

БЮЛЛЕТЕНЬ

официальных документов городского округа Заречный

08 апреля 2020г. Выпуск № 13 (776)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2020 № 305-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 18.03.2020 № 244-П «О введении ограничительных мероприятий по предупреждению и ограничению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-пCoV, на территории городского округа Заречный»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 3 апреля 2020 года № 158-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции(2019-пCoV)», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации городского округа Заречный от 18.03.2020 № 244-П «О введении ограничительных мероприятий по предупреждению и ограничению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-пCoV, на территории городского округа Заречный», заменив в пунктах 4-6 слова «по 04.04.2020» словами «по 20.04.2020».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2020 № 306-П

г. Заречный

О внесении изменения в постановление администрации городского округа Заречный от 31.03.2020 № 304-П «О дополнительных мерах по предупреждению и ограничению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории городского округа Заречный»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 3 апреля 2020 года № 158-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции(2019-nCoV)», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации городского округа Заречный от 31.03.2020 № 304-П «О дополнительных мерах по предупреждению и ограничению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории городского округа Заречный», заменив в п. п. 1.1. слова «по 5 апреля 2020 г.» словами «по 20 апреля 2020 г.».
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2020 № 307-П

г. Заречный

О внесении изменений в состав межведомственной санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 14.11.2012 № 1835-П

Во исполнение поручений Правительства Российской Федерации от 18.03.2020 № ММ-П12-1950, Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова и Министра социальной политики Свердловской области А.В. Злоказова, в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-н CoV)», письмами Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Заречному от 27.03.2020 № 1973, 59 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Свердловской области от 01.04.2020 № 494-32-1-15, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав межведомственной санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии городского округа Заречный (далее – комиссия), утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 14.11.2012 № 1835-П «О создании межведомственной санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии администрации городского округа Заречный» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 14.08.2018 № 639-П, от 07.10.2019 № 989-П, от 25.03.2020 № 284-П, изменения, включив в состав комиссии:

Подляцкую Ольгу Александровну - заместителя начальника ТО ИО ГВ СО - Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Заречному (по согласованию);

Алтимирова Анзора Умаровича – начальника 59 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2020 № 308-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 27.03.2020 № 303-П «О временной организации образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования с применением дистанционных технологий и электронного обучения»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2020 № 07-2446 «О направлении информации», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.04.2020 № 02-01-81/3717 «О направлении рекомендаций», в целях психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в условиях дистанционного режима обучения, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 27.03.2020 № 303-П «О временной организации образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования с применением дистанционных технологий и электронного обучения» следующие изменения:

1) дополнить подпункт 2) пункта 1 абзацем пятым следующего содержания:

«информирование обучающихся их родителей (законных представителей), педагогов о работе детского телефона доверия и телефона муниципальной горячей линии по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса в условиях дистанционного режима обучения.»;

2) дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

«1-1. Директору Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» Логиновой Н.А. в срок до 06.04.2020 организовать работу муниципальной горячей линии по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса в условиях дистанционного режима обучения (далее - Горячая линия).

Работу Горячей линии обеспечить по номеру телефона (34377)35524 в ежедневном режиме с 9 до 18 часов на период до 30.04.2020».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам Н.Л. Невоструеву.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2020 № 311-П

г. Заречный

Об утверждении Порядка принятия решений о заключении муниципальных энергосервисных договоров (контрактов) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств

В соответствии с пунктом 3 статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о заключении муниципальных энергосервисных договоров (контрактов) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).
4. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 06.04.2020 № 311-П

«Об утверждении Порядка принятия решений о заключении муниципальных энергосервисных договоров (контрактов) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств»

ПОРЯДОК**принятия решений о заключении муниципальных энергосервисных договоров (контрактов) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру принятия решений о заключении муниципальных энергосервисных договоров (контрактов) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств (далее - долгосрочный муниципальный энергосервисный контракт).

2. Муниципальные органы или муниципальные казенные учреждения, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени городского округа Заречный и осуществляющие закупки (далее – заказчики), вправе заключать энергосервисные контракты, в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

Долгосрочные муниципальные энергосервисные контракты заключаются в пределах средств и на сроки, которые предусмотрены на реализацию соответствующих мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Заречный в соответствии с решениями администрации городского округа Заречный о заключении долгосрочных муниципальных энергосервисных договоров (контрактов).

3. Решения администрации городского округа Заречный о заключении долгосрочных муниципальных энергосервисных контрактов принимаются в форме распоряжений администрации городского округа Заречный и содержат в том числе срок действия долгосрочного муниципального энергосервисного контракта, предельный объем средств на оплату долгосрочного муниципального энергосервисного контракта с разбивкой по годам, а также одно из следующих условий:

- фиксированный размер экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, максимальный процент указанной экономии, который может быть уплачен исполнителю в соответствии с энергосервисным контрактом;

- подлежащий уплате исполнителю в соответствии с энергосервисным контрактом фиксированный процент экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, минимальный размер указанной экономии в денежном выражении;

- минимальный размер экономии в денежном выражении соответствующих расходов заказчика на поставки энергетических ресурсов, максимальный процент указанной экономии, который может быть уплачен исполнителю в соответствии с энергосервисным контрактом.

4. Решения администрации городского округа Заречный о заключении долгосрочных муниципальных энергосервисных контрактов принимаются в следующем порядке:

1) проект распоряжения администрации городского округа Заречный о заключении долгосрочного муниципального энергосервисного контракта (далее - проект распоряжения) и пояснительная записка к нему разрабатываются отделом муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный и направляются на согласование в Финансовое управление администрации городского округа Заречный.

В пояснительной записке к проекту распоряжения указывается экономическое и техническое обоснование необходимости заключения долгосрочного муниципального энергосервисного контракта;

2) Финансовое управление администрации городского округа Заречный в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения проекта распоряжения и пояснительной записки к нему, осуществляет согласование указанного проекта при соблюдении следующих условий:

соответствие проекта долгосрочного муниципального энергосервисного контракта реестру расходных обязательств городского округа Заречный;

соответствие предельного объема средств, предусмотренных на оплату долгосрочного муниципального энергосервисного контракта в текущем финансовом году и плановом периоде, объему бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение соответствующего расходного обязательства решением Думы городского округа Заречный о бюджете городского округа Заречный на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. На основании решения администрации городского округа Заречный о заключении долгосрочного муниципального энергосервисного контракта заказчик осуществляет определение исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

6. Заключение долгосрочных муниципальных энергосервисных договоров (контрактов) и дополнительных соглашений к ним осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2020 № 313-П

г. Заречный

**О подготовке муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный
к новому 2020 - 2021 учебному году**

В целях создания комплексной системы обеспечения безопасности муниципальных образовательных организаций, своевременного устранения нарушений санитарного и противопожарного законодательства и требований антитеррористической защищенности, выявленных при подготовке и проведении оценки готовности муниципальных образовательных организаций к 2020 – 2021 учебному году, во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2008 № 213 «Об организации плановой подготовки образовательных учреждений к новому учебному году», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2020 – 2021 учебному году (прилагается).

2. Утвердить график работы межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2020 – 2021 учебному году (прилагается).

3. Утвердить Акт готовности образовательной организации к 2020 - 2021 учебному году (прилагается).

4. Руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (далее – образовательные организации):

1) определить ответственных лиц и утвердить план мероприятий по подготовке образовательных организаций к 2020 - 2021 учебному году;

2) обеспечить в полном объеме выполнение плана мероприятий по подготовке образовательных организаций к 2020 - 2021 учебному году, в том числе осуществить контроль за своевременным проведением и завершением ремонтных работ в образовательных организациях к 2020 - 2021 учебному году;

3) обеспечить работу межведомственной комиссии для проведения оценки готовности образовательных организаций к 2020 - 2021 учебному году в соответствии с графиком настоящего постановления;

4) оформить акты готовности образовательных организаций в срок до 27.07.2020;

5) разместить на официальных сайтах в информационно-коммуникационной сети «Интернет» акты готовности образовательных организаций по итогам работы межведомственной комиссии по проведению оценки готовности муниципальных образовательных организаций к 2020 – 2021 учебному году;

6) согласовать планы совместной деятельности образовательных организаций по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с ОГИБДД МО МВД России «Заречный», по вопросам пожарной безопасности с ОНД Белоярского ГО, ГО В-Дуброво, ГО Заречный УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области в срок до 27.07.2020;

7) привести в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации численность штатных единиц в образовательных организациях на 2020 - 2021 учебный год и представить в МКУ «Управление образования ГО Заречный» учебные планы, календарные учебные графики, штатные расписания в срок до 27.08.2020, тарификационные списки в срок до 06.09.2020;

8) обеспечить участие педагогических коллективов в августовском педагогическом совещании (по отдельному плану).

5. Руководителям общеобразовательных организаций городского округа Заречный (далее – организации) в срок до 30.08.2020:

1) осуществить корректировку образовательных программ на 2020 – 2021 учебный год в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и результатами анализа работы организаций за 2019 – 2020 учебный год;

2) составить списки обучающихся, имеющих право на льготное питание.

6. МКУ «Управление образования ГО Заречный» (Логина И.Б.):

1) организовать работу муниципальной межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к 2020 - 2021 учебному году в срок до 27.07.2020;

- 2) оформить заключения муниципальной межведомственной комиссии по оценке готовности образовательных организаций городского округа Заречный к 2020 - 2021 учебному году в срок до 10.08.2020;
- 3) обеспечить организацию и проведение августовского педагогического совещания (по отдельному плану);
- 4) подготовить сводную информацию о готовности организаций к 2020 – 2021 учебному году в срок до 15.08.2020;
- 5) обеспечить координацию деятельности организаций по выполнению мероприятий, направленных на обеспечение прав детей и подростков на получение среднего общего образования в срок до 01.09.2020.
7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
8. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru)

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 06.04.2020 № 313-П
«О подготовке муниципальных
образовательных организаций
городского округа Заречный
к новому 2020 - 2021 учебному году»

Состав

муниципальной межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций к 2020 - 2021 учебному году

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Захарцев
Андрей Владимирович | - Глава городского округа Заречный, председатель комиссии |
| 2. Логинова
Ирина Борисовна | - начальник МКУ «Управление образования ГО Заречный», заместитель
председателя комиссии |
| Члены комиссии: | |
| 3. Брагин
Алексей Анатольевич | - Врио начальника МО МВД России «Заречный» (по согласованию) |
| 4. Игумнов
Алексей Викторович | - начальник МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС» |
| 5. Казакова
Татьяна Юрьевна | - главный специалист МКУ «Управление образования ГО Заречный» |
| 6. Котырев
Артем Евгеньевич | - начальник ОГИБДД МВД России «Заречный» (по согласованию) |
| 7. Мальгина
Светлана Викторовна | - председатель территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и
защите их прав г. Заречного
(по согласованию) |
| 8. Невоструева
Наталья Леонидовна | - и.о. заместителя главы администрации городского округа Заречный по
социальным вопросам |
| 9. Петунина
Галина Федоровна | - депутат Думы городского округа Заречный, председатель комиссии по
социальным вопросам Думы городского округа Заречный (по согласованию) |
| 10. Поморцев Сергей Владимирович | - начальник отдела по обеспечению безопасности жизнедеятельности МКУ
«Управление образования ГО Заречный» |
| 11. Ролдугина
Татьяна Дмитриевна | - главный врач ФГБУЗ ЦГиЭ № 32 ФМБА России (по согласованию) |
| 12. Рыжкина
Ирина Владимировна | - Врио главного государственного санитарного врача по г. Заречный, р.п.
Мальшева Свердловской области и обслуживаемым организациям (по
согласованию) |
| 13. Шестаков
Илья Павлович | - начальник Асбестовского ОВО - филиала ФКГУ «УВО ВНГ России по
Свердловской области» (по согласованию) |
| 14. Щепина
Светлана Николаевна | - председатель городской организации профсоюза работников образования (по
согласованию) |
| 15. Юсупов
Эльдар Шамхалович | - начальник ОНД Белоярского ГО, ГО В-Дуброво, ГО Заречный УНД и ПР ГУ
МЧС России по Свердловской области (по согласованию) |

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 городского округа Заречный
 от 06.04.2020 № 313-П
 «О подготовке муниципальных
 образовательных организаций
 городского округа Заречный
 к новому 2020 - 2021 учебному году»

**График
 работы межведомственной комиссии по оценке готовности муниципальных образовательных организаций
 городского округа Заречный
 к 2020 – 2021 учебному году**

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Время
03 августа 2020 года		
1	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7», ул. Алещенкова, 19	08-20
2	МБОУ ДО ГО Заречный ДЮСШ «СК «Десантник», ул. Алещенкова, 15А	09-00
3	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1», ул. Ленинградская, 6А	09-40
4	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3», ул. Алещенкова, 6	10-20
5	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», ул. Ленина, 22	11-00
6	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4» ул. Свердлова, 15, ул. Лермонтова, 23	11-30
7	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6», с. Мезенское, ул. Строителей, 24	13-00
8	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Теремок», с. Мезенское, ул. Новая, 16	13-40
9	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6», д. Гагарка, ул. Клубная, 40	14-20
10	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Журавлик», д. Курманка, ул. Юбилейная, 7А	15-00
11	МБОУ ДО ГО Заречный ДЮСШ, ул. Островского, 6	15-40
12	МБОУ ДО ГО Заречный «ЦППМиСП», ул. Островского, 4	16-20
13	МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ», ул. Островского, 4	16-50
04 августа 2020 года		
14	МБДОУ ГО Заречный «Маленькая страна», ул. Ленинградская, 27А	08-20
15	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Дюймовочка», ул. Алещенкова, 25А	09-00
16	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Ласточка», ул. Курчатова, 29А	09-40
17	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Сказка», ул. Алещенкова, 15А	10-20
18	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Золотая рыбка», ул. Ленина, 30А	11-00
19	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Радуга», ул. Ленинградская, 4А	11-40
20	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Звездочка», ул. Таховская, 7А	13-00
21	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Светлячок», ул. Бажова, 13	13-40
22	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Светлячок», ул. Бажова, 28	14-20
23	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Рябинка», ул. Бажова, 22	15-00
24	МКДОУ ГО Заречный «Детство» СП «Рябинка», ул. Мира, 28	15-30

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 06.04.2020 № 313-П
«О подготовке муниципальных
образовательных организаций
городского округа Заречный
к новому 2020 - 2021 учебному году»

**Акт
готовности образовательной организации
к 2020 - 2021 учебному году**

Составлен «_____» _____ 20__ г.

1. Полное наименование образовательной организации:
(в соответствии с уставом образовательной организации) _____

2. Юридический адрес: (в соответствии с уставом образовательной организации) _____

3. Фактический адрес: _____

(при наличии нескольких зданий - перечислить)

4. Год постройки здания _____

(при наличии нескольких зданий - перечислить)

5. Фамилия, имя, отчество (ФИО) руководителя, контактный телефон _____

**6. Проверка готовности образовательной организации проведена в соответствии с _____
(полное наименование нормативного акта, дата, номер)**

7. Комиссией в составе:

7.1. Председатель комиссии: _____

(ФИО, должность)

7.2. Заместитель Председателя комиссии: _____

(ФИО, должность)

7.3. Секретарь комиссии: _____

(ФИО, должность)

7.4. Члены комиссии (указать ФИО, должность):

от администрации муниципального образования _____

от органа управления образованием _____

от территориального отдела Федеральной службы по надзору и защите прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области _____

от государственного пожарного надзора _____

от территориальных организаций профсоюза работников народного образования (горкомов, райкомов) _____

от территориального отдела Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области _____

от территориального отдела Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерство внутренних дел Российской Федерации _____

от территориального отдела внутренних дел _____

от территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав _____

от коммунальных служб по направлениям: энергосбережение, теплоснабжение, водоснабжение и водоотведение _____

от Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, осуществляющей деятельность на территории Свердловской области _____

7.5. От образовательной организации (ФИО, должность):

от администрации образовательной организации _____

от организации, осуществляющей услугу питания обучающихся _____

от организации, осуществляющей медицинское сопровождение обучающихся _____

от администрации хозяйственно-эксплуатационной службы _____

от родительской общественности _____

8. Заключение комиссии по результатам проверки готовности образовательной организации:

(полное наименование образовательной организации)

к 20_____/ 20____ учебному году _____

(готова / не готова)

Председатель комиссии: _____ (ФИО) _____

Заместитель Председателя _____ (ФИО) _____
комиссии:

Секретарь комиссии: _____ (ФИО) _____

Члены комиссии: _____ (ФИО) _____

_____ (ФИО) _____

_____ (ФИО) _____

«_____» _____ 20____ г.

Приложение
к Акту готовности образовательной организации к
2020 - 2021 учебному году

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Характеристика образовательной организации			
1.	Наличие учредительных документов юридического лица	Указать реквизиты	
2.	Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательной организацией недвижимого имущества	Указать реквизиты	
3.	Наличие документов, подтверждающих право на пользование земельным участком, на котором размещена образовательная организация (за исключением арендуемых зданий)	Указать реквизиты	
4.	Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельство об аккредитации	1) № лицензии, кем и когда выдана, на какой срок, имеется ли приложение (приложения); 2) соответствие данных, указанных в лицензии, уставу; 3) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг; 4) дата и № свидетельства об аккредитации	
5.	Наличие образовательных программ	1) имеются (перечислить); 2) отсутствуют	
6.	Наличие программ развития образовательной организации	1) имеются (перечислить): когда и кем утверждены; на какой срок; 2) отсутствуют	
7.	Наличие плана работы образовательной организации на _____ учебный год	1) наличие; 2) когда и кем утвержден	
8.	Количество зданий (объектов) организации	1) всего (единиц); 2) в том числе с массовым пребыванием людей (единиц); 3) в том числе с круглосуточным пребыванием людей (единиц) (спальный корпус, общежитие)	

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
9.	Условия работы образовательной организации	<ol style="list-style-type: none"> 1) в одну или в две смены (указать) 2) в первую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них; 3) во вторую смену обучаются: количество классов; количество обучающихся в них 	
10.	Численность обучающихся (воспитанников) в образовательной организации	<ol style="list-style-type: none"> 1) проектная допустимая численность обучающихся (человек); 2) количество классов по комплектованию; 3) планируемое количество обучающихся на момент проверки (человек); 4) в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (человек); 5) наличие превышения допустимой численности обучающихся (указать на сколько человек) 	
11.	Укомплектованность образовательной организации кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1) по штатному расписанию: административная; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 2) по факту: административная; учителя; воспитатели; мастера производственного обучения; научные работники; медицинские работники; иные работники; 3) наличие вакансий (указать) 	
12.	Наличие межведомственных планов по профилактике детского травматизма и гибели детей (в дорожно-транспортных происшествиях, при пожарах, на водных объектах)	<ol style="list-style-type: none"> 1) наличие (перечислить); 2) кем и когда согласованы, и утверждены; 3) на какой срок 	

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Материально-техническая база образовательного процесса			
13.	Готовность (оборудование, ремонт) систем: 1) канализации; 2) отопления; 3) водоснабжения	Акты технического контроля (указать реквизиты)	
14.	Оснащенность учебнической мебелью в соответствии с нормами и ростовыми группами		
15.	Обеспеченность учебниками в соответствии с требованиями стандартов (в процентах)	Перечислить учебные предметы, не обеспеченные в полном объеме учебниками	
16.	Оснащенность мастерских в соответствии с требованиями		
Материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом в образовательной организации			
17.	Наличие и готовность физкультурного / спортивного зала		
18.	Наличие спортивного оборудования и инвентаря по норме, состояние оборудования и инвентаря, акты-разрешения на использование в образовательном процессе спортивного оборудования	Указать реквизиты сертификатов соответствия	
19.	Наличие и состояние стадиона / спортивной площадки		
20.	Проведение испытаний спортивного оборудования на стадионах, спортивных площадках, спортивных / физкультурных залах	Указать реквизиты актов испытаний	
Пожарная безопасность образовательной организации			
21.	Наличие предписаний органов надзорной деятельности Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (госпожнадзора)	Предписание/Акт (указать реквизиты) 1) количество неустраненных нарушений; 2) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 3) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 4) отчеты об устранении нарушений	
22.	Обучение правилам пожарной безопасности (далее – ППБ)	1) обучение руководителя организации пожарному минимуму (наличие документа, указать реквизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников ППБ; 4) обучение обучающихся ППБ; 5) эвакуационные учения с обучающимися (взаимодействие с госпожнадзором, периодичность проведения учений)	

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
23.	Состояние первичных средств пожаротушения	1) достаточность имеющихся средств; 2) наличие журнала учета средств; 3) проверка средств на срок годности, при необходимости – их замена	
24.	Состояние автоматической пожарной сигнализации (далее – АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	1) наличие и исправность АПС, системы оповещения (указать реkvизиты); 2) вывод АПС, системы оповещения (указать реkvизиты); 3) договор на обслуживание (указать реkvизиты); 4) наличие дублированного сигнала на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации; наименование программно-аппаратного комплекса; договор на обслуживание (указать реkvизиты); 5) наличие ответственного лица; 6) наличие иных систем пожарной автоматики (указать реkvизиты)	
25.	Состояние путей эвакуации	Соответствие путей эвакуации требованиям пожарной безопасности (да/нет)	
26.	Соответствие электроустановок зданий требованиям пожарной безопасности	Указать реkvизиты	
27.	Наличие, состояние и готовность противопожарного водоснабжения	1) внутреннее; 2) наружное	
28.	Наличие Декларации пожарной безопасности	Декларация зарегистрирована в Государственной противопожарной службе (указать реkvизиты)	
Санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия			
29.	Наличие предписаний органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	Предписание/Акт (указать реkvизиты) 1) количество выданных мероприятий по устранению нарушений; 2) количество устраненных нарушений; 3) количество неустраненных нарушений; 4) количество неустраненных нарушений, срок устранения которых истек; 5) наличие плана устранения нарушений с указанием сроков устранения (каким документом утвержден); 6) отчеты об устранении нарушений	
30.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации	1) обучение руководителя организации (наличие документа, указать реkvизиты); 2) наличие обученного ответственного в организации; 3) обучение сотрудников; 4) обучение обучающихся	

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
31.	Организация питания обучающихся	<p>1) наличие пищеблока (столовая, буфет), если иное – указать;</p> <p>2) оснащенность пищеблока оборудованием и столовой мебелью;</p> <p>3) акты технического контроля соответствия технологического и холодильного оборудования паспортным характеристикам (указать реквизиты);</p> <p>4) организация горячего питания:</p> <p>- за счет собственной столовой, договор на оказание услуги питания (указать реквизиты);</p> <p>- договоры на поставку продуктов питания (указать реквизиты);</p> <p>5) охват обучающихся горячим питанием (количество и процент от общего количества обучающихся);</p> <p>6) паспортизация пищеблока</p>	
32.	Оборудование образовательной организации по бактерицидному обеззараживанию воздуха		
33.	Наличие установки фильтров для очистки и обеззараживания воды		
34.	Обследование технического состояния вентиляции образовательной организации с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха (для общеобразовательных организаций)	Указать реквизиты	
35.	Состояние медицинского сопровождения	<p>1) наличие медицинского кабинета (если иное – указать);</p> <p>2) лицензия на право медицинской деятельности, договор с поликлиникой на обслуживание (указать реквизиты);</p> <p>3) обеспеченность медицинским персоналом</p>	
36.	Протокол лабораторного исследования качества питьевой воды по микробиологическим показателям (при проведении работ на системе водоснабжения или наличии проблем с качеством питьевой воды в населенном пункте, организации)	Указать реквизиты	
37.	Проведение медицинского осмотра сотрудников организации в соответствии с установленным графиком		
	Антитеррористическая защищенность образовательной организации		
38.	Наличие рекомендаций правоохранительных органов	<p>Акт проверки (указать реквизиты)</p> <p>1) количество неустранимых недостатков;</p> <p>2) количество неустранимых недостатков, срок устранения которых истек;</p> <p>3) наличие плана устранения недостатков с указанием сроков устранения;</p> <p>4) отчеты об устранении недостатков</p>	

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
39.	Наличие кнопки тревожной сигнализации (далее – КТС), кнопки экстренного вызова (далее – КЭВ)	<ol style="list-style-type: none"> 1) наличие и исправность; 2) вывод КТС (КЭВ) (наименование организации); 3) назначение ответственного в организации; 4) договор на обслуживание (указать реквизиты*); 5) КТС (КЭВ) отсутствует (причина, принимаемые меры); 6) КТС (КЭВ) не обслуживается (причина, принимаемые меры) 	
40.	Организация физической охраны	<ol style="list-style-type: none"> 1) в дневное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты); 2) в ночное время: предусмотрено в штатном расписании (вахтер, сторож); заключен договор с охранной организацией (указать реквизиты) 	
41.	Ограждение образовательной организации	<ol style="list-style-type: none"> 1) наличие ограждения; 2) состояние ограждения 	
42.	Система видеонаблюдения	<ol style="list-style-type: none"> 1) наличие (установка по периметру, внутри здания организации); 2) количество камер (в том числе: внутри здания организации, по периметру); 3) вывод изображения; 4) назначение ответственного в организации; 5) договор на обслуживание (указать реквизиты) 	
43.	Наличие контрольно-пропускной системы	<ol style="list-style-type: none"> 1) наименование контрольно-пропускной системы; 2) договор на обслуживание (указать реквизиты) 	
44.	Обучение антитеррористической защищенности	<ol style="list-style-type: none"> 1) назначение ответственного в организации; 2) обучение сотрудников; 3) обучение обучающихся 	
45.	Наличие освещения по периметру	<ol style="list-style-type: none"> 1) наличие; 2) исправность 	
46.	Паспорт безопасности организации	Паспорт разработан, согласован в подразделениях: <ol style="list-style-type: none"> 1) Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области (дата); 2) ГУ МЧС России по Свердловской области (дата); 3) Управление Федеральной службы безопасности России по Свердловской области (дата); 4) иных (указать) (дата) 	
Информационная безопасность			
47.	Проведение ревизии библиотечного фонда на выявление литературы, содержащей материалы экстремистской направленности	Указать реквизиты	

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
48.	Наличие в образовательной организации доступа к сети Интернет	Указать реквизиты	
49.	Количество компьютеров, подключенных к сети Интернет		
50.	Наличие договорных обязательств с провайдером на предоставление контент-фильтрации для трафика	Указать реквизиты	
51.	Установка контент-фильтра на компьютерах, имеющих доступ к сети Интернет	1) название и тип контент-фильтра 2) все ли компьютеры, подключенные к сети Интернет, имеют контент-фильтр	
52.	Проверка исправности контентной фильтрации	Указать реквизиты	
53.	Назначение ответственных лиц по информационной безопасности	Указать реквизиты	
Безопасность дорожного движения			
54.	Безопасность школьных перевозок	1) численность обучающихся, подвозимых в образовательную организацию; 2) инструкция (инструктаж) о правилах поведения при организованной перевозке детей.	
55.	Паспорт дорожной безопасности образовательной организации	1) наличие (в том числе визуализированного паспорта); 2) паспорт утвержден (дата); 3) паспорт согласован в территориальном отделе Управления Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Свердловской области (дата); 4) паспорт согласован в администрации городского округа Заречный (дата)	
56.	Наличие площадки по обучению детей правилам дорожного движения (уличная, внутришкольная), наличие учебно-тренировочного перекрестка		
57.	Наличие класса «Светофор»		
58.	Наличие уголков безопасности дорожного движения		
59.	Состояние улично-дорожной сети, прилегающей к образовательной организации, проведение в соответствии требований Национального стандарта Российской Федерации	1) Наличие и целостность ограждения территории образовательной организации, исключающего выход на проезжую часть в месте, не обустроенном для ее перехода; 2) Количество пешеходных переходов, расположенных на маршрутах движения детей в соответствии с ГОСТ Р52289-2004; 3) Наличие и соответствие тротуаров на маршрутах движения детей, исключающих их движение по проезжей части.	

№ п/п	Наименование мероприятия	Требования к исполнению	Информация о состоянии на момент проверки, проблемы, рекомендации
Охрана труда			
60.	Приказ о назначении ответственного лица за охрану труда в образовательной организации	Указать реквизиты	
61.	Наличие коллективного договора	Указать реквизиты	
62.	Наличие специалистов, обученных по 40-часовой программе по охране	1) обучение руководителя/заместителя руководителя (наличие документа, указать реквизиты); 2) обучение уполномоченных и членов комиссии по охране труда (наличие документа, указать реквизиты)	
63.	Наличие плана работы по охране труда и профилактике детского травматизма в образовательной организации		
64.	Наличие инструкций по охране труда	Указать реквизиты	
65.	Наличие журналов по проведению инструктажей по вопросам охраны труда		
66.	Организация и проведение инструктажей по вопросам охраны труда	Указать периодичность	
67.	Состояние аттестации рабочих мест (специальная оценка условий труда) на начало учебного года	1) количество рабочих мест, всего; 2) количество аттестованных рабочих мест; 3) количество неаттестованных рабочих мест 4) планируемые сроки аттестации	
Ремонтные работы			
68.	Проведение капитального ремонта	Виды работ	
69.	Проведение текущего ремонта	Виды работ	
70.	Наличие перспективного плана капитального ремонта организации	Указать перечень основных работ, запланированных на 2020 год и последующие годы	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2020 № 314-П

г. Заречный

**Об отказе в проведении аукционов, открытых по составу участников и форме подачи предложений
о цене на право заключения договоров аренды земельных участков**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 марта 2020 года № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», Указом Губернатора Свердловской области от 18 марта 2020 года № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отказаться от проведения аукционов, предусмотренных постановлениями администрации городского округа Заречный от 16.03.2020 № 238-П «Об организации и проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене на право заключения договоров аренды земельных участков», от 16.03.2020 № 239-П «Об организации и проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене на право заключения договоров аренды земельных участков», от 23.03.2020 № 265-П «Об организации и проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене на право заключения договоров аренды земельных участков».

2. Комиссии по проведению аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории городского округа Заречный, обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте городского округа Заречный www.gorod-zarechny.ru, опубликование в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Постановление администрации городского округа Заречный от 04.04.2020 № 305-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 18.03.2020 № 244-П «О введении ограничительных мероприятий по предупреждению и ограничению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории городского округа Заречный»	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 04.04.2020 № 306-П «О внесении изменения в постановление администрации городского округа Заречный от 31.03.2020 № 304-П «О дополнительных мерах по предупреждению и ограничению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV, на территории городского округа Заречный»	2
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 06.04.2020 № 307-П «О внесении изменений в состав межведомственной санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 14.11.2012 № 1835-П»	3
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 06.04.2020 № 308-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 27.03.2020 № 303-П «О временной организации образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях и организациях дополнительного образования с применением дистанционных технологий и электронного обучения»	4
5	Постановление администрации городского округа Заречный от 06.04.2020 № 311-П «Об утверждении Порядка принятия решений о заключении муниципальных энергосервисных договоров (контрактов) на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств»	5
6	Постановление администрации городского округа Заречный от 06.04.2020 № 313-П «О подготовке муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный к новому 2020 - 2021 учебному году»	7
7	Постановление администрации городского округа Заречный от 06.04.2020 № 314-П «Об отказе в проведении аукционов, открытых по составу участников и форме подачи предложений о цене на право заключения договоров аренды земельных участков»	23

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в

Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Н.И. Малиновская, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)31705

Подписано в печать 08.04.2020 г. Тираж 32экз. Распространяется бесплатно.