

БЮЛЛЕТЕНЬ

официальных документов городского округа Заречный

03 марта 2021 г. Выпуск № 8 (832)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.02.2021 № 200-П

г. Заречный

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Заречный субсидий на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Заречный субсидий на иные цели (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 03.10.2014 № 1250-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Заречный на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям на иные цели» с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Заречный от 18.03.2019 № 312-П.
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).
4. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 24.02.2021 № 200-П

«Об утверждении Порядка

определения объема и условий предоставления

муниципальным бюджетным и муниципальным

автономным учреждениям городского округа Заречный

субсидий на иные цели»

ПОРЯДОК**определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Заречный субсидий на иные цели****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа Заречный муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям (далее - учреждения) на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания и осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Заречный или приобретением объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа Заречный (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется с указанием наименования муниципальной программы (далее – программа), обеспечивающей достижение целей, показателей и результатов программы, на осуществление следующих расходов:

1) на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае, если государственная экспертиза является обязательной, и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями на праве оперативного управления;

2) на приобретение особо ценного движимого имущества;

3) на предупреждение и ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций;

4) на предоставление (получение) грантов;

5) на выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора);

6) на проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

7) на иные затраты, осуществляемые в соответствии с решениями администрации городского округа Заречный, в том числе в целях реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами городского округа Заречный, и в случае выделения средств из резервного фонда администрации городского округа Заречный.

3. Субсидия предоставляется администрацией городского округа Заречный (далее — учредитель).

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

4. Для получения субсидии учреждение предоставляет учредителю следующие документы:

4.1. заявку на получение субсидии, приложение № 1 к Порядку;

4.2. пояснительную записку с обоснованием необходимости предоставления бюджетных средств, которая включает в себя:

1) расчет-обоснования суммы субсидии;

2) предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг);

3) техническое задание на выполнение работ или оказание услуг;

4) коммерческие предложения не менее 3-х поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

5) перечень объектов, подлежащих ремонту (реставрации), акт их обследования, дефектную ведомость, предварительную смету расходов;

6) информацию о планируемом к приобретению имуществе, его технические характеристики;

7) информацию о предприятиях, организациях и физических лицах, являющихся получателями гранта, основание для выдачи гранта;

8) предписания и представления органов государственного контроля (надзора);

9) программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

10) иные документы, указывающие на необходимость предоставления субсидии.

5. Объем субсидии, предоставляемой учреждению, определяется учредителем, в соответствии с муниципальными программами, утвержденными решением Думы городского округа Заречный о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) иным нормативным правовым актом Свердловской области, городского округа Заречный устанавливающим расходное обязательство, на финансовое обеспечение которого планируется предоставление целевых субсидий.

6. Расчет объема субсидии, предоставляемой учреждению, осуществляется учредителем или муниципальным казенным учреждением, обеспечивающим реализацию полномочий органов местного самоуправления в соответствующей сфере деятельности (далее — муниципальное казенное учреждение) на основании документов, представленных учреждением, подтверждающих обоснованность и размер соответствующих расходов.

Учредитель или муниципальное казенное учреждение в течение семи рабочих дней со дня получения расчета размера субсидии проверяет его и передает в отдел экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный для согласования или возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата.

В случае возвращения расчета на доработку учреждение в течение трех рабочих дней устраняет причины, послужившие основанием для возврата, и повторно направляет его на согласование.

Если учредителем или муниципальным казенным учреждением установлены правильность и обоснованность расчетов, то учреждение подготавливает проект соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии. Расчет и проект Соглашения с сопроводительным письмом направляются повторно для согласования в отдел экономики и стратегического планирования, а далее в Финансовое управление администрации городского округа Заречный (далее - Финансовое управление) для согласования и учета при формировании местного бюджета.

7. Информация о потребности в субсидии (с указанием целей, размера и правового основания предоставления субсидии) представляется в Финансовое управление в срок, устанавливаемый постановлением администрации городского округа, регламентирующим порядок и сроки составления проекта местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, либо при подготовке проекта решения Думы городского округа Заречный о внесении изменений в решение о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

8. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении Думы городского округа Заречный о бюджете городского округа Заречный на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

9. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- 1) не предоставление (предоставление не в полном объеме) документов, определенным в пункте 4 Порядка;
- 2) недостоверность информации, содержащейся в документах;

10. Между учредителем и учреждением заключается соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям на иные цели из бюджета городского округа Заречный, которое определяет условия и порядок предоставления субсидии (далее – соглашение), приложение № 2 к Порядку.

В случае уменьшения или увеличения учреждению размера субсидии в текущем финансовом году в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путём подписания дополнительного соглашения.

11. Требования, которым должно соответствовать учреждение для получения субсидии:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1-е число месяца подачи заявки;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Заречный субсидий, бюджетных инвестиций, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

3) отсутствие непогашенной задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

12. В соглашении предусматривается обязательство учреждения по достижению значений показателей результативности использования субсидии.

Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Нецелевое использование субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

13. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении настоящего Порядка.

14. Если предоставление субсидии осуществляется по результатам отбора, в том числе по итогам конкурса (далее - отбор), то критерии отбора получателей субсидии проводятся в соответствии с порядком проведения такого отбора, утвержденного нормативным правовым актом городского округа Заречный.

15. Операции со средствами субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям, учитываются на отдельных лицевых счетах муниципальных учреждений, открытых в Финансовом управлении.

Операции со средствами субсидий на иные цели, предоставленных муниципальным автономным учреждениям, учитываются на открытых им счетах в кредитных организациях после проверки документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, или на отдельных лицевых счетах автономных учреждений, открытых им в Финансовом управлении.

16. Расходы муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений в случае открытия лицевого счета в Финансовом управлении, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляются после проверки Финансовым управлением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств и соответствия содержания операций кодам классификации операций сектора государственного управления и целям предоставления субсидии в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным Финансовым управлением.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

17. Учреждение ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет учредителю отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме, определяемой соглашением.

IV. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

18. Контроль за целевым использованием средств субсидий, а также за соблюдением условий их предоставления осуществляется учредителем и Финансовым управлением.

19. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, предоставленных учреждениям, подлежат перечислению в бюджет городского округа Заречный в срок, установленный соглашением, но не позднее 20 января очередного финансового года.

Остатки средств субсидий, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

20. В случае несоблюдения учреждением установленных целей и условий предоставления субсидии, выявленных по результатам проверок со стороны учредителя, Финансового управления и муниципального казенного учреждения, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Заречный в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

При невозврате учреждением субсидии в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, учредитель принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в бюджет городского округа в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления муниципальным бюджетным
и муниципальным автономным учреждениям
городского округа Заречный субсидий на иные цели

**ЗАЯВКА
на получение субсидии**

Просим предоставить субсидию на иные цели на 20____год в сумме _____
_____ руб.

Номер по п/п	Направление расходов по субсидии	КОСГУ	Сумма, руб.
1	2	3	4
	ИТОГО:	X	

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

3.1.2. на счет, открытый Учреждению в _____

(наименование кредитной организации)

в срок 10 рабочих дней после проверки Учредителем соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1. соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление учреждению субсидии на цель, указанную в пункте 1.1. настоящего соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2. настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления субсидии, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с муниципальной программой;

4.1.4. обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____ следующих

(наименование формы предоставления средств)

условий:

1) о заключении договоров о предоставлении _____

(наименование формы предоставления средств)

(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

2) о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение субсидии;

3) иных условий _____

(указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами городского округа Заречный, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости)).

4.1.5. обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления субсидии;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных порядком, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.7. настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.6.2. приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, факта нарушения цели и условий, определенных порядком (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных порядком), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением учреждения не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.6.3. направление требования учреждению о возврате в бюджет городского округа Заречный субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.6.2. настоящего соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1. - 4.4.2. настоящего Соглашения, в течении 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.8. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5. настоящего Соглашения;

4.1.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных порядком и настоящим Соглашением;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и

предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2. настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка субсидии, не использованного в 20__ году, а также об использовании средств, поступивших в 20__ году сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1. настоящего соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1. настоящего соглашения.

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до «___» _____ 20__ г. документы, установленные пунктом 3.1.2. настоящего Соглашения;

4.3.2. использовать субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными порядком и настоящим Соглашением;

4.3.3. обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения;

4.3.4. заключать договоры о предоставлении _____,

(наименование формы предоставления средств)

предусмотренные пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации;

4.3.5. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение субсидии;

4.3.6. соблюдать иные условия, предусмотренные установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком и настоящим Соглашением.

4.3.7. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8. направлять Учредителю в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.9. устранять выявленный по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт нарушения цели и условий предоставления субсидии, определенных порядком и настоящим Соглашением, включая возврат субсидии или ее части Учредителю в бюджет городского округа Заречный, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.10. возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета городского округа Заречный в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1. настоящего Соглашения, в срок до «___» _____ 20__ г.;

4.3.11. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком и настоящим соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 20__ году не использованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 20__ году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3. настоящего Соглашения.

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, порядком и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение сторонами

обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "___"
_____ 20__ г.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:
- 7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
 - 7.1.2. нарушение Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;
 - 7.1.3. не достижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего соглашения значений результатов предоставления субсидии.
- 7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1. настоящего Соглашения.
Учреждению запрещено расторгать Соглашение в одностороннем порядке.
- 7.3. Споры, возникающие между сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между сторонами решаются в судебном порядке.
- 7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
- 7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2. настоящего Соглашения, осуществляется по Соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются сторонами на бумажном носителе и в электронном виде.
- 7.7. Настоящее Соглашение заключено сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Учреждение

Место нахождения

Место нахождения

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

ИНН

ИНН

БИК

БИК

Расчетный счет

Расчетный счет

Лицевой счет

Лицевой счет

Руководитель

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

Согласовано: Начальник Финансового управления

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Согласовано:

Начальник муниципального казенного учреждения,
обеспечивающего реализацию полномочий органов местного
самоуправления в соответствующей сфере деятельности (при
наличии)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

График перечисления субсидии на иные цели

Наименование Учреждения _____

Наименование муниципальной программы _____

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

Наименование направления расходов	Код по бюджетной классификации				Сроки перечисления субсидии	Сумма
	главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		
1	2	3	4	5	6	7
					Итого по коду БК:	
					Всего:	



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2021 № 204-П

г. Заречный

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Заречный до 2024 года», утвержденную постановлением администрации городского округа от 19.05.2020 № 374-П

В соответствии с государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», государственной программой Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП, постановлениями администрации городского округа Заречный от 19.05.2020 № 374-П «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Заречный до 2024 года», от 23.06.2014 № 798-П «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрации городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Заречный до 2024 года», утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 19.05.2020 № 374-П, следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы в строке 4 исключить слово «экономкласса»;

2) в приложении № 1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Заречный до 2024 года» к муниципальной программе в строке 2 исключить слово «экономкласса»;

3) пункт 3.8. дополнить подпунктом 3.8.1 следующего содержания:

«3.8.1. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «б» и «9» пункта 3.43 настоящей Программы не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.»;

4) в пункте 3.14

слова «цель, предусмотренную подпунктом 6 пункта 3.43» заменить словами «цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9»;

слова «ипотечным жилищным кредитом или займом» заменить словами «жилищным кредитом»;

дополнить частями с четвертой по девятую следующего содержания:

«Если после начисления социальных выплат в бюджете городского округа Заречный образовался остаток средств местного бюджета и такой остаток равен либо составляет более половины размера социальной выплаты, которую необходимо предоставить следующей по списку молодой семье, с учетом внесения всех изменений в список молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году сумма указанного остатка средств местного бюджета увеличивается до размера полной социальной выплаты.

Если после начисления социальных выплат в бюджете городского округа Заречный сложился остаток средств областного или, при наличии, федерального бюджета, выделенных в качестве субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток средств), указанный остаток средств направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по порядку в списке молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату по городскому округу Заречный в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному мероприятием ведомственной целевой программы.

В случае выделения субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение

(строительство) жилья бюджету городского округа Заречный (в случае нехватки средств бюджета городского округа Заречный для обеспечения софинансирования) подлежат увеличению до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям.

В случае выделения субсидии из федерального бюджета Свердловской области на софинансирование расходных обязательств на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в размере менее запрашиваемого предельного размера средств федерального бюджета для софинансирования мероприятий ведомственной целевой программы, средства, предусмотренные в бюджете городского округа Заречный, учитываемые при распределении субсидии, уменьшению не подлежат.

Решение об увеличении доли местного бюджета принимается в установленном законом порядке и направляется в Министерство строительства и инфраструктуры Свердловской области.

Если решение об увеличении доли средств местного бюджета не принимается органом местного самоуправления, остаток средств возвращается в областной бюджет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

5) пункт 3.16 изложить в следующей редакции:

«3.16. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 3.15 настоящей Программы количества членов молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия ведомственной целевой программы. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.»;

б) в пункте 3.22:

в части первой слово «подпрограмме» заменить словами «мероприятии ведомственной целевой программы»;

слова «и 7» заменить словами «7 и 8»;

в подпункте «е» слово «совершеннолетнего» исключить;

7) пункт 3.23 изложить в следующей редакции:

«3.23. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «б» и «9» пункта 3.43 муниципальной программы молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящей Программе в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «б» пункта 3.43 настоящей Программы;

д) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "9" пункта 3.43 настоящей Программы;

е) копию договора жилищного кредита;

ж) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 3.7 настоящей Программы на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.»;

8) пункт 3.24. дополнить частью второй следующего содержания:

«Указанные документы подаются путем личного обращения в орган местного самоуправления по месту жительства или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.»;

9) в пункте 3.25 после слов «молодая семья письменно» добавить слова «или в электронной форме посредством Единого портала»;

10) подпункт «г» пункта 3.26 после слов «материнского (семейного капитала)» дополнить словами «, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13 2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния.»»;

11) в пункте 3.27 слово «подпрограмме» заменить словами «мероприятии ведомственной целевой программы»;

12) в пункте 3.37:

слово «мероприятий» заменить на слово «мероприятия»;

после слов «в соответствующем году» дополнить слова «(письменно или в электронной форме посредством Единого портала)»;

13) в подпункте 1 пункта 3.43 исключить слова «экономического класса»;

14) подпункты 4, 6, 7 пункта 3.43 изложить в следующей редакции:

«4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;»;

«6) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);»;

15) пункт 3.43:

в подпункте 5 слово «экономкласса» исключить;

дополнить подпунктами 8, 9 следующего содержания:

«8) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).»;

16) в пункте 3.45 слово «ассигнований» заменить словом «обязательств»;

17) в пункте 3.46:

в подпункте 1 слово «и 7» заменить словами «7 и 8»;

подпункт «2» изложить в следующей редакции:

«2) в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «6 и 9» пункта 3.43 настоящей программы документы, предусмотренные подпунктами «б – ж» и «и» пункта 3.23 настоящей программы.»;

18) пункт 3.51 дополнить словами:

«Заявление о замене выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляется в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, в письменной форме или в электронной форме посредством Единого портала.»;

19) пункт 3.62 после слов «у любых физических» дополнить словами «лиц, за исключением указанных в абзаце 3 пункта 3.66 настоящей программы»;

20) пункт 3.64:

слова «и 7» заменить словами «7 и 8»;

дополнить подпунктами 3.64.1 и 3.64.2 следующего содержания:

«3.64.1. В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «7» - «9» пункта 3.43 настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

3.64.2. Молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 132 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».»;

21) в первой части пункта 3.66 после слов «для оплаты приобретаемого жилого помещения» дополнить словами «по договору купли-продажи жилого помещения»;

22) в пунктах 3.67, 3.68 слова «экономкласса» исключить»;

23) в пункте 3.67 исключить слова «Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.»;

24) в пункте 3.69:

в части первой слова «цель, предусмотренную подпунктом 4 пункта 3.43 настоящей программы» заменить словами «цели, предусмотренные подпунктами 4 и 8 пункта 3.43 настоящей программы»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) договор жилищного кредита;»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи- договор купли – продажи жилого помещения;»;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).»;

25) пункт 3.70 изложить в следующей редакции:

«3.70. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9 пункта 3.43 настоящей программы, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) копия договора жилищного кредита;

в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "б" пункта 3.43 настоящей программы;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «б участия в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 настоящей программы, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).»;

26) пункты 3.72, 3.73 после слов «одного из супругов» дополнить словами «(родителя в неполной молодой семье)»;

27) пункт 3.73:

после слов «в договоре участия в долевом строительстве» дополнить словами «(договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)»;

слова «после принятия объекта долевого строительства» заменить словами «государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение»;

дополнить частью второй следующего содержания:

«В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 8 и 9 пункта 3.43 настоящей программы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства

одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.»;

28) в подпункте 4 пункта 3.74 слово «мероприятий» заменить словом «мероприятия»;

29) подпункт 2 пункта 3.75 изложить в следующей редакции:

«2) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;»;

30) в абзацах первом и втором пункта 3.76 после слов «договоре участия в долевом строительстве» дополнить словами «(договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)»;

31) пункт 3.83 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования приложение № 2-2 к подпрограмме 1 «Стимулирование развития жилищного комплекса» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 N 1296-ПП.».

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра МНПА.

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2021 № 213-П

г. Заречный

**Об организации и осуществлении регистрации (учета)
избирателей, участников референдума на территории
городского округа Заречный**

Руководствуясь Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 6 ноября 1997 года № 134/973-П «О Положении о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, постановлением Правительства Свердловской области от 26 декабря 2012 года № 1583-ПП «О мерах по реализации в Свердловской области Положения о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации», Постановлением Избирательной комиссии Свердловской области от 27 марта 2014 года № 8/32 «О порядке реализации органами местного самоуправления некоторых функций в связи с осуществлением регистрации (учета) избирателей, участников референдума», в целях обеспечения функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации на территории городского округа Заречный, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить уполномоченным должностным лицом по взаимодействию с органами регистрационного учета граждан и Заречной городской территориальной избирательной комиссией, а также ответственным за осуществление регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории городского округа Заречный управляющего делами администрации городского округа Заречный - Малиновскую Нину Ивановну.

2. Рекомендовать:

1) отделению по вопросам миграции МО МВД России «Заречный» не позднее 20 числа каждого месяца, в период подготовки и проведения выборов, референдума – еженедельно, а за 10 и менее дней – ежедневно, представлять Главе городского округа Заречный сведения о фактах выдачи и замены паспорта гражданина Российской Федерации, регистрации и снятия с регистрационного учета по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев - по месту пребывания) граждан Российской Федерации, выдачи паспорта гражданина Российской Федерации в нарушение установленного порядка по форме N 1.1 риур (приложение N 1), а также в виде электронного файла в формате согласно приложению N 2 к настоящему постановлению;

2) военному комиссариату города Заречный и Белоярского района Свердловской области не позднее 20 марта, 20 июня, 20 сентября, 20 декабря (в том числе по завершению призыва), а в период подготовки и проведения выборов, референдума – ежемесячно, представлять Главе городского округа Заречный сведения о гражданах Российской Федерации, призванных (поступивших по контракту) на военную службу (уволенных с военной службы), на бумажном носителе по форме N 1.3 риур (приложение N 3);

3) органам (учреждениям) уголовно-исполнительной системы не реже чем один раз в три месяца представлять Главе городского округа Заречный сведения о гражданах, содержащихся в местах лишения свободы по приговору суда по форме № 1.4риур (приложение № 4);

4) Заречному районному суду обеспечить информирование Главы городского округа Заречный о признании судом гражданина, место жительства которого находится на территории городского округа Заречный, недееспособным, а также о признании недееспособным гражданина, ранее признанного судом недееспособным, по форме N 1.5 риур (приложение N 5).

3. Отделу архитектуры и градостроительства администрации городского округа Заречный письменно информировать Заречную городскую территориальную избирательную комиссию в течение трех рабочих дней, а за 10 и менее дней до дня голосования - незамедлительно, с даты утверждения (подписания) документов о переименовании населенных пунктов, улиц, изменении и присвоении новых адресов жилых домов.

4. Возложить на главного специалиста организационного отдела администрации городского округа Н.Б. Садовник обязанность по получению сведений о государственной регистрации смерти граждан, достигших возраста

14 лет и сведений о внесении исправлений или изменений в записи актов о смерти в электронной форме из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и заполнению полученных сведений в машиночитаемом виде по форме № 1.2 риур согласно приложению № 6 не позднее 20 числа каждого месяца, в период подготовки и проведения выборов, референдума – еженедельно, а за 10 и менее дней до голосования – ежедневно.

5. Уполномоченному должностному лицу администрации городского округа Заречный Малиновской Н.И.:

1) обобщать сведения, представляемые в соответствии с пунктами 2, 3, 4 настоящего постановления;

2) представлять в Избирательную комиссию Свердловской области через системного администратора КСА ГАС «Выборы» Заречной городской территориальной избирательной комиссии обобщенные сведения регистрационного учета граждан, для формирования и ведения регистра избирателей, участников референдума в виде электронного документа не реже чем один раз в месяц, а за 10 и менее дней до дня голосования — ежедневно;

3) осуществлять учет и хранение в течение двух лет сведений, представляемых в соответствии с пунктами 2, 3, 4 настоящего постановления, а также протоколов работы системного администратора КСА ГАС «Выборы» Заречной городской территориальной избирательной комиссии по вводу в ГАС «Выборы» сведений, подготовленных в соответствии с пунктами 2, 3, 4 настоящего постановления;

4) не позднее 10 января и 10 июля принять от ведущего специалиста информационного управления аппарата Избирательной комиссии Свердловской области КСА ГАС «Выборы» - системного администратора Заречной городской территориальной избирательной комиссии Е.И. Порсиной сведения о количестве избирателей, участников референдума, информация о которых содержится в территориальном фрагменте Регистра избирателей, участников референдума ГАС «Выборы» по форме № 2.1 риур в соответствии с приложением № 7;

5) организовать подготовку данных не позднее 15 января и 15 июля каждого года на основании сведений, содержащихся в территориальном фрагменте Регистра, о численности избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории городского округа Заречный по состоянию на 1 января и 1 июля, по форме N 3.2 риур (приложение N 8);

6) при поступлении информации от Заречной городской территориальной избирательной комиссии о выявленных некорректных сведениях о гражданах, вводимых в базу данных ГАС «Выборы», в течение 10 дней с момента получения информации организовать проверку этих сведений с последующей обратной передачей уточненных данных;

7) осуществлять контроль:

а) за получением сведений от органов (должностных лиц), указанных в п. 2 настоящего постановления;

б) за соблюдением порядка представления сведений органами (должностными лицами), указанными в пункте 3 настоящего постановления;

в) за полнотой и достоверностью сведений, обобщаемых в соответствии с пунктами 2, 3, 4 настоящего постановления.

6. Сформировать состав рабочей группы по координации деятельности при осуществлении регистрации (учёта) избирателей, участников референдума на территории городского округа Заречный (прилагается).

7. Рабочей группе:

1) осуществлять контроль за соблюдением установленного порядка регистрации (учёта) избирателей, участников референдума;

2) вырабатывать во взаимодействии с Заречной городской территориальной избирательной комиссии предложения по совершенствованию Государственной системы регистрации (учёта) избирателей, участников референдума в Российской Федерации.

8. Довести до сведения государственных органов и должностных лиц, указанных в п. 2, сроки и формы предоставления сведений Главе городского округа Заречный согласно приложению № 10.

9. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 24.11.2017 № 1257-П «Об обеспечении функционирования Государственной системы регистрации (учёта) избирателей, участников референдума в Российской Федерации на территории городского округа Заречный».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

11. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

Форма № 1.1.риур

СВЕДЕНИЯ

о регистрации и снятия с регистрационного учета по месту жительства граждан Российской Федерации¹, фактах выдачи и замены паспорта гражданина Российской Федерации в период с _____ по _____ 202 ____ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства ¹	Документ, удостоверяющий личность				Примечание ²	
							вид документа	серия и номер документа	орган, выдавший документ	дата выдачи документа		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Зарегистрированы по месту жительства												
Сняты с регистрационного учета по месту жительства												
Выданы паспорта гражданина Российской Федерации ³												
Заменены паспорта гражданина Российской Федерации ⁴												
Сданы паспорта гражданина Российской Федерации лицами, у которых прекратилось гражданство Российской Федерации												

Руководитель органа регистрационного учета, органа, осуществляющего выдачу и замену документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации
М.П. _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

¹ В отношении вынужденных переселенцев – по месту пребывания.

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

ФОРМАТ
передачи в машиночитаемом виде сведений о регистрации и снятии
с регистрационного учета по месту жительства граждан Российской Федерации,
о фактах выдачи и замены паспорта гражданина Российской

Сведения передаются в машиночитаемом виде в формате текстового файла, содержащего следующие поля:

N	Наименование поля	Тип	Комментарий	Максимальная длина
1	Код события	Числовой		2
2	Фамилия	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
3	Имя	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
4	Отчество	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
5	Дата рождения	Дата в формате DD/MM/YYYY	Возможно указание только года рождения в формате 00/00/YYYY	10
6	Пол	"Мужской", "Женский"		7
7	Признак дееспособности		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
8	Гражданство	Буквы русского алфавита, пробел		100
9 - 23	Уровень адреса места рождения часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
24 - 38	Адрес места рождения часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
39	Наименование документа, удостоверяющего личность	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		40
40	Серия документа, удостоверяющего личность	Серия документа, соответствующая его типу		10
41	Номер документа, удостоверяющего личность	Номер документа, соответствующий его типу		10
42	Тип органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		100
43	Субъект РФ органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		100

44	Орган, выдавший документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		150
45	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
46	Наименование типа регистрации	"Постоянная" или "Временная"		15
47	Дата начала регистрации	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
48	Дата окончания регистрации	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
49	Дата окончания временной регистрации	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
50 - 64	Уровень адреса места проживания (регистрации) часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
65 - 79	Адрес места проживания (регистрации) часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
80 - 94	Уровень адреса места прибытия/убытия часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
95 - 109	Адрес места прибытия/убытия часть 1 - часть 15 место убытия для события "Убытие", место прибытия для всех остальных событий, кроме события "Смерть"	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
110	Основание изменений сведений об избирателе	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
111	Дата события, повлекшего изменения	Дата в формате DD/MM/YYYY	Для события "Актуальный срез БД" - дата события отсутствует	10
112	Номер записи акта - основания изменений		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
113	Субъект РФ места регистрации акта - основания изменений		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
114	Место регистрации акта - основания изменений		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
115	Дата регистрации акта - основания изменений		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	

116	Наименование документа, подтверждающего изменение сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
117	Серия документа, подтверждающего изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
118	Номер документа, подтверждающего изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
119	Тип органа, выдавшего документ, подтверждающий изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
120	Субъект РФ органа, выдавшего документ, подтверждающий изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
121	Организация, выдавшая документ, подтверждающий изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
122	Дата документа, подтверждающего изменения сведений об избирателе		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
123	Фамилия (изменяемая)	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
124	Имя (изменяемое)	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
125	Отчество (изменяемое)	Буквы русского алфавита, пробел, дефис, апостроф		35
126	Дата рождения (изменяемая)	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
127	Пол (изменяемый)	"Мужской", "Женский"		7
128	Признак дееспособности	"Дееспособен", "Недееспособен"	На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	
129	Гражданство	Буквы русского алфавита, пробел		100
130 - 144	Уровень адреса места рождения изменяемый часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
145 - 159	Адрес места рождения изменяемый часть 1 - часть 15	Буквы русского алфавита, пробел, дефис		100
160	Наименование документа, удостоверяющего личность (изменяемый)	Буквы русского алфавита, пробел		40

161	Серия документа, удостоверяющего личность (изменяемый)	Серия документа, соответствующая его типу		10
162	Номер документа, удостоверяющего личность (изменяемый)	Номер документа, соответствующий его типу		10
163	Тип органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа) (изменяемый)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		100
164	Субъект РФ органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа) (изменяемый)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		100
165	Орган, выдавший документ, удостоверяющий личность (место выдачи документа) (изменяемый)	Буквы русского алфавита, пробел, знаки препинания		150
166	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность (изменяемый)	Дата в формате DD/MM/YYYY		10
167	Ключ записи		На данный момент реквизит не используется, поле не заполняется	

Приложение № 3
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

Форма № 1.Зриур

СВЕДЕНИЯ

о гражданах, призванных на военную службу, поступивших в военные учебные заведения в период с _____ по _____ 202 ____ года на территории _____

(наименование муниципального района, городского округа, внутригородской территории города федерального значения) _____ 5

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства ⁶	вид документа	Документ, удостоверяющий личность			Дата призыва	Срок призыва	
								серия и номер документа	наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Граждане, место жительства которых до призыва на военную службу, поступления в военное учебное заведение было расположено за пределами территории муниципального образования													

Военный комиссар (начальник отдела военного комиссариата) _____

_____ города (района) _____

_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 4
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

Форма № 1.4риур

СВЕДЕНИЯ

о гражданах, содержащихся в _____ (место (места) лишения свободы) по приговору суда, поступивших

в период с _____ по _____ 201____ года⁷

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Адрес места жительства	вид доку- мента	Документ, удостоверяющий личность ⁸ орган, выдавший доку- мент		Дата окончания срока отбывания наказания	Прило- жение		
								серия и номер документа	код наименование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Граждане, место жительства которых было расположено за пределами территории субъекта Российской Федерации, где находится место (места) лишения свободы

Руководитель органа (учреждения) уголовно-исполнительной системы
М.П. _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 5
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

Форма № 1.5риур

Главе местной администрации

Адрес

(местной администрации муниципального района, городского округа, города Байконур по месту жительства гражданина)

Решением

городского

(районного) суда

гражданин

(фамилия, имя, отчество)
года рождения, родившийся в

“ ____ ” _____ , проживающий по адресу:

(указывается в соответствии с отметкой в паспорте гражданина Российской Федерации)

паспорт серии _____, номер _____, выдан “ ____ ” _____ года

(наименование и код органа, выдавшего паспорт гражданина Российской Федерации)

признан

(недееспособным, дееспособным)

Решение суда вступило в силу “ ____ ” _____ года.

Федеральный судья городского
(районного) суда _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 6
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

Форма № 1.2-риур

СВЕДЕНИЯ
о государственной регистрации смерти в период с 20__ года граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства на территории _____
(наименование городского округа)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Пол	Гражданство	Последнее место жительства ⁹	Дата смерти	Номер записи акта о смерти	Дата записи акта о смерти	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Глава местной администрации _____
(наименование городского округа)

М.П. _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 7
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

Форма № 2.1риур

**Сведения
о количестве избирателей, участников референдума, информация
о которых содержится в территориальном фрагменте Регистра
избирателей, участников референдума ГАС «Выборы»**

(наименование муниципального образования (района, городского округа, внутригородской территории
города федерального значения))

(наименование субъекта Российской Федерации)

по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

Количество избирателей, участников референдума

в том числе ²¹

(наименование городского (сельского) поселения, территории, не наделенной
статусом поселения, района, городского округа)

Председатель территориальной
избирательной комиссии

(наименование территориальной избирательной комиссии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(должность работника избирательной комиссии,
подготовившего сведения)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

²¹ Число зарегистрированных избирателей, участников референдума указывается в разрезе городских, сельских поселений, территорий, не наделенных статусом поселений, – для муниципальных районов, внутригородских территорий (городских округов и т.п.), в алфавитном порядке – для городских округов, имеющих территориальное деление.

Приложение № 8
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

Форма № 3.2риур

СВЕДЕНИЯ
о численности избирателей, участников референдума,
зарегистрированных на территории

(наименование муниципального района (городского округа, внутригородской территории
города федерального значения))

(наименование субъекта Российской Федерации)

по состоянию на _____
(дата)

Число избирателей, участников референдума, _____

в том числе ¹⁰¹ _____

(наименование городского (сельского) поселения,
территории, не наделенной статусом поселения,
района городского округа)

Глава администрации муниципального района (городского
округа, внутригородской территории города федерального
значения (руководитель территориального органа
исполнительной власти города федерального значения ¹¹²))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 02.03.2021 № 213-П«Об организации и осуществлении регистрации (учета)
избирателей, участников референдума
на территории городского округа Заречный»**СОСТАВ****рабочей группы по координации деятельности при осуществлении регистрации (учёта) избирателей,
участников референдума на территории городского округа Заречный**

1. Буров Игорь Васильевич - военный комиссар города Заречный и Белоярского района Свердловской области (по согласованию)
2. Гаплик Оксана Владимировна - председатель Заречной городской территориальной избирательной комиссии (по согласованию)
3. Малиновская Нина Ивановна - управляющий делами администрации городского округа Заречный
4. Маслова Юлия Константиновна - начальник ОВМ МО МВД России «Заречный» (по согласованию)
5. Порсина Елена Ивановна - главный специалист информационного управления Избирательной комиссии Свердловской области, системный администратор Заречной городской территориальной избирательной комиссии (по согласованию)
6. Яшкина Светлана Геннадьевна - начальник отдела записи актов гражданского состояния в городе Заречном (по согласованию)

Приложение № 10
к постановлению администрации
городского округа Заречный
от 02.03.2021 № 213-П

Сроки представления органами учета населения сведений
о гражданах Российской Федерации Главе городского округа Заречный для регистрации (учета) избирателей,
участников референдума, вид и формы информационных носителей, на которых они предоставляются

Органы учета населения	Периодичность			Вид информационного носителя	№ формы
	периоды	при проведении выборов, референдума	при проведении выборов, референдума (в период, начинающийся за 10 дней до дня голосования)		
1	2	3	4	5	6
Отделение по вопросам миграции МО МВД России «Заречный»	ежемесячно, до 20 числа	еженедельно	ежедневно	Машиночитаемый или бумажный носитель	№ 1.1риур
Глава городского округа Заречный (сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния)	ежемесячно, до 20 числа	еженедельно	ежедневно	Машиночитаемый	№ 1.2риур
Военный комиссариат города Заречный и Белоярского района Свердловской области	март, июнь, сентябрь, декабрь, до 20 числа	ежемесячно, до 20 числа	по необходимости	бумажный	№ 1.3риур
Заречный районный суд Свердловской области	в течение 10 дней со дня вступления решения в законную силу	по необходимости	по необходимости	бумажный	№ 1.5риур
Заречная городская территориальная избирательная комиссия	январь, июль, до 10 числа			машиночитаемый	№ 2.1риур
Глава городского округа Заречный (обобщенные сведения)	ежемесячно, до 20 числа	еженедельно	ежедневно	машиночитаемый или бумажный носитель	
Глава городского округа Заречный	январь, июль, до 15 числа			бумажный	№ 3.2риур

(Footnotes)

1 Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.

2 Для лиц, снятых с регистрационного учета по месту жительства, лиц, которым выданы и заменены паспорта гражданина Российской Федерации, указывается основание для совершения указанных действий, для вынужденных переселенцев – срок регистрации по месту пребывания. При постановке на регистрационный учет указывается предыдущее место жительства. При изменении иных персональных данных указываются предыдущие данные.

3 Сведения о выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации предоставляются только уполномоченным органом.

4 Указываются реквизиты нового и замененного паспортов гражданина Российской Федерации.

5 Сначала указываются сведения о гражданах, место жительства которых было расположено на указанной территории, а затем ставится заголовок “Граждане, место жительства которых до призыва на военную службу, поступления в военное учебное заведение было расположено за пределами территории муниципального образования”, при этом сведения указываются в разрезе муниципальных районов, городских округов этого же субъекта Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации. Фамилии граждан во всех группах указываются в алфавитном порядке.

6 Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.

7 Сначала указываются сведения о гражданах, место жительства которых было расположено на указанной территории, а затем ставится заголовок “Граждане, место жительства которых было расположено за пределами территории субъекта Российской Федерации, где находится место (места) лишения свободы”, при этом сведения указываются в разрезе муниципальных районов, городских округов этого же субъекта Российской Федерации, иных субъектов Российской Федерации. Фамилии граждан во всех группах указываются в алфавитном порядке.

8 При отсутствии паспорта гражданина Российской Федерации не заполняется, при этом в примечании указывается, что паспорт отсутствует.

9 Для вынужденных переселенцев – адрес места пребывания.

¹ Число зарегистрированных избирателей, участников референдума указывается в разрезе городских, сельских поселений, территорий, не наделенных статусом поселения – для муниципальных районов; внутригородских территорий (районов, округов и т.п.) – для городских округов, имеющих территориальное деление, в алфавитном порядке.

² В случае если в соответствии с законом субъекта Российской Федерации – города федерального значения – регистрацию (учет) избирателей, участников референдума осуществляет руководитель территориального органа исполнительной власти города федерального значения.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Гордиевских Александром Ивановичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7. Телефон 8-912-60-60-555. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 794)

выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 66:42:0101029:82, расположенного Свердловская область, г. Заречный, тер. ГПК Блочная, з/у 40; номер кадастрового квартала 66:42:0101029.

Заказчиком кадастровых работ является Новак Вячеслав Викторович (Свердловская область, г. Заречный, ул. Ленинградская, дом 17А, квартира 9, телефон 8-912-220-13-95).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7, 05 апреля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 марта 2021 г. по 05 апреля 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 марта 2021 г. по 05 апреля 2021 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101029:64 —Свердловская область, г. Заречный, ГПК Блочная, №20

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Бордовской Ангилиной Викторовной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, 3-27. E-mail: bordovskaya@mail.ru, тел. 8(912)605-32-61, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31231) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 3, №26 с кадастровым номером 66:42:0102006:169, в кадастровом квартале 66:42:0102006.

Заказчиком кадастровых работ является Шарыпкин Иван Николаевич (г. Заречный, ул. Курчатова, 27/1,45 тел: 8-950-641-58-58)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2 03 апреля 2021г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 марта 2021г. по 03 апреля 2021г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 марта 2021г. по 03 апреля 2021г, по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Курчатова, д.27 корпус 2, офис №38/2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:171; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 3, №28,
2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:385; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон,
3. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:179; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 3, №36,
4. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102006:181; Свердловская область, г. Заречный, ПК садоводческое товарищество Электрон сектор 3, №38.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Гордиевских Александром Ивановичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7. Телефон 8-912-60-60-555. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 794)

выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного РФ, Свердловская обл., г.о. Заречный, г. Заречный, тер. гаражное товарищество Вираз, з/у 5/18; номер кадастрового квартала 66:42:0102001.

Заказчиком кадастровых работ является Палкичев Александр Владимирович (Свердловская область, Белоярский район, п. Студенческий, ул. Восточная, дом 13, квартира 1, телефон 8-982-708-84-23).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7, 05 апреля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 марта 2021 г. по 05 апреля 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 марта 2021 г. по 05 апреля 2021 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0102001:485 — Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, Гаражное товарищество Вираз территория, земельный участок 5/13

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Гордиевских Александром Ивановичем (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7. Телефон 8-912-60-60-555. E-mail: bkzar@mail.ru. № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 794)

выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 66:42:0101030:1642, расположенного Свердловская область, г. Заречный, гаражный потребительский кооператив Центральный, сектор 4, № 187; номер кадастрового квартала 66:42:0101030.

Заказчиком кадастровых работ является Ситкина Светлана Сергеевна (Свердловская область, г. Заречный, ул. Алещенкова, дом 7Б, квартира 31, телефон 8-908-900-63-69).

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7, 05 апреля 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 03 марта 2021 г. по 05 апреля 2021 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 03 марта 2021 г. по 05 апреля 2021 г. по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Победы, дом 43/7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:1640 — Свердловская область, г. Заречный, гаражный потребительский кооператив Центральный, сектор 4, №185
2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:1655 — Свердловская область, г. Заречный, гаражный потребительский кооператив Центральный, сектор 4, №200

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

СОДЕРЖАНИЕ:

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Постановление администрации городского округа Заречный от 24.02.2021 № 200-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Заречный субсидий на иные цели»	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 26.02.2021 № 204-П «О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории городского округа Заречный до 2024 года», утвержденную постановлением администрации городского округа от 19.05.2020 № 374-П»	12
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 02.03.2021 № 213-П «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории городского округа Заречный»	17
4	Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка	33

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в

Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Н.И. Малиновская, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)31705

Подписано в печать 03.03.2021 г. Тираж 32 экз. Распространяется бесплатно.