

администрация Городского округа Заречный

**п о с т а н о в л е н и е**

от\_\_\_13.01.2022\_\_\_ № \_\_\_9-П\_\_\_

г. Заречный

**О внесении изменений в состав и Положение о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный, утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 30.12.2020 № 1040-П «Об утверждении состава и Положения о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный»**

В соответствии с Федеральными законами от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Заречный от 29.10.2020 № 79-Р «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Заречный, утвержденные решением Думы городского округа Заречный от 01.03.2018 № 12-Р», постановлением администрации городского округа Заречный от 14.12.2020 № 972-П «Об утверждении Порядка сноса зеленых насаждений на территории городского округа Заречный», в целях упорядочения согласования и проведения работ по сносу зеленых насаждений на территории городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в состав комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 30.12.2020 № 1040-П «Об утверждении состава и Положения о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный», изменения, включив в состав комиссии:

Комарова Ивана Романовича, ведущего инженера МКУ ГО Заречный «ДЕЗ», члена комиссии (по согласованию);

Саидова Александра Анатольевича, ведущего инженера МКУ ГО Заречный «ДЕЗ», члена комиссии (по согласованию).

2. Внести в Положение о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный, утвержденное постановлением администрации городского округа Заречный от 30.12.2020 № 1040-П «Об утверждении состава и Положения о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный», изменения, изложив в прилагаемой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава

городского округа Заречный А.В. Захарцев

Приложение

к постановлению администрации городского округа Заречный

от\_\_\_13.01.2022\_\_\_ № \_\_9-П\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный**

1. Настоящее Положение о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный, (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 10 января 2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Заречный от 29 октября 2020 года № 79-Р «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Заречный, утвержденные решением Думы городского округа Заречный от 01.03.2018 № 12-Р», постановлением администрации городского округа Заречный от 14.12.2020 № 972-П "Об утверждении Порядка сноса зеленых насаждений на территории городского округа Заречный", в целях упорядочения согласования и проведения работ по сносу зеленых насаждений на территории городского округа Заречный.

2. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный и порядок принятия решения о передаче зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный (далее - Комиссия).

3. В состав Комиссии входят представители администрации городского округа Заречный, МКУ ГО Заречный «Административное управление» и МКУ ГО Заречный «ДЕЗ».

4. Комиссия осуществляет функции, установленные для неё в Порядке о сносе зеленых насаждений на территории городского округа Заречный, а также принимает решения о целесообразности сноса зеленых насаждений и о передаче зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный.

5. Формой работы Комиссии является обследование зеленых насаждений на местности с составлением акта обследования зеленых насаждений и рассмотрение заявления о передаче зеленых насаждений и принятие решения о передаче зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный.

6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

7. Персональный [состав](#Par35) Комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Заречный.

8. Председатель Комиссии:

1) руководит работой Комиссии;

2) определяет перечень и порядок рассмотрения вопросов Комиссией;

3) принимает решения, касающиеся деятельности и исполнения полномочий Комиссии;

4) определяет время и порядок сбора Комиссии, а также проводит анализ документов, рассматриваемых Комиссией;

5) подписывает акты обследования зеленых насаждений с рекомендациями Комиссии;

6) несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций.

9. Заместитель председателя Комиссии:

1) исполняет обязанности председателя Комиссии в отсутствие председателя;

2) докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии.

10. Секретарь Комиссии:

1) входит в состав Комиссии;

2) уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц о месте, дате и времени проведения обследования не позднее, чем за один рабочий день;

3) подготавливает запросы, материалы и документы, касающиеся выполнения функций Комиссии;

4) составляет и организует подписание членами Комиссии акта обследования зеленых насаждений;

5) подготавливает, формирует и рассылает материалы членам Комиссии.

11. Члены Комиссии:

1) знакомятся со всеми представленными документами;

2) выступают по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, и выезжают на местность для обследования зеленых насаждений;

3) подписывают акт обследования зеленых насаждений;

4) своевременно выполняют поручения председателя Комиссии;

12. В случае временного отсутствия заместителя председателя Комиссии, обязанности председателя Комиссии исполняет член Комиссии, выбранный из состава Комиссии большинством голосов от числа присутствующих на совещании членов Комиссии;

13. В случае отсутствия одного из членов Комиссии в Комиссии может принять участие лицо, исполняющее его обязанности;

14. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

15. В обследовании зеленых насаждений должно принимать участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

16. Комиссия принимает решение о передаче зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный.

17. Решение о передаче зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный, принимается в первоочередном порядке в отношении отдельных категорий граждан, проживающих на территории городского округа Заречный:

а) малообеспеченным, неполным, многодетным семьям;

б) ветеранам Великой Отечественной войны;

в) труженикам тыла;

г) детям с ограниченными возможностями здоровья и членам их семей;

д) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

е) инвалидам, участникам боевых действий, инвалидам военной службы, (далее – заинтересованное лицо).

18. Для получения зеленых насаждений заинтересованное лицо направляет в администрацию городского округа Заречный заявление в письменном виде о выделении зеленых насаждений (Приложение № 1).

К заявлению прикладывается:

а) копия паспорта заявителя с регистрацией места жительства на территории городского округа Заречный;

б) документ, который подтверждает нуждаемость заинтересованного лица в выделении зеленых насаждений (в зависимости от конкретных обстоятельств, указанных в пункте 14 настоящего Положения).

19. Выделение зеленых насаждений осуществляется администрацией городского округа Заречный заинтересованному лицу один раз в год в объеме не более 5 куб. метров.

20. Комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы и принимает решение о выделении гражданину зеленых насаждений или решение об отказе в выделении гражданину зеленых насаждений.

21. Решение комиссии о выделении гражданину зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный, оформляется на основании акта приема передачи зеленых насаждений (Приложение № 2).

22. Основание для отказа в предоставлении зеленых насаждений является:

1) непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

2) отсутствие регистрации места жительства на территории городского округа Заречный;

3) отсутствие зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный.

23. Срок рассмотрения заявления о выделении зеленых насаждений составляет 30 дней со дня его поступления. В случае отказа в выделении зеленых насаждений администрация городского округа Заречный письменно уведомляет гражданина с указанием причин отказа.

24. Письменный отказ в выделении зеленых насаждений не препятствует повторному обращению заинтересованного лица.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к Положению о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный Главе городского округа Заречный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес проживания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(электронный адрес, контактный телефон)паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(когда)ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас выделить на территории городского округа Заречный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зеленые насаждения, в объеме \_\_\_\_ куб. м.

На обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152‑ФЗ «О персональных данных» согласен(а).

Приложение:

1.

2.

3.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Приложение № 2

к Положению о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный

АКТ

приема-передачи зеленых насаждений

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  ГО Заречный |

[**Ф.И.О заинтересованного лица**], именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и [**Полное наименование юридического лица**], в лице [**должность, Ф.И.О.**], действующего на основании [наименование документа, подтверждающего полномочия], именуемое в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны" подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N [**значение**] от [**число, месяц, год**] Заказчик передает Исполнителю следующий материал на переработку:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование (вид) зеленых насаждений | Наименование породы зелёных насаждений | Количество, куб. м. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 2. У Исполнителя нет претензий по количеству и качеству переданных зеленых насаждений.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, - по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик [**должность, подпись, инициалы, фамилия**] М. П. | Исполнитель [**должность, подпись, инициалы, фамилия**] М. П. » |