

БЮЛЛЕТЕНЬ

официальных документов городского округа Заречный

10 января 2024 г. Выпуск № 01 (1001)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2023 № 1673-П

г. Заречный

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций на территории городского округа Заречный, утвержденное постановлением администрации городского округа Заречный от 20.06.2019 № 635-П

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.12.2023 № 02-01-82/17809 и Свердловской областной организации общероссийского профсоюза образования от 15.12.2023 № 183/01 «Об оплате труда педагогических работников муниципальных образовательных организаций в 2023-2024 годах», постановлением администрации городского округа Заречный от 17.03.2017 № 379-П «О системах оплаты труда работников муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций на территории городского округа Заречный, утвержденное постановлением администрации городского округа Заречный от 20.06.2019 № 635-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 12.05.2023 № 572-П, от 15.08.2023 № 987-П, от 14.12.2023 № 1613-П, следующие изменения:

приложение № 3 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

4. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 26.12.2023 № 1673-П

Приложение N 3
к Положению об оплате труда работников
муниципальных образовательных организаций на
территории городского округа Заречный

**Профессиональная квалификационная группа
должностей педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	10380
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	11250
3 квалификационный уровень	воспитатель; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	11250
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско- преподавательскому составу); преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, тьютор	11630

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом в образовательных организациях городского округа Заречный предусматривается их повышение за квалификационную категорию педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному постановлением администрации городского округа Заречный.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2023 № 1674-П

г. Заречный

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие
малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный
до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 №
1259-П**

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 15.12.2022 № 126-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», решением Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 № 1259-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 04.03.2020 № 199-П, от 26.08.2020 № 633-П, от 02.02.2021 № 102-П, от 08.07.2021 № 700-П, от 17.11.2021 № 1135-П, от 15.12.2021 № 1225-П, от 01.02.2022 № 97-П, от 29.04.2022 № 560-П, от 07.07.2022 № 897-П, от 28.12.2022 № 1626-П, от 23.01.2023 № 77-П, от 16.05.2023 № 588-П, от 22.06.2023 № 767-П, от 08.11.2023 № 1444-П, следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы строку «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	ВСЕГО: 101 240 845,82 рублей
	в том числе:
	2020 год - 35 888 473,38 рублей,
	2021 год – 35 885 765,47 рублей,
	2022 год – 20 482 179,65 рублей,
	2023 год – 7 453 377,32 рублей,
	2024 год - 493 050,00 рублей,
	2025 год – 519 000,00 рублей,
	2026 год – 519 000,00 рублей.
	из них:
	областной бюджет - 93 860 839,45 рублей
	в том числе:
	2020 год - 34 388 473,38 рублей,
	2021 год – 34 316 765,47 рублей,
2022 год – 19 213 179,65 рублей,	
2023 год – 5 942 420,95 рублей,	
2024 год - 0,00 рублей,	
2025 год – 0,00 рублей,	
2026 год – 0,00 рублей.	
местный бюджет	7 380 006,37 рублей
в том числе:	
2020 год - 1 500 000,00 рублей,	
2021 год – 1 569 000,00 рублей,	
2022 год – 1 269 000,00 рублей,	
2023 год – 1 510 956,37 рублей,	
2024 год - 493 050,00 рублей,	
2025 год – 519 000,00 рублей,	
2026 год – 519 000,00 рублей.	

2) изложить Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный до 2026 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 26.12.2023 № 1674-П

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего предпринимательства в
городском округе Заречный до 2026 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный до 2026 года»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: областного бюджет	101 240 845,82	35 888 473,38	35 885 765,47	20 482 179,65	7 453 377,32	493 050,00	519 000,00	519 000,00			
2.	местный бюджет	93 860 839,45	34 388 473,38	34 316 765,47	19 213 179,65	5 942 420,95	0,00	0,00	0,00			
3.	Капитальные вложения	7 380 006,37	1 500 000,00	1 569 000,00	1 269 000,00	1 510 956,37	493 050,00	519 000,00	519 000,00			
4.	областной бюджет	93 860 839,45	34 388 473,38	34 316 765,47	19 213 179,65	5 942 420,95	0,00	0,00	0,00			
5.	местный бюджет	93 860 839,45	34 388 473,38	34 316 765,47	19 213 179,65	5 942 420,95	0,00	0,00	0,00			
6.	Прочие нужды	7 380 006,37	1 500 000,00	1 569 000,00	1 269 000,00	1 510 956,37	493 050,00	519 000,00	519 000,00			
7.	местный бюджет	7 380 006,37	1 500 000,00	1 569 000,00	1 269 000,00	1 510 956,37	493 050,00	519 000,00	519 000,00			
8.	«Капитальные вложения»	93 860 839,45	34 388 473,38	34 316 765,47	19 213 179,65	5 942 420,95	0,00	0,00	0,00			
9.	«Капитальные вложения»	93 860 839,45	34 388 473,38	34 316 765,47	19 213 179,65	5 942 420,95	0,00	0,00	0,00			
10.	«Капитальные вложения», в том числе:											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
25.	местный бюджет	7 380 006,37	1 500 000,00	1 569 000,00	1 269 000,00	1 510 956,37	493 050,00	519 000,00	519 000,00	
26.	Мероприятие 1.2. Субсидия Фонду поддержки малого предпринимательства городского округа Заречный на реализацию мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства местного бюджет	6 469 556,37	1 369 000,00	1 438 000,00	1 138 000,00	1 379 956,37	368 600,00	388 000,00	388 000,00	1.1.2.1., 1.1.2.10, 1.1.2.11., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
27.	среднего предпринимательства местного бюджет	6 469 556,37	1 369 000,00	1 438 000,00	1 138 000,00	1 379 956,37	368 600,00	388 000,00	388 000,00	
28.	Подмероприятие 1.2.1. Предоставление компенсации части затрат субъектам малого и среднего предпринимательства по оплате за аренду помещений в Бизнес-Инкубаторе	1 050 000,00	200 000,00	250 000,00	250 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	1.1.2.1., 1.1.2.10, 1.1.2.11., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
29.	местный бюджет	1 050 000,00	200 000,00	250 000,00	250 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	
30.	Подмероприятие 1.2.2. Обеспечение деятельности Фонда поддержки малого предпринимательства городского округа Заречный	5 419 556,37	1 169 000,00	1 188 000,00	888 000,00	1 029 956,37	368 600,00	388 000,00	388 000,00	1.1.2.1., 1.1.2.10, 1.1.2.11., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
31.	местный бюджет	5 419 556,37	1 169 000,00	1 188 000,00	888 000,00	1 029 956,37	368 600,00	388 000,00	388 000,00	
32.	Подмероприятие 1.2.3. Дополнение базы данных инвестиционно-привлекательных площадок городского округа Заречный	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.1., 1.1.2.10, 1.1.2.11., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
33.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	
34.	Подмероприятие 1.2.4. Проведение мероприятий направленных на продвижение городского округа Заречный, как территории, привлекательной для инвесторов	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.1., 1.1.2.10, 1.1.2.11., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
35.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
36.	Подмероприятие 1.2.5. Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.1., 1.1.2.10, 1.1.2.11, 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
37.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
38.	Подмероприятие 1.2.6. Обеспечение функционирования информационного ресурса, содержащего полный объем информации о развитии малого и среднего предпринимательства	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.1., 1.1.2.10., 1.1.2.11., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
39.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
40.	Подмероприятие 1.2.7. Ведение "Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства городского округа Заречный - получателей поддержки" в автоматизированной информационной системе ФНС России	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.1., 1.1.2.10, 1.1.2.11, 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
41.	России местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42.	Подмероприятие 1.2.8. Проведение мониторинга наличия (отсутствия) административных барьеров и оценки состояния развития конкуренции на товарных рынках Свердловской области субъектами предпринимательской деятельности	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.1., 1.1.2.10., 1.1.2.11., 1.1.2.2., 1.1.2.3., 1.1.2.4., 1.1.2.5., 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
43.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
44.	Подмероприятие 1.2.9. Развитие молодежного предпринимательства - "Школа бизнеса"	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.1., 1.1.2.10, 1.1.2.11, 1.1.2.2., 1.1.2.3, 1.1.2.4., 1.1.2.5, 1.1.2.6., 1.1.2.7., 1.1.2.8., 1.1.2.9.
45.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-
46.	Мероприятие 1.3. Субсидии сельхозтоваропроизводителям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	910 450,00	131 000,00	131 000,00	131 000,00	131 000,00	124 450,00	131 000,00	131 000,00	1.1.1.3.
47.	местный бюджет	910 450,00	131 000,00	131 000,00	131 000,00	131 000,00	124 450,00	131 000,00	131 000,00	
48.	Мероприятие 1.4. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", осуществляющим социально значимые и иные приоритетные виды деятельности, указанные в приложении № 5 к муниципальной программе, путем передачи объектов, включенных в утвержденный Перечень муниципального имущества ГО Заречный свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), без проведения торгов	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.3.
49.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023 № 1675-П

г. Заречный

**Об утверждении Типового положения
о закупке товаров, работ, услуг для нужд бюджетных учреждений,
автономных учреждений, унитарных предприятий, учредителем
которых является администрация городского округа Заречный**

В соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона от 18 июля 2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд бюджетных учреждений, автономных учреждений, унитарных предприятий учредителем которых является администрация городского округа Заречный (далее - Типовое положение).

2. Управляющему делами администрации городского округа Заречный Ю.Ф. Гуторовой обеспечить размещение Типового положения в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) в течение 5 дней со дня принятия настоящего постановления.

3. Установить, что при утверждении положения о закупке товаров, работ, услуг или внесении в него изменений муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия городского округа Заречный обязаны учитывать Типовое положение.

4. Руководителям учреждений и предприятий, учредителем которых является администрация городского округа Заречный, при принятии решения о переходе на закупки в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" организовать работу по утверждению положений о закупке товаров, работ, услуг и размещению их на официальном сайте в течение 15 дней со дня утверждения.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Заречный по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию С.М. Сурина.

6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 28.12.2023 № 1675-П

«Об утверждении Типового положения
о закупке товаров, работ, услуг для нужд бюджетных
учреждений, автономных учреждений, унитарных
предприятий, учредителем которых является
администрация городского округа Заречный»

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

**о закупках товаров, работ, услуг для нужд бюджетных учреждений,
автономных учреждений, унитарных предприятий, учредителем
которых является администрация городского округа Заречный**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Свердловской области.

Настоящее положение является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в Федеральном законе № 223-ФЗ, настоящем положении, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Настоящее положение действует в части, не противоречащей Федеральному закону № 223-ФЗ и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, регулирующим закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.

2. В настоящем положении используются следующие термины и определения:

1) документация о закупке – документация о конкурентной закупке, включающая в себя комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о заказчике, предмете, условиях участия, правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки (предложения) участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора (далее – документация о закупке);

2) единая информационная система в сфере закупок (далее – ЕИС) – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

3) заказчик – _____;

(наименование заказчика)

4) закрытые способы закупки – способы закупки, в которых может принять участие только ограниченный круг лиц;

5) закупка – совокупность осуществляемых в порядке, предусмотренном настоящим положением и Федеральным законом № 223-ФЗ, действий заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью своевременного и полного удовлетворения нужд заказчика;

6) заявка (предложение) участника закупки (далее – заявка) – комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный заказчику по форме и в порядке, установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке, в форме электронного документа с использованием функционала электронной площадки;

7) инициатор закупки – структурное подразделение или должностное лицо заказчика, на которое возложены соответствующие должностные обязанности;

8) комиссия по осуществлению конкурентной закупки – коллегиальный орган, созданный в целях выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по результатам проведения конкурентной закупки, который несет ответственность за все принимаемые им решения в рамках конкурентной закупки;

9) комиссия по осуществлению неконкурентной закупки – коллегиальный орган, созданный в целях выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по результатам проведения неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием

электронной площадки, а также неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки», который несет ответственность за все принимаемые им решения в рамках неконкурентной закупки;

10) конкурентная закупка – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о закупке;

посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3⁵ Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований пункта 75 настоящего положения;

11) неконкурентная закупка – способ осуществления закупки, при котором договор заключается с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования конкурентных способов закупки, в том числе закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

12) оператор электронной площадки – юридическое лицо, являющееся коммерческой организацией, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которого доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем 25 %, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений части 2 статьи 3³ Федерального закона № 223-ФЗ;

13) открытые способы закупки – способы закупки, в которых может принять участие любое лицо в соответствии с требованиями настоящего положения;

14) подсистема «Малые закупки» – единое информационное пространство взаимодействия заказчика и участников закупки, предназначенное для автоматизации процесса осуществления неконкурентной закупки товаров, работ, услуг с использованием подсистемы «Малые закупки»;

15) приемочная комиссия – коллегиальный орган, созданный для приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) по результатам проведения конкурентной, неконкурентной закупки, который несет ответственность за все принимаемые им решения.

16) проведение закупки в период жизненного цикла – заключение договора по результатам конкурентного способа закупки, предусматривающего поставку, установку медицинского оборудования, последующее обслуживание, при необходимости эксплуатацию в течение срока службы, ремонт и (или) утилизацию поставленного медицинского оборудования;

17) совместные закупки – конкурентные закупки, осуществляемые при наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах путем проведения открытых конкурсов в электронной форме и открытых аукционов в электронной форме, в соответствии с условиями, не противоречащими Федеральному закону № 223-ФЗ и иным принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Российской Федерации и настоящему положению;

18) участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (далее – Федеральный закон № 255-ФЗ), либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ;

коллективный участник закупки – участник закупки, состоящий из нескольких лиц (физических либо юридических лиц), выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридических лиц, являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ, либо несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физических лиц, являющихся иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ;

19) электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся конкурентные закупки и обеспечивается документооборот в форме электронных документов.

3. В настоящем положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящей

главе, подлежащие толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 2. Информационное обеспечение закупок

4. Положение, а также вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в ЕИС, на официальном сайте не позднее пятнадцати дней со дня их утверждения.

Положение о закупке, вносимые в него изменения размещаются в ЕИС, на официальном сайте.

5. При осуществлении конкурентной закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию о закупке, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки) и по итогам конкурентной закупки, _____ (далее – информация о закупке).

(в положении о закупке заказчик вправе указать иную дополнительную информацию¹)

Размещение информации о закупке производится заказчиком в соответствии с порядком, установленным статьей 4 Федерального закона № 223-ФЗ, и соответствующими нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, информация о закупках и документы могут не размещаться в ЕИС, на официальном сайте.

6. Информация о закупке, планы закупки направляются в ЕИС, на официальный сайт.

Глава 3. Комиссии по осуществлению конкурентной и неконкурентной закупки

7. В целях выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки (далее – комиссия).

Заказчик вправе создать комиссию по осуществлению неконкурентной закупки в целях выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам проведения неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, а также неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки».

Число членов комиссии, комиссии по осуществлению неконкурентной закупки должно быть не менее трех человек.

8. Решение о создании комиссии принимается заказчиком путем издания локального правового акта, в котором определяется ее состав, назначается председатель, а также определяются порядок включения в состав членов комиссии, порядок ее работы, функции, права и обязанности ее членов в соответствии с приложением № 1 к настоящему положению.

9. Решение о создании комиссии по осуществлению неконкурентной закупки принимается заказчиком путем издания локального правового акта, в котором определяется ее состав, назначается председатель, а также определяются порядок включения в состав членов комиссии по осуществлению неконкурентной закупки, порядок ее работы, функции, права и обязанности ее членов.

Членами комиссии по осуществлению неконкурентной закупки не могут быть лица, указанные в пункте 2 приложения № 1 к настоящему положению.

Глава 4. Планирование закупок

10. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения:

1) плана закупки товаров, работ, услуг (далее – план закупки);

2) плана закупки инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

11. Порядок формирования плана закупки, порядок и сроки размещения в ЕИС, на официальном сайте, требования к форме плана закупки устанавливаются Правительством Российской Федерации.

12. Проведение закупок осуществляется в соответствии с планом закупки. Не допускается проведение закупок без включения соответствующей закупки в план закупки, за исключением следующих случаев:

1) сведения о закупке товаров, работ, услуг составляют государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке или проекте договора;

2) информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, а также в случае возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

¹ В соответствии со Стандартом осуществления закупочной деятельности отдельных видов юридических лиц, утвержденным ФАС России, к дополнительной информации о закупках заказчика относятся, в том числе, внутренние распорядительные документы заказчика, регламентирующие методику установления критериев и оценки заявок на участие в закупке, обоснование начальной (максимальной) цены договора, порядок проведения внутреннего аудита закупочной деятельности, а также статистическая информация о проведенных закупках.

13. В план закупки не включается информация о закупках товаров (работ, услуг), сведения о которых составляют государственную тайну, информация о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры.

В план закупки может не включаться информация о закупках, указанных в пунктах 1 - 3 части 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае принятия заказчиком решения о размещении сведений о таких закупках в ЕИС.

Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, включается в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. При этом информация о таких закупках не размещается на официальном сайте. Если все закупки, включенные в план закупки, проводятся в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, такой план закупки не размещается на официальном сайте.

14. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте план закупки на срок не менее чем один год. Размещение плана закупки в ЕИС, на официальном сайте осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

Размещение плана закупки и информации о внесении в него изменений осуществляется посредством Региональной информационной системы в ЕИС в соответствии с порядком формирования плана закупки, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупок или внесения в него изменений.

15. При формировании плана закупки на следующий календарный год учитываются закупки, подлежащие размещению у субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров (работ, услуг) отдельными видами юридических лиц» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352).

План закупки заказчиков, в отношении которых Правительством Российской Федерации принято решение о проведении мониторинга соответствия утвержденных планов закупки, оценки соответствия проектов планов закупки в соответствии с пунктом 2 части 8² статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, должен содержать формируемый на срок не менее чем три года раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденными такими заказчиками перечнями товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

16. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет. Особенности включения в план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств закупок, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

Размещение плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств и информации о внесении в него изменений осуществляется в ЕИС в соответствии с порядком формирования плана закупки, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в течение десяти календарных дней с даты утверждения плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств или внесения в него изменений.

16.1. В случае планирования осуществления закупок иностранного программного обеспечения, в том числе в составе программно-аппаратных комплексов (далее – иностранное программное обеспечение), в целях его использования заказчиком на принадлежащих ему значимых объектах критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, а также закупок услуг, необходимых для использования иностранного программного обеспечения, на таких объектах, заказчик осуществляет согласование таких закупок в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.08.2022 № 1478 «Об утверждении требований к программному обеспечению, в том числе в составе программно-аппаратных комплексов, используемому органами государственной власти, заказчиками, осуществляющими закупки в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (за исключением организаций с муниципальным участием), на принадлежащих им значимых объектах критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, Правил согласования закупок иностранного программного обеспечения, в том числе в составе программно-аппаратных комплексов, в целях его использования заказчиками, осуществляющими закупки в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (за исключением организаций с муниципальным участием), на принадлежащих им значимых объектах критической информационной инфраструктуры Российской Федерации, а также закупок услуг, необходимых для использования этого программного обеспечения на таких объектах, и Правил перехода на преимущественное использование российского программного обеспечения, в том числе в составе программно-аппаратных комплексов, заказчиками, осуществляющими закупки в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (за исключением организаций с муниципальным участием), на принадлежащих им значимых объектах критической информационной инфраструктуры Российской Федерации».

17. Внесение изменений в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в отношении конкретной закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, извещения об осуществлении такой закупки, документации о такой закупке или вносимых в них изменений.

Заказчик вправе изменять (корректировать) план закупки товаров, работ, услуг, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, в том числе в случае:

- 1) изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;
- 2) изменения более чем на 10 % стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;
- 3) исправления ошибки, допущенной при формировании и (или) размещении в ЕИС плана закупки, плана закупки инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;
- 4) возникновения дополнительной потребности в товарах, работах, услугах, предвидеть которую на дату утверждения плана закупки, плана закупки инновационной, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств не представляется возможным.

18. Внесение изменений в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств в отношении закупок, по которым в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещено извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о закупке, не осуществляется, кроме случая исполнения предписания антимонопольного органа или решения суда, для исполнения которых необходимо внесение изменений в план закупки, план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

Глава 5. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги

19. При осуществлении закупок способами, указанными в пункте 69 настоящего положения, начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги (далее по тексту – начальная (максимальная) цена договора) определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких методов в соответствии с приложением № 2 к настоящему положению.

Заказчик вправе при обосновании начальной (максимальной) цены договора руководствоваться особенностями определения начальной (максимальной) цены договора, утвержденными Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти.

21. Начальная (максимальная) цена договора может указываться как с учетом, так и без учета налога на добавленную стоимость в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора.

Начальная (максимальная) цена договора может выражаться в иностранной валюте. В этом случае в документации о закупке должен содержаться порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оценке заявки участника закупки и оплате заключенного договора.

22. Обоснование начальной (максимальной) цены договора при осуществлении конкурентной закупки подлежит опубликованию в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ.

При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора не указываются наименования производителей и (или) уполномоченных представителей производителей, потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую ценовую информацию.

23. Оригиналы использованных при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, в том числе снимки экрана («скриншот») по отобранным оффертам, заказчик хранит вместе с извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке, договором (иными документами, подтверждающими оплату товаров (работ, услуг)) в течение трех лет.

Глава 6. Обеспечение заявки на участие в закупке. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

24. Заказчик не устанавливает в документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере от 0,5 до 5% от начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение заявки на участие в закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств или путем предоставления банковской гарантии, за исключением проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

При этом в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии.

Способ обеспечения заявки на участие в закупке заказчик устанавливает в извещении об осуществлении

конкурентной закупки, документации о закупке. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

В случае если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии со статьей 3⁴ Федерального закона № 223-ФЗ (блокирование денежных средств, внесенных участником закупки в целях обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, осуществляется в случаях и порядке, которые предусмотрены частью 15 статьи 3⁴ Федерального закона № 223-ФЗ) или путем предоставления независимой гарантии.

При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения заявки на участие в закупке не может превышать 2% начальной (максимальной) цены договора. При этом такое обеспечение может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств или путем предоставления независимой гарантии.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, возвращаются:

1) всем участникам закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по итогам конкурентной закупки;

2) участнику закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия заказчиком в порядке, установленном настоящим положением, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

25. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3⁴ Федерального закона № 223-ФЗ;

указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Предоставление при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, не соответствующей требованиям, предусмотренным настоящим пунктом, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, предоставляется по типовой форме независимой гарантии, установленной Правительством Российской Федерации, должна соответствовать установленным Правительством Российской Федерации дополнительным требованиям к независимой гарантии, а также содержать по установленной Правительством Российской Федерации форме требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления Правительством Российской Федерации типовой формы независимой гарантии, дополнительных требований к независимой гарантии, формы требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.

26. Требование о предоставлении обеспечения заявки, в случае его установления, предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении об осуществлении конкурентной закупки, в документации о закупке с указанием размера такого обеспечения, порядка и срока его предоставления, условий банковской (независимой) гарантии.

27. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора в случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора.

В указанных случаях денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки, в документации о закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

28. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки, размер которого может быть установлен до 30% начальной (максимальной) цены договора, но не менее размера аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса). Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс тридцать дней, если иное не установлено документацией о закупке.

В случае если в документации о закупке, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено требование об обеспечении исполнения договора, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

Если при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

- 1) не может превышать 5% начальной (максимальной) цены договора, если договором не предусмотрена выплата аванса;
- 2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в случае его установления предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке с указанием размера такого обеспечения, порядка и срока его предоставления, условий банковской (независимой) гарантии.

29. Обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств оформляется в виде банковской гарантии, выданной банком, или путем перечисления денежных средств на счет заказчика, указанный в документации о закупке.

Обеспечение исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, оформляется в виде независимой гарантии или путем перечисления денежных средств на счет заказчика, указанный в документации о закупке.

Выбор способа обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств договора, заключаемого по результатам закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный частью 8 статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ;
- 3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;
- 4) независимая гарантия должна содержать:

условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3⁴ Федерального закона № 223-ФЗ;

указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания, предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке срока исполнения основного (гарантийного) обязательства;

5) независимая гарантия не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

Предоставление при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимой гарантии, не соответствующей требованиям, предусмотренным данным пунктом настоящего положения, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств договора, заключаемого по результатам такой закупки, предоставляется по типовой форме независимой гарантии, установленной Правительством Российской Федерации, должна соответствовать установленным Правительством Российской Федерации дополнительным требованиям к независимой гарантии, а также содержать по установленной Правительством Российской Федерации форме требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления Правительством Российской Федерации типовой формы независимой гарантии, дополнительных требований к независимой гарантии, формы требования об уплате денежной суммы по независимой гарантии.

30. Возврат обеспечения исполнения договора осуществляется в течение тридцати дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по договору.

31. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке предоставляется до подписания сторонами документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и (или) иного документа).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о закупке должна содержать:

- 1) размер обеспечения гарантийных обязательств;
- 2) срок предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должны быть предусмотрены порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

Возврат обеспечения гарантийных обязательств по договору осуществляется в течение тридцати дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантийных обязательств по договору.

32. В случае частичного исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств), уменьшенное на размер исполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

33. В случае если в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора и до заключения договора в срок, установленный документацией о закупке, участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в конкурентной закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном пунктом 44 настоящего положения.

34. При осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, заказчик вправе установить требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, обеспечения гарантийных обязательств в размере и порядке, предусмотренном пунктами 28 – 32 настоящего положения. При этом выбор способа предоставления обеспечения исполнения договора, исполнения гарантийных обязательств из числа предусмотренных заказчиком осуществляется участником закупки самостоятельно.

Глава 7. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договоров по результатам конкурентных закупок, конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и неконкурентных закупок

35. Договор по результатам конкурентной закупки должен быть заключен не ранее чем через десять и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, протокола, составленного по итогам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном на осуществление контроля в сфере закупок, действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор

должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения указанного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки.

Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика.

36. Срок заключения договора при осуществлении закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, определяется положениями Федерального закона № 223-ФЗ и постановления Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

Договор по результатам неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, должен быть заключен в срок не более 20 дней со дня принятия заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

Договор(ы) по результатам неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, заключается(ются) на условиях, определенных заказчиком в соответствии критериями, установленными в пункте 233 настоящего положения, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными в пункте 234 настоящего положения, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

Договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» должен быть заключен не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в указанной подсистеме протокола, содержащего результаты рассмотрения заявок. Договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» заключается на условиях, которые предусмотрены информацией о потребности заказчика, проектом договора и заявкой участника закупки, с которым заключается договор в электронной форме, с использованием программно-аппаратных средств подсистемы путем подписания электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика. Заказчик вправе заключить договор по результатам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» путем его подписания в письменной форме.

37. Изменение существенных условий договора, заключенного по результатам конкурентной, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентной закупки, не допускается, за исключением случаев, указанных в пунктах 48, 49, 49.1 и 49.2 настоящего положения.

38. Заказчик в течение четырех рабочих дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, направляет победителю закупки, с которым заключается договор, или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 настоящего положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки проект договора без своей подписи.

39. Если победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 настоящего положения, в соответствии с настоящим положением, получив проект договора обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, то таким участником оформляется и подписывается протокол разногласий в течение двух рабочих дней с даты получения проекта договора.

Протокол разногласий составляется в форме электронного документа. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) место и дату составления протокола;
- 2) наименование предмета закупки и номер закупки;
- 3) положения договора, в которых, по мнению победителя закупки, с которым заключается договор, или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 настоящего положения, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, предложенным в заявке указанных лиц;
- 4) предложения победителя закупки, с которым заключается договор, или участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 настоящего положения, по изменению таких условий договора.

Подписанный победителем закупки, с которым заключается договор, или участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 настоящего положения, протокол разногласий в тот же день направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение двух рабочих дней с даты его получения. Если

предложения, указанные в протоколе разногласий, учтены заказчиком полностью или частично, заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет без своей подписи его победителю закупки с которым заключается договор или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 44 настоящего положения, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо направляет проект договора без своей подписи с мотивированным отказом от внесения изменений в договор, оформленным отдельным документом.

40. Победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 44 настоящего положения, в течение двух рабочих дней с даты получения согласованного проекта договора от заказчика, подписывает проект договора с использованием программно-аппаратных средств и размещает его на электронной площадке вместе с обеспечением исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, за исключением случаев оформления и подписания протокола разногласий.

41. При заключении договора по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

42. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного победителем закупки, и предоставления таким победителем, в случае установления соответствующего требования в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, обеспечения исполнения договора, но не ранее срока, установленного в пункте 35 настоящего положения, заказчик обязан разместить на электронной площадке подписанный договор от имени заказчика и направить в ЕИС подписанный договор от имени заказчика.

43. Победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

- 1) представление письменного отказа от заключения договора;
- 2) непредставление в срок, предусмотренный пунктом 40 настоящего положения, подписанного со своей стороны проекта договора;
- 3) непредоставление обеспечения исполнения договора в соответствии с указанными в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, требуемом размере и с соблюдением требуемого порядка, если данное требование установлено в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке;
- 4) непредоставление информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, в соответствии с главой 44 настоящего положения;
- 5) отказ от заключения договора хотя бы одного участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки.

44. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном данным пунктом настоящего положения. Такой участник признается победителем закупки и в проект договора, прилагаемый к документации о закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником закупки.

Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки, и в проект договора, прилагаемый к документации о закупке и (или) извещению об осуществлении конкурентной закупки, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.

Принятие заказчиком решения о заключении договора с третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

45. Если договор по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства не заключен, в том числе в связи с признанием победителя закупки уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае,

предусмотренном пунктом 44 настоящего положения, или осуществить закупку в порядке, установленном настоящим положением, без соблюдения правил, установленных Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 (далее – Положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках).

46. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включаются обязательные условия об ответственности сторон в соответствии с приложением № 3 к настоящему положению.

47. В договор, заключаемый по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации заказчиком.

В проекте договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, заказчик вправе установить требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

При осуществлении заказчиком конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, обязательным условием договора является обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) привлечь к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. В такой договор также включается обязательное условие об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя,) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

48. Изменение существенных условий договора, заключенного по результатам конкурентной, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентной закупки, при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных настоящим положением, договором.

По соглашению сторон допускается изменить следующие существенные условия договора:

1) предусмотренный договором объем закупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ, за исключением работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия) в пределах 30% изначально предусмотренного объема. При увеличении объема закупаемых товаров (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик по согласованию с участником закупки вправе изменить первоначальную цену договора соответственно изменяемому объему, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) заказчик обязан изменить цену договора указанным образом. В рамках действия настоящего подпункта допускается изменение объема закупаемой продукции (объема выполняемых работ, оказываемых услуг) как в целом по лоту, так и по отдельным позициям лота, при условии не превышения 30 % объема продукции по соответствующей позиции лота;

2) предусмотренный договором объем и(или) вид выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия не более чем на 30 % цены договора;

3) сроки исполнения обязательств сторон по договору не более чем на 30% от первоначально предусмотренных сроков;

4) срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) исполнения договоров в рамках срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении;

5) цену договора, цену единицы товара, работы, услуги, в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

6) цену договора путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

7) цену единицы товара, работы, услуги путем ее уменьшения без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий исполнения договора;

8) объем закупаемых товаров (объем оказываемых услуг, выполняемых работ), цену договора, цену единицы товара, работы, услуги, сроки исполнения обязательств сторон по договору, срок исполнения отдельного этапа (отдельных этапов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктами 1-5 приложения № 5 к

настоящему положению.

При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), если это право заказчика предусмотрено документацией о закупке и (или) извещением о закупке. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о закупке.

При заключении договора на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла заказчик вправе изменить не более чем на 50 процентов предусмотренный договором объем товаров, работ, услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме товаров, работ, услуг, не предусмотренных договором, но связанных с поставкой, работами, услугами, предусмотренными договором, для государственных автономных и бюджетных учреждений Свердловской области по согласованию с Министерством здравоохранения Свердловской области.

49. Допускается изменение существенных условий договора, заключенного до 1 января 2024 года, путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соглашения об изменении условий договора на основании поступившего заказчику в письменной форме предложения поставщика (подрядчика, исполнителя) об изменении существенных условий договора с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение, если при исполнении такого договора возникли независимые от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения без изменения условий.

Предусмотренное настоящим пунктом изменение осуществляется:

1) в пределах сумм, установленных в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности с учетом планируемых объемов поступлений и планируемых объемов выплат, связанных с осуществлением деятельности, предусмотренной уставом;

2) при наличии в письменной форме согласия исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении заказчика;

3) при условии предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств), если такие изменения влекут возникновение новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением исполнения договора (обеспечением гарантийных обязательств), и если при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) требование обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) установлено в извещении о закупке и (или) документации о закупке в соответствии с главой 6 настоящего положения. При этом:

размер обеспечения исполнения договора может быть уменьшен по решению заказчика в порядке, предусмотренном пунктом 32 настоящего положения;

обеспечение исполнения (обеспечение гарантийных обязательств) договора может быть предоставлено путем внесения соответствующих изменений в условия ранее предоставленной заказчику банковской (независимой) гарантии;

если обеспечение исполнения договора осуществляется путем предоставления банковской (независимой) гарантии, возврат заказчиком ранее предоставленной ему банковской (независимой) гарантии предоставившему ее гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится, заказчик признается отказавшимся от своих прав по ранее предоставленной банковской (независимой) гарантии, обязательство гаранта перед заказчиком по ранее предоставленной банковской (независимой) гарантии прекращается с момента выдачи новой банковской гарантии;

если при увеличении в соответствии с настоящим пунктом цены договора обеспечение исполнения договора осуществляется путем внесения денежных средств, поставщик (подрядчик, исполнитель) осуществляет перечисление денежных средств на счет заказчика, указанный в извещении о закупке и (или) документации о закупке, в размере, пропорциональном стоимости новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя);

в случае уменьшения в соответствии с настоящим пунктом цены договора заказчик возвращает поставщику (подрядчику, исполнителю) денежные средства в размере, пропорциональном размеру такого уменьшения цены договора.

49.1. Допускается изменение существенных условий договора путем заключения заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) соглашения об изменении условий договора, если при исполнении такого договора возникли независимые от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения в связи с мобилизацией в Российской Федерации.

Указанное изменение осуществляется на основании информации и (или) документов, обосновывающих необходимость изменения существенных условий договора со ссылкой на фактические обстоятельства, повлекшие невозможность исполнения такого договора в связи с мобилизацией в Российской Федерации.

49.2. В договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

50. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, выполнение работы или оказание услуги, функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные и эксплуатационные характеристики которых являются

улучшенными по сравнению с такими характеристиками, указанными в договоре.

Вносимые в соответствии с настоящим пунктом в договор изменения должны соответствовать требованиям, установленным нормативными правовыми актами, принятыми в развитие пункта 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае их применения.

51. В проект договора заказчик вправе включить в соответствии с положениями гражданского законодательства Российской Федерации условие о возможности уступки финансовому агенту (фактору) денежных требований к заказчику, возникших из договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), заключённых по результатам осуществления закупок способами, определенными настоящим положением (договор факторинга).

52. В случае если договор, заключаемый по итогам закупки, является для заказчика крупной сделкой и (или) сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, заключение такого договора подлежит согласованию органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя заказчика или наблюдательным советом учреждения, и может быть заключен только после получения предварительного одобрения наблюдательного совета автономного учреждения. В случае неполучения соответствующего одобрения заказчик обязан отказаться от заключения договора.

53. По решению заказчика для приемки товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из трех членов.

54. Приемка товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке, либо в те же сроки заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке товара (выполненных работ, оказанных услуг) по договору в случае несоответствия поставленного товара (результатов выполненных работ, оказанных услуг) условиям договора, за исключением случая незначительного отклонения поставленного товара (результатов выполненных работ, оказанных услуг) от требований договора, которые были устранены поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договора в указанный заказчиком срок.

55. С даты подписания документа о приемке у заказчика возникает обязательство оплатить поставленный товар, выполненные работы, оказанные услуги в порядке и сроки, предусмотренные договором.

²Срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен заказчиком в настоящем положении.

³При осуществлении закупок _____

(в положении о закупке заказчик по согласованию с учредителем определяет конкретный перечень товаров, работ, услуг (форма в приложении № 6 к настоящему положению))

срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более _____ рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги.

(в положении о закупке заказчик по согласованию с учредителем определяет конкретный срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги);

и (или)

³Срок оплаты поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги _____ определяется в следующем

(в положении о закупке заказчик по согласованию с учредителем определяет конкретный перечень товаров, работ, услуг (форма в приложении № 6 к настоящему положению))

порядке: _____.

и (или)

³При осуществлении закупок _____

(в положении о закупке заказчик по согласованию с учредителем определяет конкретный перечень товаров, работ, услуг (форма в приложении № 6 к настоящему положению))

срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более _____ рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и определяется в следующем порядке: _____.

56. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, составляет не более 7 рабочих дней со

² Заказчик самостоятельно определяет необходимость включения в положение о закупке условий, выделенных курсивом.

³ Иной сроки оплаты не применяется и не включается в договор при его заключении по результатам: - конкурентной закупки, участниками которой являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, при заключении договора по результатам такой закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства; - конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства; - неконкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки; - конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, составляет не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

При осуществлении закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, максимальный срок оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, составляет не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги по договору (отдельному этапу договора).

57. Расторжение договора по результатам осуществления конкурентных закупок, конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, неконкурентных закупок, допускается:

- по соглашению сторон;
- по решению суда;

в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским и иным законодательством Российской Федерации.

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и иным законодательством, для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств при условии, если это было предусмотрено договором.

Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного по результатам конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, если в ходе исполнения договора установлено, что:

1) поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки (за исключением требований, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 62 настоящего положения (в случае установления таких требований)) и (или) поставляемому товару;

2) при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, установленным в подпункте 1 настоящего пункта, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, заключенного по результатам неконкурентной закупки, если в ходе исполнения договора установлено, что:

1) поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар перестали соответствовать установленным в договоре требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару;

2) поставщик (подрядчик, исполнитель) представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара требованиям, установленным в договоре.

58. При расторжении договора по решению суда или в случае одностороннего отказа стороны договора от его исполнения, заказчик вправе при условии согласия такого участника закупки заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер. В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым или третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ таких участников закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

Указанный договор заключается на условиях, предусмотренных в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, по цене, предложенной таким участником, в порядке, определенном настоящей главой.

Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора, заключаемого в соответствии с настоящим пунктом, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

Указанный в настоящем пункте договор заключается после предоставления участником закупки обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств), если требование обеспечения исполнения договора (обеспечения исполнения гарантийных обязательств) предусмотрено извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о закупке.

Действие настоящего пункта распространяется в том числе на договоры, заключенные по результатам осуществления конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего

предпринимательства.

58.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую сто тысяч рублей, договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

Глава 8. Требования к участникам закупок

59. При осуществлении конкурентных закупок, предусмотренных подпунктом 2 пункта 69 настоящего положения, заказчик вправе, а при осуществлении конкурентных закупок, предусмотренных подпунктом 1 пункта 69 настоящего положения, заказчик обязан предъявить к участникам закупок следующие требования:

1) соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291¹ Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19²⁸ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) соответствие участника закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки и(или) документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

8) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

9) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) соответствие участника закупки и привлекаемых им субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, требованиям, установленным в документации о закупке или извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, при осуществлении конкурентной закупки на выполнение работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии, лицо, осуществляющее функции по организации и осуществлению закупок заказчика, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими

лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

12) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

59.1. При осуществлении закупок, предусмотренных пунктом 69 настоящего положения, заказчик обязан предъявить требование о том, что участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом № 255-ФЗ.

60. При осуществлении неконкурентной закупки заказчик вправе установить к участникам закупки требования, установленные пунктом 59 настоящего положения, за исключением подпункта 10 пункта 59 настоящего положения.

61. Коллективный участник закупки должен соответствовать требованиям, указанным в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, в совокупности, а не отдельно взятое юридическое лицо, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выступающее в составе коллективного участника закупки, за исключением случаев, установленных действующим законодательством и настоящим положением.

62. При осуществлении конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе установить в документации о закупке следующие требования к участникам закупки:

1) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

2) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ;

3) наличие у коллективного участника закупки соглашения или иного документа, соответствующего требованиям действующего законодательства, в котором определены права и обязанности нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, и установлено лицо, представляющее интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника закупки).

63. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником закупки является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки:

индивидуальным предпринимателем, если участником закупки является индивидуальный предприниматель;

лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее также – руководитель), если участником закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 7 пункта 59 настоящего положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника закупки заключение по результатам закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в закупке, если соответствующее требование

предусмотрено в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке:

реквизиты специального банковского счета участника закупки, если обеспечение заявки на участие в закупке предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств;

независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в закупке участником закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в закупке соответствие участника закупки требованиям, установленными подпунктами 2-9 пункта 59 настоящего положения;

10) предложение участника закупки в отношении предмета закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

64. В случае если документацией о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, установлено применение к таким участникам, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация о закупке должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

65. При осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом «в» пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

66. При осуществлении конкурентной закупки с предварительным отбором заказчик устанавливает в документации о закупке дополнительные (квалификационные) требования к участникам закупки, в том числе наличие:

1) опыта поставки (выполнения, оказания) аналогичных товаров (работ, услуг), в том числе за определенный промежуток времени.

Заказчиком в документации о закупке определяются критерии, по которым оценивается имеющийся у участника закупки опыт поставки аналогичных товаров, выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг предмету закупки;

2) на праве собственности или ином законном основании материальных ресурсов (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, иное);

3) трудовых ресурсов (наличие в штате или на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области).

67. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурентной закупке, конкурентной закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не допускается комиссией к участию в закупке в следующих случаях:

1) непредоставление информации и(или) документов, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, документацией о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

2) несоответствие информации и(или) документов, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, документацией о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, требованиям такой документации либо наличие в таких документах и(или) информации недостоверных сведений;

3) несоответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 59 настоящего положения, а также пунктом 62 настоящего положения (в случае установления таких требований) либо предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;

4) несоответствие участника закупки требованию, установленному пунктом 59.1 настоящего положения;

5) наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный извещением о проведении запроса котировок, документацией о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

6) если предельная отпускная цена лекарственных препаратов, предлагаемых таким участником, не зарегистрирована при осуществлении закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов либо предельная отпускная цена производителей на медицинские изделия, предлагаемые таким участником, не зарегистрирована при осуществлении закупки медицинских изделий, имплантируемых в организм человека при оказании медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

7) несоответствие участника закупки дополнительным требованиям к участникам закупки, установленным в соответствии с пунктом 66 настоящего положения;

8) несоответствие коллективного участника закупки требованиям, установленным пунктом 61 настоящего положения, либо предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия данным требованиям;

9) содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, аукционе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, запросе предложений в электронной форме участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении;

10) отсутствия в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

11) несоответствие участника закупки и(или) привлекаемых им субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме или документации о закупке, либо предоставление недостоверных сведений в отношении их соответствия данным требованиям, при осуществлении конкурентной закупки на выполнение работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

12) отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем) специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», при осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком установлены требования об участии только субъектов малого и среднего предпринимательства или о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Настоящий подпункт применяется в период действия эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» до 31 декабря 2028 года включительно.

68. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в информации и(или) документах, представленных участником закупки, установления факта несоответствия требованиям, указанным в извещении о проведении запроса котировок, документации о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, комиссия обязана отклонить заявку такого участника закупки на любом этапе ее проведения.

В случае установления в отношении участника закупки, с которым заказчик заключает договор по результатам проведенной конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, сведений, предусмотренных настоящим пунктом, после подписания и размещения протокола по итогам конкурентной закупки, заказчик имеет право отказаться от заключения договора.

При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, заказчик принимает решение об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктами «б» и «в» пункта 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.

При осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой заказчиком установлены требования об участии только субъектов малого и среднего предпринимательства или о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, заказчик принимает решение об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем) специального налогового режима «Налог на профессиональный доход». Настоящая часть применяется в период действия эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» до 31 декабря 2028 года включительно.

В случае отказа заказчика от заключения договора с участником закупки по основанию, предусмотренному настоящим пунктом, заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет протокол об отказе от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым заказчик отказывается заключить договор, о факте, являющемся

основанием для такого отказа, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт. Указанный протокол подписывается заказчиком и размещается в порядке и сроки, указанные в пунктах 95, 96 настоящего положения. При этом заказчик вправе заключить договор с иным участником закупки в порядке, установленном пунктом 44 настоящего положения.

Глава 9. Перечень способов закупок

69. Закупки осуществляются следующими способами:

1) конкурентные способы закупки:

конкурсы (открытый конкурс в электронной форме, конкурс с предварительным отбором в электронной форме, закрытый конкурс, закрытый конкурс с предварительным отбором) (далее – конкурс), открытый аукцион в электронной форме (закрытый аукцион) (далее – аукцион), запрос котировок в электронной форме (закрытый запрос котировок) (далее – запрос котировок), запрос предложений в электронной форме (закрытый запрос предложений) (далее – запрос предложений);

2) конкурентные закупки, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, путем проведения:

конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства,

аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства,

запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства,

запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

3) неконкурентные способы закупки:

закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя),

неконкурентная закупка с использованием подсистемы «Малые закупки»,

неконкурентная закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки,

закупка малого объема.

70. Конкурс с предварительным отбором в электронной форме, закрытый конкурс с предварительным отбором проводятся в случаях закупки технически сложной или уникальной продукции (работ, услуг), при дорогостоящих, стратегически важных и иных закупках. В случае осуществления таких закупок начальная (максимальная) цена единицы товара (продукции) составляет не менее 300 000 рублей.

71. Проведение закрытых конкурентных способов закупки допускается при наличии следующих обстоятельств:

1) если сведения о такой закупке составляют государственную тайну;

2) если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3¹ Федерального закона № 223-ФЗ;

3) если закупка проводится в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

4) если закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры.

72. Закрытые конкурентные закупки осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ и Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2018 № 1663 «Об утверждении Положения об особенностях документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме и порядке аккредитации на электронных площадках для осуществления закрытых конкурентных закупок».

Глава 10. Конкурентные способы закупки

73. При осуществлении конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещается информация о закупке в соответствии с пунктом 5 настоящего положения.

Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящем пункте информацию на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением информации, не подлежащей в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ размещению в ЕИС или на официальном сайте.

74. Конкурс с предварительным отбором в электронной форме, запрос предложений в электронной форме, конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства могут включать в себя один или несколько этапов.

75. При описании в документации о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты

мало и среднего предпринимательства, предмета закупки заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

76. Извещение об осуществлении конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещается заказчиком посредством Региональной информационной системы в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, в сроки, установленные в настоящем положении, с учетом положений Федерального закона № 223-ФЗ.

77. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствуют сведениям, содержащимся в документации о закупке, в том числе участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

78. В извещении об осуществлении конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, указываются:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 75 настоящего положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

8) порядок, место и срок подачи заявок на участие в предварительном отборе, срок рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе и подведения итогов предварительного отбора (при проведении конкурса с предварительным отбором);

9) сведения о дате и времени проведения аукциона и подведения итогов аукциона (при проведении аукциона);

10) сроки проведения предварительного отбора (при проведении запроса предложений в случае установления соответствующего этапа);

11) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

12) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке. Размер обеспечения заявки определяется в соответствии с главой 6 настоящего положения;

13) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается, и срок его исполнения; размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств, порядок и срок его предоставления в соответствии (в случае установления требования обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств). Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с главой 6 настоящего положения;

14) требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (при установлении соответствующего требования);

15) условие об участии в конкурентной закупке только субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

16) иные сведения, определенные настоящим положением.

79. Для осуществления конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства), которая размещается посредством Региональной информационной системы вместе с извещением об осуществлении конкурентной закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, а также на сайте электронной площадки, на котором будет проводиться закупка, и включает в себя следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки, установленные пунктом 59 настоящего положения, а также пунктом 62 настоящего положения (при установлении соответствующих требований);

10) требование к участникам такой закупки, установленное пунктом 59.1 настоящего положения;

11) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

12) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

13) дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

14) критерии оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в такой закупке;

15) порядок оценки и сопоставления заявок (предложений) на участие в такой закупке, в том числе предельные величины значимости каждого критерия;

16) описание предмета такой закупки в соответствии с пунктом 75 настоящего положения;

17) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке. Размер обеспечения заявки определяется в соответствии с главой 6 настоящего положения;

18) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается, и срок его исполнения; размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств, порядок и срок его предоставления (в случае установления требования обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств). Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с главой 6 настоящего положения;

19) обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с заказчиком, который должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, по договору (отдельному этапу договора) при осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

20) сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг (при необходимости);

21) информация и перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным пунктом 59 настоящего положения;

22) перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге). Заказчик не вправе требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

23) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

24) условие об участии в конкурентной закупке только субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. При этом не допускается установление в документации о закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 59 и 63 настоящего положения;

25) требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства при осуществлении конкурентной закупки, в отношении участников которой устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (при установлении соответствующего требования);

26) требования к оформлению и содержанию предложения участника закупки при проведении запроса предложений;

27) требования к участнику закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства и о предоставлении в составе заявки на участие в закупке плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктами 29, 30 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках;

28) иные сведения, определенные настоящим положением.

80. В случае если документацией о закупке участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства установлено применение к участникам конкурентной закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация о закупке должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. В данном случае применяются положения приложения № 4 к настоящему положению, предусматривающие критерии оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений и порядок их применения. При этом отсутствие указанных информации и документов в заявке участника закупки не является основанием для отклонения заявки.

81. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о закупке, в том числе при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о закупке, в том числе при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим положением для конкретного способа закупки.

82. Любой участник закупки, в том числе при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, вправе направить заказчику в порядке,

предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, в том числе закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства:

83. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 82 настоящего положения, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке и размещает его в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

84. Разъяснения положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

85. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку, конкурентную закупку, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

86. Решение об отмене конкурентной закупки утверждается заказчиком с указанием даты принятия такого решения и основания принятия решения.

Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

Для размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, сведений об отмене конкурентной закупки заказчик формирует и направляет в ЕИС, на официальный сайт, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, документ, содержащий следующие основные сведения об отмене конкурентной закупки:

дата принятия решения;

основание принятия решения.

Вместе с документом, содержащим основные сведения об отмене конкурентной закупки, заказчик размещает электронный вид документа, содержащего, в том числе решение об отмене конкурентной закупки.

87. По истечении срока отмены закупки в соответствии с пунктом 85 настоящего положения и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

88. В случае если в отношении участников закупки предъявляются дополнительные требования, такие дополнительные требования не могут применяться в качестве критериев оценки заявок (предложений).

89. При осуществлении конкурентной закупки участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки не допускается.

90. Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке, в документации о закупке, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением.

91. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения об осуществлении конкурентной закупки до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

92. Заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать следующие сведения и документы:

1) сведения о наименовании, об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (если участником закупки является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты участника закупки (при наличии);

2) идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником закупки является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

3) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее – руководитель)). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурентной закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на

участие в конкурентной закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за три месяца до даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, извещения об осуществлении конкурентной закупки;

5) копию документа, удостоверяющего личность участника закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации (если участник закупки является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем);

6) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

7) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

8) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника закупки товаров, работ, услуг, являющихся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) является крупной сделкой.

В случае если для данного участника закупки товаров, работ, услуг, являющиеся предметом договора, внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

9) декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-6, 8-9, 11-12 пункта 59 настоящего положения;

10) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 59 настоящего положения, в случае если предоставление указанных копий документов предусмотрено документацией о закупке или извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, запроса котировок в электронной форме;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге и представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, документацией о закупке);

12) копии документов, подтверждающих соответствие участника и привлекаемых им субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии (при их установлении в документации о закупке);

13) план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в случае установления заказчиком в извещении о проведении конкурентной закупки, документации о закупке, проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 29 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках;

14) иные сведения, определенные настоящим положением.

93. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в закупке, окончательные предложения участников закупки, документация о закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о закупке, разъяснения положений документации о закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

94. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа закупки), конкурентной закупки (по результатам этапа), участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, подписывается всеми присутствующими членами комиссии и должен содержать, в том числе следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена

оценка таких заявок);

5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой, в соответствии с пунктом 97 настоящего положения;

6) сведения о заказчике;

7) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим положением.

95. Протокол, составляемый по итогам конкурентной закупки, в том числе протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке, подписывается всеми присутствующими членами комиссии и должен содержать, в том числе следующие сведения:

1) дату подписания протокола;

2) дату проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

3) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;

4) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг (максимальном значении цены либо цене единицы), сроке исполнения договора;

5) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

6) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрено рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

7) результаты оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка и сопоставление заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

8) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой, в соответствии с пунктом 97 настоящего положения;

9) сведения о заказчике;

10) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим положением.

96. Протоколы, составляемые в ходе и по итогам конкурентной закупки, размещаются заказчиком на электронной площадке, в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

97. Причины, по которым конкурентная закупка признается несостоявшейся (в случае признания конкурентной закупки таковой):

1) не подано ни одной заявки на участие в закупке;

2) по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

3) на участие в закупке подана только одна заявка;

4) по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

5) по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

98. В случае если конкурентная закупка признана несостоявшейся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурентной закупке, признан участником закупки, заказчик в течение четырех рабочих дней с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, протокола рассмотрения единственной заявки на участие в конкурентной закупке направляет посредством электронной площадки такому участнику закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурентной закупке, в проект договора, прилагаемый к документации о закупке. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией о закупке, по цене договора (цене единицы товара, работы, услуги), указанной участником закупки в заявке на участие в конкурентной закупке, при этом цена такого договора (цена единицы товара, работы, услуги) не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену единицы товара, работы, услуги), указанную в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о закупке.

99. В случае если конкурентная закупка признана не состоявшейся в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 97 настоящего положения, заказчик вправе провести повторную конкурентную закупку путем проведения конкурентной закупки согласно пунктам 141, 147, 180, 194, 215 настоящего положения.

100. В случае принятия заказчиком решения о проведении повторной конкурентной закупки заказчик вправе изменить условия такой закупки. При этом предмет закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования,

предъявляемые к участникам закупки, предмету закупки, условия договора, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, проекте договора должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке и проекте договора конкурентной закупки, признанной несостоявшейся, за исключением срока исполнения договора, который может быть продлен не менее чем на срок, необходимый для проведения повторной конкурентной закупки, и начальной (максимальной) цены договора, которая может быть увеличена не более чем на 10% от начальной (максимальной) цены договора, предусмотренной в извещении об осуществлении конкурентной закупки и документации о закупке, признанной несостоявшейся.

Глава 11. Порядок направления документов и сведений при осуществлении конкурентной закупки, конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

101. При осуществлении конкурентной закупки направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, размещение в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, таких разъяснений, подача участниками закупки в электронной форме заявок на участие в закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

102. Участнику закупки в электронной форме для участия в закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

103. Обмен между участником закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

104. Электронные документы участника закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

105. Размещение заказчиками в ЕИС информации о закупке, предоставление доступа к такой информации осуществляются без взимания платы.

106. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений статьи 33 Федерального закона № 223-ФЗ.

Глава 12. Неконкурентные способы закупки

107. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется заказчиком в случаях, указанных в приложении № 5 к настоящему положению.

Закупка малого объема осуществляется заказчиком, если стоимость товаров, работ, услуг не превышает сто тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, - стоимость товаров, работ, услуг не превышает пятьсот тысяч рублей, и заказчиком принято решение о размещении сведений о такой закупке в ЕИС. Информация о решении о размещении в ЕИС сведений о закупке малого объема включается в пояснительную записку.

108. Решение о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и закупки малого объема принимается руководителем заказчика либо уполномоченным им лицом.

Для принятия вышеуказанного решения инициатором закупки:

- 1) формируются основные условия закупки, требования к закупаемым товарам, работам, услугам;
- 2) определяется и обосновывается начальная (максимальная) цена договора;
- 3) формируется пояснительная записка, указанная в пункте 109 настоящего положения.

109. Пояснительная записка, формируемая при осуществлении закупки малого объема, должна содержать обоснование:

начальной (максимальной) цены договора;
невозможности или нецелесообразности применения конкурентных способов закупки, а также невозможности или нецелесообразности проведения неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки», или срочности осуществления закупки малого объема;

целесообразности осуществления повторной закупки малого объема в случаях, если ранее в течение календарного месяца аналогичные товары (работы, услуги) закупались данным способом.

Пояснительная записка, формируемая при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), должна содержать обоснование:

выбора основания закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с указанием на соответствующий пункт приложения № 5 к настоящему положению;

начальной (максимальной) цены договора;

отсутствия конкурентного рынка;

срочности осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым планируется заключение договора.

Выбор заказчиком конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) должен осуществляться с использованием не менее двух критериев:

1) сложность, уникальность товара, работы, услуги;

2) особенность деятельности заказчика, его территориального расположения;

3) квалификация поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), который обеспечивает более быстрое удовлетворение потребности заказчика по сравнению с закупкой конкурентным способом;

5) иные критерии _____.

(в положении о закупке заказчик самостоятельно устанавливает при необходимости)

При осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) весомость и (или) ранжирование критериев осуществляется в следующем порядке: _____

(в положении о закупке заказчик самостоятельно определяет при необходимости)

Пояснительная записка предоставляется руководителю заказчика или лицу, уполномоченному им на заключение договора. Указанная пояснительная записка хранится вместе с договором, иными документами, подтверждающими оплату товаров (работ, услуг).

110. Информация и документы о договоре, стоимость которого превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, и заключенном по результатам осуществления неконкурентной закупки, размещаются в сроки и порядке, установленными пунктом 292 настоящего положения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 293 настоящего положения.

111. Заказчик вправе не применять положения подпункта 3 части второй пункта 108, пункта 109 настоящего положения в части формирования пояснительной записки при осуществлении закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 1-5 приложения № 5 к настоящему положению, а также при оплате расходов на осуществление закупок через подотчетное лицо заказчика.

112. Заказчик вправе осуществить неконкурентную закупку с использованием подсистемы «Малые закупки»:

путем размещения в подсистеме «Малые закупки» информации о своей потребности, которая включает, в том числе сведения о закупаемом товаре, работе, услуге, иных условиях проведения закупки, условиях исполнения договора (далее – сведения о закупке), если начальная (максимальная) цена договора не превышает шестьсот тысяч рублей;

путем отбора ofert в соответствии с регламентом подсистемы «Малые закупки», если цена договора не превышает сто тысяч рублей.

При осуществлении неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» начальная (максимальная) цена договора определяется и обосновывается заказчиком в соответствии с главой 5 настоящего положения.

113. При осуществлении неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» договор заключается в срок, предусмотренный настоящим положением, с участником закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует установленным заказчиком требованиям, и который предложил наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора.

При отборе ofert договор заключается с участником закупки, разместившим ofertу с минимальным предложением о цене товара (работы, услуги) и предлагаемый им товар (работа, услуга) соответствует потребности заказчика.

114. При неконкурентной закупке с использованием подсистемы «Малые закупки» руководитель заказчика либо уполномоченное им лицо размещает в подсистеме «Малые закупки» сведения о закупке.

115. Сведения о закупке размещаются в подсистеме «Малые закупки» не менее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Документация о закупке может не разрабатываться.

В сведениях о закупке указывается следующая информация:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты заказчика, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика;

2) предмет договора;

3) объект закупки, его описание (показатели), технические, функциональные, иные характеристики, а также количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги;

4) требование о предоставлении участником закупки характеристик предлагаемого участником закупки товара, соответствующего показателям, установленным заказчиком в объекте закупки, наименования производителя (при необходимости), товарного знака (при наличии у товара товарного знака);

5) место и сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора;

7) даты начала и окончания подачи заявок на участие в закупке;

8) требования к участникам закупки, в случае их установления заказчиком в соответствии с пунктом 60, подпунктами 1 и 2 пункта 62 настоящего положения, а также требование, установленное пунктом 59.1 настоящего положения;

9) иные сведения, необходимые для заключения договора.

116. Заказчик и(или) комиссия по осуществлению неконкурентной закупки осуществляет рассмотрение заявок участников закупки, подведение итогов и формирует протокол по итогам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» в соответствии с регламентом подсистемы «Малые закупки».

Заказчик осуществляет подведение итогов закупки в срок не позднее двух рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в неконкурентной закупке с использованием подсистемы «Малые закупки». Протокол по итогам неконкурентной закупки с использованием подсистемы «Малые закупки» размещается в подсистеме «Малые закупки» в течение двух рабочих дней с даты подведения итогов.

Участник закупки, подавший заявку на участие в неконкурентной закупке с использованием подсистемы «Малые закупки» отклоняется заказчиком и (или) комиссией по осуществлению неконкурентной закупки в следующих случаях:

- 1) непредоставление информации и(или) документов, предусмотренных в сведениях о закупке;
- 2) несоответствие информации и(или) документов, установленным в сведениях о закупке требованиям либо наличие в таких документах и(или) информации недостоверных сведений;
- 3) предоставление недостоверных сведений в отношении своего соответствия требованиям, предусмотренным в сведениях о закупке;
- 4) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в сведениях о закупке;
- 5) наличие в заявке участника закупки предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы, либо если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара) превышает срок, установленный в сведениях о закупке.

117. Руководитель заказчика либо уполномоченное им лицо вправе отменить неконкурентную закупку с использованием подсистемы «Малые закупки» до заключения договора.

118. Неконкурентная закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки осуществляется в порядке, установленном главой 37 настоящего положения. По итогам такой закупки заказчик формирует информацию об итогах определения поставщика (-ов) (подрядчика (-ов), исполнителя (-ей)), которая содержит информацию и сведения, указанные в пункте 237 настоящего положения.

Глава 13. Конкурс

119. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствуют требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержат лучшие условия исполнения договора.

120. Проведение открытого конкурса в электронной форме, конкурса с предварительным отбором в электронной форме осуществляется в электронной форме на электронных площадках в порядке, предусмотренном статьей 3³ Федерального закона № 223-ФЗ, настоящим положением в части, не противоречащей статье 3³ Федерального закона № 223-ФЗ, регламентам, правилам проведения процедур, установленным оператором электронной площадки, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки.

Заявки на участие в указанных выше видах конкурсов могут быть поданы только в электронной форме через функционал электронной площадки.

Конкурс может предусматривать проведение предварительного отбора участников закупки. При этом в документации о закупке устанавливаются сроки проведения предварительного отбора.

Глава 14. Извещение о проведении конкурса

121. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Заказчик при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, размещает извещение о проведении такого конкурса в следующие сроки:

не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

Глава 15. Конкурсная документация

122. Конкурсная документация, в том числе при проведении конкурса, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, разрабатывается заказчиком и утверждается должностным лицом заказчика.

123. К конкурсной документации, в том числе при проведении конкурса, участниками которого могут быть

только субъекты малого и среднего предпринимательства должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота).

Глава 16. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

124. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в форме электронного документа на электронной площадке. Заявка на участие в конкурсе должна содержать все указанные заказчиком в конкурсной документации информацию и документы.

Если участник закупки помимо подачи заявки в электронной форме также подает заявку не в электронной форме, заказчик не рассматривает такую заявку и возвращает ее участнику закупки, подавшему такую заявку.

125. Заявка на участие в конкурсе помимо сведений и документов, указанных в пункте 92 настоящего положения, должна содержать:

1) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), технических и качественных характеристиках, а также эксплуатационных характеристиках (при необходимости) товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, цене единицы товара, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, оборудованию, а также начальную цену запасных частей (каждой запасной части) к технике, оборудованию и начальную цену единицы услуги и (или) работы согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, установленным в конкурсной документации, при установлении их в конкурсной документации;

2) документы, подтверждающие квалификацию участника закупки, в соответствии с требованиями, установленными в конкурсной документации. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе не соответствующей требованиям конкурсной документации.

126. При проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в конкурсе должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 63, 64 настоящего положения (при установлении заказчиком обязанности представления данных документов).

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 63, пунктом 64 настоящего положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1-9, 11 и 12 пункта 63, пунктом 64 настоящего положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам закупки, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 63 настоящего положения.

Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 63 настоящего положения, представляется в составе заявки участником закупки в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

127. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка.

128. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

129. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

130. Внесение изменений и отзыв заявки участником закупки осуществляются через функционал электронной площадки, на которой проводится закупка, в соответствии с регламентом такой электронной площадки.

Глава 17. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

131. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников закупки, а также привлекаемых ими субподрядчиков, соисполнителей и (или) изготовителей товара, являющегося предметом закупки, и указанных в заявке участников закупки (в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии), требованиям, установленным настоящим положением и конкурсной документацией, если требования были установлены в данной документации.

132. С целью подведения итогов конкурса комиссия осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в срок, не превышающий семь дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двух дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

133. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником закупки или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме, содержащий информацию, указанную в пункте 94 настоящего положения, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе и размещается заказчиком в ЕИС на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке в срок, указанный в пункте 96 настоящего положения.

Глава 18. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

134. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками конкурса. Сопоставление ценовых предложений осуществляется с использованием функционала электронной площадки. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать пять дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, если иной срок не указан в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации.

135. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100%.

136. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям и в порядке, указанном в конкурсной документации.

Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе коллективного участника закупки заказчик определяет в конкурсной документации.

137. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

138. Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

139. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме содержит сведения, предусмотренные в пункте 95 настоящего положения.

140. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе оформляется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме размещается в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке в срок, указанный в пункте 96 настоящего положения.

141. Если конкурс признан несостоявшимся по основаниям, указанным в подпунктах 1-2 пункта 97 настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме конкурса или запроса предложений.

Глава 19. Особенности проведения конкурса с предварительным отбором

142. При проведении конкурса с предварительным отбором применяются положения настоящего положения о проведении конкурса с учетом особенностей, определенных настоящей главой.

143. Конкурсная документация размещается заказчиком посредством Региональной информационной системы в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, одновременно с извещением о проведении конкурса с предварительным отбором.

144. Конкурсная документация помимо информации, указанной в пункте 79 настоящего положения, содержит:

1) дополнительные (квалификационные) требования к участникам закупки в соответствии с пунктом 66 настоящего положения, установленные заказчиком. При этом дополнительные (квалификационные) требования не могут использоваться в качестве критерия оценки заявок на участие в конкурсе;

2) перечень документов, которые должны быть представлены участниками закупки в подтверждение своего соответствия установленным конкурсной документацией требованиям и в подтверждение своей квалификации, а именно:

а) копии договоров (контрактов) на поставку аналогичных товаров, выполнение аналогичных работ, оказание аналогичных услуг, в том числе за определенный промежуток времени;

б) перечень оборудования и других материальных ресурсов, необходимых для поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, являющихся объектом закупки. Перечень следующих документов, подтверждающих наличие оборудования и других материальных ресурсов:

- инвентарные карточки учета объектов основных средств унифицированной формы ОС-6 (при наличии оборудования и других материальных ресурсов в собственности участника закупки);

- договоры аренды (лизинга), безвозмездного пользования, субаренды на срок исполнения договора с приложением актов, подтверждающих наличие у участника закупки оборудования и других материальных ресурсов (при отсутствии оборудования и других материальных ресурсов в собственности участника закупки);

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности на объект недвижимого имущества, выданная не ранее чем за 90 дней до дня окончания срока подачи заявок (при наличии объекта недвижимого имущества в собственности участника закупки);

- договор аренды объекта недвижимого имущества на срок исполнения договора, зарегистрированного в установленном порядке (если предусмотрено законодательством), с приложением акта передачи арендованного объекта недвижимого имущества от арендодателя участнику закупки (арендатору) или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право аренды на объект недвижимого имущества и выданная не ранее чем за 90 дней до дня окончания срока подачи заявок (при наличии объекта недвижимого имущества у участника закупки на праве аренды);

- иные документы, подтверждающие нахождение у участника закупки в течение срока исполнения договора объекта недвижимого имущества на ином законном основании (при наличии объекта недвижимого имущества у участника закупки на ином законном основании);

в) справка, подтверждающая наличие у участника закупки в штате или на основе договоров гражданско-правового характера трудовых ресурсов в соответствующих областях, необходимых для полного и своевременного выполнения договора, с обязательным указанием требуемого опыта работы данных специалистов в данной области и представлением документов, подтверждающих предусмотренную в соответствии с профессиональными стандартами квалификацию специалистов и иных работников.

145. Заявка на участие в конкурсе с предварительным отбором наряду с информацией и электронными документами, предусмотренными пунктом 92 настоящего положения, должна содержать документы, подтверждающие соответствие участников закупки предъявляемым к ним дополнительным требованиям в соответствии с пунктом 66 настоящего положения.

146. Результаты предварительного отбора фиксируются комиссией в протоколе предварительного отбора, подписываемом всеми присутствующими членами комиссии, и в срок, указанный в пункте 96 настоящего положения, размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке.

147. Если конкурс с предварительным отбором признан несостоявшимся в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 97 настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме конкурса с предварительным отбором или запроса предложений.

Глава 20. Особенности проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства

148. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников закупки, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками закупки заявок на участие в конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников закупки о снижении цены договора.

149. При включении в конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, этапов, указанных в пункте 148 настоящего положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 148 настоящего положения;

3) в документации о закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа не составляется. По окончании последнего этапа такого конкурса в электронной форме, по итогам

которого определяется победитель, составляется протокол по итогам конкурентной закупки;

5) если конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 или 2 пункта 148 настоящего положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о закупке, размещает посредством Региональной информационной системы в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и уточненную документацию о закупке такого конкурса. В указанном случае отклонение заявок участников закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, не допускается, комиссия предлагает всем участникам представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик определяет срок подачи окончательных предложений участников закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в соответствии с частью второй пункта 121 настоящего положения. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, и документацию о закупке такого конкурса информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. При этом участники закупки не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, должно осуществляться с участниками закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, предусмотренного подпунктом 2 пункта 148 настоящего положения, любой участник закупки вправе отказаться от дальнейшего участия в таком конкурсе. Такой отказ выражается в непредставлении участником окончательного предложения;

8) участник закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета в любое время с момента размещения заказчиком посредством Региональной информационной системы в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, уточненного извещения о проведении конкурса и документации о закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с настоящим положением для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включает этап, предусмотренный подпунктом 4 части 148 настоящего положения:

участники закупки должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

участники закупки вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

если участник закупки не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

Глава 21. Аукцион

150. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в аукционной документации величину (далее – «шаг аукциона»). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор (далее – аукцион).

151. Проведение аукциона обеспечивается на электронной площадке ее оператором.

152. Закупки путем проведения аукциона могут осуществляться заказчиком, если им однозначно сформулированы подробные требования к закупаемой продукции, определены функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, размеры, упаковка, отгрузка товара, конкретные требования к результатам работ (услуг), а также если предметом закупки является серийная продукция, при условии наличия конкуренции между поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (предложения предмета закупки нескольких производителей).

Глава 22. Извещение о проведении аукциона

153. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, извещение о проведении аукциона и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, извещение о проведении такого аукциона в следующие сроки:

не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

Глава 23. Аукционная документация

154. Аукционная документация разрабатывается и утверждается заказчиком, подлежит обязательному размещению в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, одновременно с извещением о проведении аукциона.

Глава 24. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

155. Заявки представляются по форме, в порядке, в месте и до истечения срока, указанного в аукционной документации. Участник закупки подает заявку на участие в электронном аукционе в форме электронного документа на электронной площадке.

156. Заявка на участие в электронном аукционе состоит из двух частей, которые направляются участником закупки оператору электронной площадки одновременно.

157. Первая часть заявки на участие в аукционе должна содержать предложение участника закупки в отношении предмета закупки. В первой части заявки на участие в аукционе не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку на участие в таком аукционе, а также сведений о предлагаемой таким участником закупки цене договора (максимальном значении цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги), расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ.

158. В случае указания в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике закупки и (или) предлагаемой им цене договора (максимальном значении цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги), и (или) расходах на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ такая заявка подлежит отклонению.

Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

159. Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать сведения и документы, предусмотренные в пункте 92 настоящего положения.

160. Заявка на участие в аукционе в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 63 настоящего положения. Вторая часть заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 63 настоящего положения. При этом предусмотренные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в таком аукционе в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 63 настоящего положения.

Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 63 настоящего положения, представляется в составе заявки участником аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

161. Требования к форме заявки на участие в аукционе устанавливаются в аукционной документации.

162. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

163. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении аукциона.

Глава 25. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

164. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным

настоящим положением и аукционной документацией.

165. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе не может превышать трех дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

166. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о признании первых частей заявок на участие в аукционе соответствующими требованиям, установленным в аукционной документации, или об отклонении первых частей заявок на участие в аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, который содержит информацию, указанную в пункте 94 настоящего положения, подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе и размещается заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке в срок, указанный в пункте 96 настоящего положения.

Глава 26. Порядок проведения аукциона, подведение итогов аукциона

167. В аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками закупки.

168. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

В случае если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, аукцион проводится путем снижения начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги в порядке, установленном настоящим положением.

169. «Шаг аукциона» устанавливается в размере от 0,5 % до 5 % начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

170. При проведении аукциона время приема предложений участников аукциона о цене договора устанавливается в соответствии с регламентом электронной площадки.

171. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически с помощью функционала электронной площадки, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион автоматически с помощью средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

172. В течение десяти минут с момента завершения аукциона в соответствии с пунктом 171 настоящего положения любой его участник вправе подать предложение о цене договора не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от «шага аукциона».

173. В случае если участником аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

174. От начала проведения аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора.

175. Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

- 1) «шаг аукциона» составляет от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора;
- 2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;
- 3) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;
- 4) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;
- 5) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано этим участником аукциона.

176. В протоколе аукциона, размещаемого оператором электронной площадки, указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания такого аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками такого аукциона, с указанием времени поступления данных предложений.

177. Комиссия в течение трех рабочих дней с даты проведения аукциона, рассматривает вторые части этих заявок на предмет соответствия требованиям, установленным в аукционной документации, принимает решение о признании вторых частей заявок на участие в аукционе соответствующими требованиям, установленным в аукционной документации, или об отклонении вторых частей заявок на участие в аукционе, а также оформляет протокол подведения итогов такого аукциона, который содержит информацию, указанную в пункте 95 настоящего положения, и подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих заявок членами комиссии. Указанный протокол размещается заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке в срок, указанный в пункте 96 настоящего положения.

178. Победителем аукциона признается участник аукциона, заявка на участие в аукционе которого признана соответствующей требованиям, установленным в аукционной документации, и который предложил на аукционе наиболее низкую цену договора, наименьшую сумму цен единиц товара, работы, услуги или сделал единственное предложение о цене договора.

179. В случае если в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, договор заключается с участником такого аукциона, подавшим заявку ранее других заявок на участие в таком аукционе, и поданная им заявка признана соответствующей требованиям аукционной документации.

180. Если аукцион признан несостоявшимся в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 97 настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме аукциона или запроса предложений.

Глава 27. Запрос котировок

181. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

182. Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса котировок, в том числе запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, а начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей.

Глава 28. Извещение о проведении запроса котировок

183. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок, а при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, – не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.

184. Извещение о проведении запроса котировок, запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях глав 28-30 настоящего положения – запрос котировок), помимо информации, указанной в пункте 78 настоящего положения, содержит следующие сведения:

- 1) форму заявки на участие в запросе котировок;
- 2) наименование, характеристики и количество поставляемых товаров, наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг. При этом должны быть указаны требования, установленные заказчиком к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- 3) сроки поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 4) форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- 5) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- 6) срок подписания победителем запроса котировок договора со дня размещения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;
- 6.1) требования к участникам закупки, установленные пунктами 59 и 62 настоящего положения (при их установлении в извещении о проведении запроса котировок), а также требование, установленное пунктом 59.1 настоящего положения;
- 7) требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-6, 8-9, 11-12 пункта 59 настоящего положения;
- 8) требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 59 настоящего положения (при их установлении в извещении о проведении запроса котировок);
- 9) требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге (при их установлении в извещении о проведении запроса котировок);
- 10) требование к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой

закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии (при их установлении в извещении о проведении запроса котировок);

11) требование о представлении участником закупки в составе заявки на участие в запросе котировок плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления заказчиком в извещении о проведении конкурентной закупки, документации о закупке, проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с пунктом 29 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках);

12) извещение о проведении запроса котировок может содержать указание на товарные знаки, при этом обязательным условием является включение в описание предмета закупки слов «или эквивалент», с учетом положений пункта 75 настоящего положения.

185. С извещением о проведении запроса котировок в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещается проект договора.

186. Одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок возможно направление запроса котировок лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок.

Глава 29. Требования, предъявляемые к заявке на участие в запросе котировок, и порядок проведения запроса котировок

187. Заявка на участие в запросе котировок должна содержать помимо сведений и документов, предусмотренных в пункте 92 настоящего положения, следующее:

1) согласие участника закупки исполнить условия извещения о проведении запроса котировок с указанием предлагаемых характеристик предмета закупки, конкретных показателей, установленных в извещении о проведении запроса котировок;

2) цену товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иные обязательные платежи).

188. При проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в запросе котировок должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 63 настоящего положения, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 63 настоящего положения, представляется в составе заявки участником запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

189. Для участия в запросе котировок участник должен подать заявку на участие в запросе котировок с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной площадки, оформленную в электронной форме, с приложением комплекта электронных документов, указанных в настоящем положении, содержание и оформление которых соответствует требованиям извещения о проведении запроса котировок.

190. Заявка на участие в запросе котировок подается участником закупки в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, по форме, указанной в извещении о проведении запроса котировок.

Глава 30. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок

191. Комиссия в срок, не превышающий пять дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.

192. Победителем в проведении запроса котировок признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указано наиболее низкое предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги.

193. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе котировок комиссией принимается решение о признании заявок на участие в запросе котировок соответствующими требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или об отклонении заявок на участие в запросе котировок, а также оформляет протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, который содержит информацию, указанную в пункте 95 настоящего положения, и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Указанный протокол размещается заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, на электронной площадке в срок, указанный в пункте 96 настоящего положения.

194. Если запрос котировок признан несостоявшимся в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 97 настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме запроса котировок или аукциона.

Глава 31. Запрос предложений

195. Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о проведении запроса предложений, наиболее полно соответствует требованиям документации о проведении запроса предложений и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

196. Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса предложений, в том числе запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае, если предполагается заключение договора на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг, начальная (максимальная) цена которого не превышает пять миллионов рублей, а также независимо от начальной (максимальной) цены договора в случае, если конкурс или аукцион признан несостоявшимися по причине отсутствия заявок на участие в закупке либо отклонены все заявки.

197. При проведении запроса предложений извещение о проведении запроса предложений и документация о проведении запроса предложений размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса, а при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, - не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.

198. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, проводится в порядке, установленном для проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с учетом особенностей, установленных статьей 3⁴ Федерального закона № 223-ФЗ. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

199. Запрос предложений может предусматривать этап проведения предварительного отбора участников. При этом должны соблюдаться следующие правила:

1) ко всем участникам предъявляются дополнительные (квалификационные) требования, установленные в документации о проведении запроса предложений и пункте 66 настоящего положения.

2) заявки участников запроса предложений должны соответствовать дополнительным (квалификационным) требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений, и содержать копии документов в соответствии с подпунктом 2 пункта 144 настоящего положения.

Глава 32. Требования, предъявляемые к запросу предложений

200. Извещение о проведении запроса предложений должно содержать информацию, указанную в пункте 78 настоящего положения.

201. Документация о проведении запроса предложений разрабатывается и утверждается заказчиком, подлежит обязательному размещению в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, одновременно с извещением о проведении запроса предложений.

202. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки таких заявок определяются в соответствии с настоящим положением.

Глава 33. Требования, предъявляемые к предложению участника

203. Участник закупки должен подготовить предложение, включающее сведения и документы, предусмотренные пунктом 92 настоящего положения, а также:

1) заявку с предложением по форме и в соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений;

2) информацию о функциональных, качественных и количественных характеристиках товаров, объеме и характеристиках работ, услуг, сроках исполнения договора, сроках гарантии, стоимости и прочих существенных условиях договора, предусмотренных в документации о проведении запроса предложений, при установлении их в документации о проведении запроса предложений;

3) копии документов в соответствии с подпунктом 2 пункта 144 настоящего положения.

204. При проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заявка на участие в запросе предложений должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 63 настоящего положения, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 63 настоящего положения, представляется в составе заявки участником запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъектов малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы,

предусмотренные подпунктом 10 пункта 63, пунктом 64 настоящего положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о проведении запроса предложений этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1- 9, 11 и 12 пункта 63, пунктом 64 настоящего положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам закупки, которыми могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о проведении запроса предложений этих критериев). При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 63 настоящего положения.

Глава 34. Подача предложений

205. Участники закупки подают свои предложения в соответствии с требованиями, указанными в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений.

206. Время окончания срока приема предложений указывается в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений.

207. Комиссия в установленные в извещении о проведении запроса предложений время и дату рассматривает и оценивает поступившие предложения участников закупки.

208. Рассмотрение и оценка предложений включают: стадию рассмотрения предложений, стадию оценки и сопоставления предложений, стадию принятия решения о выборе победителя или единственного участника запроса предложений.

209. В рамках стадии рассмотрения предложений участников закупки комиссия проверяет:

1) правильность оформления предложений и их соответствие требованиям документации о проведении запроса предложений;

2) соответствие участников закупки требованиям документации о проведении запроса предложений (если требования к соисполнителям были установлены в документации о проведении запроса предложений).

210. На основании результатов рассмотрения предложений комиссией принимается решение о признании предложений соответствующими требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений, или об отклонении предложений.

211. На стадии оценки и сопоставления предложений комиссия оценивает и сопоставляет предложения и проводит их ранжирование по степени предпочтительности по критериям и порядку, установленным в документации о проведении запроса предложений.

212. По результатам оценки и сопоставления предложений комиссия принимает решение о выборе победителя.

213. Решение комиссии о результатах рассмотрения, оценки и сопоставления предложений участников закупки оформляется протоколом рассмотрения и оценки предложений участников закупки, который содержит информацию, указанную в пункте 95 настоящего положения.

214. Протокол рассмотрения и оценки предложений участников закупки подписывается членами комиссии не позднее дня, следующего за днем проведения оценки и сопоставления предложений и размещается в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке в срок, указанный в пункте 96 настоящего положения.

215. Если запрос предложений признан не состоявшимся в соответствии с подпунктами 1-2 пункта 97 настоящего положения, заказчик вправе внести изменения в план закупки и провести закупку повторно в форме запроса предложений или аукциона.

Глава 35. Особенности закрытых процедур закупок

216. Во всем, что не оговорено настоящей главой, при проведении закрытых процедур закупок применяются правила проведения конкурентной закупки с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой.

217. Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном настоящим положением, в сроки, установленные Федеральным законом № 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

218. Заказчик должен принять меры, чтобы состав лиц, приглашенных к участию в закрытой процедуре закупки, оставался конфиденциальной информацией.

219. Комиссия не вправе принимать к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявки на участие в закрытой процедуре закупки от участников закупки, которых заказчик не приглашал к участию в закупке.

Глава 36. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках

220. Заказчик осуществляет закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках.

221. Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, устанавливаются статьей 3⁴ Федерального закона № 223-ФЗ.

222. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения:

конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства;

запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Их участниками могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

223. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются способами, предусмотренными главой 9 настоящего положения.

Их участниками могут быть:

а) любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства;

б) лица, в отношении участников которых заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства).

224. Для осуществления конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг (далее – Перечень). При этом допускается осуществление закупок товаров, работ, услуг, включенных в такой перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства.

225. Годовой объем закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, совокупный годовой стоимостный объем договоров, заключенных заказчиками с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, а также годовой объем закупок, которые планируется в соответствии с проектом плана закупки или утвержденным планом закупки осуществить Заказчиком по результатам закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, порядок расчета указанного объема устанавливаются в размере, определенном постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352.

226. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень, заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 800 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в Перечень, заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

227. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в части 22 статьи 3⁴ Федерального закона № 223-ФЗ, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора.

Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

228. При осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, заказчик вправе по истечении срока приема заявок

осуществить закупку в порядке, установленном настоящим положением, без соблюдения правил, установленных Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, в случаях, если:

- субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке;
- заявки всех участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;
- заказчиком в порядке, установленном настоящим положением, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

Глава 37. Осуществление неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки

229. Заказчик вправе осуществить неконкурентную закупку, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, предусмотренной частью 10 статьи 3⁴ Федерального закона № 223-ФЗ.

Такая неконкурентная закупка проводится на электронной площадке по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований настоящего положения. В случае если регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными настоящим положением правила проведения такой закупки процедурного (технического) характера, приоритет имеют правила, содержащиеся в регламенте оператора электронной площадки, при условии, что указанный регламент размещен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и доступен неограниченному кругу лиц. При этом в любом случае не допускается осуществление закупки по правилам, противоречащим требованиям Федерального закона № 223-ФЗ.

230. Начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, не должна превышать три миллиона рублей.

231. При осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, начальная (максимальная) цена договора определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких методов в соответствии с приложением № 2 к настоящему положению.

232. Для осуществления неконкурентной закупки в соответствии с пунктом 20(1) Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках и настоящей главой заказчиком размещается на электронной площадке информация о закупаемом товаре, работе, услуге, требованиях к такому товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в целях отбора предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, размещенного участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке (далее – предварительное предложение) в соответствии с утвержденным регламентом электронной площадки.

233. При осуществлении неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки заказчик определяет критерии оценки участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

К таким критериям относятся в совокупности:

- соответствие участника неконкурентной закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в электронной форме с использованием электронной площадки, требованиям, установленным в соответствии с подпунктами 2-9 пункта 59, пунктом 59.1 настоящего положения;
- предложение о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги;
- характеристики товара, работы, услуги;
- _____.

(заказчик вправе в положении о закупке установить иные критерии оценки участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства)

234. Заказчик формирует, подписывает электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает на электронной площадке информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, содержащую:

- 1) способ осуществления закупки и адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика;
- 3) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, максимальное значение цены договора, валюту, используемую для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора, размер аванса (если предусмотрена выплата аванса), информацию о порядке и сроках расчета;
- 4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой

услуги, а также краткое описание предмета закупки;

5) порядок, дату и время окончания срока подачи предварительных предложений, критерии оценки заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры);

6) единицу измерения товара по общероссийскому классификатору, используемому для количественной оценки технико-экономических и социальных показателей, срок и место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг по общероссийскому (общероссийским) классификатору (классификаторам), используемому (используемым) для сопоставимости и автоматизированной обработки информации в разрезах административно-территориального деления, систематизации и однозначной идентификации на всей территории Российской Федерации муниципальных образований и населенных пунктов, входящих в их состав. Предусмотренный настоящим подпунктом срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг исчисляется календарными днями и указывается в информации о закупаемом товаре, работе, услуге в календарных днях;

7) информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения договора в соответствии с положением о закупке;

8) требования, предъявляемые к участникам закупки и предусмотренные подпунктами 1-9 пункта 63 настоящего положения.

235. Информация о закупаемом товаре, работе, услуге, предусмотренная пунктом 232 настоящего положения, должна содержать проект договора, а также определение и обоснование цены договора в порядке, предусмотренном главой 5 настоящего положения.

Внесение изменений в такую информацию о закупаемом товаре, работе, услуге не допускается.

236. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения от оператора электронной площадки предварительных предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, размещенных участниками закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке, заказчик:

1) принимает в отношении каждого предварительного предложения решение о его соответствии или несоответствии критериям оценки участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) на основании решений, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта, присваивает каждому предварительному предложению порядковый номер в порядке возрастания цены за единицу товара, работы, услуги, с учетом требований законодательства Российской Федерации. Первый порядковый номер присваивается предварительному предложению, содержащему наименьшую цену за единицу товара, работы, услуги.

237. Информация об итогах определения поставщика(-ов) (подрядчика(-ов), исполнителя(-ей)) должна содержать дату подведения итогов и информацию о решениях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 236 настоящего положения, обоснование решения об отклонении предварительных предложений (в случае принятия такого решения), содержащее указание на положения предварительного предложения, настоящего положения, а также положения Федерального закона № 223-ФЗ, информации о закупаемом товаре, работе, услуге, которым не соответствует такое предварительное предложение, а также информацию, предусмотренную подпунктом 2 пункта 236 настоящего положения.

238. Заказчик вправе принять решение о возложении обязанностей, предусмотренных пунктом 236, на комиссию по осуществлению неконкурентной закупки, предусмотренную главой 3 настоящего положения.

239. Определение заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из числа участников закупки, определенных оператором электронной площадки, в соответствии с подпунктом «д» пункта 20(1) Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, осуществляется согласно критериями оценки, утвержденным в положении о закупке.

Заключение договора (договоров) по итогам проведения неконкурентной закупки в соответствии с настоящей главой осуществляется с использованием электронной площадки с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, разместивших предварительные предложения и определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом «е» пункта 20(1) Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, на условиях, определенных в соответствии с требованиями подпункта «г» пункта 20(1) Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, в соответствии с критериями оценки, определенными заказчиком в информации о закупаемом товаре, работе, услуге в соответствии с подпунктом «г» пункта 20(1) Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, и предварительным предложением соответствующего участника закупки.

Глава 38. Общие положения о совместных закупках

240. При наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах такие заказчики вправе проводить совместные закупки путем проведения открытых конкурсов в электронной форме и открытых аукционов в электронной форме в соответствии с условиями, не противоречащими Федеральному закону № 223-ФЗ и иным принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Российской Федерации и настоящему положению.

241. Проведение совместной закупки состоит из следующих этапов:

1) подписание соглашения заказчиками о проведении совместной закупки и утверждение начальной (максимальной) цены договора совместной закупки, при этом начальная (максимальная) цена договора, указываемая в

извещении об осуществлении совместной закупки и документации о совместной закупке по каждому лоту, определяется как сумма начальных (максимальных) цен договоров каждого заказчика;

- 2) внесение в план закупки сведений о наименовании организатора совместной закупки;
- 3) формирование и утверждение комиссии в соответствии с требованиями настоящего положения и условиями соглашения о проведении совместной закупки;
- 4) подготовка документации о совместной закупке;
- 5) подготовка условий заключаемого по результатам совместной закупки договора (допускаются различия для заказчиков);
- 6) утверждение документации о совместной закупке;
- 7) размещение извещения об осуществлении совместной закупки и (или) документации о совместной закупке в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках;
- 8) разъяснение положений извещения об осуществлении совместной закупки и (или) документации о совместной закупке в случае поступления соответствующего запроса о даче разъяснений;
- 9) внесение изменений в документацию о совместной закупке и (или) извещение об осуществлении совместной закупки (при необходимости);
- 10) рассмотрение комиссией заявок участников совместной закупки на предмет их соответствия требованиям документации о совместной закупке;
- 11) принятие комиссией решения об отклонении всех заявок на участие в совместной закупке или о допуске к участию в совместной закупке;
- 12) осуществление комиссией оценки и сопоставления заявок на участие в совместной закупке, поданных участниками совместной закупки, признанными участниками совместной закупки;
- 13) определение победителя совместной закупки;
- 14) заключение договора с победителем (победителями) каждым заказчиком самостоятельно.

242. Извещение об осуществлении совместной закупки размещается в сроки, установленные для соответствующего способа закупки настоящим положением и соглашением о проведении совместной закупки.

243. Организатором совместной закупки может выступать один из заказчиков либо специализированная организация, которой другие заказчики передали на основании соглашения часть своих полномочий на организацию и проведение процедуры совместной закупки. Организатор совместной закупки определяется в соглашении о проведении совместной закупки.

244. Условия соглашения о проведении совместной закупки не должны противоречить настоящему положению, положениям о закупках товаров, работ, услуг других заказчиков, а также указанное соглашение о проведении совместной закупки должно содержать:

- 1) информацию о сторонах соглашения;
- 2) информацию об объекте совместной закупки в отношении каждого заказчика;
- 3) информацию об объеме совместной закупки, в отношении которой проводятся совместные закупки, месте, сроках (периодах) и условиях поставки продукции в отношении каждого заказчика (допускаются различия для заказчиков);
- 4) информацию о начальных (максимальных) ценах договоров и обоснование таких цен в отношении каждого заказчика;
- 5) права, обязанности и ответственность сторон;
- 6) информацию об организаторе совместных закупок, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашений;
- 7) порядок и срок формирования документации о совместной закупке, регламент работы комиссии;
- 8) порядок, сроки разработки и утверждения извещения об осуществлении совместной закупки и документации о совместной закупке;
- 9) примерные сроки проведения совместных закупок;
- 10) срок действия соглашения;
- 11) порядок рассмотрения споров;
- 12) порядок размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, на электронных площадках и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках информации и документов, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением при осуществлении закупок;
- 13) иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместных закупок.

245. Стороны соглашения о проведении совместной закупки несут расходы на проведение совместных закупок пропорционально доле начальной (максимальной) цены договора каждого заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен договоров, в целях заключения которых проводятся совместные закупки.

246. Порядок размещения информации о проведении совместной закупки (в соответствии с настоящим положением и соглашением о проведении совместной закупки), требования к участникам совместной закупки и закупаемым товарам, работам, услугам, сроки поставки товара (выполнения работы, оказания услуги), начальные (максимальные) цены договора всех заказчиков, размещенные в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной

закупки, в иных источниках, не должны противоречить настоящему положению, положениям о закупках товаров, работ, услуг других заказчиков, а также соглашению о проведении совместной закупки.

247. В целях проведения процедуры совместной закупки организатор совместной закупки:

1) осуществляет утверждение состава комиссии, в которую включаются представители сторон соглашения пропорционально объему закупок, осуществляемых каждым заказчиком, в общем объеме закупок, если иное не предусмотрено в соглашении о проведении совместной закупки;

2) размещает извещение об осуществлении совместной закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках;

3) разрабатывает и утверждает документацию о совместной закупке, подготовленную в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением, если иное не предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки;

4) предоставляет разъяснения положений извещения об осуществлении совместной закупки и (или) документации о совместной закупке в случае поступления соответствующего запроса о даче разъяснений, если иное не предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки;

6) при необходимости вносит изменения в документацию о совместной закупке и (или) извещение об осуществлении совместной закупки;

7) в порядке, установленном соглашением о проведении совместной закупки, размещает в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, на электронных торговых площадках и, если это предусмотрено соглашением о проведении совместной закупки, в иных источниках информации и документов, размещение которых предусмотрено Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим положением при осуществлении закупок;

8) направляет копии протоколов, составленных в ходе проведения совместной закупки, каждой стороне соглашения о проведении совместной закупки не позднее дня, следующего за днем подписания указанных протоколов, если иное не установлено соглашением о проведении совместной закупки;

9) осуществляет иные полномочия, переданные ему соглашением о проведении совместной закупки.

248. Договор заключается с победителем каждым заказчиком отдельно в порядке, установленном главой 7 настоящего положения, и (или) положениями о закупках товаров, работ, услуг других заказчиков, и (или) соглашением о проведении совместной закупки.

Глава 39. Особенности проведения совместного конкурса

249. В извещении о проведении совместного конкурса, помимо сведений, предусмотренных пунктом 78 настоящего положения, должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса специализированной организации (в случае, если специализированная организация осуществляет организацию и проведение процедуры совместного конкурса);

2) указание на право заказчика отказаться от участия в совместном конкурсе не позднее 3 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в совместном конкурсе;

3) начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора.

250. Конкурсная документация кроме требований, предусмотренных пунктами 75 и 79 настоящего положения, должна также содержать:

1) порядок и срок отзыва заявок на участие в совместном конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;

2) срок со дня размещения в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, итогового протокола по результатам совместного конкурса, в течение которого победитель совместного конкурса должен подписать проект договора.

251. Для участия в совместном конкурсе участник такого конкурса подает заявку в соответствии с требованиями главы 16 настоящего положения. В случае если совместный конкурс проводится в составе нескольких лотов, заявка подается на каждый лот отдельно.

252. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в совместном конкурсе подана только одна заявка на участие или не подано ни одной заявки на участие в таком конкурсе, совместный конкурс признается несостоявшимся.

253. Комиссия рассматривает заявки на участие в совместном конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией и настоящим положением.

254. Срок рассмотрения заявок на участие в совместном конкурсе не может превышать пять рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в совместном конкурсе.

255. По результатам рассмотрения заявок на участие в совместном конкурсе комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании участника закупки участником совместного конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в совместном конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком конкурсе и размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке в срок, указанный в пункте 96 настоящего положения.

256. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в совместном конкурсе комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником, совместный конкурс признается несостоявшимся.

В протокол, предусмотренный пунктом 265 настоящего положения, вносится информация о признании совместного конкурса несостоявшимся.

257. Протокол рассмотрения заявок на участие в совместном конкурсе направляется заказчиком оператору электронной площадки в день подписания такого протокола.

258. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки протокола, указанного в пункте 265 настоящего положения, оператор электронной площадки направляет каждому участнику совместного конкурса, подавшему заявку на участие в таком конкурсе, информацию:

1) о решении, принятом в отношении заявки, поданной участником совместного конкурса, в том числе о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в совместном конкурсе и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе в электронной форме;

2) о наименьшей цене договора, предложенной участником совместного конкурса, допущенным к участию в совместном конкурсе, без указания сведений об этом участнике;

3) о дате и времени начала проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора или о ее непроведении в случае, предусмотренном пунктом 264 настоящего положения.

259. Участники закупки, допущенные к участию в совместном конкурсе, вправе подать окончательные предложения о цене договора. Участник совместного конкурса может подать только одно окончательное предложение о цене договора по итогам проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора.

260. Подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке в день и время, указанные в извещении о проведении совместного конкурса. Продолжительность приема окончательных предложений о цене договора составляет три часа. Время начала проведения такой процедуры устанавливается заказчиком в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

261. Днем подачи окончательных предложений о цене договора должен быть рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в совместном конкурсе. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

262. В случае, если в конкурсной документации указаны цена каждой единицы закупаемых товаров, работы или услуги, подача окончательных предложений о цене договора проводится путем снижения суммы указанных цен в порядке, установленном настоящим положением.

263. В ходе подачи окончательных предложений о цене договора участник совместного конкурса вправе подать предложение о цене договора, которое предусматривает снижение цены договора, предложенной таким участником в составе заявки, поданной на участие в совместном конкурсе.

264. В случае, если участником совместного конкурса не подано окончательное предложение о цене договора, предложение о цене договора, поданное этим участником в составе заявки на участие в совместном конкурсе, признается окончательным.

265. В течение одного часа с момента завершения подачи окончательных предложений о цене договора оператор электронной площадки формирует протокол подачи окончательных предложений о цене договора, содержащий сведения, предусмотренные пунктом 94 настоящего положения, а также следующие сведения:

1) дату, время начала и окончания проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора;

2) окончательные предложения о цене договора, поданные участниками совместного конкурса, с указанием идентификационных номеров заявок участников такого конкурса, времени подачи этих предложений.

266. Протокол подачи окончательных предложений о цене договора размещается заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке в срок, предусмотренный пунктом 96 настоящего положения.

267. Оценка и сопоставление заявок на участие в совместном конкурсе осуществляется комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены настоящим положением и конкурсной документацией.

Срок оценки и сопоставления заявок на участие в совместном конкурсе не должен превышать семи рабочих дней со дня размещения протокола подачи окончательных предложений о цене договора.

268. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в совместном конкурсе комиссией каждой заявке на участие в таком конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в совместном конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в совместном конкурсе, окончательных предложениях о цене договора содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в совместном конкурсе, окончательному предложению о цене договора, которые поступили ранее других заявок на участие в совместном конкурсе, окончательных предложениях о цене договора, содержащих такие же условия.

269. В рамках рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в совместном конкурсе комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями.

270. В ходе рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в совместном конкурсе заказчик по

решению комиссии вправе, в случае, если такая возможность была предусмотрена конкурсной документацией, направить запросы участникам закупки (при этом заказчиком не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам закупки) о разъяснении положений заявок на участие в конкурсе. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки товара, графика поставки товара или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемого товара, его технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой закупки. Срок представления участником совместного конкурса разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников такого конкурса, которым был направлен запрос, и не может превышать пять рабочих дней со дня направления соответствующего запроса.

271. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, совместный конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников закупки, подавших заявки на участие в таком конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником закупки принято относительно только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе в отношении этого лота.

272. Результаты оценки и сопоставления заявок, поданных участниками на участие в совместном конкурсе, фиксируются в итоговом протоколе, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами комиссии не позднее даты окончания оценки и сопоставления заявок. Указанный протокол должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 95 настоящего положения.

273. Итоговый протокол размещается заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, и на электронной площадке в срок, предусмотренный пунктом 96 настоящего положения.

274. Заключение договора по результатам проведения совместного конкурса осуществляется в порядке, предусмотренном главой 7 настоящего положения.

275. Если совместный конкурс признан несостоявшимся в случае, когда подана одна заявка и (или) только один участник закупки, подавший заявку на участие в таком конкурсе, признан участником закупки, заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в совместном конкурсе в соответствии с порядком, установленным главой 7 настоящего положения, направляет такому участнику закупки проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в совместном конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в совместном конкурсе и конкурсной документацией, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении совместного конкурса. Также заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в совместном конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения таких переговоров.

276. Если совместный конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных или допущенных заявок, заказчик вправе объявить о проведении повторного совместного конкурса, принять решение о проведении иной конкурентной закупки либо отказаться от проведения повторной закупки, если необходимость в осуществлении закупки отсутствует.

277. В случае объявления о проведении повторного совместного конкурса заказчик вправе изменить условия такого конкурса. При этом объект закупки, количество товара, объем работы или услуги, требования, предъявляемые к участникам закупки, объекту закупки, условия договора, содержащиеся в конкурсной документации и проекте договора, должны соответствовать требованиям и условиям, которые содержались в конкурсной документации, признанного несостоявшимся, за исключением срока исполнения договора, который должен быть продлен на срок не менее чем срок, необходимый для проведения повторного совместного конкурса, и цены договора, которая может быть изменена в пределах десяти процентов.

Глава 40. Особенности участия в закупках коллективного участника закупки

278. Допускается участие в закупке нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки на основании заключенного соглашения (или иного документа) в соответствии с подпунктом 3 пункта 62 настоящего положения, за исключением случаев, указанных в пункте 279 настоящего положения.

При этом требования, установленные заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к коллективному участнику.

279. Не допускается участие в закупке коллективного участника закупки, объединяющего одновременно юридических и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей.

При проведении конкурентной закупки среди субъектов малого и среднего предпринимательства требование пункта 63 настоящего положения распространяется на каждого участника закупки, входящего в состав коллективного участника закупки.

280. Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, может одновременно входить в состав только одного коллективного участника закупки для участия в конкретной закупке.

281. Не допускается подача заявок на участие в закупке юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, одновременно в составе коллективного участника и самостоятельно, член коллективного участника не вправе входить в состав другого коллективного участника закупки.

282. Заявка коллективного участника закупки подлежит отклонению комиссией на любом этапе проведения закупки, в порядке, установленном пунктом 68 настоящего положения, а также в случае, если будет установлено, что из состава коллективного участника закупки вышел один или более участник закупки, и в связи с этим участник закупки перестал соответствовать установленным требованиям.

В случае установления комиссией обстоятельств, предусмотренных пунктами 279 – 281 настоящего положения, коллективный участник закупки не допускается комиссией к участию в закупке в соответствии с подпунктом 3 пункта 67 настоящего положения.

283. В случае участия в закупке коллективного участника закупки такой участник должен соответствовать требованиям, установленным к участникам закупки в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, в целом, за исключением случая, установленного в части второй пункта 279 настоящего положения.

284. В случае установления заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке требования в соответствии с подпунктом 3 пункта 62 настоящего положения коллективный участник закупки при подаче заявки представляет соглашение или иной документ, соответствующий требованиям действующего законодательства, в котором определены права и обязанности нескольких юридических лиц, нескольких физических лиц, в том числе нескольких индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного коллективного участника закупки, и установлено лицо, представляющее интересы коллективного участника закупки (лидер коллективного участника закупки), в рамках участия в закупке, исполнения договора, и с которым заключается договор от имени всех остальных участников; установлено распределение между участниками прав и обязанностей, объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг; а также предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника закупки за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника закупки, или порядок его определения.

Глава 41. Ответность в сфере закупок

285. Сведения, предусмотренные пунктами 1 - 3 части 19 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее – сведения о заключенных договорах), формируются в ЕИС не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным, путем обработки информации, включенной в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки.

Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем:

1) включает в сведения о заключенных договорах информацию в отношении закупок:

сведения о которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ;

указанных в пунктах 1-3 части 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае принятия заказчиком решения о неразмещении сведений о таких закупках в ЕИС;

у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

2) подписывает сведения о заключенных договорах электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

286. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

1) сведения о количестве и общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4¹ Федерального закона № 223-ФЗ;

2) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

287. Порядок размещения в ЕИС отчетности о заключенных договорах устанавливается Правительством Российской Федерации.

288. В случае если заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации заключил договор в устной форме, сведения об этом договоре должны быть размещены в соответствии с настоящей главой. При этом договор признается заключенным в момент получения лицом, направившим оферту, ее акцепта.

289. В случае если в отчетном месяце заказчик не осуществлял закупки, подлежит размещению отчет, содержащий нулевые значения.

290. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

291. В целях формирования отчетности об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках заказчики составляют годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352, и размещают указанный отчет не позднее 1 февраля года, следующего

за прошедшим календарным годом, в соответствии с частью 21 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ в ЕИС.
Датой составления годового отчета является дата размещения годового отчета в ЕИС.

Глава 42. Реестр договоров, реестр малых закупок

292. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик посредством Региональной информационной системы вносит информацию и документы, устанавливаемые Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 4¹ Федерального закона № 223-ФЗ, в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ (далее – реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, заказчик посредством Региональной информационной системы вносит в реестр договоров такую информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится заказчиком посредством Региональной информационной системы в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

293. В реестр договоров не вносятся информация и документы, которые в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

294. Заказчик вносит в подсистему реестра закупок малого объема Региональной информационной системы информацию о заключении договоров по результатам осуществления закупок следующими способами (в том числе совершенной в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок):

закупка малого объема;

закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в части договоров, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

неконкурентная закупка с использованием подсистемы «Малые закупки» в части договоров, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей.

295. Порядок ведения реестра договоров, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2014 № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».

Глава 43. Применение национального режима при осуществлении закупок

296. При проведении конкурентных закупок заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, в случаях и порядке, установленных в постановлении Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925.

Заказчик осуществляет закупки с учетом соблюдения минимальной доли закупок товаров российского происхождения, определенной в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении покупаемых работ, оказании покупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

297. Условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений:

1) требования об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положения об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

3) сведений о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условия о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условия о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную)

цену договора;

6) условия отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указания страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положения о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора, или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условия о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Глава 44. Антидемпинговые меры

298. Заказчик вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупки применение к победителю закупки антидемпинговых мер в случае, снижения победителем закупки в ходе проведения конкурентной закупки начальной (максимальной) цены договора на 25% и более.

В случае установления заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупки применение к победителю закупки антидемпинговых мер, победитель закупки обязан по своему выбору (при установлении такого выбора):

1) представить заказчику информацию, подтверждающую добросовестность участника закупки с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора, указанном в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке.

В случае если заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке не установлено требование об обеспечении исполнения договора, победителем закупки предоставляется только информация, подтверждающая добросовестность участника закупки, обеспечение исполнения договора не предоставляется.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров, реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – реестр контрактов), и подтверждающая исполнение таким участником в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов (договоров) (с учетом правопреемства), исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). При этом цена одного из таких контрактов (договоров) должна составлять не менее чем 20% начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке;

2) до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса), если в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

В случае если договор заключается с субъектом малого и среднего предпринимательства антидемпинговые

меры применяются с учетом ограничения к размеру обеспечения исполнения договора, предусмотренного пунктом 28 настоящего положения.

299. Антидемпинговые меры могут быть применены только в случае установления возможности применения таких мер в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке.

300. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

301. Если заказчиком принято решение о заключении договора с участником, занявшим второе или третье место по результатам проведения закупки, решение о распространении на такого участника закупки требований, установленных антидемпинговыми мерами, принимается заказчиком самостоятельно. Невыполнение требований антидемпинговых мер таким участником закупки не является основанием для признания его уклонившимся от заключения договора, однако влечет за собой невозможность заключения договора с таким участником закупки.

302. Решение о применении или неприменении антидемпинговых мер, а также в случае принятия решения о применении таких мер выбор конкретного способа их применения (ссылка на пункт по документации о закупке) принимаются заказчиком при размещении извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке. Принятые решения и выбранный способ антидемпинговых мер не могут быть изменены в ходе проведения закупки без внесения изменений в само извещение об осуществлении конкурентной закупки и (или) в саму документацию.

Глава 45. Ведомственный контроль за соблюдением требований Федерального закона № 223-ФЗ и настоящего положения

303. Администрация городского округа Заречный, осуществляющая функции и полномочия учредителя в отношении заказчика, осуществляет ведомственный контроль за соблюдением Федерального закона № 223-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации в порядке, определяемом администрацией городского округа Заречный.

Приложение № 1
к Типовому положению о закупках
товаров, работ, услуг отдельными
видами юридических лиц

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по осуществлению конкурентных закупок

1. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению конкурентной закупки (далее – комиссия) обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Членами комиссии не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (подрядчика, исполнителя) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) физические лица, состоящие в браке с руководителем организаций, подавших заявки на участие в закупке, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем организаций, подавших заявки на участие в закупке;

4) должностные лица контрольного органа, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

Член комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии, о возникновении обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в настоящем пункте, заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно их заменить другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным настоящим пунктом.

3. Работа комиссии осуществляется в форме заседаний в порядке, установленном настоящим положением. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем 50% от общего числа членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов комиссии присутствующих на заседании комиссии. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает и сопоставляет заявки на участие в конкурентных закупках;

2) принимает решения о соответствии заявок требованиям извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке и о присвоении заявкам значений по предусмотренным критериям их оценки;

3) осуществляет отбор участников закупок, принимает решения о допуске либо отклонении заявок участников закупок;

4) принимает решения о присвоении заявкам (окончательным предложениям) значений по каждому из предусмотренных критериев их оценки;

5) определяет победителя конкурентной закупки (будущего поставщика, подрядчика, исполнителя);

6) формирует протоколы на каждом этапе выбора поставщика (подрядчика, исполнителя);

7) выполняет действия, предусмотренные главами 12, 37 настоящего положения (в случае, если заказчиком принято решение о возложении на комиссию таких функций);

8) выполняет иные действия, предусмотренные настоящим положением.

5. Комиссии в процессе своей работы запрещено координировать деятельность участников закупки, вести переговоры, не предусмотренные настоящим положением, разглашать сведения, содержащиеся в заявках, предложениях участников закупки, за исключением сведений, находящихся в открытом доступе, а также заключать соглашения между организаторами закупки и (или) заказчиком с участниками этих закупок, если такие соглашения имеют своей целью либо приводят или могут привести к ограничению конкуренции и (или) созданию преимущественных условий для каких-либо участников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. При осуществлении конкурентной закупки проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

7. Члены комиссии вправе:

- 1) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях комиссии;
- 2) выносить на обсуждение комиссии вопрос о необходимости привлечения к работе экспертов (экспертных организаций), в порядке, установленном локальным актом заказчика в соответствии с пунктом 8 настоящего положения;
- 3) при возникновении сомнений в достоверности и актуальности представленных сведений в заявке участника закупки использовать общедоступные источники на официальных сайтах в сети «Интернет».

8. Члены комиссии обязаны:

- 1) знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего положения;
- 2) лично присутствовать на заседаниях комиссии и принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии настоящим положением, и законодательством Российской Федерации;
- 3) знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;
- 4) проверять соответствие участников закупок предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о закупке;
- 5) не проводить переговоры с участниками закупок в отношении заявок на участие в выборе поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявок, поданных такими участниками, до выявления победителей указанного выбора;
- 6) в случаях, предусмотренных настоящим положением, отклонить заявки участников закупок;
- 7) проверять правильность содержания протоколов, оформление которых предусмотрено при осуществлении закупок, в том числе, правильность отражения в этих протоколах своего решения;
- 8) подписывать протоколы, составление которых предусмотрено настоящим положением при осуществлении закупок;
- 9) исполнять предписания федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок и осуществляющего ведение реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок), решений судов об устранении допущенных ими нарушений законодательства Российской Федерации, выявленных в отношении действий комиссии;
- 10) не допускать разглашения сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну, ставших известными членам комиссии в ходе осуществления своих функций;
- 11) при возникновении конфликта интересов, уведомив заказчика выйти из состава комиссии;
- 12) осуществлять иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

Приложение № 2
к Типовому положению о закупках
товаров, работ, услуг отдельными
видами юридических лиц

ПОРЯДОК

определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги

1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги (далее по тексту – начальная (максимальная) цена договора) определяются и обосновываются заказчиком посредством применения одного или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифный метод;
- 3) проектно-сметный метод;
- 4) затратный метод;
- 5) смешанный метод;
- 6) иные методы.

Заказчик вправе применить иные методы в случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора методов, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 1 настоящего приложения, или в дополнении к ним. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора заказчик включает обоснование невозможности применения методов, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 1 настоящего приложения. Порядок применения иных методов определения начальной (максимальной) цены договора заказчик вправе установить в положении о закупке самостоятельно. Иные методы применяются для определения начальной (максимальной) цены договора при заключении энергосервисных договоров, договоров, заключаемых с конкретным преподавателем, артистом, творческим коллективом (представителем артиста, творческого коллектива), режиссером, звукорежиссером, дирижером, хормейстером, композитором, хореографом, художником, художником-постановщиком, специалистом по ремонту и настройке музыкальных инструментов, автором произведения литературы и искусства, а также договоров, заключаемых на приобретение материалов, реквизита для постановки спектаклей.

В случае если в рамках одной закупки предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора рассчитывается на основании информации о цене всего предмета закупки либо как сумма цен всех включенных в предмет закупки товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящим приложением.

Начальная (максимальная) цена договора при осуществлении закупок подрядных работ по инженерным изысканиям и (или) по подготовке проектной документации объектов капитального строительства определяется с применением одного или нескольких методов, предусмотренных настоящим пунктом, в том числе с составлением расчетов (смет) на основании сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, формируемый Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с Порядком формирования и ведения федерального реестра сметных нормативов, утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 октября 2017 года № 1470/пр.

2. При использовании заказчиком формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора в документации о закупке и(или) в проекте договора, указанная формула устанавливается с учетом предмета закупки, объемов поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), сроков (периодов) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), а также с учетом иных условий закупки.

⁴Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) применяется при осуществлении закупок: _____

(в положении о закупке заказчиком определяется конкретный предмет закупки)

При указании в документации о закупке и (или) в проекте договора формулы цены указывается и максимальное значение цены договора.

3. В целях определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора заказчик выполняет следующую последовательность действий:

- 1) определяет потребность в конкретном товаре, работе, услуге;
- 2) устанавливает перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) проводит исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе _____

4. Заказчик самостоятельно определяет необходимость включения в положение о закупке условий, выделенных курсивом. При этом включение иных положений, не предусмотренных настоящим положением, не допускается.

использование которых предусмотрено настоящим положением, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего приложения;

4) формирует описание предмета закупки в соответствии с требованиями пункта 75 настоящего положения;

5) определяет применимый метод определения начальной (максимальной) цены договора или несколько таких методов в соответствии с пунктом 1 настоящего приложения;

6) осуществляет соответствующим методом определение начальной (максимальной) цены договора с учетом положений настоящего приложения;

7) формирует обоснование начальной (максимальной) цены договора в свободной форме или в соответствии с формой, установленной локальным актом заказчика.

4. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными признаются:

товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

Однородными признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут быть использованы коэффициенты (индексы), применяемые для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

5. С целью получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора заказчик осуществляет несколько следующих процедур:

1) направляет запросы о предоставлении ценовой информации не менее чем трем производителям и (или) уполномоченным представителям производителей, а также поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, выполнения соответствующих работ, оказания соответствующих услуг (далее соответственно – производители, уполномоченные представители, потенциальные поставщики), информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

2) осуществляет поиск ценовой информации в ЕИС в реестре договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, реестре контрактов, заключенных заказчиками в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – реестр договоров, реестр контрактов). При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, договорами в течение последних трех лет.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора, сформированное с учетом ценовой информации, полученной из реестра договоров, реестра контрактов должно содержать сведения о соответствующих номерах реестровых записей в реестре договоров, реестре контрактов и активную гиперссылку на соответствующую запись;

4) осуществляет сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

информация о котировках на электронных площадках;

данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации

уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет принимается информация таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка;

6. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый производителям и(или) уполномоченным представителям и (или) потенциальным поставщикам, должен содержать:

подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

сроки предоставления ценовой информации;

информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;

указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

7. При обосновании начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) при закупках медицинского оборудования, если предполагаемая начальная (максимальная) цена договора за единицу оборудования превышает триста тысяч рублей, заказчик использует в качестве источников информации:

1) предложения о ценах на медицинское оборудование, полученные не менее чем от трех производителей медицинского оборудования и (или) уполномоченных представителей медицинского оборудования;

2) реестр договоров, реестр контрактов.

На основе предложений о ценах на медицинское оборудование, полученных от производителей и (или) уполномоченных представителей, заказчик устанавливает начальную (максимальную) цену договора, равную средней цене (либо не более средней цены) предполагаемого к закупке медицинского оборудования.

В случае, если получено одно предложение о цене на медицинское оборудование при направлении запроса о цене единственному представителю на рынке производителю и (или) его уполномоченным представителям, заказчик устанавливает начальную (максимальную) цену договора, равную минимальному значению из цен, предложенной по запросу цены единственного производителя определенного медицинского оборудования и цен контрактов, договоров на поставку такого оборудования этого же производителя, выбранных заказчиком в реестре контрактов, договоров, размещенных в ЕИС.

В случае, если заказчиком не получены предложения от производителей и (или) их уполномоченных представителей о ценах на медицинское оборудование и информация о ценах контрактов, договоров на поставку медицинского оборудования, удовлетворяющего потребностям заказчика, в реестре контрактов, договоров отсутствует, для установления начальной (максимальной) цены договора заказчик вправе использовать иные источники информации для формирования начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

8. Запрос, предусмотренный подпунктом 2 пункта 5 настоящего приложения, рекомендуется формировать идентичным по содержанию с запросом, предусмотренным подпунктом 1 пункта 5 настоящего приложения.

9. Не рекомендуется использовать для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора ценовую информацию:

представленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44-ФЗ;

полученную из анонимных источников;

содержащуюся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов;

не содержащую описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги, основных условий исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

не содержащую цену единицы товара, работы, услуги и общую цену договора, срок действия ценового предложения, расчет цены.

10. При использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора ценовой информации из источников, указанных в пункте 5 настоящего приложения, заказчик вправе привести полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок

товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также привести цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения начальной (максимальной) цены договора) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего приложения.

11. Цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, необходимо приводить в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов или индексов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах заказчика договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора. С помощью указанных коэффициентов или индексов, в том числе могут быть учтены следующие условия:

- срок исполнения договора;
- количество товара, объем работ, услуг;
- наличие и размер аванса по договору;
- место поставки, выполнения работ, оказания услуг;
- срок и объем гарантии качества;

изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

дополнительная номенклатура (комплектация) – появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

размер обеспечения исполнения договора;

срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего приложения);

изменение в налогообложении;

масштабность выполнения работ, оказания услуг;

изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);

изменение таможенных пошлин.

12. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах, приводятся к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{np} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100}, \text{ где:}$$

k^{np} – коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ – срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t – месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора;

– индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу

ИПЦ_t,

в интервале от $t\phi$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети «Интернет» www.gks.ru).

13. В целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее трех предложений о цене (источников ценовой информации) на товары, работы, услуги предлагаемых различными производителями, и(или) уполномоченными представителями, и(или) потенциальными поставщиками с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 7 настоящего приложения.

14. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете начальной (максимальной) цены договора в соответствии с настоящим приложением, определяется коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle c \rangle} \times 100, \text{ где:}$$

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (c_i - \langle c \rangle)^2}{n-1}} \text{ – среднее квадратичное отклонение цен};$$

c_i – цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i ;

$\langle c \rangle$ – средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n – количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении начальной (максимальной) цены договора считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%. Если коэффициент вариации превышает 33%, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

15. Начальная (максимальная) цена договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{рынк}} = (v/n) \times \sum_{i=1}^n C_i$$

$\text{НМЦД}^{\text{рынк}}$ – начальная (максимальная) цена договора, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n – количество значений, используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

C_i – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 10 настоящего приложения.

16. В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные подпунктами 1–2 пункта 5 настоящего приложения, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за шесть месяцев до периода определения начальной (максимальной) цены договора. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента $k^{\text{м}}$, рассчитываемого в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего приложения.

17. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

18. Начальная (максимальная) цена договора тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{тариф}} = v C_{\text{тариф}}, \text{ где}$$

$\text{НМЦД}^{\text{тариф}}$ – НМЦД, определяемая тарифным методом;

v – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$C_{\text{тариф}}$ – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов).

19. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с нормативными документами заказчика или методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или исполнительным органом государственной власти Свердловской области, а также на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений и на выполнение работ по благоустройству территорий.

Определение начальной (максимальной) цены договора предметом которого является строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим положением, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8³ Градостроительного кодекса Российской Федерации.

20. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных подпунктами 1–3 пункта 1 настоящего приложения. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

21. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство, или приобретение, и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

22. Информация об обычной прибыли, о прямых и косвенных затратах для определенной сферы деятельности

может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов и договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

23. Смешанный метод включает в себя методы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 1 настоящего приложения, и может применяться исходя из особенностей конкретной закупки.

24. При закупке лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, заказчик применяет смешанный метод, предусмотренный подпунктом 5 пункта 1 настоящего приложения.

25. При проведении закупки жизненного цикла критерий стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта включает в себя расходы на закупку товара, установку медицинского оборудования, последующее обслуживание, при необходимости эксплуатации в течение срока службы, ремонт и (или) утилизацию поставленного медицинского оборудования.

26. Расчет стоимости жизненного цикла товара производится с применением методов определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора.

27. В случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг невозможно определить, вместо начальной (максимальной) цены договора указывается цена единицы товара (сумма цен единиц товаров), цена единицы работы или услуги (сумма цен единиц работы или услуги) и максимальное значение цены договора.

28. Цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и цена договора при осуществлении закупки малого объема определяется и обосновывается с применением методов, предусмотренных пунктом 1 настоящего приложения, и должна соответствовать наименьшему ценовому предложению с учетом положений пункта 12 настоящего приложения (при условии соответствия качественных, функциональных и иных характеристик предложенного товара (работы, услуги) потребностям заказчика и условиям договора).

Приложение № 3
к Типовому положению о закупках
товаров, работ, услуг отдельными
видами юридических лиц

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ договора об ответственности сторон

1. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

3. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором.

Размер штрафа определяется договором в порядке, установленном настоящим положением, за каждый факт неисполнения заказчиком обязательства в размере:

- 1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно);
- 5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- 100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

4. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в порядке, установленном настоящим положением, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов, и рассчитывается как процент цены договора или в случае, если договором предусмотрены этапы исполнения договора, как процент этапа исполнения договора в размере:

- 10 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей;
- 5 процентов цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- 1 процент цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);
- 0,5 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);
- 0,4 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);
- 0,3 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);
- 0,25 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);
- 0,2 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);
- 0,1 процента цены договора (этапа) в случае, если цена договора (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

7. В случае заключения договора с участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства по результатам осуществления закупки с особенностями участия, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352, в договоре устанавливается штраф в размере 1 процента цены договора (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей. В этом случае штрафы начисляются за каждый

факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором.

⁵8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных настоящим положением), предложившим наиболее высокую цену за право заключения договора, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном положением, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, и устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена договора превышает начальную (максимальную) цену договора:

10 процентов цены договора, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены договора, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены договора, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

⁶9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

1000 рублей, если цена договора не превышает 3 млн. рублей;

5000 рублей, если цена договора составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

10000 рублей, если цена договора составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

100000 рублей, если цена договора превышает 100 млн. рублей.

10. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

11. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан возместить убытки, причиненные заказчику в ходе исполнения договора, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

⁷13. Поставщик (подрядчик, исполнитель) несет перед заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств соисполнителем в соответствии с правилами пункта 1 статьи 313 и статьи 403 Гражданского кодекса Российской Федерации.

⁸14. За неисполнение условия о привлечении к исполнению договора соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства поставщик (подрядчик, исполнитель) несет ответственность в виде штрафа. Штраф устанавливается в размере 5 процентов объема привлечения, установленного договором.

15. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и неполучения ответа поставщика (подрядчика, исполнителя) (или получения ответа о несогласии с предъявленным требованием), вправе:

удержать суммы неисполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований об уплате неустоек (штрафов, пени), предъявленных заказчиком, из суммы, подлежащей оплате поставщику (подрядчику, исполнителю);

удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) из денежных средств, перечисленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) и находящихся на счете заказчика;

предъявить требование об уплате неустойки (штрафов, пени) по банковской (независимой) гарантии гаранту;

взыскать неустойку (штраф, пени) в судебном порядке.

16. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает виновную сторону от выполнения принятых на себя обязательств по договору.

17. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5 Данный пункт применяется при проведении электронного аукциона в соответствии с пунктом 150 настоящего положения.

6 Данный пункт применяется, если в договоре содержатся обязательства, не имеющие стоимостного выражения.

7 Данный пункт применяется в случае реализации заказчиком права (условия) о привлечении соисполнителей, с указанием объема привлечения.

8 Данный пункт применяется в случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке и договоре установлено условие о привлечении к исполнению договора соисполнителей (субподрядчиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

⁹18. Поставщик (подрядчик, исполнитель) возмещает убытки, понесенные заказчиком в связи с возвратом целевых бюджетных средств в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по причине несоблюдения условий их предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем), вызванного неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по договору.

19. При заключении договора на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла заказчик вправе самостоятельно установить размер пени и штрафа в виде фиксированной суммы или в виде формулы.

При заключении договора на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла заказчик вправе установить дополнительные условия для начисления штрафов (в том числе при расторжении договора по вине поставщика, подрядчика, исполнителя). Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы или рассчитывается по формуле.

9 Данный пункт применяется в случае, если исполнение заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных договором, осуществляется за счет целевых средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Приложение № 4
к Типовому положению о закупках
товаров, работ, услуг отдельными
видами юридических лиц

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК
на участие в конкурсе или запросе предложений
и порядок их применения**

1. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений являются:

1) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

цена договора или сумма цен единицы товара, работы, услуги;

расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;

стоимость жизненного цикла товара (объекта), созданного в результате выполнения работы в случаях, предусмотренных в пункте 2 настоящего приложения (далее – стоимость жизненного цикла);

предложение о сумме соответствующих расходов заказчика, которые заказчик осуществит или понесет по энергосервисному договору;

2) характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки:

качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг;

квалификация участников закупки, в том числе наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

При проведении закупки на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла заказчик вправе установить дополнительные критерии оценки заявок на участие в конкурсе (в том числе размер компенсации при наступлении валютного риска, поправочный коэффициент к ключевой ставке).

2. В случае осуществления закупки, по результатам которой заключается договор жизненного цикла, для оценки заявок (предложений) заказчик вправе в документации о закупке устанавливать вместо стоимостных критериев критерий оценки «стоимость жизненного цикла».

3. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений могут различаться в зависимости от вида закупки, при этом соотношение критериев должно быть следующим:

1) стоимостные критерии – не менее 50 процентов;

2) нестоимостные критерии, а также дополнительные критерии (при проведении закупки на поставку, установку медицинского оборудования с обязательством по обеспечению его работоспособности в период жизненного цикла) в совокупности не могут составлять в сумме более 50 процентов.

Сумма значимости всех критериев оценки заявок на участие в конкурсе или запросе предложений должна составлять 100 процентов.

4. В документации о закупке указываются используемые критерии и их величины значимости. При этом количество используемых критериев должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги». Не указанные в документации о закупке критерии и их величины значимости не могут применяться для целей оценки заявок.

5. В документации о закупке в отношении нестоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены показатели, раскрывающие содержание нестоимостных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по нестоимостным критериям оценки.

6. Для оценки заявок (предложений) по каждому критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки. Если в отношении критерия оценки в документации о закупке заказчиком предусматриваются показатели, то для каждого показателя устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчета количества баллов, присуждаемых по таким показателям, или шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

Для оценки заявок (предложений) по нестоимостным критериям оценки (показателям) заказчик устанавливает предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение качественных, функциональных, экологических и квалификационных характеристик, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. В этом случае при оценке заявок (предложений) по таким критериям (показателям) участникам закупки, сделавшим предложение, соответствующее такому значению, или лучшее предложение, присваивается 100 баллов.

7. Не допускается использование заказчиком не предусмотренных настоящим положением критериев оценки (показателей) или их величин значимости. Не допускается использование заказчиком критериев оценки или их величин значимости, не указанных в документации о закупке.

8. Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

9. Победителем признается участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий

итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

10. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги», «стоимость жизненного цикла» (ЦБ_i), определяется по формуле:

а) в случае если $C_{\min} > 0$,

$$ЦБ_i = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100$$

где:

C_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

C_{\min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если $C_{\min} < 0$,

$$ЦБ_i = \frac{(C_{\max} - C_i)}{C_{\max}} \times 100$$

где:

C_{\max} - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

11. Оценка заявок (предложений) по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ» может производиться при закупке товаров или работ по созданию объектов, которые, отвечая основным функциональным и качественным требованиям заказчика, могут различаться по стоимости эксплуатации и ремонта (использования результатов работ).

Исходя из особенностей закупаемых товаров, создаваемых в результате выполнения работ объектов, заказчик вправе установить в документации о закупке и учитывать при оценке один или несколько видов эксплуатационных расходов либо совокупность предполагаемых расходов.

Виды оцениваемых эксплуатационных расходов, учитываемых при оценке, устанавливаются заказчиком в документации о закупке исходя из особенностей закупаемого товара и предполагаемых условий его эксплуатации и ремонта (использования результатов работ).

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ» (ЦЭБ_i), определяется по формуле:

$$ЦЭБ_i = \frac{ЦЭ_{\min}}{ЦЭ_i} \times 100$$

где:

$ЦЭ_{\min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$ЦЭ_i$ - предложение участника закупки о сумме расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ в течение установленного срока службы или срока эксплуатации товара, заявка (предложение) которого оценивается.

12. Предложение участника закупки о сумме расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ в течение установленного срока службы или срока эксплуатации товара, заявка (предложение) которого оценивается (ЦЭ_i), определяется по формуле:

$$ЦЭ_i = \sum_{t=1}^n \varepsilon p_{ti}$$

где:

n - число видов эксплуатационных расходов, учитываемых при оценке;

εp_{ti} - сумма эксплуатационных расходов, предусмотренных i -й заявкой по виду расходов (t), в течение срока службы или эксплуатации товара (объекта), указанного в документации о закупке.

13. В случае если все заявки содержат одинаковые предложения по критерию «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ», оценка заявок (предложений) по указанному критерию не

производится. При этом величина значимости критерия «цена договора или сумма цен единиц товара, работы, услуги» увеличивается на величину значимости критерия «расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ».

14. Оценка по нестоимостным критериям (показателям), за исключением случаев оценки по показателям, указанным в подпунктах «а» и «в» пункта 19 настоящего приложения, и случаев, когда заказчиком установлена шкала оценки, осуществляется в порядке, установленном пунктами 15 – 18 настоящего приложения.

15. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 настоящего приложения, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ_i), определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_{\min} / \text{К}_i),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

К_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

К_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

16. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), при этом заказчиком в соответствии с частью второй пункта 6 настоящего приложения установлено предельно необходимое минимальное значение, указанное в части второй пункта 6 настоящего приложения, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ_i), определяется:

а) в случае если $\text{К}_{\min} > \text{К}^{\text{пред}}$, - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_{\min} / \text{К}_i);$$

б) в случае если $\text{К}_{\min} \leq \text{К}^{\text{пред}}$, - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}^{\text{пред}} / \text{К}_i);$$

при этом $\text{НЦБ}_{\min} = \text{КЗ} \times 100$,

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

К_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

К^{пред} - предельно необходимое заказчику значение характеристик, указанное в части второй пункта 6 настоящего приложения;

К_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

НЦБ_{min} - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам закупки, предложение которых меньше предельно необходимого минимального значения, установленного заказчиком.

17. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 18 настоящего приложения, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ_i), определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\max}),$$

где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

К_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

К_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

18. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия (показателя), при этом заказчиком в соответствии с частью второй пункта 6 настоящего приложения установлено предельно необходимое максимальное значение, указанное в части второй пункта 6 настоящего приложения, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ_i), определяется:

а) в случае если $\text{К}_{\max} < \text{К}^{\text{пред}}$, - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\max});$$

б) в случае если $K_{\max} \geq K^{\text{пред}}$, - по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = K3 \times 100 \times (K_i / K^{\text{пред}});$$

при этом $\text{НЦБ}_{\max} = K3 \times 100$,

где:

K3 - коэффициент значимости показателя. В случае если используется один показатель, K3 = 1;

K_i - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

K^{пред} - предельно необходимое заказчику значение характеристик, указанное в части второй пункта 6 настоящего приложения;

НЦБ_{max} - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

19. Показателями нестоимостного критерия оценки «качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг» в том числе могут быть:

- а) качество товаров (качество работ, качество услуг);
- б) функциональные, потребительские свойства товара;
- в) соответствие экологическим нормам.

20. Количество баллов, присваиваемых заявке (предложению) по показателям, предусмотренным пунктом 19 настоящего приложения, определяется как среднее арифметическое оценок (в баллах) всех членов комиссии, присуждаемых заявке (предложению) по каждому из указанных показателей.

21. Показателями нестоимостного критерия оценки «квалификация участников закупки, в том числе наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» могут быть следующие показатели:

- а) квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг;
- б) опыт участника по успешной поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объема;
- в) обеспеченность участника закупки материально-техническими ресурсами в части наличия у участника закупки собственных или арендованных производственных мощностей, технологического оборудования, необходимых для выполнения работ, оказания услуг;
- г) обеспеченность участника закупки трудовыми ресурсами;
- д) деловая репутация участника закупки.

22. Оценка заявок (предложений) по нестоимостному критерию оценки «квалификация участников закупки, в том числе наличие финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» производится в случае установления в документации о закупке в соответствии с пунктом 5 настоящего приложения показателей, раскрывающих содержание соответствующего критерия оценки, с указанием (при необходимости) предельно необходимого заказчику минимального или максимального значения, предусмотренного частью второй пункта 6 настоящего приложения.

23. Для использования в целях оценки заявок (предложений) шкалы оценки заказчик в документации о закупке устанавливает количество баллов, присуждаемое за определенное значение критерия оценки (показателя), предложенное участником закупки. В случае если используется несколько показателей, значение, определенное в соответствии со шкалой оценки, должно быть скорректировано с учетом коэффициента значимости показателя.

Приложение № 5
к Типовому положению о закупках
товаров, работ, услуг отдельными
видами юридических лиц

ПЕРЕЧЕНЬ
оснований закупки у единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя)

¹⁰Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется заказчиком в случае, если:

1) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

2) заключается договор на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по обращению с твердыми коммунальными отходами и расчеты за них, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3) заключается договор поставки и транспортировки газа по газопроводу, договор на выполнение мероприятий по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, договор на доработку, корректировку и обновление исходно-разрешительной документации по строительству газопровода;

4) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком (подрядчиком, исполнителем) электрической энергии;

5) заключается договор на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление, а также по договору аренды;

6) заключается договор на оказание услуг по осуществлению комплекса сантехнических работ по откачке резервуаров (выгребных ям, жирословителей), по прочистке и промывке сетей канализации, выпусков из здания и устранению засоров, техническому обслуживанию жирословителей на объекте(ах), находящихся на балансе заказчика;

7) заключается договор на оказание услуг по привлечению юридических и физических лиц к проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

8) заключается договор на поставку культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющих историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов, а также на выполнение работ по реставрации культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющих историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

9) заключается договор на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

10) заключается договор на поставку изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

11) заключается договор театром, учреждением, осуществляющим концертную или театральную деятельность, телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, домом культуры, дворцом культуры, домом (центром) народного творчества, домом (центром) ремесел, клубом, образовательным учреждением, зоопарком, планетарием, парком культуры и отдыха, заповедником, ботаническим садом, национальным парком, природным парком или ландшафтным парком, санаторно-курортным учреждением с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем) на исполнение произведения, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление, поставку, предоставление во временное пользование и ремонт декораций (в том числе для обеспечения

10 Заказчик самостоятельно определяет и включает в положение необходимые пункты настоящего приложения в зависимости от отраслевой специфики деятельности заказчика. При этом включение пунктов, не предусмотренных настоящим приложением, не допускается.

сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального (концертного) реквизита, музыкальных инструментов, светового, звукового, мультимедийного, проекционного оборудования, в том числе необходимого для создания произведения искусства или его виртуальной демонстрации, в том числе выставок, культурно-зрелищных мероприятий, виртуальных объектов, расходных материалов и запчастей к световому, звуковому и мультимедийному, проекционному оборудованию, оборудования для хранения и транспортировки звукового, светового, мультимедийного и проекционного оборудования, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями, а также на предоставление во временное пользование сцены;

12) заключается договор на оказание услуг по охране и транспортировке музейных предметов и музейных коллекций, упаковке музейных предметов и коллекций или предметов, имеющих историческую, художественную или культурную ценности, при условии, что в договоре/соглашении на проведение выставки направляющей стороной оговорен конкретный исполнитель данных услуг;

13) осуществляется закупка государственными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными научными организациями услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документографических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования у операторов указанных баз данных, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;

14) приобретаются образовательные услуги для обучающихся образовательных организаций Свердловской области в различных мероприятиях, в том числе олимпиадах, чемпионатах, слетах, форумах, конгрессах, съездах, конференциях, фестивалях, конкурсах, демонстрационных экзаменах, независимой оценке квалификации (профессиональных экзаменах), а также сопутствующие услуги по проезду к месту проведения мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения мероприятий, оплате взносов за участие в указанных мероприятиях, оплаты товаров и материалов, необходимых для участия в указанных мероприятиях;

15) осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), в том числе прав на использование нотного материала, прав на публичное исполнение музыкальных произведений, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

16) заключается договор на приобретение (подписку) печатных и электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов, услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

17) осуществляется закупка товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации;

18) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с приобретением программных средств, технической поддержкой эксплуатации, доработкой существующего функционала программных средств: платформы для внедрения информационного моделирования, системы по взаимодействию организации по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий с удаленными заявителями для рассмотрения информационных моделей, а также специализированной программы, позволяющей автоматизировать процессы в рамках проведения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, подготовленных с применением BIM-технологий;

19) заключается договор на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (в том числе оказывающего преподавательские, экспертные услуги в интересах заказчика), связанных с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий, а также связанных с участием в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;

20) заключается договор на оплату организационных взносов (сборов) за участие в соревнованиях, тренировочных мероприятиях, расходов, связанных с оплатой аренды спортивных объектов, сооружений и оборудования, возникающих при направлении участников соревнований и тренировочных мероприятий в места проведения данных соревнований и тренировочных мероприятий, оплату питания и проживания участников соревнований и тренировочных мероприятий в местах их проведения;

21) заключается договор на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций, представителей иных субъектов Российской Федерации, иностранных государств, участников конкурсов, фестивалей, смотров, церемоний, торжественных приемов, торжественных собраний, митингов-концертов, научных, научно-практических конференций, форумов, конгрессов, съездов, в том числе поездок организованных групп обучающихся (наем жилого (нежилого) помещения, гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания, сувенирная

продукция, расходы, связанные с приобретением билетов на посещение культурных (зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки), спортивных и иных культурно-массовых мероприятий);

22) заключается договор на оказание преподавательских услуг или услуг экспертов, судей, оказываемых физическими лицами;

23) заключается договор на оказание услуг по обучению (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, стажировка, семинары, конференции, выставки, иные формы дополнительного обучения) работника заказчика по предписаниям, выданным контролирующими и надзорными органами, а также договор на оказание услуг по участию работников заказчика в различных мероприятиях, в том числе форумах, конгрессах, съездах, конференциях;

24) заключается договор на оказание услуг по обучению (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, стажировка) государственных гражданских и муниципальных служащих;

25) заключается договор на оказание услуг по хранению, доставке, выдаче экзаменационных материалов и другой информации, относящейся к информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, рекомендациями по организации и проведению государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и правовыми актами исполнительного органа государственной власти Свердловской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования;

26) заключается договор на оказание услуг по организации участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, конгрессах, съездах, официальных спортивных мероприятиях, в том числе международных, а также услуг по организации и проведению выставок, конкурсов, фестивалей, смотров, церемоний, концертных программ, торжественных приемов, торжественных собраний и праздничных концертов, митингов-концертов, коллегий органов власти, культурных форумов, торжественных мероприятий к государственным праздникам;

27) заключается договор на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

28) заключается договор страхования музейных предметов, относящихся к Музейному фонду Российской Федерации при организации выставок и временной выдаче таких музейных предметов, музыкальных инструментов, относящихся к культурным ценностям, передаваемым артистам для использования в концертной деятельности, в том числе в выездной концертной деятельности;

29) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для создания и обновления (реэкспозиции) постоянных экспозиций, временных передвижных, обменных и виртуальных выставок;

30) заключается договор аренды недвижимого имущества, в том числе наем жилого помещения (в том числе оплата гостиничного номера) физического лица, оказывающего в интересах заказчика преподавательские, артистические, художественно постановочные услуги, услуги эксперта;

31) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно исполнительными органами государственной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями или назначенными им учреждениями (организациями), соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

32) заключается договор на оказание услуг по гарантийному обслуживанию товара, поставленного ранее, в случае, если поставщик или его единственный дилер осуществляет гарантийное обслуживание товара, и наличие иного поставщика (подрядчика, исполнителя) невозможно (по условиям гарантии). Такая закупка осуществляется на сумму, не превышающую 300 000 рублей. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать десять процентов общего объема финансового обеспечения, утвержденного на соответствующий финансовый год, для осуществления заказчиком закупок, в том числе для оплаты договоров, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году, без учета закупок, предусмотренных пунктами 1 – 4 настоящего приложения;

33) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в случае необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи. При этом заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы для оказания такой медицинской помощи либо вследствие таких аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов, требующих затрат времени, нецелесообразно;

34) заключается договор на выполнение работ по мобилизационной подготовке;

35) возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным (муниципальным) контрактам, по которым заказчик является подрядчиком (исполнителем).

Объем закупаемых товаров не должен превышать объем таких товаров, необходимый для исполнения обязательств по указанным гражданско-правовым договорам, государственным (муниципальным) контрактам, в течение срока, необходимого для осуществления закупки товаров конкурентными способами. При этом годовой объем закупаемых товаров,

которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать десять процентов общего объема финансового обеспечения, утвержденного на соответствующий финансовый год, для осуществления заказчиком закупок, в том числе для оплаты договоров, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году, без учета закупок, предусмотренных пунктами 1 – 4 настоящего приложения.

В рамках исполнения обязательств по гражданско-правовым договорам, государственным (муниципальным) контрактам на выполнение работ, оказание услуг, по которым заказчик является подрядчиком (исполнителем), заказчик вправе привлекать субподрядные организации без использования конкурентных способов закупок и ограничения по цене таких договоров;

36) заключается договор управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

37) заключается договор банковского обслуживания;

38) заключается договор, предметом которого является выдача банковской или независимой гарантии;

39) заключается договор на оказание услуг по обработке информации;

40) заключается договор на оказание услуг по организации внесения на карты информации о произведенной предоплате стоимости услуг пассажирской перевозки, парковки, иных услуг, реализуемых при помощи сервиса «Электронная карта города Екатеринбурга»;

41) заключается договор на оплату членских взносов, организационных сборов, в том числе за вступление заказчика в ассоциации;

42) заключается договор об оказании финансовых услуг (соглашение о привлечении краткосрочного финансирования, о привлечении долгосрочного финансирования, о размещении денежных средств в депозиты, об осуществлении сделок с использованием производных финансовых инструментов (соглашение о срочных сделках на финансовых рынках, сделках с использованием производных финансовых инструментов), договор об оказании профессиональными участниками рынка ценных бумаг финансовых услуг;

43) заключается агентский договор;

44) заключается договор на оказание услуг по оформлению и исполнению договоров подписки (сбору и обработке заказов), экспедирование и магистральная доставка (транспортировка) тиражей журналов и газет, а также размещение подписных индексов журналов в федеральном подписном каталоге информации о журналах;

45) заключается договор на оказание услуг нотариусов, адвокатов, представителей в суде;

46) осуществляется закупка услуг аудиторских организаций, кроме случая осуществления заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

47) заключается договор на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги с целью исполнения решения суда, предписаний должностных лиц контрольных органов, а также органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях, в случае, если проведение конкурентных закупок, нецелесообразно;

48) заключается договор на оказание услуг в средствах массовой информации и социальных сетях информационно-коммуникационной сети «Интернет», в том числе услуг рекламы в средствах массовой информации и социальных сетях информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

49) заключается договор на оказание услуг по изучению общественного мнения, проведению социологических исследований;

50) заключается договор на поставку лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии. Такая закупка осуществляется на сумму, не превышающую два миллиона рублей. При этом объем закупаемых лекарственных препаратов не должен превышать объем таких препаратов, необходимый для указанного пациента в течение срока, необходимого для осуществления закупки лекарственных препаратов конкурентными способами. Кроме того, при осуществлении закупки лекарственных препаратов в соответствии с положениями настоящего пункта предметом одного договора не могут являться лекарственные препараты, предназначенные для назначения двум и более пациентам;

51) заключается договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с целью организации и проведения межрегиональных, всероссийских, международных и приравненных к ним иных спортивных мероприятий, связанных с организацией показа, участием в мероприятии технических, судейских, сертификационных и иных комиссий, организации работы волонтеров, медицинского обеспечения, обеспечения условий безопасности в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»;

52) заключается договор по переуступке прав на объекты интеллектуальной собственности у авторов или иных правообладателей, в том числе по договорам об отчуждении исключительных прав, по лицензионному договору, а также в силу создания объекта интеллектуальной собственности на основании договора или выполнения служебных обязанностей;

53) заключается договор с учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, производство которых осуществляется данным учреждением или

предприятием;

54) заключается договор на оказание услуг по транспортировке, хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

55) заключается договор на поставку лекарственных средств, изделий медицинского назначения ГАУСО «Фармация» для дальнейшей их реализации (продажи);

56) осуществляется закупка услуг (работ) по индивидуальному изготовлению товаров для оказания услуг по стоматологии ортопедической и ортодонтии или товаров для оказания услуг по стоматологии ортопедической и ортодонтии государственными автономными учреждениями здравоохранения Свердловской области;

57) повторная закупка, проведенная в соответствии с пунктами 141, 147, 180, 194, 215 настоящего положения, была признана несостоявшейся. Решение о проведении закупки с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с настоящим пунктом принимается заказчиком. При этом договор заключается с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацией о закупке повторно несостоявшейся закупки, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о закупке повторно несостоявшейся закупки;

58) осуществляется возмещение расходов на проведение лабораторных исследований на выявление РНК коронавируса COVID-19, проведенных иными медицинскими организациями по заявкам учреждений здравоохранения, в случае отсутствия в учреждении здравоохранения возможности для проведения указанного вида исследования;

59) заключается договор, предусматривающий встречные инвестиционные обязательства, на поставку товара и (или) на оказание услуг с поставщиком (исполнителем) – участником программы развития, с которым заключено соглашение об оказании мер поддержки по результатам проведения отбора в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

60) заключается договор на приобретение обмундирования, снаряжения, средств физической защиты для использования в целях реализации мероприятий по патриотическому воспитанию, военно-спортивной и допризывной подготовке граждан, проживающих на территории Свердловской области.

Приложение № 6
к Типовому положению о закупках
товаров, работ, услуг отдельными
видами юридических лиц

ПЕРЕЧЕНЬ
конкретных товаров, работ, услуг с указанием срока оплаты и/или порядка определения срока оплаты

№ п/п	Код ОКПД 2	Наименование кода ОКПД 2	Срок оплаты (в рабочих днях)	Порядок определения срока оплаты



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023 № 1677-П

г. Заречный

**О внесении изменений в постановление администрации
городского округа Заречный от 11.08.2022 № 1036-П «Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые
Муниципальным унитарным предприятием городского округа Заречный «Единый город»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Заречный, утвержденным постановлением администрации от 25.09.2018 № 817-П «Об утверждении Положения о муниципальной тарифной комиссии городского округа Заречный», учитывая письмо Министерства экономического развития РФ от 28 сентября 2023 года N 35312-ПК/Д03и «О применении показателей прогноза социально-экономического развития Российской Федерации в целях ценообразования на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Проиндексировать для МУП ГО Заречный «Единый город» тариф сбора и вывоза жидких бытовых отходов ассенизационной машиной (АНЖ) в городском округе Заречный на 2024 год на 5,8% до размера 232,82 рублей за 1м³ (НДС не предусмотрен) с 01.01.2024.
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023 № 1679-П

г. Заречный

**Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования
на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в городском округе Заречный**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 2 части 1 статьи 5 Закона Свердловской области от 21 декабря 2018 года № 162-ОЗ «Об организации дорожного движения в Свердловской области», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в городском округе Заречный (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 17.07.2019 № 749-П «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в городском округе Заречный».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Заречный О.П. Кириллова.
4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).
5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 28.12.2023 № 1679-П

«Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в городском округе Заречный»

ПОРЯДОК**ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в городском округе Заречный****I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию и ведению Реестра парковок общего пользования регионального, межмуниципального, муниципального значения, разработан в соответствии с частью 8 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 3 статьи 7 Закона Свердловской области от 21 декабря 2018 года № 162-ОЗ «Об организации дорожного движения в Свердловской области».

2. Для целей настоящего Порядка применяются следующие термины и понятия:

- 1) Реестр – Реестр парковок общего пользования, расположенных на территории Свердловской области;
- 2) парковки общего пользования местного значения – парковки, расположенные на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Заречный и, вне зависимости от их назначения и формы собственности, предназначенные для использования неограниченным кругом лиц;
- 3) парковки общего пользования – парковки общего пользования регионального или межмуниципального значения и парковки общего пользования местного значения;
- 4) платные парковки – парковка общего пользования, используемая на платной основе.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

3. Формирование и ведение Реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах местного значения, осуществляется администрацией городского округа Заречный (далее – администрацией).

4. Ведение Реестра осуществляется уполномоченными должностными лицами, назначенными правовым актом администрации городского округа Заречный. Они несут ответственность за внесение в Реестр информации о парковках, актуализацию содержащихся в Реестре сведений.

5. Реестр ведется в электронной форме посредством внесения в Реестр реестровых записей или внесения изменений в указанные записи. Форма Реестра приведена в приложении № 1 к настоящему порядку.

6. Реестр представляет собой информационный ресурс (электронный документ), в котором содержатся сведения обо всех парковках на территории городского округа Заречный, независимо от их назначения и формы собственности.

7. Защита сведений, содержащихся в Реестре, от несанкционированного доступа осуществляется специализированными средствами защиты информации. Резервная копия Реестра формируется в целях защиты сведений, содержащихся в нем, не реже одного раза в неделю.

8. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат обновлению по мере необходимости. Сведения в отношении автомобильных дорог местного значения – ответственное лицо, назначенное в уполномоченном органе.

9. Ведение Реестра осуществляется в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие Реестра с иными информационными системами и ресурсами Свердловской области.

10. Реестр парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах соответствующих органов местного самоуправления.

11. Сведения Реестра используются администрацией городского округа Заречный в целях разработки региональных и муниципальных программ, предусматривающих мероприятия в сфере единого парковочного пространства, формирования предложений по размещению парковок на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения, а также автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

II. Виды парковок, не подлежащих включению в Реестр парковок общего пользования

12. В Реестр парковок общего пользования не подлежат включению следующие виды парковок:

- 1) парковки, расположенные на внутриворотовых территориях;
- 2) штрафстоянки;
- 3) парковки, доступ на которые ограничен по ведомственному признаку;
- 4) парковки, выделенные для такси;
- 5) парковки у объектов социального назначения;
- 6) платные парковки для долгосрочного хранения транспортных средств.

III. Сведения, предоставляемые владельцем парковки для включения в Реестр парковок общего пользования

13. В Реестр включаются следующие сведения, представленные владельцем парковки:

- 1) адрес (место расположения) парковки; наименование автомобильной дороги, идентификационный номер дороги/наименование улицы; километр автомобильной дороги, номер здания; ГЛОНАСС/GPS координаты;
- 2) вид, тип и назначение парковки;
- 3) условия стоянки транспортного средства на парковке (платно/бесплатно, охраняемая/неохраняемая);
- 4) режим работы;
- 5) информация о собственнике: реквизиты собственника (юридический адрес/фактический адрес; форма собственности; контактные телефоны, адрес электронной почты);
- 6) информация об операторе парковки;
- 7) вместимость, количество машино-мест (легковых автомобилей/грузовых/ автобусов/маломобильных групп населения/льготных категорий граждан/электромобилей);
- 8) количество электростанций (медленных/быстрых);
- 9) сведения о предоставляемых льготах;
- 10) сведения об оборудовании парковки;
- 11) сведения о стоимости услуг;
- 12) дата внесения в реестр;
- 13) дата исключения из реестра;
- 14) примечание (указывается иная дополнительная).

IV. Порядок включения парковки в Реестр, исключения парковки из Реестра

14. Для включения парковки, размещенной на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Заречный в Реестр, владелец парковки или его уполномоченный представитель (далее – представитель) представляет администрация городского округа Заречный, заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

15. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность владельца парковки (для индивидуальных предпринимателей);
- копия учредительных документов (для юридических лиц);
- копия документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем); выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, соответствующую часть здания, здание, строение или сооружение, предполагаемые к использованию (используемые) в качестве парковки.

Копии документов заверяются владельцем парковки, либо его представителем.

16. Документы, указанные в пункте 46 настоящего порядка (далее – документы) должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

17. Заявление и документы регистрируются соответствующим уполномоченным органом в день их поступления.

18. Уполномоченное должностное лицо в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов рассматривает их и принимает решение:

- 1) о включении парковки в Реестр;
- 2) об отказе во включении парковки в Реестр.

19. Основаниями для отказа во включении парковки в Реестр являются:

- а) представление неполного перечня документов и (или) недостоверных сведений в них;
- б) отсутствие у владельца парковки законного права владения земельным участком, соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемым к использованию (используемым) в качестве парковки;
- в) несоответствие парковки требованиям, перечисленным в разделе II настоящего порядка.

20. В случае отсутствия оснований для отказа во включении парковки в Реестр, уполномоченное должностное лицо вносит сведения о парковке в Реестр в течение 7 рабочих дней.

21. Администрация городского округа Заречный в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о включении (об отказе во включении) парковки в Реестр направляет владельцу парковки или его представителю уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе во включении парковки в Реестр в уведомлении указывается основание для отказа во включении парковки в Реестр.

Владелец парковки или его представитель вправе повторно обратиться с заявлением для включения парковки в Реестр в порядке, установленном настоящим Порядком, в случае устранения оснований для отказа во включении парковки в Реестр.

22. Основаниями для исключения парковки из Реестра являются:

- 1) заявление владельца парковки (его представителя) об исключении парковки из Реестра;
- 2) уведомление владельца парковки (его представителя) о прекращении деятельности его в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, либо ликвидации парковки по каким-либо причинам;
- 3) выявление в ходе контрольных мероприятий несоответствия парковки требованиям к размещению и обустройству парковок.

23. Владелец парковки (его представитель) обязан известить администрацию городского округа Заречный о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, или ликвидации парковки по каким-либо причинам, в течение 10 рабочих дней со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

При поступлении соответствующей информации от владельца парковки (его представителя) в течение 7 рабочих дней со дня поступления извещения исключает парковку из Реестра.

Сведения об исключении парковки из Реестра вносятся уполномоченным органом в Реестр в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения об исключении парковки из Реестра.

Администрация городского округа Заречный в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об исключении парковки из Реестра направляет владельцу парковки или его представителю уведомление о принятом решении.

Приложение № 1
к Порядку ведения реестра парковок
общего пользования на автомобильных
дорогах общего пользования местного
значения в городском округе Заречный

**Реестр парковок общего пользования
на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в городском округе Заречный**

№ парковки	Адрес (место расположения)			Вид, тип и назначение парка/овки	Условия стоянки транспортного средства (платно/бесплатно, охраняемая/неохраняемая)	Режим работы	Информация о собственнике			Информация об операторе парковки	Вместимость, количество машино-мест					Количество электростанций		Сведения об оборудовании парковки	Сведения о предоставляемых льготах	Сведения о стоимости услуг, руб.	Дата вступления в силу	Дата окончания действия	Приложение		
	Наименование автомобильной дороги, идентификационный номер/дороги/наименование улицы	Километр автомобильной дороги/номер здания	ГЛО НАС С/ GPS координаты				Реквизиты собственника (юр. лица/индивидуального предпринимателя)	Форма собственности	Контактные телефоны, адрес электронной почты		Л	Г	Р	А	В	Т	О							Б	М
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
...																									

Приложение № 2
к Порядку ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в городском округе Заречный

ЗАЯВЛЕНИЕ
на включение парковки в Реестр парковок общего пользования, расположенных на территории Свердловской области

ФИО индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица (далее – Заявитель)		
Место нахождения (почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя или физического лица)		
Телефон/факс:	E-mail:	
ИНН (данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)		
ОГРН (данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса места нахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию)		
Прошу включить парковку в реестр парковок общего пользования в Свердловской области		
Подтверждаю, что парковка принадлежит на праве:		
Информация о парковке:		
Месторасположения (адрес) парковки (наименование дороги/улицы, идентификационный номер автодороги, километр автодороги/номер здания, строения, сооружения, географические координаты, улица (при наличии))		
Площадь, кв.м.		
Контактные телефоны:		
Количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке/ количество мест для маломобильных групп населения (ед.)/электромобилей (ед.)		
Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку		
Подтверждаю согласие на включение фамилии, имени, отчества в общедоступные источники.	(подпись)	
К заявлению прилагаются документы согласно описи:	На листах в экз.	
(Заявитель)	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)		«_____» _____ 20__ г.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023 № 1680-П

г. Заречный

Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения, сложившейся в границах городского округа Заречный на 1 квартал 2024 года

В соответствии со ст. 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 28.04.2006 № 357-ПП «О порядке обеспечения жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны и нуждающихся в улучшении жилищных условий и вставших на учет до 01 января 2005 года ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов» (в действующей редакции), Порядком определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения, сложившейся в границах населенного пункта, в котором должно предоставляться жилое помещение по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, утвержденным решением городской Думы муниципального образования «Город Заречный» от 24.11.2005 № 147-Р, Порядком определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения, сложившейся на территории городского округа Заречный, утвержденным постановлением администрации городского округа Заречный от 01.08.2016 № 1033-П «Об утверждении Порядка определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения, сложившейся на территории городского округа Заречный», учитывая предоставленную информацию организаций, осуществляющих риэлтерскую и строительную деятельность на территории городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, сложившуюся в границах городского округа Заречный, на 1 квартал 2024 года:

1) в границах города Заречного в размере 91 191 (девятьюстами девятью тысячами девятьюстами один) рубль за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения;

2) в границах сельских населенных пунктов городского округа Заречный в размере 39 554 (тридцать девять тысяч пятьсот пятьдесят четыре) рубля за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения.

2. Установленная пунктом 1 настоящего постановления средняя рыночная стоимость одного квадратного метра применяется:

1) для приобретения жилья гражданам, признанным малоимущими;

2) для расчета социальных выплат:

на приобретение жилья молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий;

на предоставление финансовой поддержки молодым семьям, проживающим в городском округе Заречный, на

погашение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

на строительство жилых помещений многодетным семьям;

3) для приобретения жилья льготным категориям граждан:

ветеранам Великой Отечественной войны;

ветеранам и инвалидам боевых действий;

инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов;

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также детям, находящимся под опекой и

попечительством, не имеющим закрепленного жилого помещения.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 28.12.2023 № 1680-П

РАСЧЕТ

средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения в границах городского округа
Заречный

по городу

I этап (сбор данных):

Стоимость жилья на первичном рынке

Квартиры	Общая площадь квартир, кв.м.	Общая рыночная стоимость квартир, в руб.
3-х комнатные	151,1	13 950 000
2-х комнатные	398,6	36 550 000
1 - комнатные	317,9	29 010 000
Всего:	867,6	79 510 000

Стоимость жилья на вторичном рынке

Квартиры	Общая площадь квартир, кв.м.	Общая рыночная стоимость квартир, в руб.
3-х комнатные	276	23 350 000
2-х комнатные	230,9	16 350 000
1 - комнатные	200,9	17 600 000
Всего:	707,8	57 300 000

II этап (расчет):

1. Средняя стоимость строительства жилья

$$C_{\text{стр.}} = 79510000 : 867,6 = 91644 \text{ руб./м}^2$$

2. Средняя цена одного квадратного метра общей площади жилья на первичном рынке жилья

$$Ц_{\text{пр.}} = C_{\text{стр.}} \times 1,06 = 91644 \times 1,06 = 97143 \text{ руб./м}^2, \text{ где}$$

1,06 - коэффициент, учитывающий долю прибыли от фактических затрат застройщика

3. Средняя цена одного квадратного метра общей площади жилья на вторичном рынке жилья

$$Ц_{\text{вр.}} = 57300000 : 707,8 = 80955 \text{ руб./м}^2$$

4. Расчетный показатель средней рыночной стоимости жилья на планируемый квартал

$$\text{РПС} = \frac{(Ц_{\text{пр.}} + Ц_{\text{вр.}} + C_{\text{стр.}})}{3} \times \text{Идефл.} = \frac{91644 + 97143 + 80955}{3} \times 1,0142 = 91191 \text{ руб./м}^2$$

по селу

Квартиры	Общая площадь квартир, кв.м.	Общая рыночная стоимость квартир, в руб.
1-х комнатные	20	780 000
Всего:	20	780 000

1. Средняя цена одного квадратного метра общей площади жилья на вторичном рынке жилья

$$Ц_{\text{вр.}} = 780 000 : 20 = 39 000 \text{ руб./м}^2$$

2. РПС = $Ц_{\text{вр.}} \times \text{Идефл.} = 39 000 \times 1,0142 = 39 554 \text{ руб./м}^2$



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023 № 1697-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 15.11.2022 № 1407-П «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан»

В целях социальной поддержки семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, в соответствии с порядком предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2023 № 237-ПП «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся», приказом военного комиссара Свердловской области от 21 сентября 2022 года № 278 «Об объявлении частичной мобилизации», учитывая положения статьи 33-1 Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года «Об образовании в Свердловской области», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 15.11.2022 № 1407-П «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан» с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Заречный от 26.06.2023 № 783-П, следующие изменения:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Дополнительные меры социальной поддержки, предусмотренные пунктом 1 настоящего постановления, предоставляются в заявительном порядке при личном обращении в муниципальные образовательные организации и учреждения культуры городского округа Заречный с представлением подтверждающих документов (заявление родителей (законных представителей), копия свидетельства о рождении обучающегося (за исключением обучающихся общеобразовательных организаций), в отношении которого назначаются меры социальной поддержки, выписка из личного кабинета пользователя Единой государственной информационной системы социального обеспечения либо справка из воинской части (Военного комиссариата Свердловской области), подтверждающая статус семьи мобилизованного гражданина Российской Федерации или участника специальной военной операции (по выбору заявителя), заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации).».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2023 № 1698-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет главных распорядителей бюджетных средств и подведомственными им муниципальных казенных учреждений городского округа Заречный» от 31.08.2020 № 648-П

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», руководствуясь статьями 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет главных распорядителей бюджетных средств и подведомственными им муниципальных казенных учреждений городского округа Заречный» от 31.08.2020 № 648-П с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Заречный от 09.07.2021 № 711-П, следующие изменения:

1) в преамбуле постановления слово «статьей» заменить словами «статьями 158, 161, 162»;

2) пункт 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3. Рекомендовать главным распорядителям средств бюджета городского округа Заречный при определении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений городского округа Заречный руководствоваться настоящим Порядком.»

2. Внести в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет главных распорядителей бюджетных средств и подведомственными им муниципальных казенных учреждений городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 31.08.2020 № 648-П (далее – Порядок) с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Заречный от 09.07.2021 № 711-П, следующие изменения:

1) наименование Порядка изложить в следующей редакции:

«Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им муниципальных казенных учреждений городского округа Заречный»;

2) пункт 3 раздела 2 «Порядок составления бюджетной сметы» после слов «дополнительной классификации расходов бюджетов» дополнить словами «в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств»;

3) абзац 2 пункта 4 раздела 2 «Порядок составления бюджетной сметы» после слов «обоснования (расчеты)» дополнить словом «плановых»;

4) в абзаце 2 пункта 4 раздела 2 «Порядок составления бюджетной сметы» и далее по тексту слово «сметы» заменить словами «бюджетной сметы»;

5) в абзаце 3 пункта 4 раздела 2 «Порядок составления бюджетной сметы» слово «формируются» заменить словом «составляются», слова «при утверждении сметы» заменить словами «одновременно с бюджетной сметой»;

6) пункт 5 раздела 2 «Порядок составления бюджетной сметы» изложить в следующей редакции:

«5. Бюджетная смета реорганизуемого учреждения составляется в порядке, установленном главным распорядителем бюджетных средств, в ведение которого перешло реорганизуемое учреждение, на период текущего финансового года и планового периода в объеме доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период»;

7) в абзаце 2 пункта 6 раздела 3 «Утверждение бюджетной сметы» слова «администрацией городского округа Заречный» заменить словами «руководителем главного распорядителя бюджетных средств»;

8) пункт 8 раздела 3 «Утверждение бюджетной сметы» изложить в следующей редакции:

«8. Утвержденная бюджетная смета с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, использованными при формировании бюджетной сметы, направляются в Финансовое управление администрации городского округа Заречный не позднее одного рабочего дня после утверждения бюджетной сметы.»;

9) в абзаце 1 пункта 9 раздела 4 «Ведение бюджетной сметы учреждения» и далее по тексту слова «внесение изменений в бюджетную смету» заменить словами «внесение изменений в показатели бюджетной сметы»;

10) абзац 3 пункта 9 раздела 4 «Ведение бюджетной сметы учреждения» изложить в следующей редакции:
«Одновременно с предлагаемыми изменениями в показатели бюджетной сметы представляются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей по форме, предусмотренной Приложением № 2 к настоящему Порядку.»;

11) пункт 12 раздела 4 «Ведение бюджетной сметы учреждения» дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели бюджетной сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. Измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 7 Порядка.»;

12) абзац 1 пункта 13 раздела 4 «Ведение бюджетной сметы учреждения» изложить в следующей редакции:
«Внесение изменений в бюджетную смету учреждения осуществляется в программном комплексе «Смарт-Бюджет» документом «Справка об изменении бюджетной росписи (форма 2)» в статусе «Черновики». После согласования правильности заполнения Справки об изменении бюджетной росписи (форма 2) документ в программном комплексе Смарт-бюджет переводится из статуса «Черновик» в статус «Беловик.»;

13) пункт 13 раздела 4 «Ведение бюджетной сметы учреждения» дополнить абзацем следующего содержания:
«Утвержденный экземпляр изменений бюджетной сметы с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей направляются в Финансовое управление администрации городского округа Заречный не позднее одного рабочего дня после их утверждения.».

14) в Приложение № 2 Порядка (далее – Приложение № 2 Порядка) внести следующие изменения и дополнения:

а) таблицы «Расчет фонда оплаты труда на _____ год», «Расчет фонда оплаты труда муниципального казенного учреждения на _____ год», «Иные выплаты», «Коммунальные услуги» изложить в новой редакции (прилагаются);

б) таблицы обоснований (расчетов) плановых сметных показателей по **виду расходов 100 "Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами"**, по виду расходов **200 «Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд»** дополнить строкой следующего содержания:

Корректировка в связи с округлением****	
---	--

в) дополнить сноской ***** следующего содержания:

«*****Заполняется в случае необходимости корректировки расчетных сумм в связи с округлением (суммарное значение по строкам «Корректировка в связи с округлением» бюджетной сметы не должно превышать 20 рублей).»;

г) дополнить таблицей «Вид расходов 830 «Исполнение судебных актов» (прилагается);

14) приложение № 4 Порядка исключить.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется при составлении бюджетных смет главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им муниципальных казенных учреждений городского округа Заречный, начиная с бюджетных смет главных распорядителей бюджетных средств и подведомственных им муниципальных казенных учреждений на 2024 финансовый год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 28.12.2023 № 1698-П

Расчет фонда оплаты труда на _____ год

(наименование учреждения)

N строки	Наименование показателей	Всего	в том числе:		
			Глава	Муниципальные служащие	Технический персонал
1.	Численность по штатному расписанию - единиц				
2.	Месячный фонд по должностным окладам - в тыс. руб.				
3.	Фонд оплаты труда (стр. 14 + стр. 15), в том числе:				
4.	Годовой фонд по должностным окладам (стр. 2 x 12)				
	надбавки за особые условия муниципальной службы:				
5.	Особые условия труда: мун. сл. - (стр. 2 x 12), техн (стр. 2 *7)				
6.	Надбавка за выслугу лет: мун. служ (стр. 2 x 3), техн. - (стр.2 * 2)				
7.	Премия: мун. служ (стр. 2 x 10), техн. - (стр.2 * 5)				
8.	Секретность				
9.	Классный чин				
10.	Прочие ...				
11.				
12.				
13.	Материальная помощь (стр. 2* 3)				
14.	Итого (стр. 4 + стр. 5 + стр. 6 + стр. 7 + стр. 8 + стр. 9 + стр. 10 + стр. 11 + стр. 12 + стр. 13)				
15.	Районный коэффициент (стр. 14 x 15%)				
16.	Начисления на оплату труда (стр. 3 x 30,2%)				
16а	Корректировка в связи с округлением****				
17.	Всего годовой ФОТ с начислениями (стр. 3 + стр. 16+стр.16а)				

Расчет фонда оплаты труда муниципального казенного учреждения

(наименование учреждения)

на _____ год

Должность	Количество штатных единиц	Оклад (должностной оклад), руб.	Стимулирующие выплаты (указать согласно Положению об оплате труда)	Выплаты компенсационного характера (указать согласно Положению об оплате труда)	Прочие выплаты (указать согласно Положению об оплате труда)	Уральский коэффициент	Итого руб.	Начисления на заработную плату
Корректировка в связи с округлением****								
Итого								

Иные выплаты

Наименование расходов (выплаты)	Количество выплат в год	Размер одной выплаты (пособия), руб.	Общая сумма выплат, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Итого			

Коммунальные услуги

№ п. п.	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	Оплата потребления электроэнергии	
2	Оплата потребления теплоэнергии	
3	Оплата потребления воды	
4	Корректировка в связи с округлением****	
	Итого	

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 28.12.2023 № 1698-П

Вид расходов 830 «Исполнение судебных актов»

№ п.п.	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
	Итого	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1704-П

г. Заречный

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 07.02.2022 № 119-П «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Заречный на 2022-2024 годы»

В соответствии с Распоряжением Правительства Свердловской области от 10.03.2022 № 94-РП «Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению государственных финансов Свердловской области на 2022 - 2024 годы», в целях обеспечения сбалансированности бюджета городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 07.02.2022 № 119-П «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Заречный на 2022-2024 годы» с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Заречный от 19.01.2023 № 61-П, следующее изменение:

пункт 2 постановления после слов «отчетным периодом» дополнить словами «по форме согласно приложению № 2».

2. Внести в План мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 07.02.2022 № 119-П с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Заречный от 19.01.2023 № 61-П, следующие изменения:

1) в абзаце 2 раздела 5 слова «в приложении N 2» заменить словами «в приложении № 1»;

2) приложения № 1 «Мероприятия по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Заречный на 2022 - 2024 годы», № 2 «Отчет о выполнении плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Заречный на 2022-2024 годы» к Плану мероприятий изложить в новой редакции (прилагаются).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 29.12.2023 № 1704-П

Приложение N 1
к Плану мероприятий по оздоровлению
муниципальных финансов городского округа Заречный
на 2022 - 2024 годы

МЕРОПРИЯТИЯ
по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Заречный на 2022 - 2024 годы

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)	
					2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Мероприятия, направленные на рост доходов						
1.	Проведение работы по совершенствованию муниципальных НПА, регулирующих местные налоги	ежегодно	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный, Управление правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный	темпы роста объема налоговых и неналоговых доходов местного бюджета	=> 3 %	=> 3 %

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)	
					2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
2.	Проведение оценки эффективности налоговых расходов городского округа Заречный в соответствии с Порядком формирования перечня налоговых расходов городского округа Заречный и оценки налоговых расходов городского округа Заречный постановлением администрации городского округа Заречный от 24.06.2021 № 649-П «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов городского округа Заречный и оценки налоговых расходов городского округа Заречный»	ежегодно, III - IV кварталы	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный	удельный вес недополученных доходов по местным налогам в общем объеме налоговых доходов местного бюджета	<= 3 %	<= 3 %
3.	Увеличение объема (доли) поступлений неналоговых доходов местного бюджета	ежеквартально	Главные администрации доходов местного бюджета, Финансовое управление администрации городского округа Заречный	доля неналоговых доходов в общем объеме налоговых и неналоговых доходов местного бюджета бюджетный эффект	=> 4 %	=> 4 %
4.	Организация и проведение межведомственной комиссии (рабочих групп) по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета городского округа Заречный и снижения неформальной занятости по выполнению мероприятий, направленных на повышение налогового потенциала городского округа Заречный с привлечением территориальных федеральных органов государственной власти, также адресной работы с хозяйствующими субъектами в рамках заключенных соглашений о социально-экономическом сотрудничестве	ежегодно	Межведомственная комиссия по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджетов, Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный	дополнительная мобилизация доходов местного бюджета	=> 1 000 тыс. рублей	=> 1 000 тыс. рублей => 300 тыс. рублей

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)	
					2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
5.	Выполнение Плана мероприятий («дорожной карты») по улучшению инвестиционного климата в городском округе Заречный на соответствующий период	ежегодно	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный	показатель рейтинга содействия развитию конкуренции и обеспечения условий для благоприятного инвестиционного климата муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	=> 40 баллов	=> 40 баллов
6.	Проведение инвентаризации муниципального имущества, в том числе в целях выявления полностью или частично неиспользуемых объектов недвижимости и принятия по ним решений о сдаче в аренду либо продаже в установленном законодательством порядке	ежегодно	Управление правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный	повышение эффективности управления муниципальной собственностью, уменьшение доли неэффективных активов	да/нет	да/нет
7.	Формирование реалистичного прогноза по доходам от продажи (приватизации) имущества, находящегося в собственности городского округа Заречный, на очередной финансовый год и плановый период	ежегодно	Управление правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный	исполнение утвержденного годового прогноза по доходам местного бюджета от продажи (приватизации) имущества, находящегося в муниципальной собственности	от 95 до 105 %	от 95 до 105 %
8.	Осуществление контроля за: - соблюдением законодательства в части установления ставок арендной платы за пользование муниципальным имуществом городского округа (в т.ч. земельными участками); - правомерностью начисления арендной платы за пользование муниципальным имуществом	ежегодно	Управление правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный	соответствие ставок арендной платы по действующим договорам аренды муниципального имущества (в т.ч. земельным участкам) требованиям законодательства	100 %	100 %

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)	
					2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
9.	Проведение анализа экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий в целях оценки целесообразности их приватизации, реорганизации или ликвидации	ежегодно	Балансовая комиссия по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности организаций муниципального сектора экономики, Управление правовых и имущественных отношений администрации городского округа Заречный, Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный	доля муниципальных унитарных предприятий городского округа Заречный, охваченные проведением анализа экономической эффективности деятельности предприятий	100 %	100 %
10.	Повышение качества управления просроченной дебиторской задолженностью по администрируемым доходам бюджета городского округа Заречный	ежеквартально	Главные администрации	снижение просроченной дебиторской задолженности	да/нет	да/нет
Раздел 2. Программа оптимизации расходов бюджета городского округа Заречный						
11.	Планирование расходов местного бюджета преимущественно в программной структуре	ежегодно	Главные распорядители бюджетных средств	доля расходов местного бюджета, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов местного бюджета	=> 95 %	=> 95 %
12.	Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ	ежегодно до 1 апреля	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный	представление доклада о ходе реализации и оценке эффективности муниципальных программ Главе городского округа Заречный	да	да
13.	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля	ежегодно	Финансовое управление администрации городского округа Заречный	соотношение суммы выявленных органом внутреннего финансового контроля нарушений к общему объему проверенных средств по проведенным контрольным мероприятиям	=> 0 %	=> 0 %

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)	
					2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
14.	Обеспечение частичного или полного возврата субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании	ежегодно	Главные распорядители бюджетных средств	доля субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, возвращенной в установленный срок, в общем объеме субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, подлежащей возврату в установленных законодательством случаях	100 %	100 %
15.	Обеспечение соблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главного бухгалтера муниципальных учреждений городского округа Заречный формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера)	ежегодно	Главные распорядители бюджетных средств	доля муниципальных учреждений городского округа Заречный, в которых обеспечено соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера)	100 %	100 %

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)	
					2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
16.	<p>Совершенствование порядков предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа Заречный юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам</p> <p>-производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 2 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - порядки) с установлением в качестве обязательного условия для получения субсидий отсутствие задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по возврату в бюджет города предоставленных субсидий и бюджетных инвестиций, а также отсутствие иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетной системой (далее - отсутствие задолженности)</p>	ежегодно	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный	<p>наличие принятых нормативных правовых актов городского округа Заречный, утверждающих порядки, с установлением в качестве обязательного условия для получения субсидий (грантов в форме субсидий) отсутствие задолженности</p>	да/нет	да/нет
				доля получателей субсидий (грантов в форме субсидий) (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц - производителей товаров, работ, услуг), в отношении которых документально подтверждено отсутствие задолженности	100 %	100 %
17.	<p>Мониторинг просроченной кредиторской задолженности. Анализ причин возникновения и принятия мер по ее сокращению</p>	ежемесячно	Главные распорядители бюджетных средств	отношение объема просроченной кредиторской задолженности к расходам местного бюджета	<= 0,1 %	<= 0,1 %

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)	
					2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
18.	Проведение детального анализа дублирующих функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации в целях их дальнейшего исключения с сокращением численности работников и упразднения соответствующих органов местного самоуправления	ежегодно	Органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы администрации	отсутствие дублирующих функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации	Да	Да
19.	Осуществление контроля за заключением муниципальных казенными учреждениями контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, в пределах доведенных муниципальных казенным учреждениям лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств	ежегодно	Главные распорядители бюджетных средств	доля муниципальных контрактов и иных договоров, заключенных муниципальными казенными учреждениями и подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, соответствующих лимитам бюджетных обязательств, доведенным муниципальным казенным учреждениям от общего числа таких контрактов и иных договоров	100 %	100 %
20.	Осуществление проверки обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)	ежегодно	МКУ «Управление муниципального заказа»	Соблюдение законодательства о контрактной системе	Да	Да
Раздел 3. Мероприятия, направленные на сокращение муниципального долга городского округа Заречный						
21.	Сдерживание роста муниципального долга	ежегодно	Финансовое управление администрации городского округа Заречный	отношение объема муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к общему годовому объему доходов местного бюджета в отчетном финансовом году (без учета безвозмездных поступлений)	<= 0,1 %	<= 0,1 %

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)	
					2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7
22.	Своевременное погашение и обслуживание долговых обязательств в соответствии со сроками заключенных муниципальных контрактов, договоров и соглашений, в том числе реструктурированной задолженности по бюджетному кредиту и уплаты процентов за рассрочку	ежегодно	Финансовое управление администрации городского округа Заречный	отсутствие неэффективных расходов местного бюджета, связанных с несвоевременным исполнением долговых обязательств	да	да
23.	Осуществление заимствований в пределах суммы, направляемой в отчетном финансовом году на финансирование дефицита местного бюджета и (или) погашение долговых обязательств	ежегодно	Финансовое управление администрации городского округа Заречный	отношение объема заимствований в отчетном финансовом году к сумме, направленной в отчетном финансовом году на финансирование дефицита местного бюджета и (или) погашение долговых обязательств	<= 100 %	<= 100 %
Всего сумма бюджетного эффекта					=> 1 300 тыс. рублей	=> 1 300 тыс. рублей

Приложение № 2
к Плану мероприятий
по оздоровлению
муниципальных финансов
городского округа Заречный
на 2022-2024 годы

Форма

ОТЧЕТ
о выполнении плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов
городского округа Заречный на 2022-2024 годы

Номер строки	Наименование мероприятия	Наименование целевого показателя (бюджетный эффект)	Значение целевого показателя (сумма бюджетного эффекта)		Информация о реализации мероприятия
			план отчетного года	факт отчетного года	
1	2	3	4	5	6



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1705-П

г. Заречный

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с п. 8 ч. 4 ст. 23, п. 1 ст. 39.37, пп. 6 п. 2 ст. 39.41, ст.ст. 39.43, 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», рассмотрев ходатайство от 04.12.2023 № 11023/ЦЭС-23 Рудницкой Е.В., действующей по доверенности от 17.08.2023 № 71-2023 от имени Публичного акционерного общества «РОССЕТИ УРАЛ» (ИНН 6671163413, ОГРН 1056604000970, адрес: г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 140) (далее по тексту - ПАО «РОССЕТИ УРАЛ»), об установлении публичного сервитута, учитывая договор о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к электрическим сетям от 21.03.2022 № 5400059571, информацию, опубликованную в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 13.12.2023 № 54 (997) и на официальном сайте городского округа Заречный в сети интернет по адресу: <http://gorod-zarechny.ru/otdel-zemelnyih-resursov/>, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемой схемой границ публичного сервитута на кадастровом плане территории (Приложение 1).

2. Установить публичный сервитут в границах, утвержденных в пункте 1 настоящего постановления, с целью размещения инженерного сооружения (объекта электросетевого хозяйства) сроком на 49 лет, в том числе в отношении земель кадастрового квартала 66:42:0401001 с местоположением: Свердловская обл., г.о. Заречный, д. Боярка, площадью 353,00 кв. м, в границах, указанных в прилагаемой схеме границ публичного сервитута согласно Приложению 1.

3. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. Срок, в течение которого в соответствии с расчетом ПАО «РОССЕТИ УРАЛ» использование земель и частей земельных участков, указанных в пункте 2 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута, отсутствует.

5. Плата за публичный сервитут в отношении земель, указанных в пункте 2 настоящего постановления, устанавливается в виде единовременного платежа, подлежащего внесению ПАО «РОССЕТИ УРАЛ» не позднее шести месяцев со дня принятия настоящего постановления, согласно расчету, являющемуся неотъемлемой частью настоящего постановления (Приложение 2).

6. ПАО «РОССЕТИ УРАЛ» (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 08.07.2010 серии 66 № 006511358) в установленном законом порядке:

1) заключить с правообладателями земельных участков, указанных в пункте 2 настоящего постановления, соглашения об осуществлении публичного сервитута;

2) обеспечить проведение работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, в случае установления публичного сервитута в отношении земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам, согласно графику, являющемуся неотъемлемой частью настоящего постановления (Приложение 3);

3) в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земель и земельных участков;

4) привести земли и земельные участки, перечисленные в пункте 2 настоящего постановления, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем 3 месяца после сноса инженерного сооружения, для размещения которого установлен публичный сервитут.

7. В течение 5 рабочих дней с момента принятия настоящего постановления:

- 1) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Заречный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.gorod-zarechny.ru);
- 2) опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный;
- 3) направить копию настоящего постановления в орган регистрации прав;
- 4) направить обладателю публичного сервитута копию настоящего постановления и сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, с приложением копий документов, подтверждающих право на земельный участок.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-66, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	x	y			
1	2	3	4	5	6
н1	379258.51	1567177.3	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
н2	379263.34	1567140.46	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
н3	379264.65	1567140.46	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
н4	379295.31	1567140.45	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
н5	379326.61	1567140.49	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
н6	379358.59	1567140.49	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
н7	379387.55	1567140.49	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
н8	379387.56	1567136.55	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-

Схема расположения границ публичного сервитута

для размещения объекта электросетевого хозяйства: "Строительство отпайки от ВЛ 0,4 кВ Российская ТП-6044 (электроснабжение ВРУ-0,4 кВ по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, д. Боярка, ул. Солнечная, дом 10, К/№ 66:42:0401001:59) (0,085 км)"

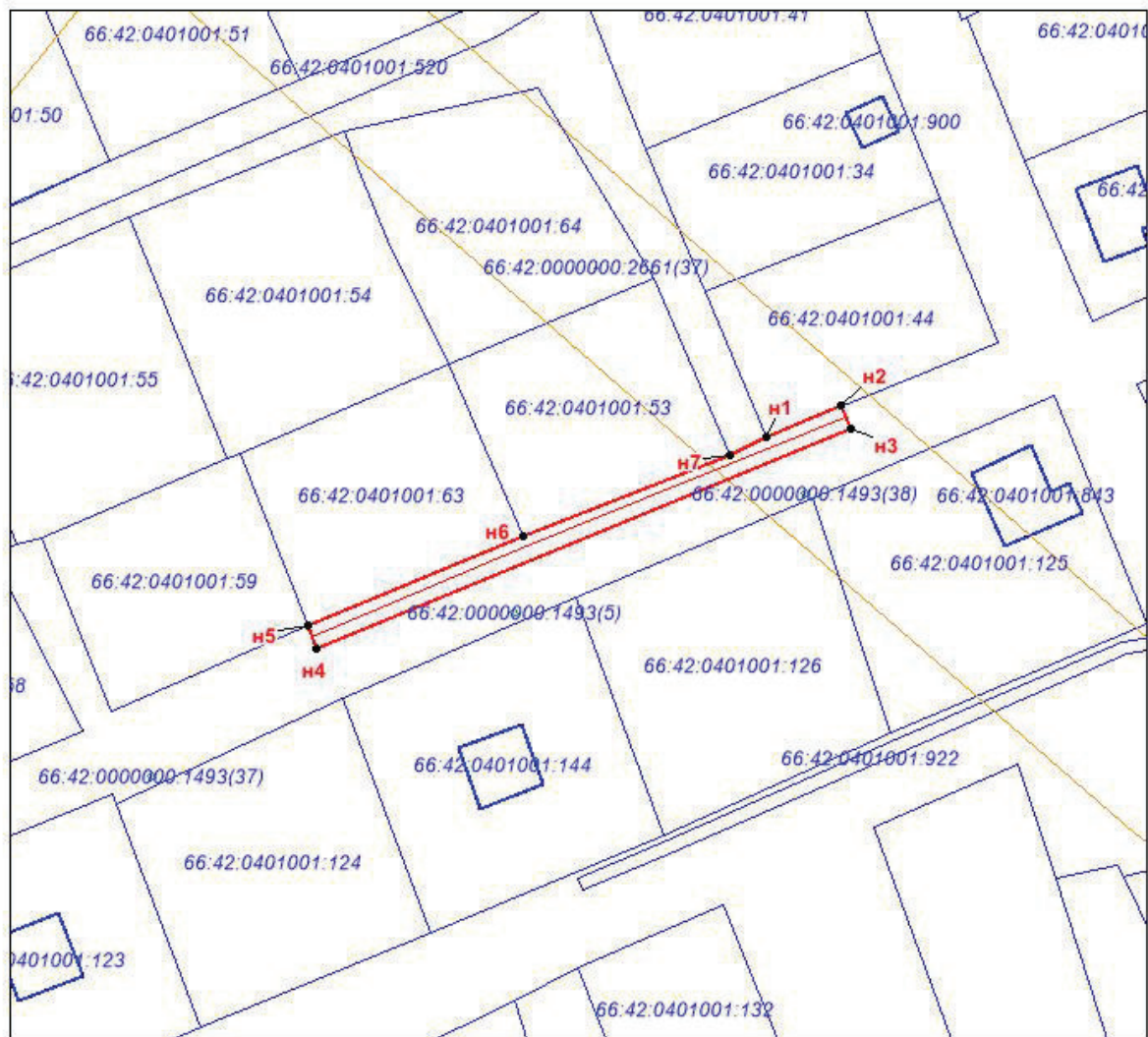
Местоположение: Свердловская обл., г. Заречный, д. Боярка, ул. Солнечная

Кадастровый квартал: 66:42:0401001





Категория земель: земли населенных пунктов

Площадь границы публичного сервитута - 353 кв.м.

Заказчик: ПАО «Россети Урал»



Условные обозначения:

-  - граница и кадастровый номер кадастрового квартала
-  - граница и кадастровый номер существующего земельного участка
-  - граница публичного сервитута
-  - обозначение характерной точки границы

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 29.12.2023 № 1705-П

Расчет платы за публичный сервитут

Номер ЗУ	Кадастровый номер ЗУ, кадастровый квартал	Площадь ЗУ, кв. м	Кадастровая стоимость ЗУ, руб.	Наименование и реквизиты документа об установлении кадастровой стоимости ЗУ	Площадь ЗУ в границах обремененных публичным сервитутом, кв. м	Кадастровая стоимость ЗУ за 1 кв.м (УПКС)/ средний уровень кадастровой стоимости ЗУ по городскому округу, руб.	Кадастровая стоимость ЗУ в границах обремененных публичным сервитутом, руб.	Ставка платы за публичный сервитут (0.01 % от кадастровой стоимости в год, в соответствии с п. 4 ст. 39.46 ЗК РФ	Размер платы за публичный сервитут в год, руб.	Срок, лет	Размер платы за публичный сервитут за оплачиваемый период
1	66:42:0401001			Приказ МУГИСО № 5500 от 21.11.2022	353,00	468,46	165366,38	0,01%	16,54	49,00	810,30
ИТОГО											810,30

Реквизиты для перечисления платы за публичный сервитут:

ИНН 6609001932/КПП 668301001

Управление федерального казначейства (УФК) по Свердловской области

(Администрация городского округа Заречный), банк: Уральское ГУ банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург,

номер счета банка получателя 40102810645370000054, номер счета получателя средств 03100643000000016200,

БИК 016577551, ОКТМО 65737000

код и вид налога 901 1 11 05410 04 0000 120 Плата за публичный сервитут, предусмотренная решением уполномоченного органа об установлении публичного сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

Примечание:

При перечислении платы за публичный сервитут ссылка на номер и дату постановления обязательна.

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 29.12.2023 № 1705-П

График выполнения работ

"Строительство отпайки от ВЛ 0,4 кВ Российская ТП-6044 (электроснабжение ВРУ-0,4 кВ по адресу: Свердловская обл, г. Заречный, д. Боярка, ул. Солнечная, дом 10, К/№ 66:42:0401001:59) (0.085 км)"

№	Название	Срок выполнения работ
1	Осмотр технического состояния инженерного сооружения, плановые ремонтные работы	2 раза в год (01 февраля, 01 июля)
2	Аварийно-восстановительные ремонтные работы (по мере возникновения необходимости)	ежегодно с 1 января по 31 декабря



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1708-П

г. Заречный

О внесении изменений в состав комиссии по подготовке схемы границ прилегающих территорий при реализации алкогольной продукции на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 17.05.2021 № 514-П

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по подготовке схемы границ прилегающих территорий при реализации алкогольной продукции на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 17.05.2021 № 514-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 29.11.2021 № 1165-П, от 01.02.2023 № 142-П, следующие изменения:

1) исключить из состава комиссии:

Малиновскую Нину Ивановну – управляющего делами администрации городского округа Заречный», председателя комиссии;

2) включить в состав комиссии:

Сурину Светлану Михайловну – заместителя Главы городского округа Заречный по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию, председателя комиссии.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1709-П

г. Заречный

О внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 17.12.2021 № 1248-П

В соответствии с пунктами 3.1, 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», постановлением администрации городского округа Заречный от 17.12.2021 № 1248-П «Об утверждении Порядка внесения изменений в Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа Заречный и Порядка внесения изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 17.12.2021 № 1248-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 11.01.2022 № 6-П, от 06.04.2022 № 438-П, от 13.04.2022 № 465-П, от 19.04.2022 № 499-П, от 04.10.2022 № 1228-П, от 21.12.2022 № 1572-П, от 10.03.2023 № 281-П, от 21.08.2023 № 1019-П, от 25.08.2023 № 1038-П, от 26.12.2023 № 1665-П, следующие изменения:

1) исключить строку 145;

2) строку 47 изложить в следующей редакции:

47	160	Межрегиональное управление федеральной службы по контролю за алкогольным и табачным рынками по Уральскому федеральному округу
----	-----	---

2. Распространить действие настоящего постановления на правоотношения, возникающие с 1 января 2024 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1714-П

г. Заречный

Об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения городского округа Заречный

В соответствии с пунктом 11 статьи 13 и статьи 34 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 14.11.2007 № 1102-ПП «О нормативах денежных затрат на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог регионального значения и правилах их расчета», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения городского округа Заречный в размере (в ценах 2023 года):

- на капитальный ремонт автомобильных дорог — 1 944,46 тыс. рублей/км;
- на ремонт автомобильных дорог — 611,92 тыс. рублей/км;
- на содержание автомобильных дорог — 198,61 тыс. рублей/км.

2. Утвердить Правила расчета размера ассигнований местного бюджета на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения городского округа Заречный (прилагаются).

3. Объем расходов на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения устанавливается муниципальной программой «Развитие улично-дорожной сети и повышение безопасности дорожного движения в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 13.11.2019 № 1125-П.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 29.12.2023 № 1714-П

«Об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения городского округа Заречный»

ПРАВИЛА

расчета размера ассигнований местного бюджета на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения

1. Нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения применяются для определения размера ассигнований местного бюджета, предусматриваемых на капитальный ремонт, ремонт и содержание дорог местного значения.

2. В зависимости от категории автомобильной дороги местного значения и индекса-дефлятора на соответствующий год применительно к каждой автомобильной дороге местного значения определяются приведенные нормативы (Нприв. кап. рем., Нприв.рем., Нприв. сод.), рассчитываемые по формуле:

$\text{Нприв.} = \text{Н} \times \text{Кдеф.} \times \text{Ккат.}$, где:

Н - установленный норматив денежных затрат на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения V категории;

Кдеф. - индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования в части капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог местного значения или индекс-дефлятор потребительских цен в части содержания автомобильных дорог местного значения на год планирования (при расчете на период более одного года - произведение индексов-дефляторов на соответствующие годы), установленные для прогноза социально-экономического развития и учитываемые при формировании местного бюджета на соответствующий финансовый год;

Ккат. - коэффициент, учитывающий дифференциацию стоимости работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения по соответствующим категориям, согласно таблице 1.

Таблица 1

Коэффициенты, учитывающие дифференциацию стоимости работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог местного значения по соответствующим категориям

Наименование	Категория автомобильных дорог местного значения				
	I	II	III	IV	V
Содержание	2,03	1,28	1,14	1,05	1
Ремонт	2,91	1,52	1,46	1,37	1
Капитальный ремонт	3,67	1,82	1,66	1,46	1

3. Определение размера ассигнований из местного бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения осуществляется по формулам:

$\text{Акап. рем.} = \text{Нприв. кап. рем.} \times \text{Лкап. рем.}$, где:

Акап. рем. - размер ассигнований из местного бюджета на выполнение работ по капитальному ремонту автомобильных дорог каждой категории;

Нприв. кап. рем. - приведенный норматив денежных затрат на работы по капитальному ремонту автомобильных дорог каждой категории;

Лкап. рем. - расчетная протяженность автомобильных дорог местного значения каждой категории, подлежащих капитальному ремонту на год планирования;

$\text{Арем.} = \text{Нприв. рем.} \times \text{Лрем.}$, где:

Арем. - размер ассигнований из местного бюджета на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог каждой категории;

Нприв. рем. - приведенный норматив финансовых затрат на работы по ремонту автомобильных дорог каждой категории;

Лрем. - расчетная протяженность автомобильных дорог местного значения каждой категории, подлежащих ремонту на год планирования.

Общая потребность в ассигнованиях местного бюджета на выполнение работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог определяется как сумма ассигнований на выполнение работ по всем категориям автомобильных дорог.

4. Расчет размера ассигнований из местного бюджета на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог местного значения осуществляется по формуле:

$$\text{Асод.} = \text{Нприв. сод} \times \text{L}, \text{ где:}$$

Асод. - размер ассигнований из местного бюджета на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог каждой категории;

Нприв. сод. - приведенный норматив финансовых затрат на работы по содержанию автомобильных дорог каждой категории;

Лсод. - протяженность автомобильных дорог местного значения каждой категории на 1 января года, предшествующего планируемому периоду, с учетом ввода объектов строительства и реконструкции, предусмотренного в течение года, предшествующего планируемому.

Общая потребность в ассигнованиях из местного бюджета на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог местного значения определяется как сумма ассигнований из местного бюджета на выполнение работ по содержанию автомобильных дорог по всем категориям автомобильных дорог.

5. Суммарная годовая потребность в ассигнованиях из местного бюджета для выполнения комплекса дорожных работ на автомобильных дорогах местного значения определяется как сумма годовой потребности в финансировании всех видов работ по всем категориям дорог.

6. Протяженность автомобильных дорог местного значения каждой категории принимается по данным государственного статистического наблюдения по состоянию на 1 января года, предшествующего планируемому периоду, с учетом планируемого ввода в эксплуатацию автомобильных дорог по результатам их реконструкции и строительства в течение года, предшествующего планируемому периоду (расчетные протяженности округляются до километров).

7. Расчетная протяженность автомобильных дорог местного значения каждой категории, подлежащих капитальному ремонту, на год планирования (Лкап.рем.) определяется по формуле:

$$\text{Лкап.рем.} = \text{L} / \text{Ткап.рем.} - \text{Лрек.}, \text{ где:}$$

Ткап.рем. - нормативный межремонтный срок работ по капитальному ремонту для дорог каждой категории согласно таблице 2;

Лрек. - протяженность автомобильных дорог местного значения соответствующей категории, намеченных к реконструкции на год планирования.

8. Расчетная протяженность автомобильных дорог местного значения соответствующей категории, подлежащих ремонту на год планирования (Лрем.), определяется по формуле:

$$\text{Лрем.} = \text{L} / \text{Трем.} - (\text{Лрек.} + \text{Лкап. рем.}), \text{ где:}$$

Трем. - нормативный межремонтный срок работ по ремонту для дорог каждой категории согласно таблице 2.

Таблица 2

Нормативные межремонтные сроки (лет)

Наименование	Категория автомобильных дорог местного значения				
	I	II	III	IV	V
Капитальный ремонт	12	12	12	12	10
Ремонт	4	4	6	6	5



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1720-П

г. Заречный

О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.09.2017 № 1068-П

В соответствии с постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 105-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» в действующей редакции, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.09.2017 № 1068-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 30.03.2018 № 236/1-П, от 21.02.2019 № 230-П, от 29.03.2019 № 347-П, от 05.12.2019 № 1234-П, от 13.01.2020 № 5-П, от 26.02.2020 № 170-П, от 20.03.2020 № 253-П, от 25.05.2020 № 382-П, от 17.07.2020 № 527-П, от 24.09.2020 № 730-П, от 23.10.2020 № 826-П, от 03.12.2020 № 930-П, от 19.01.2021 № 27-П, от 10.02.2021 № 141-П, от 16.03.2021 № 279-П, от 21.06.2021 № 639-П, от 01.09.2021 № 892-П, от 27.09.2021 № 965-П, от 24.12.2021 № 1290-П, от 01.02.2022 № 98-П, от 19.07.2022 № 938-П, от 15.09.2022 № 1158-П, от 14.11.2022 № 1385-П, от 02.12.2022 № 1476-П, от 09.01.2023 № 3-П, от 25.01.2023 № 99-П, от 29.05.2023 № 651-П, от 20.07.2023 № 886-П, от 15.09.2023 № 1119-П, от 12.12.2023 № 1604-П, изложив в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 29.12.2023 № 1720-П

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация городского округа Заречный
Сроки реализации муниципальной программы	2018 - 2027 годы
Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Повышение уровня благоустройства территории городского округа Заречный Задача 1.1. Повышение уровня благоустройства общественных территорий Задача 1.2. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий Задача 1.3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории городского округа Заречный Цель 2. Повышение качества условий проживания населения городского округа Заречный за счет формирования благоприятной среды проживания граждан Задача 2.1. Улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по модернизации лифтового хозяйства
Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	Отсутствуют
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Доля общественных территорий, обеспеченных проектно-сметной документацией, в общем количестве общественных территорий городского округа Заречный, в отношении которых планируется проведение мероприятий по благоустройству 2. Количество общественных территорий городского округа, в которых реализован проект комплексного благоустройства 3. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий городского округа Заречный 4. Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ, включенных в программу 5. Доля участия населения в рейтинговом голосовании по отбору проектов благоустройства общественных территорий городского округа Заречный 6. Количество лифтов в многоквартирных домах, в отношении которых произведены работы по их замене

<p>Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей</p>	<p>ВСЕГО: 582 062,19 тыс. рублей в том числе: 2018 год - 5 582,90 тыс. рублей, 2019 год - 55 198,90 тыс. рублей, 2020 год - 108 071,84 тыс. рублей, 2021 год - 63 545,87 тыс. рублей, 2022 год - 30 627,00 тыс. рублей, 2023 год - 122 831,59 тыс. рублей, 2024 год – 193 327,12 тыс. рублей, 2025 год – 2 876,97 тыс. рублей,</p> <hr/> <p>2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей из них: областной бюджет 386 697,87 тыс. рублей в том числе: 2018 год - 282,60 тыс. рублей, 2019 год - 39 881,83 тыс. рублей, 2020 год - 78 114,30 тыс. рублей, 2021 год - 22 946,41 тыс. рублей, 2022 год - 30 014,40 тыс. рублей, 2023 год - 102 777,63 тыс. рублей, 2024 год – 112 680,70 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей местный бюджет 153 045,02 тыс. рублей в том числе: 2018 год - 5 300,30 тыс. рублей, 2019 год - 14 322,97 тыс. рублей, 2020 год - 17 883,44 тыс. рублей, 2021 год - 40 065,24 тыс. рублей, 2022 год - 612,60 тыс. рублей, 2023 год - 5 337,08 тыс. рублей, 2024 год – 66 646,42 тыс. рублей, 2025 год – 2 876,97 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей внебюджетные источники 28 319,30 тыс. рублей в том числе: 2018 год - 0,0 тыс. рублей, 2019 год - 994,10 тыс. рублей, 2020 год - 12 074,10 тыс. рублей, 2021 год - 534,22 тыс. рублей, 2022 год - 0,0 тыс. рублей, 2023 год - 14 716,88 тыс. рублей, 2024 год – 14 000,00 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p>
<p>Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>	<p>https://gorod-zarechny.ru/</p>

1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития городского округа Заречный

Городской округ Заречный занимает площадь 29 927 гектаров и объединяет: город Заречный, село Мезенское, деревни Гагарка, Боярка и Курманка. Площадь, покрытая лесом, составляет 16 025 гектар. Общая протяженность линий освещения на автомобильных дорогах и искусственных сооружениях составляет 125,4 километров. Численность населения – 31,833 тысяч человек.

По состоянию на 01.01.2023 года на территории городского округа Заречный насчитывается 282 многоквартирных дома, общее количество дворовых территорий - 54 единицы (751 000 кв. метров) дворовых территорий, из которых 52 единицы (670 000 кв. метров) расположены в г. Заречный, 3 единицы (81 000 кв. метров) – на сельской территории городского округа Заречный.

Анализ сферы благоустройства в городском округе Заречный показал, что в последние годы проводилась целенаправленная работа по благоустройству дворовых территорий и территорий общего пользования. Однако, не смотря на имеющуюся степень благоустройства территорий, в городском округе Заречный существует ряд проблем развития внешнего благоустройства: низкий уровень комплексного благоустройства дворовых территорий, их комфортности, низкий уровень экономической привлекательности территорий общего пользования из-за наличия инфраструктурных проблем, наличие проблем в части технического содержания имеющихся дворовых сооружений и зеленых насаждений.

Так, в городском округе Заречный имеются территории общего пользования (проезды, центральные улицы, площади, скверы, парки и т.д.) и дворовые территории, благоустройство которых не отвечает современным требованиям и требует комплексного подхода к благоустройству.

Для решения вышеуказанных проблем требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования с привлечением населения, наличие финансирования с привлечением источников всех уровней, что обуславливает необходимость разработки и применения данной муниципальной программы.

Комплексное благоустройство – это комплекс мероприятий, направленных на создание и поддержание функционально, экологически, информативно и эстетически организованной городской среды. Для приведения территорий в соответствие с современными нормами появилась необходимость разработки данной муниципальной программы.

К благоустройству общественных и дворовых территорий необходим комплексный и последовательный подход, рассчитанный на среднесрочный период, который предполагает использование программно-целевых методов, обеспечивающих увязку реализации мероприятий по срокам, ресурсам, исполнителям, а также организацию процесса управления и контроля.

К мероприятиям по комплексному благоустройству дворовых и общественных территорий относятся минимальный и дополнительный перечни работ в том числе:

Минимальный перечень:

покрытия поверхности - твердые (капитальные), мягкие (некапитальные), газонные, комбинированные - в целях обеспечения безопасного и комфортного передвижения по территории;

сопряжения поверхностей - различные виды бортовых камней, пандусы, ступени, лестницы;

озеленение - живые изгороди, газоны и деревья - в целях ландшафтной организации территории, соответствующие требованиям, в том числе СП 82.13330.2016 «Свод Правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75»;

ограды - ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей из однорядных или многорядных посадок кустарников, сборных железобетонных элементов, металлических секций и других материалов, разрешенных к использованию;

малые архитектурные формы - элементы монументально-декоративного назначения - декоративные стенки, беседки, цветочницы, вазоны для цветов, скульптуры; водные устройства; городская мебель - различные виды скамей и столы; коммунально-бытовое оборудование - мусоросборники, контейнеры, урны;

наружное освещение - светотехническое оборудование, предназначенное для функционального, утилитарного, архитектурного, ландшафтного, рекламного и иных видов освещения, соответствующее требованиям, в том числе СП 52.13330.2016 «Свод правил. Естественное и искусственное освещение»;

игровое и (или) спортивное оборудование - игровые, физкультурно-оздоровительные устройства, сооружения и (или) их комплексы;

площадки (хозяйственного назначения, детские научные площадки, для игр детей, отдыха взрослых, занятий спортом, выгула и дрессировки собак, автомобильные, установки коммунально-бытового оборудования);

иное оборудование, предназначенное для использования на общественной территории, в виде некапитальных нестационарных сооружений (произведения декоративно-прикладного искусства, сценические комплексы, средства наружной рекламы, сооружения мелкорозничной торговли и питания, остановочные павильоны, павильоны для курения, туалетные кабины);

оборудование, используемое для реализации мероприятий по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений (далее - цифровизация городского хозяйства) из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

объекты капитального строительства, входящие в состав объемно-пространственного комплекса общественной

территории.

При этом проект должен содержать не менее шести элементов благоустройства, включая в обязательном порядке покрытие поверхности (с учетом ремонта дворовых проездов при благоустройстве дворовых территорий), обеспечение наружного освещения, установку скамеек, урн при условии беспрепятственного передвижения населения (включая маломобильные группы). Обязательные элементы благоустройства являются минимальным перечнем работ, дополнительные виды работ (в количестве не менее двух) определяются исходя из функционального разнообразия объекта благоустройства.

С целью оптимального расходования бюджетных средств и с учетом большого объема работ и сезонности их проведения благоустройство общественной территории может быть поделено на несколько этапов.

Для повышения уровня вовлеченности заинтересованных граждан в реализацию мероприятий по благоустройству дворовой территории предполагается обязательное трудовое и (или) финансовое участие собственников помещений в многоквартирных домах при выполнении минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории.

В качестве трудового участия предусмотрено выполнение жителями неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации.

В качестве финансового участия предусмотрено аккумулирование и расходование средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории.

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, а также порядок трудового и финансового участия граждан в выполнении указанных работ устанавливается постановлением администрации городского округа Заречный.

Финансовое обеспечение работ по благоустройству дворовых территорий может быть реализовано следующими способами:

- путем перечисления бюджетных денежных средств и средств заинтересованных лиц организации, с которой заключается муниципальный контракт в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- предоставление субсидии организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, с целью возмещения расходов на выполнение минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовой территории в соответствии с порядком, устанавливаемым постановлением администрации городского округа Заречный.

Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий предусматривает обеспечение безопасных условий проживания при расположении на дворовой территории детских игровых площадок, в том числе в увязке с инженерными сетями и техногенными объектами.

Сведения о целевых показателях муниципальной программы приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству территорий утверждается постановлением администрации городского округа Заречный ежегодно.

Адресный перечень дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в соответствии с муниципальной программой, приведен в приложении № 6 к муниципальной программе.

2. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы

Одним из важнейших национальных проектов социально-экономического развития является вопрос улучшения уровня и качества жизни населения. Важнейшим аспектом в реализации данного проекта является создание условий комфортного и безопасного проживания граждан, формирование современной городской инфраструктуры, благоустройство территорий.

Цели, задачи и плановые значения целевых показателей муниципальной программы приведены в приложении №1 к муниципальной программе.

Выполнение задач муниципальной программы позволит создать благоприятные условия для проживания, улучшить экологическое состояние территории, улучшить эстетический облик территории городского округа.

3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы

В результате комплексного благоустройства общественных и дворовых территорий городского округа Заречный планируются к достижению следующие результаты:

- создание благоприятной и комфортной среды проживания населения;
- обеспечение условий для отдыха и спорта;
- обеспечение физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- увеличение доли благоустроенных общественных территорий;
- увеличение доли благоустроенных дворовых территорий.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на

территории городского округа Заречный на 2018 - 2027 годы» приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

Для реализации мероприятий муниципальной программы подготовлены следующие документы:

1) Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу, приведен в Приложении № 3 к муниципальной программе;

2) Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства общественной территории, включенной в муниципальную программу, приведен в Приложении № 4 к муниципальной программе;

3) Условия о проведении мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения приведены в Приложении № 5 к муниципальной программе.

Ответственным исполнителем и координатором муниципальной программы является администрация городского округа Заречный, которая осуществляет следующие задачи:

- контроль сроков выполнения мероприятий муниципальной программы;
- координацию деятельности исполнителей муниципальной программы;
- контроль выполнения целевых показателей муниципальной программы и их актуализации;
- контроль целевого расходования бюджетных средств и эффективности их использования.

Мероприятия муниципальной программы осуществляются путем предоставления субсидий из федерального, областного бюджетов местному бюджету на реализацию муниципальной программы, выполняемой за счет средств местного бюджета и средств собственников многоквартирных домов.

Реализация мероприятий осуществляется:

Муниципальным казенным учреждением городского округа Заречный «Дирекция единого заказчика» на основании бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных средств;

Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования городского округа Заречный «Детско-юношеская спортивная школа «Спортивный клуб «Десантник» на основании предоставления субсидии на иные цели в соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидии;

управляющими компаниями, товариществами собственников жилья, товариществами собственников недвижимости на основании предоставления субсидии в порядке, утвержденном отдельным муниципальным нормативно-правовым актом, и в соответствии с заключенным Соглашением о предоставлении субсидии.

4. Порядок участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды в городском округе Заречный, приведен в Приложении № 9 к муниципальной программе (прилагается).

5. Нормативная стоимость (единичные расценки) элементов благоустройства общественной территории в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» утверждается постановлением администрации городского округа Заречный.

6. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу приведен в Приложении № 10 к муниципальной программе.

7. Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в муниципальную программу приведен в Приложении № 11 к муниципальной программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды на территории
городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы										Источник значений показателей
			2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Цель 1. Повышение уровня благоустройства территории городского округа Заречный												
1.1.	Задача 1.1. Повышение уровня благоустройства общественных территорий												
1.1.1.	Доля общественных территорий, обеспеченных проектно-сметной документацией, в общем количестве общественных территорий городского округа Заречный, в отношении которых планируется проведение мероприятий по благоустройству	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
													Постановление Правительства Свердловской области от 31.10.2017 № 805-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Формирование современной городской среды на территории Свердловской области на 2018-2027 годы"

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.2.	Количество общественных территорий городского округа, в которых реализован проект комплексного благоустройства	ед.	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Постановление Правительства Свердловской области от 31.10.2017 № 805-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Формирование современной городской среды на территории Свердловской области на 2018-2027 годы"
1.2.	Задача 1.2. Повышение уровня благоустройства дворовых территорий												
1.2.1.	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий городского округа Заречный	%	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	Постановление Правительства Свердловской области от 31.10.2017 № 805-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Формирование современной городской среды на территории Свердловской области на 2018-2027 годы"
1.3.	Задача 1.3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории городского округа Заречный												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.3.1.	Доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству дворовых территорий от общей стоимости работ, включенных в программу	%	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	не менее 20	Отчет управляющих компаний городского округа Заречный
1.3.2.	Доля участия населения в рейтинговом голосовании по отбору проектов благоустройства общественных территорий городского округа Заречный	%	35	36	37	38	15	20	25	30	35	40	Протокол общественной комиссии об итогах рейтингового голосования
2.	Цель 2. Повышение качества условий проживания населения городского округа Заречный за счет формирования благоприятной среды проживания граждан												
2.1.	Задача 2.1. Улучшение условий проживания граждан за счет реализации мероприятий по модернизации лифтового хозяйства												
2.1.1.	Количество лифтов в многоквартирных домах, в отношении которых произведены работы по их замене	ед.	0	9	3	0	1	1	0	0	0	0	Постановление Правительства Свердловской области от 31.10.2017 № 805-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Формирование современной городской среды на территории Свердловской области на 2018-2027 годы"

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.											Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	582 062,19	5 582,90	108 071,84	63 545,87	30 627,00	122 831,59	193 327,12	2 876,97	0,00	0,00	0,00	
2.	областной бюджет	386 697,87	282,60	39 881,83	78 114,30	22 946,41	30 014,40	102 777,63	112 680,70	0,00	0,00	0,00	
3.	местный бюджет	153 045,02	5 300,30	14 322,97	17 883,44	40 065,24	612,60	5 337,08	66 646,42	2 876,97	0,00	0,00	
4.	внебюджетные источники	42 319,30	0,00	994,10	12 074,10	534,22	0,00	14 716,88	14 000,00	0,00	0,00	0,00	
5.	Прочие нужды	582 062,19	5 582,90	108 071,84	63 545,87	30 627,00	122 831,59	193 327,12	2 876,97	0,00	0,00	0,00	
6.	областной бюджет	386 697,87	282,60	39 881,83	78 114,30	22 946,41	30 014,40	102 777,63	112 680,70	0,00	0,00	0,00	
7.	местный бюджет	153 045,02	5 300,30	14 322,97	17 883,44	40 065,24	612,60	5 337,08	66 646,42	2 876,97	0,00	0,00	
8.	внебюджетные источники	42 319,30	0,00	994,10	12 074,10	534,22	0,00	14 716,88	14 000,00	0,00	0,00	0,00	
9.													
10.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	582 062,19	5 582,90	108 071,84	63 545,87	30 627,00	122 831,59	193 327,12	2 876,97	0,00	0,00	0,00	
11.	областной бюджет	386 697,87	282,60	39 881,83	78 114,30	22 946,41	30 014,40	102 777,63	112 680,70	0,00	0,00	0,00	
12.	местный бюджет	153 045,02	5 300,30	14 322,97	17 883,44	40 065,24	612,60	5 337,08	66 646,42	2 876,97	0,00	0,00	
13.	внебюджетные источники	42 319,30	0,00	994,10	12 074,10	534,22	0,00	14 716,88	14 000,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
14.	Мероприятие 1.1. Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды - Благоустройство общественной территории «Таховский бульвар с прилегающей площадью в центральной части города Заречного»	121 522,94	0,00	0,00	81 500,00	40 022,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.
15.	Мероприятие 1.2. Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды - Благоустройство общественной территории "Эко-парк "Заречный"	70 000,00	0,00	0,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.2.
16.	местный бюджет	39 988,72	0,00	0,00	500,00	39 488,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17.	внебюджетные источники	11 534,22	0,00	0,00	11 000,00	534,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18.	Мероприятие 1.2. Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды - Благоустройство общественной территории "Эко-парк "Заречный"	155 023,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103 000,00	52 023,39	0,00	0,00	0,00	1.1.2.
19.	областной бюджет	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20.	местный бюджет	56 023,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	52 023,39	0,00	0,00	0,00	
21.	внебюджетные источники	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
22.	Мероприятие 1.3. Создание комфортной городской среды в муниципальных образованиях- победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды - Благоустройство общественной территории "Пешеходная зона к Эко-парку "Заречный" с каскадной лестницей областной бюджет	120 272,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	117 395,22	2 876,97	0,00	0,00	1.1.1.
23.		93 055,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 055,70	0,00	0,00	0,00	
24.		13 216,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 339,52	2 876,97	0,00	0,00	
25.		14 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	
26.	Мероприятие 1.4. Благоустройство лесного массива напротив жилого дома по ул. Ленина, 6, в том числе разработка проектно-сметной документации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.
27.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
28.	Мероприятие 1.5. Благоустройство набережной Белярского водохранилища, в том числе разработка проектно-сметной документации	44 490,01	5 300,30	37 626,07	1 563,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.2.
29.		24 700,91	0,00	24 700,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
30.		19 789,10	5 300,30	12 925,16	1 563,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31.	Мероприятие 1.6. Организация проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству	282,60	282,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.3.2.
32.		282,60	282,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
33.	Мероприятие 1.7. Модернизация лифтового хозяйства в многоквартирных жилых домах	25 132,91	0,00	15 062,51	6 486,01	0,00	0,00	3 584,39	0,00	0,00	0,00	0,00	2.1.1.
34.	областной бюджет	20 111,96	0,00	12 670,60	4 860,60	0,00	0,00	2 580,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
35.	местный бюджет	2 235,87	0,00	1 397,81	551,31	0,00	0,00	286,75	0,00	0,00	0,00	0,00	
36.	внебюджетные источники	2 785,08	0,00	994,10	1 074,10	0,00	0,00	716,88	0,00	0,00	0,00	0,00	
37.	Мероприятие 1.8. Комплексное благоустройство нечетной стороны ул. Ленинградская (от ул. Победы до ул. Курчатова)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1.
38.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
39.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
40.	Мероприятие 1.9. Благоустройство парков, скверов на территории города Заречный	18 690,55	0,00	0,00	18 522,19	168,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.
41.	областной бюджет	3 253,70	0,00	0,00	3 253,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42.	местный бюджет	15 436,85	0,00	0,00	15 268,49	168,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
43.	Мероприятие 1.10. Благоустройство дворовых территорий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.2.1., 1.3.1.
44.	областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
45.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
46.	Мероприятие 1.11. Благоустройство лесного массива по адресу: г. Заречный, ул. Невского, 3, в том числе разработка проектно-сметной документации	2 946,41	0,00	0,00	0,00	2 946,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.
47.	областной бюджет	2 946,41	0,00	0,00	0,00	2 946,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
48.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
49.	Мероприятие 1.12. Благоустройство общественной территории "Пешеходная зона вдоль ул. Кузнецова д.8,6,4,2 до перекрестка ул. Курчагова-	30 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 627,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1., 1.1.2.
50.	ул. Кузнецова" областной бюджет	30 014,40	0,00	0,00	0,00	0,00	30 014,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51.	местный бюджет	612,60	0,00	0,00	0,00	0,00	612,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
52.	Мероприятие 1.13. Благоустройство общественной территории "Таховский бульвар с прилегающей площадью в центральной части города Заречного"	20 408,16	0,00	0,00	0,00	20 408,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.
53.	областной бюджет	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54.	местный бюджет	408,16	0,00	0,00	0,00	408,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
55.	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
56.	Мероприятие 1.14. Комплексное благоустройство общественной территории "Пешеходная зона вдоль ул. Курчагова д. 27, 29, 31, 41"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.
57.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
58.	Мероприятие 1.15. Благоустройство общественной территории "Аллея вдоль ул. Курчагова, д. 15,13,11,9 до Храма Покрова Божией Матери"	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2.
59.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
60.	Мероприятие 1.16. Благоустройство общественной территории Пешеходная аллея от ул. Курчагова до РЦ «Малахит», включая лесопарковую зону между РЦ «Малахит» и бассейном «Нептун» областной бюджет	15 033,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 033,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
61.		15 033,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 033,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
62.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
63.	Мероприятие 1.17. Осуществление строительного контроля на объектах благоустройства областной бюджет	1 213,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 213,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
64.		163,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65.	местный бюджет	1 050,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 050,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
66.	Мероприятие 1.18. Благоустройство общественной территории "Пешеходная зона (благоустроенный спуск с красивой лестницей) от пересечения ул. Кузнецова и ул. Курчагова к берегу Белоярского водохранилища с экопропой до гидрозла" местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
67.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
68.	Мероприятие 1.19. Благоустройство общественной территории «Лесопарковая зона за ПЦ «Галактика» местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
69.		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
70.	Мероприятие 1.20. Благоустройство общественной территории "Пешеходная зона к Эко-парку «Заречный» с каскадной лестницей" областной бюджет	23 908,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 908,51	0,00	0,00	0,00	0,00
71.		19 625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 625,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
72.	местный бюджет	4 283,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 283,51	0,00	0,00	0,00	
73.	Мероприятие 1.21. Благоустройство лесопарковой зоны по адресу: г. Заречный, в 20 м к северо-западу от здания почты ул. Ленина, 26Б, в том числе разработка проектно-сметной документации Областной бюджет	2 510,32	0,00	2 510,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1.
74.	местный бюджет	2 510,32	0,00	2 510,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 - 2027 годы»

ПОРЯДОК

разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории (далее - дизайн-проект), включенной в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 - 2027 годы» (далее - Порядок).

2. Для целей Порядка применяются следующие понятия:

2.1. Дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

3. Разработка дизайн - проекта обеспечивается заинтересованными лицами.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн - проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

4. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовой территории для участия в отборе на включение в муниципальную программу.

5. В дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ.

Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

6. Разработка дизайн-проекта осуществляется:

6.1. С учетом местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Заречный;

6.2. С учетом минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства, утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

7. Обсуждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц осуществляется на заседании общественной комиссией по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 - 2027 годы» (далее - общественная комиссия).

8. При наличии замечаний дизайн-проект направляется заинтересованным лицам на доработку на срок, определенный общественной комиссией, и повторно выносится на обсуждение.

9. При отсутствии замечаний дизайн-проект утверждается постановлением администрации городского округа Заречный на основании рекомендации общественной комиссии. Решение о рекомендации оформляется в виде протокола заседания общественной комиссии.

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 - 2027 годы»

ПОРЯДОК

разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства общественной территории, включенной в муниципальную программу

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства общественной территории (далее - дизайн-проект), включенной в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 - 2027 годы» (далее - Порядок).

2. Для целей Порядка применяются следующие понятия:

2.1. Общественная территория - территория, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары, парки).

2.2. Заинтересованные лица - физические и юридические лица, заинтересованные в благоустройстве общественной территории, включенной в муниципальную программу.

3. Разработка дизайн-проекта обеспечивается заинтересованными лицами.

4. Дизайн-проект разрабатывается в отношении общественной территории, отобранной с учетом результатов общественного обсуждения.

5. В дизайн-проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ.

Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение общественной территории с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

6. При разработке дизайн-проекта учитывать следующее:

6.1. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Заречный

6.2. В качестве составных частей благоустройства общественных территорий применяются декоративные, технические, планировочные, конструктивные элементы, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, знаки информации. Все элементы благоустройства должны создавать композиционно-целостное единство и подчиняться общему дизайну концепции.

7. Разработанный дизайн-проект общественной территории размещается на официальном сайте городского округа Заречный для обсуждения населением на срок не менее чем 10 дней с момента размещения.

8. Обсуждение дизайн-проекта с представителем заинтересованных лиц, с учетом предложений, поступивших от населения в ходе общественного обсуждения дизайн-проекта, осуществляется на заседании общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 - 2027 годы» (далее - общественная комиссия).

9. При наличии замечаний дизайн-проект направляется заинтересованным лицам на доработку на срок, определенный общественной комиссией, и повторно выносится на обсуждение.

10. При отсутствии замечаний дизайн-проект утверждается постановлением Администрации городского округа Заречный на основании рекомендации общественной комиссии. Решение о рекомендации оформляется в виде протокола заседания общественной комиссии.

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 - 2027 годы»

УСЛОВИЯ
о проведении мероприятий по благоустройству дворовых
и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и
информационной доступности зданий, сооружений, дворовых
и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения

При формировании перечня работ и обсуждения мероприятий по благоустройству дворовых территорий и мест общего пользования на собрании собственников многоквартирных жилых домов также обсуждаются работы по благоустройству дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

В рамках обсуждения благоустройства дворовой территории собственникам жилья необходимо рассмотреть и согласовать следующие виды работы:

- соблюдение требуемого уклона при устройстве съездов с тротуаров на транспортный проезд;
- соблюдение высоты бордюров по краям пешеходных путей;
- соблюдение количества и габаритных размеров парковочных мест на автостоянках для транспорта маломобильных групп и инвалидов;
- установка подъездных пандусов, поручней, кнопок вызова, дверных проемов для беспрепятственного перемещения внутри объектов и т.д.

В рамках обсуждения и утверждения предложений о включении общественной территории в муниципальную программу общественной комиссией учитываются следующие работы по благоустройству для инвалидов и других маломобильных групп населения:

- соблюдение требуемого уклона при устройстве съездов с тротуаров на транспортный проезд;
- соблюдение высоты бордюров по краям пешеходных путей;
- размещение тактильных средств, выполняющих предупредительную функцию на покрытии пешеходных путей до начала опасного участка, изменения направления движения, входа и т.п.;
- соблюдение количества и габаритных размеров парковочных мест на автостоянках для транспорта маломобильных групп и инвалидов;
- установка подъездных пандусов, поручней, кнопок вызова, дверных проемов для беспрепятственного перемещения внутри объектов, специально оборудованных санитарно-гигиенических комнат и т.д.

Приложение № 6
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

**дворовых территорий и общественных территорий, подлежащих благоустройству
в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории
городского округа Заречный на 2018-2027 годы**

1. Дворовые территории:

- 1) дворовая территория многоквартирных домов по ул. Комсомольская, д. 5 и ул. Свердлова, д. 13 г. Заречный;
- 2) дворовая территория многоквартирного дома по ул. Ленинградская, д. 19 г. Заречный;
- 3) дворовая территория многоквартирных домов по ул. Кл. Цеткин, д. 21, д. 21А г. Заречный;
- 4) дворовая территория многоквартирного дома по ул. Курчатова, д. 41;
- 5) дворовая территория ул. Алещенкова, д. 3А (баскетбольная площадка);
- 6) дворовая территория ул. Ленинградская, д. 12А (спортивный комплекс для детей подросткового возраста);
- 7) дворовая территория многоквартирных домов по ул. Кузнецова, д. 24, ул. Кузнецова, д. 24 а, ул. Кузнецова, д. 24 б, ул. Энергетиков, д. 6.

2. Общественные территории:

- 1) Таховский бульвар г. Заречный;
- 2) лесной массив по адресу: г. Заречный, ул. Невского, д. 3;
- 3) лесопарковая зона по адресу: г. Заречный, в 20 м к северо-западу от здания почты ул. Ленина, д. 26Б;
- 4) лесной массив напротив жилого дома по ул. Ленина, д. 6;
- 5) Набережная Белоярского водохранилища г. Заречного;
- 6) нечетная сторона ул. Ленинградская (от ул. Победы до ул. Курчатова);
- 7) Эко-парк «Заречный»;
- 8) пешеходная зона вдоль ул. Кузнецова д.8 ,6, 4, 2 до перекрестка ул. Курчатова- ул. Кузнецова;
- 9) аллея вдоль ул. Курчатова, д. 15, 13, 11, 9 до Храма Покрова Божией Матери;
- 10) «Эко-тропа» от перекрестка ул. Курчатова и Ленинградская до гидроузла;
- 11) пешеходная аллея от ул. Курчатова до РЦ «Малахит», включая лесопарковую зону между РЦ «Малахит» и бассейном «Нептун»;
- 12) лесопарковая зона за ТЦ «Галактика»;
- 13) Пешеходная зона к Эко-парку «Заречный» с каскадной лестницей;
- 14) пешеходная аллея в районе ул. Курчатова, 9, 15 до кругового движения, включая лесопарковую зону;
- 15) пешеходная зона (благоустроенный спуск с красивой лестницей) от пересечения ул. Кузнецова и ул. Курчатова к берегу Белоярского водохранилища с экотропой до гидроузла».

Адресный перечень может уточняться по мере поступления заявок на включение в муниципальную программу.

Приложение № 7
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве
(с учетом их фактического состояния) и подлежащих в благоустройстве в период
2018 – 2027 годов, исходя из поступления предложений заинтересованных лиц
и физического состояния общественной территории

№ п/п	Адрес
1.	Таховский бульвар г. Заречный
2.	Лесной массив по адресу: г. Заречный, ул. Невского, д. 3
3.	Лесопарковая зона по адресу: г. Заречный, в 20 м к северо-западу от здания почты ул. Ленина, д. 26Б
4.	Лесной массив напротив жилого дома по ул. Ленина, д. 6
5.	Набережная Белоярского водохранилища г. Заречного
6.	Нечетная сторона ул. Ленинградская (от ул. Победы до ул. Курчатова)
7.	Эко-парк «Заречный»
8.	Пешеходная зона вдоль ул. Кузнецова д.8 ,6, 4, 2 до перекрестка ул. Курчатова- ул. Кузнецова
9.	Аллея вдоль ул. Курчатова, д. 15,13,11,9 до Храма Покрова Божией Матери
10.	«Эко-тропа» от перекрестка ул. Курчатова и Ленинградская до гидроузла
11.	Пешеходная аллея от ул. Курчатова до РЦ «Малахит», включая лесопарковую зону между РЦ «Малахит» и бассейном «Нептун»
12.	Лесопарковая зона за ТЦ «Галактика»
13.	Пешеходная зона к Эко-парку «Заречный» с каскадной лестницей
14.	Пешеходная аллея в районе ул. Курчатова, 9, 15 до кругового движения, включая лесопарковую зону

Адресный перечень может уточняться по мере поступления заявок на включение в муниципальную программу.

Приложение № 8
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства)
и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2027 года

№ п/п	Адрес
	Не имеется

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2027 года за счет средств указанных лиц, не сформирован в связи с отсутствием заключенных соглашений с администрацией городского округа Заречный.

Список будет уточняться согласно заключенным соглашениям.

Приложение № 9
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

ПОРЯДОК
участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных
на формирование современной городской среды
в городском округе Заречный

1. Порядок участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды в городском округе Заречный, (далее - Порядок) определяет порядок участия и последовательность действий заинтересованных лиц для реализации мероприятий, направленных на формирование современной городской среды в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018-2027 годы» (далее - Муниципальная программа).

2. Под заинтересованными лицами понимаются собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, а также физические и юридические лица, заинтересованные в благоустройстве общественной территории.

3. Внесение предложений о включении дворовых и общественных территорий в Муниципальную программу, процедура их рассмотрения и оценки осуществляется в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018-2027 годы», Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018-2027 годы».

4. Для повышения уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству общественной территории предполагается выполнение заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, которые могут быть реализованы в форме уборки территорий.

5. Для повышения уровня вовлеченности заинтересованных лиц в реализацию мероприятий по благоустройству дворовой территории предполагается обязательное трудовое и финансовое участие собственников помещений в многоквартирных домах при выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории.

6. Заинтересованные лица принимают решение о финансовом и трудовом участии в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность граждан, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации, которая может осуществляться в виде:

- подготовки дворовой территории к началу работ (субботник, земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора);
- обеспечения благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников.

8. Под формой финансового участия понимается минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории в размере, установленном органом местного самоуправления.

9. При выполнении работ по благоустройству дворовой территории в городском округе Заречный заинтересованные лица вправе обеспечить финансовое участие в размере не менее 20% от общей стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории. Стоимость мероприятий определяется на основании локального сметного расчета.

10. Для финансового участия средства заинтересованных лиц могут быть аккумулированы в следующих видах:

- сбор средств собственников путем перечисления на лицевой счет, открытый администрацией городского округа Заречный (далее - Администрация) в органах казначейства;
- использование средств собственников, собранных на содержание жилья на счете многоквартирного дома.

11. В случае, определенном подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка, перечисление и расходование денежных средств осуществляется Администрацией в порядке, установленном Муниципальной программой.

12. В случае, определенном подпунктом 2 пункта 9 настоящего Порядка, денежные средства могут быть направлены по решению собственников на:

- выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории управляющей организации, товариществу собственников жилья или жилищному кооперативу;
- перечисление на лицевой счет, открытый Администрацией в органах казначейства.

13. Финансовое обеспечение работ по благоустройству дворовой территории может быть реализовано следующими способами:

- путем перечисления бюджетных денежных средств и средств заинтересованных лиц организации, с которой заключается муниципальный контракт в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- предоставление субсидии юридическим лицам, осуществившим выполнение работ по благоустройству дворовой территории в рамках реализации Муниципальной программы в порядке, установленном постановлением Администрации.

14. Контроль за расходованием средств заинтересованных лиц, направленных на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории, осуществляется Администрацией, собственниками помещений многоквартирного дома в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 10
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

ПОРЯДОК

представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» (далее - Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» (далее - муниципальная программа) и определяет процедуру представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и критерии отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий для включения в муниципальную программу.

1.2. Перечень дворовых территорий формируется из числа дворовых территорий, претендующих на получение бюджетных средств и принявших участие в отборе.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

«организатор отбора дворовых территорий» - администрация городского округа Заречный, которая отвечает за организацию проведения отбора дворовых территорий (далее - Организатор отбора);

«дворовая территория многоквартирного дома» - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

«благоустройство дворовых территорий» - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния дворовой территории, включающий минимальный и (или) дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий;

«минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора;

«дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов» - оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ;

«заявка (предложение)» - заявка на участие в отборе дворовых территорий для формирования адресного перечня для включения дворовой территории в муниципальную программу по форме, указанной в Приложении N 1 к настоящему Порядку;

«участник отбора» - физическое или юридическое лицо, уполномоченное общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме на участие в отборе дворовых территорий.

1.4. Уполномоченным органом является администрация городского округа Заречный, которая осуществляет прием заявок на включение дворовой территории в муниципальную программу (далее - Уполномоченный орган).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

2.1. Для участия в отборе дворовых территорий участники отбора должны выполнить следующие условия:

1) представить локальный сметный расчет стоимости работ по благоустройству дворовой территории, составленный в соответствии с Методикой определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.08.2020 N 421/пр, базисно-индексным методом в действующей федеральной базе ФЕР-2020.

Перевод базисной стоимости работ в текущий уровень осуществляется двумя способами: применением индексов изменения сметной стоимости строительно-монтажных работ по объектам строительства для Уральского федерального округа по статьям затрат и индексом на СМР, действующих в данный период.

Накладные расходы и сметная прибыль определяются в соответствии со сметными нормативами, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, формируемый в соответствии с Порядком формирования и ведения федерального реестра сметных нормативов, утвержденным Приказом Министерства строительства и

жилищно-коммунального хозяйства РФ от 24.10.2017 N 1470/пр.

Локальный сметный расчет формируется отдельными разделами по видам работ исходя из минимального и дополнительного перечней работ; объемов работ, указанных в дизайн-проекте, с указанием итогов по каждому разделу сметного расчета;

2) принять решение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (в виде протокола общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме), содержащее следующую информацию:

- об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;
- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

- локальный сметный расчет формируется отдельными разделами по видам работ, указанных в дизайн-проекте, исходя из минимального и дополнительного перечней работ, объемов работ, с указанием итогов по каждому разделу сметного расчета;

- условие о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- об обязательном последующем содержании за счет средств собственников помещений в многоквартирном доме и текущем ремонте объектов внешнего благоустройства, выполненных в рамках муниципальной программы;

- представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке.

Указанное решение принимается большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме и оформляется протоколом в соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утвержденными Приказом Минстроя России от 28 января 2019 г. N 44/пр.

2.2. Сроки представления, рассмотрения и оценки заявок (предложений) заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу устанавливаются администрацией городского округа Заречный и размещаются на официальном сайте городского округа Заречный с соблюдением следующих условий:

дата начала приема заявок (предложений) на участие в отборе дворовых территорий устанавливается не ранее дня, следующего за днем размещения информации о начале приема соответствующих заявок (предложений);

дата окончания приема заявок (предложений) на участие в отборе дворовых территорий устанавливается не ранее чем через двадцать календарных дней со дня, следующего за днем размещения информации о начале приема соответствующих заявок (предложений);

срок рассмотрения и оценки заявок (предложений) на участие в отборе дворовых территорий составляет не более десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок (предложений) на участие в отборе дворовых территорий.

2.3. Заявка подается участником отбора в Уполномоченный орган в письменной форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, в установленный срок.

Заявка регистрируется специалистом, который делает отметку на заявке о получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

Все листы заявки и прилагаемые документы на участие в отборе дворовых территорий должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна быть скреплена печатью (при наличии) участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора.

2.4. К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенные копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации, с принятыми решениями по вопросам, указанным в подпункте 4 пункта 2.1 настоящего Порядка;

2) локальный сметный расчет благоустройства дворовой территории;

3) дизайн-проект благоустройства дворовой территории.

2.5 Участник отбора формирует пакет документов, указанный в пункте 2.4 настоящего Порядка, и направляет его в адрес Уполномоченного органа в сроки, указанные в п. 2.2 к настоящего Порядка по адресу: 624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д. 3, каб. N 220, с понедельника по четверг с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, в пятницу с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00.

В отношении одной дворовой территории может быть подана только одна заявка.

2.7. Каждая заявка регистрируется Уполномоченным органом отдельно.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются участнику отбора.

III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

3.1. Отбор представленных заявок и прилагаемых к ним документов посредством их оценки проводит общественная комиссия по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на

территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» (далее - общественная комиссия) по балльной системе исходя из содержания и значимости критериев отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня дворовых территорий, подлежащих включению в муниципальную программу, указанных в Приложениях N 2 и 3 к настоящему Порядку.

Использование иных критериев оценки заявок не допускается.

3.2. Общественная комиссия рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе дворовых территорий (далее - протокол оценки), в котором в обязательном порядке оцениваются заявки всех участников отбора, с указанием набранных ими баллов и порядковых номеров, присвоенных участникам отбора по количеству набранных баллов.

Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов.

В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка на участие в отборе которого поступила ранее других.

В результате оценки представленных заявок и прилагаемых к ним документов осуществляется формирование адресного перечня дворовых территорий из участников отбора в порядке очередности, в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

3.3. Для принятия решения Комиссия запрашивает:

- сведения об оплате услуг за содержание жилого помещения, платы за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение) - в организациях, осуществляющих оказание вышеуказанных услуг;

- сведения о продолжительности эксплуатации многоквартирного дома и сроках проведения капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, - в организациях, осуществляющих управление указанным домом.

3.4. Протокол оценки подписывается всеми членами Общественной комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте городского округа Заречный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gorod-zarechny.ru/>) (далее - официальный сайт).

3.5. Заявка отклоняется Общественной комиссией в следующих случаях:

- 1) предоставления заявки с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;
- 2) представления пакета документов не в полном объеме;
- 3) представления недостоверных сведений.

3.6. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

- отклонены все заявки;
- не подано ни одной заявки;
- подана только одна заявка.

3.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка, Общественная комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

3.8. В случае признания отбора несостоявшимся по причине отсутствия заявок администрация городского округа Заречный вправе объявить второй этап представления, рассмотрения и оценки заявок (предложений) заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу. Администрация городского округа Заречный может объявить очередной этап представления, рассмотрения и оценки заявок (предложений) заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу в целях формирования адресного перечня дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве.

3.9. Сформированный в результате отбора адресный перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству, является основанием для включения в муниципальную программу.

Приложение N 1
к Порядку представления,
рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории
в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на
территории городского округа Заречный на 2018 –
2027 годы»

Заявка (предложения)
на участие в отборе дворовых территорий для формирования
адресного перечня на включение дворовой территории
в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа
Заречный на 2018 – 2027 годы»

Дата: _____

Куда: Администрация городского округа Заречный: 624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д. 3, каб. 220.

Наименование юридического лица или Ф.И.О. представителя:

Адрес дворовой территории:

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица):

Паспортные данные (для граждан):

Номер контактного телефона (факса): _____

Дата и N протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме _____

Изучив Порядок включения дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» _____

(наименование организации или Ф.И.О. гражданина)

в лице _____

(наименование должности и Ф.И.О. представителя, подписавшего заявку)

изъявляет желание участвовать в отборе дворовых территорий многоквартирных домов.

Предлагаем включить

(адрес территории многоквартирного дома, вид работ)

К настоящей заявке прилагаются документы на ___ листах, согласно описи.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях.

Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных предложений о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» до моего письменного отзыва данного согласия

(подпись, Ф.И.О. подписавшего заявку)

Опись документов, прилагаемых к заявке (предложению) на участие в отборе (представляется в обязательном порядке)

№ п/п	Название документа	Количество листов
1		
2		
3		
4		
и т.д.		

Заявка (Предложение) зарегистрирована(о):

"__" _____ 20__ года

в __ час. __ мин.

(наименование должности)

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку представления,
рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории
в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

КРИТЕРИИ ОТБОРА

дворовых территорий для формирования адресного перечня на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы»

В целях определения участников отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня на включение дворовой территории в муниципальную программу Общественная комиссия рассматривает направленные в Уполномоченный орган заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия критериям, установленным настоящим Порядком.

Общественная комиссия оценивает заявки и прилагаемые к ним документы по следующим критериям:

1. Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома.
2. Проведение капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, расположенных на территории городского округа Заречный.
3. Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме [размер суммарной задолженности по плате за содержание жилья, платы за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение)].
Для расчета критерия отбора берутся данные на 1-е число месяца, в котором проводится отбор дворовых территорий.
4. Реализация принципа комплексного подхода к благоустройству дворовой территории.
5. Доля собственников (голосов собственников помещений), подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий, от общего числа голосов, принимающих участие в собрании.

Приложение N 3
к Порядку представления,
рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц
о включении дворовой территории
в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды
на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

БАЛЛЬНАЯ ОЦЕНКА

критериев отбора дворовых территорий для формирования адресного перечня на включение дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы»

№ п/п	Наименование критериев отбора	Балл, присваиваемый в соответствии с критерием отбора
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома:	
1.1.	а) от 41 и более лет	10
1.2.	б) от 31 до 40 лет	7
1.3.	в) от 21 до 30 лет	4
1.4.	г) от 16 до 20 лет	1
1.5.	д) от 10 до 15 лет	0
2.	Проведение капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, расположенных на территории городского округа Заречный:	
2.1.	Проведен капитальный ремонт многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, расположенных на территории городского округа Заречный:	4
2.2.	Отсутствие проведенного капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ или в рамках реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, расположенных на территории городского округа Заречный:	0
3.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (размер суммарной задолженности по плате за содержание жилья, платы за наем, коммунальные услуги (водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение)):	
3.1.	0% задолженности от общей суммы начислений	10
3.2.	от 0,1% до 5,0%	7
3.3.	от 5,1% до 10,0%	4
3.4.	свыше 10,1%	1
4.	Реализация принципа комплексного подхода к благоустройству дворовой территории:	
4.1.	установка детского игрового оборудования	1
4.2.	установка физкультурно-оздоровительных устройств, сооружений, комплексов	1
4.3.	организация детских игровых площадок	1
4.4.	организация площадок для занятий спортом (за исключением плоскостных сооружений)	1
4.5.	развитие дорожно-тропиночной сети	1
4.6.	установка элементов городской мебели	1

4.7.	организация площадки для отдыха взрослых	1
4.8.	озеленение соответствующей территории	1
4.9.	установка малых архитектурных форм (за исключением элементов городской мебели)	1
4.10.	устройство ограждения постоянного назначения в виде живых изгородей	1
4.11.	наружное освещение соответствующей территории	1
4.12.	организация площадки для выгула и дрессировки собак	1
4.13.	устройство площадки хозяйственного назначения	1
4.14.	обустройство парковки индивидуального транспорта, в том числе с оборудованием специальными конструкциями для велосипедов	1
4.15.	использование коммунально-бытового оборудования, в том числе на площадках хозяйственного назначения	1
4.16.	применение усовершенствованного покрытия на детских площадках и плоскостных сооружениях	1
4.17.	устройство плоскостных сооружений (теннисные, хоккейные, футбольные и другие корты)	1
4.18.	устройство ступеней, лестниц на перепадах рельефа	1
4.19.	водоотводные канавы для сбора и отвода воды с дворовой территории	1
4.20.	обеспечение условий доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения	1
5.	Доля голосов собственников, подавших голоса за решение об участии в отборе дворовых территорий многоквартирных домов:	
5.1.	от 95,1 до 100%	10
5.2.	от 85,1 до 95,0%	7
5.3.	от 75,1 до 85,0%	5
5.4.	от 66,7 до 75,0%	3
5.5.	66,6%	1

Приложение № 11
к муниципальной программе
«Формирование современной городской среды на
территории городского округа Заречный на 2018 – 2027
годы»

ПОРЯДОК
представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной
территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории
городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, заинтересованных организаций о включении общественной территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 - 2027 годы» (далее - Порядок) разработан в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» (далее - муниципальная программа) и определяет последовательность действий и сроки представления предложений и критерии отбора общественной территории для формирования перечня общественной территории для включения в муниципальную программу.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия и определения:

«организатор отбора общественной территории» - администрация городского округа Заречный, которая отвечает за организацию проведения отбора общественной территории (далее - Организатор отбора);

«общественные территории» - территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары, парки);

«благоустройство территории» - комплекс мероприятий, направленных на улучшение санитарного, экологического и эстетического состояния территории, включающий минимальный и (или) дополнительный перечень работ по благоустройству территорий;

«озеленение» - элемент комплексного благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивает формирование среды с активным использованием растительных компонентов, а также поддержание ранее созданной или изначально существующей природной среды на территории;

«заявка (предложение)» - заявка на участие в отборе для формирования перечня на включение общественной территории в муниципальную программу;

«заявитель» - физическое или юридическое лицо, представляющее предложение по благоустройству общественной территории.

1.3. Уполномоченным органом, который осуществляет прием заявок на включение общественной территории в муниципальную программу, является администрация городского округа Заречный (далее - Уполномоченный орган).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

2.1. Благоустройству в рамках реализации муниципальной программы подлежат территории общего пользования (парки, скверы, бульвары и т.п.), нуждающиеся в благоустройстве и с высокой степенью готовности к завершению работ по благоустройству в текущем году.

2.2. Заявка подается заявителем по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку и должна отвечать следующим критериям:

наиболее посещаемая территория;

соответствие территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

возможность реализации проекта в полном объеме в календарном году.

2.3. Заявитель в заявке вправе указать:

предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

предложения по стиливому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

2.4. К заявке прилагаются следующие документы:

акт обследования территории;

локальный сметный расчет благоустройства общественной территории;

дизайн-проект благоустройства общественной территории.

2.5. К заявке заявитель вправе приложить следующие документы:

письма поддержки от населения;

выписки из протоколов заседаний общественных советов, комиссий с рекомендациями о необходимости благоустройства той или иной общественной территории.

2.6. Заявка и прилагаемые к нему документы, указанные в пунктах 2.3 - 2.5 настоящего Порядка, подаются заявителем в Уполномоченный орган по адресу: 624250, Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д. 3, каб. N 220 (с понедельника по четверг с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00, в пятницу до 16.00).

2.7. Каждая заявка регистрируется Уполномоченным органом отдельно, с указанием даты и времени ее получения.

Заявки, поступившие после установленного срока, не рассматриваются, регистрируются и возвращаются заявителю.

2.8. Сроки представления, рассмотрения и оценки заявок (предложений) заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу устанавливаются администрацией городского округа Заречный и размещаются на официальном сайте городского округа Заречный с соблюдением следующих условий:

дата начала приема заявок (предложений) на участие в отборе общественных территорий устанавливается не ранее дня, следующего за днем размещения информации о начале приема соответствующих заявок (предложений);

дата окончания приема заявок (предложений) на участие в отборе общественных территорий устанавливается не ранее чем через двадцать календарных дней со дня, следующего за днем размещения информации о начале приема соответствующих заявок (предложений);

срок рассмотрения и оценки заявок (предложений) на участие в отборе общественных территорий составляет не более десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок (предложений) на участие в отборе общественных территорий.

III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

3.1. Отбор представленных заявок и прилагаемых к ним документов посредством их оценки проводит общественная комиссия по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы» (далее - общественная комиссия) исходя из следующих критериев:

наличие общественной инициативы по благоустройству мест общего пользования;

событийное наполнение благоустраиваемых пространств (возможность проведения различных досуговых, спортивных, культурных мероприятий);

наличие инфраструктуры спорта, досуга и отдыха;

использование технологий ландшафтного дизайна в озеленении территории;

наличие малых архитектурных форм;

соблюдение норм доступности для маломобильных граждан.

3.2. Общественная комиссия рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, о чем составляется протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе общественных территорий (далее - протокол оценки).

3.3. Заявка отклоняется общественной комиссией в следующих случаях:

1) предоставление заявки с нарушением сроков, установленных настоящим Порядком;

2) представления заявки и прилагаемых к ней документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не в полном объеме.

3.4. Победителем отбора становится общественная территория, набравшая наибольшее количество голосов общественной комиссии.

3.5. Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

отклонены все заявки на участие в отборе;

не подано ни одной заявки на участие в отборе.

3.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе подана только одна заявка, Общественная комиссия признает отбор несостоявшимся и рассматривает указанную заявку.

Если данная заявка соответствует требованиям настоящего Порядка, общественная территория включается в перечень общественных территорий для включения в муниципальную программу.

3.7. Протокол оценки подписывается всеми членами Общественной комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте городского округа Заречный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://gorod-zarechny.ru/>).

3.8. Сформированный в результате отбора перечень общественной территории является основанием для включения в муниципальную программу.

Приложение N 1
к Порядку представления,
рассмотрения и оценки предложений
граждан, организаций на включение
общественной территории
в муниципальную программу
«Формирование современной городской
среды на территории городского округа Заречный
на 2018 – 2027 годы»

В администрацию городского округа Заречный

От _____
(указывается Ф.И.О. гражданина полностью
или наименование юридического лица
и Ф.И.О. представителя)

адрес местонахождения (для юридических лиц),
место жительства (для граждан)

Номер контактного телефона:

Заявка
на участие в отборе для формирования перечня на включение
общественной территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы»

I. Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет)	
Площадь, на которой реализуется проект, кв. м	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Заявитель проекта	
Целевая группа:	
количество человек, заинтересованных в реализации проекта	
в том числе прямо заинтересованных, человек	
Косвенно заинтересованных, человек	

II. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей городского округа Заречный:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;
- необходимость выполнения проекта;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;
- актуальность решаемой проблемы для жителей городского округа Заречный, общественная значимость.

2. Конкретные мероприятия (работы), предполагаемые для благоустройства территории, в том числе с участием общественности, основные этапы.

3. Ожидаемые результаты реализации мероприятий:

- практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения благоустройства;
- результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;
- количественные показатели.

(подпись)

(Ф.И.О.)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1721-П

г. Заречный

**О внесении изменений в План организации и проведения ярмарок
на территории городского округа Заречный в 2024 году, утвержденный постановлением администрации
городского округа Заречный от 07.12.2023 № 1581-П**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2017 № 908-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Заречный в 2024 году, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 07.12.2023 № 1581-П, изложив План в новой редакции (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Заречный по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию С. М. Сурина.
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный www.gorod-zarechny.ru.
4. Направить настоящее постановление в Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области в течение 5 дней со дня принятия.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 29.12.2023 № 1721-П

**ПЛАН
организации и проведения ярмарок на территории городского округа Заречный в 2023 году**

Номер строки	Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество торговых мест на ярмарке
1.	«Товары народного потребления»	регулярная	универсальная	13, 27 января (09:00 – 16:00) ярмарки	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
2.	«Товары народного потребления»	регулярная	универсальная	10, 24 февраля (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
3.	«Товары народного потребления»	регулярная	универсальная	09, 23 марта (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
4.	«Сад, дача Весна 2024»	регулярная	сельскохозяйственная	6, 20 апреля (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50

Номер строки	Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Пределные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество торговых мест на ярмарке
1							
5.	«Сад, дача Весна 2024»	регулярная	сельскохозяйственная	4, 18 мая (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
6.	«Сад, дача Лето 2024»	регулярная	сельскохозяйственная	15, 29 июня (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
7.	«Товары народного потребления»	регулярная	универсальная	13, 27 июля (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
8.	«Товары народного потребления»	регулярная	универсальная	10, 24 августа (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
9.	«Сад, дача, осень 2024»	регулярная	сельскохозяйственная	7, 21 сентября (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50

Номер строки	Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество торговых мест на ярмарке
10.	2 «Сад, дача, осень 2024»	3 регулярная	4 сельскохозяйственная	5 05, 19 октября (09:00 – 16:00)	6 г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	7 ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	8 50
11.	«Товары народного потребления»	регулярная	универсальная	02, 16 ноября (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
12.	«Рождественская ярмарка»	регулярная	универсальная	14, 28 декабря (09:00 – 16:00)	г. Заречный, площадь у ДК «Ровесник»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	50
13.	«Товары народного потребления»	регулярная	универсальная	Еженедельно по средам (09.00-16.00)	г. Заречный, ул. Ленинградская, д. 9 А ТЦ «Галактика»	ИП Мусальникова Анастасия Александровна Свердловская область, г. Асбест, пгт. Рефтинский, ул. Гагарина, д. 22, кв. 40 тел. 8-900-199-55-91	10



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.12.2023 № 1722-П

г. Заречный

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 № 1258-П

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2027 года", постановлением администрации городского округа Заречный от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», решением Думы городского округа Заречный от 21.12.2023 № 106-Р «О внесении изменений в решение Думы городского округа Заречный от 15.12.2022 № 126-Р «О бюджете городского округа Заречный на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 № 1258-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 11.03.2020 № 213-П, от 23.03.2020 № 259-П, от 27.08.2020 № 641-П, от 24.11.2020 № 900-П, от 28.12.2020 № 1031-П, от 22.01.2021 № 47-П, от 12.07.2021 № 714-П, от 05.10.2021 № 986-П, от 07.12.2021 № 1192-П, от 30.12.2021 № 1332-П, от 22.03.2022 № 352-П, от 29.04.2022 № 547-П, от 15.07.2022 № 936-П, от 30.09.2022 № 1217-П, 14.11.2022 № 1386-П, от 29.12.2022 № 1638-П, от 16.02.2023 № 199-П, от 21.03.2023 № 335-П, от 15.05.2023 № 577-П, от 23.06.2023 № 774-П, от 27.11.2023 № 1539-П, следующие изменения:

1) изложить строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей» Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	<p>Всего по программе – 1 229 135 615,30 рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 159 949 720,46 рублей</p> <p>2021 год – 160 261 141,85 рубль</p> <p>2022 год – 185 146 426,61 рублей</p> <p>2023 год – 188 160 383,38 рубля</p> <p>2024 год – 173 374 179,00 рублей</p> <p>2025 год – 174 644 306,00 рублей</p> <p>2026 год – 187 599 458,00 рублей</p> <p>из них:</p> <p>местный бюджет – 1 185 207 995,92 рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 147 933 542,00 рубля</p> <p>2021 год – 160 261 141,85 рубль</p> <p>2022 год – 165 063 772,99 рубля</p> <p>2023 год – 176 331 596,08 рублей</p> <p>2024 год – 173 374 179,00 рублей</p> <p>2025 год – 174 644 306,00 рублей</p> <p>2026 год – 187 599 458,00 рублей</p> <p>областной бюджет – 40 208 519,38 рублей, в том числе:</p> <p>2020 год – 12 016 178,46 рублей</p> <p>2022 год – 20 082 653,62 рубля</p> <p>2023 год – 8 109 687,30 рублей</p> <p>федеральный бюджет – 3 719 100,00 рублей, в том числе:</p> <p>2023 год - 3 719 100,00 рублей</p> <p>внебюджетные источники – 0,00 рублей</p>
---	---

2) изложить приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 29.12.2023 № 1722-П

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года»

**ПЛАН
мероприятий по выполнению муниципальной программы
«Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показов, телей, на достижение которых направлены меры
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1.	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	1 229 135 615,30	159 949 720,46	160 261 141,85	185 146 426,61	188 160 383,38	173 374 179,00	174 644 306,00	187 599 458,00			
2.	федеральный бюджет	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00			
3.	областной бюджет	40 208 519,38	12 016 178,46	0,00	20 082 653,62	8 109 687,30	0,00	0,00	0,00			
4.	местный бюджет	1 185 207 995,92	147 933 542,00	160 261 141,85	165 063 772,99	176 331 596,08	173 374 179,00	174 644 306,00	187 599 458,00			
5.	Прочие нужды	1 229 135 615,30	159 949 720,46	160 261 141,85	185 146 426,61	188 160 383,38	173 374 179,00	174 644 306,00	187 599 458,00			
6.	федеральный бюджет	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00			
7.	областной бюджет	40 208 519,38	12 016 178,46	0,00	20 082 653,62	8 109 687,30	0,00	0,00	0,00			
8.	местный бюджет	1 185 207 995,92	147 933 542,00	160 261 141,85	165 063 772,99	176 331 596,08	173 374 179,00	174 644 306,00	187 599 458,00			
9.	«Прочие нужды»											
10.	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	1 229 135 615,30	159 949 720,46	160 261 141,85	185 146 426,61	188 160 383,38	173 374 179,00	174 644 306,00	187 599 458,00			
11.	федеральный бюджет	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00			

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показов на достижение которых направлены меры по реализации
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
12.	областной бюджет	40 208 519,38	12 016 178,46	0,00	20 082 653,62	8 109 687,30	0,00	0,00	0,00	0,00		
13.	местный бюджет	1 185 207 995,92	147 933 542,00	160 261 141,85	165 063 772,99	176 331 596,08	173 374 179,00	174 644 306,00	187 599 458,00			
14.	Мероприятие 1. Организация деятельности муниципальных музеев, всего	55 714 594,99	5 450 073,00	4 709 564,00	10 187 873,83	9 395 562,16	9 983 432,00	10 042 531,00	5 945 559,00			-1.1.1., -1.1.2., -1.1.3., -1.1.4., -1.2.11., -1.2.9., -1.3.2., -1.3.3., -1.3.9.
15.	областной бюджет	4 690 312,83	65 300,00	0,00	4 625 012,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
16.	местный бюджет	51 024 282,16	5 384 773,00	4 709 564,00	5 562 861,00	9 395 562,16	9 983 432,00	10 042 531,00	5 945 559,00			
17.	Мероприятие 2. Проведение ремонта здания и помещений музея, всего, из них:	6 250 112,57	200 000,00	498 229,00	5 551 883,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		-1.1.1., -1.1.2., -1.2.10., -1.2.11., -1.2.9., -1.3.2., -1.3.3., -1.3.9.
18.	областной бюджет	5 551 883,57	0,00	0,00	5 551 883,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
19.	местный бюджет	698 229,00	200 000,00	498 229,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
20.	Мероприятие 3. Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек, всего, из них:	148 343 063,61	20 454 766,28	18 941 920,00	19 575 536,00	21 507 703,00	19 003 335,33	23 000 570,00	25 859 233,00	25 859 233,00		-1.1.5., -1.1.6., -1.1.7., -1.3.4., -1.3.5., -1.3.6., -1.3.7., -1.3.8.
21.	библиотек, всего, из них:	215 083,00	215 083,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
22.	местный бюджет	148 127 980,61	20 239 683,28	18 941 920,00	19 575 536,00	21 507 703,00	19 003 335,33	23 000 570,00	25 859 233,00	25 859 233,00		

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показов, на достижение которых направлены меры по реализации
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
23.	Мероприятие 4. Проведение ремонта здания и помещений ЦБС, всего, из них:	7 506 883,88	985 476,61	266 579,85	3 100 160,75	0,00	3 154 666,67	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.1.5., -1.2.10., -1.3.1., -1.3.4., -1.3.5., -1.3.6., -1.3.7., -1.3.8.
24.	областной бюджет	2 977 145,75	0,00	0,00	2 977 145,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25.	местный бюджет	4 529 738,13	985 476,61	266 579,85	123 015,00	0,00	3 154 666,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
26.	Мероприятие 5. Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, всего, из них:	596 317 689,48	70 741 590,00	77 090 396,00	82 806 748,02	93 400 304,46	85 540 607,00	86 456 715,00	100 281 329,00	100 281 329,00	100 281 329,00	-1.1.8., -1.1.9., -1.2.1., -1.2.2., -1.2.3., -1.2.4., -1.2.5., -1.2.6., -1.2.7., -1.2.8., -1.3.1.
27.	областной бюджет	6 680 696,96	627 117,00	0,00	65 579,96	5 988 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28.	местный бюджет	589 636 992,52	70 114 473,00	77 090 396,00	82 741 168,06	87 412 304,46	85 540 607,00	86 456 715,00	100 281 329,00	100 281 329,00	100 281 329,00	
29.	Мероприятие 6. Мероприятия в сфере культуры и искусства, всего, из них:	3 538 758,00	1 000 000,00	502 000,00	1 294 750,00	117 370,00	121 000,00	121 000,00	121 000,00	382 638,00	382 638,00	-1.1.8., -1.1.9., -1.2.1., -1.2.6., -1.2.7.
30.	местный бюджет	3 538 758,00	1 000 000,00	502 000,00	1 294 750,00	117 370,00	121 000,00	121 000,00	121 000,00	382 638,00	382 638,00	

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показов, на достижение которых направлены меры по реализации
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
31.	Мероприятие 7. Проведение ремонта зданий и помещений ДК «Ровесник» и ЦКДС "Романтик" с филиалами, всего, из них: областной бюджет	22 969 133,69	7 705 242,24	6 150 180,00	9 113 711,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	.1.1.8, -1.1.9, -1.2.1., -1.2.10., -1.2.6., -1.2.7., -1.2.8.
32.	местный бюджет	11 399 297,66	4 774 415,38	0,00	6 624 882,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
33.	Мероприятие 8. Организация деятельности по получению художественного и музыкального образования в муниципальных учреждениях дополнительного образования, всего, из них: областной бюджет	11 569 836,03	2 930 826,86	6 150 180,00	2 488 829,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
34.	местный бюджет	290 100 374,69	34 149 436,72	37 947 434,00	40 562 821,51	45 155 795,46	44 795 525,00	43 824 790,00	43 664 572,00	43 664 572,00	43 664 572,00	.1.5.1., -1.5.2., -1.5.3., -1.5.4., -1.6.1.
35.	Мероприятие 9. Проведение ремонта зданий и помещений МКУ ДО ГО Заречный "ДМШ" и МКУ ДО ГО Заречный "ДХШ", из них: областной бюджет	513 287,51	323 300,00	0,00	27 389,51	162 598,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
36.	местный бюджет	289 587 087,18	33 826 136,72	37 947 434,00	40 535 432,00	44 993 197,46	44 795 525,00	43 824 790,00	43 664 572,00	43 664 572,00	43 664 572,00	.1.2.10., -1.5.1., -1.5.2., -1.6.1.
37.	Мероприятие 9. Проведение ремонта зданий и помещений МКУ ДО ГО Заречный "ДМШ" и МКУ ДО ГО Заречный "ДХШ", из них: областной бюджет	550 000,00	370 000,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38.	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
39.	Мероприятие 9. Проведение ремонта зданий и помещений МКУ ДО ГО Заречный "ДМШ" и МКУ ДО ГО Заречный "ДХШ", из них: областной бюджет	550 000,00	370 000,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены меры проработаны
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
40.	Мероприятие 10. Обеспечение реализации муниципальной целевой программы «Развитие культуры в городском округе Заречный» до 2026 года, всего, из них: областной бюджет	75 207 834,17	7 982 999,39	8 808 049,00	12 545 997,48	12 430 348,30	10 775 613,00	11 198 700,00	11 466 127,00		.1.4.1., -1.7.1., -1.7.2., -1.7.3.	
41.	2026 года, всего, из них: областной бюджет	147 005,02	0,00	0,00	31 815,72	115 189,30	0,00	0,00	0,00			
42.	местный бюджет	75 060 829,15	7 982 999,39	8 808 049,00	12 514 181,76	12 315 159,00	10 775 613,00	11 198 700,00	11 466 127,00			
43.	Мероприятие 11. Создание и содержание памятных знаков на территории городского округа Заречный, из них: местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-		.1.7.1.	
44.	Мероприятие 13. Модернизация и укрепление материально-технической базы учреждений культуры, всего, из них: областной бюджет	12 488 906,14	6 863 172,14	5 346 790,00	28 944,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00		.1.1.8., -1.1.9., -1.2.1., -1.2.6., -1.2.7., -1.2.8.	
45.	местный бюджет	6 072 943,00	5 793 999,00	0,00	28 944,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00			
46.	местный бюджет	6 415 963,14	1 069 173,14	5 346 790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
47.												

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, руб.										Номера целевых показателей, на достижение которых направлены меры по реализации
		всего	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
48.	Мероприятие 14. Модернизация и укрепление материально-технической базы учреждений дополнительного образования, всего, из них:	8 049 050,00	2 043 750,00	0,00	102 000,00	5 903 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.5.1., -1.5.2., -1.6.1.
49.	федеральный бюджет	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	3 719 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
50.	областной бюджет	1 909 650,00	2 13 750,00	0,00	102 000,00	1 593 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
51.	местный бюджет	2 420 300,00	1 830 000,00	0,00	0,00	590 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
52.	Мероприятие 15. Газификация МКУ "ЦКДС "Романтик"	2 003 214,08	2 003 214,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.8., -1.1.9., -1.2.1., -1.2.6., -1.2.7., -1.2.8.
53.	областной бюджет	3 214,08	3 214,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54.	местный бюджет	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
55.	Мероприятие 16. Оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментари	96 000,00	0,00	0,00	96 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.8., -1.1.9., -1.2.1., -1.2.6., -1.2.7., -1.2.8.
56.	равняем областной бюджет	48 000,00	0,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
57.	местный бюджет	48 000,00	0,00	0,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1724-П

г. Заречный

О признании утратившим силу постановления администрации городского округа Заречный от 21.12.2022 № 1571-П «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету»

На основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу с 1 января 2024 года постановление администрации городского округа Заречный от 21.12.2022 № 1571-П «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 24.01.2023 № 95-П, от 16.02.2023 № 200-П, от 22.05.2023 № 614-П, от 31.05.2023 № 670-П, от 21.07.2023 № 892-П, от 07.08.2023 № 939-П, от 30.08.2023 № 1051-П, от 07.09.2023 № 1075-П, от 20.10.2023 № 1360-П, от 30.11.2023 № 1568-П и от 21.12.2023 № 1649-П.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1726-П

г. Заречный

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с п. 8 ч. 4 ст. 23, п. 1 ст. 39.37, пп. 6 п. 2 ст. 39.41, ст.ст. 39.43, 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», рассмотрев ходатайство от 16.11.2023 № 108-01-43/9078 Останиной Е.Д., действующей по доверенности от 15.09.2023 № 66/289-н/66-2023-3-1356 от имени Публичного акционерного общества «РОССЕТИ УРАЛ» (ИНН 6671163413, ОГРН 1056604000970, адрес: г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, д. 140) (далее по тексту - ПАО «РОССЕТИ УРАЛ»), об установлении публичного сервитута, учитывая договоры о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к электрическим сетям от 13.08.2021 № 5400055595, от 24.09.2021 № 5400056607, от 26.10.2021 № 5400057141, информацию, опубликованную в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 23.11.2023 № 50 (992) и на официальном сайте городского округа Заречный в сети интернет по адресу: <http://gorod-zarechny.ru/otdel-zemelnyih-resursov/>, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемой схемой границ публичного сервитута на кадастровом плане территории (Приложение 1).

2. Установить публичный сервитут в границах, утвержденных в пункте 1 настоящего постановления, с целью размещения инженерного сооружения (объекта электросетевого хозяйства) сроком на 49 лет, в том числе в отношении части земельного участка с кадастровым номером 66:42:0201003:308 (входящего в единое землепользование с кадастровым номером 66:42:0000000:168) с местоположением: Свердловская обл., г.о. Заречный, площадью 118,00 кв. м, в границах, указанных в прилагаемой схеме границ публичного сервитута согласно Приложению 1.

3. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. Срок, в течение которого в соответствии с расчетом ОАО «МРСК Урала» использование земель и частей земельных участков, указанных в пункте 2 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута, отсутствует.

5. ПАО «РОССЕТИ УРАЛ» (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 08.07.2010 серии 66 № 006511358) в установленном законом порядке:

1) заключить с правообладателями земельных участков, указанных в пункте 2 настоящего постановления, соглашения об осуществлении публичного сервитута;

2) в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земель и земельных участков;

3) привести земли и земельные участки, перечисленные в пункте 2 настоящего постановления, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем 3 месяца после сноса инженерного сооружения, для размещения которого установлен публичный сервитут.

6. В течение 5 рабочих дней с момента принятия настоящего постановления:

1) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Заречный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.gorod-zarechny.ru);

2) опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный;

3) направить копию настоящего постановления в орган регистрации прав;

4) направить обладателю публичного сервитута копию настоящего постановления и сведения о лицах,

являющихся правообладателями земельных участков, с приложением копий документов, подтверждающих право на земельный участок.

Глава
городского округа Заречный

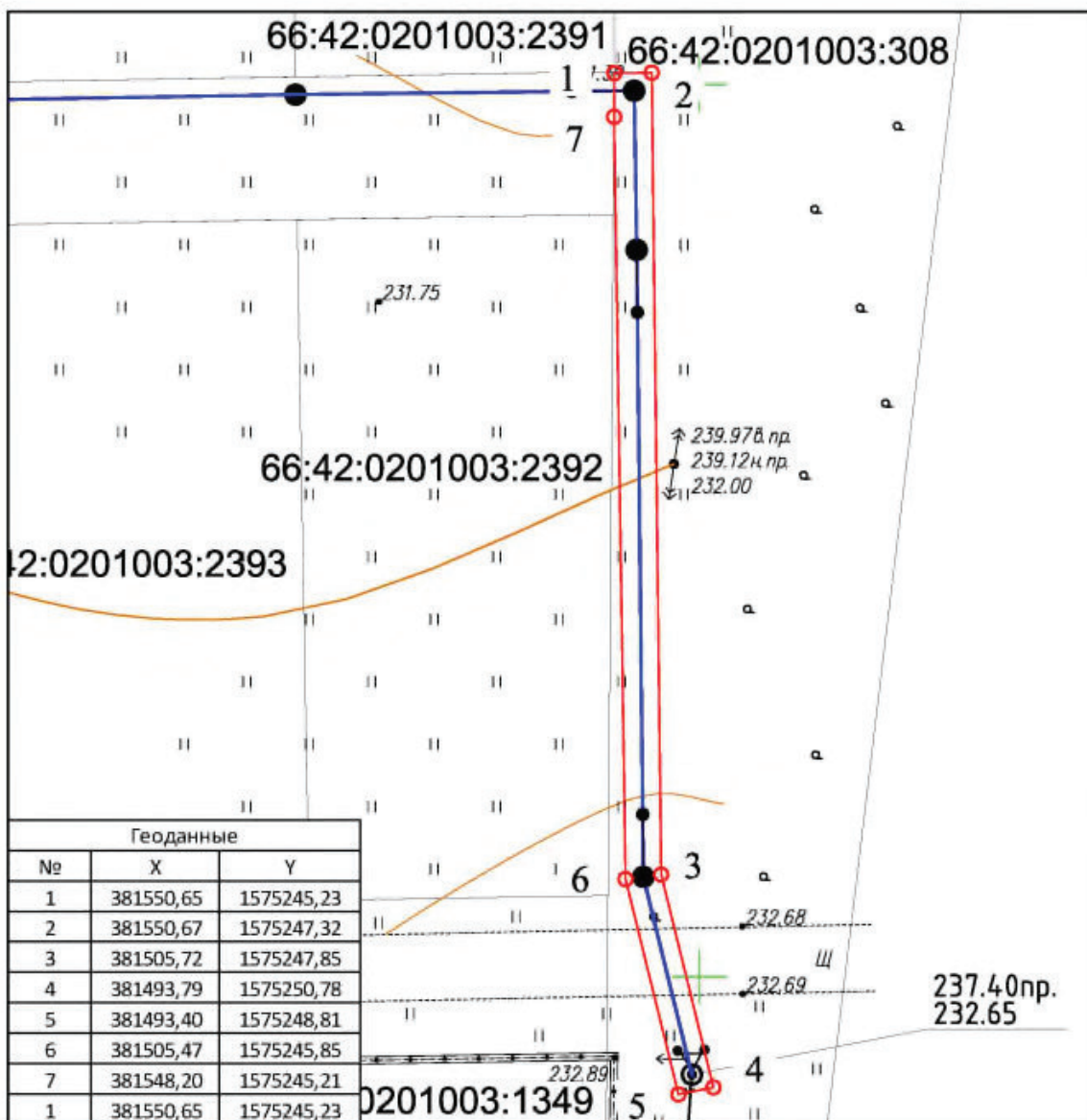
А.В. Захарцев

Схема границ публичного сервитута

Адрес : Строительство отпайки от ВЛ-0,4 кВ Дорожная от ТП-6257 с установкой узла учета (электрооборудование ВРУ-0,4 кВ по адресу: Свердловская обл, г. Заречный, в 2250 от с. Мезенское по направлению к г. Екатеринбург, с восточной стороны граничит с полевой дорогой, расположенной от а/д Екатеринбург-Тюмень до д. Курманка, с северной, с западной и южной-с землями ТОО Мезенское, К/№ 66:42:0201003:2366) (0,55 км, 1 т.у.)

Земельный участок: 66:42:0201003:308, входящий в единое землепользование 66:42:0000000:168

Площадь: 118 кв.м



Условные обозначения:

:ЗУ1 - граница сервитута

:11 - земельный участок по сведениям ГКН

66:25:2702001 - обозначение кадастрового квартала

●² - обозначение характерной точки границы сервитута



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1727-П

г. Заречный

Об установлении публичного сервитута

В соответствии с п. 8 ч. 4 ст. 23, п. 1 ст. 39.37, пп. 6 п. 2 ст. 39.41, ст.ст. 39.43, 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 3.6 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», рассмотрев ходатайство от 04.12.2023 № 01-01-05/31/и-661 Акционерного общества «ОБЛКОММУНЭНЕРГО» (ИНН 6671028735, ОГРН 1156658098266, адрес: г. Екатеринбург, ул. Чапаева, д. 14/10) (далее по тексту – АО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО») об установлении публичного сервитута, учитывая договоры о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к электрическим сетям от 22.02.2023 № 458-2023-46-ЛК, № 459-2023-46-ЛК, № 460-2023-46-ЛК, информацию, опубликованную в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный от 13.12.2023 № 54 (997) и на официальном сайте городского округа Заречный в сети интернет по адресу: <http://gorod-zarechny.ru/otdel-zemelnyih-resursoy/>, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить границы публичного сервитута в соответствии с прилагаемой схемой границ публичного сервитута на кадастровом плане территории (Приложение 1).

2. Установить публичный сервитут в границах, утвержденных в пункте 1 настоящего постановления, с целью размещения инженерного сооружения (объекта электросетевого хозяйства) сроком на 10 лет, в том числе в отношении:

1) части земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102001:1560 с местоположением: Свердловская обл., г.о. Заречный, площадью 66,00 кв. м, в границах, указанных в прилагаемой схеме границ публичного сервитута согласно Приложению 1;

2) части земельного участка с кадастровым номером 66:42:0102001:1343 с местоположением: Свердловская обл., г.о. Заречный, площадью 91,00 кв. м, в границах, указанных в прилагаемой схеме границ публичного сервитута согласно Приложению 1.

3. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон определены Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

4. Срок, в течение которого в соответствии с расчетом АО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО» использование земель и частей земельных участков, указанных в пункте 2 настоящего постановления, и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества, в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута, составляет 12 месяцев.

5. АО «ОБЛКОММУНЭНЕРГО» в установленном законом порядке:

1) заключить с правообладателями земельных участков, указанных в пункте 2 настоящего постановления, соглашения об осуществлении публичного сервитута;

2) в срок не позднее чем шесть месяцев с момента прекращения публичного сервитута снести объекты, размещенные на основании публичного сервитута, и осуществить при необходимости рекультивацию земель и земельных участков;

3) привести земли и земельные участки, перечисленные в пункте 2 настоящего постановления, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее чем 3 месяца после сноса инженерного сооружения, для размещения которого установлен публичный сервитут.

6. В течение 5 рабочих дней с момента принятия настоящего постановления:

1) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Заречный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.gorod-zarechny.ru);

2) опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный;

3) направить копию настоящего постановления в орган регистрации прав;

4) направить обладателю публичного сервитута копию настоящего постановления и сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков, с приложением копий документов, подтверждающих право на земельный участок.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Публичный сервитут для размещения объекта электросетевого хозяйства: «Строительство ЛЭП-0,4 кВ отпайкой от ВЛ-0,4 кВ (от ТП-38, 1 С.Ш., П-2, Р-2) до точки присоединения, г. Заречный, ул. Яблонева»
(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Свердловская область, Заречный г
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади ($P \pm \Delta P$), м ²	157 ± 4
3	Иные характеристики объекта	1. Публичный сервитут для размещения объекта электросетевого хозяйства: «Строительство ЛЭП-0,4 кВ отпайкой от ВЛ-0,4 кВ (от ТП-38, 1 С.Ш., П-2, Р-2) до точки присоединения, г. Заречный, ул. Яблонева»

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-66, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	389423.35	1577911.76	Аналитический метод	0.1	-
2	389425.35	1577911.69	Аналитический метод	0.1	-
3	389426.33	1577940.66	Аналитический метод	0.1	-
4	389473.99	1577938.12	Аналитический метод	0.1	-
5	389474.10	1577940.11	Аналитический метод	0.1	-
6	389424.40	1577942.76	Аналитический метод	0.1	-
1	389423.35	1577911.76	Аналитический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

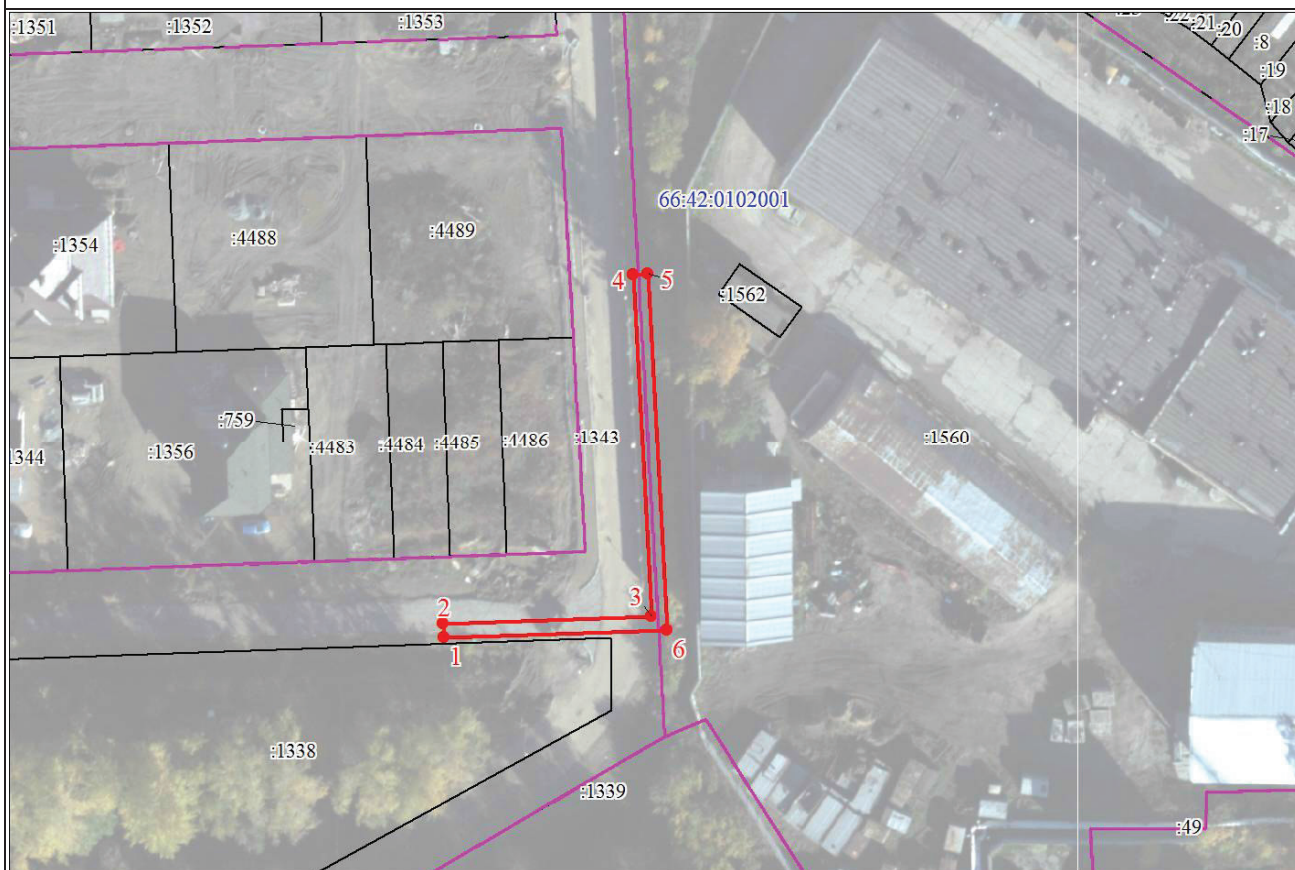
Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат МСК-66, зона 1							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	Администрация городского округа Заречный	-
						05.12.2023	
						Вх.№ 108-01-43/9628	

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mi), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

Раздел 4

Схема расположения границ публичного сервитута



Масштаб 1:1000

Используемые условные знаки и обозначения:

	Характерная точка границы объекта
	Надписи номеров характерных точек границы объекта
	Граница объекта
	Граница охранной зоны
	Обозначение границы охранной зоны
	Существующая часть границы, имеющиеся в ЕГРН сведения о которой достаточны для определения ее местоположения
	Надписи кадастрового номера земельного участка
	Граница кадастрового квартала
	Обозначение кадастрового квартала

Текстовое описание местоположения границ объекта		
Прохождение границы		Описание прохождения границы
от точки	до точки	
1	2	3
-	-	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1735-П

г. Заречный

**Об утверждении Перечня главных распорядителей и подведомственных им распорядителей
и получателей бюджетных средств городского округа Заречный**

В соответствии со статьями 6, 38.1, частью 1 статьи 158.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 2, 4 Положения о бюджетном процессе в городском округе Заречный, утвержденного решением Думы городского округа Заречный от 30.08.2021 № 69-Р, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Перечень главных распорядителей и подведомственных им распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа Заречный (прилагается);

2) Перечень бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств (прилагается).

2. Главным распорядителям, распорядителям и получателям бюджетных средств, указанным в приложении № 1 к настоящему постановлению, исполнять бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 13.01.2020 № 7-П «Об утверждении Перечня, устанавливающего подведомственность муниципальных казенных учреждений главным распорядителям средств бюджета городского округа Заречный».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Заречный по финансово-экономическим вопросам и стратегическому планированию С.М. Сурина.

6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 29.12.2023 № 1735-П

«Об утверждении Перечня главных распорядителей и подведомственных им распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа Заречный»

ПЕРЕЧЕНЬ

главных распорядителей и подведомственных им распорядителей
и получателей бюджетных средств городского округа Заречный

№ п/п	Код ГРБС	Главные распорядители бюджетных средств по перечню, утвержденному в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа Заречный	Наименование распорядителей бюджетных средств	Наименование получателей бюджетных средств	
1	2	3	4	5	
1.	901	Администрация городского округа Заречный		1. Администрация городского округа Заречный	
				2. Муниципальное казенное учреждение городского округа Заречный «Административное управление»	
				3. Муниципальное казенное учреждение городского округа Заречный «Дирекция единого заказчика»	
				4. Муниципальное казенное учреждение городского округа Заречный «Управление муниципального заказа»	
				5. Муниципальное казенное учреждение городского округа Заречный «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»	
				6. Муниципальное казенное учреждение городского округа Заречный «Центр спасения»	
				1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Заречный»	1. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Заречный»
				2. Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»	1. Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»
2.	912	Дума городского округа Заречный		1. Дума городского округа Заречный	
3.	913	Контрольно-счетная палата городского округа Заречный		1. Контрольно-счетная палата городского округа Заречный	
4	919	Финансовое управление администрации городского округа Заречный		1. Финансовое управление администрации городского округа Заречный	

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 29.12.2023 № 1735-П

«Об утверждении Перечня главных распорядителей и подведомственных им распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа Заречный»

ПЕРЕЧЕНЬ**бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств**

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение городского округа Заречный «Детский сад комбинированного вида «Детство».
2. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение городского округа Заречный "Детский сад «Маленькая страна».
3. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 1».
4. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов».
5. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 3».
6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 4».
7. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 6».
8. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов».
9. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Заречный «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи».
10. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Заречный «Центр детского творчества».
11. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Заречный «Спортивная школа «Атом».
12. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования городского округа Заречный "Спортивная школа «Спортивный клуб «Десантник».
13. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Заречный «Краеведческий музей».
14. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа Заречный «Детская музыкальная школа».
15. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования городского округа Заречный «Детская художественная школа».
16. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Заречный «Дворец культуры «Ровесник».
17. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Заречный «Централизованная культурно-досуговая сеть «Романтик».
18. Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Заречный «Централизованная библиотечная система».
19. Муниципальное автономное учреждение городского округа Заречный «Городской телецентр».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2023 № 1738-П

г. Заречный

**Об утверждении Плана мероприятий
по реализации II этапа (2022 – 2025 годы) Стратегии социально-экономического развития городского округа
Заречный до 2035 года**

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июня 2015 года № 45-ОЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации, осуществляемом на территории Свердловской области», в целях реализации Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года, утвержденной решением Думы городского округа Заречный от 31.01.2019 № 1-Р «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по реализации II этапа (2022 – 2025 годы) Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года (прилагается).
2. Утвердить форму Отчета о достижении показателей Плана мероприятий по реализации II этапа (2022 – 2025 годы) Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года (прилагается).
3. Ответственным исполнителям Плана мероприятий по реализации II этапа (2022 – 2025 годы) Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года ежегодно в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, предоставлять в отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный (А.В. Новиков) отчет о достижении показателей Плана мероприятий по реализации II этапа (2022 – 2025 годы) Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года по утвержденной форме.
4. Отделу экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный (А.В. Новиков) в срок до 15 мая года, следующего за отчетным, размещать на официальном сайте городского округа Заречный и в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» отчет о достижении показателей Плана мероприятий по реализации II этапа (2022 – 2025 годы) Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года.
5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 городского округа Заречный
 от 29.12.2023 № 1738-П
 «Об утверждении Плана мероприятий
 по реализации II этапа (2022 – 2025 годы)
 Стратегии социально-экономического
 развития городского округа Заречный до
 2035 года»

**ПЛАН
 мероприятий по реализации II этапа (2022 – 2025 годы)
 Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года**

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Стратегическое направление 1. Развитие человеческого потенциала								
1.1.	Целью реализации направления является сохранение и развитие физического и духовного здоровья населения городского округа								
1.1.1.	Задача 1. Создание условий для формирования здорового образа жизни граждан, обеспечение населения доступной и качественной медицинской помощью								
1.1.1.1.	Обеспечение населения доступной и качественной медицинской помощью	Средняя продолжительность жизни	лет	71	71,6	72,2	72,8	МП «Укрепление общественного здоровья до 2025 года на территории ГО Заречный», программа «Совершенствование качества и доступности медицинской помощи в городах присутствия предприятий	Заместитель главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам (АО «Концерн Росэнергоатом» БАЭС, ФБУЗ МСЧ-32 ФМБА России)
		Численность постоянного населения на начало года	человек	31903	31666	31956	32394		
		Число родившихся на 1000 населения	промилле	8,8	13,42	13,42	13,43		
		число умерших на 1000 населения	промилле	14,1	11,37	11,33	11,24		
		Численность населения в трудоспособном возрасте на начало года	человек	19505	17928	18100	18280		

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Наименование результата или целевого показателя	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
					Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		Доля населения, обеспеченного первичной и скорой медицинской помощью, соответствующей стандартам доступности	процент	100	100	100	100	Госкорпорации «Росатом»		
1.2.	Задача 2. Развитие образовательного пространства городского округа, гарантирующего вариативность и многообразие содержания и форм образования, которое обеспечит доступность непрерывного повышения человеческого образовательного уровня в соответствии с изменением его возрастных потребностей	Стратегическая программа 2. «Образование – основа развития, залог успеха»								
1.2.1.	Создание единого образовательного пространства, обеспечения, обеспечение реализации федеральных государственных стандартов и федеральных государственных требований	Охват детей услугами системы дошкольного образования	процент	100	100	100	100	МП «Развитие системы образования в городском округе Заречный до 2026 года»	МКУ «Управление образования городского округа Заречный»	
1.2.2.	Доля учащихся общеобразовательных организаций, обучающихся в одну смену	Доля учащихся общеобразовательных организаций, обучающихся в одну смену	процент	100	100	100	100			
1.2.3.	Охват организованным горячим питанием учащихся общеобразовательных организаций	Охват организованным горячим питанием учащихся общеобразовательных организаций	процент	81,9	95	95	95			
1.2.4.	Организация системной работы в общеобразовательных организациях по повышению качества образования и	Удельный вес лиц, сдавших ЕГЭ, от числа выпускников, участвующих в ЕГЭ	процент	100	100	100	100			

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	
	объективности оценивания	Удовлетворение спроса на услуги дополнительного образования для детей и молодежи в возрасте 5-18 лет	процент	76,10	80	83,2	83,2		
1.3.	Задача 3. Повышение уровня интеллектуального и культурного развития жителей округа и удовлетворение их потребности в свободной культурно-творческой самореализации								
Стратегическая программа 3. «Город культуры и искусства»									
1.3.1.	Повышение доступности и качества услуг, оказываемых населению в сфере культуры	Уровень удовлетворенности качеством услуг учреждений культуры Доля населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых (муниципальными) организациями культуры	процент	100	100	100	100	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»	
	Задача 4. Развитие инфраструктуры спорта, популяризация массового и профессионального спорта, приобретение различных слоев общества к регулярным занятиям физической культурой и спортом и здоровому образу жизни	Стратегическая программа 4. «Спортивный город»							
1.4.1.	Строительство культурно-образовательного спортивного комплекса с ледовой ареной	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности населения	процент	53,2	46	55	55	МП «Развитие физической культуры и спорта в городском округе Заречный до 2026 года» МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный»	

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	
1.4.2.	Строительство (реконструкция) спортивных стадионов в образовательных организациях	Количество физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	единиц	75	75	80	80		
		Доля детей и подростков, систематически занимающихся в учреждениях дополнительного образования физического культурно-спортивной направленности от общей численности детей и подростков	процент	93,8	48,58	52,1	53,05		
II	Стратегическое направление 2. Развитие экономического потенциала								
	Целью реализации направления является создание условий для развития всех сфер экономики городского округа, повышение его инвестиционной привлекательности, в том числе за счет создания условий для размещения новых производств								
2.1.	Задача 1. Обеспечение устойчивого роста экономики за счет развития новых секторов экономики и создания новых высокопроизводительных рабочих мест								
	Стратегическая программа 1. «Развитие промышленности городского округа Заречный»								

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.1.	Развитие: 1. Атомной отрасли 2. Научно-исследовательской деятельности в сфере атомной энергетики, радиационных и ядерных технологий и производств. 3. Экспортно-ориентированных инновационных промышленных предприятий и производств.	Оборот организаций (по полному кругу) по видам экономической деятельности, в том числе: «добыча полезных ископаемых», «обрабатывающие производства», «обеспечение электрической энергией, газом и паром» «сельское, лесное хозяйство»	млн. рублей	62408,6	84513,3	88045,3	91683,5	Инвестиционный проект «Строительство 5 энергоблока БН 1200», инвестиционные проекты предприятия ГО Заречный	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный (АО «Концерн Росэнергоатом» БАЭС, АО ИРМ, ООО ПК «Контур», ООО «ПГС-сервис» и другие предприятия ГО Заречный)
		Оборот организаций (по полному кругу) по видам экономической деятельности на душу населения	тыс. рублей	1956,2	2668,9	2757,2	2833,1		
		Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования	млн. рублей	3870,5	1000	1376	1500		
		Объем инвестиций в сопоставимых ценах к уровню прошлого года	процент	138,2	88,27	133,61	105,85		
		Численность населения занятых в экономике	человек	12237	12396	12450	12510		
		Уровень безработицы	процент	0,52	0,65	0,64	0,63		
		Сальдо миграции	человек	412	225	371	412		

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	
2.3.1.	Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и продвижение муниципального промышленного парка городского округа Заречный.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения	единиц	37,6	46,4	46,6	46,9	МП «Развитие малого и среднего предпринимательства в ГО Заречный до 2026 года»	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный (МКУ ГО Заречный «Дирекция единого заказчика, Фонд поддержки малого предпринимательства городского округа Заречный)
		Доля среднесписочной численности работников, занятых на малых, включая микропредприятия, средних предприятиях и у индивидуальных предпринимателей, в общей численности занятого населения.	процент	16,2	44	45	46		
		Оборот продукции субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей)	тыс. рублей	13822,66	14665,85	15545,8	16478,54		
		Среднемесячная начисленная заработная плата работников субъектов малого предпринимательства	рублей	40785,41	42416,83	44113	45878		

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя					Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
		Доля закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в совокупном годовом объеме закупок для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	процент	46,08	10,2	10,5	10,6			
		Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся мерами государственной поддержки, от общего числа субъектов малого и среднего предпринимательства	процент	0,11	0,2	0,2	0,2			
III	Стратегическое направление 3. Развитие инженерной инфраструктуры и жилищно-коммунального хозяйства									
	Целью реализации направления является развитие систем жизнеобеспечения, повышение их экономической, энергетической и экологической эффективности и обеспечение энергобезопасности городского округа Заречный.									
3.1.	Задача 1. Формирование системы корпоративных и социальных отношений в жилищной сфере, обеспечивающих постоянно повышающийся уровень качества жилищно-коммунальных услуг, оказываемых потребителям (населению), комфорта и безопасности жилья на территории городского округа Заречный Стратегическая программа 1. «Совершенствование системы управления жилищным фондом»									

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.1.1.	Повышение уровня правовых и технических знаний населения, потребителей жилищно-коммунальных услуг	Доступность информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее ГИС ЖКХ) для населения (наличие в ГИС ЖКХ платежных документов, информации о размере платы за жилищно-коммунальные услуги и задолженности по оплате)	процент	100	100	100	100	МП «Обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2026 года»	Отдел муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный (УК и ТСЖ городского округа Заречный)
3.2.	Задача 2. Развитие систем жизнеобеспечения, повышение их экономической, энергетической и экологической эффективности и обеспечение энергобезопасности городского округа Заречный	Стратегическая программа 2. «Развитие современных инженерных систем жизнеобеспечения»							
3.2.1.	Модернизация сетей теплоснабжения, сетей холодного водоснабжения и водоотведения	Количество аварий на объектах коммунальной инфраструктуры в сфере водо-, теплоснабжения и водоотведения при производстве, транспортировке и распределении коммунальных ресурсов	единиц	23	20	19	18	МП «Обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2026 года»	Отдел муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный (МУПГО Заречный «Теплоцентральный», МУП ГО Заречный «Теплоснабжение», МУП ГО Заречный «Единый город», АО «Акватех»)

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя					Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года	10		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
3.2.2.	Освоение Усть - Камышенского участка Гагарского месторождения природных вод в городском округе Заречный	Ввод в эксплуатацию дополнительного объекта водоснабжения	ед.	0	0	1	0			
3.2.3.	Модернизация сетей теплоснабжения	Повышение энергетической эффективности и надежности работы системы теплоснабжения (тепловые сети г. Заречного)	км	0	0	56,74	0	Инвестиционная программа ЕТО	ООО «АтомТеплоЭлектроСеть»	
IV	Стратегическое направление 4. Развитие транспортной инфраструктуры									
4.1.	Цель реализации направления является обеспечение необходимой пропускной способности и улучшение качества дорожного покрытия, отвечающего требуемым показателям спроса, надежности, безопасности, экологичности, ценовой доступности для потребителей Задача 1. Развитие улично-дорожной сети, обеспечивающей оптимальную связь функциональных и планировочных элементов градостроительной системы и удовлетворяющей требованиям пропускной способности и эффективной организации движения всех видов уличного транспорта (в первую очередь - общественного) с учетом непрерывно растущего количества автомобилей, снижение времени транспортных задержек, сокращение времени передвижения, увеличение скорости сообщения, а также снижение негативного воздействия транспорта (шум и загазованность) на окружающую среду Стратегическая программа 1. «Город, удобный для автомобилистов»									

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	
4.1.1.	Текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	Протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	км	1,5	2	4	4	МП «Развитие улично-дорожной сети и повышение безопасности дорожного движения в городском округе Заречный до 2026 года»	Отдел муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный (МКУ ГО Заречный «Дирекция единого заказчика»)
4.2.	Задача 2. Обеспечение удобных пассажирских связей								
4.2.1.	Содержание средств регулирования и средств обеспечения безопасности дорожного движения на территории ГО Заречный		процент	100	100	100	100	МП «Развитие улично-дорожной сети и повышение безопасности дорожного движения в городском округе Заречный до 2026 года»	Отдел муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный (МКУ ГО Заречный «Дирекция единого заказчика»)
V	Стратегическое направление 5. Экология, благоустроенная городская среда, рекреационные зоны								
5.1.	Целью реализации данного направления является создание комфортной и безопасной окружающей среды проживания, с учетом влияния и интересов сопредельных территорий на основе существенного снижения негативного воздействия на природу и человека, с ориентацией на устойчивое развитие								
5.1.1.	«Родники» по использованию, охране и обустройству источников нецентрализованного водоснабжения на территории ГО Заречный	Объем загрязняющих стоков, поступающих в водный объект без очистки	куб. метров	3655	4000	4000	4000	Стратегическая программа 1. «Оздоровление окружающей среды»	Отдел экологии и природопользования МКУ городского округа Заречный «Административное управление»

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	
5.1.2.	Экологическое просвещение и образование населения	Объем выбросов загрязняющих веществ в атмосферу стационарными и передвижными источниками загрязнения окружающей среды	тыс. тонн	1,47	1,49	1,49	1,49		
5.1.3.	Экология и природопользование на территории ГО Заречный	Количество несанкционированных свалок	процент	25	25	25	25		
		Доля переработки твердых коммунальных отходов по отношению к общему объему их образования в год	процент	15	15	15	16		
5.2.	Задача 2. Обеспечение чистоты территории городского округа, улучшение качества благоустройства								
5.2.1.	Комплексное благоустройство городских территорий с использованием современных строительных материалов и технологий	Количество общественных территорий городского округа, в которых реализован проект комплексного благоустройства	Единиц	1	1	1	1	Отдел муниципальной хозяйства администрации городского округа Заречный (МКУ ГО Заречный «Дирекция единого заказчика»)	
				пешеходная зона ул. Кузнецова	пешеходная аллея от ул. Курчатова до РЦ «Малахит», включая лесопарковую зону между РЦ «Малахит» и бассейном «Нептун»	ЭКО парк «Заречный»	пешеходная зона каскадной лестницы по ул. Курчатова	МП «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный до 2027 года»	

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Наименование результата или целевого показателя	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	
					Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года			
1	5.2.2. Реконструкция наружного уличного освещения	3	4	Доля выполненных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и мероприятий, запланированных к выполнению	%	5	6	7	8	9	10
					100	100	100	100		Энергосервисный контракт на проведение энергоэффективных мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования электрической энергии при эксплуатации объектов уличного освещения на территории городского округа Заречный, МП «Обеспечение функционирования жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в городском округе Заречный до 2026»	Отдел муниципального хозяйства администрации городского округа Заречный (МКУ ГО Заречный «Дирекция единого заказчика»)
5.2.3.	Строительство очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод с системой напорных и самотечных коллекторов в деревне Курманка и селе Мезенское городского округа Заречный Свердловской области	Ввод в эксплуатацию дополнительного объекта водопроведения	Единиц	0	0	0	0	1			

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
VI	Стратегическое направление 6. Безопасность								
Целью реализации данного направления является защита жизни, прав и свобод граждан, собственности, интересов общества и государства от преступных иных противоправных посягательств на территории городского округа Заречный, обеспечение необходимого уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях.									
6.1.	Задача 1. Защита жизни, прав и свобод граждан, собственности, интересов общества и государства от преступных иных противоправных посягательств на территории городского округа Заречный								
Стратегическая программа 1. «Общественный порядок»									
6.1.1.	Снижение уровня преступности, укрепление законности и правопорядка на территории городского округа Заречный	Общее количество зарегистрированных преступлений, по отношению к аналогичному периоду прошлого года	процент	114	100	95	90	МП «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2026 года»	Заместитель главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам (МО МВД России «Заречный»)
6.2.	Задача 2. Обеспечение необходимого уровня защищенности населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах и чрезвычайных ситуациях								
Стратегическая программа 2. «Защита от ЧС и совершенствование гражданской обороны»									
6.2.1.	Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	Доля населения, обеспеченного доступом к «Системе-112»	процент	100	100	100	100	МП «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории городского округа Заречный до 2026 года»	МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС»
VII	Стратегическое направление 7. Развитие гражданского общества								
Целью реализации направления является создание условий для эффективного использования на благо жителей городского округа разнообразных форм активности (самостоятельности) широких слоев населения, повышение уровня гражданской зрелости жителей городского округа Заречный, социально-ориентированной активности населения, создание эффективной системы самоуправления, базирующейся на принципах партнерства власти и представителей общественности, создание эффективной системы предоставления услуг гражданам в наиболее удобной для них форме, развитие информационного общества с применением информационных и телекоммуникационных технологий.									
7.1.	Задача 1. Создание условий для эффективного использования на благо жителей городского округа разнообразных форм активности (самостоятельности) широких слоев населения								
Стратегическая программа 1. «Город активных жителей»									

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	
7.1.1.	Развитие городских СМИ и интерактивных сообществ в сети интернет	Доля населения, участвующего в общественно значимых мероприятиях, в общей численности населения	процент	56,4	65	65	65	МП «Развитие и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Заречный до 2028 года»	Информационно-аналитический отдел администрации городского округа Заречный (МАУ ГО Заречный «Городской телецентр»)
7.1.2.	Гражданское, военнопатриотическое и историко-культурное воспитание молодежи, развитие форм молодежного самоуправления и лидерства	Доля молодежи, участвующей в деятельности общественных объединений, различных формах общественного самоуправления, от общей численности молодых граждан	процент	37	38	38	39	МП «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в городском округе Заречный до 2026 года»	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный» (молодежные общественные объединения ГО Заречный)
7.2.	Задача 2. Повышение уровня гражданской зрелости жителей городского округа Заречный, социально-ориентированной активности населения, создание эффективной системы самоуправления, базирующейся на принципах партнерства власти и представителей общественности	Доля граждан, получивших адресную социальную помощь от общего числа обратившихся	Процент	100	100	100	100	МП «Реализация социальной политики в городском округе Заречный до 2026 года»	Заместитель главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам (некоммерческие организации ГО Заречный)
7.2.1.	Оказание адресной социальной помощи населению	Количество получателей социальных пособий из средств местного бюджета	Человек	5	5	5	5		

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	
7.2.2.	Социальная поддержка некоммерческих организаций городского округа Заречный; осуществляющих социальную поддержку социально незащищенных категорий населения	Количество социально ориентированных общественных организаций (объединений), получающих субсидии из средств местного бюджета	Единиц	6	7	7	7		
		Количество культурно-досуговых мероприятий, проведенных общественными организациями для социально незащищенных категорий населения и их участием	единиц	4	5	5	5	МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики городского округа Заречный» (общественные организации ГО Заречный)	
7.3.	Задача 3. Создание эффективной системы предоставления услуг гражданам в наиболее удобной для них форме, развитие информационного общества с применением информационных и телекоммуникационных технологий	Стратегическая программа 3. «Связь-вызов века»							
7.3.1.	Проект «Умный город»	Количество внедренных систем городских информационных порталов и сервисов, интерактивных платформ для обслуживания и решения городских вопросов	единиц	0	1	0	0	Программно-аппаратный комплекс (ПАК) «Умный Заречный»	Администрация городского округа Заречный (АО «Концерн Росэнергоатом» БАЭС)

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Наименование результата или целевого показателя	Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)			
							Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.3.2.	Совершенствование системы информирования и предоставления услуг населению органами местного самоуправления	Доля населения, получающего государственные и муниципальные услуги в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и в электронном виде	процент	71,28	71,5	72	72,5	В рамках текущей деятельности	Отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный (ГБУ СО МФЦ офис Заречный)
VIII	Стратегическое направление 8. Градостроительство и землепользование								
Целью реализации данного направления является пространственное развитие территории городского округа Заречный									
8.1.	Задача 1. Обеспечение устойчивого развития территории, развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечение учета интересов граждан и их объединений								
Стратегическая программа 1. «Генеральный план городского округа – градостроительное обеспечение стратегии»									
8.1.1.	Обеспечение территории ГО Заречный актуализированными документами территориального планирования и градостроительного планирования	Формирование пространственной базы данных разделов ИСОГД в электронном виде	процент	100	100	100	100	МП «Реализация мероприятий в области градостроительной деятельности в городском округе Заречный до 2026 года»	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Заречный
8.1.2.	Создание и ведение пространственной базы данных разделов ИСОГД в электронном виде	Формирование пространственной базы данных разделов ИСОГД в электронном виде	процент	100	100	100	100		

№ п/п	Наименование мероприятия (проекта)	Наименование результата или целевого показателя	Единица измерения	Величина результата или целевого показателя				Наименование муниципальных программ, проектов, инвестиционных соглашений, контрактов и др.	Ответственный исполнитель (соисполнитель)
				Факт 2022 года	План 2023 года*	План 2024 года*	План 2025 года		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	
8.2.	Задача 2. Обеспечение доступности жилья для населения городского округа Заречный, а также обеспечение соответствия объемов комфортного жилищного фонда потребностям населения, обеспечение возможности осуществления градостроительной деятельности на территории городского округа Заречный, создание условий для формирования и предоставления земельных участков под объекты строительства								
Стратегическая программа 2. «Город доступного и комфортного жилья»									
8.2.1.	Обеспеченность территорий, предназначенных для жилищного строительства градостроительной документацией	Ввод объектов жилищного строительства	кв. метр	19883	21000	20000	21000	МП «Реализация мероприятий в области градостроительной деятельности в городском округе Заречный до 2026 года»	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Заречный
8.2.2.	Строительство домов малой, средней этажности и многоэтажных жилых домов точечной застройки, жилых комплексов	Оборот организаций по виду экономической деятельности «строительство» Общая площадь, жилых помещений приходящаяся на одного жителя Ввод жилья эконом класса	млн. рублей тыс. кв. метров на человека тыс. кв. метров	224,8 26,8 19,88	610 26,8 21,0	625 28,66 20,0	645 28,93 21,0		

* Приложение № 9 «Показатели стратегических направлений социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года», утвержденные Решением Думы городского округа Заречный от 31.01.2019 № 1-Р «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года»



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.01.2024 № 1-П

г. Заречный

О внесении изменений в Положение о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в городском округе Заречный, и установлении её размера, утвержденное постановлением администрации городского округа Заречный от 27.06.2014 № 835-П

В соответствии с Федеральными законами от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 27.06.2014 № 835-П «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования по городскому округу Заречный и установлении её размера» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 12.02.2015 № 121-П, от 29.03.2018 № 221-П, от 29.12.2018 № 1197-П, от 11.10.2019 № 1015-П, от 26.12.2019 № 1321-П, от 26.01.2021 № 63-П, от 11.01.2022 N 1-П, от 24.11.2022 N 1447-П, от 28.12.2022 № 1615-П, следующие изменения:

- 1) в наименовании постановления и п. 1 исключить слова «родительской», «основную»;
- 2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установить с 1 января 2024 года размер платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, по городскому округу Заречный в размере 2 802 (Две тысячи восемьсот два) рубля 00 копеек в месяц.»

2. Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в городском округе Заречный, и установлении её размера, утвержденное постановлением администрации городского округа Заречный от 27.06.2014 № 835-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 12.02.2015 № 121-П, от 29.03.2018 № 221-П, от 29.12.2018 № 1197-П, от 11.10.2019 № 1015-П, от 26.12.2019 № 1321-П, от 26.01.2021 № 63-П, от 11.01.2022 N 1-П, от 24.11.2022 N 1447-П, от 28.12.2022 № 1615-П, изложить в новой редакции (прилагается).

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2023 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

5. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 09.01.2024 № 1-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную программу дошкольного образования в городском округе Заречный, и установлении её размера

I. Общие положения

1. Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в городском округе Заречный и установлении её размера (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области" и регламентирует порядок установления, взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в городском округе Заречный.

2. Муниципальные образовательные организации городского округа Заречный, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее - дошкольные образовательные организации), осуществляют присмотр и уход за детьми.

Иные организации городского округа Заречный, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, вправе осуществлять присмотр и уход за детьми.

3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания, хозяйственно-бытовому обслуживанию детей, обеспечению соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

4. Учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, полномочия которого осуществляет администрация городского округа Заречный, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную программу дошкольного образования в городском округе Заречный (далее — плата за присмотр и уход за детьми) и ее размер.

5. Учредитель дошкольных образовательных организаций вправе снизить размер платы за присмотр и уход за детьми или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

6. Учредитель дошкольных образовательных организаций вправе вводить дополнительные меры поддержки как для семей, имеющих детей, так и для муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

II. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную программу дошкольного образования в городском округе Заречный

7. Размер платы за присмотр и уход за детьми устанавливается постановлением администрации городского округа Заречный.

8. При установлении платы за присмотр и уход за детьми учитываются затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня.

Не допускается включение в платы за присмотр и уход за детьми расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества дошкольной образовательной организации.

Размер платы за присмотр и уход за детьми не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого Правительством Свердловской области.

Размер платы за присмотр и уход за детьми не зависит от количества рабочих дней в разные месяцы.

9. Плата за присмотр и уход за детьми за один день пребывания в дошкольной образовательной организации включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и ее размер рассчитывается по следующей формуле:

$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}$, где:

P - размер платы за присмотр и уход за детьми за один день пребывания;

P_{пит.} - затраты на организацию питания;

P_{хоз.} - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

Рлич. - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

Прежд.дня - затраты на соблюдение режима дня.

10. Плата за присмотр и уход за детьми не взимается при посещении ребенком дошкольной образовательной организации в режиме кратковременного пребывания (в течение трех часов в день) без предоставления питания.

11. Плата за присмотр и уход за детьми за текущий месяц указывается в квитанции, которая выдается родителям (законным представителям) дошкольной образовательной организацией ежемесячно, до 5 числа текущего месяца.

12. Плата за присмотр и уход за детьми осуществляется путем внесения родителями (законными представителями) денежных средств в полном объеме на лицевой счет дошкольной образовательной организации, открытый в установленном порядке, в срок не позднее 10 числа текущего месяца.

13. При непосещении ребенком дошкольной образовательной организации производится перерасчет платы за присмотр и уход за детьми с учетом дней его фактического посещения.

Перерасчет платы за присмотр и уход за детьми производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей дошкольной образовательной организации, подписанного руководителем такой организации.

Начало периода, за который производится перерасчет платы за присмотр и уход за детьми, определяется датой первого дня отсутствия ребенка в дошкольной образовательной организации, при условии, что родители (законные представители) своевременно оповестили организацию об отсутствии.

Окончание периода, за который производится перерасчет платы за присмотр и уход за детьми, определяется датой, соответствующей последнему дню отсутствия ребенка в дошкольной образовательной организации.

14. В случае выбытия ребенка из дошкольной образовательной организации возврат платы за присмотр и уход за детьми (ее части) родителям (законным представителям) производится на основании их письменного заявления. Возврат платы за присмотр и уход за детьми (ее части) производится посредством перечисления средств с лицевых счетов дошкольной образовательной организации на лицевые счета родителей (законных представителей), открытые в кредитных организациях.

III. Расходование и учет платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную программу дошкольного образования

15. Денежные средства в виде платы за присмотр и уход за детьми в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности дошкольной образовательной организации на текущий календарный год.

16. Денежные средства платы за присмотр и уход за детьми не предусмотрены на реализацию образовательной программы дошкольного образования и содержание недвижимого имущества.

17. Расход поступающих денежных средств платы за присмотр и уход за детьми осуществляется на оплату организации питания детей и приобретение материалов хозяйственно-бытового назначения.

18. Учёт денежных средств платы за присмотр и уход за детьми ведётся дошкольной образовательной организацией в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учёта.

IV. Компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

19. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, обучающихся в дошкольной образовательной организации, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом законом и нормативными правовыми актами Свердловской области:

1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми;

2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми;

3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми;

4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, устанавливается Правительством Свердловской области дифференцировано по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, в зависимости от максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, установленного Правительством Свердловской области.

Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей, обучающихся в дошкольной образовательной организации в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.

20. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших плату за присмотр и уход за детьми.

21. Порядок предоставления компенсации, указанной в п. 19 Положения (в том числе порядок обращения за получением этой компенсации, порядок выплаты этой компенсации и порядок исчисления размера среднедушевого дохода семьи) устанавливается Правительством Свердловской области.

22. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством Свердловской области.

V. Порядок предоставления льгот по оплате платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

23. Плата за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в дошкольной образовательной организации, не взимается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с предоставлением подтверждающих документов (справка из лечебного учреждения, справка из отдела социального обеспечения и т.д.).

Плата за присмотр и уход за обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в дошкольной образовательной организации устанавливается с учетом предоставления бесплатного двухразового питания (второй завтрак и обед), в размере 60% от установленной суммы платы за присмотр и уход за детьми на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с предоставлением подтверждающих документов (справка психолого-медико-педагогической комиссии).

Льгота по оплате за присмотр и уход за детьми предоставляется дошкольной образовательной организацией родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей, в размере 50% от установленной суммы платы за присмотр и уход за детьми на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с предоставлением подтверждающих документов.

24. Родители (законные представители), имеющие право на получение льготы по оплате платы за присмотр и уход за детьми, обязаны при поступлении ребенка в дошкольную образовательную организацию и 1 раз в год (в срок до 01 февраля) предоставлять документы, подтверждающие такое право.

25. Льготы по оплате платы за присмотр и уход за детьми предоставляются с момента подачи заявлений и документов, подтверждающих право на получение льготы.

26. В случае непредставления необходимых документов для подтверждения права на получение льготы по оплате платы за присмотр и уход за детьми, плата за присмотр и уход за детьми взимается дошкольной образовательной организацией в полном объеме.

27. Родители (законные представители) должны уведомить дошкольную образовательную организацию в течение 14 дней о прекращении оснований для предоставления льготы.

VI. Контроль за поступлением, использованием платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

28. Родители (законные представители) обязаны соблюдать условия договора, заключенного между ними и дошкольной образовательной организацией, своевременно вносить плату за присмотр и уход за детьми.

29. Излишне внесенная сумма платы за присмотр и уход за детьми засчитывается в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком дошкольной образовательной организации.

30. Контроль за своевременным поступлением платы за присмотр и уход за детьми и ее целевым расходованием, за правильностью предоставления льгот по оплате платы за присмотр и уход за детьми несет руководитель дошкольной образовательной организации.

31. При возникновении задолженности по плате за присмотр и уход за детьми, взыскание задолженности с родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.12.2023 № 284-од

г. Заречный

Об утверждении межведомственного комплексного плана по профилактике детской смертности от внешних (немедицинских) причин на 2024-2026 годы

В целях координации мероприятий, направленных на снижение показателей детской смертности на территории городского округа Заречный, во исполнение протокола расширенного заседания областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 28 июля 2023 года № 7, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный

1. Утвердить межведомственный комплексный план по профилактике детской смертности от внешних (немедицинских) причин на 2024-2026 годы (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы городского округа по социальным вопросам Соломеину Т.Л.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в установленном порядке и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

городского округа Заречный

от 29.12.2023 № 284-од

«Об утверждении межведомственного комплексного плана по профилактике детской смертности от внешних (немедицинских) причин на 2024-2026 годы»

**Межведомственный комплексный план
по профилактике детской смертности от внешних (немедицинских) причин на 2024-2026 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
1.	Анализ причин детской смертности несовершеннолетних от внешних (немедицинских) причин на территории городского округа Заречный	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	ФБУЗ МСЧ № 32 ФМБА России
2.	Анализ суицидальной активности несовершеннолетних на территории городского округа Заречный	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	ТКДНиЗП г. Заречного; МО МВД России «Заречный»; ФБУЗ МСЧ № 32 ФМБА России
3.	Анализ дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным	МО МВД России «Заречный»
4.	Информирование учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений о выявленных фактах семейного неблагополучия	по мере выявления	ФБУЗ МСЧ № 32 ФМБА России; МО МВД России «Заречный»; МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; УСП № 10 по городу Заречному; ФГКУ «59 ОФПС по Свердловской области»; ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»
5.	Посещение по месту жительства многодетных семей, малообеспеченных семей с детьми, семей с детьми, находящимися в социально опасном положении, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в целях контроля за условиями воспитания и проживания детей, с проведением инструктажей о пожарной безопасности, о правилах безопасного поведения в быту, на улице, на воде, по предупреждению самовольных уходов детей из дома	в течение всего периода	УСП № 10 по городу Заречному; ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»; МО МВД России «Заречный»; 99 пожарная часть (ПЧ) ОФПС ГУ МЧС России по Свердловской области при участии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
6.	Проведение рейдов по выявлению нарушений правил дорожного движения несовершеннолетними и их родителями при организации перевозки детей	в течение всего периода	МО МВД России «Заречный» при участии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
7.	Организация и проведение мероприятий по профилактике гибели, травматизма, разъяснительной работы об основах безопасности жизни и здоровья, способах оказания первой помощи и правилах поведения в чрезвычайных ситуациях с несовершеннолетними и родителями (законными представителями) (классные часы, беседы, факультативные занятия, демонстрация видеороликов, практические занятия, родительские собрания, семинары)	в течение всего периода (по отдельному плану)	МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; ФГКУ «59 ОФПС по Свердловской области»; МО МВД России «Заречный»; ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»
8.	Реализация в образовательных организациях мероприятий, направленных на формирование ценностей здорового образа жизни детей и молодежи: акции, лекции, круглые столы, тренинги, лектории, в том числе в рамках проведения Всемирного дня борьбы с наркоманией, Всемирного дня отказа от курения, Всероссийского дня трезвости и т.д.	в течение всего периода (по отдельному плану)	МКУ «Управление образования ГО Заречный»; муниципальные образовательные организации городского округа Заречный при участии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
9.	Проведение разъяснительной работы с обучающимися образовательных организаций города о возможности обращения в службу «Телефон доверия» в случае жестокого обращения с детьми, в том числе проживающими в замещающих семьях	в течение всего периода	МКУ «Управление образования ГО Заречный»
10.	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками образовательных организаций по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	в течение всего периода	МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; муниципальные образовательные организации городского округа Заречный
11.	Организация деятельности дружин юных пожарных и юных инспекторов дорожного движения в образовательных организациях городского округа Заречный	в течение учебного года	МКУ «Управление образования ГО Заречный»; 99 пожарная часть (ПЧ) ОФПС ГУ МЧС России по Свердловской области; МО МВД России «Заречный»
12.	Проведение мероприятий по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних в муниципальных образовательных организациях городского округа Заречный	в течение учебного года (по отдельному плану)	ТКДН и ЗП г. Заречного при участии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
13.	Проведение профилактической работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, по разъяснению им возможных последствий за ненадлежащее неисполнение обязанностей по содержанию и воспитанию детей	в течение всего периода	МО МВД России «Заречный»; ТКДНиЗП г. Заречного; муниципальные образовательные организации городского округа Заречный при участии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
14.	Распространение среди родителей (законных представителей) в ходе рейдовых и профилактических мероприятий, памяток профилактического характера, в т.ч.: о пожарной безопасности; о безопасности на воде; о безопасности детей в летний период (выпадение из окон, травмы на улицах); о безопасности детей дома (отравление медикаментами и химическими веществами)	в течение всего периода	ФБУЗ МСЧ № 32 ФМБА России; МО МВД России «Заречный»; 99 пожарная часть (ПЧ) ОФПС ГУ МЧС России по Свердловской области; МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС»; МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»
15.	Установка информационных баннеров предупреждающей направленности в местах массового отдыха населения	в течение всего периода	Администрация городского округа Заречный; МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС»
16.	Привлечение представителей общественных организаций, волонтерских объединений к проведению рейдовых мероприятий в пожароопасный период, в летний период в местах массового купания населения	апрель – сентябрь	МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС»; МО МВД России «Заречный»
17.	Проведение социально значимых акций, направленных на популяризацию семейных ценностей	ежегодно	МКУ «Управление образования ГО Заречный»; МКУ «УКС и МП ГО Заречный»; УСП № 10 по городу Заречному; ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»; ЧОУ «Школа Царственных Страстотерпцев» при участии органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29.12.2023 № 285-од

г. Заречный

Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения руководителей подведомственных администрации городского округа Заречный муниципальных учреждений и предприятий на 2024 год

В целях организации мер по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях и предприятиях, выработки мер по совершенствованию управления в сфере профилактики и борьбы с коррупцией в городском округе Заречный, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы», распоряжением администрации городского округа Заречный от 14.06.2021 № 412-од «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в городском округе Заречный на 2021-2024 годы», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения руководителей подведомственных администрации городского округа Заречный муниципальных учреждений и предприятий на 2024 год (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского округа Заречный

от 29.12.2023 № 285-од

«Об утверждении Плана
антикоррупционного просвещения
руководителей подведомственных
администрации городского округа
Заречный муниципальных учреждений
и предприятий на 2024 год»

**План
антикоррупционного просвещения руководителей
подведомственных администрации городского округа Заречный муниципальных учреждений
и предприятий на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Ознакомление при приеме на работу руководителей подведомственных муниципальных учреждений, предприятий (далее — руководитель) с действующим законодательством в области противодействия коррупции	Щиклина И.Ю. Исакова О.С.	при приеме на работу
2.	Ознакомление руководителей с изменениями в действующем законодательстве в области противодействия коррупции	Гуторова Ю.Ф. Щиклина И.Ю.	в течение 1 месяца с момента вступления изменений в силу
3.	Методическое совещание по соблюдению обязанностей, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Гуторова Ю.Ф. Исакова О.С.	февраль 2024 года
4.	Методическое совещание по организации предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год	Гуторова Ю.Ф. Исакова О.С. Щиклина И.Ю.	март 2024 года
5.	Информационные совещания: 1) об организации работы в подведомственных муниципальных учреждениях, предприятиях по предупреждению и урегулированию конфликта интересов; 2) об основных направлениях антикоррупционной деятельности в муниципальных учреждениях, предприятиях; 3) об организации работы в подведомственных муниципальных учреждениях, предприятиях по предупреждению и урегулированию конфликта интересов	Гуторова Ю.Ф. Щиклина И.Ю. Исакова О.С.	1 квартал 2024 года 2 квартал 2024 года 3 квартал 2024 года
6.	Анализ своевременного наполнения раздела «Противодействие коррупции» официальных сайтов подведомственных муниципальных учреждений, предприятий, консультирование.	Гуторова Ю.Ф. Щиклина И.Ю. Исакова О.С.	1 раз в полгода
7.	Консультирование руководителей по вопросам антикоррупционной тематики и методическое обеспечение их деятельности	Гуторова Ю.Ф. Щиклина И.Ю. Исакова О.С.	в течение года
8.	Консультирование руководителей, по разъяснению типовых ситуаций конфликта интересов в закупочной деятельности, их предотвращению и урегулированию	Гуторова Ю.Ф. Щиклина И.Ю. Исакова О.С.	в течение года

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Гордиевских Александром Ивановичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7. Телефон 8-912-60-60-555. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 794)

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0401005:137, расположенного Свердловская область, г. Заречный, д. Боярка, снт Боярский, участок № 9. Номер кадастрового квартала 66:42:0401005.

Заказчиком кадастровых работ является Салахова Елена Ивановна (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 24, кв. 80, телефон +7 908-927-11-44).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7, 12 февраля 2024 г. в 08 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 10 января 2024 г. по 12 февраля 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 10 января 2024 г. по 12 февраля 2024 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0401005:10 – Свердловская обл., г. Заречный, д. Боярка, снт Боярский, участок № 10

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Гордиевских Александром Ивановичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7. Телефон 8-912-60-60-555. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 794)

выполняются кадастровые работы в связи образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного РФ, Свердловская обл., г.о. Заречный, г. Заречный, тер. ГПК Центральный, ул. Сектор 3, з/у 93. Номер кадастрового квартала 66:42:0101030.

Заказчиком кадастровых работ является Суденкин Павел Павлович (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Лермонтова, д. 17, кв.1, телефон +7 912-254-56-17).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7, 12 февраля 2024 г. в 08 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 10 января 2024 г. по 12 февраля 2024 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 10 января 2024 г. по 12 февраля 2024 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, д. 43/7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:1277 – Свердловская область, г. Заречный, ГПК Центральный, сектор 3, №92

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Постановление администрации городского округа Заречный от 26.12.2023 № 1673-П «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций на территории городского округа Заречный, утвержденное постановлением администрации городского округа Заречный от 20.06.2019 № 635-П»	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 26.12.2023 № 1674-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 № 1259-П»	3
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 28.12.2023 № 1675-П «Об утверждении Типового положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд бюджетных учреждений, автономных учреждений, унитарных предприятий, учредителем которых является администрация городского округа Заречный»	11
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 28.12.2023 № 1677-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 11.08.2022 № 1036-П «Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые Муниципальным унитарным предприятием городского округа Заречный «Единый город»	81
5	Постановление администрации городского округа Заречный от 28.12.2023 № 1679-П «Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в городском округе Заречный»	82
6	Постановление администрации городского округа Заречный от 28.12.2023 № 1680-П «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилого помещения, сложившейся в границах городского округа Заречный на 1 квартал 2024 года»	88
7	Постановление администрации городского округа Заречный от 28.12.2023 № 1697-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 15.11.2022 № 1407-П «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан»	90
8	Постановление администрации городского округа Заречный от 28.12.2023 № 1698-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет главных распорядителей бюджетных средств и подведомственными им муниципальных казенных учреждений городского округа Заречный» от 31.08.2020 № 648-П»	91
9	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1704-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 07.02.2022 № 119-П «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов городского округа Заречный на 2022-2024 годы»	95
10	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1705-П «Об установлении публичного сервитута»	105
11	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1708-П «О внесении изменений в состав комиссии по подготовке схемы границ прилегающих территорий при реализации алкогольной продукции на территории городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 17.05.2021 № 514-П»	111
12	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1709-П «О внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Заречный, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 17.12.2021 № 1248-П»	112
13	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1714-П «Об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения городского округа Заречный»	113
14	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1720-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории городского округа Заречный на 2018 – 2027 годы», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.09.2017 № 1068-П»	116
15	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1721-П «О внесении изменений в План организации и проведения ярмарок на территории городского округа Заречный в 2024 году, утвержденный постановлением администрации городского округа Заречный от 07.12.2023 № 1581-П»	152
16	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1722-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры в городском округе Заречный до 2026 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 09.12.2019 № 1258-П» ...	156

17	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1724-П «О признании утратившим силу постановления администрации городского округа Заречный от 21.12.2022 № 1571-П «Об утверждении Порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету»	164
18	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1726-П «Об установлении публичного сервитута»	165
19	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1727-П «Об установлении публичного сервитута»	168
20	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1735-П «Об утверждении Перечня главных распорядителей и подведомственных им распорядителей и получателей бюджетных средств городского округа Заречный»	174
21	Постановление администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 1738-П «Об утверждении Плана мероприятий по реализации II этапа (2022 – 2025 годы) Стратегии социально-экономического развития городского округа Заречный до 2035 года»	177
22	Постановление администрации городского округа Заречный от 09.01.2024 № 1-П «О внесении изменений в Положение о порядке взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в городском округе Заречный, и установлении её размера, утвержденное постановлением администрации городского округа Заречный от 27.06.2014 № 835-П»	197
23	Распоряжение администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 284-од «Об утверждении межведомственного комплексного плана по профилактике детской смертности от внешних (немедицинских) причин на 2024-2026 годы»	201
24	Распоряжение администрации городского округа Заречный от 29.12.2023 № 285-од «Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения руководителей подведомственных администрации городского округа Заречный муниципальных учреждений и предприятий на 2024 год»	205
25	Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка	207

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Ю.Ф. Гуторова, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)72705

Подписано в печать 10.01.2024 г. Тираж 32 экз. Распространяется бесплатно.