

# БЮЛЛЕТЕНЬ

## официальных документов городского округа Заречный

03 апреля 2024 г. Выпуск № 15 (1015)



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ

ДУМА  
седьмой созыв

ТРИДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ

28.03.2024 № 35-Р

**О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Заречный, утвержденные решением Думы городского округа Заречный от 08.06.2017 № 83-Р**

В соответствии со ст. 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.ст. 25, 45 Устава городского округа Заречный

**Дума решила:**

Внести следующие изменения в Правила землепользования и застройки городского округа Заречный, утвержденные решением Думы городского округа Заречный от 08 июня 2017 года № 83-Р (далее – ПЗЗ):

1. Статью 18 ПЗЗ изложить в следующей редакции:

**«Статья 18. «Предельные (минимальные и (или) максимальные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства»**

Таблица 3. Перечень предельных (максимальных и (или) минимальных размеров ЗУ и параметров разрешенного строительства, реконструкции ОКС

Обозначение	Наименование территориальной зоны	Минимальная площадь ЗУ, (га)	Максимальная площадь ЗУ, (га)	Минимальный отступ от границ ЗУ в целях определения мест допустимого размещения ОКС*, (м)	Максимальный процент застройки**, (%)	Предельная высота зданий от уровня земли*** (м)	Предельное количество этажей****
Ж-1	Зона многоэтажной и среднеэтажной жилой застройки	0,002	20,00	3	70	55	н/р

Ж-2	Зона малоэтажной многоквартирной жилой застройки	0,002	2,00	3	70	15	5		
				ЗУ с ВРИ «Блокированная жилая застройка» -3; со стороны примыкания блок-секций - 0	ЗУ с ВРИ «Блокированная жилая застройка» - 90	10	ЗУ с ВРИ «Блокированная жилая застройка» и «для индивидуального жилищного строительства» - 3		
				ЗУ с ВРИ Ведение огорода - 0,02	н/р	н/р	н/р	н/р	
Ж-3	Зона индивидуальных жилых домов городского типа	0,06	0,30	ЗУ с ВРИ «Хранение автотранспорта» - 0,005	ЗУ с ВРИ «Хранение автотранспорта» -1; со стороны примыкания гаражных боксов - 0	95	3	1	
				ЗУ с ВРИ «Блокированная жилая застройка» -0,02	ЗУ с ВРИ «Блокированная жилая застройка» -0,10	ЗУ с ВРИ «Блокированная жилая застройка» -3; со стороны примыкания блок-секций - 0	ЗУ с ВРИ «Блокированная жилая застройка» -90	60	12
Ж-4	Зона индивидуальных жилых домов усадебного типа	0,07	0,40	3	50	12	3		
				ЗУ с ВРИ «Для ведения огорода» -0,01	ЗУ с ВРИ «Для ведения огорода» - 0,03	н/р	н/р	н/р	н/р
				ЗУ с ВРИ «Хранение автотранспорта» - 0,001	ЗУ с ВРИ «Хранение автотранспорта» - 0,005	ЗУ с ВРИ «Хранение автотранспорта» -1; со стороны примыкания гаражных боксов - 0	ЗУ с ВРИ «Блокированная жилая застройка» -3; со стороны примыкания блок-секций - 0	95	3
О-1	Общественно-деловая зона	0,001	20,00	1	70	55	н/р		

П-1	Производственно-коммунальная зона I-II класса санитарной опасности	0,10	200,00	3	70	н/р	10
П-2	Производственно-коммунальная зона III класса санитарной опасности	0,02	200,00	1	70	н/р	10
П-3	Производственно-коммунальная зона IV-V класса санитарной опасности	0,001	200,00	1	70	20	4
		ЗУ с ВРИ «Хранение автотранспорта» - 0,001	ЗУ с ВРИ «Хранение автотранспорта» - 0,005	ЗУ с ВРИ «Хранение автотранспорта» -1; со стороны примыкания гаражных боксов - 0	95	3	1
Р-1	Рекреационная зона	0,001	200,00	н/р	н/р	н/р	н/р
Р-2	Зона использования рекреационных территорий	0,04	20,00	3	50	н/р	3
СХ	Зона индивидуального сельского хозяйства	0,02	10,00	н/р	н/р	н/р	н/р
СХ-1	Сельскохозяйственная зона	0,02	200,00	1	70	н/р	2
СХ-2	Зона коллективных садов, садовых и огородных земельных участков	0,04	0,10	3	50	13	3
		ЗУ с ВРИ «Для ведения огородничества» - 0,01	ЗУ с ВРИ «Для ведения огородничества» - 0,03	н/р	н/р	н/р	н/р
СХ-3	Зона дачной застройки	0,07	0,20	3	50	12	3
И	Зона инженерной инфраструктуры	0,001	20,0	1	70	н/р	3
Т	Зона транспортной инфраструктуры	0,001	20,0	1	70	12	3
С-1	Специальная зона, связанная с захоронениями	0,20	20,00	1	5	н/р	2
С-2	Специальная зона, связанная с утилизацией	0,20	20,00	1	70	н/р	2

ХВТ	Зона хранения водного транспорта	0,002	4,00	1; со стороны примыкания гаражных боксов - 0	95	6	2
ХАТ	Зона хранения автомо бильного транспорта	0,001	4,00	1; со стороны примыкания гаражных боксов - 0	95	6	2

ЗУ – земельный участок;

ВРИ – вид разрешенного использования земельного участка

ОКС – объекты капитального строительства (здания, строения, сооружения);

н/р - предельный параметр не подлежит установлению в тех территориальных зонах, где предельный (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства не установлены и установлению не подлежат;

\* Значение максимального процента застройки используется только при соблюдении отступов от границ земельного участка;

\*\* Предельная высота здания, строения, сооружения устанавливается от уровня земли до верхнего элемента здания, строения, сооружения;

\*\*\* Предельное количество этажей устанавливается с учетом цокольных этажей. Количество подземных этажей не регламентировано.».

2. Внести изменения в карту градостроительного зонирования применительно к территориям ПЗЗ:

2.1. В части границ территориальных зон г. Заречного:

2.1.1. Изменить границы территориальной зоны СХ-2 «Зона коллективных садов, садовых и огородных земельных участков» в г. Заречном (территория СНТ «Заря») в следующих координатах:

номер точки	сегмент	X	Y
1	1	386216.83	1577102.96
2	1	386229.71	1577094.26
3	1	386227.74	1577075.67
4	1	386248.26	1577061.07
5	1	386245.11	1577055.61
6	1	386238.46	1577044.08
7	1	386205.41	1577063.43
8	1	386203.75	1577064.4
9	1	386202.65	1577064.9
10	1	386200.05	1577063.4
11	1	386197.15	1577063.1
12	1	386194.35	1577063.4
13	1	386143.8898	1577095.8403
14	1	386100	1577152.46
15	1	386131.02	1577193.18
16	1	386141.74	1577186.66
17	1	386170.09	1577234.58
18	1	386166.93	1577236.3489
19	1	386184.92	1577262.31
20	1	386193.39	1577272.59
21	1	386201.93	1577281.96
22	1	386132.6844	1577351.4236
23	1	386032.32	1577457.93
24	1	385992.74	1577497.5
25	1	385950.31	1577516.43
26	1	385949.35	1577515.56
27	1	385944.91	1577516.42
28	1	385939.21	1577516.82
29	1	385929.19	1577518.4
30	1	385932.72	1577525.42
31	1	385923.38	1577528.53
32	1	385919.9	1577520.2
33	1	385909.7	1577522.05
34	1	385906.37	1577523.15
35	1	385905.45	1577523.82
36	1	385901.27	1577525.1
37	1	385903.97	1577531.7
38	1	385893.41	1577535.31
39	1	385894.81	1577538.04
40	1	385866.96	1577547.3
41	1	385863.8	1577546.19
42	1	385857.1	1577548.7
43	1	385850.53	1577552.76

44	1	385821.27	1577562.5
45	1	385748.48	1577587.35
46	1	385582.93	1577642.78
47	1	385428.43	1577694.38
48	1	385136.62	1577563.53
49	1	385104.37	1577564.89
50	1	385095.19	1577569.74
51	1	385078.96	1577579.44
52	1	385081.03	1577591.83
53	1	385085.47	1577618.32
54	1	385086.33	1577623.13
55	1	385207.24	1577683.61
56	1	385322.92	1577727.03
57	1	385332.35	1577730.07
58	1	385400.76	1577747.33
59	1	385446.8537	1577758.9576
60	1	385694.41	1577672.24
61	1	385698.08	1577671.34
62	1	385701.9	1577670.29
63	1	385705.67	1577669.21
64	1	385789	1577640.24
65	1	385785.9	1577629.9
66	1	385781.73	1577618.55
67	1	385780.87	1577616.14
68	1	385778.52	1577609.6
69	1	385771.4	1577589.7
70	1	385769.16	1577583.13
71	1	385778.82	1577580.12
72	1	385790.69	1577575.61
73	1	385799.23	1577602.18
74	1	385801.13	1577606.5
75	1	385803.87	1577613.45
76	1	385806.58	1577621.69
77	1	385810.4	1577631.52
78	1	385928.21	1577583.54
79	1	385931.24	1577590.05
80	1	385942.83	1577586.6
81	1	385938.96	1577579.16
82	1	385958.44	1577571.22
83	1	385963.59	1577580.4
84	1	385973.52	1577576.71
85	1	385973.78	1577576.86
86	1	385976.44	1577583.59
87	1	385979.36	1577582.42
88	1	385986.08	1577580.1
89	1	385977.05	1577562.51
90	1	385976.99	1577562.4
91	1	385985.02	1577556.75
92	1	385986.95	1577560.3
93	1	385997.81	1577556.34
94	1	386009.3	1577552.13
95	1	386004.28	1577545.23
96	1	386009.39	1577539.67
97	1	386011.42	1577538.24
98	1	386012.13	1577539.09
99	1	386019.73	1577548.31
100	1	386021.6	1577547.62
101	1	386025.01	1577544.49
102	1	386035.79	1577534.58
103	1	386031.6	1577530.1
104	1	386028.33	1577526.39
105	1	386037.1988	1577520.1845
106	1	386043.52	1577527.48
107	1	386051.56	1577520.09
108	1	386047.49	1577515.73
109	1	386027.69	1577494.53
110	1	386023.82	1577490.3
111	1	386017.58	1577484.1
112	1	386013.03	1577480.14
113	1	386012.44	1577479.53
114	1	386027.3	1577464.1
115	1	386028.17	1577465.06
116	1	386032.9	1577470.3
117	1	386054	1577491.68
118	1	386062.65	1577500.46
119	1	386063.75	1577501.57
120	1	386065.35	1577503.19

121	1	386072.77	1577500.59
122	1	386078.85	1577495.01
123	1	386076.54	1577492.6
124	1	386098.67	1577476.79
125	1	386132.95	1577453.06
126	1	386132.26	1577452.29
127	1	386099.91	1577421.89
128	1	386104.51	1577417.12
129	1	386124.37	1577436.25
130	1	386132.54	1577443.96
131	1	386137.94	1577449.56
132	1	386169.06	1577427.75
133	1	386169.33	1577428.1
134	1	386172.43	1577425.67
135	1	386173.16	1577424.87
136	1	386206.31	1577393.68
137	1	386229.06	1577371.65
138	1	386236.17	1577379.27
139	1	386399.81	1577615.88
140	1	386608.72	1577917.57
141	1	386655.7132	1577985.0012
142	1	386655.74	1577985
143	1	386684.6	1577982.43
144	1	386719.03	1577975.24
145	1	386754.41	1577967.82
146	1	386762.04	1577962.08
147	1	386768.68	1577962.06
148	1	386803.93	1577954.58
149	1	386803.94	1577954.6
150	1	386807.51	1577948.55
151	1	386810.25	1577942.28
152	1	386804.41	1577934.36
153	1	386790.08	1577914.74
154	1	386782.58	1577904.34
155	1	386776.33	1577895.3
156	1	386769.67	1577885.68
157	1	386758.62	1577872.16
158	1	386756.09	1577868.59
159	1	386750.81	1577861.13
160	1	386744.34	1577851.99
161	1	386742.31	1577849.12
162	1	386737.7	1577842.6
163	1	386734.15	1577837.57
164	1	386727.98	1577828.88
165	1	386718.11	1577814.91
166	1	386717.97	1577814.72
167	1	386712.42	1577807.03
168	1	386707.29	1577799.92
169	1	386705.35	1577797.23
170	1	386706.26	1577796.61
171	1	386704.34	1577794.05
172	1	386704.06	1577792.58
173	1	386646.4	1577708.4
174	1	386556.47	1577579.39
175	1	386548.74	1577568.43
176	1	386540.25	1577555.49
177	1	386514	1577515.44
178	1	386509.38	1577510.25
179	1	386439.91	1577402.69
180	1	386423.56	1577364.66
181	1	386419.22	1577358.31
182	1	386395.68	1577326.06
183	1	386391.11	1577319.52
184	1	386347.03	1577253.59
185	1	386342.53	1577247.29
186	1	386337.7	1577240.49
187	1	386319.65	1577214.09
188	1	386306.17	1577193.83
189	1	386299.05	1577183.1
190	1	386264.75	1577170.21
191	1	386221.48	1577109.82
1	1	386216.83	1577102.96
192	2	386127.82	1577144.21
193	2	386134.7	1577139.39
194	2	386134.96	1577139.21
195	2	386137.34	1577142.61
196	2	386139.96	1577146.35

197	2	386139.72	1577146.52
198	2	386134.75	1577150
199	2	386132.82	1577151.35
192	2	386127.82	1577144.21
200	3	386163.4	1577129.65
201	3	386169.66	1577126.54
202	3	386172.77	1577132.81
203	3	386166.51	1577135.92
200	3	386163.4	1577129.65
204	4	386179.89	1577120.04
205	4	386184.38	1577116.5
206	4	386190.57	1577124.3
207	4	386184.88	1577128.87
208	4	386182.74	1577130.6
209	4	386176.52	1577122.7
204	4	386179.89	1577120.04
210	5	386203.43	1577246.58
211	5	386205.59	1577245.06
212	5	386207.11	1577247.22
213	5	386204.95	1577248.74
210	5	386203.43	1577246.58
214	6	386264.84	1577334.01
215	6	386267	1577332.49
216	6	386268.52	1577334.65
217	6	386266.36	1577336.17
214	6	386264.84	1577334.01
218	7	386294.38	1577255.6
219	7	386299.6	1577250.45
220	7	386303.02	1577254.09
221	7	386303.45	1577254.55
222	7	386305.07	1577256.48
223	7	386299.43	1577261.55
224	7	386297.95	1577259.66
225	7	386297.64	1577259.31
218	7	386294.38	1577255.6
226	8	386305.28	1577404.84
227	8	386307.44	1577403.32
228	8	386308.96	1577405.48
229	8	386306.8	1577407
226	8	386305.28	1577404.84
230	9	386379.2	1577426.67
231	9	386380.38	1577425.81
232	9	386383.54	1577430.15
233	9	386382.32	1577431.04
234	9	386377.66	1577434.43
235	9	386374.5	1577430.09
230	9	386379.2	1577426.67
236	10	386449.08	1577470.4
237	10	386451.01	1577469.1
238	10	386452.34	1577471
239	10	386450.41	1577472.3
236	10	386449.08	1577470.4
240	11	386469.73	1577627.89
241	11	386471.82	1577626.42
242	11	386473.33	1577628.58
243	11	386471.25	1577630.05
240	11	386469.73	1577627.89
244	12	386541.92	1577728.45
245	12	386544.08	1577726.93
246	12	386545.6	1577729.09
247	12	386543.44	1577730.61
244	12	386541.92	1577728.45
248	13	386571.16	1577643.8
249	13	386573.07	1577642.4
250	13	386574.42	1577644.3
251	13	386572.51	1577645.7
248	13	386571.16	1577643.8
252	14	386609.61	1577763.33
253	14	386615.47	1577759.04
254	14	386618.64	1577763.37
255	14	386612.78	1577767.66
252	14	386609.61	1577763.33
256	15	386679.22	1577797.2
257	15	386681.13	1577795.9
258	15	386682.48	1577797.8
259	15	386680.57	1577799.1
256	15	386679.22	1577797.2

260	16	386688.43	1577937.59
261	16	386690.59	1577936.07
262	16	386691.26	1577937.02
263	16	386692.11	1577938.23
264	16	386689.95	1577939.75
260	16	386688.43	1577937.59

2.1.2. Изменить границы территориальной зоны СХ-2 «Зона коллективных садов, садовых и огородных земельных участков» в г. Заречном (территория СНТ «Дружба») в следующих координатах:

номер точки	сегмент	X	Y
1	1	387479.94	1578496.94
2	1	387486.73	1578518.75
3	1	387490.46	1578530.2
4	1	387494.31	1578543.89
5	1	387499.47	1578561.8
6	1	387508.04	1578577.72
7	1	387512.12	1578586.27
8	1	387518.29	1578598.09
9	1	387523.35	1578608.11
10	1	387529.63	1578619.55
11	1	387538.07	1578638.07
12	1	387540.7	1578644.44
13	1	387549.31	1578657.24
14	1	387553.61	1578663.29
15	1	387553.78	1578663.73
16	1	387568.6	1578699.98
17	1	387574.85	1578720.66
18	1	387608.21	1578710.58
19	1	387623.72	1578705.12
20	1	387623.48	1578704.39
21	1	387662.48	1578687.27
22	1	387661.07	1578684.27
23	1	387667.69	1578681.04
24	1	387669.38	1578684.48
25	1	387754.44	1578642.89
26	1	387754.21	1578642.43
27	1	387760.8	1578639.15
28	1	387761.86	1578641.34
29	1	387768.16	1578638.56
30	1	387771.55	1578637.1
31	1	387793.48	1578627.52
32	1	387806.58	1578622.36
33	1	387805.73	1578620.24
34	1	387810.76	1578618.28
35	1	387811.55	1578620.15
36	1	387856.75	1578598.99
37	1	387855.7	1578596.88
38	1	387861.65	1578593.7
39	1	387862.97	1578595.96
40	1	387909.51	1578574.64
41	1	387927.55	1578566.38
42	1	387940.41	1578561.18
43	1	387976.07	1578542.86
44	1	387974.8	1578540.42
45	1	387987.02	1578534.24
46	1	387988.09	1578536.62
47	1	387996.8	1578532.12
48	1	387999.01	1578530.98
49	1	388037.2	1578511.28
50	1	388036.93	1578506.29
51	1	388036.67	1578501.6
52	1	388022.45	1578239.58
53	1	388024.14	1578228.88
54	1	388016.44	1578223.25
55	1	388002.77	1578212.33
56	1	387996.02	1578206.18
57	1	387988.93	1578199.33
58	1	387987.9184	1578198.1226
59	1	387984.19	1578200.02
60	1	387978.81	1578205.42
61	1	387970.64	1578199.06
62	1	387971.71	1578188.52
63	1	387969.97	1578173.74
64	1	387962.09	1578169.01
65	1	387917.24	1578151.96



66	1	387896.15	1578150.03
67	1	387880.13	1578149.97
68	1	387840.81	1578148.17
69	1	387837.45	1578159.4
70	1	387798.9191	1578155.9315
71	1	387789.1961	1578167.4281
72	1	387774.4676	1578174.3571
73	1	387719.8862	1578264.9203
74	1	387724.7923	1578379.8755
75	1	387633.1249	1578413.1783
76	1	387604.6764	1578420.0647
77	1	387583.2271	1578426.7252
78	1	387557.2622	1578437.6756
79	1	387483.262	1578473.5477
80	1	387487.8387	1578483.9773
81	1	387483.46	1578487.01
82	1	387477.76	1578489.63
1	1	387479.94	1578496.94

2.1.3. Изменить границы территориальной зоны Р-1 «Рекреационная зона» в г. Заречном в следующих координатах:

номер точки	сегмент	X	Y
1	1	387285.6746	1578230.2722
2	1	387246.6646	1578222.9622
3	1	387232.5946	1578220.8022
4	1	387221.3346	1578290.9622
5	1	387232.6746	1578293.3022
6	1	387255.2046	1578297.9322
7	1	387315.2646	1578310.2922
8	1	387314.3846	1578316.4122
9	1	387389.3746	1578330.4622
10	1	387405.3546	1578342.9722
11	1	387424.5546	1578355.3322
12	1	387454.8246	1578363.7222
13	1	387492.8046	1578368.7522
14	1	387487.7146	1578399.0522
15	1	387476.6046	1578461.7922
16	1	387474.1246	1578473.9422
17	1	387453.7546	1578573.9322
18	1	387523.6646	1578740.6322
19	1	387565.0446	1578723.8722
20	1	387568.5946	1578722.4422
21	1	387574.8646	1578720.5522
22	1	387568.6146	1578699.8722
23	1	387553.7946	1578663.6222
24	1	387553.6246	1578663.1822
25	1	387549.3246	1578657.1322
26	1	387540.7146	1578644.3322
27	1	387538.0846	1578637.9622
28	1	387529.6446	1578619.4422
29	1	387523.3646	1578608.0022
30	1	387518.3046	1578597.9822
31	1	387512.1346	1578586.1622
32	1	387508.0546	1578577.6122
33	1	387499.4846	1578561.6922
34	1	387494.3246	1578543.7822
35	1	387490.4746	1578530.0922
36	1	387486.7446	1578518.6422
37	1	387479.9546	1578496.8322
38	1	387477.7746	1578489.5222
39	1	387483.4746	1578486.9022
40	1	387487.8534	1578483.8694
41	1	387483.2766	1578473.4399
42	1	387557.2768	1578437.5678
43	1	387583.2418	1578426.6174
44	1	387604.691	1578419.9568
45	1	387633.1395	1578413.0705
46	1	387724.807	1578379.7677
47	1	387719.9009	1578264.8125
48	1	387774.4822	1578174.2492
49	1	387789.2108	1578167.3203
50	1	387798.9337	1578155.8237
51	1	387837.4646	1578159.2922
52	1	387840.8246	1578148.0622
53	1	387880.1446	1578149.8622
54	1	387896.1646	1578149.9222

55	1	387917.2546	1578151.8522
56	1	387962.1046	1578168.9022
57	1	387969.9846	1578173.6322
58	1	387971.7246	1578188.4122
59	1	387970.6546	1578198.9522
60	1	387978.8246	1578205.3122
61	1	387984.2046	1578199.9122
62	1	387987.9331	1578198.0148
63	1	387988.9446	1578199.2222
64	1	387996.0346	1578206.0722
65	1	388002.7846	1578212.2222
66	1	388016.4546	1578223.1422
67	1	388024.1546	1578228.7722
68	1	388022.4646	1578239.4722
69	1	388066.7246	1578231.0822
70	1	388124.9346	1578134.4922
71	1	388085.9746	1578113.8722
72	1	388071.8346	1578106.2122
73	1	388035.9046	1578087.3822
74	1	388045.6246	1578093.3622
75	1	388050.7746	1578096.5322
76	1	388053.5646	1578098.2522
77	1	388061.8946	1578103.3722
78	1	388071.9046	1578109.5222
79	1	388098.4046	1578125.8122
80	1	388071.3446	1578131.3122
81	1	388055.9746	1578134.4422
82	1	388028.5046	1578134.5322
83	1	388023.0946	1578134.5422
84	1	388017.6746	1578134.5622
85	1	387996.7646	1578128.4422
86	1	387958.4546	1578117.2322
87	1	387959.8346	1578099.4022
88	1	387963.4446	1578097.7022
89	1	387967.9846	1578095.5722
90	1	387989.5846	1578085.3922
91	1	387978.6346	1578087.5922
92	1	387942.2346	1578101.3922
93	1	387927.6246	1578102.5522
94	1	387910.4346	1578105.4822
95	1	387903.2646	1578106.7022
96	1	387899.0446	1578107.3622
97	1	387885.6646	1578108.1122
98	1	387877.4346	1578108.5822
99	1	387872.1146	1578108.8922
100	1	387861.7946	1578108.4022
101	1	387853.3046	1578107.9922
102	1	387847.8746	1578107.7322
103	1	387803.6646	1578102.7322
104	1	387788.9246	1578101.0722
105	1	387793.2846	1578113.1822
106	1	387744.1446	1578155.5022
107	1	387664.5046	1578249.2022
108	1	387618.9546	1578263.6222
109	1	387586.0946	1578278.7922
110	1	387466.9946	1578264.2222
1	1	387285.6746	1578230.2722
111	2	387618.8146	1578315.7522
112	2	387626.8046	1578316.2922
113	2	387629.9046	1578369.1622
114	2	387569.1746	1578362.1422
115	2	387571.0446	1578332.9222
116	2	387580.6946	1578326.9522
117	2	387604.6546	1578319.7122
111	2	387618.8146	1578315.7522

2.2. Внести изменения в карту градостроительного зонирования в части границ территориальных зон д. Боярка:

2.2.1. Изменить границы территориальной зоны Ж-4 «Зона коллективных садов, садовых и огородных земельных участков» в д. Боярка в следующих координатах:

номер точки	сегмент	X	Y
1	1	384496.68	1575777.68
2	1	384498.62	1575786.79
3	1	384498.9132	1575788.6753
4	1	384476.68	1575794.03
5	1	384477.5	1575797.95

6	1	384499.26	1575792.71
7	1	384507.31	1575836.38
8	1	384513.22	1575862.15
9	1	384523.49	1575909.68
10	1	384524.87	1575922.63
11	1	384527.35	1575931.17
12	1	384531.6	1575947.01
13	1	384535.35	1575960.95
14	1	384537.98	1575970.65
15	1	384541.38	1575995.74
16	1	384544.75	1576021.42
17	1	384507.47	1576031.21
18	1	384491.8307	1576035.052
19	1	384487.88	1576020.16
20	1	384478.65	1575987.39
21	1	384476.09	1575974.94
22	1	384472.54	1575958.57
23	1	384467.38	1575935.02
24	1	384461.9	1575909.99
25	1	384466.2	1575909.03
26	1	384463.06	1575893.88
27	1	384459.72	1575877.81
28	1	384466.49	1575876.39
29	1	384465.7	1575872.21
30	1	384464.62	1575866.53
31	1	384460.56	1575845.15
32	1	384456.54	1575845.49
33	1	384449.78	1575803.69
34	1	384476.26	1575783.44
35	1	384492.7	1575775.09
1	1	384496.68	1575777.68

2.2.2. Изменить границы территориальной зоны Р-1 «Рекреационная зона» в д. Боярка в следующих координатах:

номер точки	сегмент	X	Y
1	1	384330.43	1575635.64
2	1	384334.51	1575641.63
3	1	384338.48	1575649.91
4	1	384341.31	1575657.17
5	1	384346.52	1575668.16
6	1	384350.37	1575679.26
7	1	384353.71	1575686.91
8	1	384353.01	1575687.15
9	1	384353.93	1575688.67
10	1	384356.1	1575692.87
11	1	384359.06	1575699.56
12	1	384361.89	1575708.24
13	1	384363.97	1575711.74
14	1	384366.45	1575715.02
15	1	384370.43	1575721.26
16	1	384374.81	1575729.51
17	1	384377.97	1575736.76
18	1	384379.54	1575742.65
19	1	384380.65	1575749.47
20	1	384381.63	1575754.66
21	1	384382.85	1575757.05
22	1	384384.63	1575759.4
23	1	384385.32	1575761.29
24	1	384386.01	1575764
25	1	384386.83	1575766.35
26	1	384388.12	1575768.87
27	1	384388.77	1575771.12
28	1	384389.36	1575774.46
29	1	384390.15	1575776.02
30	1	384391.93	1575778.17
31	1	384393.91	1575779.8
32	1	384397.25	1575780.83
33	1	384402.67	1575782.63
34	1	384404.49	1575783.6
35	1	384406.2	1575785.06
36	1	384410.63	1575788.77
37	1	384416.04	1575791.8
38	1	384420.4	1575795.68
39	1	384423.53	1575798.77
40	1	384424.72	1575801.02
41	1	384426.13	1575804.13

42	1	384426.59	1575806.58
43	1	384426.55	1575809.19
44	1	384425.66	1575811.14
45	1	384425.06	1575812.4
46	1	384424.03	1575813.12
47	1	384420.49	1575813.14
48	1	384418.21	1575812.84
49	1	384412.57	1575808.62
50	1	384405.57	1575801.69
51	1	384398.05	1575796.38
52	1	384387.55	1575789.8
53	1	384383.62	1575787.44
54	1	384388.52	1575801.02
55	1	384403.72	1575807.98
56	1	384415.76	1575815.83
57	1	384423.84	1575825.86
58	1	384424.52	1575824.21
59	1	384425.73	1575823
60	1	384427.01	1575822.48
61	1	384427.91	1575823.01
62	1	384429.34	1575827.01
63	1	384431.29	1575831.69
64	1	384433.09	1575833.28
65	1	384434.6	1575833.74
66	1	384435.88	1575833.14
67	1	384435.51	1575830.72
68	1	384432.51	1575826.57
69	1	384431.45	1575824.08
70	1	384431.46	1575822.04
71	1	384432.59	1575821.21
72	1	384435.08	1575821.75
73	1	384437.79	1575824.17
74	1	384438.91	1575826.59
75	1	384439.13	1575829.53
76	1	384437.85	1575832.62
77	1	384434.47	1575839.92
78	1	384439.57	1575846.97
79	1	384449.96	1575940.72
80	1	384456.35	1575961.58
81	1	384476.42	1576022.37
82	1	384487.88	1576020.16
83	1	384478.65	1575987.39
84	1	384476.09	1575974.94
85	1	384472.54	1575958.57
86	1	384467.38	1575935.02
87	1	384461.9	1575909.99
88	1	384466.2	1575909.03
89	1	384463.06	1575893.88
90	1	384459.72	1575877.81
91	1	384466.49	1575876.39
92	1	384465.7	1575872.21
93	1	384464.62	1575866.53
94	1	384460.56	1575845.15
95	1	384456.54	1575845.49
96	1	384449.78	1575803.69
97	1	384453.1226	1575801.1151
98	1	384450.86	1575787.38
99	1	384428.64	1575797.13
100	1	384417	1575781
101	1	384404.12	1575760.6
102	1	384381.92	1575719.64
103	1	384369.36	1575695.96
104	1	384372.53	1575660.94
105	1	384369.53	1575625.21
106	1	384356.83	1575627.69
107	1	384355.3	1575627.95
108	1	384352.66	1575594.7
109	1	384350.02	1575581.83
110	1	384341.12	1575583.21
111	1	384340.16	1575587.29
112	1	384340.16	1575592.61
113	1	384336.31	1575605.44
114	1	384336.31	1575615.1
115	1	384335.84	1575617.09
116	1	384334.49	1575619.04
117	1	384331.87	1575621.17
118	1	384329.12	1575623.74

119	1	384327.97	1575625.87
120	1	384327.92	1575629.59
1	1	384330.43	1575635.64

2.2.3. Изменить границы территориальной зоны СХ-3 «Зона дачной застройки» (территория СНТ «Горняк») в следующих координатах:

номер точки	сегмент	X	Y
1	1	383344.5579	1575001.4182
2	1	383418.9	1575006.71
3	1	383422.23	1574987.4
4	1	383474.39	1575004.78
5	1	383479.45	1575006.28
6	1	383489.01	1574975.22
7	1	383500.36	1574938.32
8	1	383497.06	1574936.76
9	1	383470.06	1574924.71
10	1	383471.63	1574919.99
11	1	383331.33	1574858.48
12	1	383326.72	1574856.46
13	1	383326.6	1574856.72
14	1	383317.37	1574875.92
15	1	383310.99	1574889.2
16	1	383305.89	1574905.37
17	1	383303.43	1574919.64
18	1	383302.2	1574935.18
19	1	383305.02	1574976.46
20	1	383316.97	1575033.65
21	1	383320.47	1575033.04
22	1	383349.7494	1575027.9945
23	1	383349.03	1575023.98
1	1	383344.5579	1575001.4182

2.2.4. Изменить границы территориальной зоны Р-1 «Рекреационная зона» в следующих координатах:

номер точки	сегмент	X	Y
1	1	383323.12	1575063.15
2	1	383332.19	1575064.67
3	1	383372.54	1575058.78
4	1	383384.47	1575057.04
5	1	383415.99	1575059.01
6	1	383431.34	1575059.97
7	1	383442.4	1575063.01
8	1	383457.18	1575067.07
9	1	383457.02	1575064.11
10	1	383465.17	1575027.94
11	1	383468.13	1575026.86
12	1	383472.98	1575009.42
13	1	383479.45	1575006.28
14	1	383474.39	1575004.78
15	1	383422.23	1574987.4
16	1	383418.9	1575006.71
17	1	383344.5579	1575001.4182
18	1	383349.03	1575023.98
19	1	383349.7494	1575027.9945
20	1	383320.47	1575033.04
21	1	383316.97	1575033.65
1	1	383323.12	1575063.15

3. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Глава городского округа

А.В. Захарцев



## ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ

ДУМА  
седьмой созыв

## ТРИДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

## РЕШЕНИЕ

28.03.2024 № 36-Р

**О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Заречный, утвержденные решением Думы городского округа Заречный от 01.03.2018 № 12-Р**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14.11.2018 № 140-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере благоустройства территории муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», на основании ст. 25 Устава городского округа Заречный

**Дума решила:**

1. Внести в Правила благоустройства территории городского округа Заречный, утвержденные решением Думы городского округа Заречный от 01.03.2018 № 12-Р с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Заречный от 27.06.2019 г. № 66-Р, от 29.10.2020 № 79-Р, от 25.03.2021 № 26-Р, следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящие Правила, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, строительными, санитарными нормативами и правилами, государственными стандартами, техническими регламентами, иными нормами и правилами устанавливают единые требования по сохранению благоустройства, обеспечению чистоты и поддержанию порядка на территории городского округа Заречный (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), устанавливают единые требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, определяют перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения, устанавливают порядок участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий (далее - Правила, городской округ соответственно) и применяются во взаимосвязи с ними.».

1.2. Пункт 1.3. дополнить подпунктами 1.3.18.1, 1.3.46 следующего содержания:

«1.3.18.1. Паспорт фасадов - документ в виде текстовых и графических материалов, отображающих информацию о внешнем оформлении фасадов существующего здания, строения, сооружения, его конструктивных элементах, о размещении дополнительных элементов и устройств.»;

«1.3.46. Придомовая территория - территория, часть земельного участка многоквартирного жилого дома, группы домов, примыкающая к жилым зданиям, находящаяся в преимущественном пользовании жителей домов и предназначенная для обеспечения бытовых нужд и досуга жителей дома (домов). Придомовая территория отделена от внутриквартальных территорий.».

1.3. Название раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИЙ».

1.4. Пункт 2.1. дополнить абзацем следующего содержания:

«Обязанность по содержанию прилегающих территорий определяется соглашением о содержании прилегающих территорий, заключенным между физическими лицами и (или) юридическими лицами с администрацией городского округа Заречный.».

1.5. Раздел 2 дополнить пунктом 2.3.24. следующего содержания:

«2.3.24. Размещать антенно-мачтовые сооружения на расстоянии ближе 50 метров от границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, жилые дома, садовые дома или земельных участков, на которых возможно размещение многоквартирных домов, жилых домов, садовых домов.».

1.6. Пункт 7.1. изложить в следующей редакции:

«7.1. Физические и юридические лица обязаны осуществлять либо обеспечивать за счет собственных средств содержание ограждений, фасадов зданий, строений и сооружений, принимать меры по поддержанию в надлежащем состоянии в соответствии с установленными требованиями и настоящими Правилами, а также выполнять иные обязанности и соблюдать запреты, установленные настоящими Правилами.

Общими требованиями к изменению внешнего вида фасада являются:

- согласованность элементов фасада с общим архитектурным решением фасада;
- единый характер и принцип размещения в пределах фасада всех его элементов;
- установка элементов фасада без ущерба внешнему виду и физическому состоянию фасада;
- использование материалов высокого качества, с длительным сроком сохранения их декоративных и эксплуатационных качеств;
- безопасность для граждан;
- удобство эксплуатации, обслуживания, ремонта фасада.»

1.7. Раздел 9 изложить в следующей редакции:

#### «9. ТРЕБОВАНИЯ К ОПРЕДЕЛЕНИЮ ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

9.1. Границы прилегающей территории определяются в отношении территории общего пользования, которая имеет общую границу со зданием, строением, сооружением, земельным участком. Границы прилегающей территории не определяются в отношении многоквартирного дома, земельный участок под которым не образован или образован по границам такого дома.

9.2. Границы прилегающей территории определяются с учетом расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования, их площади, протяженности общей границы, максимальной и минимальной площади прилегающей территории.

9.3. Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих требований:

9.3.1. В отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории;

9.3.2. Установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков не допускается, за исключением случая, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование другого здания, строения, сооружения, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

9.3.3. Пересечение границ прилегающих территорий не допускается, за исключением случая установления общих (смежных) границ прилегающих территорий;

9.3.4. Внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

9.3.5. Внешняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границам земельных участков, образованных на территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов или объектов искусственного происхождения, а также может иметь общие (смежные) границы с другими прилегающими территориями.

9.4. Максимальная и минимальная площадь прилегающей территории может быть установлена дифференцированно в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования, их площади, протяженности общей границы.

9.5. Схемы границ прилегающих территорий городского округа Заречный указаны в Приложении № 2.

9.6. Лица, ответственные за содержание прилегающей территории, перечень видов работ по содержанию прилегающей территории, определяются соглашением о содержании прилегающей территории, заключаемым физическими и юридическими лицами с администрацией городского округа Заречный.

9.7. Соглашение о содержании прилегающей территории не влечет перехода права владения или (и) пользования прилегающей территорией к лицам, осуществляющим ее содержание.»

1.8. Дополнить Правила благоустройства территории городского округа Заречный Приложением № 1 «Дизайн-код города Заречного» согласно приложению № 1.

1.9. Дополнить Правила благоустройства территории городского округа Заречный Приложением № 2 «Схема границ прилегающих территорий городского округа Заречный» согласно приложению № 2.

1.10. Дополнить Правила благоустройства территории городского округа Заречный Приложением № 3 «Бренд города Заречного «Заречный атомное сердце Урала»» согласно приложению № 3.

2. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Глава городского округа

А.В. Захарцев

Приложение № 1  
к решению Думы  
городского округа Заречный  
от 28.03.2024 № 36-Р

ДИЗАЙН-КОД ГОРОДА ЗАРЕЧНОГО  
*Изображение в электронном виде*

Приложение № 2  
к решению Думы  
городского округа Заречный  
от 28.03.2024 № 36-Р

СХЕМЫ ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
*Изображение в электронном виде*



Приложение № 3  
к решению Думы  
городского округа Заречный  
от 28.03.2024 № 36-Р

БРЕНД ГОРОДА ЗАРЕЧНЫЙ  
«ЗАРЕЧНЫЙ АТОМНОЕ СЕРДЦЕ УРАЛА»

Цветное изображение:



Монохромное изображение:





## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	<b>4</b>	<b>ГОРОДСКИЕ ПРОСТРАНСТВА</b> <b>КАТЕГОРИИ 1.</b> .....	<b>53</b>
Проектирование интерфейса впечатлений города .....	6	Помещение на цокольном этаже, подвале и внутридомовом пространстве .....	54
Руководство по управлению впечатлениями в точках контакта .....	8	Помещение на 1-м этаже .....	56
Терминология .....	10	Помещение на 2-м этаже .....	58
Городские пространства .....	13	Пристройки и отдельно стоящие здания .....	60
Требования к благоустройству .....	14	Торговые и многофункциональные центры .....	62
Рекомендации по подбору базового набора объектов уличной мебели. Схемы типовой расстановки .....	16	<b>ГОРОДСКИЕ ПРОСТРАНСТВА</b> <b>КАТЕГОРИИ 2.</b> .....	<b>65</b>
Озеленение .....	20	Помещение на цокольном этаже, подвале и внутридомовом пространстве .....	66
Рекомендуемый ассортимент деревьев .....	22	Помещение на 1-м этаже .....	68
Рекомендуемый ассортимент кустарников .....	24	Помещение на 2-м этаже .....	70
Рекомендуемый ассортимент газонных трав .....	26	Пристройки и отдельно стоящие здания .....	72
Рекомендуемый ассортимент газонных трав .....	28	Торговые и многофункциональные центры .....	74
Рекомендуемый ассортимент газонных трав .....	30	<b>ГОРОДСКИЕ ПРОСТРАНСТВА</b> <b>КАТЕГОРИИ 3.</b> .....	<b>77</b>
Рекомендуемый ассортимент цветочных растений .....	32	Помещение на цокольном этаже, подвале и внутридомовом пространстве .....	78
Требования к отделочным материалам, материалам изготовления объектов, формулирование их состава и способов размещения .....	34	Помещение на 1-м этаже .....	80
Цветовая палитра города .....	36	Помещение на 2-м этаже .....	82
Рекомендации по архитектурной подсветке зданий. Схемы типовой подсветки .....	38	Пристройки и отдельно стоящие здания .....	84
<b>РАЗРАБОТКА ТИПОЛОГИИ НОСИТЕЛЕЙ</b> .....	<b>41</b>	Торговые и многофункциональные центры .....	86
Объекты .....	42	<b>РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ</b> .....	<b>89</b>
Общие правила .....	44	Вывеска с подложкой .....	90
Типы вывесок .....	46	Вывеска без подложки .....	91
Разработка правил оформления и размещения вывесок .....	48	Световой короб .....	92
Допустимые типы размещаемой информации .....	50	Панель-кронштейн .....	93
		Табличка .....	94
		Крышная установка .....	95
Шрифты .....	96		
Универсальные носители информации .....	98		
Оформление светопрозрачных конструкций .....	100		
Временное оформление светопрозрачных конструкций .....	101		
Штендеры .....	102		
Настенные видеоскраны .....	104		
Баннеры и афиши .....	106		
Правил оформления и размещения рекламных конструкций .....	108		
Нестационарные торговые объекты .....	114		
Правила размещения нестационарных торговых объектов .....	116		
Правила размещения остановок наземного транспорта .....	118		
Разработка системы архитектурно-художественной подсветки зданий и сооружений .....	120		
Разработка системы архитектурно-художественного оформления зданий и сооружений .....	122		
Разработка архитектурно-художественного оформления уникальных сооружений .....	124		
<b>СИСТЕМА НАВИГАЦИИ</b> .....	<b>127</b>		
Адресные таблички .....	128		
Навигационные указатели .....	130		
<b>РАЗРАБОТКА СТРАТЕГИИ И СТАНДАРТОВ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЦЕЛЕВЫМИ АУДИТОРИЯМИ</b> .....	<b>133</b>		
Стратегия и стандарты взаимодействия с целевыми аудиториями .....	134		

Дизайн-код — это свод правил и рекомендаций по проектированию стилистически единой, комфортной и безопасной городской среды. Внедрение дизайн-кода позволяет повысить качество городской среды, упростить проектирование городских пространств, увеличить экономическую привлекательность территории.

Дизайн-код для городов присутствия концерна Росэнергоатом регулирует использование и оформление следующих деталей, формирующих визуальное восприятие городской среды:

- размещение и внешний вид вывесок и рекламных конструкций
- бренддинг городских мероприятий,
- оформление входных групп в коммерческие помещения и уличные кафе.

На сегодняшний день в городах присутствия концерна Росэнергоатом вывески часто расположены хаотично, часто перекрывают архитектурные элементы фасадов зданий. Из-за общей загроможденности визуального фона увеличение габаритов вывесок становится для предпринимателей единственным способом стать заметными среди большого числа конкурентов. Крупные и информационные фасады целиком для размещения рекламы. Часто рекламные и информационные конструкции делается из некачественных материалов, они не обновляются в течение длительного времени и изнашиваются. Из-за этих действий города теряют привлекательность и индивидуальность, в городах создается визуальный шум.

Визуальный шум создает две проблемы в городской среде. Во-первых, это невозможность лаконично и эффективно донести рекламную информацию до потенциального клиента, а следовательно снижение экономической привлекательности города. Во-вторых — избыток ненужной информации оказывает влияние на внимательность как пешеходов, так и автомобилистов, что влияет на безопасность дорожного движения и увеличение числа аварийных ситуаций..

Нестационарные торговые объекты нарушают фронт улиц — внешний вид киосков и павильонов не приведен к единообразию. Вывески и рекламные конструкции на витринах нестационарных торговых объектов расположены хаотично и часто закрывают продукцию, что отталкивает покупателей.

Внешний вид элементов входных групп — витрин, зонтов, маркиз, ограждений, настилов и мебели — не унифицирован. Уличные кафе, расположенные на транзитных пешеходных путях, и их ограждения в некоторых случаях мешают свободно перемещаться и заставляют выходить на проезжую часть, в других — не благоустроены и не вписаны в среду города, что также снижает комфорт посетителей.

Эти факторы приводят к снижению качества городской среды. Проигрывают все участники: городские жители, малый и средний бизнес, городская власть и сам город, теряющий идентичность из-за большого количества рекламы.

Дизайн-код — универсальный инструмент решения упомянутых проблем. Корректировка местных нормативно-правовых документов в соответствии с дизайн-кодом нормализует рекламу и создание вывесок, остановит постоянный рост размеров и числа рекламных баннеров, снизит визуальный шум города, улучшит ситуацию на дорогах. Городская среда станет визуально привлекательной и не будет перегружать пользователей информацией, пребывание в городе станет по-настоящему комфортным.

Правила и рекомендации общей части разработанного подхода для внедрения в каждом городе присутствуют в документе Росэнергоатома. Индивидуальная часть дизайн-кода разрабатывается для каждого города в персональном порядке. Индивидуальные стандарты дизайн-кода разработаны с применением классификации улиц, позволяющей выбирать элементы городской среды в зависимости от характеристик застройки и эстетических предпочтений балансодержателей.

В дизайн-коде представлены правила и рекомендации для размещения и оформления внешнего вида:

- городской мебели;
- озеленения;
- уличных вывесок;
- рекламных элементов;
- витрин;
- нестационарных торговых объектов;
- остановок наземного транспорта;
- подсветки зданий;
- художественного оформления зданий;
- системы навигации.

В точках контакта сервиса должна проявляться городская культура обслуживания целевых аудиторий. Это значит, что, например, объекты городской среды должны размещаться с заботой о пользователях и горожанах, они не должны чрезмерно доминировать над другими объектами, не мешать восприятию важной информации.

Ниже представлена примерная матрица точек контакта, параметры и характеристики которых регулируются настоящим дизайн-кодом:

	Фасады и экстерьерный дизайн (в т.ч. муралы)	Наружная реклама	Вывески и витринная реклама	Уличная мебель и МФУ	Городская символика	Ландшафтный дизайн и озеленение	Освещение и городская подсветка	Доски информации, карты и схемы	Афиши	Остановки и расписания транспорта	Навигация и паспорта объектов
Точки контакта бренда города	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Точки контакта предложения	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Точки коммуникации	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Точки контакта окружения	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Точки контакта сервиса	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

### Почему это важно?

Точки контакта – своего рода «моменты истины», так как это точки взаимодействия с конкретной потребностью человека в конкретное время и в конкретном месте. Эта потребность возникает в любом случае, игнорирует ли город данный контакт или учитывает его в своей маркетинговой коммуникации. В точках контакта можно укрепить отношения с гостями города, сформировать у них определённый потребительский опыт, подтвердить репутацию, или, наоборот, разочаровать их и получить негативные рекомендации.

### Что с этим делать?

В идеале, ни одна точка контакта в городе не должна оказывать «бесхозной» или хотя бы не учтённой. Задача муниципалитета и его жителей заключается в том, чтобы создать в точках контакта максимально чёткое, эмоционально сильное и позитивное взаимодействие с горожанами и посетителями города. Поэтому проектирование впечатлений в точках контакта должно являться частью единой стратегии взаимодействия с гостями и значимым окружением города Заречного.

## ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНТЕРФЕЙСА ВПЕЧАТЛЕНИЙ ГОРОДА

### Что такое интерфейс впечатлений города?

Любой город создает определённые впечатления о себе. Эти впечатления формируются в многочисленных и разнообразных ситуациях, местах и сервисных локациях, в которых происходит соприкосновение потребителей с городом. Каждый раз, когда человек любым способом, в любое время контактирует с городом, возникает точка контакта. Из точек контакта состоит интерфейс впечатлений города. В точках контакта люди (жители, инвесторы, гости и так далее) решают, нравится им в городе или нет, рекомендовать ли его своим знакомым и друзьям и т. д.

### Дизайн-код города как часть его интерфейса впечатлений

Дизайн-код города является частью системы интерфейса впечатлений, применяемой для формирования и сохранения постоянного качества потребительского опыта и управления качеством взаимодействия с целевыми аудиториями и заинтересованными сторонами. В большей степени Дизайн-код ориентируется на визуальные точки контакта городской среды: повторяющиеся элементы экстерьеров и интерьеров города и отдельных общественных пространств, элементы благоустройства и городской навигации. Вместе с тем Дизайн-код взаимодействует также с другими частями интерфейса впечатлений – точками контакта бренда города, точками контакта его ценностного предложения, точками контакта маркетинговой и сервисной коммуникации.

Например, в Дизайн-коде могут проявляться атрибуты бренда города, такие как: символы бренда, цветовая палитра, шрифтовые гарнитуры. В маркетинговой коммуникации с целевыми потребителями Дизайн-код может регулировать размеры и оформление наружной рекламы, стиль витринной рекламы, размеры и оформление вывесок. В сервисной коммуникации визуальный контент, связанный с качеством сервиса, может быть синхронизирован с общей системой визуальных коммуникаций, определяемой Дизайн-кодом. К примеру, POS-материалы (материалы, способствующие продвижению товаров и услуг в местах продаж) ресторанов и магазинов могут оформляться в едином визуальном стиле, применяемом в оформлении города, использовать элементы городской айдентики и так далее.

**Дизайн-код в точках контакта бренда города должен помогать формировать у целевых аудиторий одинаково чёткое и понятное восприятие всех средств выражения индивидуальности и атрибутов бренда города.**

Например, определённые элементы индивидуальности бренда, такие как городская символика, цветовая палитра, шрифтовые гарнитуры и так далее, должны воспроизводиться с одинаковым качеством на всех носителях, параметрах и характеристиках которых управляются правилами дизайн-кода.

Все точки контакта ценностного предложения и коммуникации, то есть там, где целевые аудитории могут понять, осознать ценность или принять решение о взаимодействии с городом, его сервисами и территориальными продуктами, должны также соответствовать требованиям Дизайн-кода.

## РУКОВОДСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ВПЕЧАТЛЕНИЯМИ В ТОЧКАХ КОНТАКТА

Для создания правильных впечатлений о городе необходимо, в первую очередь, идентифицировать все возможные точки контакта, в которых они формируются, определить их цели и функции при взаимодействии с целевыми аудиториями.

В первую очередь следует учитывать тот факт, что точки контакта могут контролироваться:

- непосредственно самим городом;
- каналами продвижения/продаж (например, наружная реклама);
- самими потребителями (целевыми группами);
- третьими лицами (бизнес, общественные организации, органы власти и т. п.).

Соответственно, при идентификации и составлении матрицы точек контакта необходимо определить кому они принадлежат и как регулируются отношения с их владельцами.

Например, на центральных улицах города, может быть, от нескольких десятков до нескольких сотен точек контакта, которые влияют на впечатления горожан и гостей города. Для того, чтобы эффективно управлять впечатлениями в данных локациях необходимо синхронизировать каждую точку контакта с общей концепцией. Таким образом, городу следует определить и постоянно актуализировать данные обо всех акторах на ключевых локациях, чтобы иметь возможность своевременно регулировать размещение и обслуживание точек контакта, создающих целевые впечатления.

Для идентификации точек контакта, требующих изменений, в том числе с учётом требований настоящего Дизайн-кода, необходимо организовать и провести нативные исследования постоянства качества впечатлений в целевых локациях, результатом которых будет являться заполненный реестр по всем точкам контакта с указанием того, какие впечатления эти точки контакта производят в настоящий момент, какими функциями сейчас они обладают и что требует изменений.

При оценке качества впечатлений в точках контакта должен применяться комплексный подход, целью которого является выявление взаимосвязей (существующих и возможных) между всеми элементами интерфейса впечатлений города. То есть, если планируется создать целевое впечатление для определенной потребительской аудитории, например, для гостей города, то оценка точек контакта должна производиться по всем возможным маршрутам их передвижений и сервисным локациям (отели, кафе, достопримечательности и так далее).

На следующем этапе определяются уникальные целевые сценарии по созданию необходимых впечатлений, в которых задействованы точки контакты. Исходя из этих сценариев проектируется новый функционал существующих точек контакта.

Целевыми функциями точек контакта могут быть:

- формирование определенного имиджа и репутации города в глазах целевых аудиторий;
- стимулирование приобретения городских территориальных продуктов и сервисов;
- стимулирование развития определённых видов бизнеса в сервисных локациях;
- навигация по городу и продающая навигация, направленная на улучшение выбора целевыми потребителями;
- информирование целевых аудиторий;
- защита объектов городской среды и так далее.

Настоящее руководство определяет решения и правила, позволяющие создать основу для формирования базовых впечатлений о городе, определить стандарты восприятия городской среды, на основе которых город может разрабатывать уникальные сценарии в соответствии со стратегией развития города.

## ТЕРМИНОЛОГИЯ

### Информационная конструкция

Объект городского благоустройства, выполняющий информационную или рекламную функцию. Вывески, рекламные конструкции и таблички относятся к информационным конструкциям.

### Вывеска

Конструкция, которая размещается на фасаде или крыше здания, сооружения, строения, а также в витринах, на ограждениях и нестационарных торговых объектах. Вывески располагаются в местах, где находятся или осуществляют свою деятельность предприятия и компании. Вывеска может содержать название предприятия, его логотип, сведения о профиле деятельности (банк, кафе, магазин), указывать на вид реализуемого товара (продукты, цветы, канцелярские товары) или сообщать об оказываемых услугах (автосервис, химчистка, ремонт обуви).

### Рекламная конструкция

Конструкция, на которой размещается рекламное сообщение: информация о продукте, услуге или организации, призванная привлечь к ним внимание.

### Информационное поле

Часть рекламной конструкции, предназначенная для размещения рекламного сообщения.

### Подложка

Жесткая основа для крепления букв, знаков или художественных элементов информационной конструкции.

### Адресная табличка

Табличка, размещаемая на фасаде здания, с указанием его номера и названия улицы.

### Знаковые объекты

Здания, ансамбли зданий, элементы зданий и монументы, являющиеся частью истории города и ключевыми для идентичности города.

### Исторические здания

Здания, построенные до 1960 года, по которым не проведена экспертиза и не принято окончательное решение о включении в тот или иной реестр либо об отсутствии оснований для отнесения выявленного объекта к культурному наследию.

### Нестационарный торговый объект (НТО)

Торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию (например, павильон или киоск), не связанный прочно с земельным участком, без устройства фундамента, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения инженерно-техническим сетям. К НТО также относятся передвижные сооружения, за исключением мобильных торговых объектов.

### Фриз

Горизонтальный плоский участок фасада, подходящий для размещения вывесок. Как правило, располагается над окнами первых этажей, в верхней части фасада малоэтажного здания или на козырьке входной группы.



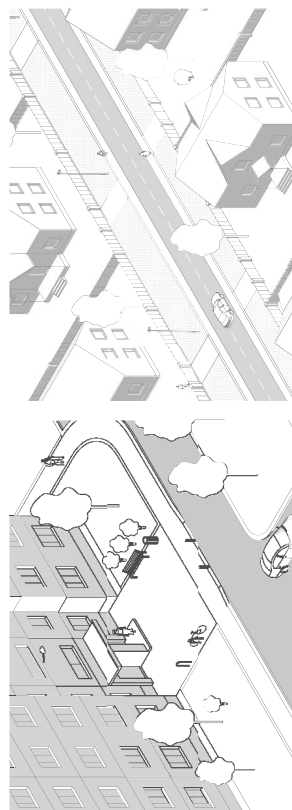
## ГОРОДСКИЕ ПРОСТРАНСТВА

### Типология городских предполагает два уровня различия.

**Во-первых** — разделение на пространство улиц и внутридворовые пространства. К пространствам улиц относятся общественные пространства и пешеходные зоны, прилегающие к проезжим частям дорог всех категорий, находящиеся в городской черте. В части пространства улиц дизайн-код регулирует организацию пешеходного пространства и тротуаров, расстановку уличной мебели и НГО, а также отделку фасадов, выходящих на пространство улиц и оформление всех рекламных и информационных материалов, расположенных на фасадах и рядом с ними.

К внутридворовым пространствам относятся территории внутри контуров блоков и кварталов, входящие в зону жилой застройки с точки зрения ПДД. В части внутридворовых пространств дизайн-код регулирует расстановку городской мебели, материалы отделки фасадов, расположенные внутри дворов рекламные и информационные материалы.

**Во-вторых**, это деление на категории городских пространств. Каждый город обладает своей уникальной структурой и морфологией застройки. Разделение на категории городских пространств проводится в каждом городе индивидуально и принадлежит к адресным частям дизайн-кода.



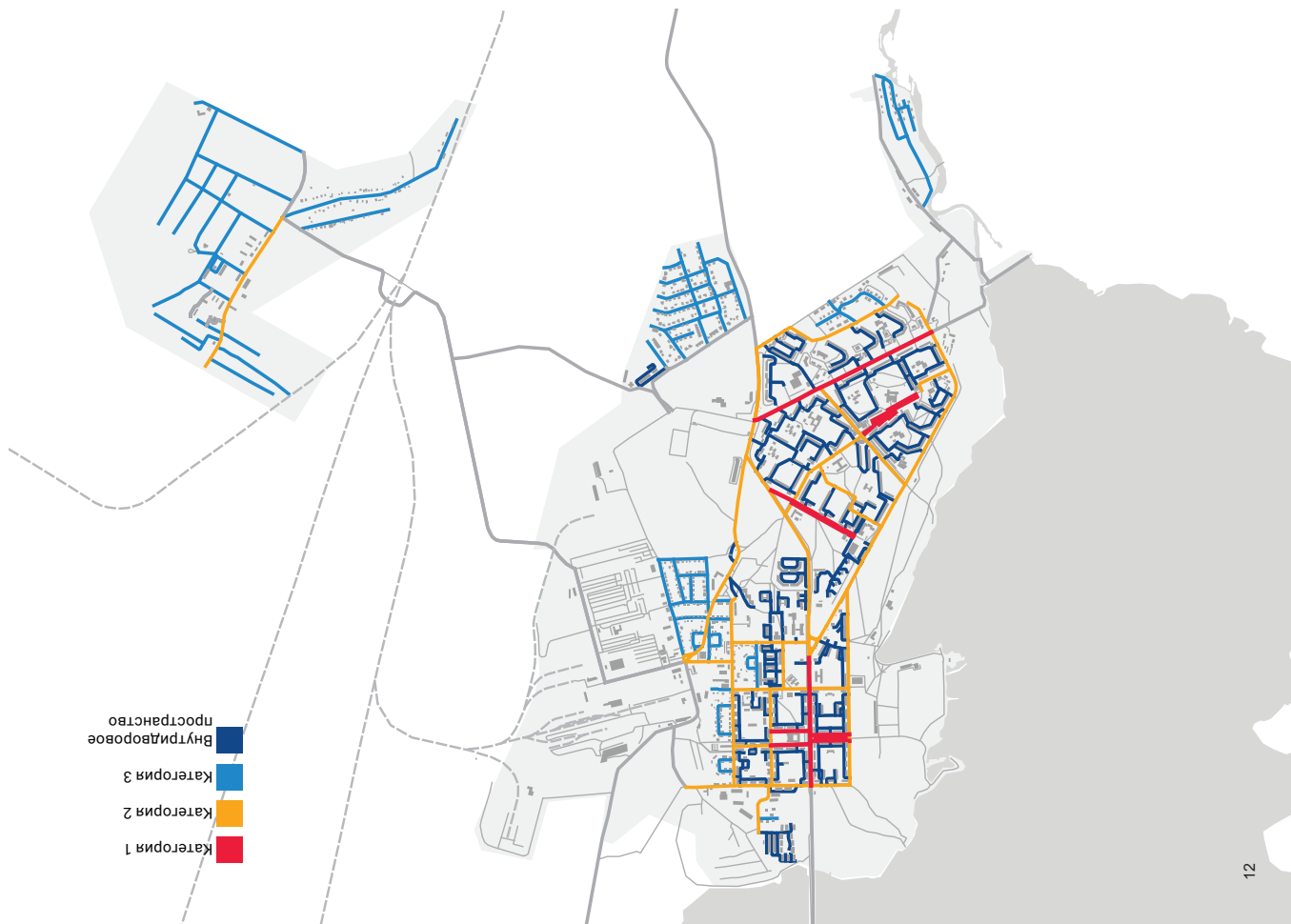
Для применения Дизайн-кода в Заречном улично-дорожную сеть предлагается разделить на четыре категории.

**Категория 1** — центральная часть города, являющаяся средоточием жизни города, имеющая важное значение в повседневной жизни горожан и приезжающих в город. Важные административные и культурные здания сосредоточены преимущественно на улицах Категории 1.

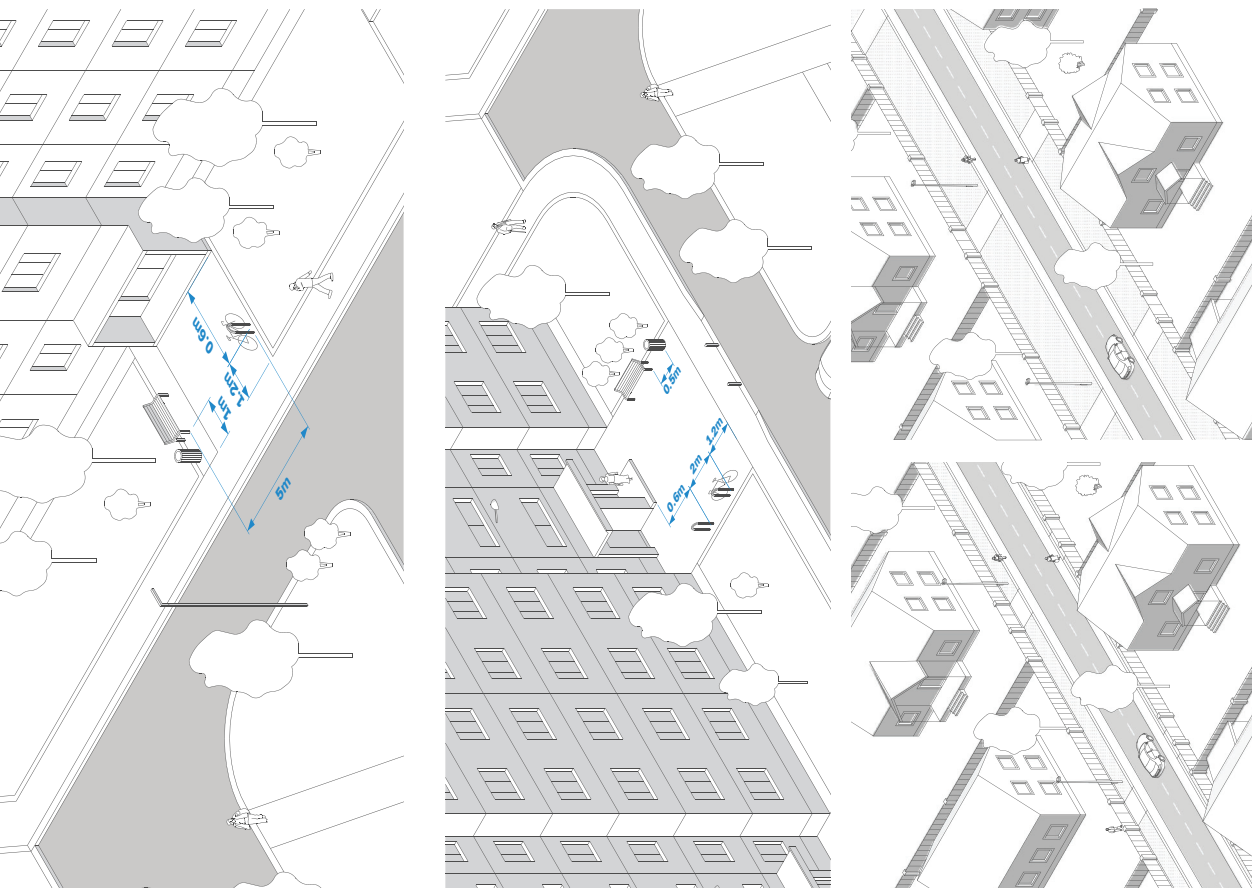
**Категория 2** — второстепенные улицы, на которых расположены преимущественно жилые здания, социальные и бытовые объекты.

**Категория 3** — территория ИЖС. На этих улицах преобладает застройка индивидуальными домами в 1–3 этажа.

Внутридворовые территории выделяются в отдельную категорию пространства, так как к ним дизайн-кодом предъявляются отдельные требования.



- Категория 1
- Категория 2
- Категория 3
- Внутридворовое пространство

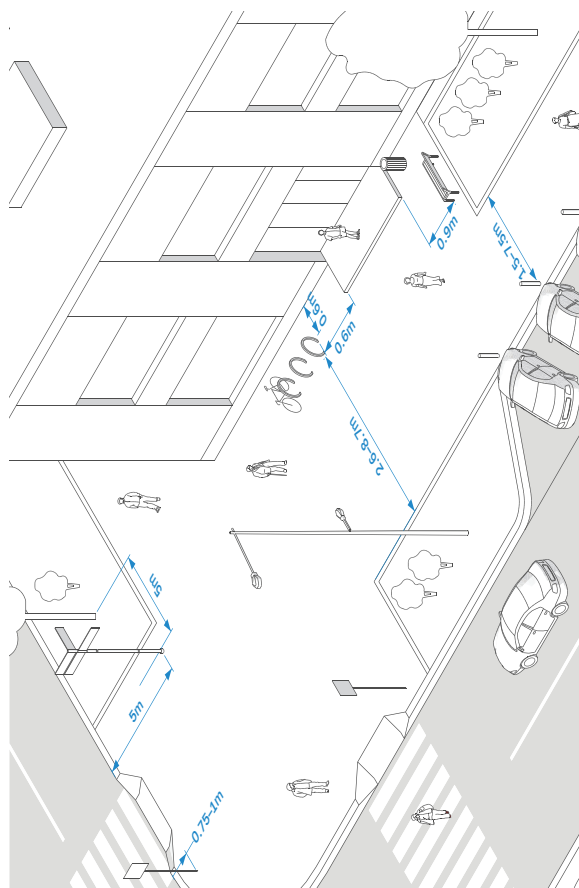


## ТРЕБОВАНИЯ К БЛАГОУСТРОЙСТВУ

В дизайн-коде предусматриваются требования по благоустройству городской среды. Предлагаются рекомендации по зонированию территорий внедрения дизайн-кода, учитывающие все аспекты, видовых изменений объектов и пространств, и влияющие на выбор отдельных элементов благоустройства, цветových и световых решений.

Требования к благоустройству касаются следующих территорий:

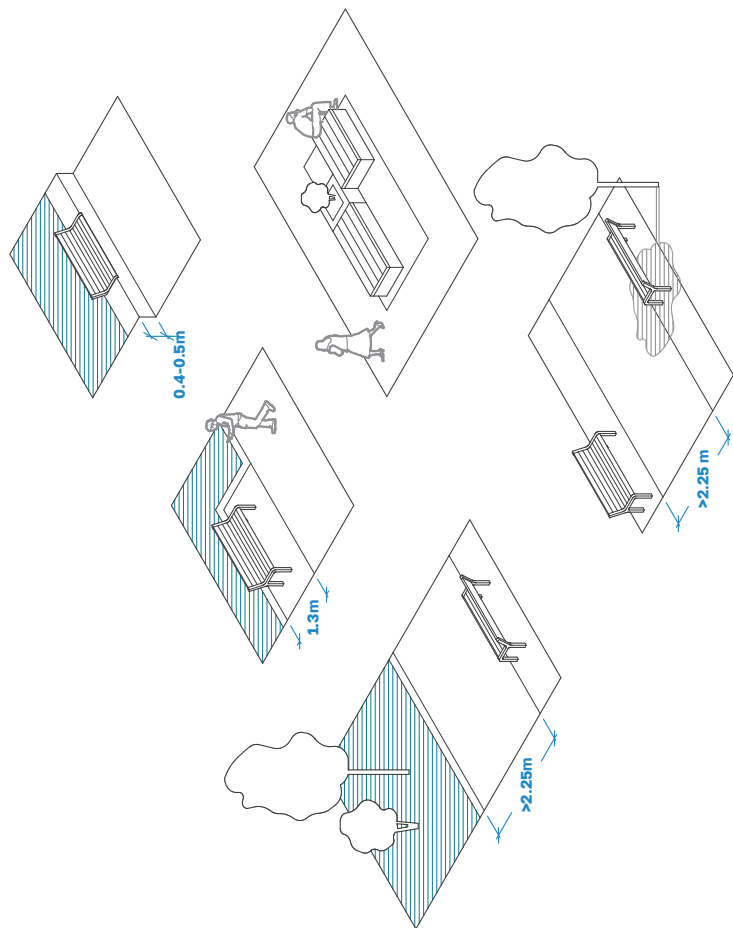
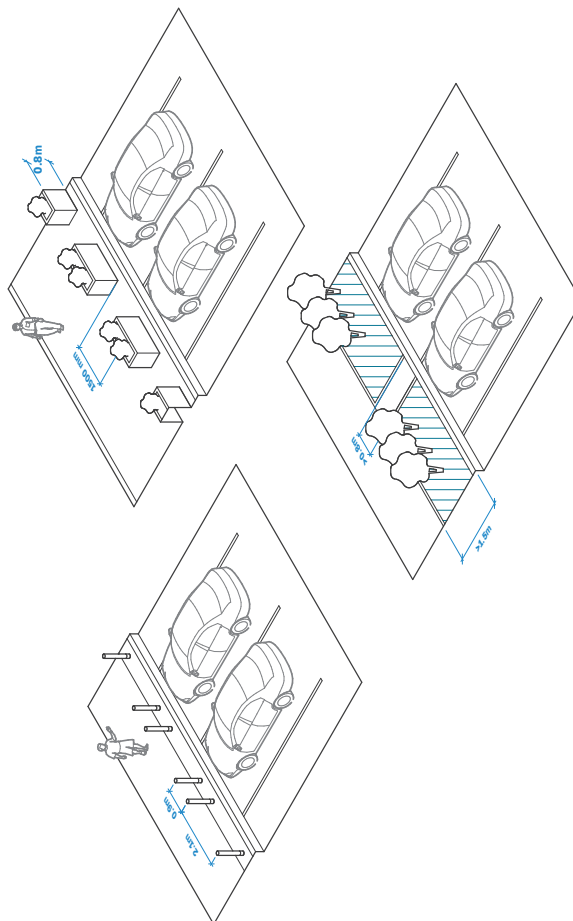
- территория, прилегающая к входным группам жилых подъездов;
- пространства перекрестков с пешеходными переходами;
- входные группы магазинов, кафе и ТЦ и прилегающее к ним пешеходное пространство;
- регламенты благоустройства пешеходных территорий, прилегающих к участкам застройки ИЖС.



## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДБОРУ БАЗОВОГО НАБОРА ОБЪЕКТОВ УЛИЧНОЙ МЕБЕЛИ. СХЕМЫ ТИПОВОЙ РАССТАНОВКИ

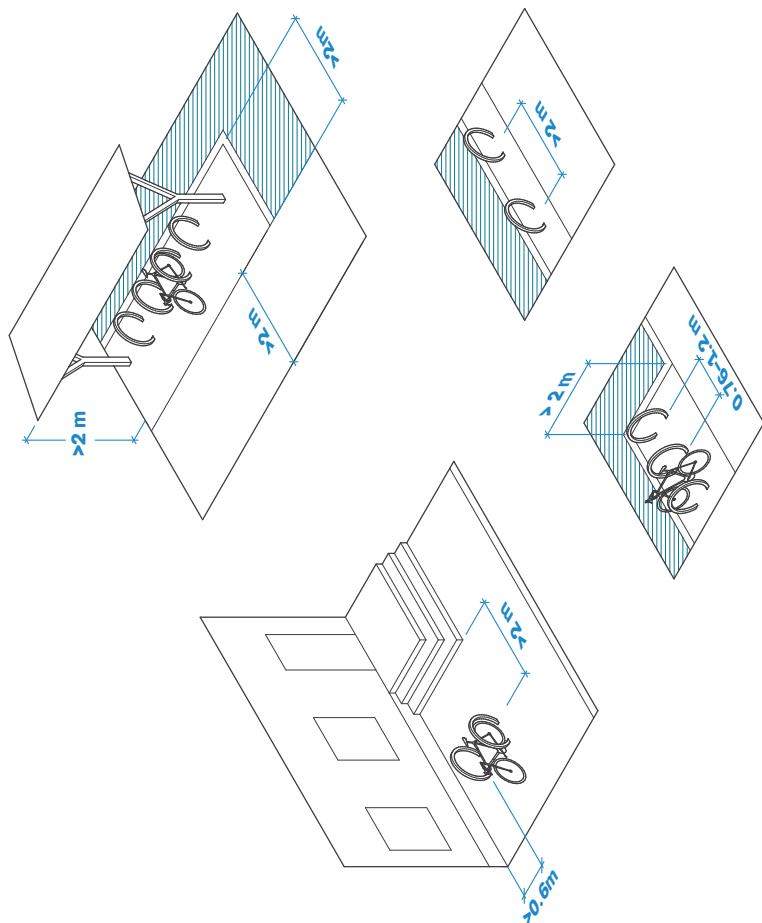
Требования и рекомендации к организации, размещению и оформлению элементов городской среды, в том числе остановок общественного транспорта, парковок, велопарковок, ограждений, летних веранд и киосков. Для каждого элемента предлагается ряд общих требований, обеспечивающих удобство и безопасность всех групп пользователей, а также рекомендации, которые позволяют сделать тот или иной элемент комфортнее и безопаснее.

Подбор рекомендованных для каждого города объектов уличной мебели производится с учетом идентичности города.



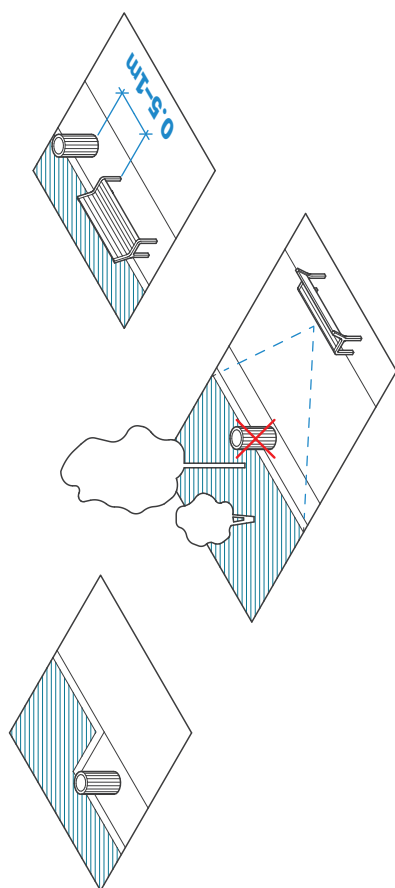
**Скамьи** могут располагаться как в углублениях пешеходного пространства, так и на краю пешеходного пути при условии, что они не мешают потоку. Размещение скамей в общественных пространствах города обязательно. Это могут быть деревянные настилы на каменных и бетонных парапетах, отдельно стоящие композиции из пространств для сидения, индивидуальные скамьи с 1 посадочным местом или классические скамьи.

**Парковочные пространства** должны быть пространственно отделены от пешеходной среды. Это можно сделать при помощи газона, кадочных растений или столбиков и ограждений (в соответствии с рекомендациями индивидуальной части дизайн-кода).



**Велопарковки** необходимо размещать у входных групп магазинов, социальных и культурных объектов. В местах расположения более чем одной точки притяжения допустимо делать одну более вместительную велопарковку. Велопарковки могут располагаться:

- в непосредственной близости от входа в заведение;
- на отдалении под навесом;
- прилегать к проезжей части;
- в нише пешеходного пространства.



**Урны** должны размещаться в углублениях пешеходного пространства, не мешая потоку пешеходов. При расположении рядом со скамьями, урна должна находиться на расстоянии не менее 50 см и не более 1 метра от торцевой части скамьи, с одной или с двух сторон от скамьи. Размещение урн в городских общественных пространствах обязательно.

## ОЗЕЛЕНЕНИЕ

Озеленение играет важную роль в визуальном восприятии городской среды и также подлежит регулированию в рамках внедрения Дизайн-кода.

При расположении деревьев и кустарников важно помнить о двух ограничениях:

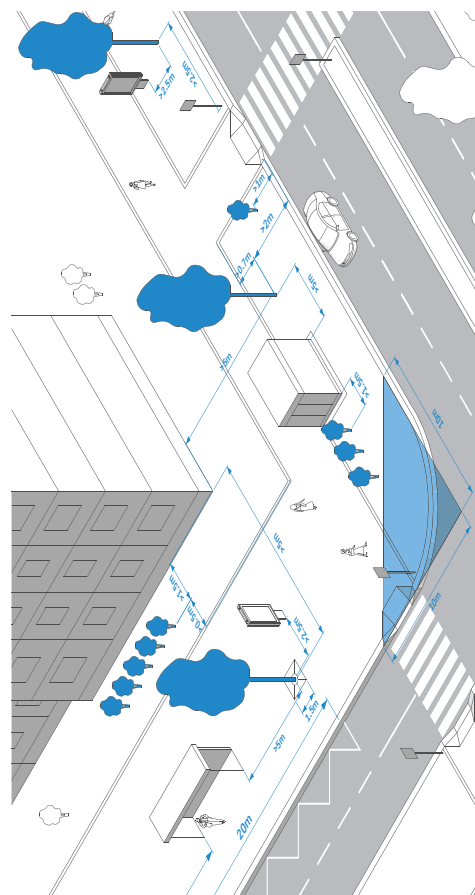
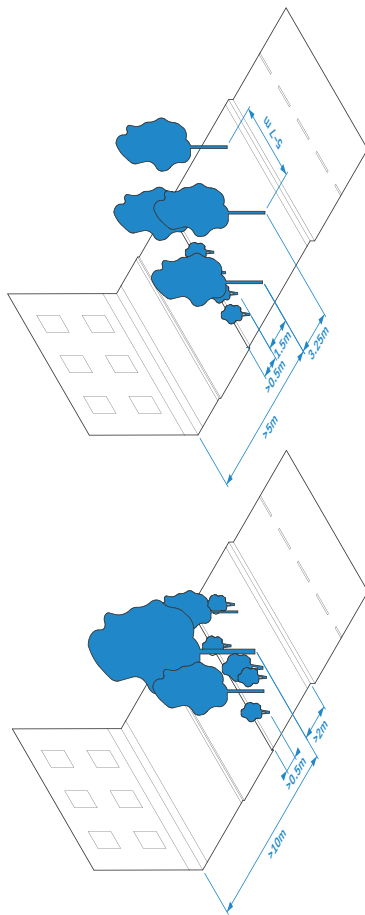
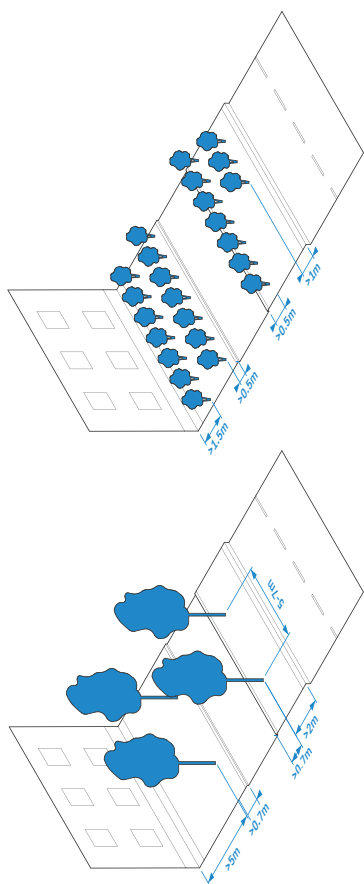
- зеленые насаждения не разрешается располагать в границах охраняемых зон подземных коммуникаций
- зеленые насаждения не разрешается располагать в границах треугольников видимости на перекрестках

Высокие деревья не рекомендуется высаживать на территории, непосредственно прилегающей к фасадам зданий. Здесь высаживаются деревья средней высоты и кустарники.

Деревья рекомендуется высаживать группами их деревьев разных сортов и высот.

От опор освещения деревья должны отстоять не менее, чем на 4 метра.

Расстояние между высокими деревьями, высаженными не в группе, должно составлять 5–7 метров. При посадке в группе — не менее полуметра.



# РЕКОМЕНДУЕМЫЙ АССОРТИМЕНТ ДЕРЕВЕВ

## Лиственные деревья



**Дуб обыкновенный**  
Quercus robur L.



**Клен остролистый**  
Acer platanoides



**Ясень пенсильванский**  
Fraxinus pennsylvanica



**Липа мелколистная**  
Tilia cordata



**Ива белая**  
Salix alba



**Осина обыкновенная**  
Populus tremula



**Береза повислая**  
Betula pendula



**Вяз голландский**  
Ulmus hollandica



**Ива плакучая**  
Salix pendula



**Береза пушистая**  
Betula pubescens



**Тополь**  
Populus



**Рябина обыкновенная**  
Sorbus aucuparia

## Лиственные деревья



**Яблоня ягодная**  
Malus baccata



**Клен ясенелистный**  
Acer negundo



**Черемуха виргинская Шуберт**



**Ольха серая**  
Alnus incana (L.) Moench



**Черемуха Маака**  
Raculus maackii

## Хвойные деревья



**Лиственница европейская**  
Larix decidua



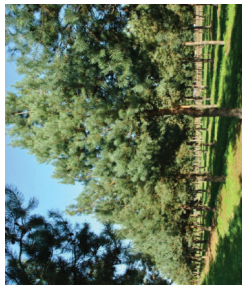
**Ель колючая**  
Picea pungens



**Пихта сибирская**  
Abies sibirica



**Ель канадская**  
Picea glauca



**Сосна обыкновенная**  
Pinus sylvestris



**Туя западная**  
Thuja occidentalis

## РЕКОМЕНДУЕМЫЙ АССОРТИМЕНТ КУСТАРНИКОВ



**Карагана древоидная**  
*Saragana arborescens*



**Рябинник рябинолистный**  
*Sorbatia sorbifolia*



**Боярышник однопочтичный**  
*Crataegus monogyna*



**Бирючина обыкновенная**  
*Ligustrum vulgare*



**Дерен белый**  
*Cornus alba*



**Дрок красильный**  
*Genista tinctoria*



**Жимолость татарская**  
*Lonicera tatarica*



**Кизильник блестящий**  
*Cotoneaster lucidus*



**Можжевельник казацкий**  
*Juniperus sibirica*



**Лещина обыкновенная**  
*Corylus avellana*



**Лох серебристый**  
*Elaeagnus commutata*



**Пузыреплодный калинолистный**  
*Physocarpus opulifolius*



**Роза морщинистая**  
*Rosa rugosa*



**Сирень венгерская**  
*Syringa josikaea*



**Сирень обыкновенная**  
*Syringa vulgaris*



**Гортензия крупнолистная**  
*Hydrangea macrophylla*



**Калина бульденеж**  
*Viburnum opulus f. roseum*



**Курильский чай кустарниковый**  
*Pentaphylloides fruticosus*



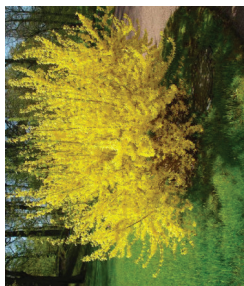
**Спирея вангутта**  
*Spiraea vanhouttei*



**Спирея японская**  
*Spiraea japonica*



**Спирея иволистная**  
*Spiraea salicifolia*



**Форзиция средняя**  
*Forsythia intermedia*



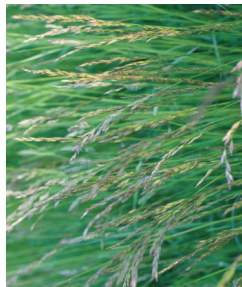
**Чубушник вечнозеленый**  
*Philadelphus coronarius*



**Тамарикс изящный**  
*Tamarix gracilis Willd.*

# РЕКОМЕНДУЕМЫЙ АССОРТИМЕНТ ГАЗОННЫХ ТРАВ

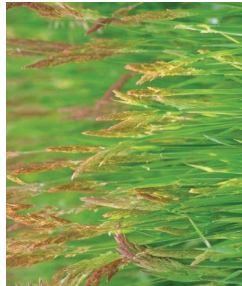
## Основные виды газонных трав



**Плевел многолетний (райграс пастбищный, английский райграс)**  
*Lolium perenne*



**Мятлик луговой**  
*Poa pratensis*



**Овсяница красная**  
*Festuca rubra* L.



**Полевица тонкая**  
*Agrostis tenuis*  
волосовидная или обыкновенная  
(*A. capillaris*, *A. vulgaris*)



**Полевица белая (гигантская)**  
*Agrostis alba* (*A. gigantea*)

## Дополнительные виды злаков, используемых для создания газона



**Полевица побегоносная**  
*Agrostis stolonifera*



**Полевица собачья, форма волосовидная**  
*Agrostis canina capillaris*



**Полевица собачья, форма горная**  
*Agrostis canina montana*



**Овсяница овечья**  
*Festuca ovina*



**Овсяница длиннолистная**  
*Festuca longifolia*



**Мятлик обыкновенный**  
*Poa trivialis*



**Мятлик лесной**  
*Poa silvestris*



**Мятлик однолетний**  
*Poa annua*



**Мятлик узколистный (подвид мятлика лугового)**  
*Poa pratensis* subsp



**Гребенник обыкновенный**  
*Cynurus cristatus*



**Тимофеевка луговая**  
*Phleum pratense* (*Phleum podosum*)

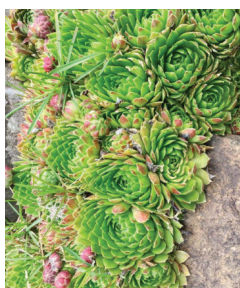


**Тимофеевка малая**  
*Phleum bertolonii*



## РЕКОМЕНДУЕМЫЙ АССОРТИМЕНТ ГАЗОННЫХ ТРАВ

Почвопокровные растения для солнечных участков



**Молодило (каменная роза)**  
Sempervivum



**Арабис**  
Arabis



**Гвоздика травянка**  
Dianthus deltoides L.



**Иберис**  
Iberis



**Котловник Фассена**  
Portulaca



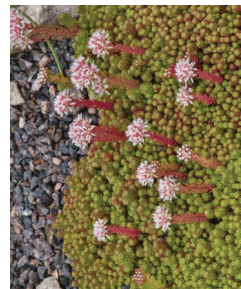
**Лапчатка скальная**  
Potentilla rupestris L.



**Манжетка**  
Alchemilla



**Обриета дельтовидная**  
Aubrieta deltoidea



**Очиток лидийский**  
Sedum lydium Boiss

Почвопокровные растения для полутенистых и затененных участков



**Линнея северная**  
Linnaea borealis



**Аюга ползучая или живучка**  
Ajuga reptans L.



**Горечавка**  
Gentiana



**Чабрец, или тимьян ползучий**  
Thymus serpyllum L.



**Вербейник монетчатый**  
Lysimachia nummularia



**Камнеломка**  
Saxifraga L.



**Анемона дубравная, или ветреница**  
Anemone nemorosa L.



**Копытень**  
Asarum



**Пахизандра**  
Rachysandra

# РЕКОМЕНДУЕМЫЙ АССОРТИМЕНТ ГАЗОННЫХ ТРАВ

Ассортимент растений используемых для создания мавританского газона



**Житняк**  
Agropyron



**Гайлардия остистая**  
Gaillardia aristata



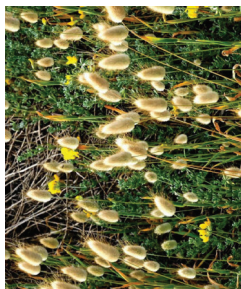
**Золотарник**  
Solidago



**Водосбор или аквилегия**  
Aquilegia



**Лянка**  
Linaria



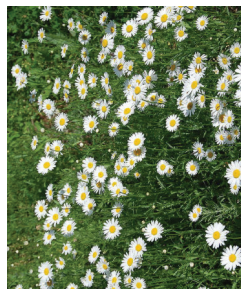
**Лагурус яйцевидный, или зайцевость**  
Lagurus ovatus



**Купальница**  
Trollius



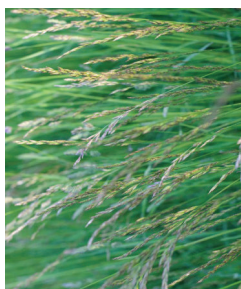
**Зубровка душистая, или зубровка пахучая**  
Hierochloa odorata



**Нивяник обыкновенный или поповник**  
Leucanthemum vulgare



**Арника или баранец**  
Arnica



**Райграс пастбищный, или плевел многолетний**  
Lolium perenne



**Маргаритки**  
Bellis



**Клевер**  
Trifolium



**Незабудка Лесная**  
Victoria Light-blue, MYOSOTIS sylvatica compacta "Victoria Light-blue"



**Пижма**  
Tanacetum



**Колокольчики**  
Campanula



**Василёк синий**  
Centaurea cyanus

# РЕКОМЕНДУЕМЫЙ АССОРТИМЕНТ ЦВЕТОЧНЫХ РАСТЕНИЙ

## Многолетние цветочные растения



**Хоста гибридная, смесь**  
Hosta x hybrida



**Эхинацея пурпурная**  
Echinacea purpurea



**Зопник клубнеосный**  
Phlomis tuberosa



**Седум видный**  
Sedum spectabile



**Эрантис**  
Eranthis



**Виола трехцветная**  
Viola tricolor



**Кандык Сибирский**  
Erythronium sibiricum



**Ирис сибирский**  
Iris sibirica



**Лилейник, смесь**  
Nemophila



**Вероника колосковая,**  
Veronica spicata



**Кохия венечная**  
Bergenia crassifolia



**Ландыш майский**  
Convallaria majalis



**Анемона**  
Anemone



**Примула обыкновенная**  
Primula vulgaris

## Луковичные цветочные растения



**Крокус весенний**  
Crocus vernus



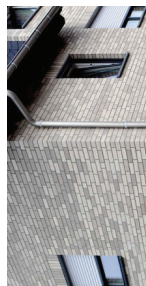
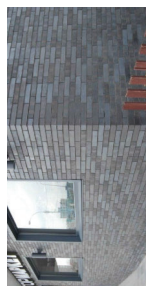
**Мускари гроздевидный**  
Muscari botryoides



**Пролеска,**  
Scilla

### Облицовочная плитка

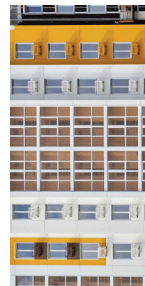
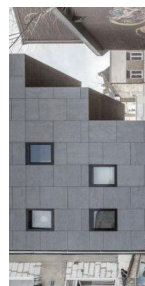
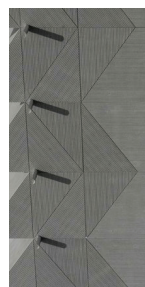
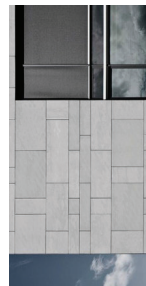
Плюсы	Минусы	Типы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Прочность</li> <li>Износостойкость</li> <li>Разнообразие текстур</li> <li>Привлекательный внешний вид</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Относительно высокая цена</li> <li>Относительно высокая трудоемкость работ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Декоративный кирпич и камень</li> <li>Мозаика</li> <li>Керамогранитная плитка</li> </ul>



### Крупноформатные фасадные панели

Предпочтительны системы со скрытым креплением, с минимальными швами. Не применять панели имитирующие каменную и кирпичную кладку и др. имитации.

Плюсы	Минусы	Типы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Прочность</li> <li>Износостойкость</li> <li>Разнообразие материалов и цветов</li> <li>Относительно высокая скорость отделки</li> <li>Привлекательный внешний вид</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подходят в основном для современной архитектуры в стиле минимализм</li> <li>Не подходят для фасадов с выраженными архитектурными элементами: карнизами, лепниной, пилястрами и т.д.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Фиброцементные панели</li> <li>Керамические панели</li> <li>НРЛ-панели (ламинат высокого давления)</li> <li>Алюминиевые композитные панели АКП</li> <li>Из базальтового волокна (ROCKPANEL)</li> </ul>



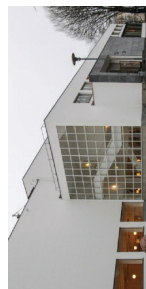
## ТРЕБОВАНИЯ К ОТДЕЛОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ, МАТЕРИАЛАМ ИЗГОТОВЛЕНИЯ ОБЪЕКТОВ, ФОРМУЛИРОВАНИЕ ИХ СОСТАВА И СПОСОБОВ РАЗМЕЩЕНИЯ

Дизайн-кодом устанавливаются требования по использованию качественных и безопасных отделочных материалов зданий. Также предусматривается перечень материалов, их характеристики, в том числе визуально подпадающие под общую видовую конструкцию элементов преобразования территории и объектов.

Подбор конкретных материалов отделки осуществляется в соответствии с индивидуальными цветовыми решениями для каждого города, и также в соответствии с принятым делением территории города на различные категории.

### Штукатурка

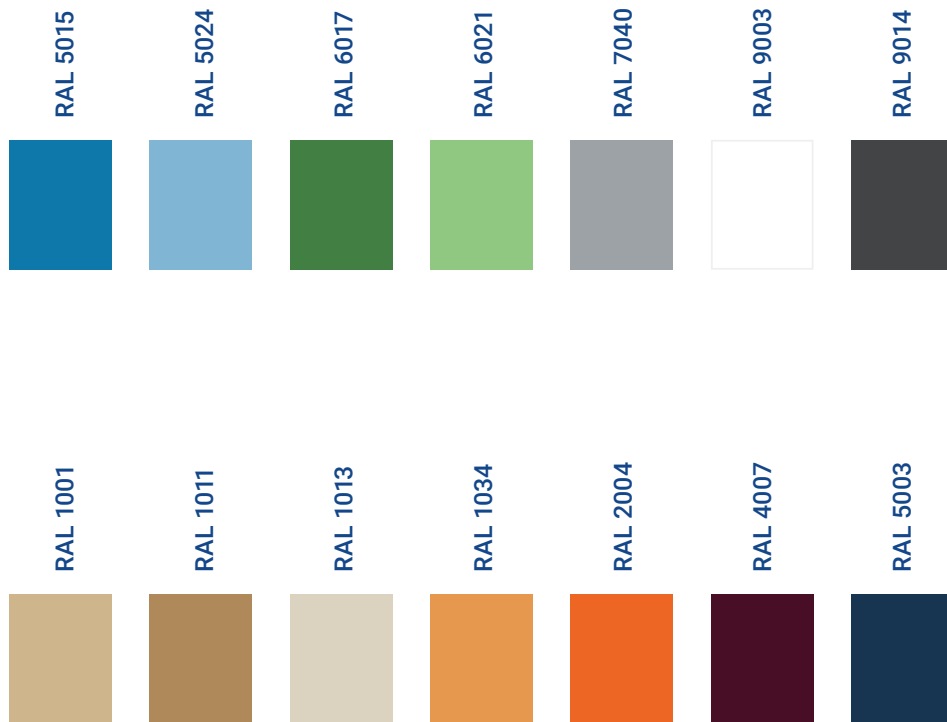
Плюсы	Минусы	Типы
<ul style="list-style-type: none"> <li>Относительно низкая цена</li> <li>Экологичность</li> <li>Привлекательный внешний вид</li> <li>Неограниченный выбор цвета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подвержена внешнему воздействию</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>С гладкой фактурой</li> <li>Рельефная</li> <li>«Декоративная, с каменной крошкой»</li> </ul>



## ЦВЕТОВАЯ ПАЛИТРА ГОРОДА

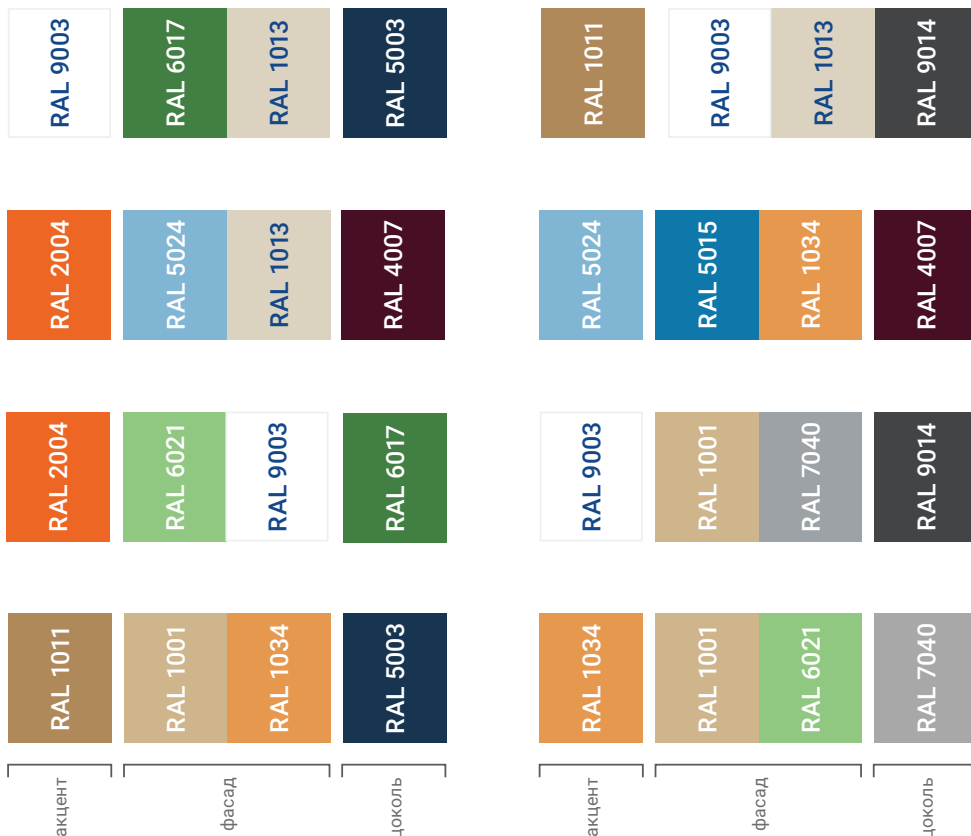
Цветовая палитра города во многом определяет его восприятие, оказывает серьезное психологическое воздействие на горожан. Сбалансированная цветовая среда позволяет создать гармоничный визуальный код города.

- Предложенная палитра распространяется на все элементы городской среды:
- цвет отделочных материалов зданий
  - цветовые гаммы вывесок и логотипов, если не согласовано иное
  - выбор цвета для объектов благоустройства — киоски и иные НТО, лавки, скамейки, урны, ограждения, клумбы, рекламные конструкции
  - выбор цвета для инженерных объектов, в том числе опор освещения



## Примеры цветовых сочетаний

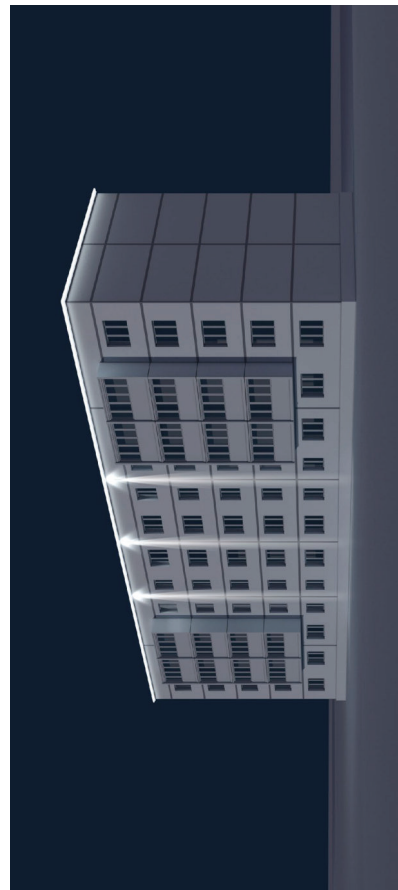
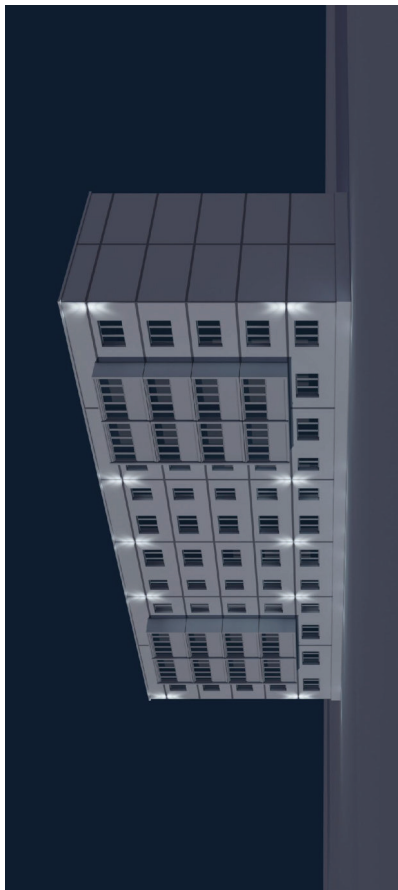
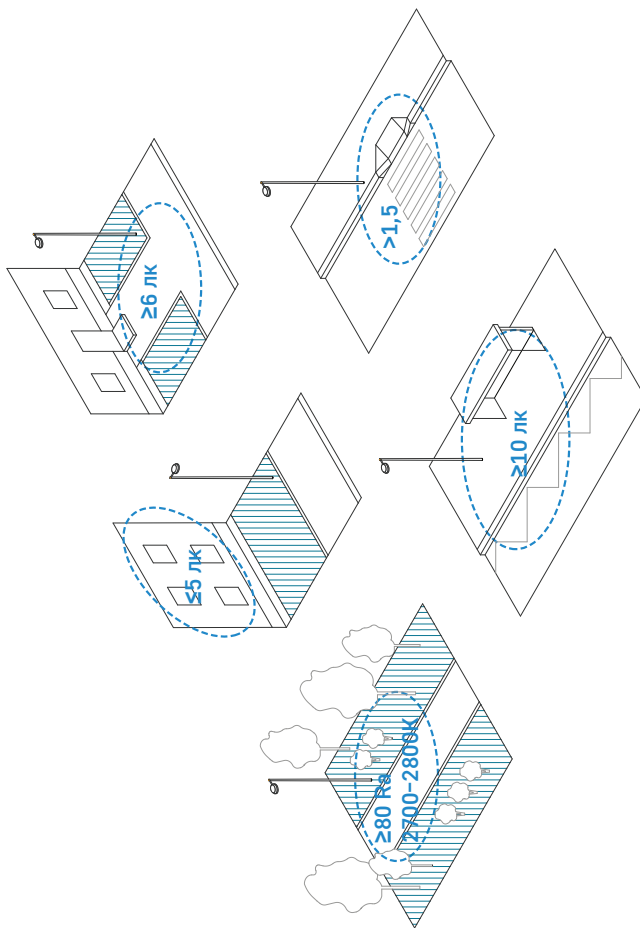
Яркие (акцентные) цвета применяются в меньшей доле, нежели нейтральные. Дизайн-проект разрабатывается в каждом конкретном случае отдельно проектировщиком и/или оформителем витрин, следование рекомендациям дизайн-кода желательно, но возможны отступления при наличии обоснования исходя из контекста, особенностей материала и требований конкретного бренда.



## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО АРХИТЕКТУРНОЙ ПОДСВЕТКЕ ЗДАНИЙ. СХЕМЫ ТИПОВОЙ ПОДСВЕТКИ

Рекомендации по архитектурной подсветке зданий предлагаются с целью создания световой среды в городе, обеспечивающей необходимую светотехнических эффективность осветительных установок с учетом их функционального назначения и физиологии зрения. Эффективность оценивается, главным образом, по уровню видимости водителями транспорта и безаварийности их работы при минимальных затратах электроэнергии, материалов и оборудования на улицах и площадях, условиями зрительной работы пешеходов и эстетики освещения.

Для создания комфортной городской среды принципиально важным является создание достаточного уровня освещенности в местах притяжения людей. Это делается для достижения максимального уровня безопасности, в том числе на психологическом уровне.

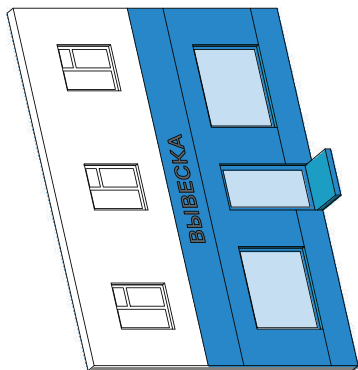


# РАЗРАБОТКА ТИПОЛОГИИ НОСИТЕЛЕЙ

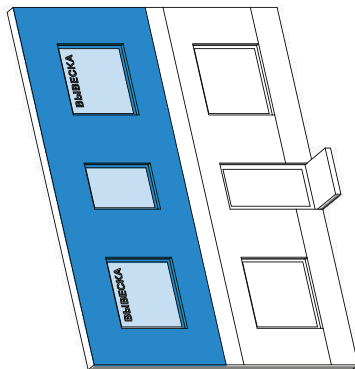
Разработка типологии универсальных носителей информации для города необходима с целью предотвращения пренебрежения предпринимателями существующих норм и правил оформления фасадов и прилегающих территорий. Рекомендации позволят избежать возникновения негабаритных носителей информации с неправильными цветовыми решениями, которые перебивают архитектуру зданий и создают ощущение беспорядка и визуального шума.

## ОБЪЕКТЫ

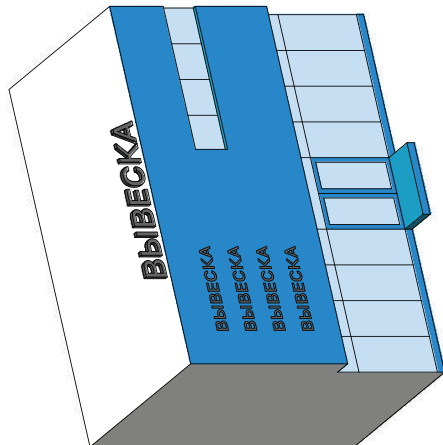
Правила и ограничения различаются в зависимости от того, на каком объекте размещается информационная конструкция. Настоящим дизайн-кодом рассматривается пять типов объектов.



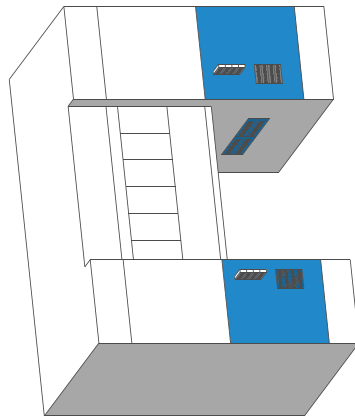
Помещения на 1-м этаже  
Встроенные помещения, расположенные на первом этаже здания.



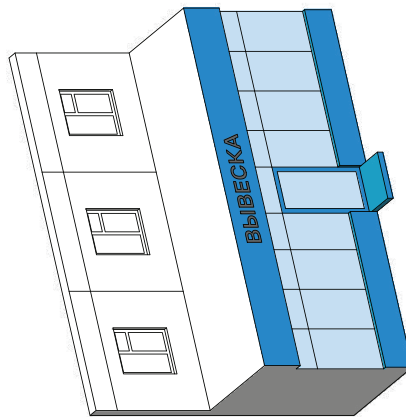
Помещения на 2-м этаже  
Встроенные помещения, расположенные на втором этаже здания.



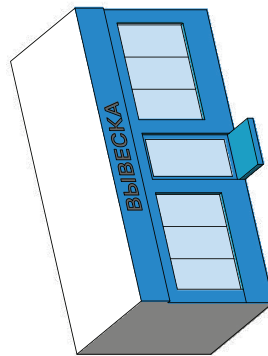
Торговые и многофункциональные центры  
Отдельно стоящие торгово-развлекательные, многофункциональные комплексы и бизнес центры.



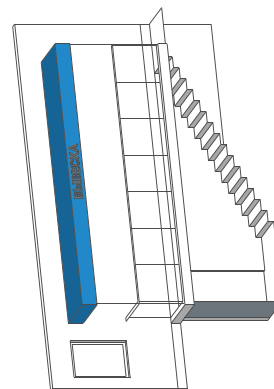
Арки  
Встроенные помещения, имеющие входные группы в арках зданий и расположенные на 1-м, 2-м, цокольном или полуподвальном этаже.



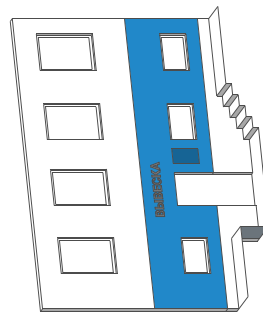
Пристройки и отдельно стоящие здания  
Встроенно-пристроенные помещения и отдельно стоящие здания высотой 1-3 этажа.



Нестационарные торговые объекты (НТО)  
Временные некапитальные объекты: киоски, павильоны, торговые палатки.



Полуподвальные и цокольные помещения  
Встроенные помещения, расположенные в полуподвальном пространстве и на цокольном этаже здания.





## ОБЩИЕ ПРАВИЛА

Установка информационных конструкций должна проводиться с обеспечением целостности и сохранности несущих элементов здания, строения, объекта, на котором осуществляется монтаж.

Процесс монтажа и демонтажа должен быть реализован с обеспечением безопасности для людей и дорожного движения, а также сохранности зданий, сооружений, имущества города и граждан.

Любые информационные конструкции должны размещаться на расстоянии не ближе 2 м от мемориальных досок и знаков дорожного движения.

Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и рекламы возможна только на специально предназначенных для этого стендах

Установленные конструкции не должны мешать функционированию объектов инженерной инфраструктуры.

Содержание вывесок, информационных конструкций, рекламных щитов и архитектурной подсветки в исправном, безопасном, целостном, чистом и эстетически приемлемом состоянии является ответственностью организаций, осуществляющих управление и обслуживание жилищного фонда, или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, являющихся собственниками, владельцами или арендаторами зданий и помещений.

Запрещена вертикальная ориентация надписей вывесок, информационных табличек и указателей, расположенных на фасадах зданий. Исключение – существующие вывески советского периода.

Запрещается размещение на информационных конструкцияхсторонних объявлений, надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к непосредственным задачам конструкции.

Все элементы конструкции должны быть спроектированы, изготовлены и установлены в соответствии со строительными нормами и правилами, а также нормативными правовыми актами, содержащими требования для конструкций соответствующего типа.

Поврежденные при установке информационные конструкций фасады должны быть отремонтированы.

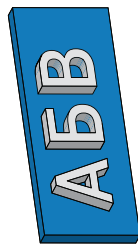
Не допускается наносить изображения и надписи непосредственно на поверхность фасадов зданий.

Запрещается использовать в качестве лицевой стороны информационной конструкции баннерную ПВХ-ткань (за исключением световых коробов).

Конструкции, место и способ их установки и должны быть безопасны.

Информационные конструкции, печатная продукция, баннеры или сообщения, наносимые на поверхность остекления с помощью краски или пленки, могут занимать не более 30% площади оконных проемов и витрин первых и цокольных этажей.

Владелец информационной конструкции, собственник или арендатор объекта недвижимости, на котором установлены информационные конструкции, не соответствующие требованиям дизайн-кода, обязаны демонтировать их.



**Вывеска с подложкой**

Конструкция, состоящая из декоративной панели, на которой размещен ряд символов и/или логотип. Закрепляется на плоскости фасада и закрывает его часть.



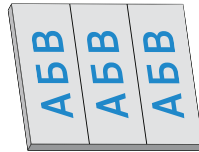
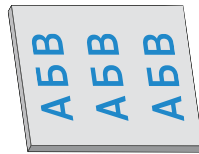
**Вывеска – световой короб**

Объемная конструкция, оборудованная внутренней подсветкой, лицевая панель которой выполнена из светорассеивающего материала. Световой короб может быть прямоугольным или сложной геометрической формы.



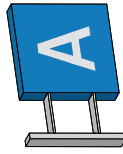
**Вывеска без подложки**

Конструкция, состоящая из ряда отдельных символов и/или логотипа, закрепленных прямо на фасаде.



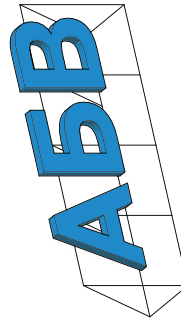
**Табличка**

Прямоугольная конструкция с краткой информацией о предприятии либо с информацией о нескольких предприятиях и указанием направлений, размещенная на фасаде рядом с входом в помещение.



**Панель-кронштейн**

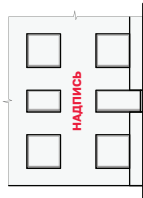
Конструкция, размещаемая перпендикулярно плоскости фасада на высоте 2,5 метра и выше и состоящая из ряда символов и/или логотипа на подложке или без нее.



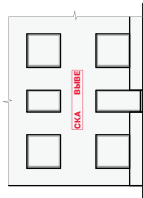
**Крышная установка**

Крупногабаритная вывеска, размещенная на крыше здания.

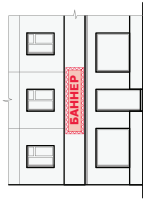
# РАЗРАБОТКА ПРАВИЛ ОФОРМЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ВЫВЕСОК



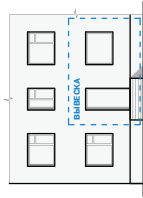
Не допускается наносить изображения и надписи непосредственно на поверхность фасадов зданий.



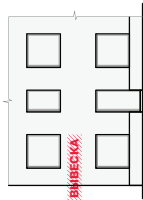
Запрещается использовать электронные таблы (бегущие строки) в качестве вывесок.



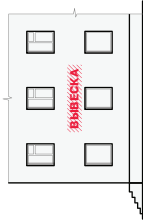
Запрещается использовать в качестве лицевой стороны информационной конструкции баннерную ПВХ-ткань (за исключением световых коробов).



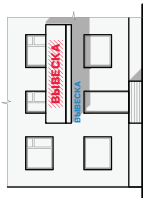
Вывеска размещается в той части фасада, где непосредственно расположена организация, к которой она относится.



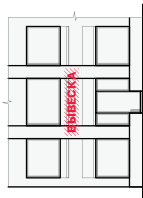
Нельзя размещать вывески с выступом за боковые пределы фасада.



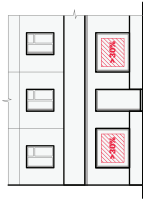
Нельзя размещать вывески на фасадах жилых зданий, где нет входа в помещение, к которому относится вывеска.



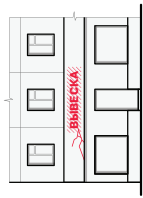
Нельзя размещать вывески на ограждениях и плитах балконов, на лоджиях и эркерах.



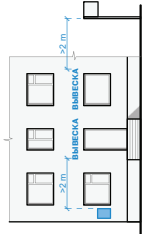
Нельзя перекрывать архитектурные элементы зданий (карнизы, лепнину, пилястры и т. п.).



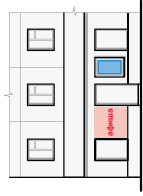
При оформлении светопрозрачных конструкций запрещено перекрывать вывеской более 30 % площади остекления



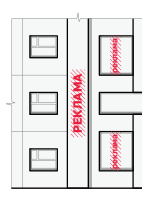
Поврежденные при установке информационных конструкций фасады должны быть отремонтированы.



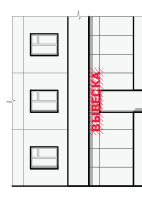
Любые информационные конструкции должны размещаться на расстоянии не ближе 2 м от мемориальных досок и знаков дорожного движения.



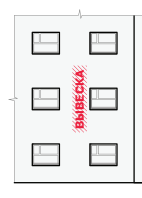
Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и рекламы возможна только на специально предназначенных для этого стендах



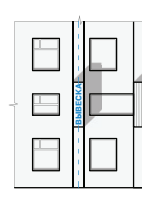
Нельзя дублировать одну и ту же информацию на плоскости фасада и в витринах.



Нельзя размещать вывески с заступом на поле оконных или дверных проемов.





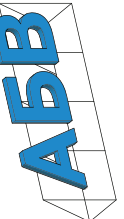
Нельзя размещать вывески на уровне жилых этажей.



Вывески на козырьке должны располагаться на одной горизонтальной оси в центре фриза (промежутка между этажами).

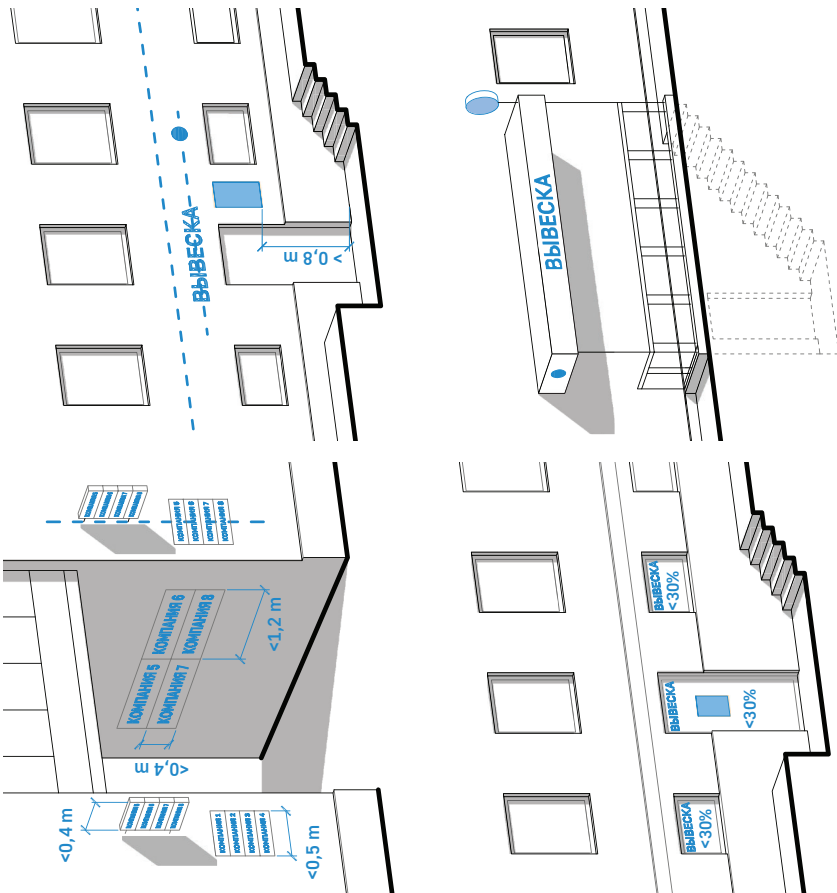
## ДОПУСТИМЫЕ ТИПЫ РАЗМЕЩАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

На различных типах носителей допустимо размещение различных типов информации. Это ограничение введено для того, чтобы вывески не были перегружены информацией. Типы размещаемой информации подобраны с учетом размеров вывесок, их конфигурации и допустимых мест размещения.

Тип вывески	Тип информации					
	Название	Вид услуг	Логотип	Меню	Режим работы	Прочее
 <p>Вывеска с подложкой</p>	✓	✓	✓	✗	✗	✗
 <p>Вывеска – световой короб</p>	✓	✓	✓	✗	✗	✗
 <p>Вывеска без подложки</p>	✓	✓	✓	✗	✗	✗
 <p>Табличка</p>	✓	✓	✓	✗	✓	✗
 <p>Панель-кронштейн</p>	✓	✓	✓	✓	✓	✗
 <p>Крышная установка</p>	✓	✗	✓	✗	✗	✗

# ГОРОДСКИЕ ПРОСТРАНСТВА КАТЕГОРИИ 1

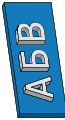



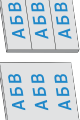
Центральная часть города, являющаяся средоточием жизни города, имеющая важное значение в повседневной жизни горожан и приезжающих в город. Важные административные и культурные здания сосредоточены преимущественно на улицах Категории 1.



**категория 1**  
**ПОМЕЩЕНИЕ НА ЦОКОЛЬНОМ ЭТАЖЕ,  
 ПОДВАЛЕ И ВНУТРИДОВОМОВОМ  
 ПРОСТРАНСТВЕ**

- При оформлении входных групп объектов, расположенных в подвальных и цокольных этажах в зданиях на улицах категории 1, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:
- высота нижнего края информационных табличек – не менее 0,8 м от уровня входа в помещение
  - допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
  - вывески располагаются над входом в помещении по оси дверного полотна или на козырьках и навесах над спуском в подвал/цоколь
  - допускается размещение вывесок и групп вывесок в арках не глухих стенах. В таком случае высота одной вывески не превышает 0,4 м, ширина – 1,2.
  - при размещении табличек и групп табличек на фасадных стенах их ширина не должна превышать 50 см
  - консольные вывески не должны быть шире 0,4 м

**Максимально допустимые размеры вывесок**

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	400	12 000	40	20
 Вывеска без подложки	400	12 000	40	20
 Вывеска – световой короб	400	400	100	100
 Панель-кронштейн	400	400	100	100
 Табличка	800	500	20	10

Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

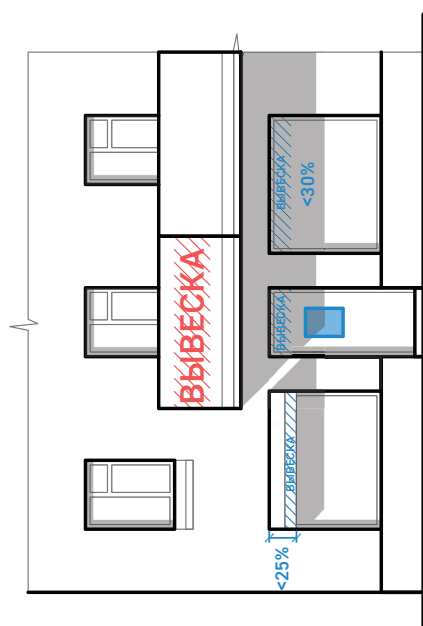
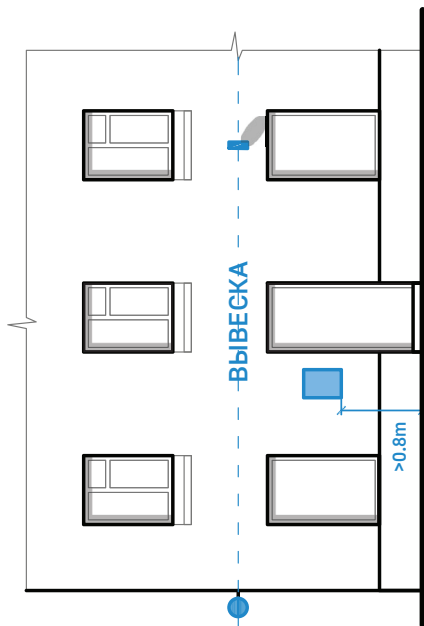
- вывеска без подложки
- панель-кронштейн
- табличка

Использование вывесок с подложкой и световых коробов недопустимо.

**категория 1**  
**ПОМЕЩЕНИЕ НА 1-М ЭТАЖЕ**

При оформлении входных групп групп объектов, расположенных на первых этажах в зданиях на улицах категории 1, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- высота нижнего края информационных табличек — не менее 0,8 м от уровня входа в помещение
- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- вывески располагаются на стене над входом в помещение по оси дверного полотна
- не допускается размещение вывесок на балконных ограждениях над входом



**Максимально допустимые размеры вывесок**

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
	400	12 000	40	20
Вывеска с подложкой	X	X	X	X
Вывеска без подложки	X	X	X	X
Вывеска — световой короб	X	X	X	X
Панель-кронштейн	400	400	100	100
Табличка	800	500	20	10

Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

- вывеска без подложки
- панель-кронштейн
- табличка

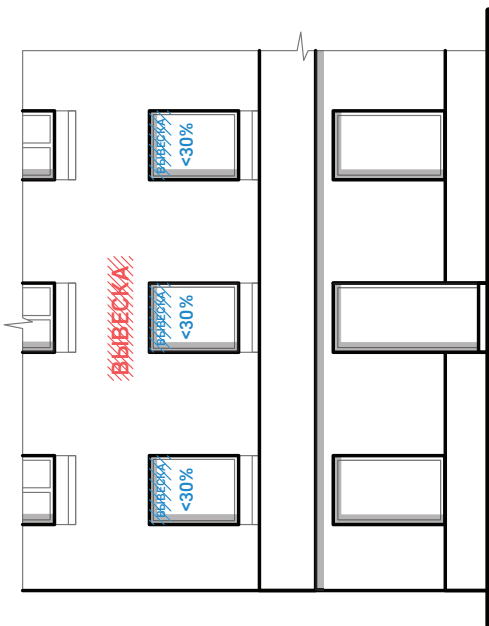
Использование вывесок с подложкой и световых коробов недопустимо.

Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

**категория 1**  
**ПОМЕЩЕНИЕ НА 2-М ЭТАЖЕ**

При оформлении объектов, расположенных на вторых этажах в зданиях на улицах категории 1, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- не допускается расположение дополнительных вывесок на стенах зданий



Для вывесок допустимо использование только вывесок без подложки.  
Использование вывесок с подложкой, световых коробов, панелей-кронштейнов и табличек недопустимо.

Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

**Максимально допустимые размеры вывесок**

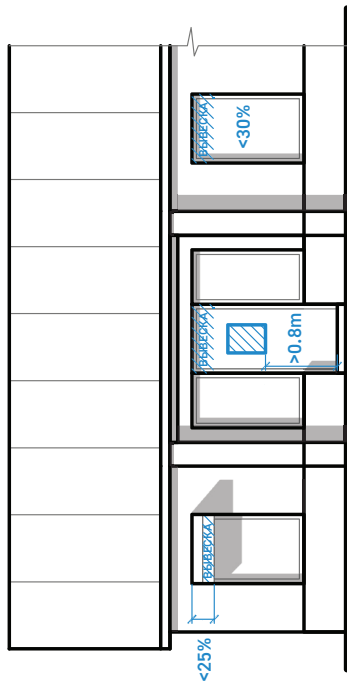
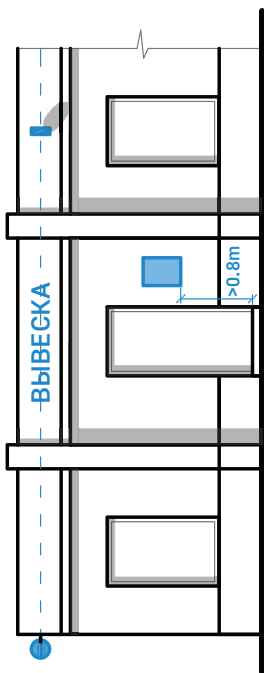
Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
	X	X	X	X
<b>Вывеска с подложкой</b>	X	X	X	X
	400	Не более 80% ширины остекления	40	0
<b>Вывеска без подложки</b>	X	X	X	X
	X	X	X	X
<b>Вывеска – световой короб</b>	X	X	X	X
	X	X	X	X
<b>Панель-кронштейн</b>	X	X	X	X
	X	X	X	X
<b>Табличка</b>	X	X	X	X



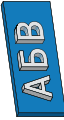




**категория 1**  
**ПРИСТРОЙКИ И ОТДЕЛЬНО СТОЯЩИЕ**  
**ЗДАНИЯ**

При оформлении входных групп объектов, расположенных в пристройках и в отдельно стоящих зданиях на улицах категории 1, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- допускается размещение вывесок над входом в помещении при размещении вывески строго по центральной оси дверного проема и по оси фриза или карниза пристройки
- при расположении информационных табличек в полотно светопрозрачной конструкции, на двери или на стене рядом с дверью высота от нижней части таблички до уровня входа в помещение должна быть не менее 0,8 м.



**Максимально допустимые размеры вывесок**

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Вывеска с подложкой</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	400	12 000	40	20
<b>Вывеска без подложки</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
<b>Вывеска – световой короб</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	400	400	100	100
<b>Панель-кронштейн</b>	400	400	100	100
	800	500	20	10
<b>Табличка</b>	800	500	20	10

Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

- вывеска без подложки
- панель-кронштейн
- табличка

Использование вывесок с подложкой и световых коробов недопустимо. Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

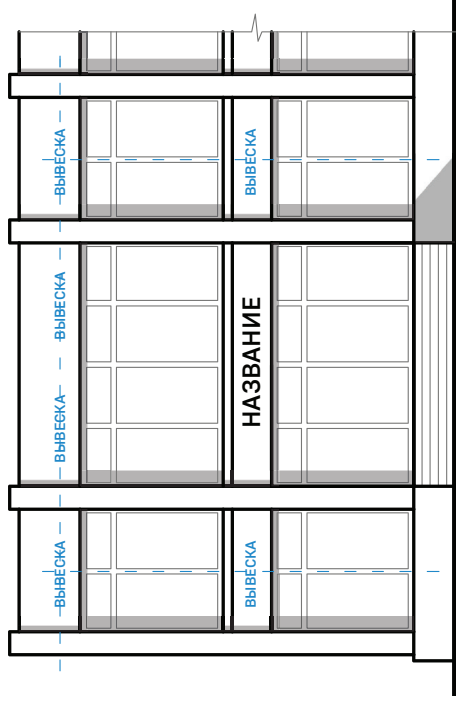
## категория 1 ТОРГОВЫЕ И МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ

При оформлении входных групп и фасадов торговых и многофункциональных центров, расположенных на улицах категории 1, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- допускается расположение вывесок над входом в помещение и над светопрозрачными конструкциями при размещении вывески строго по центральной оси проема и по оси фриза или карниза
- при расположении нескольких вывесок в ряд в широкопролетном проеме по оси проема центрируется вся группа вывесок
- допустимо расположение нескольких табличек группами в глухих простенках по центральной оси

### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
	X	X	X	X
Вывеска с подложкой	X	X	X	X
	600	12 000	50	50
Вывеска без подложки	X	X	X	X
	X	X	X	X
Вывеска – световой короб	X	X	X	X
	X	X	X	X
Панель-кронштейн	X	X	X	X
	800	500	20	10
Табличка				



Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

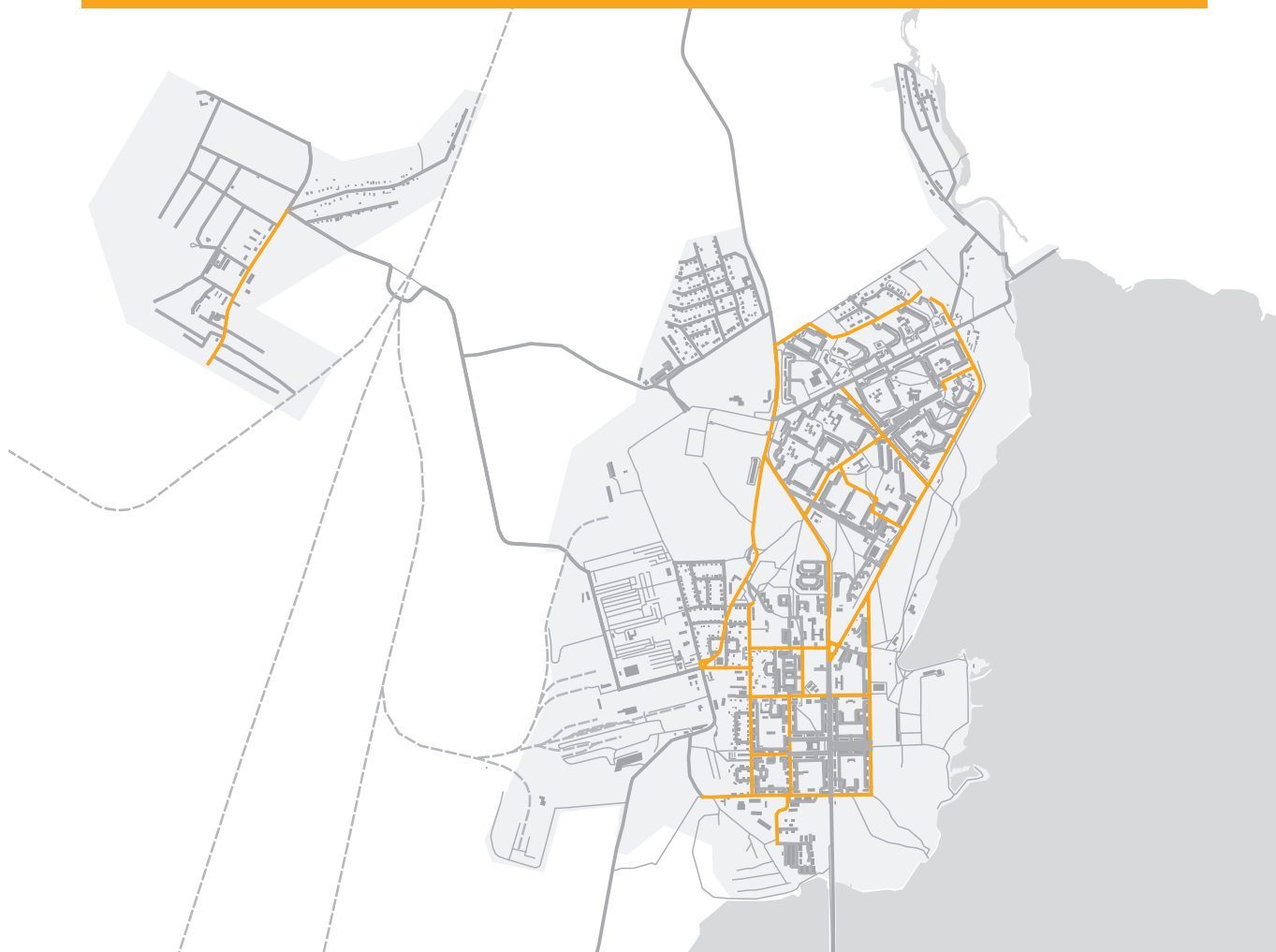
- вывеска без подложки
- табличка

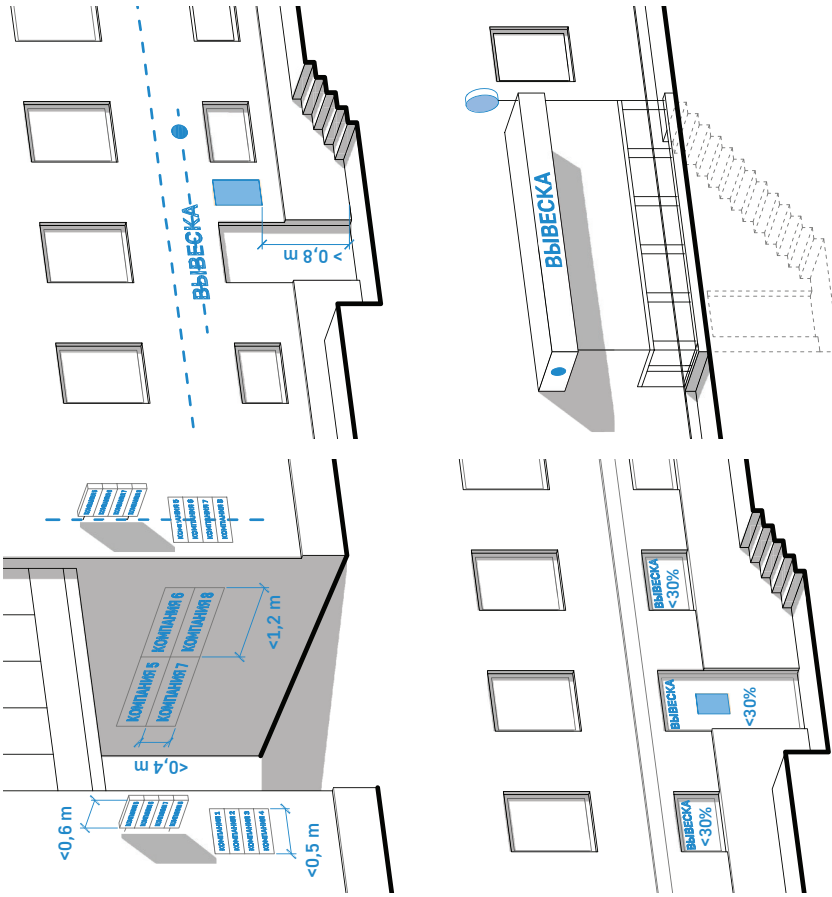
Использование вывесок с подложкой, световых коробов и панелей-кронштейнов недопустимо.

Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

# ГОРОДСКИЕ ПРОСТРАНСТВА КАТЕГОРИИ 2

Второстепенные улицы, на которых расположены преимущественно жилые здания, социальные и бытовые объекты.





Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

- вывеска с подложкой
- вывеска без подложки
- вывеска световой короб
- панель-кронштейн
- табличка





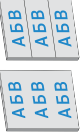
Размеры и отступы для различных типов вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

## категория 2 ПОМЕЩЕНИЕ НА ЦОКОЛЬНОМ ЭТАЖЕ, ПОДВАЛЕ И ВНУТРИДОРМОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ

При оформлении входных групп объектов, расположенных в подвальных и цокольных этажах в зданиях на улицах категории 2, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- высота нижнего края информационных табличек – не менее 0,8 м от уровня входа в помещение
- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- вывески располагаются над входом в помещение по оси дверного полотна или на козырьках и навесах над спуском в подвал/цоколь
- допускается размещение вывесок и групп вывесок в арках не глухих стенах. В таком случае высота одной вывески не превышает 0,4 м, ширина – 1,2.
- при размещении табличек и групп табличек на фасадных стенах их ширина не должна превышать 50 см
- вывески-кронштейны не должны быть шире 0,6 м

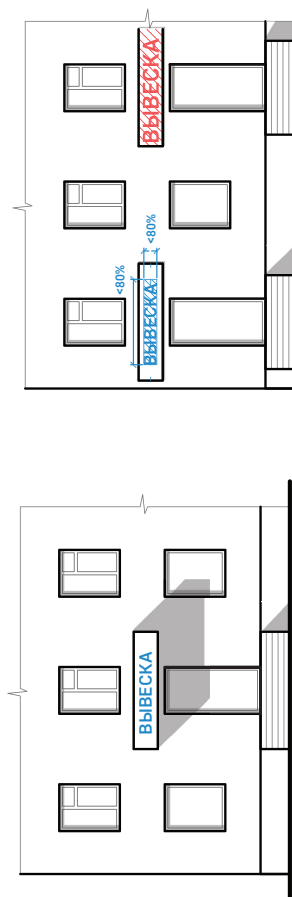
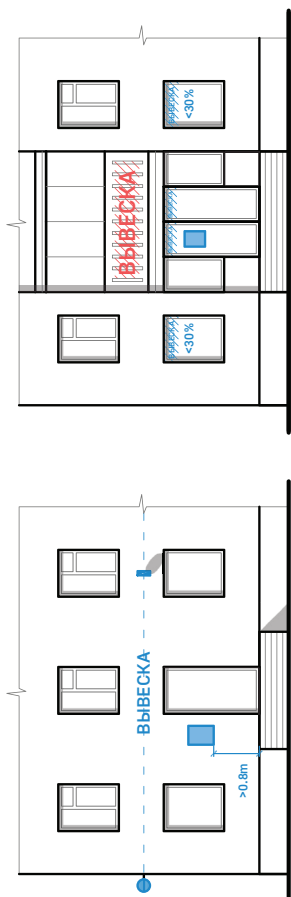
### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	600	12 000	80	0
 Вывеска без подложки	600	12 000	60	40
 Вывеска – световой короб	600	12 000	100	0
 Панель-кронштейн	600	600	110	120
 Табличка	800	500	20	10

**категория 2**  
**ПОМЕЩЕНИЕ НА 1-М ЭТАЖЕ**

При оформлении входных групп групп объектов, расположенных на первых этажах в зданиях на улицах категории 2, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- высота нижнего края информационных табличек — не менее 0,8 м от уровня входа в помещение
- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- вывески располагаются на стене над входом в помещение по оси дверного полотна
- не допускается размещение вывесок на балконных ограждениях над входом
- допускается устройство навесов над входом в помещение и размещение вывески на них
- при этом размер вывески, расположенной на козырьке, должен занимать не более 80% длины и высоты фасада козырька








Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

- вывеска с подложкой
- вывеска без подложки
- световой короб
- панель-кронштейн
- табличка

Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

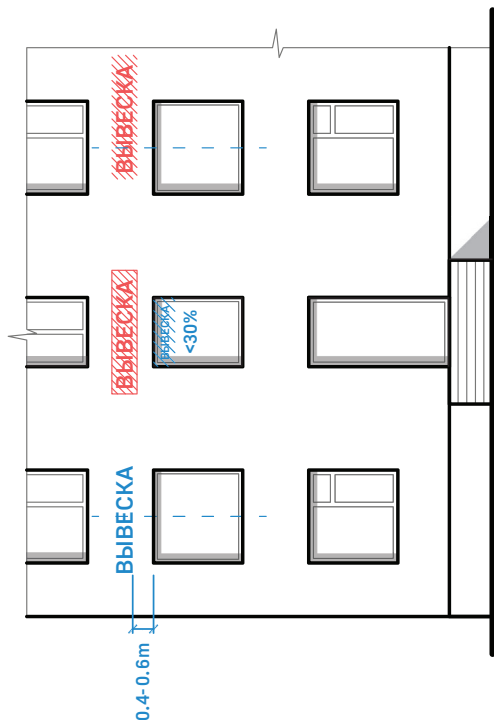
**Максимально допустимые размеры вывесок**

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	600	12 000	80	0
 Вывеска без подложки	600	12 000	60	40
 Вывеска — световой короб	600	12 000	100	0
 Панель-кронштейн	600	600	110	120
 Табличка	800	500	20	10

**категория 2**  
**ПОМЕЩЕНИЕ НА 2-М ЭТАЖЕ**

При оформлении объектов, расположенных на вторых этажах в зданиях на улицах категории 2, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

































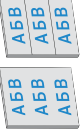








- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- допускается расположение вывесок над окном помещения при размещении вывески строго по центральной оси оконного проема
- в этом случае недопустимо размещение информации на светопрозрачной конструкции
- расстояние от нижнего края вывески до верхнего края окна должно составлять 0,4–0,6 м.



Для вывесок допустимо использование только вывесок без подложки.  
Использование иных вариантов вывесок недопустимо.

Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

**Максимально допустимые размеры вывесок**




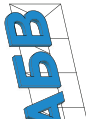
Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
				
<b>Вывеска с подложкой</b>				
	500	6 000	40	20
<b>Вывеска без подложки</b>				
				
<b>Вывеска – световой короб</b>				
				
<b>Панель-кронштейн</b>				
				
<b>Табличка</b>				

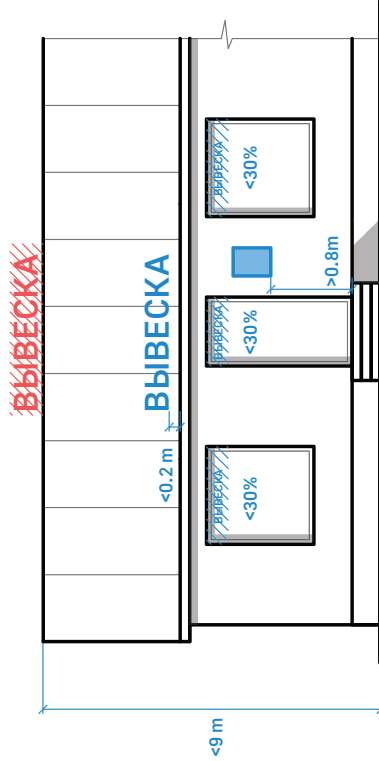
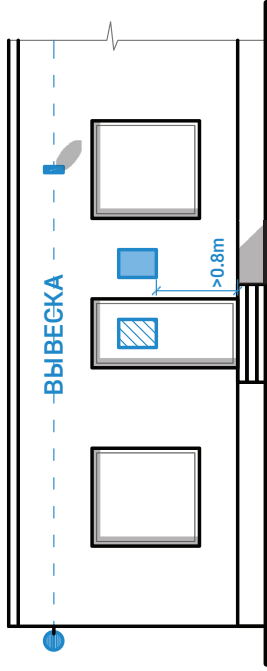
## категория 2 ПРИСТРОЙКИ И ОТДЕЛЬНО СТОЯЩИЕ ЗДАНИЯ

При оформлении входных групп объектов, расположенных в пристройках и в отдельно стоящих зданиях на улицах категории 2, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- допускается расположение вывесок над входом в помещении при размещении вывески строго по центральной оси дверного проема и по оси фриза или карниза пристройки или здания
- при расположении информационных табличек в полотно светопрозрачной конструкции, на двери или на стене рядом с дверью высота от нижней части таблички до уровня входа в помещение должна быть не менее 0,8 м.
- установка крышных конструкций возможна только при плоской кровле или на карнизах скатных кровель. Установка крышных конструкций на коньке скатной кровли недопустима.

### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	600	12 000	80	0
 Вывеска без подложки	600	12 000	60	40
 Вывеска – световой короб	600	12 000	100	0
 Панель-кронштейн	600	600	110	120
 Табличка	800	500	20	10
 Крышная установка	1500 – для объектов высотой 12–24 м 3000 – для объектов высотой 24–39 м 4000 – для объектов высотой 39 м и больше	По длине фасада менее 35 м – не более 80 % длины фасада При длине фасада более 35 м – не более 50 % длины фасада	20 %	10 % длины фасада от угла здания Не менее 800 и не более 1200 по высоте от карниза или парапета <b>ОТ ВЫСОТЫ УСТАНОВКИ</b> Не менее 500 и не более 1500 от плоскости фасада



Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

- вывеска с подложкой
- вывеска без подложки
- световой короб
- панель-кронштейн
- табличка
- крышная установка

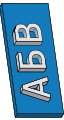









Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

**категория 2**  
**ТОРГОВЫЕ И МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ**

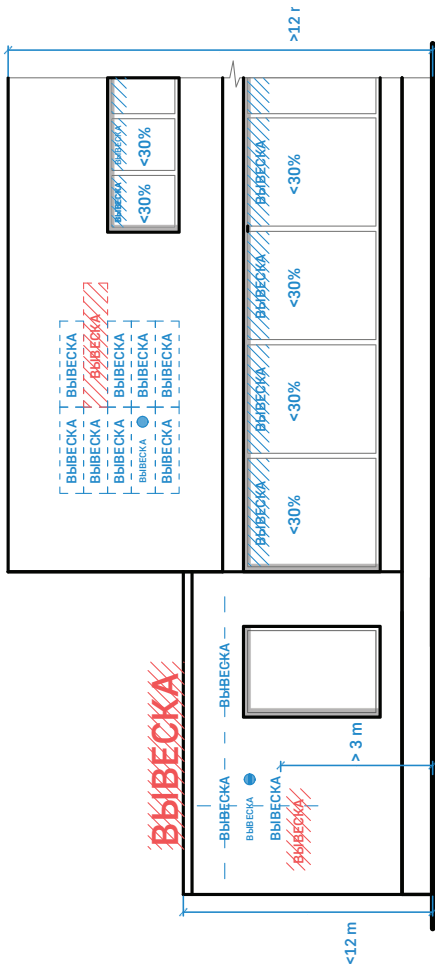
При оформлении входных групп и фасадов торговых и многофункциональных центров, расположенных на улицах категории 2, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- допускается расположение вывесок над входом в помещении и над светопрозрачными конструкциями при размещении вывески строго по центральной оси проема и по оси фриза или карниза
- смещение по оси или изменение размера одной из табличек, расположенных группой, недопустимо
- расположение крышных конструкций допустимо только на последних этажах здания

**Максимально допустимые размеры вывесок**

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	700 <small>Может быть уловена при размещении в блоке</small>	12 000	70	0
 Вывеска без подложки	700 <small>Может быть уловена при размещении в блоке</small>	12 000	50	40
 Вывеска – световой короб	700 <small>Может быть уловена при размещении в блоке</small>	12 000	50	40
 Панель-кронштейн				
 Табличка	800	500	20	10
 Крышная установка	<small>1500 – для объектов высотой 12–24 м 3000 – для объектов высотой 24–39 м 4000 – для объектов высотой 39 м и больше</small>	<small>Параллельно фасаду менее 35 м – не более 80% длины фасада Параллельно фасаду более 35 м – не более 50% длины фасада</small>	<small>20 %</small> <b>ОТ ВЫСОТЫ УСТАНОВКИ</b>	<small>10 % длины фасада от угла здания Не менее 800 и не более 1200 по высоте от карниза или парапета Не менее 500 и не более 1500 вглубь от плоскости фасада</small>

**ВЫВЕСКА**



Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

- вывеска с подложкой
- вывеска без подложки
- световой короб
- табличка
- крышная установка

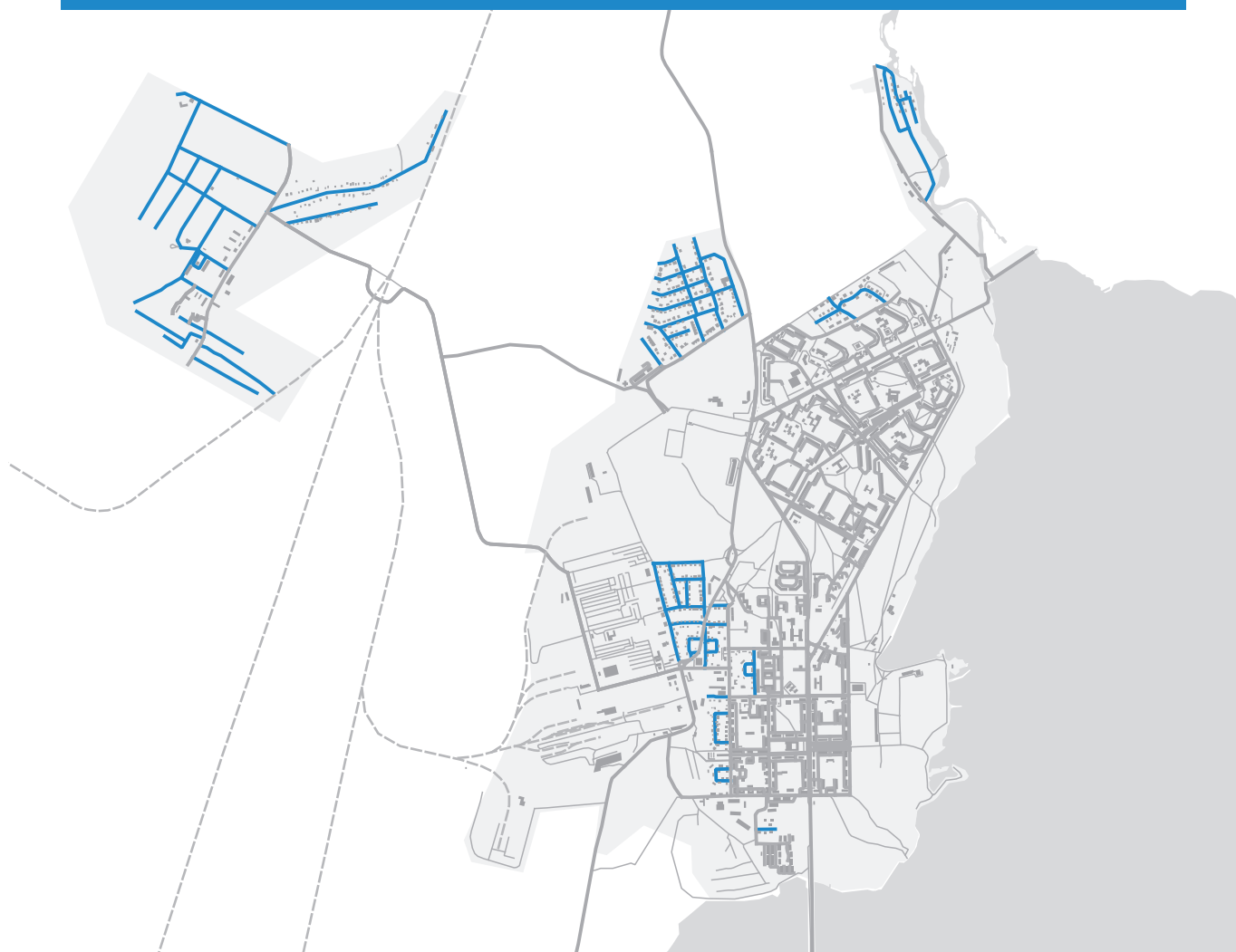
Использование панелей-кронштейнов недопустимо.

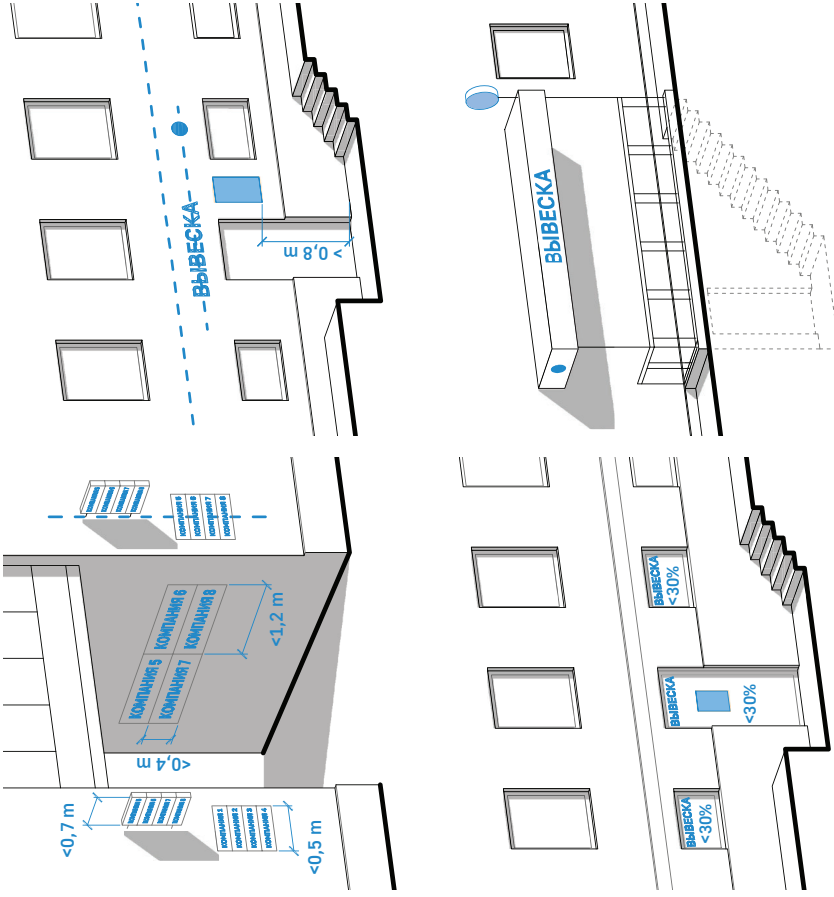
Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.



# ГОРОДСКИЕ ПРОСТРАНСТВА КАТЕГОРИИ 3

Территория ИЖС. На этих улицах преобладает застройка индивидуальными домами в 1-3 этажа. Внутридворовые территории выделяются в отдельную категорию пространства, так как к ним дизайн-кодом предъявляются отдельные требования.





### категория 3 ПОМЕЩЕНИЕ НА ЦОКОЛЬНОМ ЭТАЖЕ, ПОДВАЛЕ И ВНУТРИДОВОМОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ

При оформлении входных групп объектов, расположенных в подвальных и цокольных этажах в зданиях на улицах категории 3, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- высота нижнего края информационных табличек – не менее 0,8 м от уровня входа в помещение
- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- вывески располагаются над входом в помещение по оси дверного полотна или на козырьках и навесах над спуском в подвал/цоколь
- допускается размещение вывесок и групп вывесок в арках не глухих стенах. В таком случае высота одной вывески не превышает 0,4 м, ширина – 1,2.
- при размещении табличек и групп табличек на фасадных стенах их ширина не должна превышать 50 см
- вывески-кронштейны не должны быть шире 0,7 м

#### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	700	12 000	100	0
 Вывеска без подложки	700	12 000	60	40
 Вывеска – световой короб	700	12 000	110	0
 Панель-кронштейн	700	700	120	120
 Табличка	800	500	20	10

Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

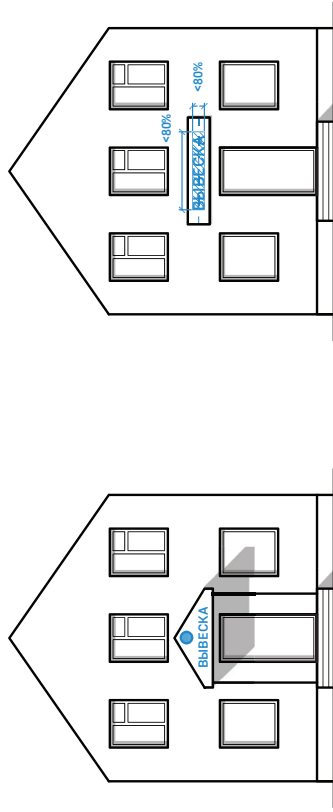
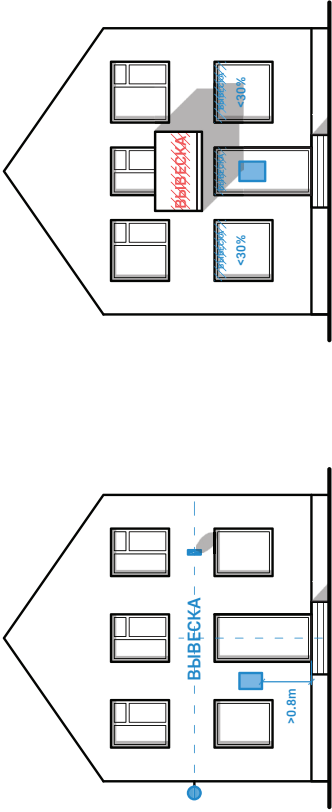
- вывеска с подложкой
- вывеска без подложки
- вывеска световой короб
- панель-кронштейн
- табличка

Размеры и отступы для различных типов вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

### категория 3 ПОМЕЩЕНИЕ НА 1-М ЭТАЖЕ

При оформлении входных групп групп объектов, расположенных на первых этажах в зданиях на улицах категории 3, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- высота нижнего края информационных табличек — не менее 0,8 м от уровня входа в помещение
- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- вывески располагаются на стене над входом в помещение по оси дверного полотна
- не допускается размещение вывесок на балконных ограждениях над входом
- допускается устройство навесов над входом в помещение и размещение вывески на них
- при этом размер вывески, расположенной на козырьке, должен занимать не более 80% длины и высоты фасада козырька



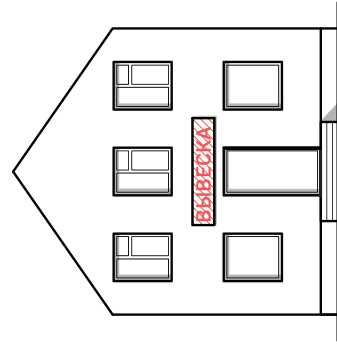
#### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	700	12 000	100	0
 Вывеска без подложки	700	12 000	60	40
 Вывеска — световой короб	700	12 000	110	0
 Панель-кронштейн	700	700	120	120
 Табличка	800	500	20	10

Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

- вывеска с подложкой
- вывеска без подложки
- световой короб
- панель-кронштейн
- табличка

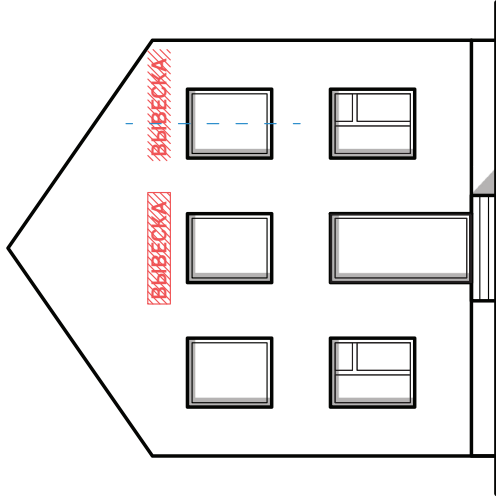
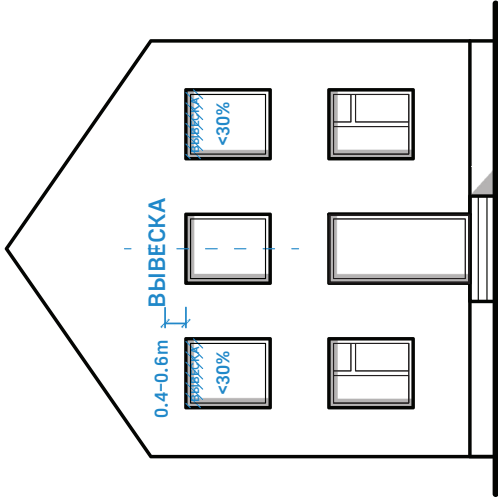
Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.



### категория 3 ПОМЕЩЕНИЕ НА 2-М ЭТАЖЕ

При оформлении входных групп объектов, расположенных на вторых этажах в зданиях на улицах категории 3, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- допускается расположение вывесок над окном помещения при размещении вывески строго по центральной оси оконного проема
- в этом случае недопустимо размещение информации на светопрозрачной конструкции
- расстояние от нижнего края вывески до верхнего края окна должно составлять 0,4-0,6 м.



#### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
	700	6 000	60	420
<b>Вывеска с подложкой</b>	✗	✗	✗	✗
<b>Вывеска без подложки</b>	✗	✗	✗	✗
<b>Вывеска – световой короб</b>	✗	✗	✗	✗
<b>Панель-кронштейн</b>	✗	✗	✗	✗
<b>Табличка</b>	✗	✗	✗	✗

Для вывесок допустимо использование только вывесок без подложки.

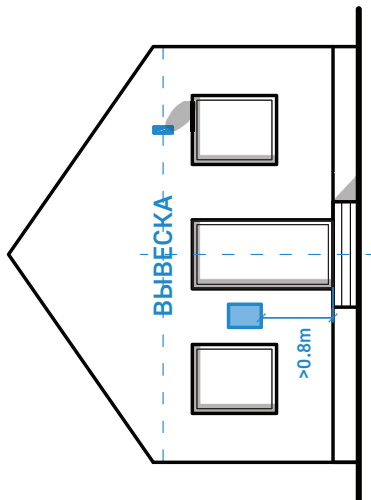
Использование других вариантов вывесок недопустимо.

Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

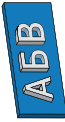





## категория 3 ПРИСТРОЙКИ И ОТДЕЛЬНО СТОЯЩИЕ ЗДАНИЯ

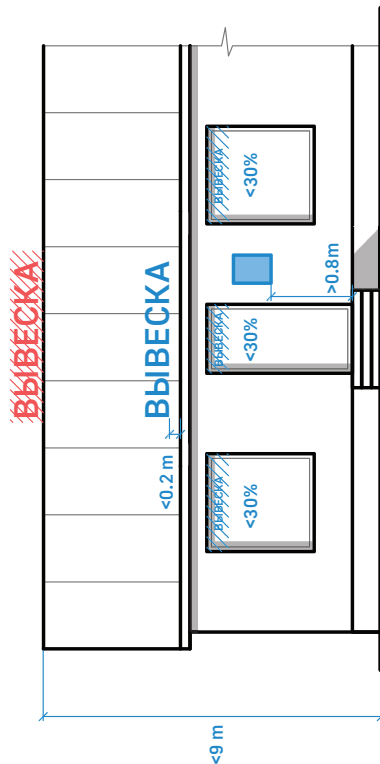
При оформлении входных групп объектов, расположенных в пристройках и в отдельно стоящих зданиях на улицах категории 3, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- допускается размещение вывесок над входом в помещении при размещении вывески строго по центральной оси дверного проема и по оси фриза или карниза пристройки
- при размещении информационных табличек в полотно светопрозрачной конструкции, на двери или на стене рядом с дверью высота от нижней части таблички до уровня входа в помещение должна быть не менее 0,8 м.
- установка крышных конструкций возможна только при плоской кровле или на карнизах скатной кровли. Установка крышных конструкций на коньке скатной кровли недопустима.



### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
	800	12 000	80	0
	800	12 000	60	40
	800	12 000	120	0
	800	800	120	120
	800	500	20	10
	1500 – для объектов высотой 9-21 м 3000 – для объектов высотой 21-36 м 4000 – для объектов высотой 36 м и больше	При длине фасада менее 35 м – не более 80 % длины фасада При длине фасада более 35 м – не более 50 % длины фасада	20 % ОТ ВЫСОТЫ УСТАНОВКИ	10 % длины фасада от угла здания Не менее 600 и не более 1200 мм от карниза или парапета Не менее 500 мм от глубины от плоскости фасада



Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

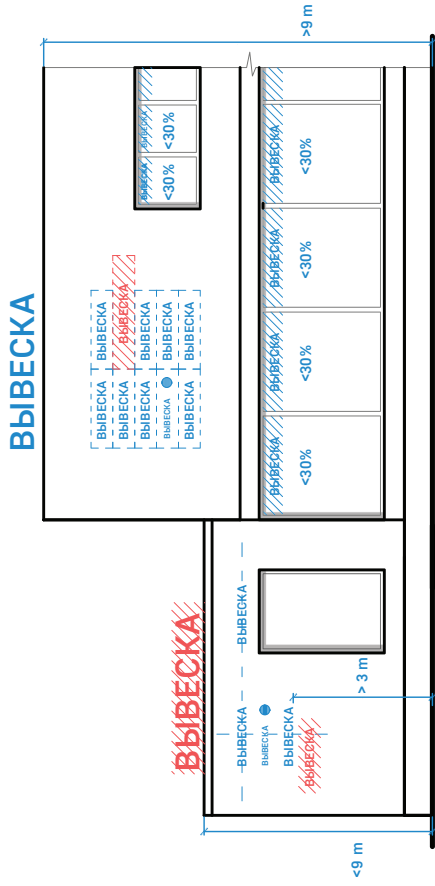
- вывеска с подложкой
- вывеска без подложки
- световой короб
- панель-кронштейн
- табличка
- крышная установка

Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

## категория 3 ТОРГОВЫЕ И МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ

При оформлении входных групп и фасадов торговых и многофункциональных центров, расположенных на улицах категории 3, в соответствии с Дизайн-кодом применяются следующие правила:

- допускается использование не более 30% поверхности светопрозрачных конструкций
- допускается расположение вывесок над входом в помещение и над светопрозрачными конструкциями при размещении вывески строго по центральной оси проема и по оси фриза или карниза
- смещение по оси или изменение размера одной из табличек, расположенных группой, недопустимо
- расположение крышных конструкций допустимо только на последних этажах здания








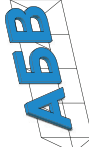
Для вывесок допустимо использование следующих вариантов:

- вывеска с подложкой
- вывеска без подложки
- световой короб
- табличка
- крышная установка

Использование панели-кронштейна недопустимо.

Размеры и отступы для вывесок принимаются в соответствии с таблицей.

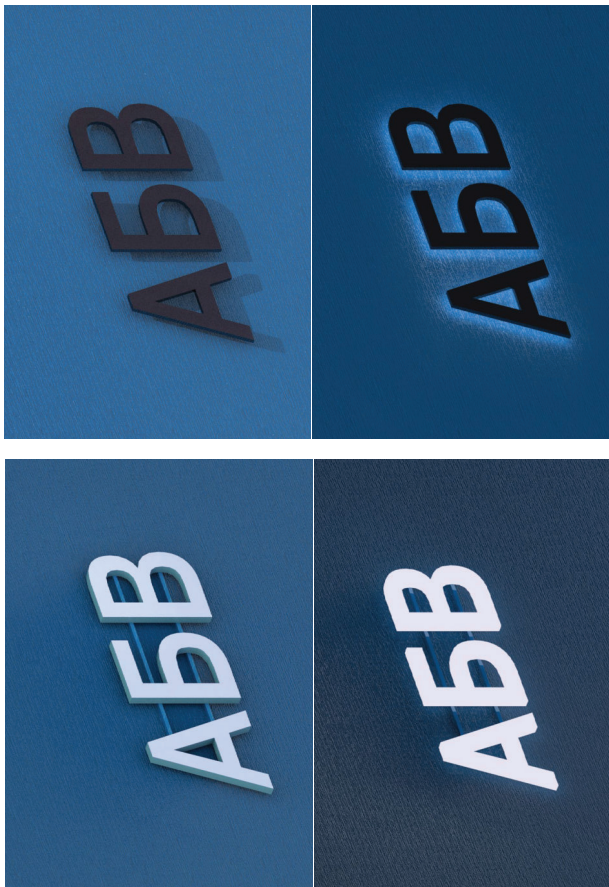
### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	700 <small>Может быть увеличена при размещении в блоке</small>	12 000	70	0
 Вывеска без подложки	700 <small>Может быть увеличена при размещении в блоке</small>	12 000	50	50
 Вывеска – световой короб	700 <small>Может быть увеличена при размещении в блоке</small>	12 000	50	50
 Панель-кронштейн	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
 Табличка	800	500	20	10
 Крышная установка	1500 – для объектов высотой 9–21 м 3000 – для объектов высотой 21–36 м 4000 – для объектов высотой 36 м и больше	При длине фасада менее 35 м – не более 80 % длины фасада При длине фасада более 35 м – не более 50 % длины фасада	20 % <b>ОТ ВЫСОТЫ УСТАНОВКИ</b>	10 % длины фасада от угла здания Не менее 800 мм для фасада высотой до 1200 мм Не менее 1000 мм для фасада высотой до 1200 мм Не менее 500 мм для фасада высотой до 1200 мм от плоскости фасада

# РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ

В настоящем разделе представлены рекомендации по оформлению различных типов вывесок и информационных носителей.

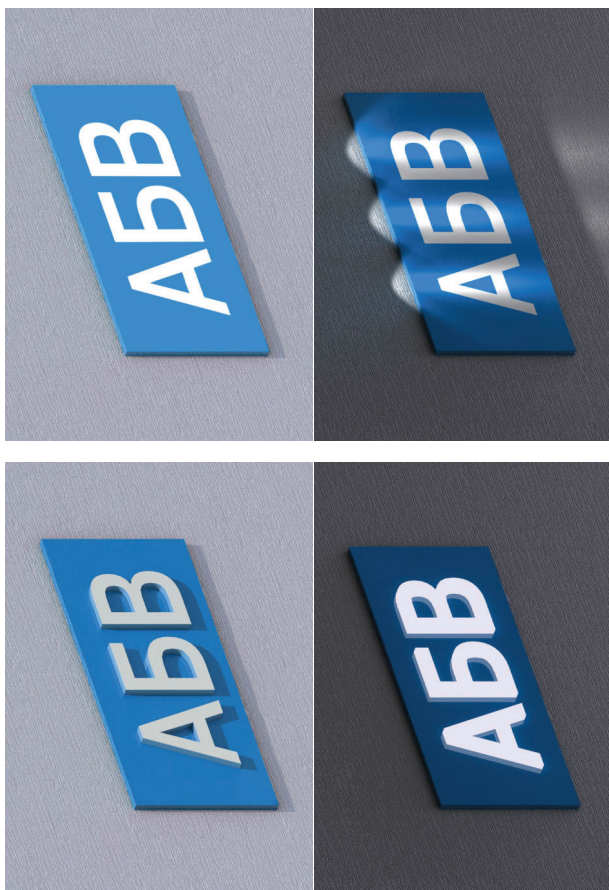
## ВЫВЕСКА БЕЗ ПОДЛОЖКИ



Все элементы и крепления окрашиваются в цвет фасада. При установке вывески из объемных элементов с внутренней подсветкой рекомендуемая толщина букв — 1/2 от толщины основного штриха шрифта.

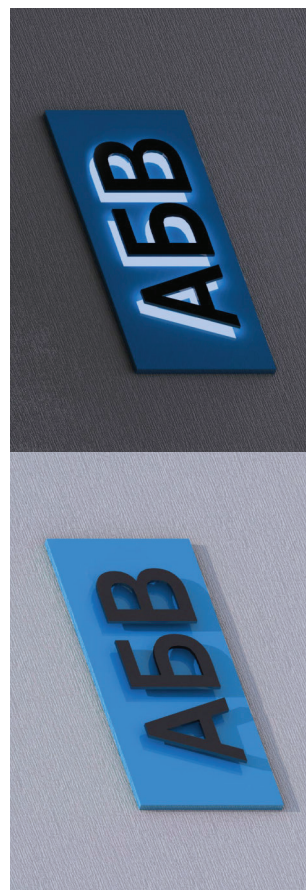
В варианте с Плоскими элементами с контражурной подсветкой элементы вывески рекомендуется делать темнее фасада. Рекомендуемая толщина букв — не более 1 см.

## ВЫВЕСКА С ПОДЛОЖКОЙ



При выполнении объемных букв с внутренней подсветкой — рекомендуемая толщина букв — 1/2 от толщины основного штриха шрифта. Текст лучше читается, когда боковые части объемных элементов выполнены в цвет подложки.

При использовании плоских элементов с внешней подсветкой рекомендуется использовать контрастные решения по цвету в сочетании с матовой финишной поверхностью.



При контражурной подсветке рекомендуется делать элементы темнее подложки. Толщина букв при этом не более 1 см.

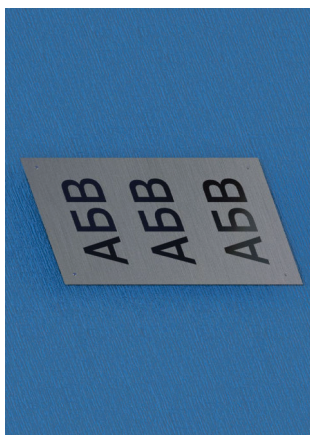


## КРЫШНАЯ УСТАНОВКА

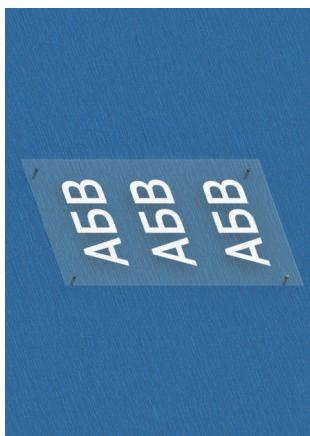


Установка крышной вывески возможна только из отдельно стоящих букв без подложки с внутренней подсветкой. Каркас и элементы монтажа должны быть окрашены в темно-серый цвет.

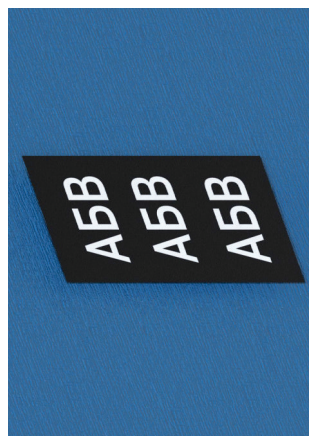
## ТАБЛИЧКА



Варианты исполнения табличек – металлическая с черной гравировкой, пластиковая.



При прозрачной подложке следует выбирать цвет букв, контрастный цвету фасада. Использование слишком ярких цветов не рекомендуется.



Табличка окрашенная нейтрального цвета с текстом, контрастным фону.

## ШРИФТЫ

Рекомендации по выбору шрифтов касаются вывесок и рекламы, для которых не разработан утвержденный фирменный стиль.

Прилагается список бесплатных шрифтов, которые можно использовать при оформлении городских вывесок.

Без засечек:

- PT Sans
- Roboto
- Golos
- Noto Sans

С засечками:

- PT Serif
- Roboto Slab
- Noto Serif
- Georgia

**Аа Аа**

~~**Аа**~~

На исторических зданиях и объектах следует использовать шрифты с засечками.

На современных зданиях — без засечек.

Не рекомендуется использовать для вывесок курсивное написание шрифта.

**Магазин**

**МАГАЗИН**

~~**Магазин**~~

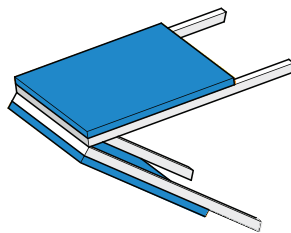
~~**МАГАЗИН**~~

Надписи для вывесок можно набирать строчными (маленькими) буквами, начиная с Заглавной, или ПРОПИСНЫМИ (большими) буквами. Прописные буквы всегда следует набирать вразрядку. Строчные буквы разряжать запрещается.

Искажение букв (расширение, сужение, сплющивание) недопустимо.

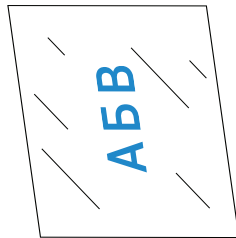
**Название**

~~**Название**~~



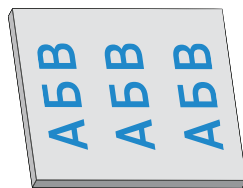
**Штендеры**

Мобильные конструкции, располагающиеся у входа в помещение в часы его работы и несущая информацию из категории «другое».



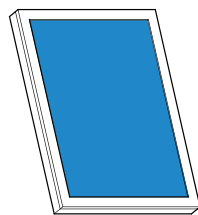
**Оформление светопрозрачных конструкций**

Оформление, расположенное на витринах и в оконных проемах с внутренней стороны.



**Баннеры и афиши**

Временные носители, размещаемые на глухих участках стен и в проемах между архитектурными элементами, как правило на специально предназначенных для этого местах.

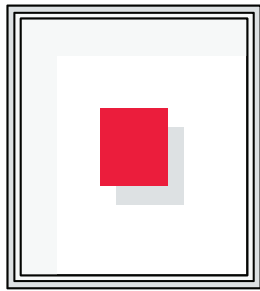


**Настенные видеоэкраны**

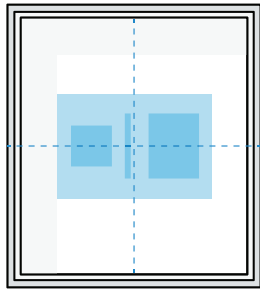
Электронные носители, установленные на фасаде здания и Транслирующие видеоряд

## ОФОРМЛЕНИЕ СВЕТОПРОЗРАЧНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

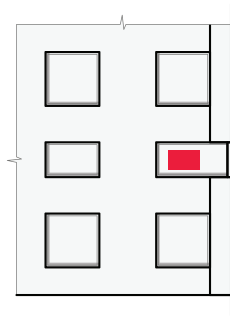
Под светопрозрачными конструкциями понимаются окна, двери со стеклянными элементами, витрины, стеклянные фриззы. Основное требование дизайн-кода — сохранить просматриваемость светопрозрачных ограждающих конструкций.



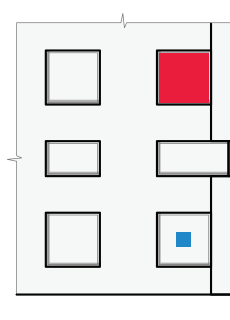
Информация и элементы оформления на светопрозрачных может располагаться только с внутренней стороны. На внешней стороне недопустимо размещение каких-либо элементов оформления, в том числе наклеек.



Элементы оформления должны быть выровнены по центральным осям окна или витрины относительно рамы и импостов.



Размещение рекламных постеров и афиш в поле дверных проемов недопустимо. На светопрозрачной части двери может быть нанесена только справочная информация и логотипы.



Оформление, расположенное на светопрозрачной конструкции, не может перекрывать более 30% площади остекления.

## ВРЕМЕННОЕ ОФОРМЛЕНИЕ СВЕТОПРОЗРАЧНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Допустимо временное оформление светопрозрачных конструкций плакатами, объявлениями в рамках, отдельных элементов — объемных букв или декоративных элементов, наклеек на стекле. Временное оформление рекомендуется делать на прозрачной, в крайнем случае на темной подложке. При использовании прозрачной подложки или без нее рекомендуется использовать элементы белого и светлых цветов — это делает информацию читаемой в любое время суток.

### Допустимые варианты исполнения в зависимости от категории городского пространства

Тип	Категория 1	Категория 2	Категория 3
Без подложки	✗	✓	✓
На подложке	✗	✓	✓
Световой короб	✗	✓	✓
Неон или светодиодная лента	✗	✓	✓
Бегущая строка	✗	✗	✗

## ШТЕНДЕРЫ

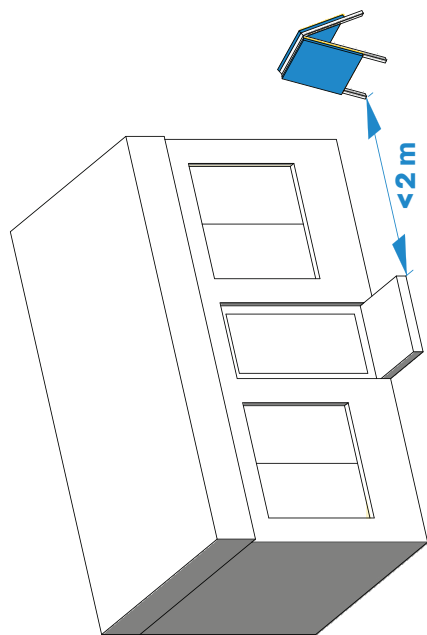
Штендеры служат в первую очередь для размещения дополнительной информации об акциях, актуальном предложении и доступных в заведении услугах. К их расположению и наполнению предъявляются следующие требования:

Штендеры соответствовать профилю организации, которую они представляют, и быть оформлены в ее цветах и фирменном стиле.

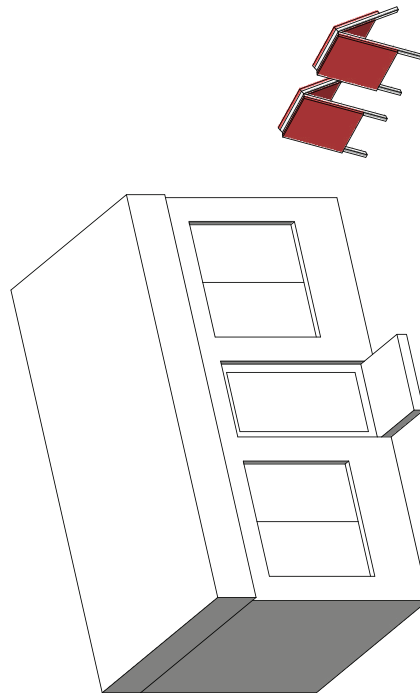
Внешне штендеры рекомендуется использовать штендеры нейтрального темного на каркасе нейтрального цвета. В оформлении штендера не рекомендуется использовать более трех цветов. В центральной части города допускается только размещение штендеров в покрытием меловой доски.

### Допустимые варианты исполнения в зависимости от категории городского пространства

Тип	Категория 1	Категория 2	Категория 3
Меловая доска на черном или деревянном каркасе, предназначенная для размещения меню	✓	✓	✓
Пластиковый, металлический или композитный штендер	✗	✓	✓



Штендеры устанавливаются только в часы работы организации и располагаются не далее 2 м от входа. Штендеры стоит устанавливать на газоне или на тротуаре так, чтобы они не препятствовали свободному проходу пешеходов.



У входа не должно стоять более одного штендера.

## НАСТЕННЫЕ ВИДЕОЭКРАНЫ

Место для установки видеозащиты и его допустимый размер определяются исходя из архитектурных особенностей здания. Экран должен быть закреплен таким образом, чтобы ни он сам, ни элементы крепления не выступали за пределы конструкции здания. Элементы крепления не должны быть видны за экраном и окрашены в цвет фасада или в нейтральные темные цвета.

### Допустимые варианты исполнения в зависимости от категории городского пространства

Тип	Категория 1	Категория 2	Категория 3
LED-видеоэкран	✗	✓	✓
Бегущая строка	✗	✗	✗
Медиафасад	✗	✗	✗

Проект размещения медиафасадов в индивидуальном порядке согласуется с местными регулирующими органами

Видеоэкраны допустимо размещать на глухих участках стен нежилых зданий высотой не менее 9 м.

Видеоэкраны допустимо располагать на расстоянии не менее 4 м от нижней границы экрана до поверхности земли.

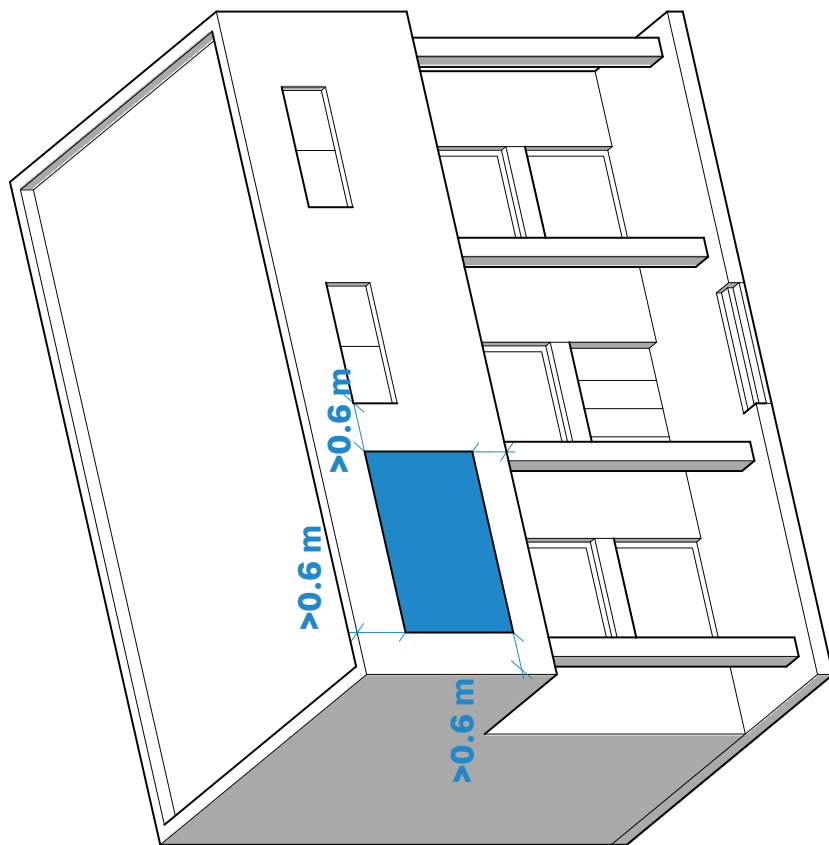
Размер видеозащиты не должен превышать размеры фасада, на котором он расположен. При этом общая площадь поля видеозащиты не должна превышать 50 м<sup>2</sup>.

Минимальное расстояние от видеозащиты до стволов деревьев — 10 м, до проезжей части — 20 м, до окон зданий, расположенных напротив — 50 м.

Использование звуковых рекламных сообщений недопустимо.

От верхней границы видеозащиты до парапета здания должно быть не менее 1 м.

Размещение видеозащиты в центральной части города (пространства 1-й категории) недопустимо.



## БАННЕРЫ И АФИШИ

Баннеры и афиши разрешены только на нежилых зданиях в городских пространствах 2-й и 3-й категорий. В городских пространствах 1-й категории этот вид носителей запрещен.

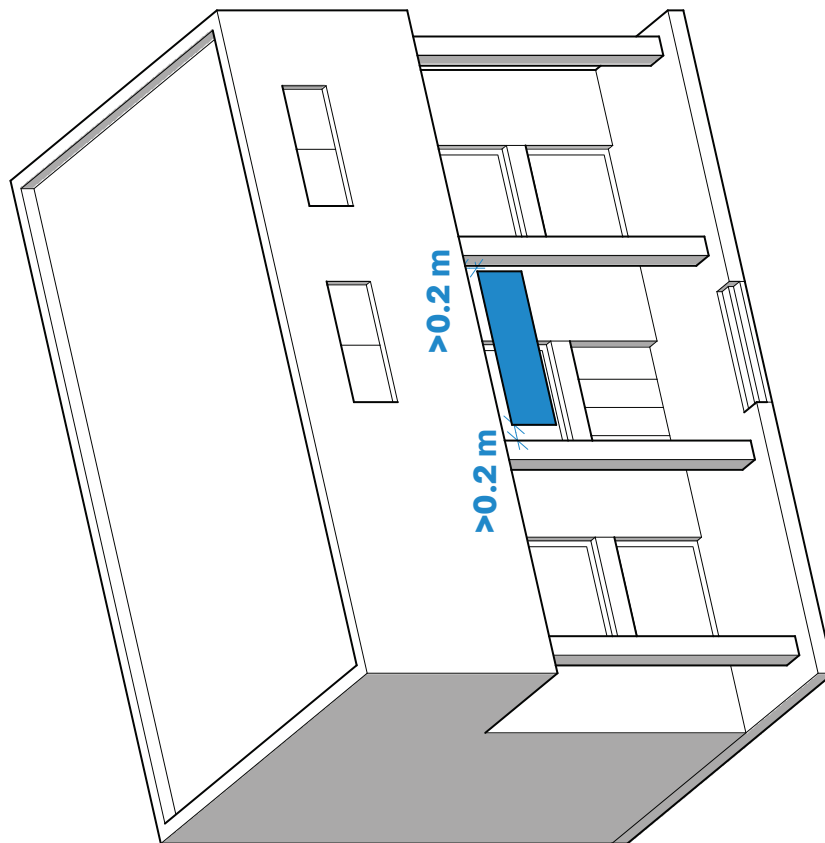
### Допустимые варианты исполнения в зависимости от категории городского пространства

Тип	Категория 1	Категория 2	Категория 3
Афиша мероприятия	✗	✓	✓
Реклама товаров или услуг	✗	✗	✓

В качестве носителя информации используются баннеры на растяжках, полупрозрачные тканевые фасадные баннеры, настенные рекламные щиты. Баннеры в пределах одного фасада должны быть выполнены в едином конструктивном решении. Если баннер располагается в углублении (в промежутке между колоннами, в нише), рекомендуется использовать темный фон подложки.

Афиши на растяжках разрешены только на учреждениях культуры, медицины и образования; они крепятся в нишах, порталах, промежутках между колоннами и пилястрами. Минимальный зазор между афишей и архитектурными элементами здания — 0,2 м.

Расстояние от расположенного на стене баннера или афиши до углов здания, архитектурных элементов, оконных проемов, парапета, нижней границы глухого участка стены должно быть не менее 0,5 м.



## ПРАВИЛ ОФОРМЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Требования к размещению рекламных конструкций разработаны с учетом таких типов и характеристик как габариты конструкций, способы их размещения, подсветки и особенности восприятия пешеходами и автомобилистами. Требования позволяют выбрать подходящее место для размещения рекламных конструкций, устанавливая рекомендуемые расстояния до элементов городской среды, средств организации дорожного движения, фасадов зданий и сооружений.

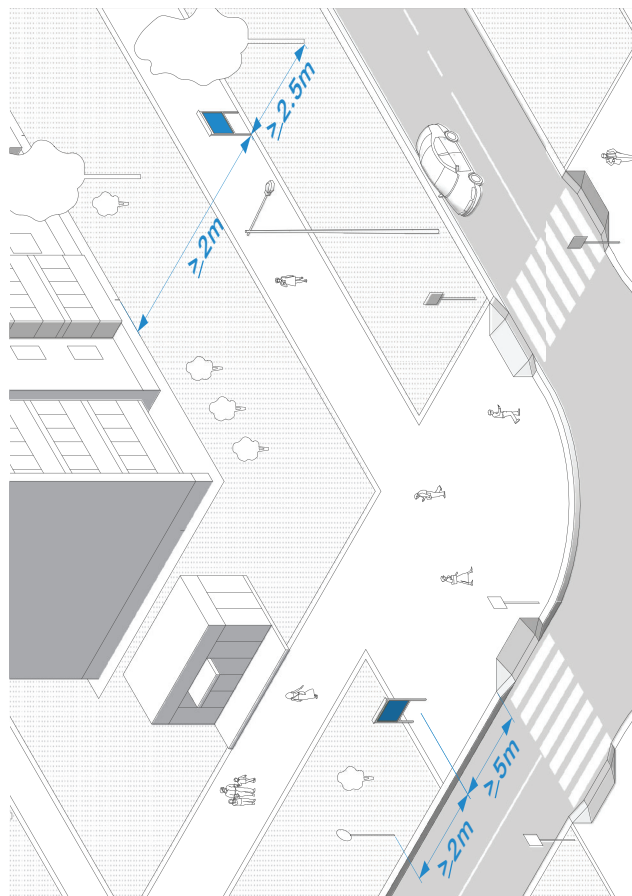
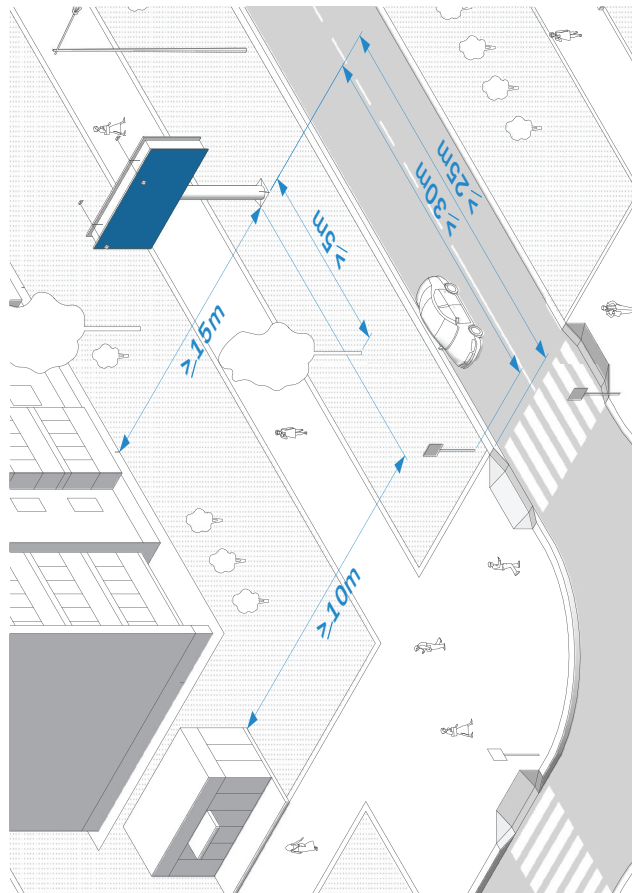
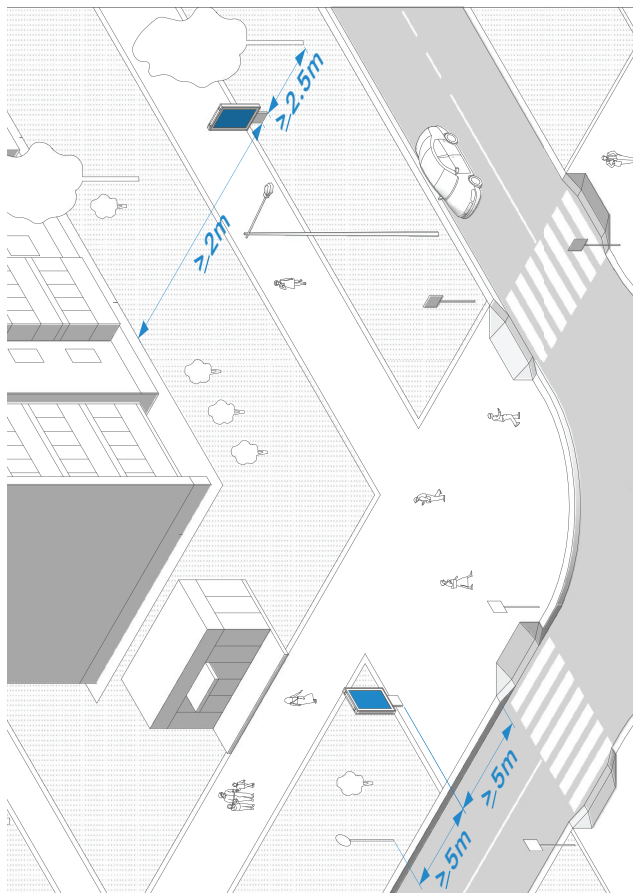
В городе допустимо размещение следующих типов рекламных конструкций:

- рекламные щиты / билборды
- рекламные щиты формата сити-лайт

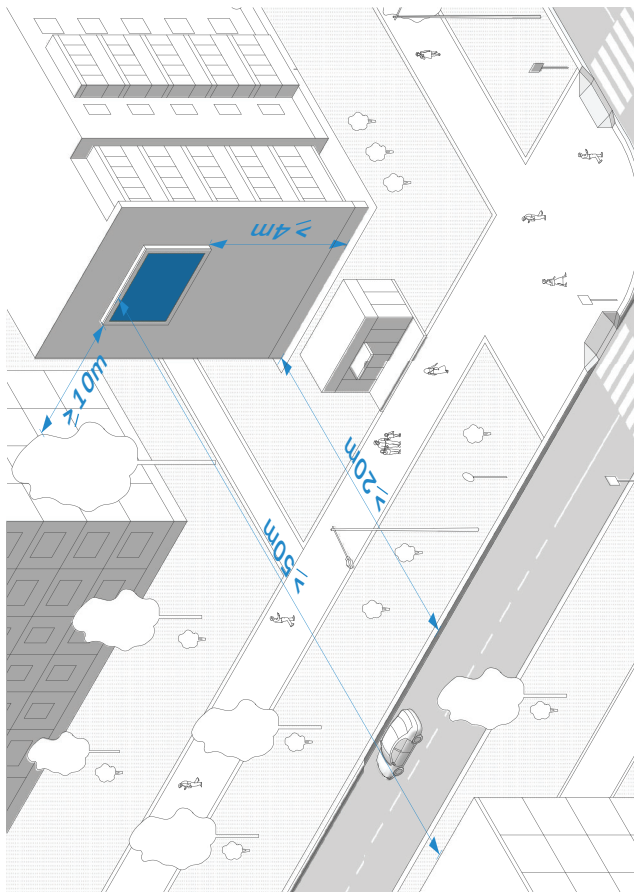
Иные типы постоянного размещения рекламы в городе не рекомендованы дизайнерами.

**Билборды** следует размещать на газонах с учетом охранных зон подземных коммуникаций. Размеры билборда могут достигать максимальных размеров 3х6 м. Билборды можно размещать только на магистральных улицах и за пределами исторической застройки города. Расстояние от крайней точки билборда до фасадов зданий должно достигать не менее 10 метров.

**Щиты формата сити-лайт** являются рекламными щитами со внутренней подсветкой. Они могут быть оборудованы механизмом смены рекламного изображения. В центральной части города размещение щитов формата сити-лайт недопустимо (за исключением совмещения с остановочными павильонами).

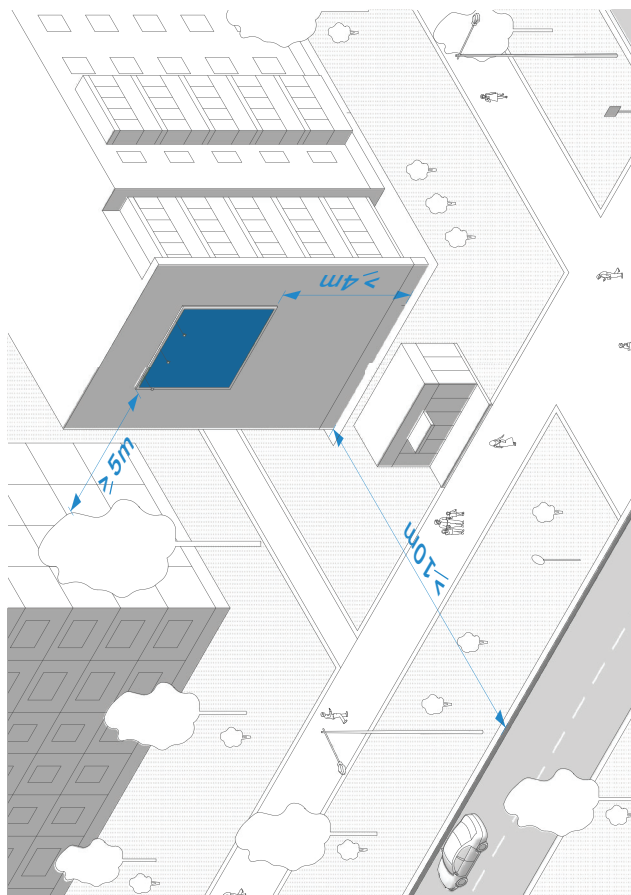
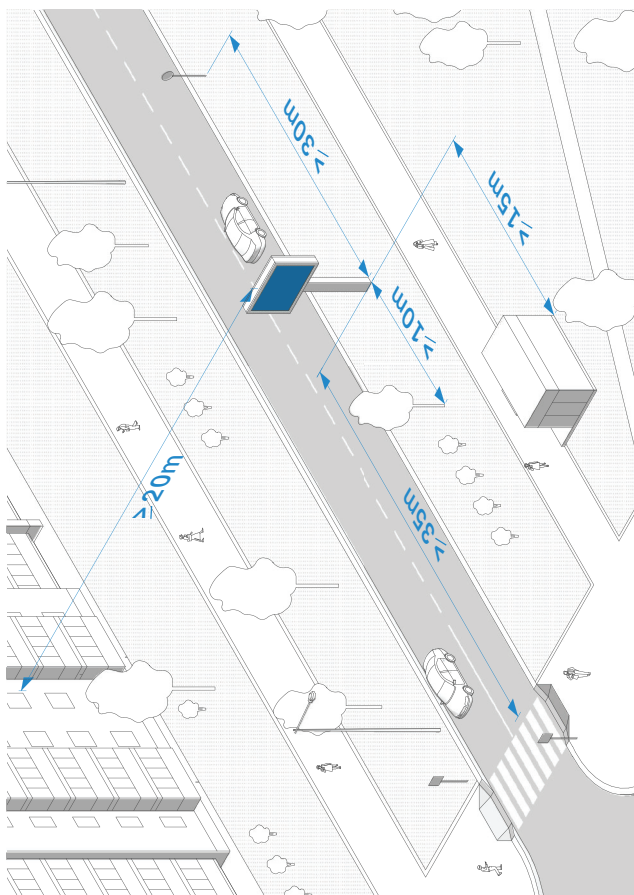


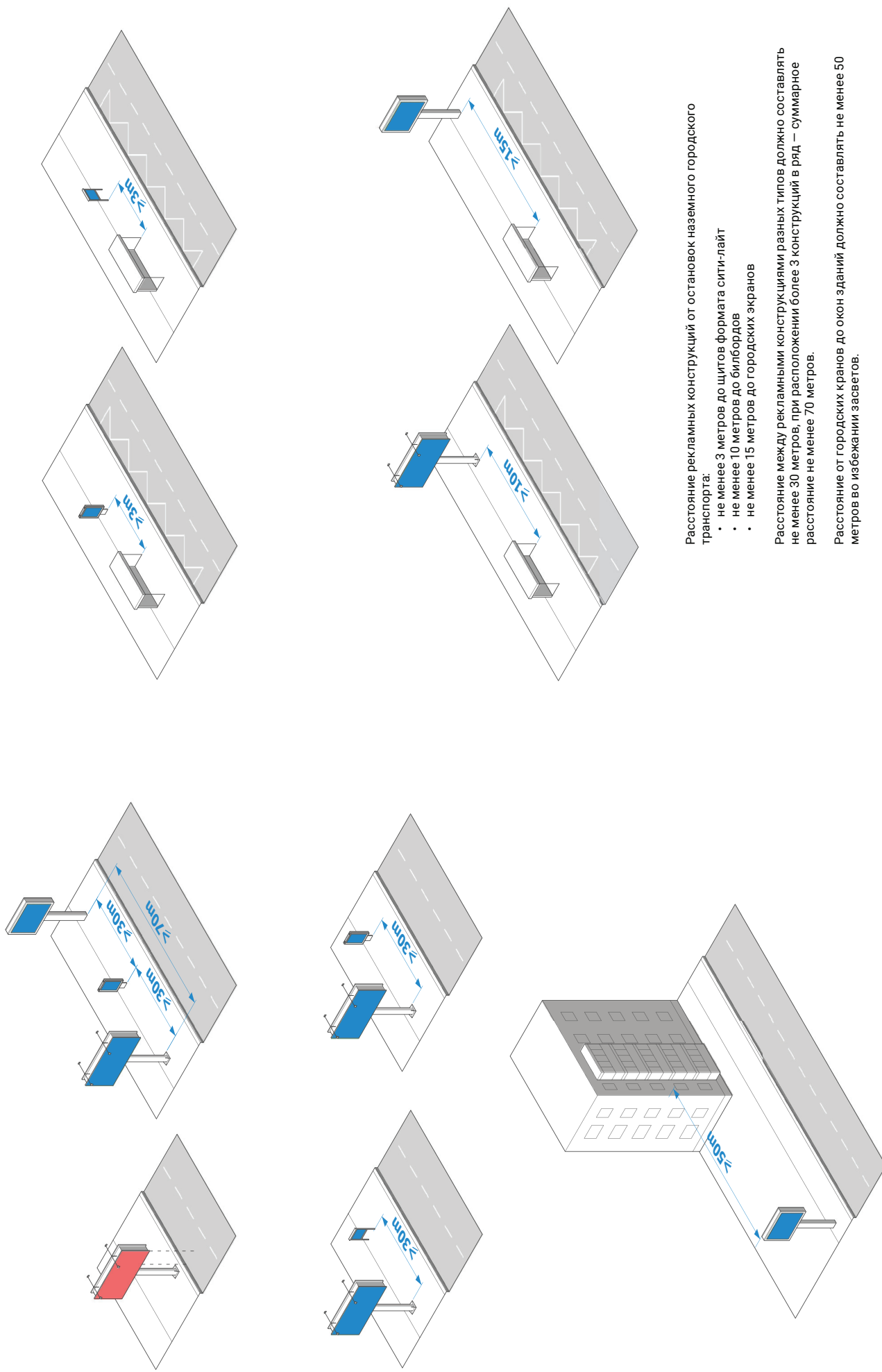




При расположении рекламных конструкций на стенах зданий важно соблюдать ряд принципов:

- для размещения рекламных конструкций следует выбирать глухие стены без оконных проемов
- высота от нижнего края рекламной конструкции до земли должна составлять не менее 4 метров
- расстояние от края рекламной конструкции до крон деревьев должно составлять не менее 10 метров





Расстояние рекламных конструкций от остановок наземного городского транспорта:

- не менее 3 метров до щитов формата сити-лайт
- не менее 10 метров до билбордов
- не менее 15 метров до городских экранов

Расстояние между рекламными конструкциями разных типов должно составлять не менее 30 метров, при расположении более 3 конструкций в ряд — суммарное расстояние не менее 70 метров.

Расстояние от городских экранов до окон зданий должно составлять не менее 50 метров во избежании засветов.

## НЕСТАЦИОНАРНЫЕ ТОРГОВЫЕ ОБЪЕКТЫ

НТО могут находиться в любой из трех категорий городского пространства, правила размещения вывесок одинаковые для любой из них.

Вывеска НТО должна быть размещена строго на фризе над витриной по оси входа или по оси павильона.

Вывеска НТО выполняется из отдельных букв без подложки фирменным или рекомендуемым шрифтом.

Надпись размещается строго в одну строку.

Информационные таблички должны быть размещены на глухом простенке рядом со входной группой на высоте не менее 0,8 м нижней отметки входа.

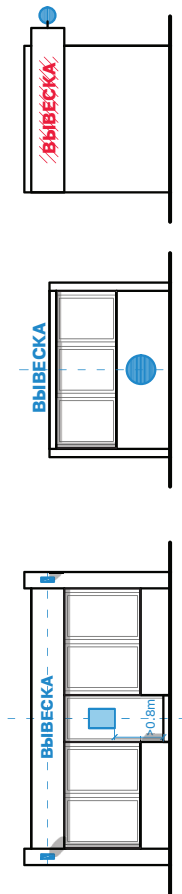
При отсутствии глухого простенка информационные таблички размещаются с прозрачной подложкой или без нее на светопрозрачных элементах конструкции.

Если на фризе павильона НТО недостаточно места для размещения вывески, допустимо размещение вывески на козырьке в одной плоскости с передним краем.

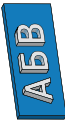



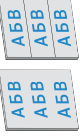

Дополнительно допустимо размещение фирменного логотипа возможно под витриной киоска.

Дополнительно допустимо размещение фирменного логотипа возможно под витриной киоска.

Размещение вывесок на глухой стене павильона НТО, где нет входа, недопустимо.



### Максимально допустимые размеры вывесок

Тип вывески	Высота, мм	Ширина, мм	Толщина, мм	Отступ от фасада, мм
 Вывеска с подложкой	300	3 000	30	20
 Вывеска без подложки	300	3 000	30	20
 Вывеска – световой короб	300	3 000	30	20
 Панель-кронштейн	300	3 000	30	20
 Табличка	800	500	10	10
 Крышная установка	300	3 000	30	20

## ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ

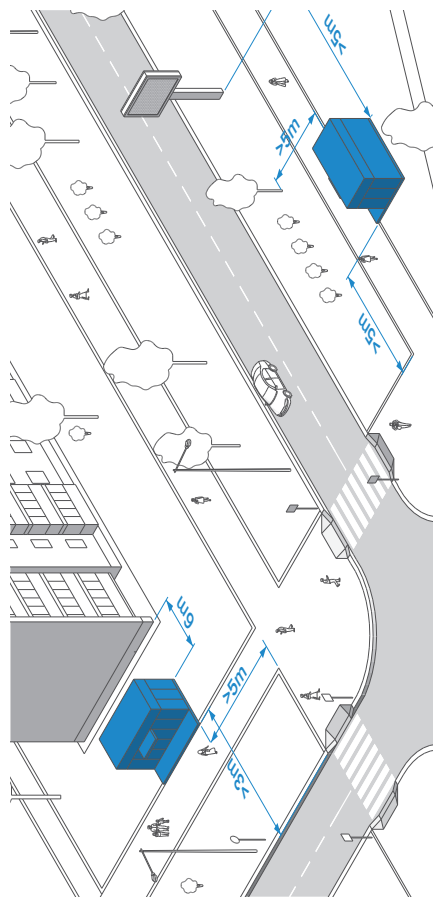
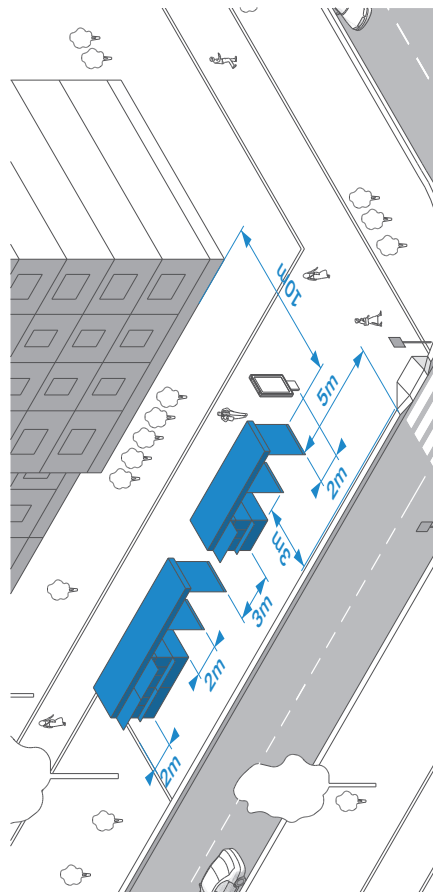
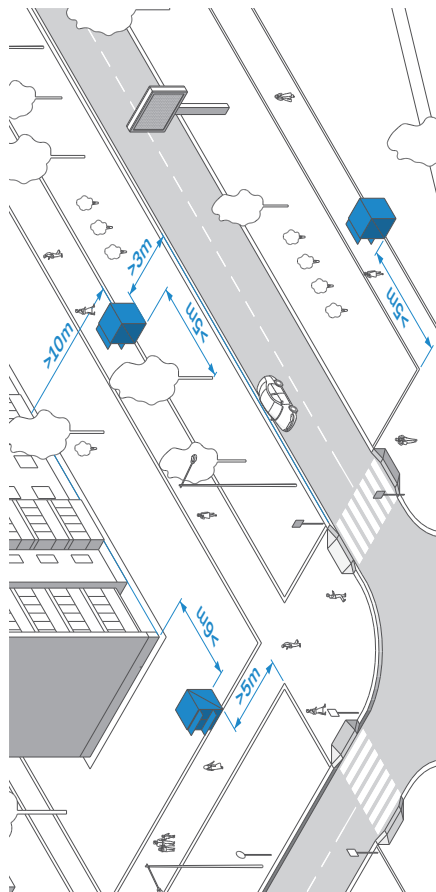
Павильоны НТО должны располагаться минимум в 6 м от глухих фасадов зданий, в 10 м — от фасадов с окнами, не менее 5 м от границ входных дверей, не менее 50 м на расстоянии от наружных стен технических сооружений.

Расстояние павильонов НТО от границы пешеходного перехода не менее 5 м, от пересечения перекрестка не менее 10 м. При этом размещение на нерегулируемых перекрестках, в местах примыкания второстепенных и внутренних проездов к дорогам, на нерегулируемых пешеходных переходах не допускается; в пределах треугольников видимости для условий «пешеход — транспорт» и «транспорт — транспорт» должно обеспечиваться открытое пространство.

Минимальное расстояние от НТО до границы проезжей части — 3 м. Торговый фронт не должен быть ориентирован на проезжую часть.

Запрещено размещать НТО ближе 10 м от границ входов и выходов из подземных переходов.

Минимальное расстояние от НТО до оси ствола дерева — 5 м.



## ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ ОСТАНОВОК НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА

Остановки наземного транспорта должны быть выполнены по единому проекту на всей территории города.

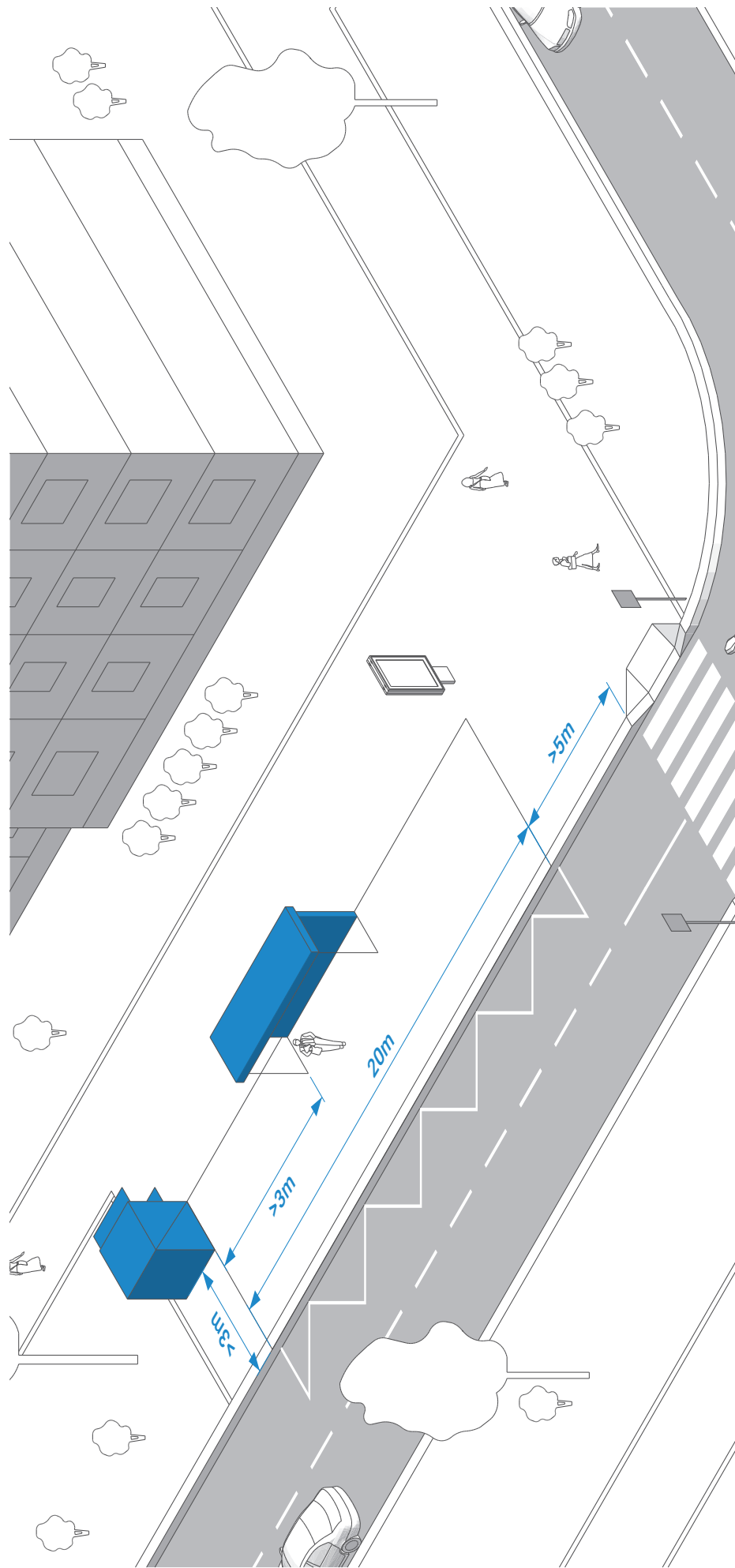
Цвета для оформления остановок должны соответствовать палитре, предложенной на стр. 20.

Киоски и иные НТО должны быть установлены на расстоянии не более 3 метров от остановок наземного транспорта.

Посадочный карман или зона посадки пассажиров должна составлять не менее 20 метров.

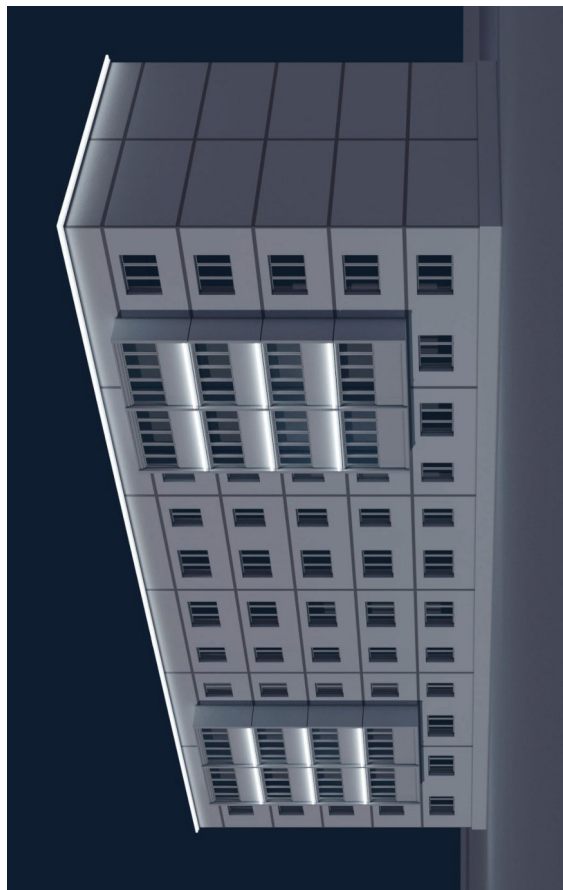
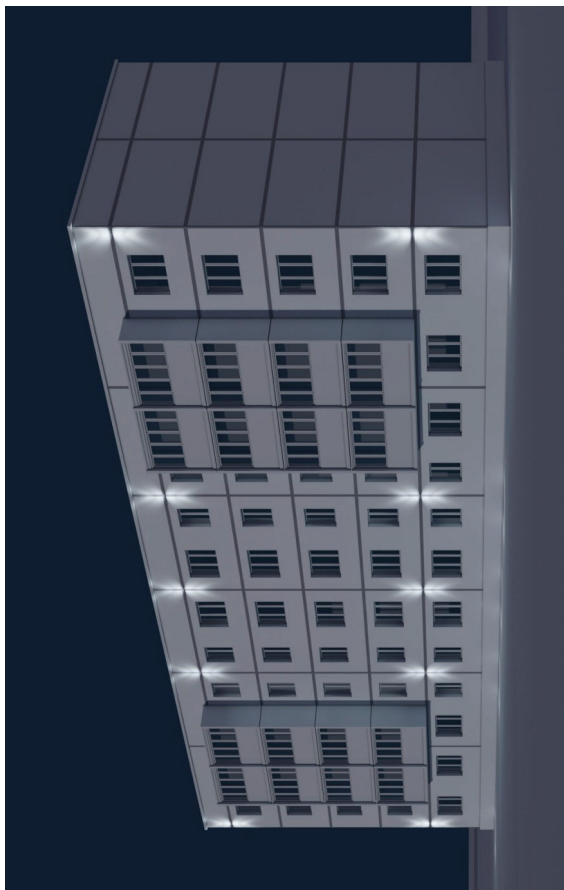
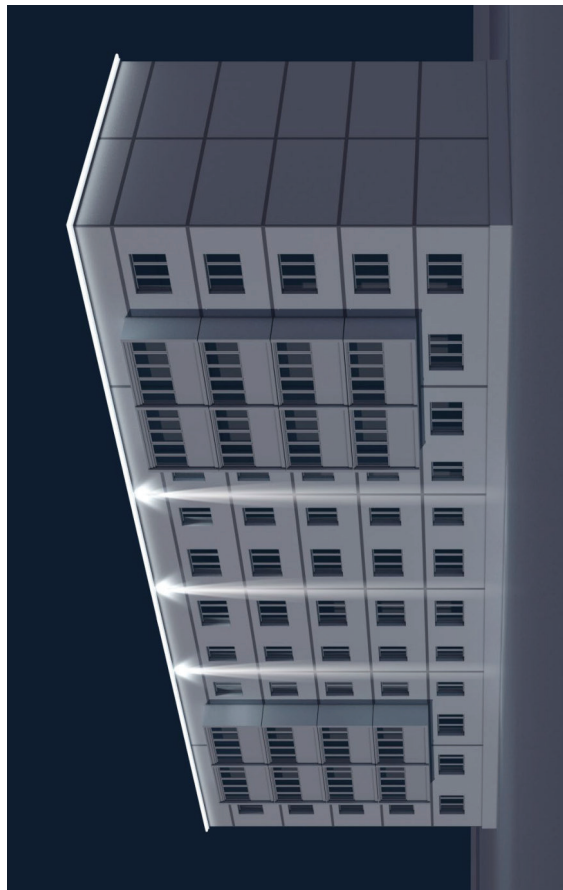
При расположении киосков и НТО в границах посадочной зоны остановок наземного транспорта, расстояние от края киоска до границы проезжей части должно составлять не менее 3 метров.

Фасад киосков и НТО должен быть ориентирован к пешеходной части тротуара и в противоположную от проезжей части сторону.



## РАЗРАБОТКА СИСТЕМЫ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ПОДСВЕТКИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

Рекомендации по архитектурной подсветке зданий предлагаются с целью создания световой среды в городе, обеспечивающей необходимую светотехническую эффективность осветительных установок с учетом их функционального назначения и физиологии зрения. Эффективность оценивается главным образом, по уровню видимости водителями транспорта и безаварийности их работы при минимальных затратах электроэнергии, материалов и оборудования на улицах и площадях, условиями зрительной работы пешеходов и эстетики освещения.



## РАЗРАБОТКА АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ УНИКАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

При оформлении уникальных сооружений необходимо руководствоваться общими эстетическими и минималистичными принципами.

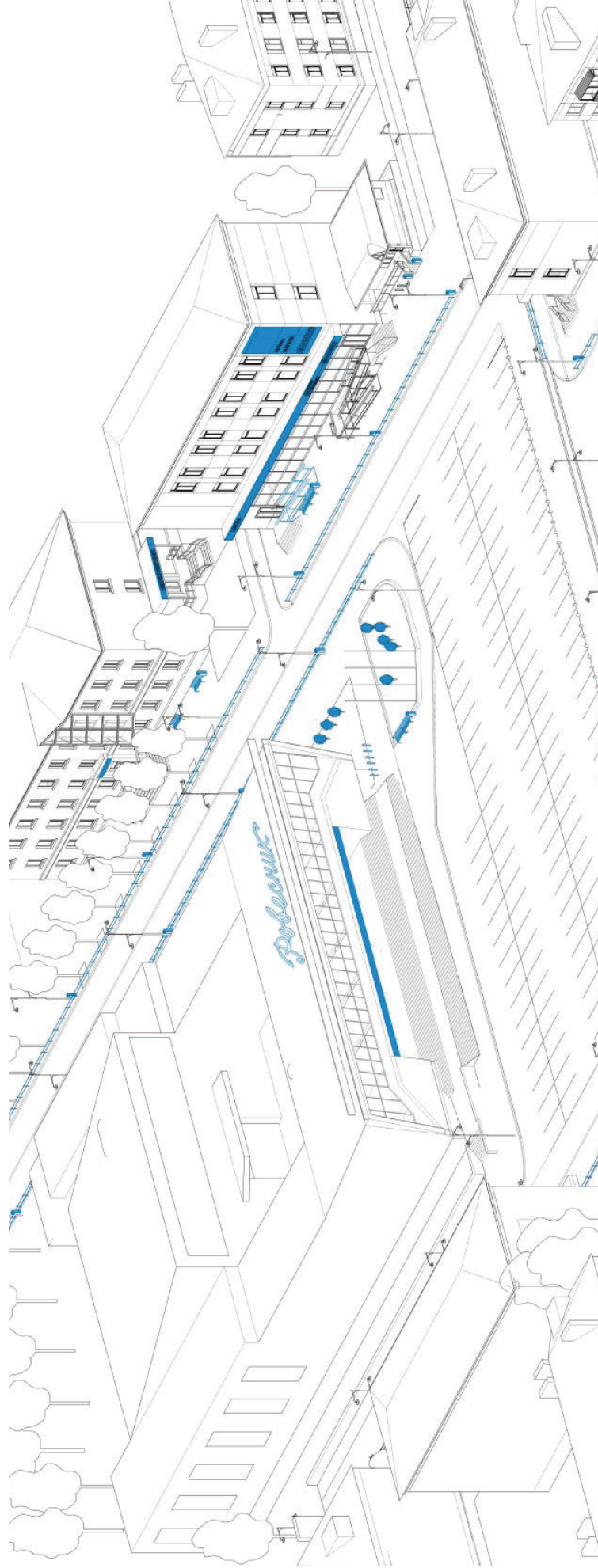
При реконструкции, редизайне и новой установке вывесок и названий желательна использовать крышные конструкции и вывески без подложки.

Использование лайтбоксов на территории Категории 1 недопустимо.

Возможно использование конструкций и буквенных композиций с подсветкой при условии исключения засвета окон зданий, находящихся в непосредственной близости от уникального объекта (не менее 50 метров от конструкции с подсветкой до окон зданий).

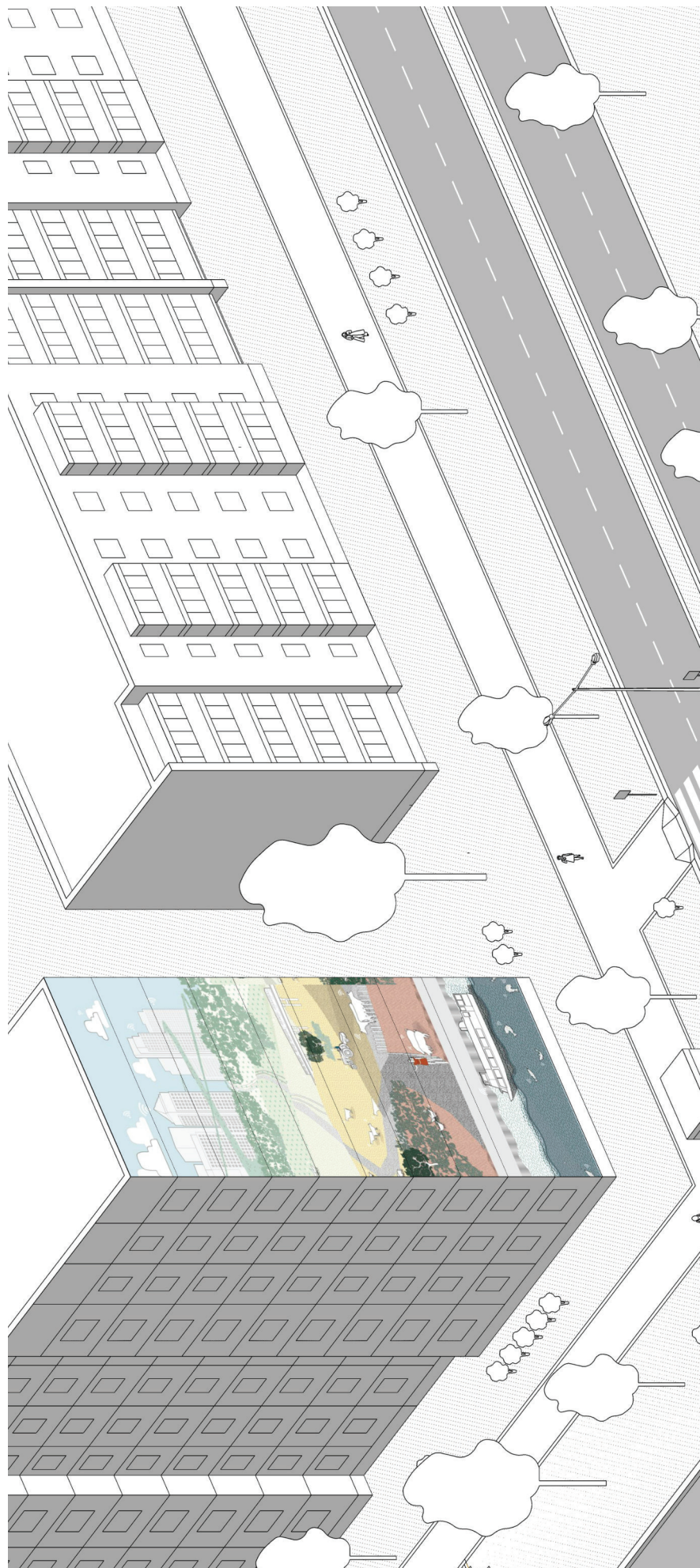
Афиши, рекламные конструкции и временные вывески должны выполняться из временных материалов на ограниченный срок. При расположении афиш на стенах здания необходимо соблюдать строгую сетку с равномерным делением.

При реализации благоустройства на прилегающих к уникальным объектам территориях следует руководствоваться рекомендациями по благоустройству настоящего дизайн-кода (стр. 15–21), в первую очередь в части соблюдения расстояний между элементами благоустройства, соблюдения охранных зон подземных коммуникаций и расстояния элементов благоустройства от стен и окон зданий.



## РАЗРАБОТКА СИСТЕМЫ АРХИТЕКТУРНО-ХУДОЖЕСТВЕННОГО ОФОРМЛЕНИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

Размещение муралов допустимо на глухих фрагментах стен без оконных и дверных проемов. Мурал выполняется при помощи графики и/или мозаики, без использования дополнительных конструкций. Допустима установка архитектурной подсветки. Мурал может содержать информацию с городской айдентикой, быть произведением стрит-арта, может выполнять функцию социальной рекламы. Мурал не должен содержать коммерческую рекламу, за исключением случаев пересмысления информации автором. Изображение, использованное в мурале, разрабатывается конкретным автором или авторским коллективом, и защищается законом об авторском праве.





# СИСТЕМА НАВИГАЦИИ

Требования и рекомендации к оформлению и размещению адресных табличек, навигационных стел и навигационных указателей – элементов, позволяющих сформировать удобную и эффективную систему городской навигации. Требования определяют габариты элементов, рекомендуемые цвета, материалы, а также правила оформления информационного поля.

Также содержатся решения по оформлению адресных табличек для улиц разного типа, которые могут быть приняты в качестве городского стандарта и использоваться как техническое задание при дальнейшем производстве.

## АДРЕСНЫЕ ТАБЛИЧКИ

Адресные указатели должны соответствовать установленному дизайн-кодом образцу.

Адресные таблички следует размещать на участках дома, которые хорошо просматриваются со стороны проезжей и пешеходной части улиц, не загороженных фонарями, деревьями и другими преградами.

При смене наименования улицы, номера дома или изменений требований к внешнему виду и конфигурации необходима замена таблички с соблюдением требований дизайн-кода или иного документа.

Адресная табличка с номером дома и названием улицы размещаются на первом и последнем доме квартала или через каждые 500 м, на остальных домах размещается табличка с номером дома.

Таблички на зданиях одной улицы следует размещать на одном уровне.

На ограждениях и помещениях производственных предприятий таблички размещаются справа от главного входа или въезда.

На угловых зданиях размещается по одной табличке на каждом фасаде, выходящем в сторону проезжей части.

При длине фасада строения 100 м и более таблички размещаются на противоположных сторонах.

На улицах с односторонним движением транспорта — на стороне главного фасада дома, ближайшей по направлению движения транспорта.

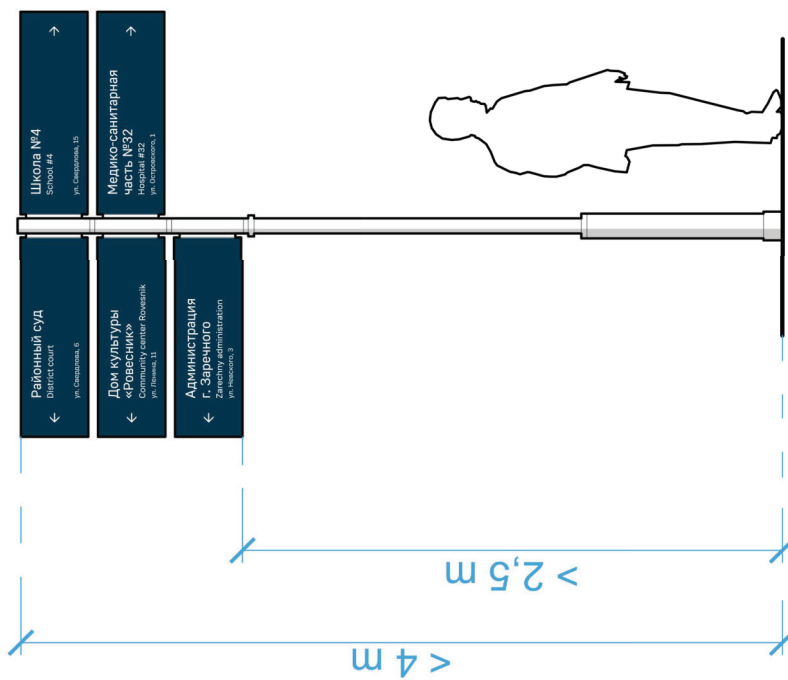
У арки — на расстоянии не менее 400 мм от арки с правой стороны или над проемом.



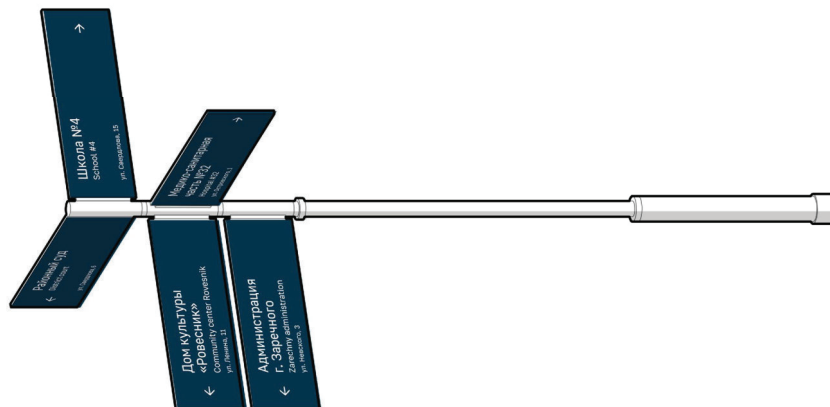
## НАВИГАЦИОННЫЕ УКАЗАТЕЛИ

Навигационный указатель — отдельно стоящая конструкция, предназначенная в первую очередь для пешеходов. Состоит из опоры и модулей с информацией об улицах и близлежащих достопримечательностях.

Таблички с информацией следует размещать на высоте не менее 2,5 м и не более 4,5 м (до верхнего края информационного модуля). Модули должны быть изготовлены в виде прямоугольных пластин.



Не следует размещать более 5 модулей на одном указателе, чтобы не усложнять восприятие информации.



РАЗРАБОТКА  
СТРАТЕГИИ  
И СТАНДАРТОВ  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
С ЦЕЛЕВЫМИ  
АУДИТОРИЯМИ

Данный раздел предлагает подходы к взаимодействию с целевыми аудиториями и значимым окружением при внедрении дизайн-кода.

# СТРАТЕГИЯ И СТАНДАРТЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЦЕЛЕВЫМИ АУДИТОРИЯМИ

Стратегия взаимодействия с целевыми аудиториями и значимым окружением должна строиться на принципах открытости и доступности информации для всех заинтересованных сторон, а также с активным вовлечением горожан, представителей бизнеса и местных сообществ в обсуждение вопросов применения дизайн-кода города, внесения в него существенных изменений и новых правил благоустройства.

## Целевые аудитории и значимое окружение

В городах присутствия АО «Концерн Росэнергоатом» в целях эффективного внедрения положений дизайн-кода следует учитывать интересы и потребности следующих целевых аудиторий и значимого окружения:

### Ключевые целевые аудитории

- Жители города
- Временные резиденты
- Посетители города
- Представители бизнеса

### Ключевые акторы изменений

- Жители многоквартирных домов.
- Жители индивидуальных жилых домов.
- Владельцы и арендаторы нежилых зданий и сооружений.
- Предприятия розничной торговли и сферы услуг, размещающие на фасадах зданий вывески и рекламные сообщения.
- Предприятия и организации, владеющие рекламными и информационными носителями на территории города.
- Носительные компании и организации, осуществляющие возведение новых зданий и сооружений в черте города, либо осуществляющие их капитальный или текущий ремонт.

### Значимое окружение и заинтересованные стороны

- Управляющие организации, работающие в сфере управления жилой и коммерческой недвижимостью.
- Органы исполнительной власти.
- Органы местного самоуправления и муниципальной власти.
- Лица и организации, принимающие решения (например, Концерн «Росэнергоатом», локальные АЭС).
- Рекламные агентства и другие организации, осуществляющие дизайн и производство наружной рекламы, оформление общественных пространств и событий.
- Поставщики оборудования и материалов, подрядные организации.
- Общественные и некоммерческие организации, городские сообщества.
- Лидеры общественного мнения.
- Контрольные и надзорные органы.

## Стратегия информирования целевых аудиторий

Стратегия информирования целевых аудиторий должна быть основана на следующих принципах:

- Правила благоустройства и руководство по использованию дизайн-кода должны быть доступны для широкого круга заинтересованных сторон на бумажных и электронных носителях, а также в онлайн-формате.
- После утверждения дизайн-кода должна быть проведена информационная и разъяснительная кампания по применению дизайн-решений через размещение информации в СМИ, а также через проведение открытых семинаров и рабочих групп со всеми заинтересованными сторонами.
- По возможности, в сети интернет или на электронных носителях для представителей бизнеса и организаций могут быть доступны готовые шаблоны, каталоги элементов и компонентов дизайн-решений, соответствующие дизайн-коду, для быстрого применения.
- Правила применения дизайн-кода должны быть доведены до сведения управляющих организации и членов советов многоквартирных домов.
- Электронные или бумажные копии дизайн-кода должны быть предоставлены местным компаниям и организациям, осуществляющим производство, установку и замену рекламных конструкций, информационных носителей и элементов городского благоустройства с целью скорейшего распространения новых правил и норм в профессиональной среде.
- Электронные или бумажные копии дизайн-кода должны быть предоставлены местным компаниям и организациям, осуществляющим проектирование и строительство зданий, благоустройство территорий и общественных пространств с целью применения норм и положений дизайн-кода при возведении новых объектов.
- Для повышения качества взаимодействия с целевыми аудиториями при внедрении дизайн-кода необходимо обеспечить постоянный сбор обратной связи от всех заинтересованных сторон.
- При внесении существенных изменений в дизайн-код или при разработке дополнительных правил благоустройства необходимо вовлекать все заинтересованные стороны в обсуждение предлагаемых решений

В отношении данных целевых аудиторий и заинтересованных сторон могут применяться следующие стратегии взаимодействия:

Целевая аудитория	Задача	Заинтересованные стороны	Стратегия или стандарт взаимодействия
Жители МКД	Изменение цветовой палитры или материалов фасадов МКД	Управляющие организации, подрядные организации, муниципалитет, Фонд капитального ремонта	Вынесение требований дизайн-кода на Общее собрание собственников жилья через управляющую организацию или совет МКД. Проведение консультаций по применению цветовой палитры и материалов в соответствии с дизайн-кодом.
Жители МКД	Установка или изменение конструктивных элементов рекламных или информационных носителей, размещенных на здании МКД	Управляющие организации; рекламные агентства и другие организации, осуществляющие дизайн и производство наружной рекламы; подрядные организации; муниципалитет	Вынесение требований дизайн-кода на Общее собрание собственников жилья через управляющую организацию или совет МКД. Предоставление рекламным агентствам и другим организациям, осуществляющим дизайн, производство и установку наружной рекламы.
Жители МКД	Установка элементов благоустройства на прилегающей к МКД территории	Управляющие организации, подрядные организации, муниципалитет	Вынесение требований дизайн-кода на Общее собрание собственников жилья через управляющую организацию или совет МКД. Проведение консультаций по благоустройству в соответствии с дизайн-кодом.
Предприятия и организации, устанавливающие новые вывески и рекламные конструкции	Производство и установка дизайн-решений в соответствии с дизайн-кодом	Муниципалитет; рекламные агентства и другие организации, осуществляющие дизайн и производство вывесок наружной рекламы; подрядные организации.	Проведение консультаций по дизайну-решениям. Предоставление готовых шаблонов и элементов дизайна. Проведение информационных семинаров по применению дизайн-кода.

Целевая аудитория	Задача	Заинтересованные стороны	Стратегия или стандарт взаимодействия
Предприятия и организации, чьи вывески и рекламные носители не соответствуют положениям дизайн-кода	Бесконфликтная замена носителей на дизайн-решения, соответствующие дизайн-коду	РОИВ; Концерн «Росэнергоатом»; муниципалитет; рекламные агентства и другие организации, осуществляющие дизайн и производство вывесок наружной рекламы; подрядные организации.	Согласование сроков замены носителей. Рассмотрение возможности субсидирования части затрат на смену носителей за счет бюджетных средств или средств заинтересованных сторон. Проведение консультаций по дизайн-решениям.
Предприятия и организации, чьи вывески и рекламные носители были установлены незаконно, и которые не соответствуют положениям дизайн-кода	Принудительная замена носителей на дизайн-решения, соответствующие дизайн-коду	Муниципалитет; собственники жилой и нежилой недвижимости, рекламные агентства и другие организации, осуществляющие дизайн и производство вывесок наружной рекламы; подрядные организации; контрольные и надзорные органы; управляющие организации.	Вынесение предписаний на замену носителей в установленном порядке и в соответствии с дизайн-кодом. Проведение консультаций по дизайн-решениям. Принудительный демонтаж носителей.
Строительные компании и организации, осуществляющие возведение новых зданий и сооружений в черте города, либо осуществляющие их капитальный или текущий ремонт.	Применение норм и положений дизайн-кода при возведении новых объектов	Муниципалитет	Проведение информационных семинаров для застройщиков. Передача дизайн-кода в проектные бюро, работающие с территорией. Проведение консультаций по дизайн-решениям.

## Стратегии внедрения дизайн-кода с учётом возможностей города и целевых аудиторий

В зависимости от задач и имеющихся ресурсов внедрение новых требований к благоустройству может осуществляться как формате масштабного редизайна городской среды, так и постепенного развёртывания правил благоустройства.

При масштабном редизайне городской среды и внедрении дизайн-кода может применяться стратегия субсидирования замены ранее утверждённых элементов, форматов и конструкций, а также интенсивного стимулирования бизнеса и собственников зданий на скорейшее применение новых норм.

Масштабный редизайн может быть осуществлён только лишь при наличии ресурсов и готовности заинтересованных сторон к быстрым изменениям, например, при подготовке к празднованию важных событий или в соответствии с потребностями территориального маркетинга.

Следует также учитывать, что даже при наличии ресурсов активное внедрение норм и правил дизайн-кода может оказывать определенное давление на целевые отделы заинтересованных сторон, в том числе лидеров общественного мнения.

При постепенном внедрении дизайн-кода изменения могут происходить постепенно с учётом реальных возможностей целевых аудиторий, местного бюджета и заинтересованных сторон.

Пошаговое внедрение не даёт быстрого эффекта, но, в свою очередь, позволяет выстраивать доверительные отношения со всеми акторами изменений, предоставляя им комфортные сроки и ресурсные возможности для замены элементов городской среды в соответствии с дизайн-кодом. Более того, такая стратегия может включать в себя корректировку положений дизайн-кода на основе реального опыта внедрения.

При постепенном внедрении следует определить важность и первоочередность точек контакта, а также средств выражения индивидуальности города, которые важно заменить в ближайшее время без существенных временных и материальных затрат.

Для поэтапного внедрения дизайн-кода необходимо определить:

**Общие компоненты.** Следует найти компоненты, которые можно повторно использовать сразу в нескольких городских локациях, чтобы, например, сэкономить на масштабе или визуально объединить сразу несколько зон и пространств.

**Общие паттерны.** Это могут быть дизайн-шаблоны, которые можно повторно использовать при оформлении фасадов зданий, навигации или в цветочных решениях.

**Компоненты с высокой ценностью.** Здесь важно определить компоненты или шаблоны, имеющие большую ценность для города. Речь может идти об элементах, которые являются неотъемлемой частью городской среды, имеют необычно высокую ценность для всех или сразу нескольких целевых аудиторий.

**Техническая возможность.** В первую очередь могут внедряться дизайн-решения, которые просты в технической реализации, когда требуется лишь небольшой редизайн или несущественное изменение функционала.

**Примеры внедрения.** Важно определить «евангелистов» изменений, то есть тех, кто готов применять дизайн-код уже сейчас и вдохновлять других на его использование.

**Техническая независимость.** Здесь можно определить решения, которые можно технически реализовать отдельно от других частей города, чтобы внедрить их независимо в конкретные сроки.

**Маркетинговый потенциал.** В первую очередь следует внедрять решения, которые могут вдохновлять другие целевые аудитории на использование дизайн-кода, и формировать принудительную силу реальности, когда масштабирование решений будет происходить под влиянием общественного мнения или коммерческой целесообразности.

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Общие сведения о прилегающих территориях

Номер п/п	Условный номер прилегающей территории	Кадастровый номер объекта недвижимости	Площадь территории	Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры)	Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием.
1	2	3	4	5	6
1	66:42:0101001:ПТ1	66:42:0101001:13	310,42	обл. Свердловская, г. Заречный, ул. Ленина, дом №10	-



## Раздел 2

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Описание местоположения границ прилегающих территорий

Условный номер прилегающей территории	Номера точек	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
66:42:0101001:ПТ1	1	389100.24	1577630.44
66:42:0101001:ПТ1	2	389099.57	1577611.92
66:42:0101001:ПТ1	3	389091.96	1577612.17
66:42:0101001:ПТ1	4	389091.79	1577610.31
66:42:0101001:ПТ1	5	389069.38	1577611.05
66:42:0101001:ПТ1	6	389069.64	1577616.04
66:42:0101001:ПТ1	7	389066.84	1577616.13
66:42:0101001:ПТ1	8	389067.34	1577629.91
66:42:0101001:ПТ1	9	389063.72	1577630.16
66:42:0101001:ПТ1	10	389063.36	1577610.02
66:42:0101001:ПТ1	11	389106.55	1577607.87
66:42:0101001:ПТ1	12	389106.65	1577609.7
66:42:0101001:ПТ1	13	389106.68	1577610.57
66:42:0101001:ПТ1	14	389106.79	1577612.57
66:42:0101001:ПТ1	15	389106.87	1577614.43
66:42:0101001:ПТ1	16	389106.92	1577615.39
66:42:0101001:ПТ1	17	389107.07	1577618.43
66:42:0101001:ПТ1	18	389107.64	1577630.2
66:42:0101001:ПТ1	1	389100.24	1577630.44

СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		

Всего прилегающих территорий: 1

План (чертеж, схема) прилегающих территорий(Лист 1)



Масштаб:	1:590
----------	-------

## Раздел 1

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Общие сведения о прилегающих территориях

Ном ер п/п	Условный номер прилегающей территории	Кадастровый номер объекта недвижимости	Площадь территори и	Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры)	Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием.
1	2	3	4	5	6
1	66:42:0101008:П Т1	66:42:0101008:6	291,40	обл. Свердловская, г. Заречный, ул. Невского, дом №5	-

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Описание местоположения границ прилегающих территорий

Условный номер прилегающей территории	Номера точек	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
66:42:0101008:ПТ1	1	388964.16	1577690.81
66:42:0101008:ПТ1	2	388964.93	1577721.94
66:42:0101008:ПТ1	3	388983.89	1577721.29
66:42:0101008:ПТ1	4	388983.84	1577714.71
66:42:0101008:ПТ1	5	388990.2	1577714.56
66:42:0101008:ПТ1	6	388991.46	1577712.21
66:42:0101008:ПТ1	7	388970.09	1577713.26
66:42:0101008:ПТ1	8	388968.58	1577686.04
66:42:0101008:ПТ1	1	388964.16	1577690.81
66:42:0101008:ПТ1	9	388977.75	1577715.28
66:42:0101008:ПТ1	10	388980.76	1577715.13
66:42:0101008:ПТ1	11	388980.92	1577719.2
66:42:0101008:ПТ1	12	388977.9	1577719.11
66:42:0101008:ПТ1	9	388977.75	1577715.28

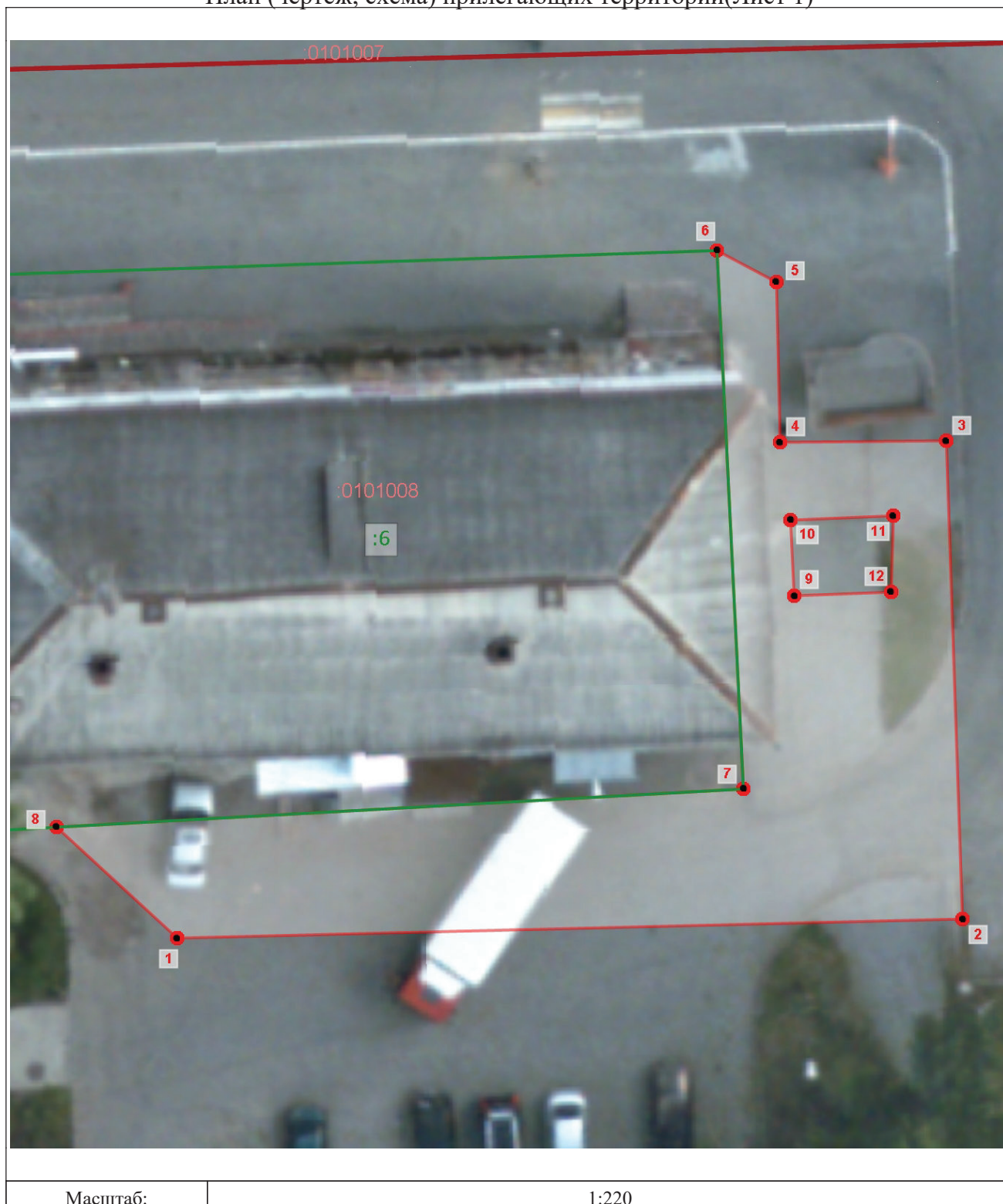
## Раздел 3

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		

Всего прилегающих территорий: 1

## План (чертеж, схема) прилегающих территорий(Лист 1)



Масштаб:

1:220

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 5
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Общие сведения о прилегающих территориях

Номер п/п	Условный номер прилегающей территории	Кадастровый номер объекта недвижимости	Площадь территории	Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры)	Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием.
1	2	3	4	5	6
1	66:42:0101026:ПТ1	66:42:0101026:19	1 751,60	обл. Свердловская, г. Заречный, ул. Таховская, дом 2	-

## Раздел 2

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 5
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Описание местоположения границ прилегающих территорий

Условный номер прилегающей территории	Номера точек	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
66:42:0101026:ПТ1	1	387857.34	1577353.09
66:42:0101026:ПТ1	2	387879.9	1577346.82
66:42:0101026:ПТ1	3	387908.18	1577361.59
66:42:0101026:ПТ1	4	387881.51	1577411.81
66:42:0101026:ПТ1	5	387798.02	1577367.06
66:42:0101026:ПТ1	6	387795.95	1577363.76
66:42:0101026:ПТ1	7	387800.88	1577354.53
66:42:0101026:ПТ1	8	387802.57	1577355.45
66:42:0101026:ПТ1	9	387810.08	1577359.55
66:42:0101026:ПТ1	10	387811.4	1577360.27
66:42:0101026:ПТ1	11	387843.51	1577377.59
66:42:0101026:ПТ1	12	387842.81	1577379.05
66:42:0101026:ПТ1	13	387840.42	1577384.01
66:42:0101026:ПТ1	14	387839.53	1577385.86
66:42:0101026:ПТ1	15	387862.64	1577398.22
66:42:0101026:ПТ1	16	387866.16	1577400.11
66:42:0101026:ПТ1	17	387869.39	1577401.84
66:42:0101026:ПТ1	18	387873.15	1577394.2
66:42:0101026:ПТ1	19	387880.46	1577397.81
66:42:0101026:ПТ1	20	387884.08	1577399.59
66:42:0101026:ПТ1	21	387884.69	1577399.89
66:42:0101026:ПТ1	22	387900.4	1577369.67
66:42:0101026:ПТ1	23	387891.87	1577364.58
66:42:0101026:ПТ1	24	387889.69	1577369.15
66:42:0101026:ПТ1	25	387873.22	1577359.8
66:42:0101026:ПТ1	26	387868.3	1577369.08
66:42:0101026:ПТ1	27	387846.97	1577357.17
66:42:0101026:ПТ1	28	387850.93	1577349.64
66:42:0101026:ПТ1	1	387857.34	1577353.09

СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 3	Всего разделов: 3	Всего Листов: 5
ОКТМО:	65737000		

Всего прилегающих территорий: 1

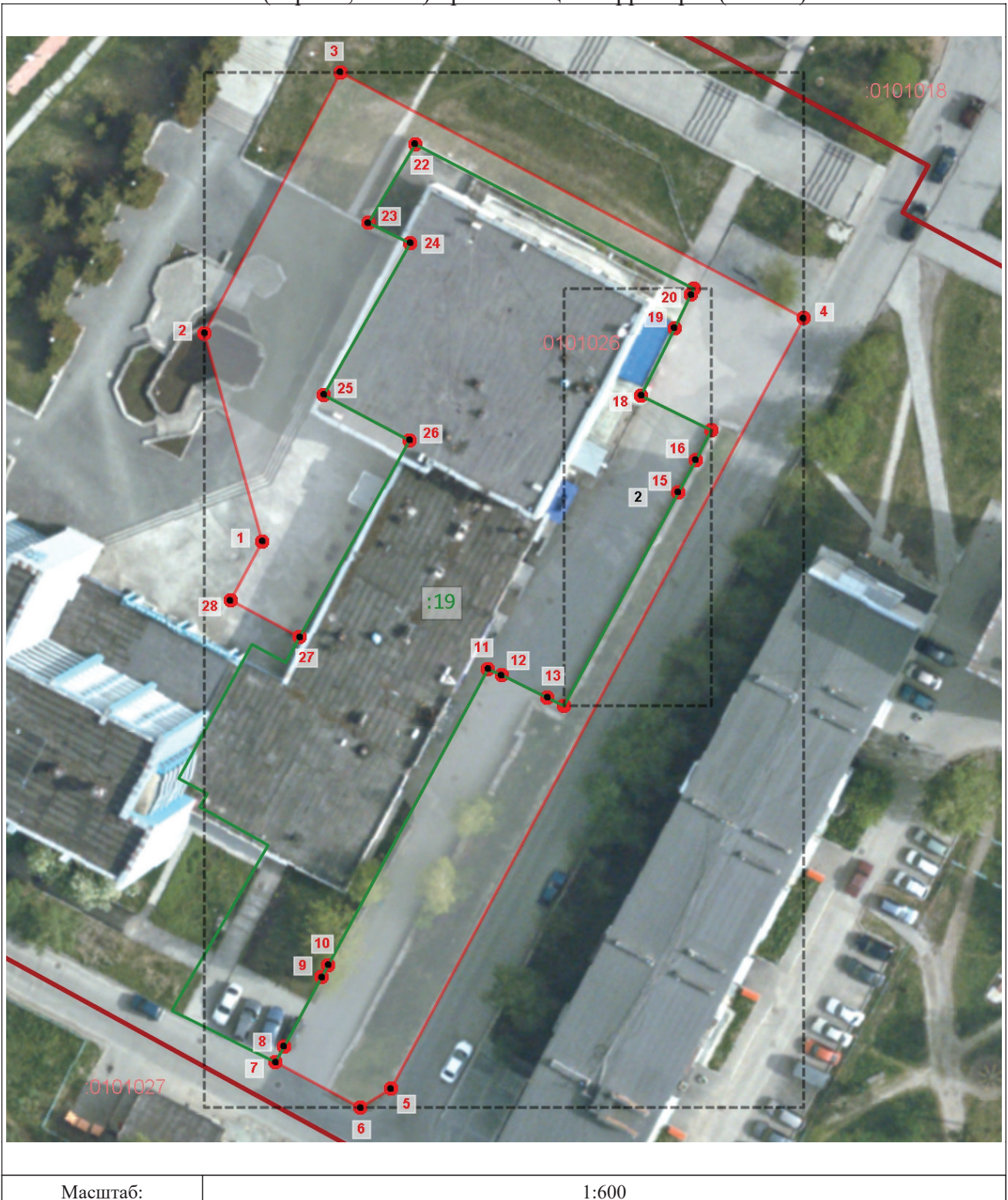
План (чертеж, схема) прилегающих территорий



Масштаб:	1:570
----------	-------



План (чертеж, схема) прилегающих территорий(Лист 1)



План (чертеж, схема) прилегающих территорий(Лист 2)



## Раздел 1

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Общие сведения о прилегающих территориях

Ном ер п/п	Условный номер прилегающей территории	Кадастровый номер объекта недвижимости	Площадь территори и	Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры)	Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием.
1	2	3	4	5	6
1	66:42:0101031:П Т1	66:42:0101031:3 030	683,90	Свердловская обл., г.о. Заречный, г. Заречный, ул. Кузнецова, з/у 2	-

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Описание местоположения границ прилегающих территорий

Условный номер прилегающей территории	Номера точек	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
66:42:0101031:ПТ1	1	387494.18	1577118.55
66:42:0101031:ПТ1	2	387503.77	1577103.03
66:42:0101031:ПТ1	3	387503.46	1577100.92
66:42:0101031:ПТ1	4	387547.41	1577125.02
66:42:0101031:ПТ1	5	387521.03	1577170.78
66:42:0101031:ПТ1	6	387518.75	1577174.19
66:42:0101031:ПТ1	7	387517.9	1577179.3
66:42:0101031:ПТ1	8	387517.9	1577183.57
66:42:0101031:ПТ1	9	387508.77	1577178.47
66:42:0101031:ПТ1	10	387521.17	1577154.53
66:42:0101031:ПТ1	11	387524.22	1577155.99
66:42:0101031:ПТ1	12	387531.34	1577144.2
66:42:0101031:ПТ1	13	387542.03	1577124.76
66:42:0101031:ПТ1	14	387523.99	1577114.84
66:42:0101031:ПТ1	15	387508.1	1577112.38
66:42:0101031:ПТ1	16	387502.06	1577122.64
66:42:0101031:ПТ1	17	387496.51	1577119.73
66:42:0101031:ПТ1	1	387494.18	1577118.55

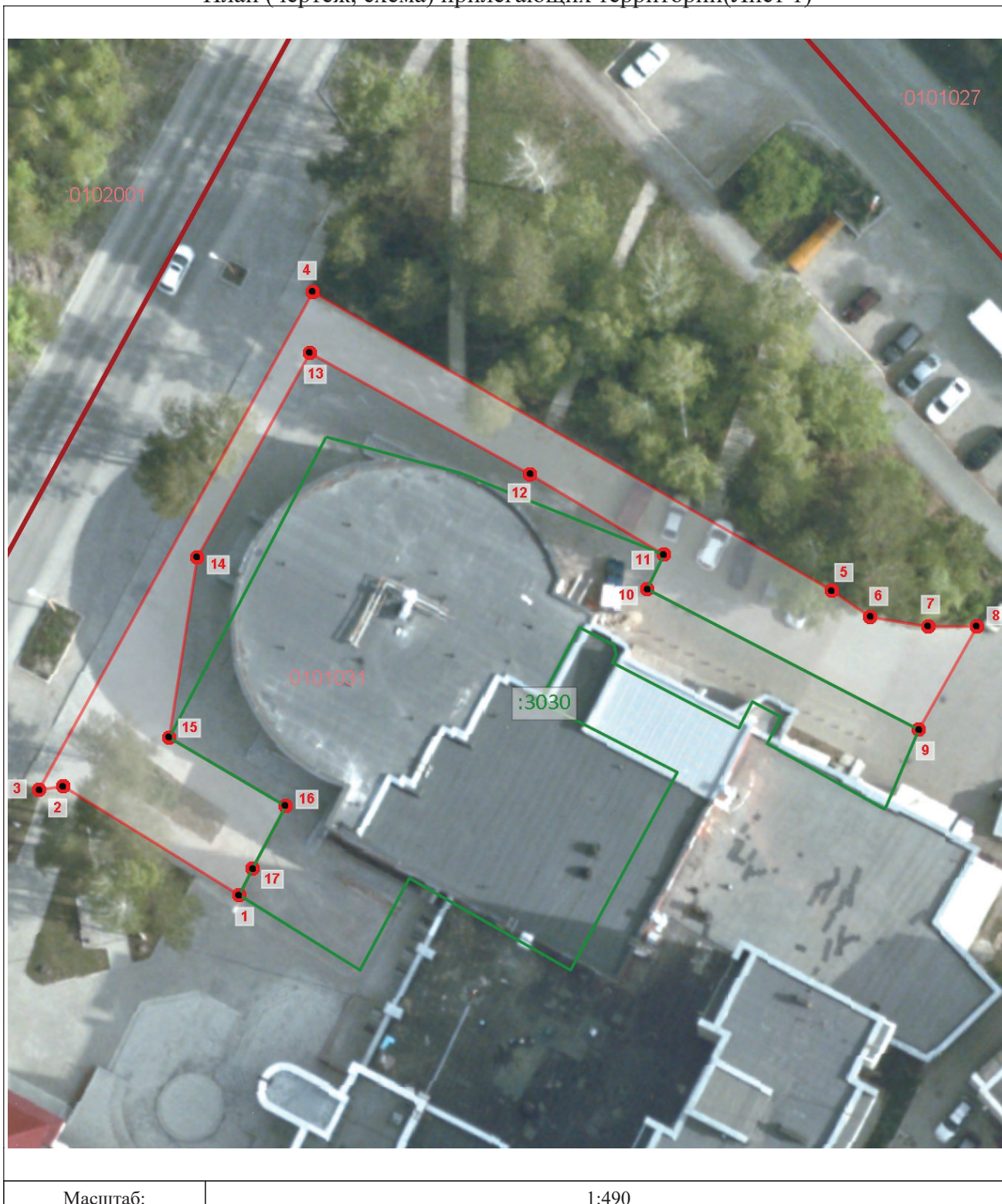
## Раздел 3

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		

Всего прилегающих территорий: 1

## План (чертеж, схема) прилегающих территорий(Лист 1)



## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Общие сведения о прилегающих территориях

Номер п/п	Условный номер прилегающей территории	Кадастровый номер объекта недвижимости	Площадь территории	Местоположение прилегающей территории (адресные ориентиры)	Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей территории, с их описанием.
1	2	3	4	5	6
1	66:42:0101031:ПТ2	66:42:0101031:2446	446,09	Свердловская область, г. Заречный, ул. Кузнецова, дом 2а	-

## Раздел 2

## СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		
Всего прилегающих территорий: 1			

## Описание местоположения границ прилегающих территорий

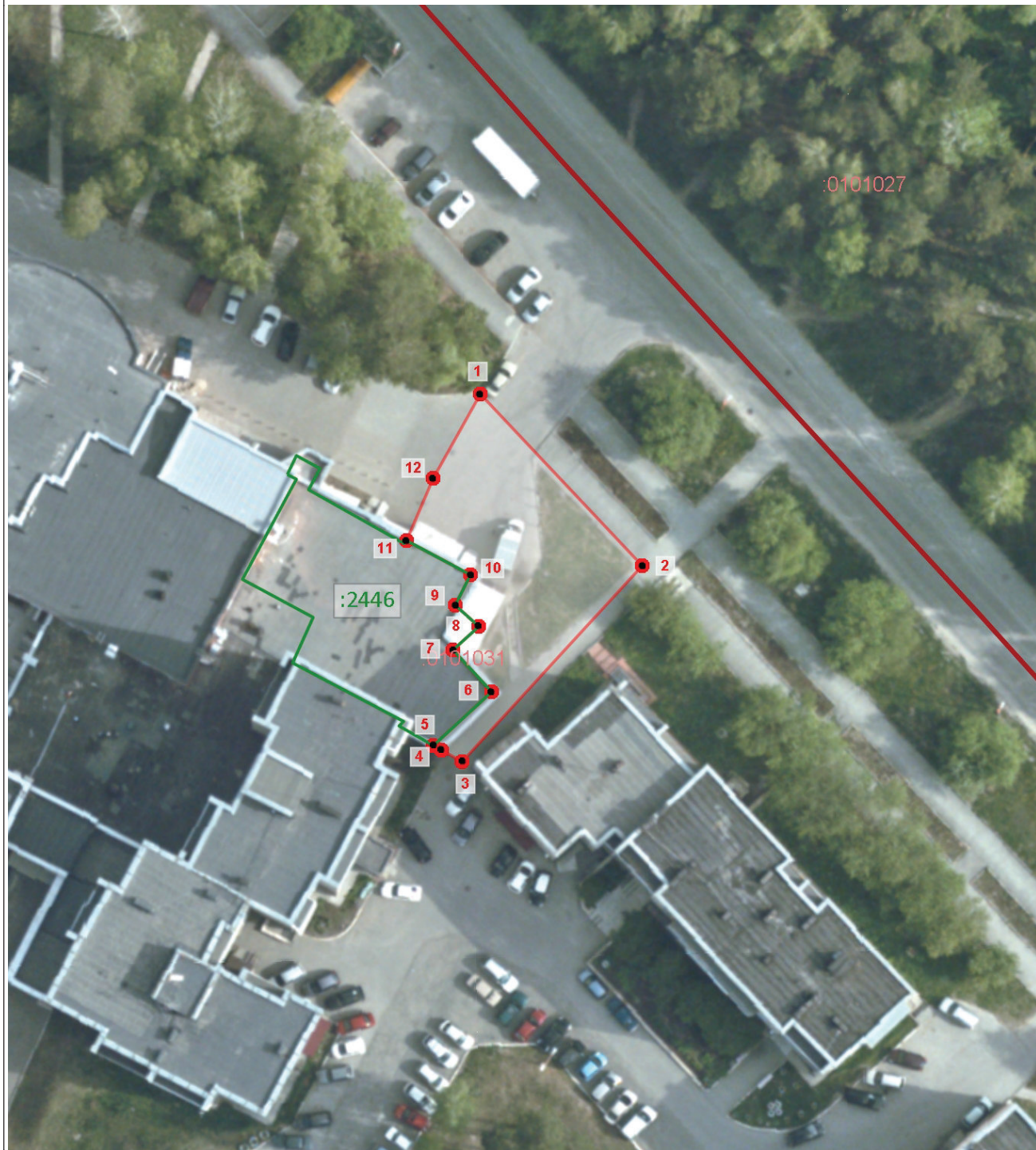
Условный номер прилегающей территории	Номера точек	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
66:42:0101031:ПТ2	1	387517.9	1577183.57
66:42:0101031:ПТ2	2	387499.35	1577201.13
66:42:0101031:ПТ2	3	387478.19	1577181.65
66:42:0101031:ПТ2	4	387479.41	1577179.41
66:42:0101031:ПТ2	5	387479.9	1577178.54
66:42:0101031:ПТ2	6	387485.71	1577184.8
66:42:0101031:ПТ2	7	387490.24	1577180.67
66:42:0101031:ПТ2	8	387492.83	1577183.43
66:42:0101031:ПТ2	9	387495.06	1577180.93
66:42:0101031:ПТ2	10	387498.34	1577182.54
66:42:0101031:ПТ2	11	387502.04	1577175.6
66:42:0101031:ПТ2	12	387508.77	1577178.47
66:42:0101031:ПТ2	1	387517.9	1577183.57

СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 3	Всего Листов: 3
ОКТМО:	65737000		

Всего прилегающих территорий: 1

План (чертеж, схема) прилегающих территорий(Лист 1)



Масштаб:	1:620
----------	-------





## ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ

ДУМА  
седьмой созыв

## ТРИДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

## РЕШЕНИЕ

28.03.2024 № 37-Р

**Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в городском округе Заречный с 01.04.2024 по 31.03.2025**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке формирования, согласования и утверждения платы за жилое помещение в городском округе Заречный, утвержденным Решением Думы от 29.12.2005 № 183-Р (в действующей редакции), на основании статей 25, 45 Устава городского округа Заречный

**Дума решила:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.04.2024 по 31.03.2025 на территории городского округа Заречный:

1.1. Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и для собственников жилых помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, в соответствии с Приложениями № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6.

1.2. Установить, что в случае, если собственники помещений на общем собрании выбрали способ непосредственного управления многоквартирным домом, но не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, размер платы за содержание жилого помещения, вносимой собственниками помещений, определяется исходя из стоимости услуг и работ, утвержденной в приложениях № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6, входящих в утвержденные решением общего собрания собственников помещений перечни услуг и работ, выполняемых лицами, осуществляющими соответствующие виды деятельности.

2. Рекомендовать собственникам жилых помещений многоквартирных домов, в которых не созданы товарищества собственников жилья либо жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, определить на общем собрании собственников помещений размер платы за содержание с 01.04.2024 по 31.03.2025 с учетом предложений управляющей организации.

3. Обратиться к жителям городского округа Заречный с разъяснением применения данных тарифов и о проведении собраний для установления размера платы за содержание жилого помещения в городском округе Заречный с 01.04.2024 по 31.03.2025.

4. Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке.

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Глава городского округа

А.В. Захарцев

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, проживающих в городе Заречном (кроме мкр-на Муранитный г. Заречного), в зависимости от оказываемых услуг, выполняемых работ**

№ п/п	Наименование услуги <*>	Стоимость на 1 кв. м. общей площади в месяц, руб. с 01.04.2024 по 31.03.2025	Примечание <***>
1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	4,48	Раздел III, п. 23
1.1	в том числе сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов, и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, мытье окон	4,43	Раздел III, п. 23
1.2	в том числе проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом	0,05	Раздел III, п. 23
2.	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также работы по обслуживанию и очистке мусоропроводов, мусороприемных камер	3,89	Раздел II, п. 14; Раздел III, п. 26 (1)
3.	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов (контейнерных площадок)	1,37	Раздел III, п. 26 (1)
4.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный и теплый период года	4,04	Раздел III, п. 24, 25
5.	Работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	1,20	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20
6.	Обслуживание и устранение незначительных неисправностей, проведение технических осмотров строительных конструкций, инженерного оборудования	3,87	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20, 21
6.1.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	0,95	Раздел II, п. 21
7.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	4,06	Раздел III, п. 28
8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	9,64	Раздел II, п. 22
8.1.	в том числе работы по обслуживанию грузопассажирского лифтового оборудования	0,41	
9.	Услуги управления многоквартирным домом	6,74	
10.	Текущий ремонт общего имущества	7,48	

11.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	3,22	Раздел II, п. 17, 18, 19
11.1.	в том числе работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	1,40	
11.2.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов многоквартирных домах	0,84	
11.3.	в том числе работы по обслуживанию узлов учета водоснабжения	0,27	
11.4.	в том числе работы по обслуживанию системы видеонаблюдения	0,23	
11.5.	в том числе работы по обслуживанию насосных установок для повышения давления в инженерных системах	0,35	
11.6.	в том числе работы по обслуживанию узла учета электрической энергии	0,13	
12.	Коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме	Тариф x норматив	Применяются нормативы потребления коммунальных ресурсов, тарифы ресурсос набжающих организаций, установленные РЭК Свердловской области,

## Примечание:

<\*> Размер платы за содержание жилого помещения определяется в зависимости от набора оказываемых услуг и оснащения дома оборудованием.

<\*\*\*> Размер платы соотносен с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290.

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, проживающих в городе Заречном, в зависимости от оказываемых услуг, выполняемых работ**

№ п/п	Наименование услуги <*>	Стоимость на 1 кв. м. общей площади в месяц, руб. с 01.04.2024 по 31.03.2025 Ленина, 28, 30	Стоимость на 1 кв. м. общей площади в месяц, руб. с 01.04.2024 по 31.03.2025 Ленина, 26, 26А, 29, 31	Примечание <***>
	<b>категория многоквартирных домов, в которых квартиры имеют выходы на лестницы через общий коридор (коридорного типа)</b>			
1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме: в том числе сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов, и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, мытье окон	11,63	11,63	Раздел III, п. 23
1.1	в том числе сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов, и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, мытье окон	11,58	11,58	Раздел III, п. 23
1.2	в том числе проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом	0,05	0,05	Раздел III, п. 23
2.	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также работы по обслуживанию и очистке мусоропроводов, мусороприемных камер	2,72		Раздел II, п. 14; Раздел III, п. 26 (1)
3	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов (контейнерных площадок)		1,37	Раздел III, п. 26 (1)
4.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный и теплый период года	4,04	4,04	Раздел III, п. 24, 25
5.	Работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	1,20	1,20	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20
6.	Обслуживание и устранение незначительных неисправностей, проведение технических осмотров строительных конструкций, инженерного оборудования	3,87	2,92	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20, 21
6.1.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	0,95		Раздел II, п. 21
7.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	4,06	4,06	Раздел III, п. 28

8.	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	5,37		Раздел II, п. 22
8.1.	в том числе работы по обслуживанию грузопассажирского лифтового оборудования			
9.	Услуги управления многоквартирным домом	6,74	6,74	
10.	Текущий ремонт общего имущества	7,48	7,48	
11.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	2,87	2,99	Раздел II, п. 17, 18, 19
11.1.	в том числе работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	1,40	1,40	
11.2.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов многоквартирных домах	0,84	0,84	
11.3.	в том числе работы по обслуживанию узлов учета водоснабжения	0,27	0,27	
11.4.	в том числе работы по обслуживанию системы видеонаблюдения	0,23		
11.5.	в том числе работы по обслуживанию насосных установок для повышения давления в инженерных системах		0,35	
11.6.	в том числе работы по обслуживанию узла учета электрической энергии	0,13	0,13	
12.	Коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме	Тариф x норматив		Применяются нормативы потребления коммунальных ресурсов, тарифы ресурсоснабжающих организаций, установленные РЭК Свердловской области

## Примечание:

<\*> Размер платы за содержание жилого помещения определяется в зависимости от набора оказываемых услуг и оснащения дома оборудованием.

<\*\*\*> Размер платы соотносен с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290.

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, проживающих в городе Заречном, в зависимости от оказываемых услуг, выполняемых работ**

№ п/п	Наименование услуги <*>	Стоимость на 1 кв. м. общей площади в месяц, руб. с 01.04.2024 по 31.03.2025	Примечание <***>
	<b>Лермонтова 27А, 29А, Мира 6 - категория многоквартирных домов коридорного типа, с оборудованными в местах общего пользования санитарными и хозяйственными зонами</b>		
1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	11,63	Раздел III, п. 23
1.1	в том числе сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов, и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, мытье окон	11,58	Раздел III, п. 23
1.2	в том числе проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом	0,05	Раздел III, п. 23
2	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов (контейнерных площадок)	1,37	Раздел III, п. 26 (1)
3.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный и теплый период года	4,04	Раздел III, п. 24, 25
4.	Работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	1,20	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20
5.	Обслуживание и устранение незначительных неисправностей, проведение технических осмотров строительных конструкций, инженерного оборудования	2,94	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20, 21
6.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	4,06	Раздел III, п. 28
7.	Услуги управления многоквартирным домом	6,74	
8.	Текущий ремонт общего имущества	7,48	
9.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	2,99	Раздел II, п. 17, 18, 19
10.1.	в том числе работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	1,40	

10.2.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов многоквартирных домах	0,84	
10.3.	в том числе работы по обслуживанию узлов учета водоснабжения	0,27	
10.4.	в том числе работы по обслуживанию системы видеонаблюдения		
10.5.	в том числе работы по обслуживанию насосных установок для повышения давления в инженерных системах	0,35	
10.6.	в том числе работы по обслуживанию узла учета электрической энергии	0,13	
11.	Коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме	Тариф x норматив	Применяются нормативы потребления коммунальных ресурсов, тарифы ресурсоснабжающих организаций, установленные РЭК Свердловской области

## Примечание:

<\*> Размер платы за содержание жилого помещения определяется в зависимости от набора оказываемых услуг и оснащения дома оборудованием.

<\*\*\*> Размер платы соотношен с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290.

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, проживающих в д. Курманке, в зависимости от оказываемых услуг, выполняемых работ**

№ п/п	Наименование услуги <*>	Стоим. на 1 кв. м. общей площади в месяц, руб. с 01.04.2024 по 31.12.2025	Примечание <***>
1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	4,34	Раздел III, п. 23
1.1	в том числе сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов, и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, мытье окон	4,28	Раздел III, п. 23
1.2	в том числе проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом	0,06	Раздел III, п. 23
2.	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также работы по обслуживанию и очистке мусоропроводов, мусороприемных камер		Раздел II, п. 14; Раздел III, п. 26 (1)
3.	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов (контейнерных площадок)	1,33	Раздел III, п. 26 (1)
4.	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный и теплый период года	3,90	Раздел III, п. 24, 25
5.	Работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	1,17	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20
6.	Обслуживание и устранение незначительных неисправностей, проведение технических осмотров строительных конструкций, инженерного оборудования	3,39	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20, 21
6.1.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	0,54	Раздел II, п. 21
7.	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	3,93	Раздел III, п. 28
8.	Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов	67,85 <***> 7,56 <***>	Раздел III п. 26



9.	Услуги управления многоквартирным домом	6,73	Раздел II, п. 17, 18, 19
10.	Текущий ремонт общего имущества	7,23	
11.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	2,39	
11.1.	в том числе работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	1,33	
11.2.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов многоквартирных домах	0,80	
11.3.	в том числе работы по обслуживанию узлов учета водоснабжения	0,26	
11.4.	в том числе работы по обслуживанию системы видеонаблюдения		
11.5.	в том числе работы по обслуживанию насосных установок для повышения давления в инженерных системах		
11.6.	в том числе работы по обслуживанию узла учета электрической энергии		
12.	Коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме	Тариф х норматив	Применяются нормативы потребления коммунальных ресурсов, тарифы ресурсоснабжающих организаций, установленные РЭК Свердловской области

## Примечание:

<\*> Размер платы за содержание жилого помещения определяется в зависимости от набора оказываемых услуг и оснащения дома оборудованием;

<\*\*\*> Размер платы соотношен с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290;

<\*\*\*\*> - экономически-обоснованный размер платы за услуги сбора и вывоза жидких бытовых отходов;

<\*\*\*\*\*> - размер платы за услуги сбора и вывоза жидких бытовых отходов, подлежащий оплате населением.

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, проживающих в с. Мезенском, в зависимости от оказываемых услуг, выполняемых работ**

№ п/п	Наименование услуги <*>	Стоим. на 1 кв. м. общей площади в месяц, руб. с 01.04.2024 по 31.03.2025	Примечание <***>
1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	4,34	Раздел III, п. 23
4,38	в том числе сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов, и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, мытье окон	4,28	Раздел III, п. 23
4,32	в том числе проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом	0,06	Раздел III, п. 23
0,06	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также работы по обслуживанию и очистке мусоропроводов, мусороприемных камер		Раздел II, п. 14; Раздел III, п. 26 (1)
0,00	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов (контейнерных площадок)	1,33	Раздел III, п. 26 (1)
1,34	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный и теплый период года	3,90	Раздел III, п. 24, 25
3,94	Работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	1,17	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20
1,18	Обслуживание и устранение незначительных неисправностей, проведение технических осмотров строительных конструкций, инженерного оборудования	3,39	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20, 21
3,42	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	0,54	Раздел II, п. 21
0,56	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	3,93	Раздел III, п. 28
3,96	Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов	64,06 <***> 7,56 <****>	Раздел III п. 26

9.	Услуги управления многоквартирным домом	6,73	
10.	Текущий ремонт общего имущества	7,23	
11.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	2,39	Раздел II, п. 17, 18, 19
11.1.	в том числе работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	1,33	
11.2.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов многоквартирных домах	0,80	
11.3.	в том числе работы по обслуживанию узлов учета водоснабжения	0,26	
11.4.	в том числе работы по обслуживанию системы видеонаблюдения		
11.5.	в том числе работы по обслуживанию насосных установок для повышения давления в инженерных системах		
11.6.	в том числе работы по обслуживанию узла учета электрической энергии		
12.	Коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме	Тариф x норматив	Применяются нормативы потребления коммунальных ресурсов, тарифы ресурсоснабжающих организаций, установленные РЭК Свердловской области

## Примечание:

<\*> Размер платы за содержание жилого помещения определяется в зависимости от набора оказываемых услуг и оснащения дома оборудованием;

<\*\*\*> Размер платы соотношен с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290;

<\*\*\*\*> - экономически-обоснованный размер платы за услуги сбора и вывоза жидких бытовых отходов;

<\*\*\*\*\*> - размер платы за услуги сбора и вывоза жидких бытовых отходов, подлежащий оплате населением.

**Размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда, для собственников жилых помещений, которые на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, проживающих в мкр-не Муранитный г. Заречного,  
в зависимости от оказываемых услуг, выполняемых работ**

№ п/п	Наименование услуги <*>	Стоимость на 1 кв. м. общей площади в месяц, руб. с 01.04.2024 по 31.03.2025	Примечание <***>
1.	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	4,34	Раздел III, п. 23
4,38	в том числе сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов, и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов, мытье окон	4,28	Раздел III, п. 23
4,32	в том числе проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом	0,06	Раздел III, п. 23
0,06	Работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также работы по обслуживанию и очистке мусоропроводов, мусороприемных камер		Раздел II, п. 14; Раздел III, п. 26 (1)
0,00	Работы по организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов (контейнерных площадок)	1,33	Раздел III, п. 26 (1)
1,34	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный и теплый период года	3,90	Раздел III, п. 24, 25
3,94	Работы по подготовке многоквартирного дома к сезонной эксплуатации	1,17	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20
1,18	Обслуживание и устранение незначительных неисправностей, проведение технических осмотров строительных конструкций, инженерного оборудования	3,39	Раздел I, Раздел II, п. 15, 18, 19, 20, 21
3,42	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме	0,54	Раздел II, п. 21
0,56	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	3,93	Раздел III, п. 28
3,96	Работы по обеспечению вывоза, в том числе откачке, жидких бытовых отходов	65,01 <***> 7,56 <****>	Раздел III п. 26

9.	Услуги управления многоквартирным домом	6,73	
10.	Текущий ремонт общего имущества	7,23	
11.	Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	2,39	Раздел II, п. 17, 18, 19
11.1.	в том числе работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах	1,33	
11.2.	в том числе работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов многоквартирных домах	0,80	
11.3.	в том числе работы по обслуживанию узлов учета водоснабжения	0,26	
11.4.	в том числе работы по обслуживанию системы видеонаблюдения		
11.5.	в том числе работы по обслуживанию насосных установок для повышения давления в инженерных системах		
11.6.	в том числе работы по обслуживанию узла учета электрической энергии		
12.	Коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме	Тариф x норматив	Применяются нормативы потребления коммунальных ресурсов, тарифы ресурсо снабжающих организаций, установленные РЭК Свердловской области

Примечание:

<\*> Размер платы за содержание жилого помещения определяется в зависимости от набора оказываемых услуг и оснащения дома оборудованием;

<\*\*\*> Размер платы соотнесен с минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290;

<\*\*\*\*> - экономически-обоснованный размер платы за услуги сбора и вывоза жидких бытовых отходов;

<\*\*\*\*\*> - размер платы за услуги сбора и вывоза жидких бытовых отходов, подлежащий оплате населением.

**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ****Д У М А**  
**седьмой созыв****ТРИДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ****Р Е Ш Е Н И Е**

28.03.2024 № 38-Р

**О рассмотрении отчета о результатах деятельности  
контрольно-счетной палаты городского округа Заречный  
за 2023 год**

Рассмотрев отчет о результатах деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Заречный за 2023 год, на основании ст.ст. 25, 32 Устава городского округа Заречный, Положения о контрольно-счетной палате городского округа Заречный, утвержденного решением Думы от 31.03.2022 № 46-Р,

**Дума решила:**

1. Принять к сведению прилагаемый отчет о результатах деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Заречный за 2023 год.
2. Рекомендовать администрации городского округа Заречный учесть в работе информацию, изложенную в отчете контрольно-счетной палаты.
3. Опубликовать отчет контрольно-счетной палаты городского округа Заречный за 2023 год в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный.

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Приложение  
к решению Думы  
от 28.03.2024 № 38-Р**Отчет  
о деятельности контрольно-счетной палаты  
городского округа Заречный за 2023 год**

Настоящий отчет о деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Заречный в 2023 году и итогах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий подготовлен на основании статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ (ред. от 04.03.2014) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Положения о контрольно-счетной палате городского округа Заречный, утвержденного решением Думы ГО Заречный от 31.03.2022 №46-Р.

**1. Общие положения**

Контрольно-счетная палата городского округа Заречный (далее – КСП ГО Заречный), как орган местного самоуправления, образованный в соответствии с решением Думы городского округа Заречный от 05.07.2012 №92-Р, является постоянно действующим органом по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, реализующим свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный

кодекс), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ), Областным законом от 12.07.2011 № 62-ОЗ «О счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», Решением Думы ГО Заречный от 29.07.2014 № 56-Р «Положение о бюджетном процессе в городском округе Заречный», а также локальными нормативными актами КСП ГО Заречный.

Для исполнения полномочий, установленных действующим законодательством, КСП ГО Заречный в отчетном периоде:

- осуществлялся контроль за формированием и исполнением бюджета городского округа Заречный (далее – ГО Заречный);
- осуществлялся контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности ГО Заречный;
- проводились проверки по контролю за законностью, результативностью (эффективностью) использования средств местного бюджета;
- проводилась внешняя проверка отчета об исполнении местного бюджета;
- осуществлялась подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета и направление ее в Думу ГО Заречный;
- проводилась экспертиза проекта местного бюджета, проектов внесения изменений в бюджет, проекта отчета об исполнении бюджета городского округа;
- осуществлялась финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ.

Кроме того, КСП ГО Заречный осуществлялось взаимодействие с контрольно-счетными органами муниципальных образований, расположенными на территории Свердловской области и Счетной палатой Свердловской области.

Для организации и осуществления контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСП ГО Заречный проводились необходимые обеспечивающие мероприятия: организационные, правовые, кадровые, методологические, материально-технические.

## 2. Основные итоги деятельности.

В 2023 году КСП ГО Заречный осуществлялся внешний муниципальный финансовый контроль путем проведения контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия проводились сотрудниками КСП ГО Заречный на основании Плана работы на 2023 год, утвержденного приказом председателя контрольно-счетной палаты городского округа Заречный 26.12.2022 №10-ОД.

В соответствии с решениями Думы от 27.10.2022 №117-Р, от 02.02.2023 №13-Р в План работы КСП ГО Заречный на 2023 год было включено 3 контрольных мероприятия и 1 экспертно-аналитическое.

Кроме того, в соответствии с решением о проведении Счетной палатой Свердловской области и КСП ГО Заречный совместного экспертно-аналитического мероприятия в 2023 году в План работы КСП ГО Заречный было включено 1 экспертно-аналитическое мероприятие.

Остальные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия были включены в План работы КСП ГО Заречный самостоятельно.

Контрольные мероприятия были выполнены в полном объеме. Экспертно-аналитические мероприятия – 25% от запланированных.

В соответствии с планом работы КСП ГО Заречный на 2023 год в отчетном периоде всего проведено 72 мероприятия:

- 5 контрольных мероприятий, в том числе 1 внешняя проверка годового Отчета об исполнении бюджета городского округа Заречный за 2022 год;
- 1 экспертно-аналитическое мероприятие;
- 54 финансово-экономических экспертизы проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы;
- 7 экспертиз проектов решений Думы ГО Заречный, в том числе об исполнении бюджета городского округа за 2022 год, о внесении изменений в решение о бюджете 2023 года, о проекте бюджета на 2024 год;
- 5 финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов, в отношении расходных обязательств городского округа.

Общий объем проверенных бюджетных средств и муниципального имущества составил 701 123 264, 67 рублей (без учета объема средств, охваченных внешней проверкой отчета об исполнении бюджета за 2022 год) в том числе:

- в ходе контрольных мероприятий проверено использование бюджетных (внебюджетных) средств и муниципального имущества в объеме 503 549 104,67 рублей;
- в ходе экспертно-аналитических мероприятий проверено и проанализировано использование бюджетных средств и муниципального имущества на сумму 197 574 160,00 рублей.

Контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в 2023 году были проведены в отношении 9 объектов, в том числе контрольными мероприятиями было охвачено 6 объектов, экспертно-аналитическими – 3.

Среди выявленных нарушений в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых КСП ГО Заречный в ходе внешнего муниципального финансового контроля:

- 1) Нарушения при формировании и исполнении бюджета – 12 нарушений,
  - 2) Нарушения установленных единых требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету в том числе бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности – 7 нарушений на сумму 4 544,2 тыс. руб.,
  - 3) Нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью – 1 нарушение;
  - 4) Нарушения и замечания при осуществлении муниципальных закупок – 8 нарушений и замечаний на сумму 23 335,3 тыс. руб.,
  - 5) Иные нарушения – 7 нарушений на сумму 157,81 тыс. руб.
- Выявлено недостатков при экспертизах нормативно – правовых актов - 13 единиц.  
Общий объем выявленных нарушений и недостатков составил 28 037,31 тыс. рублей и в количестве 35 единиц.

### **3. Итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.**

В 2023 году КСП ГО Заречный было проведено 5 контрольных мероприятий, в том числе внешняя проверка Отчета об исполнении бюджета городского округа Заречный за 2022 год:

- Внешняя проверка отчета об исполнении бюджета городского округа Заречный за 2022 год;
- Эффективность использования в 2022 году муниципального имущества, переданного в оперативное пользование МКУ ГО Заречный «Дирекция единого заказчика»;
- Использование бюджетных средств городского округа Заречный, направленных в 2021- 2022 годах на оплату труда работников МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС»;
- Проверка соблюдения условий, установленных муниципальными контрактами по содержанию улично-дорожной сети в период 4 квартала 2022 года и 1 квартала 2023 года, в части механизированной уборки на территории городского округа Заречный;
- Проверка соблюдения порядка формирования и использования средств дорожного фонда городского округа Заречный в 2021-2022 годах.

Также 2023 году КСП ГО Заречный было проведено 1 экспертно-аналитическое мероприятие:

- Анализ эффективности использования бюджетных средств, выделенных на благоустройство общественных территорий в рамках государственной программы Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области на 2018–2027 годы.

Основные нарушения и недостатки, установленные в результате контрольных и экспертно-аналитических мероприятий:

1. Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы;
2. Нарушение требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учета;
3. Нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами;
4. Нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств;
5. Нарушение общих требований к бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в том числе к её составу;
6. Нарушение требований, предъявляемых к правилам ведения бюджетного (бухгалтерского) учета;
7. Нарушение порядка распоряжения имуществом казенного учреждения;
8. Нарушения условий исполнения контрактов (договоров);
9. Применение принципа дробления закупок;
10. Не соответствие нормативных актов действующему законодательству;
11. Отсутствие отдельного учета затрат на содержание общественных территорий.

### **4. Меры, принятые КСП ГО Заречный, по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.**

По итогам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий за отчетный период в адрес объектов контроля направлено 6 представлений, а также 7 информационных писем.

Материалы, направленные объектам контроля, содержали 19 предложений, в том числе по совершенствованию нормативно-правовых актов и деятельности муниципальных учреждений, расположенных на территории городского округа Заречный.

В 2023 году были выявлены факты, содержащие признаки административных правонарушений, по которым срок привлечения к ответственности уже истек.

Все представления и информационные письма КСП ГО Заречный рассмотрены объектами контроля в установленные законодательством сроки.

По итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий за 2023 год в Думу ГО Заречный направлено 20 материалов о деятельности КСП ГО Заречный, в адрес Главы ГО Заречный– 12 материалов.

### **5. Реализация мер, принятых КСП ГО Заречный в ходе и по результатам проведения контрольных, экспертно-аналитических мероприятий.**

КСП ГО Заречный организован контроль за исполнением объектами контроля рекомендаций, направленных объектам проверок.

С контроля сняты 3 контрольных мероприятия из Плана работы на 2023 год в связи с выполнением решений



и рекомендаций КСП ГО Заречный (частично 1 контрольное и 1 экспертно-аналитическое мероприятие остаются на контроле).

Из 6 направленных в 2023 году представлений - 5 исполнены полностью.

Из общей суммы замечаний и нарушений 28 037,31 тыс. рублей (35 единиц), подлежащих устранению, устранено 4 544,2 тыс. рублей (33 единицы) или 16,2% в том числе:

- оформление результатов инвентаризации активов и обязательств на сумму 579,00 тыс. рублей (1 единица);
- внесение изменений в бухгалтерский регистр 579,00 тыс. рублей (1 единица);
- внесение изменений в финансовую отчетность 17,00 тыс. рублей (2 единицы);
- соблюдение требований, предъявляемых к правилам ведения бухгалтерского учета на сумму 3 369,20 тыс. рублей (1 единица);
- иными способами – 28 замечаний и нарушений.

#### **6. Итоги иных мероприятий.**

В 2023 году КСП ГО Заречный проведено 66 финансово-экономических экспертиз нормативных и правовых актов в том числе;

- 54 финансово-экономических экспертизы проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы;
- 7 экспертиз проектов решений Думы ГО Заречный, в том числе об исполнении бюджета городского округа за 2022 год, о внесении изменений в решение о бюджете 2023 года, о проекте бюджета на 2024 год;
- 5 финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов, в отношении расходных обязательств городского округа.

По результатам всех проведенных финансово-экономических экспертиз проектов муниципальных правовых актов и аналитических мероприятий подготовлены заключения и информации, которые направлялись Главе городского округа Заречный, в Думу городского округа Заречный, частично рассмотрены на заседаниях профильных депутатских комиссиях и заседаниях Думы ГО Заречный.

#### **7. Деятельность КСП ГО Заречный по противодействию коррупции.**

Деятельность КСП ГО Заречный по противодействию коррупции осуществлялась в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области и нормативно-правовыми актами ГО Заречный с целью предупреждения возникновения коррупции, в том числе выявления и последующего устранения причин коррупции, а также минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных проявлений.

В рамках реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в 2023 году:

1. Все муниципальные служащие КСП ГО Заречный, указанные в Перечне должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие ГО Заречный обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в установленные сроки предоставили указанные сведения;
2. Проводились мероприятия по информированию сотрудников КСП ГО Заречный о внесении изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации и разъяснению требований по его применению, включая обзоры судебных решений по вопросам противодействия коррупции.

#### **8. Работа с обращениями в 2023 году.**

В 2023 году в адрес КСП ГО Заречный обращений от граждан не поступало. Обращения по фактам коррупции в адрес КСП ГО Заречный также не поступали.

#### **9. Иная деятельность КСП ГО Заречный.**

В целях организации и осуществления полномочий, установленных Положением о КСП ГО Заречный, проводились мероприятия для обеспечения правовых, кадровых, материально-технических, организационных, методологических, информационно-технологических условий деятельности.

Фактическая численность работников КСП ГО Заречный на начало и конец 2023 года составила 3 штатные единицы. Все сотрудники имеют высшее образование.

Председатель КСП ГО Заречный, а также инспекторский состав приняли участие в 15 различных совещаниях, семинарах, вебинарах, по исполнению полномочий и повышению квалификации.

В целях открытости и гласности в 2023 году информация о деятельности размещалась на официальном сайте КСП ГО Заречный (ксп-заречный.рф).

В течение года осуществлялось взаимодействие с Советом органов внешнего финансового контроля Свердловской области и Счетной палатой Свердловской области, а также с контрольно-счетными органами муниципальных образований.

#### **10. Основные направления деятельности КСП ГО Заречный на 2024 год.**

Основные направления деятельности КСП ГО Заречный на 2024 год сформированы в соответствии с задачами и функциями, возложенными на КСП ГО Заречный Бюджетным кодексом, Законом № 6-ФЗ, Законом № 62-ОЗ, Уставом ГО Заречный, Положением о бюджетном процессе, Положением о КСП ГО Заречный и отражены в Плане работы на

2024 год, сформированном с учетом поручений депутатов Думы ГО Заречный и учетом неисполненных мероприятий, запланированных к проведению в 2023 году.

В своей деятельности КСП ГО Заречный продолжит практику проведения совместных мероприятий со Счетной палатой Свердловской области (на 2024 год запланировано 1 экспертно-аналитическое мероприятие).

Задачами КСП ГО Заречный на 2024 год, как органа внешнего муниципального финансового контроля, являются представление Думе ГО Заречный, Главе ГО Заречный и жителям городского округа объективной и независимой информации о формировании, исполнении бюджета городского округа, качестве проектов решений Думы ГО Заречный и проектов постановлений администрации ГО Заречный, предусматривающих расходование бюджетных средств, законности, эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти по управлению и распоряжению муниципальными финансами и имуществом, причинах и последствиях выявленных нарушений, возможностях их устранения.



## ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ

ДУМА  
седьмой созыв

## ТРИДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

## РЕШЕНИЕ

28.03.2024 № 41-Р

**Об утверждении отчета о работе Думы городского округа Заречный за 2023 год**

Рассмотрев отчет о работе Думы городского округа Заречный за 2023 год, в соответствии с Регламентом Думы городского округа Заречный,

**Дума решила:**

1. Утвердить прилагаемый отчет о работе Думы городского округа Заречный за 2023 год.
2. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Думы городского округа Заречный.

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Приложение  
к решению Думы  
от 28.03.2024 № 41-Р

**Отчет  
о работе Думы городского округа Заречный за 2023 год**

Основопологающим законом, устанавливающим общие правовые, территориальные, системные и экономические принципы организации местного самоуправления в городском округе Заречный является Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В 2023 году работала Дума 7 созыва, избранная 19 сентября 2021 года на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по пяти четырехмандатным избирательным округам, образованным на территории городского округа.

В 7 созыве Думы образованы 4 постоянно действующие депутатские комиссии:

**Комиссия по местному самоуправлению:**

Бутаков Юрий Павлович  
Ведерников Василий Николаевич  
Дубровский Константин Сергеевич  
Изгагин Олег Михайлович – заместитель председателя комиссии  
Калиниченко Любовь Петровна  
Куньщиков Павел Викторович  
Ладейщикова Татьяна Олеговна  
Расковалов Андрей Владимирович

Сарнацкий Дмитрий Вадимович - председатель комиссии

**Комиссия по экономической политике, бюджету, налогам и городскому хозяйству:**

Бубнов Александр Валерьевич

Ведерников Василий Николаевич

Дубровский Константин Сергеевич

Заторский Александр Викторович

Изгагин Олег Михайлович

Кузнецов Андрей Анатольевич - председатель комиссии

Ладейщикова Татьяна Олеговна

Расковалов Андрей Владимирович

Солдаткин Сергей Николаевич

Филин Илья Александрович – заместитель председателя комиссии

Чистяков Алексей Сергеевич

**Комиссия по социальной политике:**

Бубнов Александр Валерьевич

Бутаков Юрий Павлович

Вашурин Вячеслав Владимирович

Евсиков Сергей Николаевич – заместитель председателя комиссии

Калиниченко Любовь Петровна

Петунина Галина Федоровна – председатель комиссии

Солдаткин Сергей Николаевич

Туканов Александр Сергеевич

Чистяков Алексей Сергеевич

Шонохова Светлана Ивановна

**Мандатная комиссия**

Вашурин Вячеслав Владимирович

Евсиков Сергей Николаевич

Куньщиков Павел Викторович– заместитель председателя комиссии

Туканов Александр Сергеевич

Филин Илья Александрович – председатель комиссии

В 2023 году Дума городского округа Заречный осуществляла свою деятельность в соответствии с наделенными Уставом городского округа Заречный полномочиями по решению вопросов местного значения, руководствуясь Регламентом Думы городского округа Заречный, нормативными правовыми актами Думы, на основании квартальных планов работы, утверждаемых решениями Думы, с учетом необходимости оперативного решения тех или иных вопросов.

**Основные направления деятельности Думы городского округа Заречный в 2023 году**

Работа Думы городского округа Заречный в 2023 году по-прежнему была направлена на нормотворческое обеспечение социально-экономического развития городского округа и улучшение качества жизни его жителей, на представление и реализацию интересов населения через контрольные полномочия Думы, на принятие оперативных мер по урегулированию возникших в городском округе Заречный вопросов и проблем, на непосредственное участие в бюджетном процессе, в процессе установления местных налогов, на контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом городского округа Заречный, на нормативно-правовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Заречный.

**Основные формы работы Думы городского округа Заречный в 2023 году:**

- 1) очередные заседания Думы (для рассмотрения плановых вопросов) - 12;
- 2) внеочередные заседания Думы для оперативного рассмотрения вопросов жизнеобеспечения населения и организаций городского округа Заречный и принятия решений - 2;  
Всего на заседаниях Думы рассмотрено 83 проекта, в т.ч. 45 – нормативно-правового характера;
- 3) заседания депутатской группы ВПП «Единая Россия» в Думе городского округа для предварительного обсуждения вопросов повестки дня очередного заседания Думы с целью выявления согласованного мнения депутатов – перед заседаниями Думы по мере необходимости для выработки консолидированных решений по вопросам повестки;
- 4) для проработки вопросов повестки заседания Думы, вопросов, поставленных на контроль комиссий, рассмотрения вопросов, связанных с обращениями граждан и организаций городского округа Заречный, с учетом предметов ведения комиссий проводились заседания постоянных депутатских комиссий Думы:  
Комиссия по местному самоуправлению – 13 заседаний,  
Принято 70 решений;  
Комиссия по экономической политике, бюджету, налогам и городскому хозяйству – 13 заседаний;

Принято 76 решений;

Комиссия по социальной политике – 13 заседаний,

Принято 73 решение;

Мандатная комиссия – 1 заседание;

Принято 1 решение.

5) согласительные комиссии – 1 заседание.

6) представительство депутатов в постоянных городских комиссиях ГО Заречный (отдельный раздел к отчету);

7) рассмотрение обращений граждан: зарегистрировано 26 обращений граждан к председателю Думы и депутатам Думы;

8) организация и проведение публичных слушаний для рассмотрения проектов, подлежащих в соответствии с действующим законодательством и Уставом городского округа обязательному вынесению на публичные слушания (вопросы, связанные с бюджетом, изменениями в Устав городского округа) - 3;

9) разработка Думой муниципальных правовых актов Думы городского округа Заречный – 46;

10) принято решений – 115;

11) работа с документами: во входящей документации аппаратом Думы зарегистрировано 589 документов, в исходящей – 498 документа.

### **Показатели эффективности работы Думы городского округа Заречный в 2023 году**

#### **1. Количественный показатель работы Думы по заседаниям:**

Запланировано- 12 заседаний

Состоялось – 14 заседаний

Показатель – 117% (в 2022 - 117%)

#### **2. Показатели качества работы:**

##### **2.1. Качество муниципальных правовых актов Думы:**

Разработано, рассмотрено и принято Думой муниципальных нормативных правовых актов – 40

Вынесено на них протестов прокуратуры, которые удовлетворены – 1.

Показатель – 97,5% (в 2022 - 100%)

#### **3. Показатели организационной эффективности:**

##### **3.1. Обеспечение кворума заседаний Думы, отсутствие срывов заседаний:**

Созывались заседания Думы 15 раз

Состоялось – 14 заседаний Думы

Показатель – 93,3% (2022 – 100%)

##### **3.2. Среднегодовое количество присутствующих на 1 заседании Думы депутатов:**

Всего заседаний Думы - 14

Всего пропусков на заседаниях Думы - 67

Показатель – 76,0% (2022 – 83,2)

##### **3.3. Выполнение квартальных планов работы Думы:**

Запланировано - 68 вопросов;

Рассмотрено – 119 вопрос.

Показатель – 175% (в 2022- 180 %)

##### **3.4. Своевременность направления информации в Законодательное собрание Свердловской области, органы государственной власти Свердловской области, надзорные органы:**

Нарушений сроков представления информации не было.

Показатель – 100% (в 2022 – 100%).

#### **4. Показатель концентрации Думы на социально-значимых вопросах и вопросах жизнеобеспечения населения:**

Всего рассмотрено вопросов на заседаниях – 117

Рассмотрено социально-значимых вопросов и вопросов жизнеобеспечения населения – 45.

Показатель – 38,5% (в 2021 году – 19,1%)

### **Основные нормативно-правовые акты, принятые Думой в 2023 году и основные рассмотренные Думой вопросы**

1. В рамках мониторинга действующего законодательства в сфере организационно-правовых основ деятельности органов местного самоуправления городского округа Заречный, в социально-экономической, бюджетной сферах и в целях решения вопросов местного значения, а также в рамках контрольной деятельности приняты следующие правовые акты:

1.1. В течение 2023 года принято 2 решения Думы о внесении изменений в Устав городского округа Заречный. Основные изменения, следующие:

1) В связи с принятием Федерального закона от 06.02.2023 № 12-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный

закон «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Свердловской области от 20.12.2022 № 155-ОЗ «О внесении изменений в статьи 7 и 22 Закона Свердловской области «О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области», учитывая действие в настоящее время Закона Свердловской области от 20.07.2015 № 85-ОЗ «О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области», в Устав городского округа внесены изменения в части процедуры проведения местного референдума, института старосты сельского населенного пункта, случаев прекращения полномочий депутата представительного органа, перераспределения отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления и органами государственной власти Свердловской области;

2) В связи с принятием Федеральных законов от 04.08.2023 № 420-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 44 Федерального закона «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», от 04.08.2023 № 449-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в Устав городского округа Заречный внесены следующие изменения:

- дополнен перечень вопросов местного значения и перечень полномочий администрации и Думы.

1.2. Рассмотрев в установленные сроки отчет о результатах деятельности Главы городского округа Заречный и деятельности администрации городского округа Заречный, информацию об итогах экономического развития городского округа Заречный в 2023 году, информацию об исполнении поручений Думы городского округа Заречный администрацией городского округа Заречный в 2023 году, учитывая отсутствие серьезных сбоев в реализации Главой городского округа и администрацией городского округа полномочий по решению вопросов местного значения, закрепленных в Уставе городского округа, и отдельных переданных государственных полномочий, Дума городского округа Заречный признала деятельность Главы городского округа и администрации городского округа Заречный в 2023 году удовлетворительной.

1.3. В соответствии с требованиями Закона Свердловской области «О Счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», с Уставом городского округа Заречный контрольно-счетная палата городского округа Заречный подотчетна Думе городского округа Заречный.

В марте 2023 года председателем КСП был представлен отчет о деятельности КСП за 2022 год. В составе отчета представлены основные задачи, направления деятельности, основные результаты контрольных мероприятий, итоги экспертно-аналитической деятельности, меры, принятые по итогам проверок.

По результатам всех проведенных финансово – экономических экспертиз подготовлены заключения, которые направлялись Главе городского округа Заречный, в Думу, а также были рассмотрены на заседаниях профильных депутатских комиссий и заседаниях Думы.

1.4. В соответствии с требованиями законодательства принят ряд нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции:

1) Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского округа Заречный, и муниципальными служащими городского округа Заречный сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2) Порядок направления сообщений о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими муниципальные должности в городском округе Заречный и предварительного рассмотрения таких сообщений

3) Внесены изменения в Порядок предварительного уведомления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Заречный, представителя нанимателя (работодателя) о выполнении ими иной оплачиваемой работы;

4) Внесены изменения в Порядок принятия решений о применении к депутату Думы городского округа Заречный, выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа Заречный отдельных мер ответственности;

5) Внесены изменения в Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского округа Заречный, и муниципальными служащими городского округа Заречный сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

1.5. В сфере муниципальной службы и работы органов местного самоуправления также приняты нормативные правовые акты и решения об их актуализации в соответствии с требованиями законодательства, а также по итогам рассмотрения экспертных заключений по результатам правовой экспертизы Государственного правового Департамента Администрации Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области:

1) Дважды внесены изменения в Положение об оплате труда и поощрении муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Заречный (о размерах ежемесячной надбавка к должностному окладу за классный чин и повышение должностных окладов муниципальным служащим на 4% в соответствии с Трудовым

кодексом, Федеральным, областным законодательством и решением о бюджете);

2) Внесены изменения в Реестр должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления городского округа Заречный (дополнен должностью начальника отдела администрации городского округа Заречный, входящего в состав другого структурного подразделения);

3) Внесены изменения в структуру администрации городского округа Заречный (приведена в соответствие с Реестром должностей муниципальной службы, учреждаемых в органах местного самоуправления);

4) Внесены изменения в Положение о Финансовом управлении администрации городского округа Заречный (внесены юридические и технические поправки);

5) Внесены изменения в Регламент Думы городского округа Заречный (внесены изменения в статью о процедуре голосования, откорректирована статья о формировании повестки дня очередного заседания Думы, дополнена статья о порядке рассмотрения проектов и принятия решений Думы, внесены изменения в статью согласительной комиссии и о порядке принятия решения об избрании Главы городского округа, уточнен порядок избрания председателя и заместителя председателя Думы, а также уточнены случаи досрочного прекращения их полномочий, кроме того уточнены случаи досрочного прекращения полномочий депутатов);

1.6. В сфере государственного и муниципального контроля произошли изменения в федеральном законодательстве. В соответствии с письмами Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области от 26.06.2023 № 29-01-64/23892 «О необходимости внесения изменений в муниципальные правовые акты ввиду изменений в сфере технического обслуживания и ремонта внутридомового и внутриквартирного газового оборудования» и от 31.07.2023 № 29-01-64/28333 «Об индикаторе риска», п.п. 6.3. п. 6 Протокола рабочего совещания по вопросу актуализации индикаторов риска нарушения при осуществлении государственного регионального контроля (надзора) и муниципального контроля от 02.06.2023 № 13, учитывая Приказ Росреестра от 09.07.2021 № П/0303, внесены изменения в нормативные правовые акты городского округа в сфере муниципального контроля:

- в Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Заречный;
- в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории городского округа Заречный;
- в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа Заречный;
- в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Заречный.

1.7. В течение года вносились изменения в Правила землепользования и застройки:

- В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 28.04.2022 № 302-ПП «Об установлении на территории Свердловской области отдельных случаев утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории и внесения в них изменений без проведения в 2022 году общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам указанных документов», принято решение о внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Заречный, в котором уточнены границы территориальных зон, устранены выявленные пересечения с границами земельных участков различных категорий, сведения о которых учтены в Едином государственном реестре недвижимости, а также приведения их в соответствие с функциональными зонами, установленными утвержденными документами территориального планирования.

1.8. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке формирования, согласования и утверждения платы за жилое помещение в городском округе Заречный решением Думы утвержден и введен в действие размер платы за содержание жилого помещения по городу с ростом на 8,3% к уровню действующего тарифа. По селу тариф на содержание жилья приведен к одинаковому значению по всем сельским территориям ГО Заречный и утвержден в размере 39 рублей 07 копеек. Положение о расчете размера платы за наем жилого помещения на территории городского округа Заречный предусматривает установление платы в зависимости от средней цены 1 кв. м общей площади квартир на вторичном рынке жилья в Свердловской области.

1.9. нормативные акты, принятые в 2023 году в области бюджетной политики.

1) В соответствии с Положением о бюджетном процессе в городском округе Заречный рассмотрен и утвержден отчет об исполнении бюджета городского округа Заречный за 2022 год.

Исполнение доходной части бюджета за 2022 год (с учетом безвозмездных поступлений) составило 1 658 350 517,91 рублей или 100,13 % от годовых плановых показателей, утвержденных решением о бюджете.

Налоговые и неналоговые доходы по состоянию на 01.01.2022 года в бюджет городского округа Заречный поступили в сумме 511 773 493,21 рубля, что составляет 102,27 % утвержденного годового прогноза. К уровню 2020 года поступления увеличились на 5 213 926,40 рублей или на 1,03 %.

В общем объеме налоговых и неналоговых доходов налоговые доходы составили 428 920 962,18 рубля или 83,81 %.

Исполнение расходной части бюджета за 2022 год составило – 1 891 275 282,50 рубля или 99,58 %.

2) На основании анализа поступлений по налоговым и неналоговым доходам, в связи с необходимостью перераспределения средств по статьям расходной части бюджета 2022 года, пополнением доходной части бюджета, с целью оперативного решения вопросов местного значения Думой в течение года 4 раза проводилась корректировка бюджета городского округа Заречный.

3) В соответствии с Положением о бюджетном процессе в городском округе Заречный на заседании Думы ежеквартально рассматривалась информация об исполнении бюджета городского округа.

4) Решением Думы утвержден бюджет городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов.

Бюджет городского округа Заречный был рассмотрен и утвержден в установленные бюджетным законодательством сроки.

После принятия бюджета в первом чтении была создана согласительная комиссия для преодоления разногласий, возникших при обсуждении расходной части бюджета

Законом Свердловской области от 07.12.2023 № 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» уточнены объемы межбюджетных трансфертов и дополнительные нормативы отчислений в бюджет городского округа Заречный на очередной финансовый год и плановый период. На основании уточненных показателей межбюджетных трансфертов, дополнительных нормативов отчислений, информации главных администраторов доходов, а также предложений и рекомендаций комиссий Думы по проекту решения о местном бюджете, решения согласительной комиссии внесены соответствующие изменения в проект решения Думы о бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

Решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждены доходная и расходная части бюджета на 2024 год и доходная и расходная части бюджета на плановый период 2025 и 2026 годов:

- общий объем доходов местного бюджета:

на 2024 год - 2 302 850 691 рубль, в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 1 341 185 100 рублей (без учета возвратов остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов);

на 2025 год - 2 250 309 563 рубля, в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 1 521 932 200 рублей;

на 2026 год - 2 207 533 981 рубль, в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 1 428 754 000 рублей.

2) общий объем расходов местного бюджета:

на 2024 год - 2 333 265 117 рублей;

на 2025 год - 2 250 309 563 рубля, в том числе общий объем условно утвержденных расходов - 29 133 859 рублей;

на 2026 год - 2 207 533 981 рубль, в том числе общий объем условно утвержденных расходов - 56 261 499 рублей.

5) По предложению Белоярской межрайонной прокуратуры в решение Думы об установлении и введении в действие земельного налога на территории городского округа Заречный внесены изменения в части отнесения ветеранов и инвалидов боевых действий к льготным категориям налогоплательщиков.

6) В Положение о бюджетном процессе в городском округе Заречный внесены изменения, касающиеся создания и деятельности согласительной комиссии.

1.10. В целях реализации полномочий по управлению имуществом, находящимся в муниципальной собственности:

1) заслушивался отчет администрации о деятельности в качестве арендодателя муниципального имущества;

2) заслушивался отчет об исполнении прогнозного плана (перечня) приватизации муниципального имущества городского округа Заречный за 2022 год, утверждался план на 2023 год и вносились в него изменения;

3) в соответствии с ч. 4 ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» дважды вносились изменения в Перечень муниципального имущества городского округа Заречный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.11. Дважды в течение года Думой принимались решения о включении жилых помещений в Перечень жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и, в соответствии с Порядком предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Заречный, принято одно решение о согласовании приватизации служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда городского округа Заречный.

1.12. Два раза в год по итогам работы за год и за полугодие Думой рассматривался вопрос о состоянии оперативной обстановки на территории, обслуживаемой межмуниципальным отделом МВД РФ «Заречный», результатах деятельности отдела. Ежеквартально рассматривался вопрос о работе административной комиссии городского округа. Рассматривался вопрос об итогах работы ДНД.

1.13. Награды Думы городского округа в 2023 году:

1) В канун празднования Дня города решением Думы присвоено звание «Почетный гражданин городского округа Заречный» Прохорову Евгению Викторовичу, председателю Первичной профсоюзной организации Белоярской АЭС Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности с 2006 по 2022 год, депутату Думы городского округа Заречный двух созывов, за многолетний добросовестный труд, особые заслуги в области атомной



промышленности, развитии культуры, физкультуры и спорта, заслуженный авторитет у жителей городского округа Заречный, обретенный долгой трудовой, общественной и политической деятельностью.

2) В соответствии с Положением о награждении знаком отличия «За заслуги перед городским округом Заречный» в 2023 году награждены знаком отличия «За заслуги перед городским округом Заречный»:

- Логинова Надежда Александровна, директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, значительный вклад в организацию и развитие инклюзивной системы образования детей с ограниченными возможностями здоровья в городском округе Заречный и в связи с празднованием Дня города Заречный;

- Мокеенко Насима Гафурзановна, директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 1», за многолетний добросовестный труд, высокие результаты управленческой деятельности и в связи с празднованием Дня города Заречный;

- Эйзенбраун Татьяна Федоровна, ветеран педагогического труда, проработавшая в должности заведующей ДОУ «Детский сад комбинированного вида «Сказка» с 1991 по 2016 годы, депутат Думы городского округа Заречный IV созыва, за многолетний добросовестный труд, значительный личный вклад в развитие системы дошкольного воспитания и образования в городском округе Заречный и в связи с празднованием Дня города Заречный.

3) В соответствии с решениями Думы по ходатайствам предприятий и организаций жителям городского округа вручены Почетные грамоты Благодарственные письма Думы городского округа Заречный.

2. В рамках осуществления контрольных полномочий Дума городского округа Заречный в течение 2023 года рассматривала следующие вопросы:

1) Об освоении в 2023 году денежных средств, выделенных в рамках Соглашения о сотрудничестве между Правительством Свердловской области и ГК «Росатом» - в плановом порядке, в ежеквартальном режиме;

2) О работе по весенней очистке территории городского округа Заречный – в плановом порядке, в апреле;

3) О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании – в плановом порядке, в апреле;

4) О ходе подготовки к отопительному сезону 2023-2024 годов на территории городского округа Заречный – в плановом порядке, в сентябре;

5) О подготовке муниципальных образовательных организаций к началу учебных 2023/2024 годов – в плановом порядке, в сентябре;

6) О выполнении работ по проведению в 2023 году капитальных ремонтов в многоквартирных домах – в плановом порядке, в конце года.

7) Об итогах работы муниципального сектора экономики городского округа Заречный – в плановом порядке, в июне;

8) Об осуществлении муниципального жилищного контроля – в плановом порядке, по итогам работы за предыдущий год;

9) Об осуществлении муниципального лесного контроля – в плановом порядке, по итогам работы за предыдущий год;

10) Об осуществлении муниципального земельного контроля – в плановом порядке, по итогам работы за предыдущий год;

11) Об осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Заречный – в плановом порядке, по итогам работы за предыдущий год;

12) Об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства – в плановом порядке, по итогам работы за предыдущий год;

13) Итоги плановых проверок по размещению муниципального заказа – в плановом порядке, ежеквартально.

14) Финансово-экономическое состояние муниципального сектора экономики – в плановом порядке, в июне.

15) О задолженности по уплате арендной платы в местный бюджет арендаторами земельных участков – в плановом порядке, ежеквартально,

16) О задолженности по договорам на установку рекламных конструкций – в плановом порядке, ежеквартально.

3. Депутатскими комиссиями Думы в течение года рассматривались и находились на контроле следующие вопросы:

- о работе администрации с владельцами незаконно установленных рекламных конструкций – вопрос на контроле комиссии ЭП;

- о задолженности по арендной плате за земельные участки – вопрос на ежеквартальном контроле комиссии ЭП;

- об экономической ситуации АО «Акватех» - снят с контроля комиссии ЭП;

- об экономической ситуации МУП «Теплоцентральный» - вопрос на ежеквартальном контроле комиссии ЭП;

- об исполнении контракта на выполнение работ по содержанию улично-дорожной сети за период январь – апрель 2023 года – вопрос снят с контроля комиссии ЭП;

- о ситуации с оформлением земельных участков под гаражами в д. Курманке и подключением их к источнику электроснабжения – вопрос снят с контроля комиссии ЭП;

- о мерах, принимаемых администрацией по строительству очистных сооружений в д. Курманка - вопрос остается на контроле комиссии ЭП;
- об организации раздельного сбора ТКО на территории городского округа Заречный – вопрос рассматривался на комиссии СП;
- об организации работы по уборке несанкционированных свалок на территории городского округа Заречный - вопрос рассматривался на комиссии СП;
- о выделении бюджетных средств на мероприятия по созданию доступной среды для инвалидов;
- об энергоснабжении на сельской территории городского округа Заречный и реконструкции электрических сетей;
- о пожароопасной ситуации, сложившейся в многоквартирном доме по адресу: г. Заречный, ул. Ленина, 28 – вопрос снят с контроля комиссии СП;
- о необходимости прямого автобусного сообщения «Заречный – Асбест» - вопрос рассматривался на комиссии СП;
- о перспективах, сроках запуска муниципальных маршрутов в городском округе Заречный – вопрос снят с контроля комиссии СП;
- о перспективах организации работы офтальмологического кабинета охраны здоровья зрения детей - внесен Вашуриним В.В., остается на контроле комиссии СП;
- об остановках автобусного маршрута № 112 «Заречный – Боярка» - внесен Чистяковым А.С., остается на контроле комиссии СП;
- о мерах по предоставлению льгот по оплате коммунальных услуг пенсионерам учреждений ФМБА России, имеющим медицинский стаж работы более 10 лет на территории Заречного до определения статуса города - внесен Шоноховой С.И., остается на контроле комиссии СП.

### **Организационные мероприятия**

1. В бюджете 2023 года были предусмотрены расходы на реализацию депутатами наказов избирателей в размере 4 000 000 руб.

Депутатами Думы проделана работа по выявлению приоритетов расходования данных средств в сфере создания комфортной благоприятной городской среды и на оказание помощи бюджетным учреждениям. Предусмотренные бюджетом средства освоены в размере 3 951 041,03 руб.

Была организована совместная работа с МКУ «Дирекция единого заказчика» в рамках реализации предложений по благоустройству. Для составления локальных сметных расчетов на соответствующие работы предложения были направлены в МКУ «ДЕЗ», при необходимости они были откорректированы. В установленные сроки работы были выполнены:

№	ФИО	Наименование работ	Сумма, руб.
1	Ведерников В.Н.	Асфальтирование окончания бульвара Алещенкова (пешеходный тротуар от бульвара вдоль д. 31/1 по ул. Курчатова, со стороны дома 20 по ул. Алещенкова, окончание работ на дворовой площадке ул. Курчатова, д. 35)	199912,35
2	Дубровский К.С.	Закупка скамеек и урн (для установки в районе детского игрового комплекса, пешеходных дорожек от д. 2 до д. 2а по ул. Курчатова).	199999,49
3	Калиниченко Л.П.	Обрезка деревьев и кустарников на бульваре Алещенкова.	199925,94
4	Куньщиков П.В.	Установка пандуса по адресу: ул. Кузнецова, д. 16, подъезд 2.	200000,00
5	Ладейщикова Т.О.	Приобретение и установка шести скамеек в зоне веревочного парка и батуты на Таховском бульваре.	188470,20
6	Солдаткин С.Н.	Установка скамеек и урн на тротуарах вдоль автомобильной дороги по ул. Энергетиков и на ул. Сиреновой	199076,05
7	Филин И.А.	Поддержание в исправном состоянии грунтовых автомобильных дорог в районах д. Боярка, Курманка, Гагарка и мкрн. Муранитного	200000,00

На основании предложений и заявок избирателей двенадцать депутатов направили средства на оказание помощи бюджетным учреждениям:

№	ФИО	Наименование работ	Сумма, руб.
1	Бубнов А.В.	Приобретение спортивного оборудования для СОШ № 6 и холодильного оборудования для детского сада «Радуга»	200000,00

2	Бутаков Ю.П.	Замена окон и приобретение одежды для сцены (раздвижной занавес) для СОШ № 7.	200000,00
3	Вашурин В.В. Сарнацкий Д.В.	Замена окон в помещениях ГАУ «КЦСОН «Забота», расположенных по адресу: г. Заречный, ул. Комсомольская, д. 3.	367557,00
4	Евсиков С.Н.	Строительство спортивной площадки для индивидуальных занятий в СОШ № 3.	200000,00
5	Заторский А.В.	Приобретение оборудования для д/с «Журавлик» д. Курманка и участие в организации Межмуниципального фестиваля народного творчества «Многоликая Россия» для ЦКДС «Романтик»	200000,00
6	Изгагин О.М.	Приобретение входных групп, пластиковых окон, стиральной машины и морозильной камеры для д/с «Теремок» и приобретение спортивного оборудования для СОШ № 6.	200000,00
7	Кузнецов А.А. Петунина Г.Ф.	Приобретение 3D-принтера для Сетевого межшкольного центра компетенций в рамках проекта «Школа Росатома» для Центра творчества.	200000,00
8	Расковалов А.В.	Ремонт детской площадки (покрытие) для д/с «Дюймовочка» и приобретение костюмов лыжникам для СШ «Атом»	200000,00
9	Туканов А.С.	Установка обливного оборудования в городской бане и приобретение детской мебели (шкафчики, детские столы и стулья) для д/с «Ласточка»	196100,00
10	Чистяков А.С.	Приобретение спортивного инвентаря и инвентаря для занятий в бассейне для д/с «Сказка» и приобретение уличного (мобильного) звукового оборудования для СОШ № 7.	200000,00
11	Шонохова С.И.	Приобретение оборудования и мебели для оснащения медицинских кабинетов школ г. Заречного.	200000,00

2. В течение 2023 года председатель Думы, депутаты Думы принимали участие в совещаниях, видеоконференциях, иных мероприятиях, проводимых ЗССО, Главой городского округа.

3. В течение 2023 года продолжила работу депутатская группа ВПП «Единая Россия» в Думе городского округа. Руководитель – Петунина Г.Ф.

4. В течение 2023 года депутаты принимали участие в городских торжественных мероприятиях, посвященных Дню города, Дню Победы в ВОВ, Дню памяти и скорби, Дню знаний, последнему школьному звонку, дню призывника, других публичных мероприятиях, проводимых в городском округе Заречный.

#### **Работа депутатов Думы 7 созыва в городских комиссиях и советах**

<b>ФИО депутата</b>	<b>Городская комиссия</b>	<b>Кол. заседаний</b>	<b>Участие</b>
<b>Вашурин Вячеслав Владимирович</b>	Общественная комиссия по реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027 годы	10	3
<b>Ведерников Василий Николаевич</b>	Комиссия по аренде и по безвозмездному пользованию муниципального имущества городского округа Заречный	10	-
	Конкурсная комиссия по отбору управляющей организации для управления МКД	1	-
<b>Дубровский Константин Сергеевич</b>	Комиссия по землепользованию и застройке территории городского округа Заречный	3	-
	Комиссия по безопасности дорожного движения	4	1
<b>Евсиков Сергей Николаевич</b>	Комиссия по аренде и по безвозмездному пользованию муниципального имущества городского округа Заречный	10	10
<b>Изгагин Олег Михайлович</b>	Комиссия по безопасности дорожного движения	4	2
	Межведомственная тарифная комиссия	2	1

<b>Калиниченко Любовь Петровна</b>	Муниципальная межведомственная комиссия по реализации областной программы по оказанию содействия добровольному переселению в свердловскую область соотечественников, проживающих за рубежом	-	-
	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Заречный	1	1
<b>Кузнецов Андрей Анатольевич</b>	Комиссия по рассмотрению вопросов предоставления из бюджета городского округа Заречный субсидий на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Заречный	3	2
	Попечительский Совет Фонда «Поддержка общественных инициатив и местного самоуправления»	-	-
	Комиссия по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в городском округе Заречный	-	-
<b>Куньшиков Павел Викторович</b>	Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в городском округе Заречный	1	1
	Административная комиссия	1	-
<b>Ладейщикова Татьяна Олеговна</b>	Попечительский Совет Фонда «Поддержка общественных инициатив и местного самоуправления»	-	-
	Административная комиссия	1	1
	Комиссия по землепользованию и застройке территории городского округа Заречный	3	2
<b>Петунина Галина Федоровна</b>	Муниципальная межведомственная комиссия по реализации областной программы по оказанию содействия добровольному переселению в свердловскую область соотечественников, проживающих за рубежом	-	-
	Комиссия по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в городском округе Заречный	-	-
<b>Расковалов Андрей Владимирович</b>	Межведомственная тарифная комиссия	2	-
	Комиссия по аренде и по безвозмездному пользованию муниципального имущества городского округа Заречный	10	9
<b>Сарнацкий Дмитрий Вадимович</b>	Конкурсная комиссия по отбору управляющей организации для управления МКД	1	-
<b>Туканов Александр Сергеевич</b>	Общественная комиссия по реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2027 годы»	10	4
<b>Чистяков Алексей Сергеевич</b>	Комиссия по рассмотрению вопросов предоставления из бюджета городского округа Заречный субсидий на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Заречный	3	2
	Комиссия по землепользованию и застройке территории городского округа Заречный	3	2
<b>Шонохова Светлана Ивановна</b>	Комиссия по землепользованию и застройке территории городского округа Заречный	3	1

### **Организация работы Думы городского округа**

Организационное, правовое, информационное, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Думы в 2023 году осуществлял аппарат Думы. В структуру аппарата Думы входит организационный отдел – 3 штатных единицы.

Организационно-правовое положение, права, функциональные обязанности и ответственность работников аппарата Думы определяются действующим законодательством о муниципальной службе, нормативными правовыми актами в области муниципальной службы, Положением об аппарате Думы и должностными инструкциями работников аппарата.

Делопроизводство в Думе ведется в соответствии с Номенклатурой дел, Инструкцией по делопроизводству в Думе городского округа Заречный.

Всего зарегистрировано документов:

	2021 год	2022 год	2023 год
Входящие	663	720	589
Исходящие	663	544	498

### **Работа с избирателями**

В целях реализации Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

депутаты Думы в соответствии с Уставом городского округа Заречный поддерживают постоянную связь с населением, рассматривают поступившие обращения, предложения, жалобы избирателей.

Обращения поступают коллективные и личные, устные и письменные, непосредственно в Думу на имя председателя и в адрес отдельных депутатов. Количество зарегистрированных обращений граждан в 2023 году - 26.

В основном граждане обращаются с вопросами в Думу по электронной почте или направляют письменные обращения. На все зафиксированные обращения оформляются учетные карты, осуществляется контроль за соблюдением сроков своевременного направления ответов заявителям.

Не все обращения граждан регистрируются, чаще избиратели с вопросами и просьбами обращаются лично к депутатам, которых знают (по месту жительства, по месту работы, либо по проявленной депутатом активности в той или иной сфере) и получают от них разъяснения или конкретную помощь. К каждому обращению требуется индивидуальный подход. Где-то достаточно просто звонка в компетентные органы и организации, где-то требуется официальный запрос.

Основные темы обращений: проблемы ЖКХ, ремонт автодорог, благоустройство, организация работы транспорта, электроснабжение сельской территории, работа МСЧ-32, работа Почты России, вопросы частного характера.

Дума 7 созыва в целом за истекший период, в том числе и в 2023 году, ежемесячно сопровождала наиболее важные и сложные вопросы и проблемы, изложенные в обращениях граждан, рассматривала их на заседаниях профильных депутатских комиссий и заседаниях Думы до их урегулирования и снятия с контроля.

#### **Способы обеспечения доступа к информации о деятельности Думы городского округа Заречный**

В 2023 году Дума продолжала работать в режиме максимальной открытости. Через средства массовой информации, представители которых регулярно присутствовали на заседаниях Думы, размещение информации на официальных сайтах городского округа Заречный и Думы городского округа Заречный в сети «Интернет» жители Заречного получали исчерпывающую информацию о работе депутатского корпуса по волнующим их вопросам.

В соответствии с требованиями ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в редакции от 14.07.2022 № 270-ФЗ) в 2022 году создана и зарегистрирована официальная страница Думы в социальной сети «ВКонтакте», обеспечено наличие учетной записи юридического лица Думы в единой системе идентификации и аутентификации.

В числе приоритетных задач, стоящих перед депутатами Думы городского округа Заречный в 2024 году – совместная деятельность с Главой городского округа, администрацией, контрольно-счетной палатой, муниципальными организациями городского округа Заречный, градообразующим предприятием Белоярской АЭС, органами государственной власти, политическими партиями и общественными объединениями городского округа Заречный, Общественной палатой городского округа Заречный по решению задач, направленных на реализацию Послания Президента Российской Федерации, Послания Губернатора Свердловской области, выполнение Стратегии развития городского округа Заречный до 2035 года, планов и программ социально-экономического развития страны, региона и городского округа Заречный на ближайшую перспективу.

Работа Думы городского округа Заречный в 2024 году будет продолжена с учетом проблем и задач территории городского округа Заречный и интересов его жителей.



## ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ

Д У М А  
седьмой созыв

## ТРИДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

## Р Е Ш Е Н И Е

28.03.2024 № 42-Р

**О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Устав городского округа Заречный**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст. ст. 17, 45 Устава городского округа Заречный, Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Заречный, утвержденного решением Думы от 01.09.11 № 83-Р (в действующей редакции),

**Дума решила:**

1. Вынести на публичные слушания проект решения Думы городского округа Заречный от 05.03.2024 № 22 «О внесении изменений в Устав городского округа Заречный» (прилагается).
2. Назначить публичные слушания по указанному в пункте 1 настоящего решения вопросу 16.04.2024 в 17.00 часов по местному времени в конференц-зале администрации городского округа Заречный по адресу: г. Заречный, ул. Невского, 3.
3. Утвердить текст информационного сообщения о проведении публичных слушаний (приложение № 1).
4. Ответственной за подготовку и проведение публичных слушаний является комиссия по местному самоуправлению Думы городского округа Заречный.
5. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке, разместить на официальном сайте городского округа Заречный и на официальном сайте Думы городского округа Заречный одновременно с проектом решения, указанным в п.1 настоящего решения, и Порядком учета предложений по проектам решений Думы городского округа Заречный о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Заречный и участия граждан в их обсуждении, утвержденным решением Думы от 26.02.2009 № 26-Р (с изменениями от 01.09.2011 № 84-Р).

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Приложение № 1  
к решению Думы  
от 28.03.2024 № 42-Р**Информационное сообщение о проведении публичных слушаний**

1. В соответствии с действующим законодательством и Уставом городского округа Заречный проводятся публичные слушания по проекту решения Думы от 05.03.2024 № 22 «О внесении изменений в Устав городского округа Заречный», которые состоятся 16.04.2024 в 17.00 часов по местному времени в конференц-зале администрации городского округа Заречный по адресу: г. Заречный, ул. Невского, 3. Предлагаемые к обсуждению изменения в Устав городского округа Заречный вносятся в связи с изменениями в законодательстве о местном самоуправлении в Российской Федерации.
2. Участниками публичных слушаний могут быть жители городского округа Заречный (всех населенных пунктов, расположенных на территории городского округа Заречный), обладающие избирательным правом.
3. Участниками публичных слушаний с правом выступления являются участники публичных слушаний,

которые в письменной форме подали заявку на выступление на публичных слушаниях по выносимому на публичные слушания вопросу не позднее, чем за три дня до дня проведения публичных слушаний.

4. Заявки на участие, заявки на выступление, предложения и рекомендации по предлагаемому к обсуждению вопросу вы можете направлять в организационный отдел аппарата Думы городского округа Заречный по адресу: г. Заречный, ул. Невского, 3, каб. 305, в рабочие дни с 9 часов до 16 часов (обед с 12 часов до 13 часов) по местному времени в письменной форме по 05.04.2024 включительно, телефоны для справок 73030, 71166.

5. Перед началом проведения публичных слушаний осуществляется регистрация участников публичных слушаний при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, установленного федеральным законодательством.

## ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ ДУМА

### ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

#### От 05.03.2024 № 22

О внесении изменений в Устав  
городского округа Заречный

В связи с принятием Федеральных законов от 10.07.2023 № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 02.11.2023 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2023 № 657-ФЗ «О внесении изменений в Водный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», на основании ст.ст. 25, 45, Устава городского округа Заречный

#### **Дума решила:**

1. Внести в Устав городского округа Заречный, утвержденный решением Думы от 07.02.2013 № 1-Р, (с изменениями от 30.05.2013 № 63-Р; от 02.10.2013 № 122-Р, от 27.12.2013 № 175-Р, от 24.07.2014 № 89-Р, от 04.09.2014 № 94-Р, от 05.02.2015 № 2-Р, от 30.04.2015 № 36-Р, от 30.07.2015 № 92-Р, от 29.10.2015 № 130-Р, от 31.03.2016 № 38-Р, от 26.05.2016 № 71-Р, от 26.01.2017 № 20-Р, от 25.05.2017 № 74-Р, от 29.06.2017 № 84-Р, от 31.08.2017 № 107-Р, от 30.11.2017 № 136-Р, от 09.07.2018 № 73-Р, от 30.08.2018 № 82-Р, от 29.11.2018 № 117-Р, от 29.03.2019 № 29-Р, от 29.08.2019 № 84-Р, от 28.11.2019 № 116-Р, от 26.03.2020 № 22-Р, от 29.12.2020 № 112-Р, от 13.05.2021 № 39-Р, от 28.10.2021 № 16-Р, от 27.01.2022 № 10-Р, 26.05.2022 № 66-Р, от 25.08.2022 № 92-Р, от 01.12.2022 № 125-Р, от 25.05.2023 № 51-Р, от 30.11.2023 № 99-Р, от 25.01.2024 № 10-Р) изменения в соответствии с Приложением № 1.

2. Поручить Главе городского округа направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для государственной регистрации изменений в Устав городского округа Заречный.

3. Поручить Главе городского округа опубликовать (обнародовать) зарегистрированные изменения в Устав городского округа Заречный в течение семи дней со дня поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области уведомления о включении сведений о внесении изменений в Устав городского округа Заречный в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области.

4. Настоящее решение вступает в силу после его опубликования.

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Глава городского округа

А.В. Захарцев

**Изменения в Устав городского округа Заречный****1. В статье 6:**

1.1. подпункт 37 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"37) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе»;

1.2. подпункт 38 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"38) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей»;

**2. В статье 25:**

2.1. подпункт 25 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«25) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации».

**3. В статье 31:**

3.1. подпункт 28 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"28) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городском округе";

3.2. подпункт 64 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«64) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей»;

**4. В статье 46:**

4.1. Изложить статью в следующей редакции:

" Статья 46. Вступление в силу и обнародование муниципальных правовых актов

1. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает городской округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

2. Под обнародованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение на официальном сайте городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный.

4. Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Глава городского округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа в течение семи дней со



дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе городского округа, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав городского округа в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

6. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат обнародованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

Муниципальные нормативные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие обнародованию в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

7. Правовые акты ненормативного характера могут быть обнародованы по решению издавших их органов местного самоуправления городского округа и должностных лиц местного самоуправления городского округа.

8. Муниципальные правовые акты городского округа вступают в силу после их официального обнародования либо издания (подписания), если иной срок не оговорен в самом правовом акте.

Муниципальные нормативные правовые акты городского округа, предусматривающие установление, введение местных налогов, предоставление льгот по местным налогам, вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава городского округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы городского округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав городского округа.

10. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания главы городского округа применяется только к главе городского округа, избранному после вступления в силу соответствующего решения.».

#### **5. В статье 52.1:**

5.1. подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами»;

5.2. подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено федеральными законами»;

5.3. пункт 2 изложить в следующей редакции:

"2. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами»;

5.4. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Несоблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, запретов, установленных Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», за исключением случаев, установленных федеральными законами, влечет досрочное прекращение полномочий, освобождение от замещаемой (занимаемой) должности или увольнение в связи с утратой доверия в соответствии с федеральными конституционными законами и федеральными законами, определяющими правовой статус соответствующего лица».

**ПОРЯДОК  
УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТАМ РЕШЕНИЙ  
ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ИХ ОБСУЖДЕНИИ**

(в ред. Решения Думы городского округа Заречный  
от 01.09.2011 N 84-Р)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского округа Заречный и регламентирует порядок учета предложений по опубликованному проекту решения Думы городского округа Заречный о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Заречный (далее - предложения), а также порядок участия граждан в их обсуждении.

2. Проекты решений Думы городского округа Заречный о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Заречный (далее - проекты решений) подлежат официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения указанных проектов на заседании Думы городского округа Заречный с одновременным опубликованием настоящего Положения.

3. Граждане, проживающие на территории городского округа Заречный и обладающие избирательным правом, вправе принять участие в обсуждении проектов решений путем внесения предложений к указанным проектам решений. Предложения принимаются аппаратом Думы городского округа Заречный по адресу: г. Заречный, ул. Невского, 3, кабинет N 305, по факсу 7-11-66, по электронной почте zarduma@mail.ru.

(в ред. Решения Думы городского округа Заречный от 01.09.2011 N 84-Р)

4. Предложения принимаются в течение 20 дней со дня опубликования проектов решений и настоящего Положения.

5. Предложения к проектам решений вносятся в письменной форме в виде таблицы поправок:

**ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЕКТАМ РЕШЕНИЙ ДУМЫ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ  
В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ**

N	Пункт проекта решения Думы городского округа Заречный о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Заречный	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с учетом поправки

В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина (граждан).

6. Предложения вносятся только в отношении изменений, содержащихся в проектах решений, и должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава городского округа Заречный, обеспечивать однозначное толкование положений проектов решений и Устава городского округа Заречный.

Предложения, внесенные с нарушением установленных требований, рассмотрению не подлежат.

7. Не позднее 3 дней со дня окончания приема предложений аппарат Думы городского округа Заречный передает предложения для рассмотрения в комиссию по местному самоуправлению Думы городского округа Заречный.

8. Поступившие предложения носят рекомендательный характер.

По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений комиссия по местному самоуправлению принимает решение, которое должно содержать следующие сведения:

1) общее количество поступивших предложений;

2) количество предложений, оставленных без рассмотрения ввиду несоответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

3) предложения, рекомендуемые для внесения в текст соответствующего проекта правового акта.

Данное решение доводится до сведения Главы городского округа и депутатов Думы на заседании Думы, на котором рассматривается проект решения.

(п. 8 в ред. Решения Думы городского округа Заречный от 01.09.2011 N 84-Р)

9. При необходимости комиссия по местному самоуправлению приглашает (письменно или по телефону) на свое заседание лиц, направивших предложения по проекту решения.

10. Гражданин вправе по собственной инициативе принять участие в рассмотрении комиссией своих предложений. Для этого он направляет в Думу городского округа Заречный наряду со своими предложениями соответствующую просьбу.



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 36-ПГ

г. Заречный

**О внесении изменений в состав административной комиссии  
городского округа Заречный, утвержденный постановлением  
Главы городского округа Заречный от 16.11.2021 № 74-ПГ**

В связи с кадровыми изменениями, на основании ст. 28 Устава городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав административной комиссии городского округа Заречный, утвержденный постановлением Главы городского округа Заречный от 16.11.2021 № 74-ПГ с изменениями, внесенными постановлением Главы городского округа Заречный от 06.12.2021 № 77-ПГ, следующие изменения:

1) исключить из состава административной комиссии городского округа Заречный:

Ольман Яну Владимировну – заместителя начальника имущественного отдела Управления правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный, члена административной комиссии;

2) включить в состав административной комиссии городского округа Заречный:

Крашенинникову Веру Михайловну – главного специалиста юридического отдела Управления правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный, члена административной комиссии.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2024 № 454-П

г. Заречный

**О внесении изменений в состав комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций в городском округе Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 06.04.2023 № 412-П**

В связи с кадровыми изменениями, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в городском округе Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 06.04.2023 № 412-П с изменениями, внесенными в постановление администрации городского округа Заречный от 29.06.2023 № 801-П, следующие изменения:

1) исключить из состава комиссии:

Комериста С.Ю. - инженера ЕДДС городского округа Заречный МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС», члена комиссии;

Чулкову М.А. – инженера по охране труда АО «Акватех», члена комиссии;

2) включить в состав комиссии:

Чуркина Н.А. – инженера ЕДДС городского округа Заречный МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС», члена комиссии;

Корягину С.А. - инженера по охране труда АО «Акватех», члена комиссии.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2024 № 458-П

г. Заречный

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Заречный на 2024 год**

Во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 12.04.2013 № 485-ПП «О формировании сводного доклада Свердловской области о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, расположенных на территории Свердловской области», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Заречный на 2024 год (далее – План) (прилагается).

2. Ответственным исполнителям по предоставлению данных в автоматизированную систему управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области по показателям эффективности деятельности органов местного самоуправления, закрепленным постановлением администрации городского округа Заречный от 12.03.2024 № 377-П «О формировании доклада Главы городского округа Заречный о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов за отчетный год и их планируемых значениях на трехлетний период», предоставить в отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный информацию о ходе выполнения Плана до 05 апреля 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию С.М. Сурину.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Исполняющий обязанности  
Главы городского округа Заречный

О.П. Кириллов

УТВЕРЖДЕН  
 постановлением администрации  
 городского округа Заречный  
 от 27.03.2024 № 458-П  
 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная  
 карта») по повышению эффективности деятельности  
 органов местного самоуправления городского округа  
 Заречный на 2024 год»

**ПЛАН  
 мероприятий («дорожная карта») по повышению эффективности деятельности  
 органов местного самоуправления городского округа Заречный на 2024 год**

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие
1	2	3	4	5	6
	Экономическое развитие				
1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	382,95	1) предоставление компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по оплате за аренду помещений в Бизнес-Инкубаторе 2) актуализация базы данных инвестиционно-привлекательных площадок городского округа Заречный 3) проведение мероприятий, направленных на продвижение городского округа Заречный, как территории, привлекательной для инвесторов. 4) пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности 5) актуализация Перечня муниципального имущества городского округа Заречный, свободного от прав третьих лиц	увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие
2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	процентов	15,00	1) проведение мероприятий направленных на привлечение резидентов для работы на территории индустриального парка «Заречный» 2) предоставление компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по оплате за аренду помещений в Бизнес-Инкубаторе 3) актуализация базы данных инвестиционно-привлекательных площадок городского округа Заречный 4) проведение мероприятий, направленных на продвижение городского округа Заречный, как территории, привлекательной для инвесторов 5) пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности 6) актуализация Перечня муниципального имущества городского округа Заречный, свободного от прав третьих лиц	достижение планового значения показателя
3.	Объем инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчете на одного жителя	рублей	158 000,00	1) АО Росэнергоатом БАЭС планирует направить инвестиции на «Обеспечение безопасной и устойчивой работы действующих энергоблоков (ОБУРДЭ)», «Обеспечение безопасности систем электроэнергетической отрасли» (ОБСЭ) 2) модернизация оборудования для производства пластиковых труб и фитингов (Общество с ограниченной ответственностью «Производственная компания «Контур»)	повышение инвестиционной привлекательности территории городского округа Заречный

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие
4.	Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения территории городского округа (муниципального района)	процентов	26,95	ожидается, что в 2024 году доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельного налога, в общей площади территории городского округа Заречный увеличится до 26,95%, за счет выявления земельных участков, используемых без прав, в порядке, предусмотренном законодательством, предоставления (выкупа) земельных участков в собственность за плату собственникам зданий и сооружений, предоставления земельных участков льготным категориям граждан для индивидуального жилищного строительства, выкупа огородов в собственности объектов данных мероприятий - увеличение объектов налогообложения земельным налогом, а также повышение эффективности использования земель и обеспечение граждан земельными участками, имеющими право на бесплатное предоставление: планируется, что уровень показателя к 2025 году составит 27,00 %	повышение собираемости земельного налога.
5.	Доля прибыльных сельскохозяйственных организаций, в общем их числе	процентов	100	<i>оказание государственной (муниципальной) поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в виде субсидий по разным направлениям, значительно повысит финансовую устойчивость сельхозпредприятий</i>	удержание достигнутого значения показателя
6.	Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения	процентов	7,00	1) ежегодное планирование расходов на выполнение работ на разработку проектной документации на капитальный ремонт автомобильных дорог, проведение капитального и текущего ремонта автомобильных дорог 2) реализация мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие улично-дорожной сети и повышение безопасности дорожного движения в городском округе Заречный до 2026 года»	повышение качества и безопасности эксплуатации сети автодорог ежегодный ремонт около 2 км автомобильных дорог ежегодное снижение около 1,7%
7.	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников:				



Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ ключевое событие
	крупных и средних предприятий и некоммерческих организаций	рублей	101 880,00	работа трехсторонней комиссии, снижение неформальной занятости, легализация трудовых отношений	доведение показателя до прогнозного значения на 2024 год
	муниципальных дошкольных образовательных учреждений	рублей	56 073,93	1) увеличение уровня средней заработной платы по педагогическим работникам до установленного целевого показателя средней заработной платы	1) доведение уровня средней заработной платы по педагогическим работникам до установленного целевого показателя средней заработной платы
	муниципальных общеобразовательных учреждений	рублей	41 440,35	2) увеличение средней заработной платы прочего персонала на 4,0 %	2) увеличение средней заработной платы прочего персонала на 4,0 %
	учителей муниципальных общеобразовательных учреждений	рублей	60 209,30	3) увеличение показателя средней заработной платы учителей до уровня средней заработной платы по показателю на 2024 год	3) доведение показателя средней заработной платы учителей до уровня средней заработной платы по
	муниципальных учреждений культуры и искусства	рублей	56 947,00	4) утверждена «дорожная карта» по повышению заработной платы работников учреждений культуры ГО Заречный	показателю на 2024 год 4) выполнение показателя среднемесячной заработной платы в соответствии с «дорожной картой»
8.	Доля детей в возрасте от одного года до шести лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях, в общей численности детей в возрасте от одного года до шести лет	процентов	Дошкольное образование 95,00	1) открытие дошкольных групп кратковременного пребывания на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений 2) открытие консультационных пунктов на базе муниципальных дошкольных образовательных учреждений 3) регулирование предельной численности детей в группах муниципальных дошкольных образовательных учреждений	достижение планового значения показателя
Общее и дополнительное образование					

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие значения показателя.
9.	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений, процентов	процентов	100,00	увеличивающийся объем финансирования позволит муниципальной системе образования стабильно функционировать, оплачивать расходы по содержанию зданий образовательных учреждений, вести замену устаревшего оборудования, мебели, приобретать компьютерную и оргтехнику, учебники и наглядные пособия для кабинетов, поощрять талантливых учеников, оплачивать транспортные услуги для участия творческих коллективов и спортивных команд в различных конкурсах и соревнованиях, предоставлять возможности педагогам повышать свою квалификацию на курсах	сохранение доли детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях
10.	Доля детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	процентов	98,00	1) ежегодные медицинские осмотры обучающихся 2) использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.	сохранение доли детей первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях
11.	Расходы бюджета муниципального образования на общее образование в расчете на 1 обучающегося в муниципальных общеобразовательных учреждениях	тыс. рублей	128,60	увеличение расходов муниципального бюджета на общее образование в расчете на 1-го обучающегося в учреждениях на 4 %	повышение качества образовательных услуг
12.	Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы	процентов	82,00	1) увеличение охвата несовершеннолетних дополнительным образованием детей в учреждениях дополнительного образования детей 2) увеличение охвата несовершеннолетних дополнительным образованием детей в общеобразовательных учреждениях	удержание достигнутого значения показателя
Культура					
13.	Уровень фактической обеспеченности учреждениями культуры от нормативной потребности: клубами и учреждениями клубного типа библиотеками	процентов	100,00  100,00	принимаются меры по удержанию стабильности показателя	удержание достигнутого значения показателя

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие
14.	Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры	процентов	8,00	проведение капитальных ремонтов зданий учреждений культуры в пределах выделенного финансирования	не допускать повышение показателя
15.	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, процентов	процентов	57,90	увеличение количества проводимых массовых спортивных соревнований и мероприятий	увеличение доли населения, систематически занимающихся физической культурой и спортом на 3% ежегодно
16.	Доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся	процентов	87,90	1) увеличение количества обучающихся в ДЮСШ и спортивном клубе «Десантник» 2) восстановление внутришкольных секций по видам спорта или оздоровительной направленности 3) оказывать содействие и помощь физкультурно-спортивным организациям в проведении внеучебной физкультурно-спортивной работы и организации спортивных мероприятий среди обучающихся 4) содействовать сохранению и развитию сети образовательных учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	увеличение доли обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом
17.	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, всего: в том числе введенная в действие за один год	кв. метров	32,00  0,65	Жилищное строительство и обеспечение граждан жильем на территории городского округа Заречный стабильно-высокий темп роста жилищного строительства.	целевые ориентиры достигнуты

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие
18.	Площадь земельных участков, предоставленных для строительства в расчете на 10 тыс. человек населения, гектаров всего: - в том числе земельных участков, предоставленных для жилищного строительства, индивидуального строительства и комплексного освоения в целях жилищного строительства	гектаров	11,73  4,90	1) выявление земельных участков, используемых без правоустанавливающих документов 2) проведение разъяснительной работы с лицами, использующими земельные участки без оформленных в установленном порядке документов 3) проведение аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, предназначенных для строительства 4) предоставление земельных участков льготным категориям граждан для индивидуального жилищного строительства.	улучшение жилищных условий граждан
Жилищно-коммунальное хозяйство					
19.	Доля многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют один из способов управления многоквартирными домами, в общем числе многоквартирных домов, в которых собственники помещений должны выбрать способ управления указанными домами	процентов	100,00	принимаются меры по удержанию стабильности показателя	стабильность показателя
20.	Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет	процентов	100,00	на территории городского округа Заречный стабильно-высокий темп межевания территории многоквартирных домов	возможность жильцов самостоятельно решать вопросы по благоустройству придомовой территории
21.	Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилые помещения	процентов	0,018	1) выполнение мероприятий муниципальных программ «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Заречный» 2) исполнение мер социальной поддержки граждан по обеспечению жильем, установленных Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»	комфортность проживания населения городского округа Заречный
Организация муниципального управления					

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие
22.	Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (без учета субвенций)	процентов	32,00	1) создание оптимальной системы управления муниципальным имуществом для получения максимально возможного объема неналоговых доходов 2) усиление системы администрирования налоговых и неналоговых доходов в целях повышения их собираемости и минимизации недоимки 3) повышение налоговой и финансовой грамотности населения 4) снижение неформальной занятости, легализация трудовых отношений 5) совершенствование нормативно-правовых актов о налогах, принятых органами местного самоуправления, с учетом федерального законодательства 6) увеличение поступлений по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц, сокращение неэффективных налоговых льгот на основе проведения оценки налоговых расходов 7) повышение эффективности работы межведомственной комиссии по погашению задолженности по платежам в бюджет, в том числе по погашению недоимки по арендным платежам от использования имущества и земельных участков	рост поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа Заречный
23.	Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников расчете на одного жителя муниципального образования	рублей	2 599,97		расходы бюджета на содержание работников ОМСУ в пределах установленного норматива
24.	Удовлетворенность населения организацией транспортного обслуживания в муниципальном образовании	процентов	100,00	уведомление населения ГО Заречный о проведении социологов на портале «Открытое Правительство»	увеличение участников социологов со стороны населения ГО Заречный
25.	Удовлетворенность населения качеством автомобильных дорог в муниципальном образовании	процентов	80,00	уведомление населения ГО Заречный о проведении социологов на портале «Открытое Правительство»	увеличение участников социологов со стороны населения ГО Заречный

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие
26.	Удовлетворенность населения жилищно-коммунальными услугами, уровнем организации теплоснабжения (снабжения населения топливом), водоснабжения (водоотведения), электроснабжения, газоснабжения	процентов	95,20	уведомление населения ГО Заречный о проведении социопросов на портале «Открытое Правительство».	увеличение участия социопросов со стороны населения ГО Заречный
27.	Среднегодовая численность постоянного населения	тыс. человек	31,90	на улучшение демографической ситуации будут направлены меры в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в связи с чем, на период до 2024 года планируется небольшой рост показателя	увеличение среднегодовой численности населения
<b>Энергосбережение и повышение энергетической эффективности</b>					
28.	Удельная величина потребления энергетических ресурсов в многоквартирных домах: - электрическая энергия;  - тепловая энергия;  - горячая вода;  - холодная вода;  - природный газ	кВт/ч на 1 проживающего  Гкал на 1 кв. м. общ. площади  куб. метров на 1 проживающего  куб. метров на 1 проживающего  куб. метров на 1 проживающего	935,00  0,30  16,00  40,00  37,00	мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах	экономия потребления энергетических ресурсов

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на 2024 год	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат реализации мероприятия/ключевое событие
29.	Удельная величина потребления энергетических ресурсов муниципальными бюджетными учреждениями: - электрическая энергия  - тепловая энергия  - горячая вода  - холодная вода  - природный газ	кВт/ч на 1 чел. населения  Гкал на 1 кв. метр общей площади  куб. метров на 1 чел. населения  куб. метров на 1 чел. населения  куб. метров на 1 чел. населения	30,00  0,25  0,80  1,70  1,13	1) энергетическое обследование 2) реконструкция тепловых сетей 3) проведение гидравлической регулировки, автоматической/ручной балансировки распределительных систем отопления и стояков	снижение потерь, обеспечение коммунальными услугами надлежащего качества, снижение затрат на аварийно-восстановительные работы



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2024 № 461-П

г. Заречный

**О внесении изменений в состав оперативного штаба по борьбе с пожарами в лесах, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 12.02.2024 № 206-П**

В связи с кадровыми изменениями, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав оперативного штаба по борьбе с пожарами в лесах, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 12.02.2024 № 206-П, следующие изменения:

1) исключить из состава оперативного штаба:

Ахметзянова Д.Р. – начальника СПСЧ № 35 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 72 МЧС России», члена оперативного штаба (по согласованию);

2) включить в состав оперативного штаба:

Удинцева П.В. – начальника СПСЧ № 35 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 72 МЧС России», члена оперативного штаба (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Исполняющий обязанности  
Главы городского округа Заречный

О.П. Кириллов





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2024 № 465-П

г. Заречный

**О предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, победителям конкурсного отбора на реализацию социальных проектов, из бюджета городского округа Заречный в 2024 году**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», постановлением администрации городского округа Заречный от 30.12.2021 № 1315-П «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Заречный социально ориентированным некоммерческим организациям», на основании протокола № 2 от 19.03.2024 заседания комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления субсидий из бюджета городского округа Заречный, ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить субсидии победителям конкурсного отбора на реализацию социальных проектов за счет средств бюджета городского округа Заречный в 2024 году следующим социально ориентированным некоммерческим организациям:

- 1) Фонд развития автоспорта - 299 000,0 (двести девяносто девять тысяч руб. 00 копеек);
- 2) Автономная некоммерческая организация дополнительного образования «Центр экстремальных видов спорта» - 381 620,0 (триста восемьдесят одна тысяча шестьсот двадцать руб. 00 копеек);
- 3) Свердловская общественная организация соотечественников вынужденных переселенцев «Уральский дом» - 142 549,0 (сто сорок две тысячи пятьсот сорок девять руб. 00 копеек);
- 4) Автономная некоммерческая организация спортивный клуб «Феникс» - 152 925,0 (сто пятьдесят две тысячи девятьсот двадцать пять руб. 00 копеек);
- 5) Местное отделение Свердловской областной общественной организации ветеранов, пенсионеров городского округа Заречный — 396 070,0 (триста девяносто шесть тысяч семьдесят руб. 00 копеек);
- 6) Свердловская региональная общественная организация «Развитие физкультуры и спорта «Атлант» заявка «Здоровая страна» - 250 000,0 (двести пятьдесят тысяч руб. 00 копеек);
- 7) Свердловская региональная общественная организация «Развитие физкультуры и спорта «Атлант» заявка «Бодрое утро» - 100 000,0 (сто тысяч руб. 00 копеек);
- 8) Автономная некоммерческая организация инвалидов и людей в трудной жизненной ситуации "Я могу Я есть Я буду" — 320 000,0 (триста двадцать тысяч руб. 00 копеек);
- 9) Военно-патриотический центр имени Валерия Бубнова — 392 336,0 (триста девяносто две тысячи триста тридцать шесть руб. 00 копеек);
- 10) Спортивно-технический клуб «КРАНОФФ-ДОСААФ» - 65 500,0 (шестьдесят пять тысяч пятьсот руб. 00 копеек).

2. Заместителю Главы городского округа по социальным вопросам Соломеиной Т.Л. организовать направление победителям конкурсного отбора проект Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Заречный на 2024 финансовый год.

3. Финансовому управлению администрации городского округа Заречный (Соснова О.Г.) обеспечить финансирование в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Исполняющий обязанности  
Главы городского округа Заречный

О.П. Кириллов



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2024 № 469-П

г. Заречный

**Об утверждении Порядка сбора данных о популяции животных  
без владельцев на территории городского округа Заречный**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 02.03.2023 № 151-ПП «Об утверждении Порядка предотвращения причинения животными без владельцев вреда жизни или здоровью граждан на территории Свердловской области», приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 11 мая 2023 года № 153 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга состояния популяции животных без владельцев на территории Свердловской области», в целях осуществления мероприятий по предотвращению причинения животными без владельцев вреда жизни или здоровью граждан на территории городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок сбора данных о популяции животных без владельцев на территории городского округа Заречный (прилагается).
2. Создать комиссию для проведения объездов (обходов) территории городского округа Заречный и утвердить ее состав (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).
4. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра муниципальных нормативно-правовых актов.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

## УТВЕЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 28.03.2024 № 469-П

«Об утверждении Порядка сбора данных

о популяции животных без владельцев на территории

городского округа Заречный»

**ПОРЯДОК****сбора данных о популяции животных без владельцев  
на территории городского округа Заречный**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком проведения мониторинга состояния популяции животных без владельцев на территории Свердловской области, утвержденным приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 11 мая 2023 года N 153, и определяет процедуру проведения сбора данных о популяции животных без владельцев, подлежащих отлову, транспортировке, учету, пристроению, содержанию (в том числе лечению, вакцинации, стерилизации, маркированию), возврату не проявляющих немотивированной агрессивности животных на прежние места их обитания.

2. Сбор данных о популяции животных без владельцев осуществляется специально созданной комиссией, в которую входят уполномоченные лица администрации городского округа Заречный, МКУ ГО Заречный «Административное управление» и МКУ ГО Заречный «ДЕЗ».

3. При сборе данных о популяции животных без владельцев используется один из следующих методов:

1) объезды (обходы) территорий городского округа Заречный с применением визуального подсчета животных без владельцев;

2) опрос жителей, проживающих на территории городского округа Заречный;

3) анализ обращений граждан и организаций по фактам нахождения животных без владельцев на территории городского округа Заречный.

4. Объезды (обходы) территорий городского округа Заречный осуществляются посредством визуального подсчета животных без владельцев.

4.1. К участию в объездах (обходах) могут привлекаться представители общественных организаций, управляющих компаний многоквартирными домами, волонтеры, а также граждане, которые могут оказать содействие в уточнении места обитания и подсчете количества животных без владельцев.

4.2. Объезд (обход) территорий городского округа Заречный осуществляется специально созданной комиссией двукратно: первый раз в период с января по март текущего года подсчитываются половозрелые (взрослые) особи и неполовозрелые особи, второй раз не ранее чем через 75 дней, но не позднее чем через 90 дней после первого, подсчитываются неполовозрелые особи (щенки, котята).

4.3. Члены комиссии во время объезда (обхода) фиксируют с помощью технических средств, используемых для проведения фотосъемки, всех встреченных животных без владельцев, отмечая количество маркированных животных без владельцев, количество немаркированных животных без владельцев и количество животных без владельцев, находящихся в местах массового пребывания людей, в границах тепловых сетей и мест (площадок) накопления отходов, а также в местах, на которые запрещается возвращать животных без владельцев.

4.4. Животные без владельцев, находящиеся в приютах для животных, при сборе данных о популяции животных без владельцев не учитываются.

5. Опрос жителей, проживающих на территории городского округа Заречный, осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа Заречный.

6. После сбора, систематизации и анализа информации специально созданная комиссия обобщает ее и представляет информацию о количестве животных без владельцев на территории городского округа Заречный по установленной форме согласно приложению к настоящему Порядку уполномоченному лицу для последующего направления отчета и пояснительной записки (в случае увеличения либо уменьшения количества животных без владельцев на территории городского округа Заречный в сравнении с предыдущим отчетным периодом) в Департамент ветеринарии Свердловской области.

Приложение  
к Порядку сбора данных о популяции животных  
без владельцев на территории городского округа  
Заречный

ИНФОРМАЦИЯ  
о популяции животных без владельцев  
на территории городского округа

N п/п	Наименование, адрес территории	Количество маркированных животных без владельцев	Количество немаркированных животных без владельцев	Количество животных без владельцев, находящихся в местах массового пребывания людей, в границах тепловых сетей и мест (площадок) накопления отходов, а также в местах, на которые запрещается возвращать животных без владельцев
1.				
2.				
	ИТОГО			

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 28.03.2024 № 469-П

«Об утверждении Порядка сбора данных

о популяции животных без владельцев на территории

городского округа Заречный»

**СОСТАВ****комиссии для проведения объездов (обходов) территории  
городского округа Заречный**

- |  |  |
|--|--|
| 1. Кириллов<br>Олег Петрович           | - первый заместитель Главы городского округа, председатель<br>комиссии   |
| 2. 2. Каирова<br>Ксения Константиновна | - главный специалист отдела муниципального хозяйства<br>администрации городского округа Заречный, заместитель<br>председателя комиссии |
| Члены комиссии:                        |  |
| 3. Гольшев<br>Николай Леонидович       | - директор МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»   |
| 4. Зурбашева<br>Ирина Анатольевна      | - заместитель заведующего отделом обеспечения муниципального<br>хозяйства МКУ ГО Заречный «Административное управление»                |
| 5. Комаров<br>Иван Романович           | - ведущий инженер МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»  |
| 6. Хворова<br>Кристина Вячеславовна    | - ведущий инженер МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»  |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2024 № 470-П

г. Заречный

**О внесении изменений в муниципальную программу «Экология и природопользование на территории городского округа Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 31.10.2019 № 1074-П**

В соответствии с решением Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Экология и природопользование на территории городского округа Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 31.10.2019 № 1074-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 07.09.2020 № 681-П от 30.12.2020 № 1038-П, от 28.01.2021 № 70-П, от 23.08.2021 № 846-П, от 08.10.2021 № 997-П, от 17.12.2021 № 1251-П, от 30.12.2021 № 1318-П, от 25.07.2022 № 962-П, от 21.09.2022 № 1181-П, от 07.11.2022 № 1347-П, от 19.01.2023 № 62-П, от 02.06.2023 № 682-П, от 10.01.2024 № 13-П, от 22.01.2024 № 78-П, следующие изменения:

1) изложить строку «Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	<p><b>ВСЕГО:</b> 5 290 128,47 рубля в том числе: 2020 год - 2 342 906,67 рубля, 2021 год – 969 208,86 рубля, 2022 год – 445 162,94 рубля, 2023 год – 323 520,38 рубля, 2024 год – 667 681,62 рубля, 2025 год – 270 824,0 рубля, 2026 год – 270 824,0 рубля из них: местный бюджет 5 290 128,47 рубля в том числе: 2020 год - 2 342 906,67 рубля, 2021 год – 969 208,86 рубля, 2022 год – 445 162,94 рубля, 2023 год – 323 520,38 рубля, 2024 год – 667 681,62 рубля, 2025 год – 270 824,0 рубля, 2026 год – 270 824,0 рубля</p>
--	---

2) изложить приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Экология и природопользование на территории городского округа Заречный до 2026 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 470-П

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
«Экология и природопользование на территории  
городского округа Заречный до 2026 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по выполнению муниципальной программы**  
**«Экология и природопользование на территории городского округа Заречный до 2026 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия					
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	9	10		11				
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
2.	местный бюджет	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
3.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
4.	Прочие нужды	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
5.	местный бюджет	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
6.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
7.							«Прочие нужды»										
8.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
9.	местный бюджет	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
10.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								
11.	Подпрограмма 1 Охрана окружающей среды	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
12.	Всего по подпрограмме в том числе:	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
13.	Охрана окружающей среды местный бюджет	5 290 128,47	2 342 906,67	969 208,86	445 162,94	323 520,38	667 681,62	270 824,0	270 824,0								
14.	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
15.	Мероприятие 1.1. Охрана водных объектов местного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1.1.1.2.
16.	Мероприятие 1.2. Охрана окружающей среды местного бюджета	2 672 513,91	1 761 240,0	170 298,67	283 880,24	246 696,38	210 398,62	0,0	0,0	1.1.1.1.
18.	Мероприятие 1.3. Охрана объектов растительного и животного мира и средьих обитания местного бюджета	48 506,99	0,0	48 506,99	0,0	0	0,0	0,0	0,0	1.1.2.1.
20.	Мероприятие 1.4. Охрана лесного хозяйства местного бюджета	1 877 252,57	581 666,67	641 203,20	82 082,70	0,0	184 300,0	194 000,0	194 000,0	1.1.3.1.
22.	Мероприятие 1.5. Прочие мероприятия в области экологии и природопользования	691 855,0	0,0	109 200,0	79 200,0	76 824,0	272 983,0	76 824,0	76 824,0	1.1.2.1, 1.1.3.1, 1.1.4.1
24.	местный бюджет	691 855,0	0,0	109 200,0	79 200,0	76 824,0	272 983,0	76 824,0	76 824,0	
25.	Подпрограмма 2 Использование и охрана земель									
26.	Всего по подпрограмме в том числе: Использование и охрана земель	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
27.	Мероприятие 2.1. Воспроизводство плодородия земель сельскохозяйственного назначения местного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2.1.1.1
28.	Мероприятие 2.2. Защита земель от водной и ветровой эрозии, селей, подтопления, заболачивания, вторичного засоления, иссушения, уплотнения, загрязнения химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнения отходами производства и потребления и другого негативного воздействия местного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2.1.1.1
30.	Мероприятие 2.3. Защита сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями, сохранение мелиоративных защитных лесных насаждений, сохранение достигнутого уровня мелиораций местного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
31.	Мероприятие 2.3. Защита сельскохозяйственных угодий от зарастания деревьями и кустарниками, сорными растениями, сохранение мелиоративных защитных лесных насаждений, сохранение достигнутого уровня мелиораций местного бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2.1.1.1
32.		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 471-П

г. Заречный

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 20-П**

В соответствии с государственной программой Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП, постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 29.02.2024 № 12-Р «О внесении изменений в решение Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 20-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 20.08.2019 № 844-П, от 01.11.2019 № 1081-П, от 11.03.2020 № 212-П, от 17.08.2020 № 597-П, от 05.10.2020 № 770-П, от 26.12.2020 № 1022-П, от 22.01.2021 № 46-П, от 24.03.2021 № 315-П, от 25.06.2021 № 662-П, от 05.10.2021 № 987-П, от 07.12.2021 № 1193-П, от 30.12.2021 № 1321-П, от 21.03.2022 № 345-П от 29.04.2022 № 557-П, от 28.06.2022 № 857-П, от 15.07.2022 № 933-П, от 19.08.2022 № 1077-П, от 28.09.2022 № 1208-П, от 14.11.2022 № 1388-П, от 17.02.2023 № 205-П, от 15.05.2023 № 578-П, от 29.05.2023 № 653-П, от 23.06.2023 № 775-П, от 27.11.2023 № 1538-П, от 02.02.2024 № 138-П, следующие изменения:

1) изложить строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» Паспорта муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2026 года» в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	Всего по программе – 690 014 493,31 рубля, в том числе:
	2019 год – 11 840 920,00 рублей
	2020 год – 8 445 202,98 рубля
	2021 год – 8 852 949,41 рубля
	2022 год – 11 306 486,00 рублей
	2023 год – 33 880 108,92 рубля
	2024 год – 67 175 504,00 рубля
	2025 год – 300 360 624,00 рубля
	2026 год - 248 152 698,00 рублей
	из них:
	местный бюджет – 663 445 203,31 рубля, в том числе:
	2019 год – 3 720 920,00 рублей
	2020 год – 2 219 722,98 рубля
	2021 год – 3 000 809,41 рубля
	2022 год – 5 446 346,00 рублей
	2023 год – 33 738 478,92 рубля
2024 год – 66 805 604,00 рубля	
2025 год – 300 360 624,00 рубля	
2026 год – 248 152 698,00 рублей	
областной бюджет – 26 489 990,00 рублей, в том числе:	
2019 год – 8 120 000,00 рублей	
2020 год – 6 225 480,00 рублей	
2021 год – 5 852 140,00 рублей	
2022 год – 5 860 140,00 рублей	
2023 год - 141 630,00 рублей	
2024 год - 290 600,00 рублей	
федеральный бюджет – 79 300,00 рублей, в том числе:	
2024 год – 79 300,00 рублей	
внебюджетные источники – 0 рублей.	

2) изложить приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2026 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 471-П

Приложение № 2  
к муниципальной программе «Развитие физической культуры  
и спорта в городском округе Заречный до 2026 года»

**ПЛАН  
мероприятий по выполнению муниципальной программы  
«Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2026 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены меры
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	10	11	
1	всего	11 840 920,00	8 445 202,98	8 852 949,41	11 306 486,00	33 880 108,92	67 175 504,00	300 360 624,00	248 152 698,00			
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	690 014 493,31	8 445 202,98	8 852 949,41	11 306 486,00	33 880 108,92	67 175 504,00	300 360 624,00	248 152 698,00			
2.	федеральный бюджет	79 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 300,00	0,00	0,00			
3.	областной бюджет	26 489 990,00	6 225 480,00	5 852 140,00	5 860 140,00	141 630,00	290 600,00	0,00	0,00			
4.	местный бюджет	663 445 203,31	2 219 722,98	3 000 809,41	5 446 346,00	33 738 478,92	66 805 604,00	300 360 624,00	248 152 698,00			
5.	Капитальные вложения	455 515 750,00	7 015 480,00	7 121 240,00	6 521 240,00	0,00	368 200,00	239 276 067,00	186 303 523,00			
6.	областной бюджет	8 120 000,00	6 225 480,00	5 731 240,00	5 731 240,00	0,00	168 200,00	0,00	0,00			
7.	местный бюджет	429 539 590,00	790 000,00	1 390 000,00	790 000,00	0,00	200 000,00	239 276 067,00	186 303 523,00			
8.	Прочие нужды	234 498 743,31	1 429 722,98	1 731 709,41	4 785 246,00	33 880 108,92	66 807 304,00	61 084 557,00	61 849 175,00			
9.	федеральный бюджет	79 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 300,00	0,00	0,00			
10.	областной бюджет	513 830,00	0,00	120 900,00	128 900,00	141 630,00	122 400,00	0,00	0,00			
11.	местный бюджет	233 905 613,31	1 429 722,98	1 610 809,41	4 656 346,00	33 738 478,92	66 605 604,00	61 084 557,00	61 849 175,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12.	ПОДПРОГРАММА 1. «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЗАРЕЧНЫЙ» ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	11 255 979,55	2 227 446,00	817 437,98	892 937,65	1 735 113,00	2 238 720,92	2 807 674,00	268 325,00	268 325,00	
13.	областной бюджет	489 600,00	0,00	0,00	120 900,00	123 900,00	122 400,00	122 400,00	0,00	0,00	
14.	местный бюджет	10 766 379,55	2 227 446,00	817 437,98	772 037,65	1 611 213,00	2 116 320,92	2 685 274,00	268 325,00	268 325,00	
15.	«Прочие нужды»										
16.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	11 255 979,55	2 227 446,00	817 437,98	892 937,65	1 735 113,00	2 238 720,92	2 807 674,00	268 325,00	268 325,00	
17.	областной бюджет	489 600,00	0,00	0,00	120 900,00	123 900,00	122 400,00	122 400,00	0,00	0,00	
18.	местный бюджет	10 766 379,55	2 227 446,00	817 437,98	772 037,65	1 611 213,00	2 116 320,92	2 685 274,00	268 325,00	268 325,00	
19.	Мероприятия 1. Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Заречный	9 556 479,55	1 227 446,00	817 437,98	720 237,65	1 558 113,00	2 063 820,92	2 632 774,00	268 325,00	268 325,00	1.1.1.1., 1.1.1.2., 1.1.1.3., 1.1.1.5., 1.1.1.6., 1.1.1.7., 1.1.1.8., 1.1.2.1., 1.1.2.2.
20.	местный бюджет	9 556 479,55	1 227 446,00	817 437,98	720 237,65	1 558 113,00	2 063 820,92	2 632 774,00	268 325,00	268 325,00	
21.	Мероприятия 2. Мероприятия по поэтапному внедрению и реализации Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории городского округа Заречный	699 500,00	0,00	0,00	172 700,00	177 000,00	174 900,00	174 900,00	0,00	0,00	1.1.4.1., 1.1.4.2.
22.	областной бюджет	489 600,00	0,00	0,00	120 900,00	123 900,00	122 400,00	122 400,00	0,00	0,00	
23.											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24.	местный бюджет	209 900,00	0,00	0,00	51 800,00	53 100,00	52 500,00	52 500,00	0,00	0,00	
25.	Мероприятие 3. Поддержка организаций любой правовой формы (за исключением образовательно-учреждений) и формы собственности (за исключением государственной и муниципальной), зарегистрированные в установленном порядке на территории городского округа Заречный, обеспечивающих участие спортивных сборных команд и спортсменов в спортивных соревнованиях всероссийского и областного уровня	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.5.1.
26.	местный бюджет	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
27.	Мероприятие 4. Реализация комплекса мер по пропаганде физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3, 1.1.1.5, 1.1.1.6, 1.1.1.7, 1.1.2.1, 1.1.2.2, 1.1.3.1, 1.2.1.1.
28.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
29.	ПОДПРОГРАММА 2. «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЗАРЕЧНЫЙ» ВСЕГО ПО	213 113 665,58	0,00	0,00	0,00	1 651 341,58	30 176 904,00	62 362 235,00	59 113 341,00	59 809 844,00	
30.	ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ: федеральный бюджет	79 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 300,00	0,00	0,00	
31.	федеральный бюджет	604,58	0,00	0,00	0,00	604,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
32.	областной бюджет	213 033 761,00	0,00	0,00	0,00	1 650 737,00	30 176 904,00	62 282 935,00	59 113 341,00	59 809 844,00	
33.	местный бюджет										
34.	«Прочие нужды»										
35.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	213 113 665,58	0,00	0,00	0,00	1 651 341,58	30 176 904,00	62 362 235,00	59 113 341,00	59 809 844,00	
36.	федеральный бюджет	79 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 300,00	0,00	0,00	
37.	областной бюджет	604,58	0,00	0,00	0,00	604,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
38.	местный бюджет	213 033 761,00	0,00	0,00	0,00	1 650 737,00	30 176 904,00	62 282 935,00	59 113 341,00	59 809 844,00	
39.	Мероприятие 1. Обеспечение мероприятий по развитию материально- технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.1.1.1., 2.1.1.2.
40.	местный бюджет										
41.	Мероприятие 2. Организация предоставления услуг по спортивной подготовке	213 034 365,58	0,00	0,00	0,00	1 651 341,58	30 176 904,00	62 282 935,00	59 113 341,00	59 809 844,00	2.1.1.1., 2.1.1.2.
42.	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
43.	областной бюджет	604,58	0,00	0,00	0,00	604,58	0,00	0,00	0,00	0,00	
44.	местный бюджет	213 033 761,00	0,00	0,00	0,00	1 650 737,00	30 176 904,00	62 282 935,00	59 113 341,00	59 809 844,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
45.	Мероприятие 3. Государственная поддержка организаций, входящих в систему спортивной подготовки, на условиях софинансирования из федерального бюджета федеральный бюджет	79 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 300,00	0,00	0,00	2.1.1.1., 2.1.1.2.
46.		79 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 300,00	0,00	0,00	
47.	ПОДПРОГРАММА 3. «РАЗВИТИЕ ИНФРАСТРУКТУРЫ ОБЪЕКТОВ СПОРТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ» ВСЕГО ПО	455 515 750,00	8 910 000,00	7 015 480,00	7 121 240,00	6 521 240,00	0,00	368 200,00	239 276 067,00	186 303 523,00	
48.		455 515 750,00	8 910 000,00	7 015 480,00	7 121 240,00	6 521 240,00	0,00	368 200,00	239 276 067,00	186 303 523,00	
49.	ПОДПРОГРАММЕ 3, областной бюджет	25 976 160,00	8 120 000,00	6 225 480,00	5 731 240,00	5 731 240,00	0,00	168 200,00	0,00	0,00	
50.	местный бюджет	429 539 590,00	790 000,00	790 000,00	1 390 000,00	790 000,00	0,00	200 000,00	239 276 067,00	186 303 523,00	
51.	«Капитальные вложения»										
52.	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	455 515 750,00	8 910 000,00	7 015 480,00	7 121 240,00	6 521 240,00	0,00	368 200,00	239 276 067,00	186 303 523,00	
53.	областной бюджет	25 976 160,00	8 120 000,00	6 225 480,00	5 731 240,00	5 731 240,00	0,00	168 200,00	0,00	0,00	
54.	местный бюджет	429 539 590,00	790 000,00	790 000,00	1 390 000,00	790 000,00	0,00	200 000,00	239 276 067,00	186 303 523,00	
55.	Всего по направлению «Иные капитальные вложения», в том числе:	455 515 750,00	8 910 000,00	7 015 480,00	7 121 240,00	6 521 240,00	0,00	368 200,00	239 276 067,00	186 303 523,00	
56.	Мероприятие 1. Строительство культурно- образовательного спортивного комплекса с ледовой ареной областной бюджет	425 579 590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239 276 067,00	186 303 523,00	3.1.1.1., 3.1.1.2.
57.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
58.	местный бюджет	425 579 590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239 276 067,00	186 303 523,00	
59.	Мероприятие 2. Проектирование культурно- образовательного спортивного комплекса с ледовой ареной	29 567 960,00	8 910 000,00	7 015 480,00	7 121 240,00	6 521 240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.1.1.1., 3.1.1.2.
60.	областной бюджет	25 807 960,00	8 120 000,00	6 225 480,00	5 731 240,00	5 731 240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
61.	местный бюджет	3 760 000,00	790 000,00	790 000,00	1 390 000,00	790 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
62.	Мероприятие 3. Создание спортивных площадок (оснащенных спортивным оборудованием) для занятий уличной гимнастикой	368 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	368 200,00	0,00	0,00	1.1.1.4.
63.	областной бюджет	168 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	168 200,00	0,00	0,00	
64.	местный бюджет	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	
65.	ПОДПРОГРАММА 4. «ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ЗАРЕЧНЫЙ ДО 2026 ГОДА»										
66.	ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ: областной бюджет	10 129 098,18	703 474,00	612 285,00	838 771,76	1 398 791,42	1 464 484,00	1 637 395,00	1 702 891,00	1 771 006,00	
67.	местный бюджет	23 625,42	0,00	0,00	0,00	4 395,42	19 230,00	0,00	0,00	0,00	
68.	«Прочие нужды»	10 105 472,76	703 474,00	612 285,00	838 771,76	1 394 396,00	1 445 254,00	1 637 395,00	1 702 891,00	1 771 006,00	
69.	«Прочие нужды»										
70.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	10 129 098,18	703 474,00	612 285,00	838 771,76	1 398 791,42	1 464 484,00	1 637 395,00	1 702 891,00	1 771 006,00	
71.	областной бюджет	23 625,42	0,00	0,00	0,00	4 395,42	19 230,00	0,00	0,00	0,00	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
72.	местный бюджет	10 105 472,76	703 474,00	612 285,00	838 771,76	1 394 396,00	1 445 254,00	1 637 395,00	1 702 891,00	1 771 006,00	
73.	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2026 года»	10 129 098,18	703 474,00	612 285,00	838 771,76	1 398 791,42	1 464 484,00	1 637 395,00	1 702 891,00	1 771 006,00	4.1.1.1.
74.	областной бюджет	23 625,42	0,00	0,00	0,00	4 395,42	19 230,00	0,00	0,00	0,00	
75.	местный бюджет	10 105 472,76	703 474,00	612 285,00	838 771,76	1 394 396,00	1 445 254,00	1 637 395,00	1 702 891,00	1 771 006,00	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 472-П

г. Заречный

**О внесении изменений в муниципальную программу  
«Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением  
администрации городского округа Заречный  
от 24.09.2019 № 940-П**

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» в действующей редакции, решением Думы городского округа Заречный от 29.02.2024 № 12-Р «О внесении изменений в решение Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» в действующей редакции, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации от 24.09.2019 № 940-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 02.03.2020 № 185-П, от 26.08.2020 № 634-П, от 30.12.2020 № 1036-П, от 29.01.2021 № 79-П, от 21.04.2021 № 440-П, от 20.07.2021 № 742-П, от 30.03.2022 № 392-П, от 25.07.2022 № 966-П, от 26.01.2023 № 105-П, от 30.01.2024 № 109-П, следующие изменения:

1) изложить Паспорт муниципальной программы в новой редакции (прилагается);  
2) изложить приложение № 1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года» к муниципальной программе в новой редакции (прилагается);

3) изложить приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года» к муниципальной программе в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 472-П

**Муниципальная программа  
«Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года»**

**ПАСПОРТ  
муниципальной программы  
«Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года»**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация городского округа Заречный
Исполнитель мероприятий муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Административное управление» городского округа Заречный, отдел информационных технологий
Сроки реализации муниципальной программы	2020-2026 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных Задача 1.1. Формирование и обеспечение устойчивости безопасности функционирования информационной инфраструктуры, сервисов передачи данных, обработки и хранения данных Цель 2. Обеспечение доступности муниципальных учреждений городского округа Заречный к публичной сети "Интернет" через Wi-Fi Задача 2.1. Обеспечение доступности муниципальных учреждений городского округа Заречный к публичной сети "Интернет" через Wi-Fi
	Цель 3. Использование отечественного программного обеспечения, технологий в информационной инфраструктуре администрации ГО Заречный Задача 3.1. Обеспечение использования отечественных разработок и технологий при передаче, обработке и хранении данных Цель 4. Внедрение и развитие программно-аппаратного комплекса «Умный Заречный» (ПАК «УМЗ») Задача 4.1. Внедрение модулей для создания единой цифровой среды для управления ресурсами и сервисами города
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	Отсутствуют
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Бесперебойная работа компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры администрации ГО Заречный 2. Доля обновляемого программного обеспечения, баз данных 3. Лицензионная чистота программного обеспечения, используемого в администрации городского округа Заречный 4. Доля муниципальных учреждений города Заречный, охваченные публичной беспроводной сетью Wi-Fi 5. Доля закупаемого и (или) арендуемого отечественного программного обеспечения 6. Доля внедряемых модулей для создания единой цифровой среды для управления ресурсами и сервисами города

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	<p>ВСЕГО: 26 511 197,56 рубля в том числе: 2020 год - 2 126 285,71 рубля 2021 год - 906 260,00 рублей 2022 год - 953 758,73 рубля 2023 год – 631 789,12 рубля 2024 год – 20 609 644,00 рублей 2025 год – 641 730,00 рублей 2026 год - 641 730,00 рублей</p> <p>из них: областной бюджет – 20 000 000,00 рублей в том числе: 2020 год – 0,00 рублей 2021 год – 0,00 рублей 2022 год – 0,00 рублей 2023 год – 0,00 рублей 2024 год – 20 000 000,00 рублей 2025 год – 0,00 рублей 2026 год - 0,00 рублей</p> <p>местный бюджет - 6 511 197,56 рубля в том числе: 2020 год - 2 126 285,71 рубля 2021 год - 906 260,00 рублей 2022 год - 953 758,73 рубля 2023 год – 631 789,12 рубля 2024 год – 609 644,00 рублей 2025 год – 641 730,00 рублей 2026 год - 641 730,00 рублей</p>
Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	www.gorod-zarechny.ru

### Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния информационно-коммуникационных технологий городского округа Заречный

В настоящее время не подвергается сомнению важная роль информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ) в экономическом развитии, обеспечении конкурентоспособности страны, региона, города.

Стратегия устойчивого развития городского округа Заречный определяет ИКТ как одну из перспективных точек роста социально-экономического развития городского округа Заречный.

Программа направлена на создание условий для развития общества знаний на территории городского округа Заречный, повышение благосостояния и качества жизни граждан, улучшения доступности и качества государственных услуг для граждан, произведенных в цифровой экономике с использованием современных цифровых технологий, повышения степени информированности и цифровой грамотности, улучшения доступности и качества муниципальных услуг для граждан.

К числу основных задач, требующих решения для достижения поставленной цели, относятся:

- 1) формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставление на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации и технологий;
- 2) развитие экономики городского округа Заречный на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий;
- 3) повышение эффективности местного самоуправления, взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами власти, повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг.

Основными инфраструктурными элементами цифровой экономики являются информационная инфраструктура и информационная безопасность.

При внедрении цифровых технологий и развитии информационных технологий возрастают угрозы и уязвимости в информационных и автоматизированных системах.

Разработка комплексной системы защиты, обработки и хранения информации в администрации городского округа Заречный.

Реализация проектов и мероприятий в области информатизации.

Совершенствование информационно-технической инфраструктуры, формирование системы защиты информации в администрации городского округа Заречный

Планирование проведения технических, организационных мероприятий по обеспечению конфиденциальности и целостности хранимых данных, обеспечению живучести информационных систем, мероприятий по повышению

квалификации пользователей в области информационной безопасности.

В 2018 году администрация городского округа Заречный подключена к системе электронного документооборота Правительства Свердловской области. Количество пользователей – 76 шт. Для работы в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области было выпущено 32 электронно-цифровых подписей. Для работы с цифровыми подписями приобретены средства криптографической защиты КриптоПро CSP.

Обеспеченность муниципальных служащих средствами вычислительной техники близка к 100%. В некоторых структурных подразделениях доля устаревших моделей компьютеров (более 5 лет) не превышает 20%. В администрации эксплуатируется порядка 30 различных информационных систем. Уровень их совместимости - невысок.

Основные проблемы – сохраняющееся неравенство структурных подразделений в техническом обеспечении, разнородность информационных систем и разрозненность информационных ресурсов, отсутствие механизмов обеспечения взаимодействия, недостаточная квалификация пользователей и технического персонала.

## **Раздел 2. Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года»**

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года» приведены в приложении № 1 к Программе.

## **Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года»**

1. Мероприятия Программы осуществляются в соответствии с Планом мероприятий по выполнению муниципальной программы «Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года» (приложение № 2 к Программе).

2. Мероприятия Программы реализуются за счет средств местного и областного бюджета.

3. Ответственным исполнителем Программы является администрация городского округа Заречный, которая в ходе реализации Программы:

1) осуществляет полномочия главного распорядителя средств, предусмотренных на реализацию Программы;

2) осуществляет оперативный мониторинг и ведение отчетности по реализации Программы;

3) производит уточнение мероприятий Программы на очередной финансовый год, целевых показателей, затрат по мероприятиям Программы, в случае изменения объемов финансовых средств, выделяемых на их реализацию;

4) в случае выделения субсидий из бюджета Свердловской области, заключает соглашение с главным распорядителем средств областного бюджета о предоставлении субсидий на выполнение мероприятий Программы;

5) осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием выделяемых финансовых ресурсов на реализацию Программы.

4. Исполнителем Программы является отдел информационных технологий МКУ городского округа Заречный «Административное управление», которое:

1) осуществляет функции муниципального заказчика работ и услуг, выполнение или оказание которых необходимо для выполнения мероприятий Программы;

2) является получателем бюджетных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий Программы;

3) формирует технические задания и сметную документацию на выполнение работ, оказание услуг;

4) осуществляет закупки в соответствии с действующим законодательством о закупках товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;

5) обеспечивает реализацию мероприятий Программы в соответствии с действующим законодательством на основе муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о закупке товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;

6) обеспечивает выполнение мероприятий Программы;

7) осуществляет контроль за соблюдением подрядчиками (поставщиками, исполнителями) условий контрактов и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

8) осуществляет текущий контроль за своевременным выполнением и качеством реализации мероприятий Программы, ходом и качеством поставки товаров, выполнением подрядных работ или предоставляемых услуг в соответствии с муниципальными контрактами о закупке товаров, выполнении работ или оказании услуг, необходимых для реализации мероприятий Программы;

9) при необходимости готовит в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Программы на очередной финансовый год;

10) осуществляет ведение ежеквартальной отчетности о реализации мероприятий и достижения целевых показателей Программы по установленным формам;

11) в течение 15 дней после окончания отчетного периода направляет в адрес ответственного исполнителя Программы ежеквартальную отчетность о реализации мероприятий и достижения целевых показателей Программы;

12) во взаимодействии с ответственным исполнителем Программы осуществляет контроль и мониторинг реализации мероприятий Программы.

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 472-П

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Цифровая экономика в  
городском округе Заречный до 2026»

**ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
реализации муниципальной программы  
«Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы						
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Цель 1. Создание устойчивой и безопасной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объемов данных								
1.1.	Задача 1.1. Формирование и обеспечение устойчивости безопасности функционирования информационной инфраструктуры, сервисов передачи данных, обработки и хранения данных								
1.1.1.	Бесперебойная работа компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры администрации ГО Заречный	проценты	90	92	94	97	99	100	100
1.1.2.	Доля обновляемого программного обеспечения, баз данных	проценты	73	79	83	87	92	95	100
1.1.3.	Лицензионная чистота программного обеспечения, используемого в администрации городского округа Заречный	проценты	90	92	95	97	100	100	100
2.	Цель 2. Обеспечение доступности муниципальных учреждений городского округа Заречный к публичной сети "Интернет", через Wi-Fi								
2.1.	Задача 2.1. Обеспечение доступности муниципальных учреждений городского округа Заречный к публичной сети "Интернет", через Wi-Fi								
2.1.1.	Доля муниципальных учреждений города Заречный, охваченные публичной беспроводной сетью Wi-Fi	проценты	10	15	20	25	30	35	40
3.	Цель 3. Использование отечественного программного обеспечения, технологий в информационной инфраструктуре администрации ГОЗ								
3.1.	Задача 3.1. Обеспечение использования отечественных разработок и технологий при передаче, обработке и хранении данных								
3.1.1.	Доля арендуемого отечественного программного обеспечения	проценты	35	38	41	44	47	50	55
4.	Цель 4. Внедрение и развитие программно-аппаратного комплекса «Умный Заречный» (ПАК «УМЗ»)								
4.1.	Задача 4.1. Внедрение модулей для создания единой цифровой среды для управления ресурсами и сервисами города								
4.1.1.	Доля внедряемых модулей для создания единой цифровой среды для управления ресурсами и сервисами города	проценты						100	

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 472-П

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
«Цифровая экономика в  
городском округе Заречный до 2026 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по выполнению муниципальной программы**  
**Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	26 511 197,56	2 126 285,71	906 260,00	953 758,73	631 789,12	20 609 644,00	641 730,00	641 730,00			
2.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	областной бюджет	20 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000 000,00	0,00	0,00			
4.	местный бюджет	6 511 197,56	2 126 285,71	906 260,00	953 758,73	631 789,12	609 644,00	641 730,00	641 730,00			
5.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Прочие нужды	26 511 197,56	2 126 285,71	906 260,00	953 758,73	631 789,12	20 609 644,00	641 730,00	641 730,00			
7.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
8.	областной бюджет	20 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000 000,00	0,00	0,00			
9.	местный бюджет	6 511 197,56	2 126 285,71	906 260,00	953 758,73	631 789,12	609 644,00	641 730,00	641 730,00			
10.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
11.	1. «Прочие нужды»											
12.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	26 511 197,56	2 126 285,71	906 260,00	953 758,73	631 789,12	20 609 644,00	641 730,00	641 730,00			
13.	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
14.	областной бюджет	20 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
15.	местный бюджет	6 511 197,56	2 126 285,71	906 260,00	953 758,73	631 789,12	609 644,00	641 730,00	641 730,00	0,00		
16.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
17.	Мероприятие 1. Приобретение, установка и настройка "NAS" (NAS - Network Attached Storage) федеральный бюджет	134 724,91	134 724,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1.1.1., 1.1.2.
18.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
19.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
20.	местный бюджет	134 724,91	134 724,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
21.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
22.	Мероприятие 2. Обеспечение работоспособности инфраструктуры беспроводной связи Wi-Fi на территории ГО Заречный федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		2.1.1.
23.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
24.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
25.	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
26.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
27.	Мероприятие 3. Обеспечение работоспособности IP телефони федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1.1.1., 1.1.2.
28.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
29.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
30.	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
31.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
32.	Мероприятие 4. Аудит безопасности сети администрации ГО Заречный федеральный бюджет	839 145,74	300 000,00	172 436,67	366 709,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1.1.1., 1.1.2.
33.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
34.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
35.	местный бюджет	839 145,74	300 000,00	172 436,67	366 709,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		



№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
36.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
37.	Мероприятие 5. Обеспечение функционирования информационной инфраструктуры и сервисов передачи, обработки и хранения данных	4 761 391,17	1 076 795,80	640 706,63	518 995,62	631 789,12	609 644,00	641 730,00	641 730,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 2.1.1., 3.1.1.		
38.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
39.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
40.	местный бюджет	4 761 391,17	1 076 795,80	640 706,63	518 995,62	631 789,12	609 644,00	641 730,00	641 730,00			
41.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
42.	Мероприятие 6. Приобретение отечественного программного обеспечения	775 935,74	614 765,00	93 116,70	68 054,04	0,00	0,00	0,00	0,00	3.1.1.		
43.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
44.	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
45.	местный бюджет	775 935,74	614 765,00	93 116,70	68 054,04	0,00	0,00	0,00	0,00			
46.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
47.	Мероприятие 7. Развитие цифровой платформы «Умный Заречный»	20 000 000,00					20 000 000,00			4.1.1.		
48.	федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
49.	областной бюджет	20 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000 000,00	0,00	0,00			
50.	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
51.	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 473-П

г. Заречный

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 22.03.2024 № 429-П «О проведении весенних мероприятий по санитарной очистке территории городского округа Заречный в 2024 году»**

На основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 22.03.2024 № 429 - П «О проведении весенних мероприятий по санитарной очистке территории городского округа Заречный в 2024 году» следующие изменения:

1) пункты 7 - 11 изложить в следующей редакции:

«7. АО «Акватех», МУП ГО Заречный «Теплоцентральный», МУП ГО Заречный «Единый город» организовать благоустройство территории в местах проведения аварийно-восстановительных работ, в том числе в местах просадки дорожного полотна и (или) грунта над эксплуатируемыми сетями инженерных коммуникаций.

8. Рекомендовать АО «Облкоммунэнерго» организовать проведение работ по:

1) очистке территории вблизи трансформаторных подстанций и иного муниципального имущества, находящегося в аренде;

2) благоустройству территорий в местах прокладки кабеля.

9. Рекомендовать филиалу ПАО «Россети Урал» - «Свердловэнерго» «Центральные электрические сети» организовать проведение работ по:

1) очистке территорий вблизи трансформаторных подстанций;

2) благоустройству территорий в местах прокладки кабеля.

10. Рекомендовать ФКУ «Уралуправдор» организовать контроль за проведением работ по уборке и вывозу мусора в границах полос отвода участков автомобильных дорог федерального значения, проходящих по территории городского округа Заречный:

1) «Екатеринбург – Тюмень»;

2) «Екатеринбург – Тюмень» (новое направление).

11. Рекомендовать ГКУ СО «Управление автомобильных дорог» организовать контроль за проведением работ по уборке и вывозу мусора в границах полос отвода автомобильных дорог регионального значения, проходящих по территории городского округа Заречный:

1) «с. Мезенское – ст. Баженово»;

2) «с. Мезенское – г. Заречный»;

3) «г. Заречный - цех ЖБИ»;

4) «с. Мезенское - д. Курманка - д. Боярка – Гидроузел»;

5) «Подъезд к санаторию «Баженово» от км 1+121 а/д «с. Мезенское - д. Курманка - д. Боярка – Гидроузел.».

2) дополнить пунктом 11-1. следующего содержания:

«11-1. Рекомендовать Зареченскому филиалу ООО «АтомТеплоЭлектроСеть» организовать благоустройство территории в местах проведения аварийно-восстановительных работ, в том числе в местах просадки дорожного полотна и (или) грунта над эксплуатируемыми сетями инженерных коммуникаций.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 474-П

г. Заречный

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право вырубki зеленых насаждений», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 05.12.2022 № 1492-П**

В связи с кадровыми изменениями, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право вырубki зеленых насаждений», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 05.12.2022 № 1492-П, изменения, изложив пункт 10 в следующей редакции:

«10. Муниципальную услугу предоставляет администрация городского округа Заречный.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 475-П

г. Заречный

**О внесении изменений в муниципальную программу «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П**

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 31.12.2020 № 1048-П, от 04.08.2021 № 793-П, от 30.12.2021 № 1320-П, от 11.05.2022 № 586-П, от 08.11.2022 № 1374-П, от 26.12.2022 № 1635-П, от 02.03.2023 № 241-П, от 16.05.2023 № 589-П, от 05.12.2023 № 1579-П, от 30.01.2024 № 111-П, следующие изменения:

1) изложить строку «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

Объём финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	ВСЕГО:
	903 206 172,12 рубля
	в том числе:
	2020 год - 114 845 974,47 рубля,
	2021 год - 115 826 391,04 рубля,
	2022 год - 119 349 050,05 рубля,
	2023 год - 140 277 518,56 рубля,
	2024 год - 134 956 861,00 рубль,
	2025 год - 136 630 872,00 рубля,
	2026 год - 141 319 505,00 рублей
	из них:
	областной бюджет
	708 757 600,00 рублей
	в том числе:
	2020 год - 89 093 000,00 рублей,
	2021 год - 92 509 500,00 рублей,
	2022 год - 93 532 000,00 рублей,
	2023 год - 105 902 900,00 рублей,
	2024 год - 104 984 700,00 рублей,
	2025 год - 109 184 100,00 рублей,
	2026 год - 113 551 400,00 рублей
	федеральный бюджет
	115 672 700,00 рублей
	в том числе:
	2020 год - 15 190 100,00 рублей,
	2021 год - 15 654 300,00 рублей,
2022 год - 16 074 100,00 рублей,	
2023 год - 19 659 000,00 рублей,	
2024 год - 16 245 500,00 рублей,	
2025 год - 16 445 000,00 рублей,	
2026 год - 16 404 700,00 рублей	
местный бюджет	
78 775 872,12 рубля	
в том числе:	
2020 год - 10 562 874,47 рубля,	
2021 год - 7 662 591,04 рубля,	
2022 год - 9 742 950,05 рубля,	
2023 год - 14 715 618,56 рубля,	
2024 год - 13 726 661,00 рубль,	
2025 год - 11 001 772,00 рубля,	
2026 год - 11 363 405,00 рублей	

2) изложить Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2026 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 475-П

Приложение № 2  
к муниципальной программе «Реализация  
социальной политики  
в городском округе Заречный  
до 2026 года»

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по выполнению муниципальной программы  
«Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2026 года»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	10	11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	<b>ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:</b>	903 206 172,12	114 845 974,47	115 826 391,04	119 349 050,05	140 277 518,56	134 956 861,00	136 630 872,00	141 319 505,00			
2.	федеральный бюджет	115 672 700,00	15 190 100,00	15 654 300,00	16 074 100,00	19 659 000,00	16 245 500,00	16 445 000,00	16 404 700,00			
3.	областной бюджет	708 757 600,00	89 093 000,00	92 509 500,00	93 532 000,00	105 902 900,00	104 984 700,00	109 184 100,00	113 551 400,00			
4.	местный бюджет	78 775 872,12	10 562 874,47	7 662 591,04	9 742 950,05	14 715 618,56	13 726 661,00	11 001 772,00	11 363 405,00			
5.	Прочие нужды	903 206 172,12	114 845 974,47	115 826 391,04	119 349 050,05	140 277 518,56	134 956 861,00	136 630 872,00	141 319 505,00			
6.	федеральный бюджет	115 672 700,00	15 190 100,00	15 654 300,00	16 074 100,00	19 659 000,00	16 245 500,00	16 445 000,00	16 404 700,00			
7.	областной бюджет	708 757 600,00	89 093 000,00	92 509 500,00	93 532 000,00	105 902 900,00	104 984 700,00	109 184 100,00	113 551 400,00			
8.	местный бюджет	78 775 872,12	10 562 874,47	7 662 591,04	9 742 950,05	14 715 618,56	13 726 661,00	11 001 772,00	11 363 405,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
9.		ПОДПРОГРАММА 1. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ									
10.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ	891 400 522,32	111 187 034,00	115 519 991,04	118 622 650,05	135 355 440,23	133 377 830,00	136 324 472,00	141 013 105,00		
11.	федеральный бюджет	115 672 700,00	15 190 100,00	15 654 300,00	16 074 100,00	19 659 000,00	16 245 500,00	16 445 000,00	16 404 700,00		
12.	областной бюджет	708 757 600,00	89 093 000,00	92 509 500,00	93 532 000,00	105 902 900,00	104 984 700,00	109 184 100,00	113 551 400,00		
13.	местный бюджет	66 970 222,32	6 903 934,00	7 356 191,04	9 016 550,05	9 793 540,23	12 147 630,00	10 695 372,00	11 057 005,00		
14.		«Прочие нужды»									
15.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	891 400 522,32	111 187 034,00	115 519 991,04	118 622 650,05	135 355 440,23	133 377 830,00	136 324 472,00	141 013 105,00		
16.	федеральный бюджет	115 672 700,00	15 190 100,00	15 654 300,00	16 074 100,00	19 659 000,00	16 245 500,00	16 445 000,00	16 404 700,00		
17.	областной бюджет	708 757 600,00	89 093 000,00	92 509 500,00	93 532 000,00	105 902 900,00	104 984 700,00	109 184 100,00	113 551 400,00		
18.	местный бюджет	66 970 222,32	6 903 934,00	7 356 191,04	9 016 550,05	9 793 540,23	12 147 630,00	10 695 372,00	11 057 005,00		
19.	Мероприятие 1.1. Оказание материальной помощи отдельным категориям граждан	2 014 970,00	317 720,00	342 550,00	132 500,00	194 550,00	342 550,00	342 550,00	342 550,00	1.1.1.1., 1.1.1.2.	
20.	местный бюджет	2 014 970,00	317 720,00	342 550,00	132 500,00	194 550,00	342 550,00	342 550,00	342 550,00		
21.	Мероприятие 1.2. Выплата пособия инвалидам	4 031 485,00	744 000,00	544 000,00	535 485,00	552 000,00	552 000,00	552 000,00	552 000,00	1.1.1.2.	
22.	локальных войн местный бюджет	4 031 485,00	744 000,00	544 000,00	535 485,00	552 000,00	552 000,00	552 000,00	552 000,00		
23.	Мероприятие 1.3. Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	6 628 200,00	934 200,00	294 000,00	500 000,00	1 000 000,00	2 500 000,00	700 000,00	700 000,00	1.1.2.1., 1.1.2.2.	
24.	местный бюджет	6 628 200,00	934 200,00	294 000,00	500 000,00	1 000 000,00	2 500 000,00	700 000,00	700 000,00		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
25.	Мероприятие 1.4. Предоставление субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим регулярные пассажирские перевозки по социально значимым маршрутам и рейсам	1 451 605,00	0,00	1 361 107,00	90 498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.2.2.5.
26.	местный бюджет	1 451 605,00	0,00	1 361 107,00	90 498,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
27.	Мероприятие 1.5. Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории городского округа Заречный	772 985 600,00	97 248 300,00	100 830 100,00	102 833 400,00	117 954 900,00	113 964 400,00	118 070 000,00	122 084 500,00	1.1.3.1.
28.	федеральный бюджет	114 994 500,00	15 116 300,00	15 564 800,00	15 982 100,00	19 552 600,00	16 149 100,00	16 342 100,00	16 287 500,00	
29.	областной бюджет	657 991 100,00	82 132 000,00	85 265 300,00	86 851 300,00	98 402 300,00	97 815 300,00	101 727 900,00	105 797 000,00	
30.	Мероприятие 1.6. Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории городского округа Заречный	50 766 500,00	6 961 000,00	7 244 200,00	6 680 700,00	7 500 600,00	7 169 400,00	7 456 200,00	7 754 400,00	1.1.3.2.
31.	областной бюджет	50 766 500,00	6 961 000,00	7 244 200,00	6 680 700,00	7 500 600,00	7 169 400,00	7 456 200,00	7 754 400,00	
32.	Мероприятие 1.7. Назначение и выплата мер социальной поддержки на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	678 200,00	73 800,00	89 500,00	92 000,00	106 400,00	96 400,00	102 900,00	117 200,00	1.1.3.3.
33.	федеральный бюджет	678 200,00	73 800,00	89 500,00	92 000,00	106 400,00	96 400,00	102 900,00	117 200,00	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
34.	Мероприятие 1.8. Пенсионное обеспечение муниципальных служащих городского округа Заречный	52 448 962,32	4 843 014,00	4 779 534,04	7 708 067,05	7 981 990,23	8 693 080,00	9 040 822,00	9 402 455,00	1.1.1.3.
35.	Мероприятие 1.9. Реализация Решения Думы городского округа Заречный от 30.11.2017 № 142-Р "Положение о присвоении звания "Почетный гражданин городского округа Заречный"	52 448 962,32	4 843 014,00	4 779 534,04	7 708 067,05	7 981 990,23	8 693 080,00	9 040 822,00	9 402 455,00	1.1.1.4.
36.	Заречный" местный бюджет	395 000,00	65 000,00	35 000,00	50 000,00	65 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	1.1.1.4.
37.	Заречный" местный бюджет	395 000,00	65 000,00	35 000,00	50 000,00	65 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	
38.	ПОДПРОГРАММА 2. ДОСТУПНАЯ СРЕДА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ									
39.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ДОСТУПНАЯ СРЕДА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И МАЛОМОБИЛЬНЫХ ГРУПП НАСЕЛЕНИЯ	9 566 569,80	3 242 940,47	0,00	420 000,00	4 615 678,33	1 287 951,00	0,00	0,00	
40.	Заречный" местный бюджет	9 566 569,80	3 242 940,47	0,00	420 000,00	4 615 678,33	1 287 951,00	0,00	0,00	
41.	«Прочие нужды»									
42.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	9 566 569,80	3 242 940,47	0,00	420 000,00	4 615 678,33	1 287 951,00	0,00	0,00	
43.	Заречный" местный бюджет	9 566 569,80	3 242 940,47	0,00	420 000,00	4 615 678,33	1 287 951,00	0,00	0,00	
44.	Мероприятие 2.1. Ведение автоматизированной системы учета «Доступная среда Свердловской области»	-	-	-	-	-	-	-	-	2.2.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
45.	Мероприятие 2.2. Проведение ежемесячного мониторинга предоставления паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры в управлении социальной политики города путем запроса информации об учреждениях, не сдавших паспорта доступности, и направления данных в структурные подразделения Администрации города для принятия соответствующих мер	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
46.	Проведение акций «Жизнь без барьеров» по осмотру объектов социальной инфраструктуры города, оборудованных и не оборудованных элементами доступности для инвалидов	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
47.	Мероприятие 2.4. Согласование проектов на строительство зданий и сооружений на предмет их доступности для маломобильных жителей городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
48.	Мероприятие 2.5. Актуализация паспортов доступности объектов социальной инфраструктуры города	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
49.	Мероприятие 2.6. Оборудование объектов социальной инфраструктуры приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата (пандусами, подъемными платформами, лифтами) местного бюджета	1 587 951,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	1 287 951,00	0,00	0,00	2.2.1.1.
50.		1 587 951,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	1 287 951,00	0,00	0,00	-2.2.1.1.
51.	Мероприятие 2.7. Оборудование объектов социальной инфраструктуры приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями зрения (тактильные указатели, информационные указатели, контрастные указатели, определяющие преграды на пути движения)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
52.	Мероприятие 2.8. Оборудование объектов социальной инфраструктуры приспособлениями для обеспечения их физической доступности для инвалидов с нарушениями слуха (дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика) Мероприятие 2.9.	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
53.	Приобретение адаптированного транспорта для перевозки людей с ограниченными возможностями здоровья	4 315 678,33	0,00	0,00	0,00	4 315 678,33	0,00	0,00	0,00	0,00 2.2.2.5.
54.	Местный бюджет	4 315 678,33	0,00	0,00	0,00	4 315 678,33	0,00	0,00	0,00	-2.2.2.3.
55.	Мероприятие 2.10. Обеспечение доступности световорных объектов	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.2.1.
56.	Мероприятие 2.11. Обеспечение доступности пешеходных перекрестков (понижение бортового камня)	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.2.1.
57.	Мероприятие 2.12. Оборудование остановочных комплексов тактильными табличками и информационными табло	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.2.4.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
58.	Мероприятие 2.13. Оборудование стоянок автотранспорта у социально значимых объектов парковочными местами для автотранспорта инвалидов и МГН	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.2.2.
59.	Мероприятие 2.14. Организация проведения обучающих семинаров, информационных встреч, круглых столов для представителей органов и учреждений социальной сферы города.	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.3.1.
60.	Мероприятие 2.15. Осуществление мониторинга формирования безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории городского округа Заречный.	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
61.	Мероприятие 2.16. Разработка методики проведения социопроса граждан с ограниченными возможностями здоровья на выяснение степени удовлетворенности условиями, созданными для безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
62.	Мероприятие 2.17. Обеспечение трудоустройства инвалидов на специально созданные рабочие места	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
63.	Мероприятие 2.18. Организация и проведение социокультурных и спортивных мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
64.	Мероприятие 2.19. Размещение в СМИ социальной рекламы о необходимости создания доступной среды жизнедеятельности инвалидов в средствах массовой информации	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
65.	Мероприятие 2.20. Освещение в средствах массовой информации мероприятий по обеспечению доступности объектов социальной инфраструктуры	-	-	-	-	-	-	-	-	-2.2.1.1.
66.	Мероприятие 2.21. Обустройство элементами доступности пешеходных зон (путей) и проездов для передвижения маломобильных групп населения	1 953 994,00	1 953 994,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.2.4.1.
67.	Местный бюджет	1 953 994,00	1 953 994,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
68.	Мероприятие 2.22. Предоставление субсидий юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) на обустройство общего имущества в многоквартирных домах, для обеспечения условий доступности для инвалидов и других мало мобильных групп населения	1 708 946,47	1 288 946,47	0,00	420 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.2.4.2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
69.	местный бюджет	1 708 946,47	1 288 946,47	0,00	420 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
70.	ПОДПРОГРАММА 3. ПРОФИЛАКТИКА НАРКОМАНИИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НЕЗАКОННОМУ ОБОРОТУ НАРКОТИКОВ									
71.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ПРОФИЛАКТИКА НАРКОМАНИИ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НЕЗАКОННОМУ ОБОРОТУ НАРКОТИКОВ									
72.	«Прочие нужды»									
73.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
74.	Мероприятие 3.1. Проведение социологических исследований «Подросток и здоровый образ жизни», «Социальная адаптация несовершеннолетних»	-	-	-	-	-	-	-	-	3.3.1.3., 3.3.2.2.
75.	Проведение социально-психологического тестирования обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	-	-	-	-	-	-	-	-	3.3.1.1.
76.	Мероприятие 3.3. Введение ограничений на реализацию спиртосодержащей продукции при проведении массовых городских мероприятий и выявления случаев отравлений спиртосодержащей продукцией среди населения	-	-	-	-	-	-	-	-	3.3.2.2.





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
82.	Мероприятие 3.9. Организация психологического консультирования молодежи, родителей и педагогов	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.1.3.
83.	Мероприятие 3.10. Организация родительского «всеобуча» для родителей учащихся по профилактике наркомании, ВИЧ-инфекции и заболеваний, передающихся половым путем	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.2.
84.	Мероприятие 3.11. Медицинское освидетельствование на состояние опьянения, сотрудников техногенно-опасных предприятий, выявление лиц, употребляющих психоактивные вещества, в рамках предсменного контроля	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.1.
85.	Мероприятие 3.12. Участие в работе призывной комиссии военного комиссариата врача нарколога, осмотр граждан призывного возраста, выявление лиц с наркотической патологией	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.1.
86.	Мероприятие 3.13. Обследование парентеральных потребителей наркотических средств «группы риска» лиц, с наркотической патологией на ВИЧ и гемо контактные инфекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.1., 3.3.2.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
87.	Мероприятие 3.14. Организация взаимодействия всех субъектов профилактики по социальной и правовой защите детей, родители которых имеют наркотическую и алкогольную зависимость	-	-	-	-	-	-	-	-	- 3.3.2.1., 3.3.2.3.
88.	Мероприятие 3.15. Проведение благотворительных акций по оказанию содействия работе центров по реабилитации людей, находящихся в наркотической, токсической или алкогольной зависимости	-	-	-	-	-	-	-	-	- 3.3.2.3., 3.3.2.4.
89.	Мероприятие 3.16. Участие в проведенных межведомственных комплексных профилактических мероприятиях и акций Всероссийского, областного и муниципального уровней	-	-	-	-	-	-	-	-	- 3.3.3.1.
90.	Мероприятие 3.17. Оказание содействия общественным объединениям и некоммерческим организациям в реализации проектов, направленных на первичную профилактику наркомании и организацию занятости детей, подростков и молодежи	-	-	-	-	-	-	-	-	- 3.3.2.4.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
91.	Мероприятие 3.18. Привлечение казачьих, общественных организаций к проведению профилактических мероприятий, рейдов и операций по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма в молодежной среде Мероприятие 3.19.	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.4.
92.	Совершенствование взаимодействия с религиозными конфессиями в сфере духовно-нравственного воспитания Мероприятие 3.20.	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.4.
93.	Мероприятие 3.20. Организация и участие субъектов профилактики наркомании в проведении мероприятий Всероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью» с привлечением волонтеров Мероприятие 3.21.	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.3.1.
94.	Организация информирования органов наркоконтроля и полиции о всех случаях передозировок наркотическими и психотропными веществами Скорой медицинской помощи	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.1., 3.3.2.2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
95.	Мероприятие 3.22. Проведение целевых профилактических мероприятий по проверке мест проживания и концентрации иностранных граждан и лиц без гражданства	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.1.
96.	Мероприятие 3.23. Проведение профилактических операций «Мак», «Подросток-Игла»	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.3.1.
97.	Мероприятие 3.24. Проведение мониторинга наркоситуации и анализа состояния преступности, связанной с незаконным оборотом наркотиков и употреблением гражданами наркотических веществ и алкогольной продукции	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.1.3.
98.	Мероприятие 3.25. Участие в проведении профилактических мероприятий с безнадзорными и беспризорными несовершеннолетними и несовершеннолетними, оказавшимися в социально- опасном положении	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
99.	Мероприятие 3.26. Организация и проведение акций, посвященных: Международному дню борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота - 26 июня; Дню трезвости - 12 сентября	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.1.3.
100.	Мероприятие 3.27. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.1.3.
101.	Мероприятие 3.28. Организация размещения официальной информации о мерах профилактики наркомании и результатов оперативно-служебной деятельности служб уголовного розыска и сотрудников МРО УФСКН по противодействию незаконному обороту наркотиков на территории округа в городских СМИ	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.3.
102.	Мероприятие 3.29. Организация Всероссийского интернет-урока «Имею право знать» в образовательных учреждениях округа	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.1.3.
103.	Мероприятие 3.30. Информирование населения о мерах профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма через печатные и электронные СМИ	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.1.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
104.	Мероприятие 3.31. Ежеквартальное проведение заседаний антинаркотической комиссии с приглашением всех субъектов профилактики наркомании	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.2.3.
105.	Мероприятие 3.32. Ежегодное проведение обучающих семинаров для педагогов города: «Особенности формирования зависимости и со зависимого поведения», «Вопросы профилактики асоциальных явлений в молодежной среде»	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.4.1.
106.	Мероприятие 3.33. Создание и обновление уголков наглядной агитации в МОУ по проблемам наркомании, ВИЧ-инфекции, СПИД учащихся. Размещение информации на школьных сайтах	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.1.3.
107.	Мероприятие 3.34. Участие специалистов в областных и региональных обучающих семинарах	-	-	-	-	-	-	-	-	-3.3.4.1.
108.	ПОДПРОГРАММА 4. ГАРМОНИЗАЦИЯ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПРОФИЛАКТИКА ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
109.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ГАРМОНИЗАЦИЯ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ, ПРОФИЛАКТИКА ЭКСТРЕМИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11
110.	местный бюджет	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
111.	«Прочие нужды»									
112.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
113.	местный бюджет	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
114.	Мероприятие 4.1. Организация мониторинга протестной и деструктивной активности на территории муниципального образования, в том числе проведения публичных и массовых мероприятий, распространения агитационно-пропагандистских материалов	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
115.	Мероприятие 4.2. Анализ информации об очагах межнациональной напряжённости, фактах бытовых или криминальных конфликтов, хулиганских действий, способных негативным образом повлиять на состояние межнациональных и межконфессиональных отношений и принятие мер по их локализации Мероприятие 4.3.	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.3.1.
116.	Мониторинг печатных и электронных СМИ городского округа Заречный с целью выявления негативных социально-экономических ситуаций в городском округе Заречный, создающих благоприятную почву для экстремистских проявлений и актов терроризма	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.3.1.
117.	Мероприятие 4.4. Мониторинг ситуации по формированию трудовых общин мигрантов на территории городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.3.1.
118.	Мероприятие 4.5. Мониторинг мест компактного размещения и проживания мигрантов и недопущение создания этнических анклавов	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.3.1.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
119.	Мероприятие 4.6. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений и профилактики экстремизма Мероприятие 4.7.	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.3.1.
120.	Организация мониторинга в подростково-молодежной среде образовательных организаций и учреждений культуры с целью выявления приверженцев экстремистских движений и субкультур, лиц, склонных к принятию экстремистских и деструктивных идеологий Мероприятие 4.8.	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1.
121.	Мониторинг и оценка текущей ситуации в области предоставления услуг для мигрантов с помощью регистрации данных, получаемых в ходе личного консультирования	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
122.	<p>Мероприятие 4.9.            Организация проведения мониторинга ситуации в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму в образовательной среде, в т.ч. обеспечение контроля эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к интернет сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей</p> <p>Мероприятие 4.10.            Обход территории города с целью выявления фактов нанесения на объекты муниципальной собственности, иные сооружения нацистской атрибутики или символики либо атрибутики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой, символики экстремистских организаций, размещения экстремистских и деструктивных размещений</p>	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.3.1.
123.	Мероприятие 4.11. Организация проведения ревизии библиотечного фонда с целью выявления литературы, запрещенной или ограниченной для распространения среди детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1.
124.	Мероприятие 4.11. Организация проведения ревизии библиотечного фонда с целью выявления литературы, запрещенной или ограниченной для распространения среди детей	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
125.	Мероприятие 4.12. Организация работы на объектах муниципальных учреждений образования, культуры, спорта и социального обслуживания по недопущению использования их площадей для проведения мероприятий (сборов, собраний, встреч и т.д.) организаций, признанных экстремистскими, или в отношении которых имеются данные о признаках экстремистской деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1.
126.	Мероприятие 4.13. Проведение заседаний межведомственной комиссии по профилактике экстремизма городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.2.1.
127.	Мероприятие 4.14. Повышение профессионального уровня сотрудников, задействованных в сфере гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, противодействия экстремизму	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.6.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
128.	Мероприятие 4.15. Организация взаимодействия с руководителями национальных и религиозных организаций (объединений) по вопросам профилактики экстремистских проявлений в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.2.2., 4.4.4.1., 4.4.4.2.
129.	Предоставление субсидий некоммерческим организациям на реализацию мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи, формированию у молодежи российской идентичности (россияне), осуществляющим деятельность по профилактике экстремистских проявлений в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.2.2., 4.4.4.1., 4.4.4.2.
130.	Мероприятие 4.17. Проведение мероприятий по адаптации и интеграции трудящихся мигрантов через изучение русского языка и повышение уровня информированности их относительно основных прав и обязанностей на территории РФ	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131.	Мероприятие 4.18. Оказание содействия в трудоустройстве, повышении квалификации и прохождения курсов профессиональной переподготовки трудящимся мигрантам, включая организованный набор	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.3.1.
132.	Мероприятие 4.19. Организация и проведение мероприятий фестивалей, конкурсов и викторин для населения по тематике межнациональных и межконфессиональных отношений, историко-культурных традиций народов России и Урала, в том числе организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню народов Среднего Урала», «Дню народного единства»	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.4.4.1., 4.4.4.2., 4.4.5.1., 4.4.5.2., 4.4.5.3., 4.4.6.1.
133.	Местный бюджет	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
134.	Мероприятие 4.20. Организация и проведение культурных и исторических мероприятий (митингов, собраний, концертов, выставок, бесед и т.п.) посвященных государственному, дням воинской славы и памятным датам России, национальным и конфессиональным праздникам и памятным датам	-	-	-	-	-	-	-	-	4.4.4.1., 4.4.4.2., 4.4.5.1., 4.4.5.2., 4.4.5.3., 4.4.6.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
135.	Мероприятие 4.21. Проведение совместных мероприятий с Каменской Епархией в рамках заключенного Соглашения	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.4.2.
136.	Мероприятие 4.22. Реализация на базе Центральной библиотеки проекта «Из рук в руки» в рамках «Школы толерантности»	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.6.1.
137.	Мероприятие 4.23. Организация в образовательных учреждениях работы по профилактике экстремизма и разъяснению действующего законодательства, устанавливающего юридическую ответственность за совершение экстремистских действий	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.5.3.
138.	Мероприятие 4.24. Организация и проведение контроля в образовательных организациях эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей и подростков	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
139.	Мероприятие 4.25. Изучение опыта работы ОМСУ, осуществляющих управление в сфере образования, по обеспечению комплексной безопасности образовательных учреждений и профилактике экстремизма в молодежной среде Мероприятие 4.26.	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.3.1.
140.	Проведение в целях профилактики экстремизма инструктаж антиэкстремистского характера с охраной и обслуживающим персоналом на объектах образования, культуры и социального обслуживания Мероприятие 4.27.	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.1.1., 4.4.3.1.
141.	Изготовление и размещение социальной рекламы по теме международного мира и согласия на территории округа	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.6.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
142.	Мероприятие 4.28. Информационное сопровождение мероприятий в сфере образования, культуры, физической культуры, спорта и иных, в том числе, массовых мероприятий в округе, направленных на развитие национальных культур, гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактику экстремизма	-	-	-	-	-	-	-	-	-4.4.6.1.
143.	ПОДПРОГРАММА 5. КОМПЛЕКСНЫЕ МЕРЫ ПО ОГРАНИЧЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ЗАБОЛЕВАНИЯ, ВЫЗЫВАЕМОГО ВИРУСОМ ИММУНОДЕФИЦИТА ЧЕЛОВЕКА (ВИЧ-ИНФЕКЦИИ), НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
144.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: КОМПЛЕКСНЫЕ МЕРЫ ПО ОГРАНИЧЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ЗАБОЛЕВАНИЯ, ВЫЗЫВАЕМОГО ВИРУСОМ ИММУНОДЕФИЦИТА ЧЕЛОВЕКА (ВИЧ-ИНФЕКЦИИ), НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
145.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
146.		«Прочие нужды»								
147.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-
148.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
149.	Мероприятие 5.1. Организация работы межведомственной комиссии по ограничению распространения ВИЧ- инфекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-5.5.1.1.
150.	Мероприятие 5.2. Реализация программы профилактики ВИЧ-инфекции, утвержденной приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области и Министерства здравоохранения Свердловской области от 01.12.2011 №855-н/1344-п «О внедрении программы профилактики ВИЧ-инфекции в образовательные учреждения Свердловской области»	-	-	-	-	-	-	-	-	-5.5.2.4.
151.	Мероприятие 5.3. Осуществление экспресс-тестирования для диагностики ВИЧ-инфекции у необследованных и не состоящих на учёте в женской консультации женщин, поступающих на роды	-	-	-	-	-	-	-	-	-5.5.1.4.
152.	Мероприятие 5.4. Реализация мероприятий по профилактике ВИЧ- инфекции в организациях культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики	-	-	-	-	-	-	-	-	-5.5.1.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
153.	Мероприятие 5.5. Оказание содействия общественным объединениям и некоммерческим организациям в реализации проектов, направленных на формирование здорового образа жизни и профилактику ВИЧ-инфекции	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.2.2.
154.	Мероприятие 5.6. Участие специалистов в областных и региональных обучающих семинарах, курсах, проводимых на базе ГБУЗ СО «Свердловский областной центр профилактики и борьбы со СПИД»	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.2.3.
155.	Мероприятие 5.7. Организация и проведение мероприятий, направленных на предупреждение и профилактику ВИЧ-инфекции и ЗППП в сфере труда среди работающей и студенческой молодежи (лекции и беседы, просмотр фильмов и социальных роликов, задача памяток и буклетов)	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2., 5.5.2.4.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
156.	Мероприятие 5.8. Организация и проведение анкетирования среди старшеклассников муниципальных образований, учреждений, студентов СУЗов, ВУЗов по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции и заболеваний, передаваемых половым путем	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.1.2., 5.5.2.3.
157.	Мероприятие 5.9. Организация родительского «всеобуча» для родителей учащихся по профилактике наркомании, ВИЧ-инфекции и заболеваний, передающихся половым путем	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.1.2., 5.5.2.3.
158.	Мероприятие 5.10. Организация проведения скрининговых исследований на ВИЧ-инфекцию населения города, подлежащего обязательному обследованию в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4., 5.5.2.2.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
159.	Мероприятие 5.11. Обеспечение консультирования ВИЧ-инфицированных пациентов у нарколога, фтизиатра, дерматовенеролога при первичной постановке их на диспансерный учёт и далее при диспансерном наблюдении в 100% случаев	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4., 5.5.2.4.
160.	Мероприятие 5.12. Обеспечение преемственности между женской консультацией, родильным домом, детской поликлиникой и врачом при диспансерном наблюдении, обследовании и лечении ВИЧ-инфицированных беременных женщин и рождённых ими детей	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4.
161.	Мероприятие 5.13. Проведение эпидемиологического расследования каждого случая ВИЧ-инфекции и заболевания, передаваемого половым путем	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.1.4.
162.	Мероприятие 5.14. Методическое обеспечение печатной продукцией «Уголков здоровья» (стендов) в учреждениях всех форм собственности, образовательных учреждениях, учреждениях культуры	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2.
163.	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
164.	Мероприятие 5.15. Размещение информации о мерах профилактики ВИЧ-инфекции и ссылки на сайт ГБУЗ СО «Свердловский областной центр профилактики и борьбы со СПИД» на сайте городского округа Заречный и официальных сайтах учрежденных образования и культуры	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2.
165.	Мероприятие 5.16. Размещение информационных материалов (в том числе аудио-, видеороликов) в муниципальных учреждениях, на транспорте, остановочных комплексах, торговых развлекательных центрах и местах массового пребывания людей	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.2.1., 5.5.2.2.
166.	Мероприятие 5.17. Организация массовых профилактических мероприятий с привлечением волонтеров, представителей религиозных организаций по информированию молодежи о доступных мерах профилактики ВИЧ-инфекции	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.2.4.
167.	Мероприятие 5.18. Включение вопросов профилактики ВИЧ-инфекции и наркомании в тематику классных часов и других внеклассных мероприятий	-	-	-	-	-	-	-	-	5.5.2.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
168.	Мероприятие 5.19. Проведение тематических книжных выставок «СПИД касается каждого», бесед у книжной полки «Не начинай! Не пробуй! Не рискуй!» и др., направленные на формирование здорового образа жизни	-	-	-	-	-	-	-	-	-5.5.2.1.
169.	Мероприятие 5.20. Организация и проведение мероприятий, направленных на информирование и обучение старшеклассников муниципальных образовательных учреждений, учащихся средних и высших учебных заведений, специалистов учреждений образования по вопросам выявления, лечения и профилактики ВИЧ-инфекции	-	-	-	-	-	-	-	-	-5.5.2.3.
170.	Мероприятие 5.21. Проведение информационной компании по привлечению к тестированию на ВИЧ-инфекцию с использованием быстрых тестов, обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	-	-	-	-	-	-	-	-	-5.5.1.4.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
171.	Мероприятие 5.22. Проведение информационной компании по привлечению к тестированию на ВИЧ-инфекцию с использованием быстрых тестов работающих граждан, проходящих периодические и предварительные медицинские осмотры	-	-	-	-	-	-	-	-	-
172.	Мероприятие 5.23. Проведение информационной компании по привлечению к тестированию на ВИЧ-инфекцию с использованием быстрых тестов лиц, проходящих диспансеризацию отдельных взрослого групп населения	-	-	-	-	-	-	-	-	- 5.5.2.1., 5.5.2.2.
173.	ПОДПРОГРАММА 6. ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ									
174.	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ	2 139 080,00	316 000,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00	291 080,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00
175.	местный бюджет	2 139 080,00	316 000,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00	291 080,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00
176.	«Прочие нужды»									
177.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	2 139 080,00	316 000,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00	291 080,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00
178.	местный бюджет	2 139 080,00	316 000,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00	291 080,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
179.	Мероприятие 6.1. Подготовка и принятие проектов нормативных правовых актов в сфере профилактики правонарушений на территории городского округа, внесение в них изменений и дополнений Мероприятие 6.2. Предоставление субсидий народной дружине, осуществляющей деятельность на территории городского округа Заречный местного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1.
180.		1 823 080,00	0,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00	291 080,00	306 400,00	306 400,00	6.6.1.1., 6.6.2.1., 6.6.3.1., 6.6.3.2.
181.		1 823 080,00	0,00	306 400,00	306 400,00	306 400,00	291 080,00	306 400,00	306 400,00	
182.	Мероприятие 6.3. Профилактика правонарушений на улицах, в местах массового пребывания и отдыха граждан, иных общественных местах Мероприятие 6.4. Проведение индивидуальной профилактической работы с гражданами, состоящими на профилактическом учете, в целях предупреждения совершения ими преступлений и административных правонарушений	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1.
183.		-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
184.	Мероприятие 6.5. Проведение отчетов участковых уполномоченных полиции перед населением на закрепленных административных участках	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1.
185.	Мероприятие 6.6. Предупреждение, выявление и пресечение правонарушений в рамках Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.3.1.
186.	Мероприятие 6.7. Создание правовых условий для добровольного участия граждан РФ в охране общественного порядка	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1., 6.6.3.1., 6.6.3.2.
187.	Мероприятие 6.8. Материально-техническое обеспечение деятельности народной дружины, в соответствии с ч. 2 ст. 21 Федерального закона РФ от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.6.1.1.
188.	общественного порядка»	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
189.	Мероприятие 6.9. Осуществление личного страхования народных дружинников на период их участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка, в соответствии с ч. 6 ст. 26 Федерального закона РФ № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1.
190.	Осуществление материального стимулирования деятельности народных дружинников, в соответствии с ч. 1 и 2 ст. 26 Федерального закона № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»	166 000,00	166 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.6.1.1.
191.	Местный бюджет	166 000,00	166 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
192.	<p>Мероприятие 6.11. Установление дополнительных льгот и компенсации для народных дружинников, гарантий правовой и социальной защиты членов семей народных дружинников в случае гибели народного дружинника в период участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка, а также использование иных форм их материальной заинтересованности и социальной защиты, не противоречащих законодательству РФ, соответствии с ч. 6 ст. 26 Федерального закона № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка»</p>	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.3.1., 6.6.3.2.
193.	<p>Мероприятие 6.12. Проведение мониторинга досуга несовершеннолетних и принятие дополнительных мер по организации досуга молодежи, в том числе по улучшению материально-технической базы и повышению привлекательности учреждений социально-культурной сферы</p>	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
194.	Мероприятие 6.13. Проведение в образовательных учреждениях Единых дней профилактики	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.
195.	Мероприятие 6.14. Проведение совместных рейдов по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.
196.	Профилактика беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.
197.	Мероприятие 6.16. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в особой заботе государства, в каникулярный период	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.
198.	Мероприятие 6.17. Обеспечение условий для разрешения проблемы устройства детей, оказавшихся в социально опасном положении	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.
199.	Мероприятие 6.18. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение требований запрета нахождения несовершеннолетних без сопровождения родителей и законных представителей в общественных местах в ночное время	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
200.	Мероприятие 6.19. Проведение рабочих встреч с потенциальными работодателями с целью создания временных рабочих мест для несовершеннолетних	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.3.1., 6.6.3.2.
201.	Мероприятие 6.20. Размещение в образовательных учреждениях городского округа информационные стендов по освещению вопросов трудового, административного и уголовного законодательства	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.
202.	Мероприятие 6.21. Профилактика правонарушений и преступлений среди лиц, осужденным к мерам наказания, не связанным с лишением свободы, освободившихся из мест лишения свободы и обеспечение мероприятий по их ресоциализации	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1.
203.	Мероприятие 6.22. Социальное сопровождение и осуществление профилактической работы с малообеспеченным семьям, семьями с несовершеннолетними детьми, гражданами пожилого возраста и инвалидами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.2.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
204.	Мероприятие 6.23. Состояние правоприменительной деятельности в сфере соблюдения правил проживания на территории городского округа Мероприятие 6.24.	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1.
205.	Организация сбора и обобщение информации о необходимом количестве привлечения трудовых мигрантов с целью упорядочения и легализации участия в трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства Мероприятие 6.25.	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1.
206.	Проведение оперативно-профилактических мероприятий «Незаконный мигрант» Мероприятие 6.26.	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.1.1.
207.	Организация проведения учета граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства, прибывших для осуществления трудовой деятельности на территории городского округа Мероприятие 6.27.	-	-	-	-	-	-	-	-	-6.6.3.1., 6.6.3.2.
208.	Предоставление сотруднику полиции, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, помещения для работы на обслуживаемом административном участке	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
209.	Мероприятие 6.28. Обеспечение служебным жилым помещением сотрудника полиции, замещающего должность участкового уполномоченного полиции, не имеющего жилого помещения	-	-	-	-	-	-	-	-	- 6.6.3.1., 6.6.3.2.
210.	Мероприятие 6.29. Информационно-пропагандистская деятельность профилактики правонарушений	-	-	-	-	-	-	-	-	- 6.6.1.1.
211.	Мероприятие 6.30. Разработка межведомственных планов и участие в областной оперативно-профилактической операции «Подросток»	-	-	-	-	-	-	-	-	- 6.6.2.1.
212.	Мероприятие 6.31. Проведение комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий с целью привлечения населения к здоровому образу жизни через спортивно-оздоровительную деятельность	-	-	-	-	-	-	-	-	- 6.6.1.1., 6.6.2.1.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 476-П

г. Заречный

**О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») по повышению доходного потенциала городского округа Заречный на 2022-2024 годы, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 15.06.2022 № 780-П**

В соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 25.01.2024 № 27-РП «О внесении изменений в распоряжение Правительства Свердловской области от 08.04.2022 № 138-РП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению доходного потенциала Свердловской области на 2022–2024 годы и Перечня целевых показателей Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению доходного потенциала Свердловской области на 2022-2024 годы», в целях обеспечения финансовой устойчивости городского округа Заречный, увеличения доходной части местного бюджета, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в План мероприятий («дорожную карту») по повышению доходного потенциала на 2024-2024 годы, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 15.06.2022 № 780-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 30.03.2023 № 392-П, от 19.09.2023 № 1121-П, следующие изменения:

1) дополнить таблицу строками 1.1, 4 (приложение 1);

2) изложить строки 5, 22 таблицы в новой редакции (приложение 2);

3) исключить строку 15 таблицы;

4) исключить форму «Информация о состоянии расчетов арендаторов по арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и (или) собственности на которые не разграничена (нарастающим итогом с начала года) таблицы 3 раздела «А» Приложения к Плану;

5) изложить таблицы 3, 8, 11 Приложения к Плану в новой редакции (приложение 3).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



Приложение 1  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 476-П

Номер строки	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.1.	Участие в межведомственных комиссиях налоговых органов, в том числе в режиме видео-конференц-связи, в соответствии с графиком, согласованным органами местного самоуправления и налоговыми органами, по проведению адресной работы с хозяйствующими субъектами, имеющими задолженность по уплате налогов, подлежащих зачислению в местные бюджеты	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный  Финансовое управление администрации городского округа  во взаимодействии с Межрайонной ИФНС России № 29 по Свердловской области	ежеквартально	обеспечение исполнения прогнозируемых сумм поступлений доходов и учет выявляемых тенденций при разработке проекта закона Свердловской области об областном бюджете и проекте бюджета городского округа Заречный на очередной финансовый год и плановый период
Номер строки	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
4.	Осуществление контроля за финансовой дисциплиной организаций, финансируемых из областного и местного бюджетов, в части полноты и своевременности уплаты налогов и сборов, подлежащих зачислению в консолидированный бюджет Свердловской области, посредством организации сверки расчетов с бюджетом подведомственными организациями с периодичностью не реже одного раза в квартал с использованием электронных сервисов Федеральной налоговой службы или иных систем защищенного электронного документооборота с государственными контролирующими органами для юридическими лицами, а также принятие мер по ее погашению (урегулированию)	Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств	ежеквартально	укрепление финансовой дисциплины организаций, финансируемых из областного и местного бюджетов, а также обеспечение поступлений в консолидированный бюджет Свердловской области и бюджет городского округа Заречный за счет погашения задолженности

Приложение 2  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 476-П

Номер строки	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
5.	Проведение в полном объеме претензионно-исковой и адресной работы с арендаторами, имеющими задолженность по арендным платежам за пользование имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности. Информация представляется в Финансовое управление администрации городского округа Заречный по форме согласно приложению к настоящему плану мероприятий (таблица 3)	Управление правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный  Отдел учета и распределения жилья администрации городского округа Заречный  Главные администраторы доходов	ежеквартально	увеличение неналоговых доходов за счет фактического взыскания сумм задолженности по арендным платежам за использование земельных участков и (или) имущества, находящегося в муниципальной собственности

Номер строки	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
22.	Мониторинг поступления платы за размещение отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов в рамках исполнения постановления Правительства Свердловской области от 18.05.2023 № 335-ПП «Об утверждении Положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и установления сервитутов, без предоставления земельных участков и установления сервитутов и установления сервитутов, публичных сервитутов и признании утратившим силу постановления Правительства Свердловской области от 26.08.2021 № 543-ПП «Об утверждении Положения о порядке и условиях размещения объектов, виды которых устанавливаются Правительством Российской Федерации, на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичных сервитутов».	Управление правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный	ежеквартально	увеличение неналоговых доходов областного и местных бюджетов, вовлечение в хозяйственный оборот земельных участков
	Информация представляется в Финансовое управление администрации городского округа Заречный по форме согласно приложению к настоящему плану мероприятий (таблица 11)			

Приложение 3  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 476-П

Приложение к Плану мероприятий («дорожной  
карте») по повышению доходного потенциала  
городского округа Заречный на 2022-2024 годы

Форма

Таблица 3

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о претензионно-исковой и адресной работе с арендаторами, имеющими просроченную задолженность по арендным платежам за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности, по договорам социального найма и арендным платежам за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и (или) собственности на которые не разграничена в муниципальном итогом с начала года),**

за \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_  
(I квартал, первое полугодие, 9 месяцев, год)

Количество арендаторов, осуществляющих использование имущества, находящегося в муниципальной собственности, земельных участков и заключивших договоры социального найма	В том числе количество арендаторов, имеющих задолженность по арендным платежам за пользование муниципальной собственности, земельного имущества	Сумма просроченной задолженности по арендным платежам на начало года (тыс. рублей)	Сумма просроченной задолженности по арендным платежам на отчетную дату (тыс. рублей)	В том числе сумма просроченной задолженности по арендным платежам на отчетную дату по расторженным договорам (тыс. рублей)	Направлены претензии арендаторам в отчетном периоде (тыс. рублей)	Сумма просроченной задолженности по исковым заявлениям, поданным в суд для принятия решения о взыскании задолженности в текущем году (тыс. рублей)	Погашена просроченная задолженность (тыс. рублей)			Списано просроченной задолженности по всем основаниям (тыс. рублей)	
							всего	в добровольном порядке	в до-судебном порядке по решению судов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Форма

Таблица 8

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о реализации мероприятий муниципального контроля и работе по дополнительной мобилизации имущественных налогов и арендных платежей за землю в бюджет муниципального образования** \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

Номер строки	Наименование показателя	За отчетный период 20__ года	За аналогичный период прошлого года	Рост (снижение) в сумме к аналогичному периоду прошлого года	В процентах к аналогичному у периоду прошлого года
1	2	3	4	5	6
1.	Количество проведенных мероприятий в рамках муниципального земельного контроля				
2.	Количество земельных участков, в отношении которых проведены мероприятия муниципального земельного контроля				
3.	Количество материалов проверок, сформированных в рамках муниципального земельного контроля и переданных в надзорные органы для принятия мер, из них:				
4.	по статьям 7.1 и 19.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях				
5.	по статье 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях				
6.	Количество рейдов межведомственных комиссий («мобильных групп»)				
7.	Количество уведомлений (предписаний) о необходимости оформления права собственности				
8.	Количество вынесенных предостережений				
9.	Количество выявленных земельных участков (за исключением ранее учтенных), фактически используемых гражданами и юридическими лицами без оформления в установленном порядке правоустанавливающих документов (право собственности на которые не оформлено и отсутствуют арендные отношения), из них:				
10.	количество земельных участков из числа выявленных в отчетном периоде, на которые зарегистрированы права собственности (в результате обращения собственника)				
11.	количество земельных участков из числа выявленных в отчетном периоде, на которые оформлены договоры аренды				
12.	Количество земельных участков, в отношении которых земельный контроль был проведен в предыдущие годы, при этом права оформлены в текущем отчетном периоде				
13.	Количество земельных участков, в отношении которых право собственности зарегистрировано в результате обращения органов местного самоуправления от имени граждан (в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 30 июня 2006 года № 93-ФЗ*)				
14.	Количество выявленных объектов капитального строительства (за исключением ранее учтенных), на которые не оформлены правоустанавливающие документы в установленном порядке, из них:				

1	2	3	4	5	6
15.	количество объектов капитального строительства из числа выявленных в отчетном периоде, на которые зарегистрированы права собственности (в результате обращения собственника)				
16.	Количество объектов капитального строительства, которые выявлены в предыдущие годы, при этом права оформлены в текущем отчетном периоде				
17.	Количество объектов капитального строительства, в отношении которых право собственности зарегистрировано в результате обращения органов местного самоуправления от имени граждан (в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 30 июня 2006 года № 93-ФЗ*)				
18.	Количество невостробованных долей, паев из земель сельскохозяйственного назначения, в отношении которых в отчетном периоде приняты меры по вовлечению их в муниципальную собственность, их них:				
19.	количество невостробованных долей, паев из земель сельскохозяйственного назначения, на которые в отчетном периоде зарегистрировано право муниципальной собственности				

\* Федеральный закон от 30 июня 2006 года № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества».

## ИНФОРМАЦИЯ

о выдаче разрешений и поступивших платежах за использование земель, земельных участков или частей земельных участков, находящихся в муниципальной или государственной собственности, для размещения отдельных видов объектов

в \_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

Общее количество действующих разрешений на территории муниципального образования на начало отчетного периода	Общее количество действующих разрешений на территории муниципального образования на отчетную дату		Количество выданных разрешений в отчетном периоде*		Сумма начисленной платы (рублей)*		Сумма поступившей платы (рублей)*	Общая сумма просроченной задолженности (рублей)	
	всего	без взимания платы	за плату	из них	всего	в том числе по разрешениям, выданным в отчетном периоде		на начало отчетного периода	на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\*Информация представляется нарастающим итогом с начала отчетного года.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 477-П

г. Заречный

**О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 15.04.2019 № 431-П**

В связи с кадровыми изменениями в администрации городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 15.04.2019 № 431-П «О межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Заречный» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 09.09.2019 № 900-П, от 30.07.2021 № 780-П, от 04.08.2021 № 795-П, от 14.02.2023 № 187-П, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 477-П

### СОСТАВ

**межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Заречный**

1. Кириллов О.П. - первый заместитель Главы городского округа Заречный, председатель комиссии
  2. Тюлина Ю.В. - начальник отдела муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный, заместитель председателя комиссии
  3. Белоглазова Т.В. - заместитель начальника отдела муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
4. Векшегонова К.И. - начальник отдела учета и распределения жилья администрации городского округа Заречный
  5. Гольшев Н.Л. - директор МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»
  6. Исакова О.С. - начальник юридического отдела Управления правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный
  7. Каирова К.К. - главный специалист отдела муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный
  8. Литвина С.А. - начальник Межмуниципального отдела по Асбестовскому, Заречному городским округам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (по согласованию)
  9. Леднев М.Ю. - заведующий отделом по защите прав потребителей МКУ городского округа Заречный «Административное управление»
  10. Олейников С.В. - заведующий отделом сельской территории МКУ городского округа Заречный «Административное управление»
  11. Поляков А.В. - начальник отдела архитектуры и градостроительства – главный архитектор администрации городского округа Заречный
  12. Пономарев О.О. - начальник Управления правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный
  13. Поросенков М.С. - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Белоярского ГО, ГО Верхнее Дуброво, ГО Заречный УНД и ПР Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
  14. Рьжжина И.В. - руководитель Межрегионального управления № 32 ФМБА России, главный государственный санитарный врач г. Заречный (по согласованию)





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 479-П

г. Заречный

**О признании утратившим силу постановления администрации городского округа Заречный от 05.08.2015 № 918-П «Об установлении случаев и утверждении Порядка проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Заречный»**

В соответствии с пунктом 72 Федерального закона от 01 мая 2019 года № 71-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», признавшим утратившими силу части 2 и 3 статьи 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 05.08.2015 № 918-П «Об установлении случаев и утверждении Порядка проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Заречный».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.04.2024 № 493-П

г. Заречный

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 № 1258-П**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области", постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 № 1258-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 11.03.2020 № 213-П, от 23.03.2020 № 259-П, от 27.08.2020 № 641-П, от 24.11.2020 № 900-П, от 28.12.2020 № 1031-П, от 22.01.2021 № 47-П, от 12.07.2021 № 714-П, от 05.10.2021 № 986-П, от 07.12.2021 № 1192-П, от 30.12.2021 № 1332-П, от 22.03.2022 № 352-П, от 29.04.2022 № 547-П, от 15.07.2022 № 936-П, от 30.09.2022 № 1217-П, 14.11.2022 № 1386-П, от 29.12.2022 № 1638-П, от 16.02.2023 № 199-П, от 21.03.2023 № 335-П, от 15.05.2023 № 577-П, от 23.06.2023 № 774-П, от 27.11.2023 № 1539-П, от 29.12.2023 № 1722-П, от 25.01.2024 № 98-П, следующие изменения:

1) изложить строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	<p>Всего по программе – 1 341 211 168,30 рубля, в том числе:</p> <p>2020 год – 159 949 720,46 рубля</p> <p>2021 год – 160 261 141,85 рубля</p> <p>2022 год – 185 146 426,61 рубля</p> <p>2023 год – 188 160 383,38 рубля</p> <p>2024 год – 225 564 763,00 рубля</p> <p>2025 год – 206 458 022,00 рубля</p> <p>2026 год – 215 670 711,00 рублей</p> <p>из них:</p> <p>местный бюджет – 1 297 283 548,92 рубля, в том числе:</p> <p>2020 год – 147 933 542,00 рубля</p> <p>2021 год – 160 261 141,85 рубля</p> <p>2022 год – 165 063 772,99 рубля</p> <p>2023 год – 176 331 596,08 рубля</p> <p>2024 год – 225 564 763,00 рубля</p> <p>2025 год – 206 458 022,00 рубля</p> <p>2026 год – 215 670 711,00 рублей</p> <p>областной бюджет – 40 208 519,38 рубля, в том числе:</p> <p>2020 год – 12 016 178,46 рубля</p> <p>2022 год – 20 082 653,62 рубля</p> <p>2023 год – 8 109 687,30 рубля</p> <p>федеральный бюджет – 3 719 100,00 рублей, в том числе:</p> <p>2023 год - 3 719 100,00 рублей</p> <p>внебюджетные источники – 0,00 рублей</p>
---	---

2) изложить приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Заречный  
от 01.04.2024 № 493-П

Приложение № 2  
к муниципальной программе «Развитие культуры в  
городском округе Заречный  
до 2026 года»

**ПЛАН  
мероприятий по выполнению муниципальной программы  
«Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	9	10	11	
		3	4	5	6	7	8	8	9	10	11	
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	1 341 211 168,30	159 949 720,46	160 261 141,85	185 146 426,61	188 160 383,38	225 564 763,00	206 458 022,00	215 670 711,00			
2.	федеральный бюджет	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.	областной бюджет	40 208 519,38	12 016 178,46	0,00	20 082 653,62	8 109 687,30	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.	местный бюджет	1 297 283 548,92	147 933 542,00	160 261 141,85	165 063 772,99	176 331 596,08	225 564 763,00	206 458 022,00	215 670 711,00			
5.	Прочие нужды	1 341 211 168,30	159 949 720,46	160 261 141,85	185 146 426,61	188 160 383,38	225 564 763,00	206 458 022,00	215 670 711,00			
6.	федеральный бюджет	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
7.	областной бюджет	40 208 519,38	12 016 178,46	0,00	20 082 653,62	8 109 687,30	0,00	0,00	0,00	0,00		
8.	местный бюджет	1 297 283 548,92	147 933 542,00	160 261 141,85	165 063 772,99	176 331 596,08	225 564 763,00	206 458 022,00	215 670 711,00			
9.	«Прочие нужды»											
10.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	1 341 211 168,30	159 949 720,46	160 261 141,85	185 146 426,61	188 160 383,38	225 564 763,00	206 458 022,00	215 670 711,00			
11.	федеральный бюджет	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
12.	областной бюджет	40 208 519,38	12 016 178,46	0,00	20 082 653,62	8 109 687,30	0,00	0,00	0,00	0,00		
13.	местный бюджет	1 297 283 548,92	147 933 542,00	160 261 141,85	165 063 772,99	176 331 596,08	225 564 763,00	206 458 022,00	215 670 711,00			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14.	Мероприятие 1. Организация деятельности муниципальных музеев, всего областной бюджет	59 988 218,99	5 450 073,00	4 709 564,00	10 187 873,83	9 395 562,16	11 156 889,00	9 252 000,00	9 836 257,00	.1.1.1., .1.1.2., .1.1.3., .1.1.4., .1.2.11., .1.2.9., .1.3.2., .1.3.3., .1.3.9.
15.	местный бюджет	4 690 312,83	65 300,00	0,00	4 625 012,83	0,00	0,00	0,00	0,00	
16.	областной бюджет	55 297 906,16	5 384 773,00	4 709 564,00	5 562 861,00	9 395 562,16	11 156 889,00	9 252 000,00	9 836 257,00	
17.	Мероприятие 2. Проведение ремонта здания и помещений музеев, всего, из них:	7 150 112,57	200 000,00	498 229,00	5 551 883,57	0,00	900 000,00	0,00	0,00	.1.1.1., .1.1.2., .1.2.10., .1.2.11., .1.2.9., .1.3.2., .1.3.3., .1.3.9.
18.	областной бюджет	5 551 883,57	0,00	0,00	5 551 883,57	0,00	0,00	0,00	0,00	
19.	местный бюджет	1 598 229,00	200 000,00	498 229,00	0,00	0,00	900 000,00	0,00	0,00	
20.	Мероприятие 3. Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек, всего, из них:	158 608 193,28	20 454 766,28	18 941 920,00	19 575 536,00	21 507 703,00	24 399 352,00	26 049 704,00	27 679 212,00	.1.1.5., .1.1.6., .1.1.7., .1.3.4., .1.3.5., .1.3.6.,- .1.3.7., .1.3.8.
21.	областной бюджет	215 083,00	215 083,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22.	местный бюджет	158 393 110,28	20 239 683,28	18 941 920,00	19 575 536,00	21 507 703,00	24 399 352,00	26 049 704,00	27 679 212,00	
23.	Мероприятие 4. Проведение ремонта здания и помещений	7 507 217,21	985 476,61	266 579,85	3 100 160,75	0,00	3 155 000,00	0,00	0,00	.1.1.5., .1.2.10., .1.3.1., .1.3.4., .1.3.5., .1.3.6., .1.3.7., .1.3.8.
24.	ЦБС, всего, из них: областной бюджет	2 977 145,75	0,00	0,00	2 977 145,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
25.	местный бюджет	4 530 071,46	985 476,61	266 579,85	123 015,00	0,00	3 155 000,00	0,00	0,00	
26.	Мероприятие 5. Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно- досуговой сферы, всего, из них:	641 839 176,48	70 741 590,00	77 090 396,00	82 806 748,02	93 400 304,46	100 505 664,00	105 431 665,00	111 862 809,00	.1.1.8., .1.1.9., .1.2.1., .1.2.2., .1.2.3., .1.2.4., .1.2.5., .1.2.6.,- .1.2.7., .1.2.8., .1.3.1.
27.	областной бюджет	6 680 696,96	627 117,00	0,00	65 579,96	5 988 000,00	0,00	0,00	0,00	
28.	местный бюджет	635 158 479,52	70 114 473,00	77 090 396,00	82 741 168,06	87 412 304,46	100 505 664,00	105 431 665,00	111 862 809,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
29.	Мероприятие 6. Мероприятия в сфере культуры и искусства, всего, из них: местный бюджет	2 994 120,00	1 000 000,00	502 000,00	1 294 750,00	117 370,00	80 000,00	0,00	0,00	.1.1.8., .1.1.9., .1.2.1., .1.2.6., .1.2.7.
30.	Мероприятие 7. Проведение ремонта зданий и помещений ДК «Ровесник» и ЦКДС "Романтик" с филиалами, всего, из них:	2 994 120,00	1 000 000,00	502 000,00	1 294 750,00	117 370,00	80 000,00	0,00	0,00	.1.1.8., .1.1.9., .1.2.1., .1.2.10., .1.2.6., .1.2.7., .1.2.8.
31.	Мероприятие 7. Проведение ремонта зданий и помещений ДК «Ровесник» и ЦКДС "Романтик" с филиалами, всего, из них:	29 369 133,69	7 705 242,24	6 150 180,00	9 113 711,45	0,00	6 400 000,00	0,00	0,00	
32.	областной бюджет	11 399 297,66	4 774 415,38	0,00	6 624 882,28	0,00	0,00	0,00	0,00	
33.	местный бюджет	17 969 836,03	2 930 826,86	6 150 180,00	2 488 829,17	0,00	6 400 000,00	0,00	0,00	
34.	Мероприятие 8. Организация деятельности по получению художественного и музыкального образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, всего, из них:	314 432 174,69	34 149 436,72	37 947 434,00	40 562 821,51	45 155 795,46	52 296 627,00	52 143 794,00	52 176 266,00	.1.5.1., .1.5.2., .1.5.3., .1.5.4., .1.6.1.
35.	областной бюджет	513 287,51	323 300,00	0,00	27 389,51	162 598,00	0,00	0,00	0,00	
36.	местный бюджет	313 918 887,18	33 826 136,72	37 947 434,00	40 535 432,00	44 993 197,46	52 296 627,00	52 143 794,00	52 176 266,00	
37.	Мероприятие 9. Проведение ремонта зданий и помещений МКУ ДО ГО Заречный "ДМШ" и МКУ ДО ГО Заречный "ДХШ", из них:	7 750 000,00	370 000,00	0,00	180 000,00	0,00	7 200 000,00	0,00	0,00	1.2.10., 1.5.1., 1.5.2., 1.6.1.
38.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
39.	местный бюджет	7 750 000,00	370 000,00	0,00	180 000,00	0,00	7 200 000,00	0,00	0,00	
40.	Мероприятие 10. Обеспечение реализации муниципальной целевой программы «Развитие культуры в городском округе Заречный» до 2026 года, всего, из них:	86 820 651,17	7 982 999,39	8 808 049,00	12 545 997,48	12 430 348,30	17 356 231,00	13 580 859,00	14 116 167,00	.1.4.1., .1.7.1., .1.7.2., .1.7.3.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
41.	областной бюджет	147 005,02	0,00	0,00	31 815,72	115 189,30	0,00	0,00	0,00	
42.	местный бюджет	86 673 646,15	7 982 999,39	8 808 049,00	12 514 181,76	12 315 159,00	17 356 231,00	13 580 859,00	14 116 167,00	
43.	Мероприятие 11. Создание и содержание памятных знаков на территории городского округа Заречный, из них местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	.1.7.1.
44.	Мероприятие 13. Модернизация и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, всего, из них:	14 333 906,14	6 863 172,14	5 346 790,00	28 944,00	250 000,00	1 845 000,00	0,00	0,00	.1.1.8., .1.1.9., .1.2.1., .1.2.6., .1.2.7., .1.2.8.
46.	областной бюджет	6 072 943,00	5 793 999,00	0,00	28 944,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	
47.	местный бюджет	8 260 963,14	1 069 173,14	5 346 790,00	0,00	0,00	1 845 000,00	0,00	0,00	
48.	Мероприятие 14. Модернизация и укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования, всего, из них:	8 319 050,00	2 043 750,00	0,00	102 000,00	5 903 300,00	270 000,00	0,00	0,00	.1.5.1., .1.5.2., .1.6.1.
49.	Федеральный бюджет	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	
50.	областной бюджет	1 909 650,00	213 750,00	0,00	102 000,00	1 593 900,00	0,00	0,00	0,00	
51.	местный бюджет	2 690 300,00	1 830 000,00	0,00	0,00	590 300,00	270 000,00	0,00	0,00	
52.	Мероприятие 15. Газификация МКУ "ЦКДС "Романтик" областной бюджет	2 003 214,08	2 003 214,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	.1.1.8., .1.1.9., .1.2.1., .1.2.6., .1.2.7., .1.2.8.
53.	местный бюджет	3 214,08	3 214,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54.	местный бюджет	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
55.	Мероприятие 16. Оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомме нтификацией	96 000,00	0,00	0,00	96 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	.1.1.8., 1.1.9., .1.2.1., 1.2.6., .1.2.7., 1.2.8.
56.	Инициативы областной бюджет	48 000,00	0,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
57.	местный бюджет	48 000,00	0,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.04.2024 № 495-П

г. Заречный

**Об утверждении состава городского организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

В целях развития культурных традиций, патриотического воспитания населения городского округа Заречный, чествования ветеранов и тружеников фронтового тыла Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, реализации Плана культурно-массовых мероприятий на 2024 год в городском округе Заречный, утвержденного постановлением администрации городского округа Заречный от 12.01.2024 № 26-П, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав городского организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 01.04.2024 № 495-П

«Об утверждении состава городского организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов»

## СОСТАВ

**городского организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов**

1. Захарцев А.В. - Глава городского округа Заречный, председатель оргкомитета
  2. Сидоров И.И. - директор Филиала АО «Концерн Росэнергоатом» «Белоярская атомная станция», сопредседатель оргкомитета (по согласованию)
  3. Кириллов О.П. - первый заместитель Главы городского округа, заместитель председателя оргкомитета
  4. Князева Е.А. - главный специалист организационного отдела администрации городского округа Заречный, секретарь оргкомитета
- Члены оргкомитета:
5. Алтимиров А.У. - начальник 59 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
  6. Ахметов А.Р. - координатор Всероссийской акции «Бессмертный полк»
  7. Буров И.В. - военный комиссар г. Заречный и Белоярского района Свердловской области (по согласованию)
  8. Гаянов Р.Ф. - начальник МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС»
  9. Гольшев Н.Л. - директор МКУ ГО Заречный «ДЕЗ»
  10. Гуторова Ю.Ф. - управляющий делами администрации городского округа Заречный
  11. Искандеров Ф.М. - начальник МО МВД России «Заречный» (по согласованию)
  12. Копытова Л.А. - начальник УСП МСП СО № 10 по г. Заречный (по согласованию)
  13. Кривошеин С.А. - генеральный директор ООО «Белоярская АЭС-Авто» (по согласованию)
  14. Кузнецов А.А. - председатель Думы городского округа Заречный (по согласованию)
  15. Новиков А.В. - начальник отдела экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный
  16. Олейников В.В. - директор «Уралатомэнергоремонт» - филиала АО «Атомэнергоремонт» (по согласованию)
  17. Олейников С.В. - заведующий отделом сельской территории МКУ ГО Заречный «Административное управление»

18. Отец Вячеслав - Благочинный Зареченского округа Иерей  
(по согласованию)
19. Пермякова И.А. - директор МБУ ГО Заречный «Краеведческий музей»
20. Сажаева К.Н. - директор МАУ ГО Заречный «Городской телецентр»
21. Соловьев И.Г. - начальник МКУ «Управление образования ГО Заречный»
22. Селезнев Е.Н. - директор АО «ИРМ» (по согласованию)
23. Сергиенко Л.К. - начальник информационно-аналитического отдела администрации городского округа Заречный
24. Скоробогатова Я.А. - начальник МКУ «УКС ГО Заречный»
25. Соломеина Т.Л. - заместитель Главы городского округа по социальным вопросам
26. Степанов А.Н. - председатель местного отделения Свердловской областной общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров городского округа Заречный  
(по согласованию)
27. Хахалкин Н.В. - директор МБУ ГО Заречный «ЦКДС «Романтик»
28. Шептяков В.Л. - председатель Совета ветеранов работников Белоярской АЭС (по согласованию)
29. Шонохова С.И. - начальник ФБУЗ «МСЧ № 32» ФМБА России  
(по согласованию)
30. Шутова Е.В. - директор ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района» (по согласованию)
31. Яшкина С.Г. - директор МБУ ГО Заречный «ДК «Ровесник»

**Извещение о предстоящем предоставлен и земельных участков**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация городского округа Заречный извещает о предстоящем предоставлении земельных участков:

- 1) с кадастровым номером 66:42:0102011:1158, общей площадью 2002,0 кв. м, расположенного по адресу: Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, ул. Фестивальная, земельный участок 126, с разрешенным использованием «индивидуальное жилищное строительство», вид права – собственность, категория земель – земли населенных пунктов;
- 2) с кадастровым номером 66:42:0102011:594, общей площадью 950,0 кв. м, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Заречный, с разрешенным использованием «индивидуальное жилищное строительство», вид права – собственность, категория земель – земли населенных пунктов;
- 3) с кадастровым номером 66:42:0102011:596, общей площадью 1126,0 кв. м, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Заречный, с разрешенным использованием «индивидуальное жилищное строительство», вид права – собственность, категория земель – земли населенных пунктов;
- 4) общей площадью 2254,0 кв. м, расположенного по адресу Российская Федерация, Свердловская обл., г.о. Заречный, с. Мезенское, ул. Архангельская, с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства», вид права – собственность, категория земель – земли населенных пунктов;
- 5) общей площадью 1605,0 кв. м, расположенного по адресу Российская Федерация, Свердловская обл., г.о. Заречный, с. Мезенское, ул. Изумрудная, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», вид права – собственность (аренда), категория земель – земли населенных пунктов;
- 6) общей площадью 1674,0 кв. м, расположенного по адресу Российская Федерация, Свердловская обл., г.о. Заречный, с. Мезенское, ул. Изумрудная, с разрешенным использованием «для индивидуального жилищного строительства», вид права – собственность (аренда), категория земель – земли населенных пунктов;

(ознакомиться со схемами расположения земельных участков можно в имущественном отделе Управления правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный (г. Заречный, ул. Невского, дом 3, тел. 74085).

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанных земельных участков, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже вышеуказанных земельных участков.

Заявления принимаются в письменном виде по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д. 3, 220 каб. ежедневно в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00). В электронном виде: [gsp\\_zar@mail.ru](mailto:gsp_zar@mail.ru).

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Гордиевских Александром Ивановичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7. Телефон 8-912-60-60-555. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 794)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102006:4, расположенного Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 1, №4. Номер кадастрового квартала 66:42:0102006.

Заказчиком кадастровых работ является Цветков Юрий Михайлович (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д. 12, кв. 34, телефон +7 982-663-57-43).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7, 06 мая 2024 г. в 08 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 апреля 2024 г. по 06 мая 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 апреля г. по 06 мая 2024 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:3 – Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 1, №3

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Бордовской Ангилиной Викторовной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, 3-27. E-mail: bordovskay@mail.ru, тел. 8(912)605-32-61, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31231) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, г. Заречный, за кафе Улыбка, бокс №7 с кадастровым номером 66:42:0101003:32, в кадастровом квартале 66:42:0101003.

Заказчиком кадастровых работ является Левит Александр Исаевич (г. Заречный, ул. Клары Цеткин, д. 23, кв. 102, тел: 8-912—267-93-24)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д.3, кв.1, 04 мая 2024г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д.3, кв.1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 апреля 2024г. по 04 мая 2024г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 апреля 2024г. по 04 мая 2024г, по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д.3, кв.1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101003:31; Свердловская область, г. Заречный, за кафе "Улыбка",
2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101003:33; Свердловская область, г. Заречный, за кафе Улыбка, бокс №8.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

## СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Решение Думы городского округа Заречный от 28.03.2024 № 35-Р «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Заречный, утвержденные решением Думы городского округа Заречный от 08.06.2017 № 83-Р» .....	1
2	Решение Думы городского округа Заречный от 28.03.2024 № 36-Р «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Заречный, утвержденные решением Думы городского округа Заречный от 01.03.2018 № 12-Р» .....	14
3	Решение Думы городского округа Заречный от 28.03.2024 № 37-Р «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в городском округе Заречный с 01.04.2024 по 31.03.2025» .....	105
4	Решение Думы городского округа Заречный от 28.03.2024 № 38-Р «О рассмотрении отчета о результатах деятельности контрольно-счетной палаты городского округа Заречный за 2023 год» .....	118
5	Решение Думы городского округа Заречный от 28.03.2024 № 41-Р «Об утверждении отчета о работе Думы городского округа Заречный за 2023 год» .....	123
6	Решение Думы городского округа Заречный от 28.03.2024 № 42-Р «О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в Устав городского округа Заречный» .....	134
7	Постановление Главы городского округа Заречный от 01.04.2024 № 36-ПГ «О внесении изменений в состав административной комиссии городского округа Заречный, утвержденный постановлением Главы городского округа Заречный от 16.11.2021 № 74-ПГ» .....	139
8	Постановление администрации городского округа Заречный от 25.03.2024 № 454-П «О внесении изменений в состав комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций в городском округе Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 06.04.2023 № 412-П» .....	140
9	Постановление администрации городского округа Заречный от 27.03.2024 № 458-П «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Заречный на 2024 год» .....	141
10	Постановление администрации городского округа Заречный от 27.03.2024 № 461-П «О внесении изменений в состав оперативного штаба по борьбе с пожарами в лесах, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 12.02.2024 № 206-П» .....	152
11	Постановление администрации городского округа Заречный от 27.03.2024 № 465-П «О предоставлении субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, победителям конкурсного отбора на реализацию социальных проектов, из бюджета городского округа Заречный в 2024 году» .....	153
12	Постановление администрации городского округа Заречный от 28.03.2024 № 469-П «Об утверждении Порядка сбора данных о популяции животных без владельцев на территории городского округа Заречный» .....	154
13	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 470-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Экология и природопользование на территории городского округа Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 31.10.2019 № 1074-П» .....	158
14	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 471-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 11.01.2019 № 20-П» .....	161
15	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 472-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Цифровая экономика в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 24.09.2019 № 940-П» .....	170
16	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 473-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 22.03.2024 № 429-П «О проведении весенних мероприятий по санитарной очистке территории городского округа Заречный в 2024 году» .....	178

17	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 474-П «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право вырубki зеленых насаждений», утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 05.12.2022 № 1492-П» .....	179
18	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 475-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 18.11.2019 № 1154-П» .....	180
19	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 476-П «О внесении изменений в План мероприятий («дорожную карту») по повышению доходного потенциала городского округа Заречный на 2022-2024 годы, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 15.06.2022 № 780-П» .....	224
20	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 477-П «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 15.04.2019 № 431-П» .....	231
21	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 479-П «О признании утратившим силу постановления администрации городского округа Заречный от 05.08.2015 № 918-П «Об установлении случаев и утверждении Порядка проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Заречный» .....	233
22	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 493-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 № 1258-П» ....	234
23	Постановление администрации городского округа Заречный от 01.04.2024 № 495-П «Об утверждении состава городского организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 79-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов» .....	241
24	Извещение о предстоящем предоставлении земельных участков .....	244
25	Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка .....	245

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Ю.Ф. Гуторова, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)72705

Подписано в печать 03.04.2024 г. Тираж 32 экз. Распространяется бесплатно.