

БЮЛЛЕТЕНЬ

официальных документов городского округа Заречный

13 ноября 2019 г. Выпуск № 56 (755)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2019 № 1107-П

г. Заречный

О внесении изменения в состав Комиссии городского округа Заречный по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 09.11.2018 № 986-П «Об образовании в городском округе Заречный Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года»

Во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 29.09.2017 № 1185 «Об образовании Комиссии Правительства Российской Федерации по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», в целях своевременного выполнения комплекса мероприятий по подготовке к Всероссийской переписи населения 2020 года на территории городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31

Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав Комиссии городского округа Заречный по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 09.11.2018 № 986-П «Об образовании в городском округе Заречный Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», следующее изменение:

утвердить состав Комиссии городского округа Заречный по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 07.11.2019 № 1107-П

«Об образовании в городском округе Заречный
Комиссии по проведению Всероссийской переписи
населения 2020 года»

СОСТАВ
КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ВСЕРОССИЙСКОЙ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 2020 ГОДА

1. Захарцев Андрей Владимирович Глава городского округа Заречный,
председатель комиссии
2. Сурина Светлана Михайловна заместитель главы администрации городского округа по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию, заместитель председателя комиссии
3. Федорова Наталья Владимировна главный специалист-эксперт отдела сводных статистических работ п. Белярский, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
4. Володкевич Сергей Степанович главный специалист отдела экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный, секретарь комиссии

члены комиссии:

5. Калиниченко Андрей Владимирович заведующий отделом сельской территории МКУ ГО Заречный «Административное управление»
6. Кириллов Олег Петрович первый заместитель главы администрации городского округа Заречный
7. Левкина Татьяна Николаевна уполномоченный по Всероссийской переписи населения 2020 года (по согласованию)
8. Малиновская Нина Ивановна управляющий делами администрации городского округа Заречный
9. Мерзляков Алексей Сергеевич начальник отдела муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный
10. Поляков Александр Владимирович начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Заречный
11. Сажаева Кристина Николаевна директор МАУ ГОЗ «ГТЦ»
12. Сергиенко Лада Константиновна начальник информационно-аналитического отдела администрации городского округа Заречный
13. Соломеина Татьяна Леонидовна начальник отдела экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2019 № 1111-П

г. Заречный

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 17.03.2015 № 249 от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.10.2019 № 227-И «Об утверждении графика проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2019\2020 учебном году», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.09.2019 № 246-Д «Об организации и проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2019/2020 учебном году», планом работы МКУ «Управление образования ГО Заречный», в целях создания качественных организационно-содержательных условий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской деятельности), пропаганды научных знаний, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести в 2019/2020 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) в городском округе Заречный по 24 общеобразовательным предметам (математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности) с 12 ноября по 12 декабря 2019 года в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады (Приложение № 1).

2. Установить местами проведения муниципального этапа олимпиады общеобразовательные организации согласно перечню (Приложение № 2).

3. Определить местом проверки олимпиадных работ МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4», временем проверки – 15-00 рабочего дня, следующего после дня проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Утвердить:

1) порядок проведения муниципального этапа олимпиады в городском округе Заречный (далее – Порядок) в 2019\2020 учебном году (прилагается);

2) требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам (математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности), разработанные региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады (прилагаются);

3) состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады (прилагается);

4) состав представителей оргкомитета, ответственных за получение с файлового сервера, хранение, конфиденциальность, тиражирование, доставку пакетов олимпиадных заданий в общеобразовательные организации – места проведения муниципального этапа олимпиады (прилагается);

5) квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (прилагаются);

6) составы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (прилагаются);

7) инструкцию для организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (прилагается);

- 8) инструкцию для участников, зачитываемую организатором в аудитории перед началом муниципального этапа олимпиады (прилагается);
 - 9) требования к оформлению и размещению рейтингов участников, протоколов жюри муниципального этапа олимпиады (прилагаются);
 - 10) формы акта об удалении участников муниципального этапа олимпиады (прилагается);
 - 11) заявления участника муниципального этапа олимпиады на апелляцию (прилагается);
 - 12) заявления родителей (законных представителей) обучающихся на участие в муниципальном этапе олимпиады (прилагается);
 - 13) согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (прилагается);
 - 14) форму отчетов жюри по каждому общеобразовательному предмету (прилагается).
5. Начальнику МКУ «Управление образования ГО Заречный» И.Б. Логиновой обеспечить:
- 1) информирование и организацию взаимодействия всех участников образовательных отношений при проведении муниципального этапа олимпиады в 2019/2020 учебном году;
 - 2) размещение оперативной информации о проведении муниципального этапа олимпиады на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный»;
 - 3) организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями и условиями к организации обучения в общеобразовательных организациях;
 - 4) получение с файлового сервера пакетов олимпиадных заданий, их отправку по выделенным каналам связи в МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества», конфиденциальность в отношении заданий и ключей проверки;
 - 5) транспортировку выполненных олимпиадных заданий к месту проведения проверки (работы жюри) и обратно;
 - 6) организационно-технические условия работы жюри муниципального этапа олимпиады;
 - 7) получение протоколов от председателей жюри, подготовку муниципального рейтинга победителей и призеров олимпиады в срок не позднее 3 рабочих дней после проведения муниципального этапа по предмету;
 - 8) публикацию на официальном сайте в сети Интернет сканированных протоколов в срок не позднее 4 рабочих дней после проведения муниципального этапа олимпиады по предмету;
 - 9) подготовку и публикацию на официальном сайте рейтингов участников муниципального этапа олимпиады в срок не позднее 4 рабочих дней после проведения муниципального этапа олимпиады по предмету;
 - 10) награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами;
 - 11) мониторинг сайтов общеобразовательных организаций по вопросу информирования участников образовательных отношений о проведении муниципального этапа олимпиады;
 - 12) хранение работ участников муниципального этапа олимпиады в течение 1 года;
 - 13) подготовку и направление сводного ранжированного списка участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по форме, установленной организатором регионального этапа олимпиады, в срок не позднее 4 рабочих дней после проведения муниципального этапа по предмету;
 - 14) направление отчетных документов по проведению муниципального этапа олимпиады в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по форме, установленной организатором регионального этапа олимпиады, в срок до 21 декабря 2019 года;
 - 15) подготовку муниципального рейтинга победителей и к утверждению распоряжением администрации городского округа Заречный, в том числе ссылок на сканированные протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 21 декабря 2019 года;
 - 16) подготовку отчета по итогам проведения муниципального этапа олимпиады в срок до 24 января 2020 года;
 - 17) формирование базы данных победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 24 января 2020 года.
6. Директору МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества» Г.Ф. Петуниной:
- 6.1. обеспечить:
- 1) подготовку регистрационных документов для организации регистрации участников в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - 2) получение из МКУ «Управление образования ГО Заречный», хранение, конфиденциальность, тиражирование и доставку пакетов олимпиадных заданий в общеобразовательные организации – места проведения муниципального этапа олимпиады;
 - 3) доставку выполненных олимпиадных заданий в МКУ «Управление образования ГО Заречный» на хранение в день проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - 4) подготовку плана рассадки участников по каждому общеобразовательному предмету;
 - 5) кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
 - 6) проведение инструктажа участников, организаторов в аудитории, ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными инструкциями;
 - 7) информирование участников о местах, времени, сроках, порядке подачи апелляции о несогласии

с выставленными баллами, ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

6.2. приказом по образовательной организации назначить:

1) ответственного за получение, хранение, конфиденциальность, тиражирование и доставку олимпиадных заданий к месту проведения муниципального тура олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и после проведения олимпиады в МКУ «Управление образования ГО Заречный»;

2) организаторов в аудитории, возложив на них ответственность за выполнение Порядка, жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады.

7. Председателям жюри муниципального этапа олимпиады (Л.Г. Чеботковой, Н.Н. Ёлкиной, С.Н. Щепиной, Т.В. Бирюковой, Л.А. Арефьевой, Т.Н. Шурыгиной, Д.В. Мячиной, В.С. Михайлищевой, В.В. Жигалову, Е.В. Новиковой, Е.Л. Ставыщенко, О.В. Пономаревой) обеспечить:

1) оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников, в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий, в срок до 2 рабочих дней после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

2) проведение с участниками анализа олимпиадных заданий и их решений;

3) осуществление очно и по запросу участников показа выполненных ими олимпиадных заданий;

4) представление результатов участникам;

5) рассмотрение очно результатов участников с использованием видеофиксации;

6) оформление рейтингов участников муниципального этапа олимпиады (ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов; участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке);

7) определение победителей и призеров на основании муниципального рейтинга по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, утвержденной организатором муниципального этапа олимпиады, подготовку протоколов;

8) представление протоколов в МКУ «Управление образования ГО Заречный» для утверждения организатором муниципального этапа олимпиады в день проверки работ по общеобразовательному предмету;

9) подготовку отчетов в МКУ «Управление образования ГО Заречный» о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету в срок до 14 января 2020 года.

8. Руководителям общеобразовательных организаций по месту получения образования обучающимися – участниками муниципального этапа олимпиады:

8.1. организовать:

1) информирование педагогов о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок до 10 ноября 2019 года;

2) адресное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), приглашенных к участию в муниципальном этапе олимпиады о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету с оформлением протоколов под роспись в срок до 10 ноября 2019 года;

3) размещение информации о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на сайтах общеобразовательных организаций, информационных стендах;

4) сбор и хранение в течение 1 учебного года заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету на основании статуса победителя или призера муниципального этапа прошлого учебного года, об ознакомлении с настоящим Порядком, согласий на обработку персональных данных, согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет, в срок до 10 ноября 2019 года;

5) направление данных об обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя или призёра муниципального этапа прошлого года, в том числе полученного за пределами муниципального образования «городской округ Заречный», в МКУ «Управление образования ГО Заречный» в срок до 10 ноября 2019 года;

6) направление обучающихся - участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком проведения этапа, в том числе обучающихся – участников муниципального этапа по физической культуре с медицинским заключением для занятий физической культурой, допуском к участию и документов, удостоверяющим личность;

7) проведение инструктажа по охране труда с педагогами и обучающимися – участниками перед проведением муниципального этапа олимпиады с регистрацией в журналах охраны труда.

8.2. Приказом по общеобразовательной организации:

1) назначить из числа педагогов ответственных за сопровождение обучающихся на муниципальный этап олимпиады;

2) возложить ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования к месту проведения и во

время проведения муниципального этапа олимпиады на сопровождающих педагогов;

3) направить педагогов для работы в составах жюри муниципального этапа олимпиады в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады.

8.3. Скан приказа по общеобразовательной организации с указанием списка детей и ответственного педагога направить в МКУ «Управление образования ГО Заречный» и МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ» за два рабочих дня до проведения муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету.

9. Руководителям общеобразовательных организаций – мест проведения муниципального этапа олимпиады:

9.1. Обеспечить:

1) качественные организационные условия проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;

2) дежурство медицинского работника во время проведения муниципального этапа (по согласованию);

3) организацию регистрации муниципального этапа олимпиады;

4) организацию и проведение процедуры апелляции с видеофиксацией, сканированных протоколов апелляций в срок не позднее 1 рабочего дня после размещения на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный» рейтингов участников муниципального этапа олимпиады.

9.2. Приказом по общеобразовательной организации назначить:

1) ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;

2) дежурных вне аудитории на время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за выполнение Порядка, жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады.

10. Возложить на руководителей общеобразовательных организаций – мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ответственность за:

1) создание исчерпывающих организационных и материально-технических условий проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;

2) ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с графиком.

11. И.о. директора МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4» В.С. Гришиной обеспечить организационные условия работы жюри, подготовку аудиторий для проверки олимпиадных работ.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по социальным вопросам Н.Л. Невоструеву.

13. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 08.11.2019 № 1111-П

ГРАФИК

проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в
2019/2020 учебном году

№ п/п	Предмет	Дата проведения	Состав участников (классы)
1	Обществознание	12.11.2019	7,8,9,10,11
2	Математика	13.11.2019	6,7,8,9,10,11
3	География	14.11.2019	7,8,9,10-11
4	Экология	15.11.2019	7-8, 9,10-11
5	Литература	18.11.2019	7,8,9,10,11
6	Информатика	19.11.2019	7-8,9-11
7	Немецкий язык	20.11.2019	7-8,9-11
8	Физика	21.11.2019	7,8, 9,10,11
9	Основы безопасности жизнедеятельности	23.11.2019	7-8,9, 10,11
10	Право	25.11.2019	8-9,10,11
11	Биология	26.11.2019	7,8,9,10,11
12	Русский язык	27.11.2019	7,8, 9,10,11
13	Французский язык	28.11.2019	7-8, 9-11
14	Физическая культура	30.11.2019	7-8,9-11 (практика: юноши, девушки)
15	Искусство (мировая художественная культура)	02.12.2019	7-8,9,10,11
16	Астрономия	03.12.2019	7-8,9,10,11
17	Английский язык	05.12.2019	7-8,9-11
18	Технология	07.12.2019	7,8-9,10-11 (юноши, девушки)
19	Экономика	09.12.2019	7-8,9,10-11
20	История	10.12.2019	7,8,9,10,11
21	Химия	11.12.2019	8,9,10,11
22-24	Китайский язык; Итальянский язык; Испанский язык	12.12.2019	7-8, 9-11

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 08.11.2019 № 1111-П

МЕСТА
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в
2019/2020 учебном году

№ п/п	Предмет	Место проведения, Адрес	Руководитель ОО, ответственный за создание организационных условий проведения муниципального этапа
1	Математика	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1», ул. Ленинградская, 6А	Мокеенко Насима Гафурзановна
2	Экология	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», ул. Ленина, 22	Непряхина Татьяна Станиславовна
3	Обществознание	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3», ул. Алещенкова, 6	Рагозина Марина Анатольевна
4	Немецкий язык	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3», ул. Алещенкова, 6	Рагозина Марина Анатольевна
5	География	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», ул. Ленина, 22	Непряхина Татьяна Станиславовна
6	Литература	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4», ул. Свердлова, 15	Гришина Валентина Сергеевна
7	Физика	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1», ул. Ленинградская, 6А	Мокеенко Насима Гафурзановна
8	Основы безопасности жизнедеятельности	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7», ул. Алещенкова, 19	Лукина Ольга Владимировна
9	Право	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3», ул. Алещенкова, 6	Рагозина Марина Анатольевна
10	Биология	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», ул. Ленина, 22	Непряхина Татьяна Станиславовна
11	Русский язык	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 4», ул. Свердлова, 15	Гришина Валентина Сергеевна
12	Французский язык	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7», ул. Алещенкова, 19	Лукина Ольга Владимировна
13	Физическая культура	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1», ул. Ленинградская, 6А МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3», ул. Алещенкова, 6	Мокеенко Насима Гафурзановна Рагозина Марина Анатольевна
14	Астрономия	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 1», ул. Ленинградская, 6А	Мокеенко Насима Гафурзановна

15	Химия	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4», ул. Свердлова, 15	Гришина Валентина Сергеевна
16	Английский язык	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», ул. Ленина, 22	Непрякина Татьяна Станиславовна
17	Технология	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7», ул. Алещенкова, 19	Лукина Ольга Владимировна
18	Экономика	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3», ул. Алещенкова, д. 6	Рагозина Марина Анатольевна
19	История	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 3», ул. Алещенкова, 6	Рагозина Марина Анатольевна
20	Искусство (мировая художественная культура)	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7», ул. Алещенкова, 19	Лукина Ольга Владимировна
21	Информатика и ИКТ	МАОУ ГО Заречный «СОШ № 2», ул. Ленина, 22	Непрякина Татьяна Станиславовна
22	Китайский язык	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4», ул. Свердлова, 15	Гришина Валентина Сергеевна
23	Итальянский язык	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4», ул. Свердлова, 15	Гришина Валентина Сергеевна
24	Испанский язык	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4», ул. Свердлова, 15	Гришина Валентина Сергеевна

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный (далее – Порядок) устанавливает сроки проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады), перечень общеобразовательных предметов, по которым он проводится, определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады, участников муниципального этапа олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов муниципального этапа олимпиады и определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады, образцы грамот победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

2. Муниципальный этап олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

3. Муниципальный этап олимпиады проводится по 24 общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский, немецкий, французский, итальянский, испанский, китайский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4. Организатором муниципального этапа олимпиады является Администрация городского округа Заречный (далее – Организатор).

5. Организатор вправе привлекать к проведению этапа образовательные и научные организации, учебно-методические объединения и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов, общеобразовательная организация) (далее – сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7. Рабочим языком проведения муниципального этапа олимпиады является русский язык.

8. Взимание платы за участие в муниципальном этапе олимпиады не допускается.

9. При проведении муниципального этапа олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам.

10. В месте проведения муниципального этапа олимпиады вправе присутствовать представитель Организатора, Оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады, должностные лица Министерства общего и профессионального образования Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также лица, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

11. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организаторы в общеобразовательной организации в аудиториях проводят инструктаж участников муниципального этапа олимпиады – информируют о продолжительности муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления, а также о времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады.

12. Родители (законные представители) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя или призера муниципального этапа олимпиады прошлого года, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подают заявление и предоставляют Организатору муниципального этапа олимпиады согласие на обработку персональных данных, согласие на публикацию

олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в письменной форме подтверждают ознакомление с настоящим Порядком, предоставляют документы (поощрительные грамоты), подтверждающие право участия в муниципальном этапе олимпиады.

13. Во время проведения муниципального этапа олимпиады участники олимпиады:

- 1) должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные Организатором муниципального этапа олимпиады;
- 2) должны следовать указаниям представителей Организатора муниципального этапа олимпиады;
- 3) не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- 4) вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14. В случае нарушения участником муниципального этапа олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель Организатора вправе удалить данного участника муниципального этапа олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника.

15. Участники муниципального этапа олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

16. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники муниципального этапа олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри муниципального этапа олимпиады в течение 3 дней после со дня получения результатов.

17. Участник муниципального этапа олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

18. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады в течение двух дней после получения апелляции.

19. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

II. Организация проведения муниципального этапа олимпиады

1. Муниципальный этап олимпиады проводится в 2019/2020 учебном году с 12 ноября по 12 декабря.
2. Организатор:
 - 1) формирует Оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает его состав;
 - 2) формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
 - 3) устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады;
 - 4) утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников муниципального этапа олимпиады и показа олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;
 - 5) организует через МКУ «Управление образования ГО Заречный» хранение и конфиденциальность олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады;
 - 6) организует заблаговременное информирование руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории городского округа Заречный, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - 7) организует на уровне общеобразовательных организаций сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, об ознакомлении с настоящим Порядком и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;
 - 8) определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
 - 9) утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

10) передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету организатору регионального этапа олимпиады в установленной им форме;

11) награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами (Приложение № 1).

3. Координацию организации и проведения муниципального этапа олимпиады осуществляет Оргкомитет муниципального этапа олимпиады (далее – Оргкомитет).

4. Состав Оргкомитета формируется из представителей МКУ «Управление образования ГО Заречный», муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических и научно-педагогических работников и утверждается постановлением администрации городского округа Заречный.

5. Оргкомитет:

1) определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады (Приложение № 2);

2) обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, утвержденными Организатором требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

3) организует кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

4) несет ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

5) координирует работу по формированию составов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, сбору и обобщению информации о сроках и местах проведения, числе участников муниципального этапа олимпиады, подведению итогов муниципального этапа олимпиады;

6) заслушивает представителей жюри муниципального этапа олимпиады, отчеты образовательных учреждений о результатах их работы по организации и проведению муниципального этапа олимпиады;

7) направляет в администрацию городского округа Заречный предложения по совершенствованию и развитию условий проведения муниципального этапа олимпиады.

6. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками, на муниципальном этапе олимпиады формируются жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри) из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников общеобразовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажеров, а также специалистов в области знаний по общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады. Составы жюри утверждаются постановлением администрации городского округа Заречный.

7. Жюри олимпиады:

1) принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников муниципального этапа олимпиады;

2) оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

3) проводит с участниками муниципального этапа олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;

4) осуществляет очно по запросу участника муниципального этапа олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

5) представляет результаты муниципального этапа олимпиады ее участникам;

6) рассматривает очно апелляции участников муниципального этапа олимпиады с использованием видеofиксации;

7) определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой (при этом призером муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, победителем – участник, набравший не менее 75 процентов от максимально возможного количества баллов);

8) в случае равного количества баллов участников муниципального этапа олимпиады, занесенных в итоговый рейтинг, квота победителей или призеров муниципального этапа олимпиады увеличивается на количество обучающихся, набравших равное количество баллов с последним в рейтинге обучающимся, получившим статус призера или победителя.

9) представляет в МКУ «Управление образования ГО Заречный» результаты (протоколы) муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными формами и сроками;

10) составляет и направляет в МКУ «Управление образования ГО Заречный» отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для представления Организатору муниципального этапа олимпиады.

8. Состав жюри олимпиады меняется не менее, чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

9. Основными принципами деятельности Оргкомитета, жюри олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

III. Проведение муниципального этапа олимпиады

1. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 7-11 классов (далее – олимпиадные задания).

2. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждаются постановлением администрации городского округа Заречный.

3. На муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

1) участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное Организатором;

2) победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

5. Руководители общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в которых проводится муниципальный этап олимпиады:

1) разрабатывают локальные нормативные акты, издают распорядительные документы, обеспечивающие проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, другими документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады в городском округе Заречный в текущем учебном году;

1) организуют и проводят муниципальный этап олимпиады в соответствии с настоящим Порядком, утвержденными Организатором требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательной организации;

2) размещают информацию о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на сайтах общеобразовательных организаций, информационных стендах;

3) организуют проведение инструктажа организаторов в аудиториях и инструктажа участников перед проведением муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

4) обеспечивают организацию проведения процедуры апелляции с видеофиксацией;

5) несут ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады;

6) организуют размещение оперативной информации о проведении муниципального этапа олимпиады на официальном сайте общеобразовательной организации.

6. Руководители общеобразовательных организаций по месту получения образования обучающимися – участниками муниципального этапа олимпиады:

1) организуют информирование педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в установленные Организатором сроки;

2) размещают информацию о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на сайтах общеобразовательных организаций, информационных стендах;

3) организуют сбор и хранение в течение одного учебного года заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя или призера муниципального этапа прошлого года, об ознакомлении с настоящим Порядком, согласий на обработку персональных данных, согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет;

4) обеспечивают направление обучающихся – участников муниципального этапа олимпиады на муниципальный этап олимпиады в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады;

5) приказом по общеобразовательной организации из числа педагогов назначают сопровождающих к месту проведения муниципального этапа олимпиады с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования к месту проведения и во время проведения муниципального этапа олимпиады;

- 6) обеспечивают проведение инструктажа по охране труда с сопровождающими педагогами и обучающимися – участниками муниципального этапа олимпиады с регистрацией в журналах охраны труда.
7. МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества» обеспечивает:
 - 1) кодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
 - 2) конфиденциальность олимпиадных заданий;
 - 3) проведение инструктажа участников, организаторов в аудитории, ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными инструкциями;
 - 4) информирование участников о местах, времени, сроках, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
 - 5) назначение организаторов в аудитории и ответственного за получение, хранение, конфиденциальность, тиражирование и доставку олимпиадных заданий к месту проведения муниципального тура олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и после проведения олимпиады в МКУ «Управление образования ГО Заречный».
8. МКУ «Управление образования ГО Заречный» обеспечивает:
 - 1) организационно-технические условия для работы жюри в соответствии с установленными сроками, требованиями и формами документации муниципального этапа олимпиады;
 - 2) хранение работ участников муниципального этапа олимпиады после его завершения в течение трех лет;
 - 3) конфиденциальность олимпиадных заданий;
 - 4) выполнение других обязанностей и функций по поручению Организатора муниципального этапа олимпиады.

IV. Прием и рассмотрение апелляций

1. Участники муниципального этапа олимпиады вправе подать в письменной форме заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами.
2. Время, место проведения апелляции объявляются во время проведения инструктажа участников в аудитории перед проведением муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.
3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается лично участником муниципального этапа олимпиады в утвержденные сроки.
4. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа олимпиады.
5. Жюри рассматривает очно апелляции участников с использованием видеофиксации.
6. Процедура показа олимпиадных работ и анализ заданий проводятся жюри совместно с представителями Оргкомитета муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации по месту проведения олимпиады по общеобразовательному предмету в срок не позднее 1 рабочего дня после публикации на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный» результатов выполнения олимпиадных заданий. Цель процедуры – знакомство участников с основными идеями решения заданий, типичными ошибками, критериями оценивания для получения информации об объективности оценивания их работ.
7. Общая процедура рассмотрения апелляций участников:
 - 1) для проведения апелляции в общеобразовательной организации (по месту проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету) создается апелляционная комиссия из членов жюри (не менее трех человек);
 - 2) процедура апелляции проводится жюри совместно с представителями Оргкомитета в общеобразовательной организации (по месту проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету) в день проведения процедуры показа олимпиадных работ;
 - 3) участник перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий;
 - 4) критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не являются предметом апелляции и пересмотру не подлежат;
 - 5) в случае несогласия участника с полученными баллами на имя председателя жюри участником подается заявление;
 - 6) рассмотрение апелляции проводится очно в присутствии участника муниципального этапа олимпиады в день подачи апелляции с использованием видеофиксации;
 - 7) по результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат;
 - 8) работа апелляционной комиссии оформляется в протоколе апелляций, который подписывается председателем жюри и всеми членами комиссии. Протокол проведения апелляции передается председателю жюри для внесения изменений в отчетную документацию.

Приложение №1
к Порядку проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в ГО
Заречный в 2019/2020 учебном году

Порядок и образец заполнения грамоты победителя / призера муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников городского округа Заречный в 2019/2020 учебном году

ГРАМОТА

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников 2019/2020 уч.г.

Награждается

(Фамилия)
(Имя) (Отчество)*

обучающийся (обучающаяся) _____ класса
(полное наименование ОО)

победитель по предметам
призер по предметам/предмету**

Начальник

МКУ «Управление образования ГО Заречный»

(И.О. Фамилия)

Печать

Серия ПР Регистрационный №: код территории - № ОО - порядковый № грамоты (например, 42-02-1)
Постановление администрации городского округа Заречный от __.__.2019 г. №_____***

Городской округ Заречный, 2019 г.

*ФИО обучающегося указывается полностью

**Все призовые и победные места указываются на одном бланке

***Внести № и дату постановления администрации городского округа Заречный об утверждении результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в текущем учебном году

Приложение №2
к Порядку проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в ГО
Заречный в 2019/2020 учебном году

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в городском округе Заречный
в 2019/2020 учебном году**

Содержание деятельности	Сроки
Администрация городского округа Заречный (организатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников) утверждает:	
<ul style="list-style-type: none"> - состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады; - сроки и единый график проведения муниципального этапа олимпиады в ГО Заречный в 2019/2020 учебном году по общеобразовательным предметам; - порядок проведения муниципального этапа олимпиады в ГО Заречный в 2019/2020 учебном году; - количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады; - места проведения муниципального этапа олимпиады; - квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады; - составы жюри муниципального этапа олимпиады; - составы представителей оргкомитета, ответственных за получение с файлового сервера, хранение, конфиденциальность, тиражирование, доставку пакета олимпиадных заданий в общеобразовательные организации – места проведения муниципального этапа олимпиады; - требования к итоговым рейтингам и файлам процедуры сканирования протоколов жюри муниципального этапа олимпиады; - формы протокола, других документов, обеспечивающих взаимодействие участников образовательных отношений в ходе муниципального этапа олимпиады; - единые инструкции для участников муниципального этапа олимпиады; - единые инструкции для организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады; - требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. 	до 08.11.2019
<ul style="list-style-type: none"> - результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) и публикует их на своем официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; 	до 27.12.2019
<ul style="list-style-type: none"> - награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами. 	январь 2020
Оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:	
<ul style="list-style-type: none"> - определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в МО «городской округ Заречный» в 2019/2020 учебном году; - координирует работу по формированию составов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, сбору и обобщению информации о сроках и местах проведения, числе участников муниципального этапа олимпиады, итогах муниципального этапа олимпиады; 	до 08.11.2019
<ul style="list-style-type: none"> - заслушивает отчеты жюри о результатах работы по организации и проведению муниципального этапа олимпиады; - направляет в администрацию ГО Заречный предложения по совершенствованию и развитию условий проведения муниципального этапа олимпиады. 	январь 2020
МКУ «Управление образования ГО Заречный» обеспечивает:	

Содержание деятельности	Сроки
<ul style="list-style-type: none"> - информирование и организацию взаимодействия всех участников образовательных отношений при проведении муниципального этапа олимпиады; - контроль организации и проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями, Порядком и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях; - координацию деятельности по проведению муниципального этапа олимпиады с образовательными организациями городского округа; - организационно-технические условия для работы жюри муниципального этапа олимпиады; 	ноябрь-декабрь 2019
<ul style="list-style-type: none"> - размещение информации о проведении муниципального этапа олимпиады для размещения на официальном сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный» (раздел «Всероссийская олимпиада школьников»); 	ноябрь 2019 – январь 2020
<ul style="list-style-type: none"> - организацию и проведение установочного совещания по организации муниципального этапа олимпиады с участием, ответственных за подготовку и проведение муниципального этапа олимпиады; 	до 08.11.2019
<ul style="list-style-type: none"> - подготовку к утверждению рейтингов победителей и рейтингов призеров муниципального этапа олимпиады; 	до 24.01.2020
<ul style="list-style-type: none"> - получение с файлового сервера пакетов олимпиадных заданий, их отправку по выделенным каналам связи в МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества», конфиденциальность в отношении заданий и ключей проверки; 	за 1 день до проведения олимпиады по предмету
<ul style="list-style-type: none"> - получение от жюри протоколов муниципального этапа олимпиады; 	в день проверки работ
<ul style="list-style-type: none"> - подготовку и размещение сканированных протоколов по ссылке; - подготовку и размещение рейтингов муниципального этапа олимпиады на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный»; - подготовку и направление муниципальных рейтингов участников в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» по форме, установленной организатором регионального этапа олимпиады; 	не позднее 4 рабочих дней после проведения муниципального этапа по предмету
<ul style="list-style-type: none"> - хранение и конфиденциальность протоколов муниципального тура олимпиады; 	в течение 5 лет после проведения
<ul style="list-style-type: none"> - хранение и конфиденциальность пакетов выполненных заданий по 24 общеобразовательным предметам; 	в течение одного года после проведения
<ul style="list-style-type: none"> - назначение приказом по организации ответственных за получение, хранение и конфиденциальность пакетов заданий; 	до 08.11.2019
<ul style="list-style-type: none"> - привлечение внешних экспертов по китайскому, итальянскому, испанскому языкам (в случае подачи заявлений на участие); 	по мере поступления заявок на участие
<ul style="list-style-type: none"> - мониторинг сайтов общеобразовательных организаций по вопросу информирования о проведении муниципального этапа олимпиады; 	в сроки проведения муниципального этапа олимпиады
<ul style="list-style-type: none"> - направление отчетных документов по проведению муниципального этапа олимпиады в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» (в соответствии с запросом). 	до 21.01.2020
<ul style="list-style-type: none"> - формирование базы данных победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. 	до 24.01.2020
Общеобразовательные организации – места проведения муниципального этапа олимпиады обеспечивают:	
<ul style="list-style-type: none"> – разработку локальных нормативных актов и издание распорядительных документов, обеспечивающих проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, другими документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады в МО «городской округ Заречный» в текущем учебном году; – назначение приказом по общеобразовательной организации: ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады; дежурных вне аудитории (при необходимости) на время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за выполнение Порядка и соблюдение требований, за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады; 	до 10.11.2019

Содержание деятельности	Сроки
<ul style="list-style-type: none"> - организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Порядка проведения олимпиады и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; - организацию регистрации участников муниципального этапа олимпиады (совместно с МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества»); - организацию проведения процедуры апелляции с видеofиксацией; - организуют размещение оперативной информации о проведении муниципального этапа олимпиады на официальном сайте общеобразовательной организации, информационных стендах. 	<p>в период проведения муниципального этапа олимпиады</p>
<p>Общеобразовательные организации по месту получения образования обучающимися – участниками муниципального этапа олимпиады обеспечивают:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - информирование педагогов о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и требованиях по каждому общеобразовательному предмету; - адресное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и требованиях по каждому общеобразовательному предмету с оформлением протоколов под роспись; - размещение информации о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады и требованиях по каждому общеобразовательному предмету на сайтах общеобразовательных организаций, информационных стендах; - сбор и хранение в течение 1 учебного года заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя или призера муниципального этапа прошлого года: об ознакомлении с Порядком проведения олимпиады, согласий на обработку персональных данных, согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети Интернет; - направление данных об обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя или призера муниципального этапа прошлого года, в том числе полученного за пределами муниципального образования «городской округ Заречный», в МКУ «Управление образования ГО Заречный»; 	<p>не позднее 10 рабочих дней до начала муниципального этапа олимпиады</p>
<ul style="list-style-type: none"> - назначение приказом по общеобразовательной организации ответственных за сопровождение обучающихся на муниципальный этап олимпиады с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования к месту проведения и во время проведения муниципального этапа олимпиады; - проведение инструктажа по охране труда с педагогами и обучающимися – участниками олимпиады перед проведением муниципального этапа олимпиады с регистрацией в журналах охраны труда; 	<p>за два рабочих дня до проведения муниципального этапа олимпиады по предмету</p>
<ul style="list-style-type: none"> - направление обучающихся – участников на муниципальный этап олимпиады; - организацию работы педагогов образовательной организации в составе жюри муниципального этапа олимпиады. 	<p>в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады</p>
<p>МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества» обеспечивает:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - подготовку регистрационных документов для организации регистрации участников в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; - получение из МКУ «Управление образования ГО Заречный», хранение, конфиденциальность, тиражирование и доставку пакетов олимпиадных заданий в общеобразовательные организации – места проведения муниципального этапа олимпиады; - подготовку плана рассадки участников по каждому общеобразовательному предмету; 	<p>за 1 день до начала муниципального тура олимпиады</p>

Содержание деятельности	Сроки
<ul style="list-style-type: none">- доставку выполненных олимпиадных заданий в МКУ «Управление образования ГО Заречный» на хранение в день проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;- кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;- проведение инструктажа участников, организаторов в аудитории, ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными инструкциями;- информирование участников о местах, времени, сроках, порядке подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами, ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;	в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады
<ul style="list-style-type: none">- назначение приказом по организации ответственного за получение, хранение, конфиденциальность, тиражирование и доставку олимпиадных заданий к месту проведения муниципального тура олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и после проведения олимпиады в МКУ «Управление образования ГО Заречный»;- назначение приказом по организации организаторов в аудитории, возложив на них ответственность за выполнение Порядка, жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады.	до 10.11.2019

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Состав оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный МО в 2019/2020 учебном году

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность
1	Логинова Ирина Борисовна	МКУ «Управление образования ГО Заречный»	начальник
2	Петунина Галина Федоровна	МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества»	директор
3	Логинова Надежда Александровна	МБОУ ГО Заречный «ЦППМ и СП»	директор
4	Кудашева Инга Григорьевна	МКУ «Управление образования ГО Заречный»	начальник учебно-методического отдела
5	Калашникова Дарья Николаевна	МКУ «Управление образования ГО Заречный»	ведущий специалист
6	Данилина Екатерина Игоревна	МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества»	педагог-организатор
7	Коршунова Татьяна Павловна	МБОУ ГО Заречный «ЦППМ и СП»	педагог-психолог

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Состав представителей оргкомитета, ответственных за получение с файлового сервера, хранение, конфиденциальность, тиражирование, доставку пакетов олимпиадных заданий в общеобразовательные организации – места проведения муниципального этапа олимпиады

№ п/п	ФИО	Место работы	Должность
1	Логинова Ирина Борисовна	МКУ «Управление образования ГО Заречный»	начальник
2	Петунина Галина Федоровна	МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества»	директор
3	Кудашева Инга Григорьевна	МКУ «Управление образования ГО Заречный»	начальник учебно-методического отдела
4	Калашникова Дарья Николаевна	МКУ «Управление образования ГО Заречный»	ведущий специалист

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 08.11.2019 № 1111-П
«Об организации и проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в городском
округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

**Квоты победителей и призеров
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в городском округе Заречный МО в 2019/2020 учебном году
по каждому общеобразовательному предмету**

Статус	Набранное количество баллов от максимально возможного количества по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий	Квота
Победитель	не менее 75 %	не более 8% от числа обучающихся –участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов
Призер	не менее 50 %	суммарно с победителями не более 45% от числа обучающихся –участников муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой параллели классов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Составы жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году по каждому общеобразовательному предмету

№ п/п	ФИО (полностью)	ОО	Должность
Английский язык			
	Калинина Наталья Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Чиркова Надежда Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Вашурина Светлана Олеговна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Мокиева Елизавета Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Фаизова Любовь Михайловна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Магасова Ирина Викторовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель английского языка
	Бархатова Наталья Юрьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель английского языка
	Непряхина Татьяна Станиславовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	директор
	Савельева Татьяна Евгеньевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель английского языка
	Попова Наталья Аркадьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Макеева Марина Игоревна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Султанова Светлана Алексеевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Канакаева Татьяна Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель английского языка
	Боровкова Анна Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель английского языка
	Белугина Ирина Анатольевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель английского языка
	Мингалёва Юлия Юрьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель английского языка
	Мустафина Анна Ивановна	МКОУ ГО Заречный «СОШ №7»	учитель английского языка
Астрономия			
	Хильченко Любовь Михайловна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель физики
	Юдина Тамара Ивановна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель физики
	Ставыщенко Елена Леонидовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель физики
	Фиш Светлана Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель физики
	Шипулин Евгений Александрович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель физики

Биология			
	Котельникова Наталья Афанасьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель биологии
	Бурдукова Наталья Борисовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель биологии
	Пелевина Анна Юрьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель биологии
	Чеботкова Лариса Гайковна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель биологии
	Борисова Инна Юрьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель биологии
	Сливцова Эльвира Бруновна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель биологии
	Гоцман Людмила Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель биологии
	Павлова Ольга Ивановна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель биологии
	Ваганов Александр Константинович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель биологии
	Морева Дарья Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель биологии
	Цыганкова Ольга Юрьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ №7»	учитель биологии
География			
	Бурдукова Наталья Борисовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель географии
	Котельникова Наталья Афанасьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель географии
	Чеботкова Лариса Гайковна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель географии
	Гоцман Людмила Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель географии
	Сливцова Эльвира Бруновна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель географии
	Седелникова Елена Алексеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель географии
	Ваганова Ольга Николаевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель географии
	Цыганкова Ольга Юрьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ №7»	учитель географии
Информатика			
	Нисковских Светлана Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель информатики
	Поморцева Наталья Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель информатики
	Мерзлякова Елена Григорьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель информатики
	Кочнева Светлана Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель информатики
	Тонкушина Евгения Васильевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель информатики
	Чиж Леонид Николаевич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель информатики
	Исаева Светлана Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель информатики
	Мордасова Марина Александровна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель информатики
	Елкина Наталья Николаевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель информатики

	Володина Юлия Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель информатики
Искусство (МХК)			
	Цветкова Анастасия Викторовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель МХК
	Привалова Галина Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Вайншенкер Татьяна Егоровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель ИЗО
	Соловьев Игорь Григорьевич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
	Косвинцева Ангелина Викторовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель ИЗО
	Арефьева Лариса Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель МХК
	Заяц Лариса Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель ИЗО
	Быкова Нелля Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель истории
	Фактиева Екатерина Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Молодых Ирина Борисовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Таскина Юлия Алексеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель ИЗО
	Кульская Екатерина Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель ИЗО
Испанский язык			
	Мокеева Елизавета Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Савельева Татьяна Евгеньевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель английского языка
	Попова Наталья Аркадьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Макеева Марина Игоревна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Канакаева Татьяна Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель английского языка
	Приглашенный эксперт (при наличии заявок)		
История			
	Привалова Галина Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Тюлькина Светлана Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Цветкова Анастасия Викторовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Соловьев Игорь Григорьевич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
	Коскина Олеся Станиславовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
	Щепина Светлана Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель истории
	Быкова Нелля Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель истории
	Молодых Ирина Борисовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Фактиева Екатерина Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Лобарев Сергей Викторович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории

	Боярских Марина Анатольевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель истории
	Дурницына Евгения Михайловна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель истории
	Фарвоздинов Марк Альбертович	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель истории
Итальянский язык			
	Мокеева Елизавета Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Савельева Татьяна Евгеньевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель английского языка
	Попова Наталья Аркадьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Макеева Марина Игоревна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Канакаева Татьяна Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель английского языка
	Приглашенный эксперт (при наличии заявок)		
Китайский язык			
	Мокеева Елизавета Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Савельева Татьяна Евгеньевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель английского языка
	Попова Наталья Аркадьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Макеева Марина Игоревна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Канакаева Татьяна Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель английского языка
	Приглашенный эксперт (при наличии заявок)		
Литература			
	Леднева Ольга Геннадьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель русского языка
	Кожевина Галина Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель русского языка
	Казанцева Наталья Евгеньевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель русского языка
	Старицына Ольга Васильевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель литературы
	Соколова Алла Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель русского языка
	Михайлищева Вера Степановна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель русского языка
	Тукаева Анна Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель русского языка
	Мецанкина Елена Арсентьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель литературы
	Замятина Светлана Юрьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ№3»	учитель русского языка
	Королева Людмила Васильевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель русского языка
	Салимовская Людмила Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель русского языка
	Рогоз Татьяна Юрьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель русского языка
	Петрова Ольга Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель русского языка
	Винокурова Светлана Николаевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель русского языка

Математика			
	Земцова Ирина Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель математики
	Лапушкина Людмила Григорьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель математики
	Надина Ольга Всеволодовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель математики
	Фляум Ольга Федоровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель математики
	Шаматова Алсу Алиевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель математики
	Шурыгина Татьяна Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель математики
	Васильева Ирина Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель математики
	Меньшикова Ирина Павловна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель математики
	Масленникова Ольга Валерьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель математики
	Дятлова Елена Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель математики
	Грачева Ирина Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель математики
	Лобова Елена Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель математики
	Зырянова Ирина Ильинична	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель математики
	Шаймуратова Ирина Викторовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель математики
	Лаврова Евгения Борисовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель математики
	Киселёва Алёна Амазаровна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель математики
Немецкий язык			
	Останина Людмила Михайловна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Калинина Наталья Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Вашурина Светлана Олеговна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель английского языка
	Рагозина Марина Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель немецкого языка
	Попова Наталья Аркадьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Макеева Марина Игоревна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель английского языка
	Канакаева Татьяна Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель английского языка
	Мингалёва Юлия Юрьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель английского языка
	Черняева Елена Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	заместитель директора
	Гац Юлия Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	директор
ОБЖ			
	Стражкова Татьяна Георгиевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель физкультуры
	Ярмоленко Наталья Юрьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель физкультуры
	Замятин Александр Игоревич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель физкультуры

	Кильдюшевская Маргарита Вадимовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель ОБЖ
	Кузнецов Андрей Иванович	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель технологии
	Арефьева Лариса Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель ОБЖ
	Алексеев Никита Петрович	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель физкультуры
	Бадьин Андрей Иванович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель ОБЖ
	Корнилов Александр Александрович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель физкультуры
	Ваганов Александр Константинович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель ОБЖ
	Жильцов Илья Сергеевич	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	заместитель директора
	Елисеев Михаил Евгеньевич	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель физкультуры
Обществознание			
	Цветкова Анастасия Викторовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Тюлькина Светлана Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Привалова Галина Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Коскина Олеся Станиславовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
	Соловьев Игорь Григорьевич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
	Щепина Светлана Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель обществознания
	Быкова Нэля Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель обществознания
	Молодых Ирина Борисовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Фактиева Екатерина Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Лобарев Сергей Викторович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Боярских Марина Анатольевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель истории
	Дурницына Евгения Михайловна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель истории
	Шушаричева Елена Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель обществознания
Право			
	Привалова Галина Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Тюлькина Светлана Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Цветкова Анастасия Викторовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
	Соловьев Игорь Григорьевич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
	Коскина Олеся Станиславовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
	Щепина Светлана Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель истории
	Быкова Нэля Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель истории

	Молодых Ирина Борисовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Фактиева Екатерина Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Лобарев Сергей Викторович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
	Боярских Марина Анатольевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель истории
	Дурницына Евгения Михайловна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель истории
Русский язык			
	Старицына Ольга Васильевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель русского языка
	Казанцева Наталья Евгеньевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель русского языка
	Леднева Ольга Геннадьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель русского языка
	Кожевина Галина Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель русского языка
	Соколова Алла Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель русского языка
	Михайлищева Вера Степановна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель русского языка
	Тукаева Анна Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель русского языка
	Мещанкина Елена Арсентьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель русского языка
	Синельникова Светлана Константиновна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель русского языка
	Оноприук Ульяна Михайловна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель русского языка
	Королева Людмила Васильевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель русского языка
	Салимовская Людмила Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель русского языка
	Рогоз Татьяна Юрьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель русского языка
	Некрылова Екатерина Валерьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель русского языка
	Рочеева Дарья Михайловна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель русского языка
	Баянкина Людмила Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель русского языка
Технология			
	Пономарева Ольга Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель технологии
	Драчёва Юлия Вадимовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель технологии
	Косвинцева Ангелина Викторовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель технологии
	Кузнецов Андрей Иванович	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель технологии
	Смердов Владимир Витальевич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель технологии
	Фомина Лариса Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель технологии
	Кудряшова Юлия Дмитриевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель технологии
	Курилова Татьяна Всеволодовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель технологии

	Козырева Татьяна Петровна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель технологии
	Курилова Валерия Валерьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель технологии
	Ваганов Александр Константинович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель технологии
	Корнильцева Валентина Евлампиевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель технологии
	Жигалов Владимир Владимирович	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель технологии
	Черёмухина Наталья Геннадьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель технологии
Физика			
	Хильченко Любовь Михайловна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель физики
	Юдина Тамара Ивановна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель физики
	Ставыщенко Елена Леонидовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель физики
	Фиш Светлана Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель физики
	Шипулин Евгений Александрович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель физики
Физическая культура			
	Замятин Александр Игоревич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель физкультуры
	Ярмоленко Сергей Дмитриевич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель физкультуры
	Стражкова Татьяна Георгиевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель физкультуры
	Плитанова Нина Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель физкультуры
	Воронина Анна Романовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель физкультуры
	Алексеев Никита Петрович	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель физкультуры
	Наумова Татьяна Станиславовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель физкультуры
	Бадьин Андрей Иванович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель физкультуры
	Корнилов Александр Александрович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель физкультуры
	Новикова Елена Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	заместитель директора
	Гроханова Юлия Викторовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель физкультуры
	Копылова Фаина Тимофеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель физкультуры
	Жильцов Илья Сергеевич	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель физкультуры
	Елисеев Михаил Евгеньевич	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель физкультуры
	Жигалов Владимир Владимирович	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель физкультуры
	Криворотов Борис Николаевич	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель физкультуры
Французский язык			
	Останина Людмила Михайловна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№1»	учитель английского языка
	Калинина Наталья Анатольевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№1»	учитель английского языка
	Вашурина Светлана Олеговна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№1»	учитель английского языка

	Канакаева Татьяна Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ №4»	учитель английского языка
	Мельчакова Анастасия Александровна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель французского языка
	Приглашенный эксперт (при наличии заявок)		
Химия			
	Пупкова Татьяна Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель химии
	Бурдукова Наталья Борисовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель биологии
	Котельникова Наталья Афонасьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель биологии
	Гайль Лариса Ивановна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель химии
	Чеботкова Лариса Гайковна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель географии
	Дорохова Наталья Алексеевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель химии
	Ставыщенко Елена Леонидовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель физики
	Новикова Елена Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель химии
	Москвина Любовь Александровна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель химии
	Балахнина Жанна Валерьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель физики
Экология			
	Пелевина Анна Юрьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель экологии
	Бурдукова Наталья Борисовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель биологии
	Котельникова Наталья Афонасьевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель биологии
	Чеботкова Лариса Гайковна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель географии
	Гайль Лариса Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель химии
	Сливцова Эльвира Бруновна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель биологии
	Гоцман Людмила Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель географии
	Подсекина Евгения Александровна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель биологии
	Новикова Елена Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель химии
	Павлова Ольга Ивановна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель биологии
	Седельникова Елена Алексеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель географии
	Ваганова Ольга Николаевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель географии
	Ваганов Александр Константинович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель биологии
	Морева Дарья Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель биологии
	Цыганкова Ольга Юрьевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ №7»	учитель биологии
Экономика			
	Привалова Галина Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории

Тюлькина Светлана Владимировна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
Цветкова Анастасия Викторовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №1»	учитель истории
Соловьев Игор Григорьевич	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
Коскина Олеся Станиславовна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №2»	учитель истории
Щепина Светлана Николаевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель истории
Быкова Нэлли Анатольевна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель истории
Сливцова Эльвира Бруновна	МАОУ ГО Заречный «СОШ №3»	учитель географии
Молодых Ирина Борисовна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
Фактиева Екатерина Сергеевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
Лобарев Сергей Викторович	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 4»	учитель истории
Боярских Марина Анатольевна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель истории
Дурницына Евгения Михайловна	МКОУ ГО Заречный «СОШ № 6»	учитель истории
Шушаричева Елена Владимировна	МКОУ ГО Заречный «СОШ№7»	учитель обществознания

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Инструкция для организаторов в аудитории и ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году

Организатором в аудитории муниципального этапа олимпиады является педагогический работник МБОУ ДО ГО Заречный «Центр детского творчества» или МБОУ ГО Заречный «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», назначенный приказом руководителя образовательной организации, не являющийся педагогом по данному предмету, ознакомленный с Порядком и требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком, утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный.

До начала муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету необходимо подготовить рабочие места для участников в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий.

Каждому участнику до начала муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету должен быть присвоен личный шифр, который используется для идентификации олимпиадной работы после окончания ее проверки. Шифр выдается участнику при регистрации. Использовать в оформлении работы фамилию, имя, отчество обучающегося либо иную информацию, которая может быть средством идентификации личности участника, запрещается. Выполнение работы обучающимся под чужим шифром запрещается.

Для каждого участника необходимо подготовить регистрационный лист, на котором напечатаны фамилия, имя, отчество участника, № СОШ, класс, шифр.

Рекомендуется заранее подготовить схему размещения участников в кабинете, желательно по одному человеку за парту (стол). При размещении участников по два человека за парту (стол) необходимо раздать участникам разные комплекты олимпиадных заданий.

Во время проведения муниципального этапа олимпиады в каждой аудитории должен присутствовать организатор (при возможности – два). В случае необходимости временно покинуть аудиторию, следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (согласно приказу руководителя общеобразовательной организации) необходимо до начала проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету:

- 1) с использованием технического оборудования – проверить его работоспособность и исправность;
- 2) подготовить для участников черновики – листы со штампом общеобразовательной организации;
- 3) провести инструктаж по процедуре проведения муниципального этапа олимпиады для организаторов в аудитории.

Организатор в аудитории обязан:

- 1) прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 1 час до начала;
- 2) произвести рассадку участников по одному человеку за парту (стол), при этом следить за тем, чтобы личные вещи (сумки, пакеты, мобильные устройства в выключенном состоянии и т.п.) были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
- 3) перед началом выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету зачитать инструкцию для участников, проинформировать участников о:
 - времени выполнения олимпиадной работы;
 - правилах оформления титульного листа олимпиадной работы;
 - порядке выполнения олимпиадной работы, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию во время проведения муниципального этапа олимпиады, перечень которых определен в требованиях;
 - порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;
 - причинах, порядке, последствиях удаления участника муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету;
 - времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету;
- 4) выдать каждому участнику текст олимпиадной работы, тетрадь (листы) для выполнения олимпиадного задания со штампом общеобразовательной организации, проштампованную бумагу для черновиков;
- 5) объявить о начале муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать

время начала и окончания на доске (время, затраченное на оформление титульного листа олимпиадной работы, не включается в продолжительность выполнения заданий);

- 6) следить за порядком в аудитории;
- 7) за 30 минут до окончания напомнить о времени окончания;
- 8) осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения им Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;
- 9) составить акт об удалении участника;
- 10) обеспечить сбор выполненных олимпиадных работ (при этом следить за тем, чтобы был заполнен титульный лист олимпиадной работы и сдан текст олимпиадных заданий);
- 11) проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах олимпиадной работы;
- 12) передать работы участников ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в МКУ «Управление образования ГО Заречный» в день проведения олимпиады под роспись.

Организатору в аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету запрещается:

- 1) покидать аудиторию без уважительной причины;
- 2) использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу) во время проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, обязан:

- 1) прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 30 минут до начала;
- 2) занять указанное ответственным за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады место дежурства;
- 3) осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в учреждении в день проведения муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету;
- 4) следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

- 1) покидать место дежурства без уважительной причины;
- 2) использовать во время проведения муниципального этапа олимпиады средства связи и электронно-вычислительную технику.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Инструкция для участников, зачитываемая организатором в аудитории перед началом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году

Текст зачитывается организатором в аудитории перед началом выполнения участниками олимпиадных заданий по общеобразовательному предмету.

Организатору необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Уважаемые участники олимпиады!

Сегодня, _____ (дата) в городском округе Заречный проходит муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по _____ (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения муниципального этапа олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по _____ (общеобразовательному предмету), утвержденные Организатором муниципального этапа олимпиады.

При выполнении олимпиадных заданий вы должны следовать указаниям организаторов в аудитории.

Участникам запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;
- выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителе, фотографировать олимпиадные задания;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по _____ (назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

В этом случае Порядком проведения муниципального этапа олимпиады не предусмотрена подача апелляции.

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики не проверяются и не оцениваются жюри.

Олимпиадная работа выполняется по заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями _____ (указать требования к выполнению - тип задания, способы выполнения и пр.)

Результаты выполнения олимпиадных работ будут оглашены _____ (указать время, место).

В случае несогласия с выставленными баллами вы можете в течение 1 рабочего дня после оглашения результатов подать апелляцию (письменное заявление) на имя председателя жюри муниципального этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету с указанием причин.

Апелляция подается в каб. _____ (указать место, время). По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции и корректировке баллов. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выполнения работы у вас есть _____ минут. За 30 минут для окончания времени я сообщу вам об этом.

Прошу оформить титульный лист олимпиадной работы: указать шифр участника в отведенном для этого месте.

Проверьте, чтобы на вашей работе был указан шифр участника. Без него ваша работа не будет проверена.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадных заданий, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

Начало выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

* Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включается.

Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий. Желаем удачи!

** За 30 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 30 минут.
- Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

*** За 5 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 5 минут.
- Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

По окончании выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- Выполнение олимпиадных заданий окончено. Мы пройдем и соберем выполненные олимпиадные работы и олимпиадные задания.

Организаторы осуществляют сбор материалов (олимпиадных заданий, олимпиадных работ, черновиков) с рабочих мест участников в организованном порядке.

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Требования к оформлению и размещению рейтингов участников, протоколов жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году

Рейтинги участников муниципального этапа олимпиады, публикуемые в общем доступе, содержат следующую информацию:

№ п/п	ФИО	ОО	Класс	Балл	% от макс. балла

Рейтинг ранжируется по мере убывания набранных участниками баллов. Участники, набравшие равное количество баллов, располагаются в алфавитном порядке.

Рейтинги участников муниципального этапа олимпиады по одному общеобразовательному предмету выкладываются на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный» единым файлом или архивом. Информация должна быть четкой, читаемой с экрана монитора.

Требования к файлу: документ MSExcel, файл сохранить в формате Excel 97-2003. Название файла: муниципальный рейтинг__предмет_класс (например, муниципальный рейтинг_математика_7).

Протокол жюри, размещенный в сети Интернет, содержит следующую информацию:

№ п/п	ФИО	ОО	Класс	Балл	% от макс. балла	Рейтинг	Статус

Жюри муниципального этапа передает заполненный по установленной форме протокол, подписанный членами комиссии, представителю МКУ «Управление образования ГО Заречный» в день проверки работ, не позднее 2 рабочих дней после завершения муниципального тура по общеобразовательному предмету.

Протоколы по одному общеобразовательному предмету сканируются отдельно по каждому классу. Изображения должны быть четкими, контрастными, читаемыми с экрана монитора. Не допускается публикация фотографий, темных, засвеченных, нечетких, неполных изображений (с неотсканированными, обрезанными частями документа). Ответственность за сканирование и размещение протоколов по ссылке несет МКУ «Управление образования ГО Заречный».

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 08.11.2019 № 1111-П
«Об организации и проведении муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в
городском округе Заречный в 2019/2020 учебном
году»

Форма акта удаления участника муниципального этапа олимпиады

Акт удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в
2019/2020 учебном году

Дата составления _____ Время _____
Место проведения _____
Предмет _____
ФИО обучающегося _____
ОО _____ Класс _____
Причина _____
Подпись обучающегося _____
Подпись представителя Организатора _____

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Форма заявления участника на апелляциюПредседателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по _____*предмет*

ученика(цы) _____ класса

*(полное наименование общеобразовательной организации)*_____
(фамилия, имя, отчество)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть результаты проверки задания № _____ теоретического/практического тура муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____ в связи с моим несогласием с выставленными баллами. Основанием для подачи заявления считаю *(обосновать заявление и изложить аргументы, которые, по мнению участника, позволяют выставить более высокую оценку)*:

Дата

Подпись

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 08.11.2019 № 1111-П
«Об организации и проведении муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в
городском округе Заречный в 2019/2020 учебном
году»

Форма заявления родителей (законных представителей) обучающихся на участие в муниципальном этапе олимпиады

Заявление родителей (законных представителей) обучающихся
на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников
в городском округе Заречный в 2019/2020 уч.г.

ФИО участника (полностью) _____

Дата рождения _____

Наименование ОО, класс _____

Прошу включить моего сына/дочь в состав участников муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников по следующим образовательным
предметам: _____

Итоговое количество предметов, выбранных для участия _____.

Подтверждаю ознакомление с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 18.11.2013 № 1252, от 17.03.2015 № 249, от 17.12.2015 № 1488, от 17.11.2016 № 1435), Порядком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный.

Даю согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Дата ФИО (полностью)

Подпись

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1111-П

«Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

Форма согласия представителя субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Согласие представителя субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество, статус законного представителя субъекта – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

даю согласие в отношении _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

на обработку следующих сведений, составляющих персональные данные субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество, место учебы, класс, необходимых органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, МКУ «Управление образования» ГО Заречный, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» и ГАУДО СО «Дворец молодежи» для организации участия субъекта персональных данных во всероссийской олимпиаде школьников, а также в целях реализации мер государственной поддержки талантливых детей.

Согласен на совершение оператором обработки персональных данных субъекта персональных данных, указанных в данном документе, в том числе на сбор, анализ, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

В целях информационного обеспечения согласен на включение в общий доступ на сайте органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, МКУ «Управление образования» ГО Заречный, ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» и сайте ГАУДО СО «Дворец молодежи» следующие сведения, составляющие персональные данные субъекта персональных данных: фамилию, имя, отчество, место учебы, класс, результат участия во всероссийской олимпиаде школьников. Согласен на публикацию олимпиадной работы субъекта персональных данных на официальном сайте организаторов всероссийской олимпиады школьников в сети «Интернет».

Согласен на передачу вышеперечисленных персональных данных субъекта персональных данных в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, в Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральному оператору приоритетного национального проекта «Образование», а также другим учреждениям и организациям, принимающим участие в проведении всероссийских олимпиад, для достижения вышеуказанных целей.

Обработку персональных данных разрешаю на срок, необходимый для достижения вышеуказанных целей.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с п.5 ст.21 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» ознакомлен(а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне известны. С юридическими последствиями автоматизированной обработки персональных данных ознакомлен(а).

_____/_____ /

«__» _____ 20__г.

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 городского округа Заречный
 от 08.11.2019 № 1111-П
 «Об организации и проведении муниципального этапа
 всероссийской олимпиады школьников в городском
 округе Заречный в 2019/2020 учебном году»

**Форма отчетов жюри по каждому общеобразовательному предмету
 муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
 в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году**

Параллель	Средний итоговый балл	Средний балл за задание №															добавить необходимое количество столбцов	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		

Структура аналитической справки:

1. Типичные ошибки
2. Вопросы, которые вызвали затруднения
3. Ошибка в задании (неточность или некорректность формулировки)
4. Ошибка в критериях оценивания, ключах и т.п. (заполняется в свободной форме)
5. Рекомендации разработчикам заданий
6. Оценка условий организации и проведения



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2019 № 1113-П

г. Заречный

Об утверждении системы критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций и Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Заречный от 20.06.2019 № 635-П «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций на территории городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить систему критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (прилагается).
2. Утвердить Положение о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (прилагается).
3. Утвердить состав комиссии по вопросам оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (прилагается).
4. Признать утратившими силу:
 - 1) постановление администрации городского округа Заречный от 09.04.2014 № 420-П «Об утверждении Положения о порядке установления оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций на территории городского округа Заречный» с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Заречный от 24.02.2016 № 178-П;
 - 2) постановление администрации городского округа Заречный от 09.04.2014 № 418-П «Об утверждении Положения (Примерного положения) о стимулировании работников муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 02.03.2018 № 148-П, от 08.02.2019 № 158-П, от 04.09.2019 № 887-П.
5. Действия настоящего постановления распространяются на правоотношения возникшие с 01 сентября 2019 года.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам Невоструеву Н.Л.
7. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).
8. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра муниципальных нормативных правовых актов.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 08.11.2019 № 1113-П
«Об утверждении системы критериев для
дифференцированного установления оклада
руководителям муниципальных образовательных
организаций и Положения о стимулировании
руководителей муниципальных образовательных
организаций городского округа Заречный»

Система критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций

Размер должностного оклада руководителю образовательной организации определяется трудовым договором и устанавливается ежегодно на 1 сентября.

Размер персонального оклада руководителю образовательной организации рассчитывается по формуле

$$ПО = МРОТ * (K_1 + K_2 + K_3),$$
 где:

ПО - персональный оклад;

МРОТ - минимальный размер оплаты труда по состоянию на 1 сентября;

K_1 - коэффициент для расчета оклада руководителя, учитывающий объем образовательной деятельности (Таблица 1);

K_2 - коэффициент для расчета оклада руководителя, учитывающий сложность управления персоналом (Таблица 2);

$K_3 = 0,05$ по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности.

(Таблица 1)

Вид организации	Количество детей на 1 сентября								
	1-69	70-139	140-209	210-279	280-349	350-419	420-489	490-559	более 560
Дошкольные образовательные организации	1-69	70-139	140-209	210-279	280-349	350-419	420-489	490-559	более 560
Общеобразовательные организации	1-299	300-599	600-899	более 900	-	-	-	-	-
Организации дополнительного образования	1-399	400-799	800-1199	1200-1599	более 1600	-	-	-	-
K_1	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8	1,9	2,0	2,1	2,2

(Таблица 2)

Вид организации	Штатная численность работников организации на 1 сентября			
	менее 50	50-79	80-89	более 110
Дошкольные образовательные организации	менее 50	50-79	80-89	более 110
Общеобразовательные организации	менее 70	70-89	90-109	более 130
Организации дополнительного образования	менее 25	25-34	35-44	более 45
K_2	0,2	0,4	0,6	0,8

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 08.11.2019 № 1113-П

«Об утверждении системы критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций и Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный»

Положение о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный

1. Настоящее положение о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный, разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств от приносящей доход деятельности.

3. Размер стимулирующих выплат устанавливается в процентном отношении к должностному окладу.

4. Выплаты стимулирующего характера руководителям образовательных организаций устанавливаются по результатам работы.

К стимулирующим выплатам относятся:

- 1) за выслугу лет, за стаж непрерывной работы;
- 2) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 3) за качество выполненных работ;
- 4) ежемесячные премии по итогам работы.

5. Руководителю образовательной организации устанавливается ежемесячная выплата за выслугу лет, которая рассчитывается в зависимости от общего стажа работы на руководящих должностях в сфере образования, и составляет:

- 1) от 1 до 5 лет - 10%;
- 2) от 5 до 10 лет - 20%;
- 3) от 10 до 15 лет - 30%;
- 4) свыше 15 лет - 40%.

Размер выплаты руководителю образовательной организации за выслугу лет пересчитывается при изменении стажа работы, дающего право на его выплату по распоряжению администрации городского округа Заречный.

6. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда руководителей образовательной организации за разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для муниципальной системы образования городского округа Заречный.

В целях поощрения руководителей муниципальных образовательных организаций за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад может быть выплачена единовременная премия с учетом обеспечения финансовыми средствами местного бюджета по представлению начальника муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Заречный» или заместителя главы городского округа Заречный по социальным вопросам на основании распоряжения администрации городского округа Заречный.

7. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности руководителей образовательной организации.

Руководителю, имеющему ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов «Народный» или «Заслуженный», устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты в размере 5% от должностного оклада распоряжением администрации городского округа Заречный.

8. Размер ежемесячной премии определяется по факту выполнения Показателей премирования по результатам работы за месяц руководителей муниципальных образовательных организаций в пределах фонда оплаты труда руководителя в соответствии таблицами 1, 2, 3 приложения № 1 к настоящему Положению. Выплата премии руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный производится на основании распоряжения администрации городского округа Заречный.

Размер премирования по результатам работы за месяц руководителей муниципальных образовательных организаций в процентном отношении определяется комиссией по вопросам оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный (далее – Комиссия). Комиссия ежемесячно рассматривает

исполнение показателей премирования руководителей образовательных организаций и направляет протокол заседания комиссии в МКУ «Управление образования ГО Заречный» для подготовки проекта распоряжения администрации городского округа Заречный о выплате премии руководителям муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный.

В состав Комиссии входят представители учредителя, МКУ «Управление образования ГО Заречный» и профсоюзной организации работников образования (по согласованию).

9. Ежемесячная премия руководителю учреждения не начисляется и не выплачивается в следующих случаях:

- 1) наложения дисциплинарного взыскания на руководителя учреждения в отчетном периоде;
- 2) причинения прямого материального ущерба учреждению в результате действий (бездействия) руководителя, выявленного в отчетном периоде по результатам проверок;
- 3) наличия фактов нецелевого и неправомерного расходования бюджетных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок;
- 4) наличия грубых нарушений требований охраны труда и пожарной безопасности;
- 5) наличия обоснованных жалоб на нарушения прав и свобод обучающихся, родителей и работников организации;
- 6) невыполнение образовательной программы.

13. Материальная помощь руководителю образовательной организации выплачивается в размере до двух должностных окладов в год на основании распоряжения администрации городского округа Заречный по письменному заявлению руководителя образовательной организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами местного бюджета.

Материальная помощь не выплачивается руководителю образовательной организации, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком.

Приложение № 1
к Положению о стимулировании руководителей
муниципальных образовательных организаций
городского округа Заречный

**ПОКАЗАТЕЛИ
премирования по результатам работы за месяц
руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций**

(Таблица 1)

№ п/п	Критерии	Показатели	Размер премии, (процент от должностного оклада)
1	2	3	3
1.	Обеспечение качественного и общедоступного образования	1. Реализация в образовательной организации необходимых условий для предоставления качественного инклюзивного образования детям с ограниченными возможностями здоровья	5
		2. Обеспеченность детей вариативными формами дошкольного образования (группы кратковременного пребывания, консультационно методические пункты)	5
		3. Организация и проведение муниципальных мероприятий для детей, участие в мероприятиях округа, области, проекте «Школа Росатома»	5
2.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	1. Соответствие имеющихся условий лицензионным нормативам (соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности, охраны труда: отсутствие протоколов административных нарушений)	5
		2. Доля педагогических работников: - имеющих квалификационную категорию (не менее 80%); - имеющих высшее и среднее специальное образование (не менее 50%); - прошедших курсы повышения квалификации и переподготовку в течение 5 лет (не менее 50%); - наличие кадрового резерва	5
		3. Обеспечение коэффициента посещаемости ДОО – не ниже 75%	5
3.	Внедрение инновационной деятельности	1. Успешное участие образовательной организации в проектах, грантах, творческих конкурсах, выставках, конференциях и т.п. (при наличии грамот, дипломов и других форм общественного признания деятельности образовательной организации)	5
		2. Участие педагогических работников в конкурсах (в том числе в конкурсе «Воспитатель года»), конференциях и т.п. (при наличии документа, подтверждающего участие в мероприятии)	5
4.	Исполнительская дисциплина	Своевременное и качественное выполнение заданий, поручений, распоряжений Главы городского округа Заречный, поручений начальника МКУ «Управления образования ГО Заречный»	10
ИТОГО:			50

**ПОКАЗАТЕЛИ
премирования по результатам работы за месяц
руководителей муниципальных общеобразовательных организаций**

(Таблица 2)

№ п/п	Критерии	Показатели	Размер премии, (процент от должностного оклада)
1	2	3	4
1.	Обеспечение качественного и общедоступного образования	1. Своевременное выявление не посещающих школу и не приступивших к обучению детей, принятие необходимых мер	5
		2. Создание в образовательной организации необходимых условий для предоставления качественного инклюзивного образования детям с ограниченными возможностями здоровья	5
		3. Качество образования (по результатам промежуточной и итоговой аттестации, всероссийским проверочным работам), в т.ч. обеспечение объективности оценивания	10
		4. Наличие победителей и призеров, конкурсантов и лауреатов: - муниципального уровня (5% из 15%); - муниципального и регионального уровней (10% из 15%); - муниципального, регионального и всероссийского уровней (15% из 15%)	15
		5. Организация и проведение городских мероприятий для детей, участие в областных мероприятиях	5
		6. Доля учащихся 8-11-х классов, охваченных различными формами профессиональной ориентации, в общей численности учащихся 8-11-х классов (онлайн-уроки «ПроеКТОрия», проект «Билет в будущее» и другие) не менее 90%	5
2.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	1. Соответствие имеющихся условий лицензионным нормативам (соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности, охраны труда: отсутствие протоколов административных нарушений)	10
		2. Доля педагогических работников: - имеющих квалификационную категорию (не менее 80%); - имеющих высшее и среднее специальное образование (не менее 50%); - прошедших курсы повышения квалификации и переподготовку в течение 5 лет (не менее 50%); - наличие кадрового резерва	5
		3. Охват организованным горячим питанием учащихся общеобразовательных организаций (не менее 94%)	5
3.	Внедрение инновационной деятельности	1. Успешное участие образовательной организации в проектах, грантах, творческих конкурсах, выставках, конференциях и т.п. (при наличии грамот, дипломов и других форм общественного признания деятельности образовательной организации)	5
		2. Участие педагогических работников в конкурсах (в том числе в муниципальных), конференциях и т.п. (при наличии документа, подтверждающего участие в мероприятии)	5
		3. Реализация инновационной деятельности в рамках федеральных проектов национального проекта «Образование»	5
4.	Исполнительская дисциплина	Качественное и своевременное предоставление данных	20
		ИТОГО:	100

**ПОКАЗАТЕЛИ
премирования по результатам работы за месяц
руководителей муниципальных образовательных организаций
дополнительного образования**

(Таблица 3)

№ п/п	Критерии	Показатели	Размер премии, (процент от должностного оклада)
1	2	3	4
1.	Обеспечение качественного и общедоступного образования	1. Сохранность контингента и посещаемость обучающимися объединений в сравнении с предыдущим периодом	10
		2. Наличие победителей, призеров и лауреатов областного, регионального и всероссийского уровней	10
		3. Организация и проведение муниципальных мероприятий для детей, участие в областных мероприятиях, проекте «Школа Росатома»	5
		4. Выполнение мероприятий в рамках внедрения персонифицированного учета	5
2.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	1. Соответствие имеющихся условий лицензионным нормативам (соблюдение санитарно-гигиенических норм, требований пожарной безопасности, охраны труда: отсутствие протоколов административных нарушений)	5
		2. Доля педагогических работников: - имеющих квалификационную категорию (не менее 80%); - имеющих высшее и среднее специальное образование (не менее 50%); - прошедших курсы повышения квалификации и переподготовку в течение 5 лет (не менее 50%); - наличие кадрового резерва	5
3.	Внедрение инновационной деятельности	1. Успешное участие образовательной организации в проектах, грантах, творческих конкурсах, выставках, конференциях и т.п. (при наличии грамот, дипломов и других форм общественного признания деятельности образовательной организации)	5
		2. Участие педагогических работников в конкурсах (в том числе в конкурсе «Сердце отдаю детям»), конференциях и т.п. (при наличии документа, подтверждающего участие в мероприятии)	5
4.	Исполнительская дисциплина	Качественное и своевременное предоставление данных	15
		ИТОГО:	65

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 08.11.2019 № 1113-П
«Об утверждении системы критериев для
дифференцированного установления оклада
руководителям муниципальных образовательных
организаций и Положения о стимулировании
руководителей муниципальных образовательных
организаций городского округа Заречный»

СОСТАВ

комиссии по вопросам оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный

1. Невоструева Н.Л. - заместитель главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам, председатель комиссии
2. Логинова И.Б. - начальник МКУ «Управление образования ГО Заречный», заместитель председателя комиссии
3. Данильчик И.В. - ведущий специалист по кадрам МКУ «Управление образования ГО Заречный», секретарь комиссии
4. Гуторова Ю.Ф. - главный специалист юридического отдела администрации городского округа Заречный
5. Булатова Н.С. - заместитель начальника МКУ «Управление образования ГО Заречный» по экономическим вопросам (по согласованию)
6. Малиновская Н.И. - управляющий делами администрации городского округа Заречный
7. Соломеина Т.Л. - начальник отдела экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный
8. Соснова О.Г. - начальник финансового управления администрации городского округа Заречный
9. Щепина С.Н. - председатель городской организации профсоюза работников народного образования



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2019 № 1115-П

г. Заречный

О проведении Конкурса рисунков и эссе «Мой Таховский бульвар»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», постановлением администрации городского округа Заречный от 10.10.2019 № 1011-П «О принятии решения на участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в категории «малые города» на территории городского округа Заречный», в целях реализации творческого потенциала жителей городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести конкурс рисунков и эссе «Мой Таховский бульвар» (далее - Конкурс) с 08.11.2019 по 20.11.2019.
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (прилагается).
3. Информационно-аналитическому отделу администрации городского округа Заречный обеспечить информационное сопровождение Конкурса.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Заречный О.П. Кириллова.
5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный www.gorod-zarechny.ru.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Заречный
от 08.11.2019 № 1115-П
«О проведении Конкурса рисунков и эссе
«Мой Таховский бульвар»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА РИСУНКОВ И ЭССЕ
«МОЙ ТАХОВСКИЙ БУЛЬВАР»**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения Конкурса и процедуру определения победителя Конкурса.
2. Предметом Конкурса являются рисунки и эссе на тему «Мой Таховский бульвар».
3. Конкурс проводится в целях реализации творческого потенциала жителей городского округа Заречный.
4. Конкурс является открытым и проводится с 08.11.2019 по 20.11.2019.
5. Официальным языком Конкурса является русский язык.
6. Участие в Конкурсе является бесплатным.
7. Принять участие в Конкурсе вправе любое физическое лицо.
8. Организатором Конкурса является администрация городского округа Заречный.

Глава 2. ЖЮРИ КОНКУРСА

9. Определение победителя и призеров Конкурса осуществляется общественной комиссией по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» (далее – жюри Конкурса).
10. Формой работы жюри Конкурса является заседание, которое возглавляет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя.
Заседание жюри считается правоммерным, если на нем присутствует не менее 50 процентов его численного состава.
11. Члены жюри осуществляют свою деятельность безвозмездно.
12. Члены жюри в своей деятельности руководствуются принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства, а также настоящим Положением.
13. Организацию заседания жюри, подготовку протокола заседания жюри обеспечивает секретарь. Секретарь членом жюри не является.
14. В ходе своего заседания жюри осуществляет:
 - 1) рассмотрение конкурсных материалов;
 - 2) формирование рейтинга участников Конкурса в порядке, предусмотренном пунктом 25 настоящего Положения;
 - 3) определение победителя и призеров Конкурса.
15. Участники Конкурса на заседании жюри не присутствуют.
16. По итогам заседания жюри составляется протокол, в котором фиксируется решение членов жюри. Протокол заседания жюри подписывается председателем.

Глава 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Информационно-аналитический отдел администрации городского округа Заречный размещает на официальном сайте городского округа Заречный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://gorod-zarechny.ru>), а также в официальных СМИ, объявление о начале Конкурса, настоящее Положение, сведения о составе жюри Конкурса, формы заявок на участие в Конкурсе.

Прием заявок и конкурсных работ начинается 08.11.2019 и заканчивается в 16:00 местного времени 20.11.2019.

Заявители направляют в администрацию городского округа Заречный конкурсные работы и заявку на участие, заполненную по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению).

Подавая заявку на участие в Конкурсе, заявитель дает согласие:

- 1) на обработку персональных данных;
- 2) на использование организатором конкурсных материалов при ведении любой информационной или рекламной деятельности в рамках Конкурса.

17. По результатам проверки заявок организатор формирует список участников Конкурса.

Если количество участников Конкурса составляет менее трех человек, конкурс признается несостоявшимся.

18. Заявителям может быть отказано во включении в список участников Конкурса по следующему основанию:

- 1) заявителем нарушены сроки подачи заявки.

Направляя конкурсные материалы организатору, участники Конкурса добровольно и безвозмездно передают организатору исключительное право на их использование, предусмотренное статьей 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Заседание жюри Конкурса, на котором рассматриваются представленные участниками Конкурса конкурсные материалы, проводится 22.11.2019.

Члены жюри Конкурса оценивают конкурсные материалы по следующим критериям:

соответствие заявленной тематике;

аргументированность и глубина раскрытия содержания работы;

креативность, новизна идеи и качество исполнения.

19. Формирование итогового рейтинга участников Конкурса осуществляется в следующем порядке:

- 1) каждый член жюри выставляет баллы участникам в соответствии с установленными оценочными критериями Конкурса (от 1 до 10, где 10 - высший балл) и вносит указанные баллы в бюллетень;

- 2) секретарь жюри обеспечивает формирование суммарной таблицы для подсчета общего количества баллов, выставленных членами жюри участникам Конкурса. По результатам подсчета баллов формируется итоговый рейтинг участников Конкурса.

20. Победителем и призерами Конкурса признаются участники, занявшие первое, второе и третье место в итоговом рейтинге.

В случае равенства баллов в суммарной таблице конкурсные материалы участников Конкурса подлежат пересмотру жюри.

Итоговый рейтинг участников Конкурса утверждается протоколом жюри.

Информация о победителе и призерах Конкурса, а также представленные ими конкурсные материалы публикуются до 27.11.2019 на официальном сайте городского округа Заречный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://gorod-zarechny.ru>), а также в иных СМИ.

Жюри вправе большинством голосов принять решение о том, что призовые места не подлежат присвоению в связи с низким качеством подготовки конкурсных материалов.

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса рисунков
и эссе «Мой Таховский бульвар»

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ
рисунков и эссе «Мой Таховский бульвар»**

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе рисунков и эссе «Мой Таховский бульвар»

Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника / законного представителя	
Дата рождения	
Место проживания (населенный пункт)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Название места работы/ учебы	
Тема работы с приложением	

Подписывая настоящую заявку, я даю свое согласие на обработку администрацией городского округа Заречный моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», включая их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, с целью выполнения всех действий, необходимых для рассмотрения моей заявки.

_____ (подпись)
_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, 3 Телефон (34377) 3-22-74

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0401008:222

от 06 ноября 2019 года

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, Порядком деятельности Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Заречный, утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный от 03.02.2017 № 135-П, учитывая постановление Главы городского округа Заречный от 30.09.2019 № 72-ПП «О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0401008:222», опубликованное в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 02.10.2019, выпуск № 47 (746) и размещенное на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru), учитывая Протокол публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0401008:222 от 25.10.2019, Комиссия по землепользованию и застройке городского округа Заречный

РЕКОМЕНДУЕТ Главе городского округа Заречный принять решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома, планируемого к строительству на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0401008:222, который расположен, в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Заречный, в территориальной зоне Ж-4 «Зона индивидуальных жилых домов усадебного типа», для установления минимального отступа от границ земельного участка со стороны дороги – 1,75 метров.

Начальник ОА и Г, главный архитектор
администрации ГО Заречный,
заместитель председателя Комиссии

А.В. Поляков

КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, 3 Телефон (34377) 3-22-74

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0701003:605

от 06 ноября 2019 года

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, Порядком деятельности Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Заречный, утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный от 03.02.2017 № 135-П, учитывая постановление Главы городского округа Заречный от 30.09.2019 № 73-ПП «О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0701003:605», опубликованное в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 02.10.2019, выпуск № 47 (746) и размещенное на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru), учитывая Протокол публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0701003:605 от 25.10.2019, Комиссия по землепользованию и застройке городского округа Заречный

РЕКОМЕНДУЕТ Главе городского округа Заречный принять решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома, планируемого к строительству на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0701003:605, который расположен, в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Заречный, в территориальной зоне Ж-4 «Зона индивидуальных жилых домов усадебного типа», для установления минимального отступа от границ земельного участка со стороны дороги – 0 метров.

Начальник ОА и Г, главный архитектор
администрации ГО Заречный,
заместитель председателя Комиссии

А.В. Поляков

**КОМИССИЯ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, 3 Телефон (34377) 3-22-74

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0701002:149

от 06 ноября 2019 года

В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ, Порядком деятельности Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Заречный, утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный от 03.02.2017 № 135-П, учитывая постановление Главы городского округа Заречный от 30.09.2019 № 74-ПП «О назначении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0701002:149», опубликованное в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 02.10.2019, выпуск № 47 (746) и размещённое на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru), учитывая Протокол публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0701002:149 от 25.10.2019, Комиссия по землепользованию и застройке городского округа Заречный

РЕКОМЕНДУЕТ Главе городского округа Заречный принять решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства индивидуального жилого дома, планируемого к строительству на земельном участке с кадастровым номером 66:42:0701002:149, который расположен, в соответствии с Правилами землепользования и застройки городского округа Заречный, в территориальной зоне Ж-4 «Зона индивидуальных жилых домов усадебного типа», для установления минимального отступа от восточной границы земельного участка – 0,5 метров.

Начальник ОА и Г, главный архитектор
администрации ГО Заречный,
заместитель председателя Комиссии

А.В. Поляков

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Бордовской Ангелиной Викторовной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, 3-27. E-mail: bordovskaya@mail.ru, тел. 8(912)605-32-61, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31231) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Мир № 10 А с кадастровым номером 66:42:0102008:290, в кадастровом квартале 66:42:0102008.

Заказчиком кадастровых работ является Матыченко Екатерина Васильевна (г. Заречный, ул. Кузнецова, 12-6, тел: 8-953-041-19-54)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2 14 декабря 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 ноября 2019г. по 14 декабря 2019г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 13 ноября 2019г. по 14 декабря 2019г, по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102008:289; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Мир № 8 А,
2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102008:292; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Мир № 13 А,
3. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102008:294; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Мир № 15 А,
4. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102008:328; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Мир № 16 А,

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Гордиевских Александром Ивановичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38. Телефон 8(34377)7-29-74. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 794)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102004:229, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Восход линия 5, №47; номер кадастрового квартала 66:42:0102004.

Заказчиком кадастровых работ является Барсукова Ольга Леонидовна (Свердловская область, г. Заречный, ул. Таховская, дом 6, кв. 20, телефон 8-919-382-44-01).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38, 16 декабря 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 ноября 2019 г. по 16 декабря 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 13 ноября 2019 г. по 16 декабря 2019 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102004:227 – Свердловская обл., г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Восход линия 5, №45
2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102004:159 – Свердловская обл., г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Восход линия 4, №57
3. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102004:456 – Свердловская обл., г. Заречный, товарищество собственников недвижимости "садоводческое некоммерческое товарищество Восход"

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Гордиевских Александром Ивановичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38. Телефон 8(34377)7-29-74. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 794)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102004:231, расположенного Свердловская обл., г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Восход линия 5, №49; номер кадастрового квартала 66:42:0102004.

Заказчиком кадастровых работ является Барсукова Ольга Леонидовна (Свердловская область, г. Заречный, ул. Таховская, дом 6, кв. 20, телефон 8-919-382-44-01).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38, 16 декабря 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 ноября 2019 г. по 16 декабря 2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 13 ноября 2019 г. по 16 декабря 2019 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Ленинградская, д.11а, офис 38.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102004:160 – Свердловская обл., г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Восход линия 4, №59
2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102004:456 – Свердловская обл., г. Заречный, товарищество собственников недвижимости "садоводческое некоммерческое товарищество Восход"

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании расположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Парченко А.В. (почтовый адрес: 624030, Свердловская обл., Белоярский р-н, п. Белоярский, ул. Ленина, 265, к. 205, тел.: 8(34377)2-12-33, E-mail: ki9122627371@mail.ru) № квалификационного аттестата 66-10-111 в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, территория снт Весна, 9/2, кадастровый номер 66:42:0201008:49, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Емельянов Дмитрий Олегович, почтовый адрес: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Энергетиков, д. 10, кв. 64.

Собрание всех заинтересованных лиц по проведению согласования местоположения земельного участка состоится 16 декабря 2019 года, в 11 часов 00 мин. по адресу: Свердловская область, Белоярский район, п. Белоярский, ул. Ленина, 265, к. 205.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 13 ноября 2019 г. по 13 декабря 2019 г. по адресу: Свердловская область, Белоярский район, р.п. Белоярский, ул. Ленина, 265, к. 205.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границ, расположен по адресу: Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, территория снт Весна, 8/1, кадастровый номер 66:42:0201008:322.

При проведении согласования необходимо иметь при себе документы о правах на земельный участок, документ, удостоверяющий личность, нотариально заверенную доверенность (для уполномоченного представителя заинтересованного лица).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Рыбиной Юлией Николаевной (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Алещенкова, д. 11, кв. 27, E-mail: kadastr-1@mail.ru, тел. 8(909)009-74-82, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 31235) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0101023:34, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, СНТ "Юбилейный" №37.

Заказчиком кадастровых работ является Шаманский Валерий Александрович (Свердловская область, г. Заречный, ул. Ленинградская, дом 24, кв. 69) тел. 8-919-388-28-67.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Энергетиков, д.8 /2, оф. 1, 13 декабря 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Энергетиков, д.8 /2, оф. 1.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 ноября 2019 г. по 13 декабря 2019 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Энергетиков, д.8/2, оф. 1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- 1) Земельный участок К.Н 66:42:0101023:150 Свердловская область, г. Заречный, СНТ "Юбилейный".
- 2) Земельный участок К.Н 66:42:0101023:28 Свердловская область, г. Заречный, СНТ "Юбилейный", участок № 31.

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2017г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Рыбиной Юлией Николаевной (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Алещенкова, д. 11, кв. 27, E-mail: kadastr-1@mail.ru, тел. 8(909)009-74-82, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 31235) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0101023:140, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, СНТ "Юбилейный" №33.

Заказчиком кадастровых работ является Шаманский Валерий Александрович (Свердловская область, г. Заречный, ул. Ленинградская, дом 24, кв. 69) тел. 8-919-388-28-67.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Энергетиков, д.8 /2, оф. 1, 13 декабря 2019 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Энергетиков, д.8 /2, оф. 1.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 13 ноября 2019 г. по 13 декабря 2019 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Энергетиков, д.8/2, оф. 1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- 1) Земельный участок К.Н 66:42:0101023:150 Свердловская область, г. Заречный, СНТ "Юбилейный".

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2017г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Постановление администрации городского округа Заречный от 07.11.2019 № 1107-П «О внесении изменения в состав Комиссии городского округа Заречный по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 09.11.2018 № 986-П «Об образовании в городском округе Заречный Комиссии по проведению Всероссийской переписи населения 2020 года».....	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 08.11.2019 № 1111-П «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе Заречный в 2019/2020 учебном году»	3
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 08.11.2019 № 1113-П «Об утверждении системы критериев для дифференцированного установления оклада руководителям муниципальных образовательных организаций и Положения о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Заречный».....	42
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 08.11.2019 № 1115-П «О проведении Конкурса рисунков и эссе «Мой Таховский бульвар»	50
5	Заключения Комиссии по землепользованию и застройке территории городского округа Заречный ...	54
6	Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	57

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Н.И. Малиновская, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)31705

Подписано в печать 13.11.2019 г. Тираж 32 экз. Распространяется бесплатно.