

администрация Городского округа Заречный

**п о с т а н о в л е н и е**

от\_\_\_30.09.2022\_\_\_\_ № \_\_\_1214-П\_\_\_

г. Заречный

О создании эвакуационной комиссии городского округа Заречный

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303-ДСП «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Указом Губернатора Свердловской области от 05.12.2016 № 734-УГ/ДСП «Об утверждении Положения о планировании и проведении эвакуационных мероприятий на территории Свердловской области при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», в целях организации работы по планированию, подготовке и проведению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии городского округа Заречный (прилагается).

2. Утвердить структуру эвакуационной комиссии городского округа Заречный (прилагается).

3. Утвердить состав эвакуационной комиссии городского округа Заречный (прилагается).

4. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации городского округа Заречный от 25.07.2017 № 833-П «Об эвакуационной комиссии городского округа Заречный»;

2) постановление администрации городского округа Заречный от 21.12.2020 № 1005-П «Об утверждении структуры и состава эвакуационной комиссии городского округа Заречный»;

3) постановление администрации городского округа Заречный от 09.08.2021 № 815-П «О внесении изменений в состав эвакуационной комиссии городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный» от 21.12.2020 № 1005-П «Об утверждении структуры и состава эвакуационной комиссии городского округа Заречный».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  городского округа Заречный |  | А.В. Захарцев |
|  |  |  |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского округа Заречный

от\_\_\_30.09.2022\_\_\_ № \_\_\_1214-П\_\_\_

«О создании эвакуационной комиссии городского округа Заречный»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О создании эвакуационной комиссии городского округа Заречный**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о создании эвакуационной комиссии городского округа Заречный (далее - Положение) определяет статус и порядок деятельности эвакуационной комиссии городского округа Заречный (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом, обеспечивающим согласованность действий исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории городского округа Заречный, администрации городского округа Заречный и организаций по вопросам планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в мирное время, при приведении в готовность гражданской обороны, в военное время и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законами и постановлениями Свердловской области, постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Заречный, а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи и функции эвакуационной комиссии**

2.1. Основными задачами эвакуационной комиссии городского округа Заречный являются:

1) планирование эвакуационных мероприятий в городском округе Заречный;

2) осуществление контроля за планированием эвакуации в подведомственных органах и организациях;

3) организация и контроль подготовки и проведения эвакуационных мероприятий.

4) организация и контроль за всесторонним обеспечением эвакуационных мероприятий;

5) организация и осуществление контроля за комплектованием, качест­венной подготовкой эвакуационных органов.

2.2. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществ­ляет следующие функции:

2.2.1. В мирное время в режиме повседневной деятельности - при отсут­ствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций и при подготовке к ве­дению гражданской обороны:

1) контроль за всесторонним обеспечением эвакуационных мероприятий спасательными службами гражданской обороны городского округа Заречный;

2) контроль за подготовкой безопасных районов для размещения населе­ния, материальных ценностей, подлежащих эвакуации;

3) организация взаимодействия с органами военного управления по во­просам планирования и проведения эвакуационных мероприятий;

4) взаимодействие с эвакуационными приемными комиссиями по вопро­сам планирования и проведения эвакуационных мероприятий;

5) организация и осуществление контроля за своевременным комплекто­ванием, качественной подготовкой эвакуационных органов;

6) участие в учениях гражданской обороны в целях проверки реальности разрабатываемых планов эвакуационных мероприятий, готовности эвакуаци­онных органов к их выполнению;

7) учет учреждений (общественных зданий), предназначенных для раз­вертывания пунктов временного размещения;

8) организация и осуществление контроля за планированием эвакуацион­ных мероприятий;

2.2.2. В режиме повышенной готовности - при угрозе возникновения чрез­вычайных ситуаций:

1) контроль за приведением в готовность подчиненных эвакуационных органов;

2) уточнение плана эвакуации в чрезвычайных ситуациях, категорий и численности населения, подлежащего эвакуации;

3) контроль деятельности подчиненных эвакуационных органов;

4) контроль подготовки транспортных средств к перевозкам населения, сельскохозяйственных животных, материальных и культурных ценностей;

5) контроль подготовки пунктов посадки, промежуточных пунктов эва­куации;

6) контроль за приведением в готовность к развертыванию пунктов вре­менного размещения;

7) уточнение порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения из опасных районов, а также промежу­точных пунктов эвакуации в пункты размещения в безопасных районах;

8) контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооруже­ний гражданской обороны;

9) уточнение планов первоочередного жизнеобеспечения населения;

2.2.3. При приведении в готовность гражданской обороны:

1) повышение готовности к выполнению задач по предназначению органов управления и сил, в том числе технической готовности всех видов транспорта, планируемых к обеспечению проведения эвакуационных мероприятий;

2) уточнение планов эвакуационных мероприятий и заданий (заказов) по поставкам продукции (работ, услуг) для обеспечения выполнения эвакуационных мероприятий;

3) заключение договоров (контрактов) на выполнение заданий (заказов), обеспечивающих выполнение эвакуационных мероприятий, в соответствии с мобилизационными планами;

4) уточнение расчетов и порядка проведения эвакуации (рассредоточения) и размещения населения, материальных и культурных ценностей в безопасном районе;

5) уточнение с органами военного управления маршрутов, порядка использования транспортных средств, техники и коммуникаций для проведения эвакуационных мероприятий;

6) уточнение готовности безопасных районов к принятию и размещению эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения, а также к размещению и обеспечению хранения материальных и культурных ценностей;

7) организация информирования населения о действиях при получении сигналов оповещения на эвакуацию;

8) доведение до установленных нормативов объемов запасов материально- технических, продовольственных, медицинских и иных средств, создаваемых в целях первоочередного жизнеобеспечения населения;

9) организация взаимодействия и согласованности в работе эвакуационных органов, органов, осуществляющих управление гражданской обороной, органов военного управления и других органов управления при решении ими задач по подготовке к проведению эвакуационных мероприятий.

2.2.4. При выполнении мероприятий по гражданской обороне:

1) приведение в готовность эвакуационных органов, сил и средств спаса­тельных служб гражданской обороны для обеспечения эвакуации, уточнение схем оповещения и связи;

2) уточнение категорий и численности эвакуируемого населения;

3) организация подготовки к развертыванию сборных эвакуационных пунктов, контроль за ходом их развертывания;

4) подготовка к развертыванию пунктов посадки населения, пунктов погрузки (выгрузки) матери­альных и культурных ценностей на транспорт (с транспорта), промежуточ­ных пунктов эвакуации;

5) контроль подготовки транспортных средств к эвакуационным перевоз­кам населения;

6) уточнение совместно с транспортными организациями порядка исполь­зования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения из зон возможной опасности, а также промежуточных пунктов эвакуации в безо­пасные районы;

7) приведение в готовность имеющихся защитных сооружений гражданской обороны в районах расположения сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки;

8) уточнение с подчиненными и взаимодействующими эвакуационными и эвакоприемными комиссиями планов приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения населения в безопасных районах;

2.2.5. С объявлением распоряжения о проведении эвакуации:

1) оповещение эвакуационных органов, населения о начале проведения эвакуации;

2) развертывание сборных, промежуточных эвакуационных пунктов, а также пунктов посадки (высадки) и погрузки (выгрузки);

3) выделение сил и средств, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий для:

4) контроль за подачей транспорта на пункты посадки;

5) обеспечения вывода (вывоза) населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

6) обеспечения общественного порядка в местах сбора и размещения эвакуируемого населения, а также на маршрутах эвакуации;

7) обеспечения регулирования дорожного движения на маршрутах эвакуация;

8) обеспечения сохранности материальных и культурных ценностей;

9) осуществления всех видов обеспечения;

10) обеспечение эвакуируемого (рассредоточиваемого) населения, размещаемого в безопасных районах, жильем, имуществом первой необходимости, запасами воды, материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами;

11) сбор и обобщение данных о ходе проведения эвакуации и рассредото­чения населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы

2.2.6. При проведении эвакуации при угрозе возникновения (при возникно­вении) чрезвычайных ситуаций:

1) приведение в готовность эвакуационных органов, уточнение схем оповещения и связи;

2) контроль за подачей транспорта в пункты посадки;

3) контроль за развертыванием пунктов временного размещения;

4) организация взаимодействия с подчиненными эвакуационными органами по сбору информации о количестве выводимого (вывозимого) на­селения по видам транспорта в ходе эвакуации;

5) контроль за организацией первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

6) руководство работой подчиненных эвакуационных органов по сбору и учету эвакуируемого населения, и его отправке в безопасные районы за пределы действия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

7) доклад Главе городского округа Заречный о ходе эвакуации населения.

3. Состав и организация работы комиссии

3.1. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет Глава городского округа Заречный.

3.2. Состав эвакуационной комиссии городского округа Заречный утверждается постановлением администрации городского округа Заречный.

В состав комиссии входят председатель комиссии, заместители председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

В состав комиссии назначаются работники организаций, проживающие в городском округе Заречный

3.3. В составе комиссии создаются группы:

1) связи и оповещения;

2) учета эвакуируемого населения и информации;

3) дорожного и транспортного обеспечения;

4) размещения и обеспечения эвакуируемого населения в безопасном районе;

5) эвакуации материальных ценностей.

3.4. Непосредственное руководство комиссией возлагается на председа­теля комиссии. Председатель комиссии несет персональную ответственность за решение возложенных на комиссию задач.

Координацию деятельности комиссии, подготовку заседаний комиссии осуществляют секретарь комиссии, при отсутствии секретаря комиссии - член комиссии по поручению председателя комиссии.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы комиссии, утверждаемым председателем комиссии на заседании ко­миссии.

3.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

3.7. Заседания комиссии проводит председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

3.8. Комиссия размещается по решению администрации городского округа Заречный в специально подготовленных помещениях, оборудованных необходимыми средствами связи, позволяющими обеспечить управление эвакуационными мероприятиями, прием и передачу необходимой информации в чрезвычайных ситуациях.

3.9. Члены комиссии освобождаются от исполнения обязанностей по основному месту работы на период деятельности комиссии, связанной с про­ведением эвакуационных мероприятий в мирное и военное время, а также на период проведения занятий, учений, тренировок согласно плану работы ко­миссии.

3.10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутст­вует не менее половины членов комиссии.

3.11. Члены комиссии принимают участие в заседаниях комиссии без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании комиссии он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в пись­менной форме.

3.12. Решения комиссии принимаются путем голосования простым боль­шинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании комис­сии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

По итогам заседания комиссии оформляется прото­кол, который подписывается председательствующим на заседании комиссии. По вопросам, требующим решения Главы городского округа Заречный, комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения Главе городского округа Заречный.

3.13. Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенци­ей, являются обязательными для организаций, всех форм собст­венности, расположенных на территории городского округа Заречный.

3.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация городского округа Заречный.

Комиссия осуществляет свою деятельность:

в режиме повседневной деятельности - в мирное время при отсутст­вии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций и при подготовке к веде­нию гражданской обороны;

в режиме повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

при приведении в готовность гражданской обороны;

при выполнении мероприятий по гражданской обороне;

с объявлением распоряжения о проведении эвакуации;

при проведении эвакуации при угрозе возникновения (при возникнове­нии) чрезвычайных ситуаций.

3.15. Члены комиссии заблаговременно в мирное время проходят подго­товку:

1) в государственном казённом учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Учебно-­методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области»;

2) на учебных и учебно-методических сборах;

3) на плановых специальных занятиях;

4) в ходе учений и тренировок;

5) во время самостоятельной подготовки по программе обучения членов эвакуационной комиссии.

**4. Права эвакуационной комиссии городского округа Заречный**

4.1. Комиссия имеет право:

1) в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для выполнения на территории городского округа Заречный всеми организациями не­зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, связанные с планированием и подготовкой к проведению и проведением эвакуационных мероприятий;

2) осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

3) осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по предназначению;

4) проводить проверки организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий в организациях с привлечением специалистов органов, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны;

5) заслушивать на заседаниях комиссии отчеты и доклады руководителей эвакуационных органов всех уровней, спасательных служб гражданской обороны, организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности о состоянии готовности к проведению эвакуационных мероприятий, предусмотренных планами гражданской обороны.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от\_\_\_30.09.2022\_\_\_\_№ \_\_1214-П\_\_\_

«О создании эвакуационной комиссии городского округа Заречный»

**СТРУКТУРА**

**эвакуационной комиссии городского округа Заречный**

**Председатель**

**эвакуационной комиссии**

**Секретарь**

эвакуационной комиссии

Группа

**учета эвакуируемого населения и информации**

Группа

**размещения и обеспечения эвакуируемого населения в безопасном районе**

Группа

**эвакуации материальных и культурных ценностей**

Группа

**связи и оповещения**

Группа

**дорожного и транспортного обеспечения**

**Заместители**

председателя эвакуационной комиссии

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от\_\_\_30.09.2022\_\_\_ № \_\_\_1214-П\_\_\_

«О создании эвакуационной комиссии городского округа Заречный»

**СОСТАВ**

**эвакуационной комиссии городского округа Заречный**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Кириллов  Олег Петрович | - первый заместитель Главы городского округа Заречный, председатель эвакуационной комиссии | |
| 2. | Новиков  Алексей Викторович | - начальник отдела экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный, заместитель председателя эвакуационной комиссии | |
| 3. | Пономарёв  Олег Олегович | - начальник Управления правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный, заместитель председателя эвакуационной комиссии по промежуточному пункту эвакуации | |
| 4. | Амелякина  Мария Александровна | - специалист ГО МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС» | |
| **Группа связи и оповещения** | | | |
| 5. | Сергиенко  Лада Константиновна | - начальник информационно-аналитического отдела администрации городского округа Заречный, начальник группы связи и оповещения | |
| 6. | Сажаева  Кристина Николаевна | - директор МАУ ГО Заречный «Городской телецентр», помощник начальника группы | |
| 7. | Садовник  Александр Сергеевич | - заведующий отделом информационных технологий МКУ ГО Заречный «Административное управление» | |
| **Группа учета эвакуируемого населения и информации** | | | |
| 8. | Киселёва  Наталья Викторовна | - начальник имущественного отдела Управления правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный, начальник группы учета эвакуируемого населения и информации | |
| 9. | Калявина  Алёна Николаевна | - старший инспектор отдела обеспечения муниципального хозяйства МКУ ГО Заречный «Административное управление», помощник начальника группы по учету эвакуации организаций | |
| 10. | Поморцев  Сергей Владимирович | - начальник отдела по обеспечению безопасности жизнедеятельности МКУ «Управление образования городского округа Заречный», представитель управления образования | |
| 11. | Гладилов  Владимир Александрович | - заведующий отделом по мобилизационной работе и бронированию администрации городского округа Заречный, представитель мобилизационного органа | |
| 12. | Сенькина  Юлия Анатольевна | - помощник начальника отделения планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов военного комиссариата города Заречный и Белоярского района Свердловской области, представитель военного комиссариата (по согласованию) | |
| 13. | Галкина  Юлия Евгеньевна | - старший инспектор направления мобилизационной подготовки и мобилизации Межмуниципального отдела МВД России «Заречный», представитель МО МВД России «Заречный» (по согласованию) | |
| 14. | Подляцкая  Ольга Александровна | - заместитель начальника Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 10, представитель Управления социальной политики (по согласованию) | |
| **Группа дорожного и транспортного обеспечения** | | | |
| 15. | Бахилина  Маргарита Николаевна | - и.о. директора МКУ ГО Заречный «ДЕЗ», начальник группы дорожного и транспортного обеспечения | |
| 16. | Калиниченко  Андрей Владимирович | - заместитель генерального директора по транспорту ООО «Белоярская АЭС-АВТО», представитель транспортной организации | |
| 17. | Шиф  Любовь Михайловна | - ИП Шиф Л.М., представитель транспортной организации | |
| 18. | Резанович  Юрий Викторович | - командир отдельного взвода ОГИБДД МО МВД России «Заречный», помощник начальника группы по организации движения автомобильных колонн (по согласованию) | |
| **Группа размещения и обеспечения эвакуируемого населения в безопасном районе** | | | |
| 19. | Векшегонова  Клавдия Игнатьевна | - начальник отдела учета и распределения жилья администрации городского округа Заречный, руководитель группы размещения и обеспечения эвакуируемого населения в безопасном районе | |
| 20. | Жукова  Юлия Сергеевна | - главный специалист имущественного отдела Управления правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный, представитель администрации по организации обеспечения населения | |
| 21. | Федоров  Борис Федорович | - заместитель начальника ФБУЗ МСЧ –32 ФМБА России по организационно – методической работе, представитель медицинского учреждения по медицинскому обеспечению населения (по согласованию) | |
| **Группа эвакуации материальных и культурных ценностей** | | | |
| 22. | Лобарева  Светлана Вячеславовна | | - начальник архивного отдела администрации городского округа Заречный, начальник группы учета эвакуации материальных ценностей |
| 23. | Лебедев  Сергей Владимирович | | - заведующий хозяйственно-транспортным отделом МКУ ГО Заречный «Административное управление», помощник начальника группы эвакуации материальных ценностей |