения, прошедших диспансеризацию определенных групп взрослого населения	Еженедельно	Руководители муниципальных предприятий и учреждений городского округа Заречный
7.	Мониторинг прохождения диспансеризации работниками муниципальных учреждений городского округа Заречный	Еженедельно	Е.А. Князева, главный специалист организационного отдела администрации городского округа Заречный



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2019 № 237-П

г. Заречный

**Об утверждении Порядка организации подготовки обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта**

В соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», во исполнение подпункта 6.3 пункта 6 раздела IV Протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 27 апреля 2018 года № 2, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации подготовки и обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта (прилагается).

2. Утвердить Примерную программу обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально - психологических последствий террористического акта (прилагается).

3. Руководителям органов местного самоуправления городского округа Заречный, муниципальным учреждениям городского округа Заречный обеспечить обучение работников способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта и соблюдение Порядка, утвержденного настоящим постановлением.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Заречный В.В. Потапова.

5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 22.02.2019 № 237-П

«Об утверждении Порядка организации подготовки обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта»

**ПОРЯДОК**

**организации подготовки и обучения муниципальных служащих органов  
местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений  
городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта  
или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий  
террористического акта**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», во исполнение подпункта 6.3 пункта 6 раздела IV Протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 27 апреля 2018 года № 2, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный.

2. Настоящий Порядок регламентирует организацию подготовки и обучения муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Заречный (далее - муниципальные служащие) и руководителей муниципальных учреждений городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта.

3. Мероприятия по подготовке и обучению муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта (далее - подготовка и обучение) в обязательном порядке включаются в комплексную программу в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории городского округа Заречный (далее - комплексная программа) и принятые во исполнение указанной комплексной программы иные муниципальные программы.

4. Подготовка и обучение муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений осуществляется не реже одного раза в течение текущего года.

5. Органом местного самоуправления, ответственным за организацию подготовки и обучения муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений, является администрация городского округа Заречный.

6. Органы местного самоуправления городского округа Заречный могут дополнительно в рамках своей компетенции организовывать в формах, установленных настоящим Порядком, подготовку и обучение муниципальных служащих, замещающих должности в данных органах, а также руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых данные органы осуществляют функции и полномочия учредителя.

7. Муниципальные учреждения могут дополнительно в рамках своей компетенции организовывать в формах, установленных настоящим Порядком, подготовку и обучение своих работников.

8. Формами подготовки и обучения муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений являются:

1) проведение обучающих лекций, семинаров для муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений о способах защиты и действиях в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта;

2) изготовление справочных, методических, разъяснительных материалов (видео, печатных и др.) о способах защиты и действиях в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта и руководителей муниципальных учреждений, в целях их самоподготовки;

3) проведение тестирования по результатам обучающих лекций, семинаров, а также самоподготовки муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений по вопросам о способах защиты и действиях в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта;

4) отработка практических навыков действий в условиях совершения террористического акта или угрозы

его совершения путем проведения соответствующих учений с участием муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений.

9. При планировании мероприятий по подготовке и обучению муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений самостоятельно выбирают формы подготовки и обучения (сочетания этих форм), из установленных пунктом 8 настоящего Порядка, в зависимости от объема бюджетных средств, предусмотренных в муниципальных программах, принятых на очередной год на эти цели. При этом должна быть соблюдена минимальная периодичность подготовки и обучения, установленная пунктом 4 настоящего Порядка.

10. Способами реализации форм подготовки и обучения, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, являются:

1) самостоятельный - силами муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, в том числе, прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования в области антитеррористической деятельности;

2) на возмездной основе - с привлечением специалистов научных, учебных, иных организаций, обладающих познаниями в области антитеррористической деятельности, в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3) на безвозмездной основе - с привлечением (по согласованию) сотрудников территориальных органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства внутренних дел Российской Федерации, органов государственной власти Свердловской области.

## УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 22.02.2019 № 237-П

«Об утверждении Порядка организации подготовки обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта»

**Примерная программа обучения муниципальных служащих органов  
местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений  
городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения  
террористического акта или угрозы его совершения,  
а также по минимизации морально-психологических последствий  
террористического акта**

1. Обучение муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально - психологических последствий террористического акта осуществляется по месту работы работников.

Основная цель обучения - повышение готовности муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений к четким, умелым и адекватным действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения.

2. Настоящая Примерная программа обучения способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения (далее - Примерная программа) определяет перечень и содержание тем занятий, требования к уровню освоения курса обучения, порядок подготовки и проведения учений и тренировок.

3. Муниципальные служащие и руководители муниципальных учреждений на основе настоящей Примерной программы обучения вправе разрабатывать свои рабочие программы обучения работников организаций с учетом специфики деятельности организации, особенностей и степени подготовленности обучаемых, корректировать расчет времени, отводимого на изучение отдельных тем учебно-тематического плана Примерной программы, их содержание, а также уточнять формы и методы проведения занятий без сокращения общего количества учебных часов, предусмотренного на освоение Примерной программы.

4. Обучение работников муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений по рабочим программам, разработанным в соответствии с требованиями настоящей Примерной программы, организуется в соответствии с приказом руководителя организации об организации обучения работников на текущий календарный год.

5. Для проведения занятий приказом руководителя создаются учебные группы и назначаются руководители занятий, которые ведут журнал учета посещения занятий и осуществляют контроль качества усвоения учебного материала. Журнал учета посещения занятий составляется отдельно на каждую учебную группу, созданную в организации.

6. Занятия проводятся в рабочее время, как правило, не реже одного раза в течение текущего года, в соответствии с расписанием, утвержденным приказом руководителя организации, за исключением месяцев массовых отпусков работников организации. Расписание составляется отдельно на каждую учебную группу, созданную в организации.

7. Основными видами учебных занятий при обучении работников муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений являются лекции, практические занятия и учения, тренировки.

8. Знания и умения, полученные при освоении тем, совершенствуются в ходе участия работников муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений в тренировках и учениях.

9. В ходе проведения занятий постоянное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке у них уверенности в надежности и эффективности мероприятий, воспитанию стойкости, готовности выполнять должностные обязанности в сложной обстановке возможных опасностей, при высокой организованности и дисциплине.

10. При проведении занятий по вопросам безопасности при совершении террористического акта основное внимание рекомендуется уделять:

- 1) объяснению сути возникающей опасности и обучению слушателей правилам их возможного поведения;
- 2) в ходе обучения не акцентировать внимание слушателей на масштабности терактов, не демонстрировать натуралистические детали их возможных последствий, избегать запугивания;

- 3) воспитанию у слушателей бдительности и наблюдательности;
- 4) больше времени отводить на практические действия, в том числе, при обнаружении бесхозных предметов на транспорте, в общественных местах, в учреждениях;
- 5) при проведении занятий давать полную информацию, подкрепляемую ссылками на нормативные правовые акты, о юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, а также за распространение ложной информации о возможных террористических актах;
- 6) рассматривать со слушателями методы вовлечения в террористические организации и способы вербовки исполнителей терактов. Особое внимание уделять на распространенном методе - вовлечении в нетрадиционные религиозные секты и общества, а также возможные пути и способы противодействия вербовщикам;
- 7) при обучении необходимо больше внимания уделять на действия при применении токсических веществ, на умение быстрой идентификации применяемого вещества и правилам оказания немедленной медицинской помощи.
- Руководитель муниципальных служащих и руководитель муниципальных учреждений, а также работник, ответственный за профилактику терроризма, обязаны осуществлять постоянный контроль подготовки и проведения занятий.

11. Требования к уровню освоения курса обучения.

11.1. В результате прохождения курса обучения работники муниципальных служащих и руководители муниципальных учреждений должны знать:

- 1) порядок действий при угрозе и в случае совершения террористического акта;
- 2) правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим.

11.2. В результате прохождения курса обучения работники муниципальных служащих и руководители муниципальных учреждений должны уметь:

- 1) практически выполнять основные мероприятия по защите и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его свершения;
- 2) четко действовать по сигналам оповещения;
- 3) оказывать первую помощь в неотложных ситуациях.

12. Примерная программа обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта.

Наименование тем	Вид занятия	Кол-во часов
Тема № 1. Стратегия борьбы с терроризмом. Терроризм – угроза безопасности РФ. Нормативно-правовая база по противодействию терроризму. Классификация терроризма. Причины и предпосылки возникновения терроризма.	Лекция	1
Носители, приемы и методы совершения террористических актов. Террористические организации в мире и СНГ. Потенциальные объекты возможных террористических актов. Определение, содержание и принципы борьбы с терроризмом.		
Тема № 2. Порядок действий при угрозе и совершении террористических актов. Меры предупредительного характера в организации при получении информации об угрозе взрыва или обнаружении взрывчатых веществ. Действия населения при угрозе террористических актов.	Лекция	1
Тема № 3. Меры по профилактике терроризма и экстремизма, устранению причин и условий, способствующих их проявлениям.	Лекция	1
Итого:		3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ  
по утверждению проекта планировки и проекта межевания застроенной территории г. Заречного в границах  
ул. Курчатова – Кузнецова – Алещенкова - бульвар Таховский.

25.02.2019 г.

Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д. 3

В соответствии со ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая постановление Главы городского округа Заречный от 24.01.2019 № 3-ПГ «О назначении публичных слушаний по утверждению проекта планировки и проекта межевания застроенной территории г. Заречного в границах ул. Курчатова – Кузнецова – Алещенкова - бульвар Таховский», опубликованное в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 30.01.2019, выпуск № 04 (703) и размещённое на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)), на основании Протокола публичных слушаний по утверждению проекта планировки и проекта межевания застроенной территории г. Заречного в границах ул. Курчатова – Кузнецова – Алещенкова - бульвар Таховский от 25.02.2019,

участники публичных слушаний решили:

1. Рекомендовать администрации городского округа Заречный утвердить проект планировки и проект межевания застроенной территории г. Заречного в границах ул. Курчатова – Кузнецова – Алещенкова - бульвар Таховский.
2. Опубликовать настоящее заключение в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Начальник отдела  
архитектуры и градостроительства,  
главный архитектор администрации  
городского округа Заречный

А.В. Поляков



**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

по утверждению изменений в проект планировки и проект межевания территории общего пользования в городском округе Заречный «Реконструкция набережной Белоярского водохранилища в г. Заречном Свердловской области», утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 25.09.2018 № 813-П.

25.02.2019 г.

Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д. 3

В соответствии со ст. 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая постановление Главы городского округа Заречный от 24.01.2019 № 4-ПГ «О назначении публичных слушаний по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории общего пользования в городском округе Заречный «Реконструкция набережной Белоярского водохранилища в г. Заречном Свердловской области», утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 25.09.2018 № 813-П», опубликованное в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 30.01.2019, выпуск № 04 (703) и размещённое на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)), на основании Протокола публичных слушаний по утверждению изменений в проект планировки и проект межевания территории общего пользования в городском округе Заречный «Реконструкция набережной Белоярского водохранилища в г. Заречном Свердловской области», утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 25.09.2018 № 813-П от 25.02.2019,

**участники публичных слушаний решили:**

1. Рекомендовать администрации городского округа Заречный утвердить изменения в проекте планировки и проекте межевания территории общего пользования в городском округе Заречный «Реконструкция набережной Белоярского водохранилища в г. Заречном Свердловской области», утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 25.09.2018 № 813-П.

2. Опубликовать настоящее заключение в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Начальник отдела  
архитектуры и градостроительства,  
главный архитектор администрации  
городского округа Заречный

А.В. Поляков

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Лисицыным Борисом Евгеньевичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38. Телефон 8(34377)7-29-74. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 3328)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0401005:69, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, д. Боярка, снт Боярский, участок №69; номер кадастрового квартала 66:42:0401005.

Заказчиком кадастровых работ является Саврасов Юрий Анатольевич (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д. 25/2, кв. 27, тел.: 8-953-606-96-92)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38, 01 апреля 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 февраля 2019 г. по 01 апреля 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 27 февраля 2019 г. по 01 апреля 2019 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

1. Земельный участок К.Н. 66:42:0401005:68 – Свердловская область, г. Заречный, д. Боярка, снт Боярский, участок №68

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Бордовской Ангилиной Викторвной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленина, 26-101. E-mail: bordovskaya@mail.ru, тел. 8(912)605-32-61, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31231) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, СНТ «Электрон», сектор 5, уч. № 55а с кадастровым номером 66:42:0102006:298, в кадастровом квартале 66:42:012006.

Заказчиком кадастровых работ является Лаврентьева Лидия Федоровна (г. Заречный, ул. Ленинградская, д. 19, кв. 28 тел: 8-912-669-63-44)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2 29 марта 2018 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 февраля 2019г. по 29 марта 2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 27 февраля 2019г. по 29 марта 2019г, по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:385; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон,

2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:267; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 5, №24.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Бордовской Ангелиной Викторовной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленина, 26-101. E-mail: bordovskay@mail.ru, тел. 8(912)605-32-61, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31231) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, ГПК «Восход», бокс № 128, в кадастровом квартале 66:42:0101030.

Заказчиком кадастровых работ является Тояков Андрей Дмитриевич (г. Заречный, ул. Клары Цеткин, д. 13, кв. 34 тел: 8-912-659-83-96)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2 29 марта 2019г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 февраля 2019г. по 29 марта 2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 27 февраля 2019г. по 29 марта 2019г, по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:1003; Свердловская область, г. Заречный, ГПК «Восход», бокс № 129,
2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:1001; Свердловская область, г. Заречный, ГПК «Восход», бокс № 127,
3. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:979; Свердловская область, г. Заречный, ГПК «Восход», бокс № 101.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Постановление администрации городского округа Заречный от 19.02.2019 № 214-П «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства» на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 22.05.2018 № 390-П»	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 19.02.2019 № 215-П «О внесении изменений и дополнений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящийся в государственной или муниципальной собственности», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 22.05.2018 № 391-П»	4
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 19.02.2019 № 221-П «О признании утратившим силу постановления администрации городского округа Заречный от 06.08.2015 № 922-П «О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными организациями и учреждениями городского округа Заречный»	7
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 21.02.2019 № 226-П «О представлении информации о социально-значимых происшествиях на территории городского округа Заречный»	8
5	Постановление администрации городского округа Заречный от 21.02.2019 № 230-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2022 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.09.2017 № 1068-П»	10
6	Постановление администрации городского округа Заречный от 22.02.2019 № 235-П «Об организации в 2019 году диспансеризации определенных групп взрослого населения на территории городского округа Заречный»	17
7	Постановление администрации городского округа Заречный от 22.02.2019 № 237-П «Об утверждении Порядка организации подготовки обучения муниципальных служащих органов местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений городского округа Заречный способам защиты и действиям в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также по минимизации морально-психологических последствий террористического акта»	19
8	Заключения по результатам публичных слушаний	24
9	Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	26

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Н.И. Малиновская, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)31705

Подписано в печать 27.02.2019 г. Тираж 32 экз. Распространяется бесплатно.