

# БЮЛЛЕТЕНЬ

## официальных документов городского округа Заречный

22 февраля 2022 г. Выпуск № 08 (893)



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЗАРЕЧНЫЙ

ДУМА  
седьмой созыв

### СЕДЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

### РЕШЕНИЕ

27.01.2022 № 10-Р

**О внесении изменений в Устав  
городского округа Заречный**

Зарегистрированы  
Главным Управлением Министерства юстиции РФ по  
Свердловской области 24.11.2021  
Гос.рег. № RU663700002022001

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.05г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», на основании ст.ст. 17, 25, 45, Устава городского округа Заречный

**Дума решила:**

1. Внести в Устав городского округа Заречный, утвержденный решением Думы от 07.02.2013 № 1-Р, (с изменениями от 30.05.2013г. № 63-Р; от 02.10.2013г. № 122-Р, от 27.12.2013г. № 175-Р, от 24.07.2014г. № 89-Р, от 04.09.2014г. № 94-Р, от 05.02.2015г. № 2-Р, от 30.04.2015г. № 36-Р, от 30.07.2015г. № 92-Р, от 29.10.2015г. № 130-Р, от 31.03.2016г. № 38-Р, от 26.05.2016г. № 71-Р, от 26.01.2017г. № 20-Р, от 25.05.2017г. № 74-Р, от 29.06.2017г. № 84-Р, от 31.08.2017г. № 107-Р, от 30.11.2017 г. № 136-Р, от 09.07.2018 г. № 73-Р, от 30.08.2018г. № 82-Р, от 29.11.2018г. № 117-Р, от 29.03.2019 № 29-Р, от 29.08.2019 № 84-Р, от 28.11.2019 № 116-Р, от 26.03.2020 № 22-Р, от 29.12.2020 № 112-Р, от 13.05.2021 № 39-Р, от 28.10.2021 № 16-Р) изменения в соответствии с Приложением № 1.

2. Поручить Главе городского округа направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для государственной регистрации изменений в Устав городского округа Заречный.

3. Поручить Главе городского округа опубликовать (обнародовать) зарегистрированные изменения в Устав городского округа Заречный в течение семи дней со дня поступления из Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области уведомления о включении сведений о внесении изменений в Устав городского округа Заречный в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Думы городского округа

А.А. Кузнецов

Глава городского округа

А.В. Захарцев

**Изменения в Устав городского округа Заречный****1. В статье 7:**

1. 1. пункт 1 дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского округа.»;

**2. В статье 25:**

2.1. пункт 3 дополнить подпунктом 27 следующего содержания:

«27) определение порядка предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы городского округа Заречный и муниципальными служащими городского округа Заречный сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.»;

**3. в статье 31:**

3.1 пункт 1 дополнить пунктом 51-3 следующего содержания:

«51-3) предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.»;

**4. В статье 32:**

4.1. Статью 32 изложить в следующей редакции:

**«Статья 32. Контрольно-счетная палата городского округа.**

1. Контрольно-счетная палата городского округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольно-счетная палата городского округа образуется Думой городского округа и подотчетна ей.

Контрольно-счетная палата городского округа обладает правами юридического лица, организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с Положением, утверждаемым Думой городского округа.

Деятельность контрольно-счетной палаты городского округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы городского округа.

2. Правовое регулирование деятельности контрольно-счетной палаты городского округа основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о контрольно-счетной палате городского округа, иными нормативными правовыми актами Думы городского округа.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетной палаты городского округа осуществляется также законами Свердловской области.

3. Контрольно-счетная палата городского округа образуется в составе председателя и инспекторов. Председатель контрольно-счетной палаты замещает муниципальную должность.

4. Председатель контрольно-счетной палаты городского округа назначается на должность Думой городского округа сроком на 5 лет.

На должность председателя контрольно-счетной палаты городского округа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям, установленным действующим законодательством.

Предложения о кандидатурах на должность председателя контрольно-счетной палаты городского округа вносятся в Думу городского округа:

1) председателем Думы городского округа;

2) депутатами Думы городского округа – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы городского округа;

3) Главой городского округа;

4) депутатской комиссией Думы городского округа.

Дума городского округа вправе обратиться в Счетную палату Свердловской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты городского округа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и настоящим пунктом.

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты городского округа устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа.

Решение о назначении на должность председателя контрольно-счетной палаты городского округа принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы городского округа.

5. В состав контрольно-счетной палаты городского округа входят инспекторы и иные штатные работники. Инспекторы контрольно-счетной палаты городского округа замещают должности муниципальной службы. Иные штатные работники контрольно-счетной палаты могут замещать должности муниципальной службы.

6. Структура контрольно-счетной палаты городского округа утверждается правовым актом Думы городского округа.

Штатная численность контрольно-счетной палаты городского округа определяется правовым актом Думы городского округа по представлению председателя контрольно-счетной палаты городского округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости контрольно-счетной палаты в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на её содержание.

7. Контрольно-счетная палата городского округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу городского округа и Главе городского округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа, в пределах компетенции контрольно-счетной палаты городского округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом городского округа и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

8. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты городского округа осуществляется за счет средств бюджета городского округа и на основании бюджетной сметы.

Председателю контрольно-счетной палаты городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, установленные для лиц, замещающих должность депутата Думы городского округа.

Инспекторам и иным работникам контрольно-счетной палаты городского округа предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, предусмотренные для муниципальных служащих.

9. Контрольно-счетная палата учреждает ведомственные награды и знаки отличия, утверждает положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.»;

#### **5. В статье 34:**

5.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Глава городского округа, председатель Думы городского округа, председатель контрольно-счетной палаты городского округа, депутаты Думы городского округа замещают муниципальную должность.»;

4.2. пункт 3 признать утратившим силу.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.02.2022 № 204-П

г. Заречный

**Об утверждении Порядка создания, хранения, использования и исполнения  
Резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций  
на территории городского округа Заречный**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», методическими рекомендациями по созданию, хранению, использованию и исполнению Резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 19.03.2021 № 2-4-71-5-11, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и исполнения Резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Заречный (далее - для ликвидации ЧС) (прилагается).
2. Утвердить номенклатуру и объемы Резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Заречный (прилагается).
3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций независимо от форм собственности создать соответствующие Резервы материальных ресурсов для ликвидации ЧС за счет средств предприятий и организаций.
4. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Заречный от 01.06.2021 № 580-П «Об утверждении Порядка создания, хранения, использования и исполнения Резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Заречный».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Заречный О.П. Кириллова.
6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 18.02.2022 № 204-П

«Об утверждении Порядка создания, хранения, использования и восполнения Резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Заречный»

**ПОРЯДОК****создания, хранения, использования и восполнения  
Резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций  
на территории городского округа Заречный**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для ликвидации ЧС межмуниципального и муниципального характера, в том числе для организации первоочередного жизнеобеспечения населения в ЧС, развертывания и содержания пунктов временного размещения пострадавшего населения, пунктов питания, оснащения аварийно-спасательных формирований (в том числе нештатных) и аварийно-спасательных служб при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Резерв может использоваться на иные цели, не связанные с ликвидацией ЧС, только на основании решений, принятых в администрации городского округа Заречный.

3. Резерв включает продовольствие, вещевое имущество, ресурсы жизнеобеспечения, лекарственные средства и медицинские изделия.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва утверждаются постановлением администрации городского округа Заречный и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета городского округа Заречный, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Бюджетная заявка для создания Резерва на планируемый год представляется в администрацию городского округа Заречный до 01 августа текущего года.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются на администрацию городского округа Заречный.

9. МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС»:

1) разрабатывает предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов Резерва, исходя из среднесрочных данных по возникновению возможных и периодических (циклических) ЧС, климатических и географических особенностей территории, традиционных способов ведения хозяйства и уклада жизни населения городского округа Заречный;

2) представляет на очередной год бюджетные заявки в администрацию городского округа Заречный для закупки материальных ресурсов в Резерв;

3) в установленном порядке осуществляет отбор поставщиков материальных ресурсов в Резерв;

4) заключает в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва;

5) организует хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве;

6) организует доставку материальных ресурсов Резерва в районы чрезвычайных ситуаций;

7) ведет учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;

8) обеспечивает поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

9) осуществляет контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

10) подготавливает проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов Резерва.

10. Администрация городского округа Заречный:

1) определяет размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;

2) определяет места хранения материальных ресурсов муниципальных Резервов, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций.

11. Методическое руководство и обеспечение создания, хранения, использования и восполнения Резерва осуществляет МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС».

12. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью администрации городского округа Заречный, на чьи средства они созданы (приобретены).

13. Закупка материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

14. При невозможности приобретения материальных ресурсов Резерва администрация заключает договор (соглашения) на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии для ликвидации ЧС местного уровня.

15. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

16. Администрация городского округа Заречный осуществляет контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают порядок их своевременной выдачи.

17. Выпуск материальных ресурсов из Резерва осуществляется по решению Главы городского округа Заречный или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся МКУ ГО Заречный «Управление ГО и ЧС» на основании обращений организаций.

18. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории городского округа Заречный чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении на территории чрезвычайной ситуации.

19. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе.

20. Организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

21. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов готовят организации, которым они выделены. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию городского округа Заречный в 3-дневный срок после выделения Резерва.

22. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация городского округа Заречный может использовать находящиеся на его территории объектовые и местные Резервы материальных ресурсов по согласованию с создавшими их органами.

23. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении Главы городского округа Заречный или лица, его замещающего о выделении ресурсов из Резерва.

24. По операциям с материальными ресурсами Резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

## УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 18.02.2022 № 204-П

«Об утверждении Порядка создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Заречный»

## НОМЕНКЛАТУРА

**и объем резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Заречный**

№ п/п	Наименование материальных ресурсов	Единица измерения	Количество (потребность)
1. Продовольствие (из расчета снабжения 50 чел. на 3-е суток)			
1.	Мука	тонн	0,006
2.	Крупы	тонн	0,018
3.	Макаронные изделия	тонн	0,057
4.	Детское питание	тонн	0,0001
5.	Мясные консервы	тонн	0,024
6.	Рыбные консервы	тонн	0,019
7.	Консервы молочные	тонн	0,001
8.	Масло растительное	тонн	0,0006
9.	Соль	тонн	0,003
10.	Сахар	тонн	0,009
11.	Чай	кг	0,3
12.	Вода питьевая	упаковка	15
2. Вещевое имущество и ресурсы жизнеобеспечения			
13.	Спальные мешки	штук	50
14.	Одеяла	штук	50
15.	Подушки	штук	50
16.	Постельные принадлежности (простыни, наволочки, полотенца)	комплект	50
17.	Посуда	комплект	50
18.	Мыло и моющие средства	тонн	0,003
3. Медикаменты и медицинское имущество			
19.	Маска медицинская трехслойная на резинках, нестерильная	штук	156
20.	Средство для дезинфекции (5 л.)	литр	0,5



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2022 № 207-П

г. Заречный

**О принятии решения о внесении изменений и дополнений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Заречный, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.02.2019 № 244-П**

В соответствии с главой 3 Порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 27 апреля 2017 года № 295-ПП, учитывая заявления индивидуальных предпринимателей Расковалова А.В. от 30.12.2021 № 108-01-38/9338, Арамяна Р.А. от 07.02.2022 № 108-01-38/947, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отделу экономики и стратегического планирования администрации городского округа Заречный (Новиков А.В.) разработать проект постановления администрации городского округа Заречный о внесении изменений и дополнений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Заречный (далее – Схема), утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.02.2019 № 244-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 19.03.2020 № 245-П, от 20.03.2020 № 254-П, от 25.06.2020 № 448-П, от 09.07.2020 № 498-П, от 20.01.2021 № 37-П, от 25.03.2021 № 323-П, от 15.04.2021 № 415—П, от 18.06.2021 № 628-П, от 08.07.2021 № 701-П, в срок до 01 апреля 2021 года.

Установить, что заинтересованные лица вправе направлять предложения по внесению изменений и дополнений в Схему письменно в срок до 25 марта 2021 года по адресу: ул. Невского, д. 3, г. Заречный, Свердловская область, 624250, или на электронный адрес [gsp\\_zar@mail.ru](mailto:gsp_zar@mail.ru).

Отделу архитектуры и градостроительства администрации городского округа Заречный (Поляков А.В.) подготовить графические материалы (графические координаты) мест размещения нестационарных торговых объектов, включаемых в Схему.

Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 № 215-П

г. Заречный

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 25.01.2021 № 53-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений на территории городского округа Заречный»**

В соответствии с Федеральными законами от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Заречный от 01.03.2018 № 12-Р «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Заречный», постановлением администрации городского округа Заречный от 12.01.2015 № 03-П «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) городского округа Заречный», от 14.12.2020 № 974-П «Об утверждении Порядка сноса зеленых насаждений на территории городского округа Заречный», от 30.12.2020 № 1040-П «Об утверждении состава и Положения о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 25.01.2021 № 53-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений на территории городского округа Заречный» следующие изменения:

в наименовании постановления, по всему тексту постановления и приложений к постановлению после слова «снос» добавить слово «(перенос)» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

3. Направить настоящее постановление в орган, осуществляющий ведение Свердловского областного регистра муниципальных нормативно-правовых актов.

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 № 216-П

г. Заречный

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 30.12.2020 № 1040-П «Об утверждении состава и Положения о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный»**

В соответствии с Федеральными законами от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Заречный от 01.03.2018 № 12-Р «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Заречный», постановлением администрации городского округа Заречный от 12.01.2015 № 03-П «Об утверждении Реестра муниципальных услуг (функций) городского округа Заречный», постановлением администрации городского округа Заречный от 14.12.2020 № 972-П «Об утверждении Порядка сноса зеленых насаждений на территории городского округа Заречный», на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа Заречный от 30.12.2020 № 1040-П «Об утверждении состава и Положения о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный» с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 19.07.2021 № 731-П, от 13.01.2022 № 9-П, от 10.02.2022 № 155-П, следующие изменения:

в наименовании постановления, по всему тексту постановления и приложений к постановлению после слова «снос» добавить слово «(перенос)» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.02.2022 № 217-П

г. Заречный

**Об организации и проведении муниципального этапа  
Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», муниципальной программой «Развитие системы образования в городском округе Заречный до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Заречный от 27.11.2019 № 1188-П, Положением о Всероссийском конкурсе юных чтецов «Живая классика», утвержденным Президентом Фонда конкурса юных чтецов «Живая классика» от 01.10.2021, в целях повышения интереса к чтению детей и подростков, формирования сообщества читающих детей, расширения читательского кругозора обучающихся, на основании ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить положение «О муниципальном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (далее - Конкурс) (прилагается).
2. Утвердить состав организационного комитета Конкурса (прилагается).
3. Начальнику МКУ «Управление образования ГО Заречный» А.А. Михайловой обеспечить организацию и проведение Конкурса.
4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций обеспечить:
  - 1) уведомление обучающихся 5-11 классов о порядке, условиях и сроках проведения Конкурса;
  - регистрацию на сайте Конкурса (участников и ответственных за его проведение);
  - направление на электронный адрес МКУ «Управление образования ГО Заречный» [moio42@mail.ru](mailto:moio42@mail.ru) копий приказов о проведении школьного этапа, заявок на участие в Конкурсе.
5. Директору МКУ ГО Заречный «Дворец культуры «Ровесник» А.В. Кондратьевой обеспечить качественные организационные условия проведения муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» в Театре Юного Зрителя.
6. Начальнику информационно-аналитического отдела администрации городского округа Заречный Л.К. Сергиенко организовать информационное освещение проведения Конкурса.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Заречный по социальным вопросам Т.Л. Соломеину.
8. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и разместить на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

городского округа Заречный

от 22.02.2022 № 217-П

«Об организации и проведении муниципального этапа  
Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»**ПОЛОЖЕНИЕ****о муниципальном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов  
«Живая классика»**

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (далее - Конкурс) - соревновательное мероприятие по чтению вслух (декламации) отрывков из прозаических произведений российских и зарубежных писателей.

## 1.2. Цели Конкурса:

1) повышение интереса к чтению у школьников;  
2) воспитание творческого чтеца, компетентного читателя и чуткого слушателя в условиях конкурсного отбора;

3) выявление одаренных детей;

4) создание оптимальных условий для их развития.

## 1.3. Задачи:

1) формирование привычки к чтению, развитие эмоционального интеллекта, читательского вкуса, навыков выразительного чтения на основе глубокого осмысления текста;

2) расширение читательского кругозора детей через знакомство с произведениями русской литературы XVIII-XXI вв., с современной русской детской и подростковой литературой, с зарубежной и региональной литературой;

3) поиск и поддержка талантливых детей, создание социального лифта для читающих детей, формирование сообщества читающих детей;

4) знакомство школьников с возможностями современных библиотек, создание сетевой среды, пропагандирующей чтение как ценность;

5) обмен опытом и методиками работы в сфере литературы и чтения для школ, библиотек, досуговых и культурных центров.

## 2. Руководство Конкурса. Жюри

2.1. Учредителем Конкурса является Администрация городского округа Заречный.

2.2. Организатором Конкурса является МКУ «Управление образования ГО Заречный».

2.3. Организатор Конкурса осуществляет:

1) создание условий для проведения Конкурса;

2) определение даты и времени проведения Конкурса;

3) утверждение состава жюри Конкурса;

4) ведение необходимой документации;

5) подведение итогов и награждение победителей, призеров Конкурса;

6) регистрацию на сайте Конкурса координатора муниципального этапа;

7) размещение информации о месте, времени проведения и отчета о проведении Конкурса на сайте Конкурса ([www.youngreaders.ru](http://www.youngreaders.ru));

8) размещение отчета о проведении Конкурса на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный» ([www.zarobraz.ru](http://www.zarobraz.ru));

9) подготовку и направление заявки на региональный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика».

2.4. Координатором Конкурса является организационный комитет (далее – оргкомитет).

2.5. Оргкомитет формирует состав жюри Конкурса. Количество членов жюри Конкурса нечетное, от 3 до 7. Жюри Конкурса утверждается приказом МКУ «Управление образования ГО Заречный».

2.6. В жюри Конкурса могут входить представители МКУ «Управление образования ГО Заречный», учителя и преподаватели русского языка и литературы, работники библиотек, писатели, актеры, режиссеры, литературоведы, общественные деятели, деятели культуры и искусств.

2.7. Один и тот же председатель жюри не может быть избран дважды.

2.8. Не допускается включение в жюри Конкурса заинтересованных лиц: учителей, представителей общеобразовательных организаций, родственников выступающих конкурсантов.

## 3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются обучающиеся 5-11 классов общеобразовательных организаций городского округа Заречный, в том числе дети, находящиеся на очно-заочной, заочной, экстернате и семейной формах обучения, не младше 10 не старше 17 лет (включительно) на момент проведения отборочных этапов Всероссийского финала конкурса, являющиеся победителями школьного этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика», которые имеют согласие родителей (законных представителей) на участие в Конкурсе - (Приложении № 1).

3.2. Каждая общеобразовательная организация выдвигает на Конкурс не более 3-х участников.

3.3. Победители и финалисты Конкурсов прошлых лет принимают участие в Конкурсе на общих основаниях и обязаны выбирать для выступления отрывки из произведений, с которыми ранее не выступали.

Обязательным условием участия в Конкурсе является регистрация участника и ответственного за его проведение в общеобразовательной организации на официальном сайте Конкурса ([www.youngreaders.ru](http://www.youngreaders.ru)). Участник Конкурса может зарегистрироваться только от одной общеобразовательной организации.

Конкурсанты, не прошедшие регистрацию и авторизацию на сайте, к участию в Конкурсе не допускаются.

3.4. Регистрацию для участия в Конкурсе может пройти как участник, так и законный представитель участника (родители, усыновители, опекуны и попечители, представители таких учреждений, как детский дом, дом для инвалидов, представители органов опеки и попечительства).

## 4. Порядок организации и сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится ежегодно. Дата и время определяется МКУ «Управление образования ГО Заречный».

4.2. Формат проведения муниципального этапа Конкурса – очный. В случае невозможности принять участие очно, конкурсанту будет обеспечено выступление онлайн.

4.3. Формат очного проведения конкурса может быть изменен на онлайн-формат в связи с эпидемиологической обстановкой в городском округе Заречный.

Список участников Конкурса формируется на основании заявок общеобразовательных организаций (Приложение № 2). Заявки направляются на электронный адрес [moio42@mail.ru](mailto:moio42@mail.ru).

В ходе конкурсных испытаний участники декламируют отрывки из своих любимых прозаических произведений любых российских или зарубежных авторов XVIII- XXI века, не входящих в школьную программу. Конкурсанты читают текст на память.

4.4. Продолжительность выступления каждого участника Конкурса – не более 4 минут, рекомендованная продолжительность выступления – не более 3 минут. При превышении регламента члены жюри имеют право прервать выступление.

4.5. Каждый участник Конкурса выступает самостоятельно и не может прибегать во время выступления к помощи других лиц.

4.6. Во время выступления могут быть использованы музыкальное сопровождение, декорации, костюмы. Их использование не является преимуществом и не дает дополнительных баллов.

4.7. Участник Конкурса имеет право выступать в классных, школьных, муниципальных и региональных этапах Конкурса как с одним и тем же произведением, так и с разными.

4.8. Выступление каждого конкурсанта оценивается жюри Конкурса в соответствии с критериями, описанными в Приложении № 3 к настоящему Положению.

4.9. При оценивании члены жюри пользуются оценочным листом (Приложение № 4).

4.10. При нарушении правил участия в Конкурсе участник может быть снят с конкурсных испытаний. Решение об этом принимает оргкомитет или жюри Конкурса.

## 5. Подведение итогов и награждение победителей

5.1. По итогам проведения Конкурса жюри заполняет протокол (Приложение № 5).

Каждый участник Конкурса получает в электронном виде диплом об участии (диплом будет размещен на сайте [www.youngreaders.ru](http://www.youngreaders.ru) в личных кабинетах участников).

Количество победителей муниципального этапа Конкурса – не более 3-х конкурсантов.

Победителями муниципального этапа Конкурса считаются три участника, набравшие наибольшее количество баллов.

Они награждаются дипломом «Победитель муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика». Диплом будет размещен на сайте [www.youngreaders.ru](http://www.youngreaders.ru) в личных кабинетах участников.

Победители муниципального этапа Конкурса становятся участниками регионального этапа Конкурса.

Приложение № 1  
к Положению о муниципальном этапе  
Всероссийского конкурса юных чтецов  
«Живая классика»

**Согласие родителя (законного представителя) на участие в муниципальном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» ребёнка (опекаемого) и на обработку персональных данных**

1. Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)  
родитель/законный представитель \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (ФИО участника полностью)  
\_\_\_\_\_ далее – «Участник», \_\_\_\_\_ года рождения, обучающегося/  
обучающейся \_\_\_\_\_  
(класс, наименование общеобразовательной организации)

\_\_\_\_\_ настоящим даю согласие на участие моего ребёнка (опекаемого) в муниципальном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (далее - Конкурс). С Положением о Конкурсе, размещённом на сайте МКУ «Управление образования ГО Заречный» ([www.zarobraz.ru](http://www.zarobraz.ru)) в разделе Конкурсы/Для обучающихся ознакомлен. Порядок проведения и правила Конкурса мне понятны.

2. Настоящим я даю согласие на использование и обработку МКУ «Управление образования ГО Заречный» персональных данных своего ребёнка (опекаемого), к которым относятся данные о фамилии, имени, отчестве, наименовании общеобразовательной организации, классе.

Настоящее согласие предоставляется на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с/без использования средств автоматизации с персональными данными, включая сбор, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, уничтожение персональных данных.

МКУ «Управление образования ГО Заречный» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

3. В случае выхода ребёнка (опекаемого) в победители/призёры Конкурса настоящим я даю согласие на обнародование и дальнейшее использование изображения меня и (или) моего ребёнка (опекаемого), в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых я и (или) мой ребёнок (опекаемый) изображен.

Настоящим я отказываюсь от компенсации в отношении данных материалов.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО родителя / законного представителя)  
Контактный телефон (с кодом) \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Положению о муниципальном этапе  
Всероссийского конкурса юных чтецов  
«Живая классика»

**Заявка на участие в муниципальном этапе  
Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»**

наименование общеобразовательной организации

№	ФИО участника, телефон	Класс, возраст	Автор и название произведения	Руководитель (сопровождающий), телефон
1				
2				
3				

Приложение № 3  
к Положению о муниципальном этапе  
Всероссийского конкурса юных чтецов  
«Живая классика»

**Процедура оценивания.  
Критерии оценки выступлений участников Конкурса**

1. Выступление участников оценивается по следующим критериям:

1.1. Выбор текста произведения:

Органичность исполняемого произведения чтецу, соответствие возрасту чтеца, выбор отрывка, качество текста произведения оценивается от 0 до 5 баллов.

Текст произведения должен быть издан в профессиональном издательстве тиражом не менее 4000 экз.

Максимальное количество баллов по критерию «Выбор текста произведения» - 5 баллов.

1.2. Способность оказывать эстетическое, интеллектуальное и эмоциональное воздействие на слушателей:

1.2.1. Чтецу удалось рассказать историю так, чтобы слушатель (член жюри) понял ее. Оценивается от 0 до 5 баллов.

1.2.2. Чтецу удалось эмоционально вовлечь слушателя (члена жюри): заставить задуматься, смеяться, сопереживать. Оценивается от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по данному критерию – 10 баллов.

1.3. Грамотная речь:

Правильная расстановка ударений и грамотное произношение слов (за исключением случаев, когда речевые ошибки являются особенностью речи героя произведения), оценивается от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по данному критерию – 5 баллов.

1.4. Дикция, расстановка логических ударений, пауз:

Выразительность дикции, четкое произнесение звуков в соответствии с фонетическими нормами языка оценивается от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по данному критерию – 5 баллов.

2. Максимальное количество баллов по всем критериям оценки – 25 баллов.

Оценки участников жюри вносит в оценочный лист (Приложение № 4 к Положению).

3. Форма голосования жюри – закрытая. Жюри принимает решение на основе выставленных баллов.

4. В случае превышения участником временного регламента (4 минуты) члены жюри имеют право прервать выступление. Недопустима дисквалификация и снижение баллов за превышение временного регламента.

5. В случае, если максимальное количество баллов набрали более 3-х участников, проводится дополнительное голосование каждым членом жюри. В случае спорной ситуации решение принимается председателем жюри.

6. При отказе победителя муниципального этапа принимать участие в региональном этапе Конкурса, на следующий этап приглашается участник, следующий по списку за вошедшими в тройку победителями, набравшие максимальное количество баллов. Отказ победителя оформляется в письменном виде.

Апелляции по поводу нарушений проведения муниципального этапа Конкурса принимаются в срок не позднее чем 5 календарных дней с момента проведения муниципального этапа. Апелляции принимаются по электронной почте [moio42@mail.ru](mailto:moio42@mail.ru).

В случае грубого нарушения проведения этапов Конкурса возможен пересмотр результатов с проведением этапа заново. Решение о новом проведении этапа принимается региональным куратором и оргкомитетом Конкурса.

Оценочные листы должны быть предъявлены оргкомитету по требованию и храниться до 01 июля года проведения Конкурса.



Приложение № 4  
к Положению о муниципальном этапе  
Всероссийского конкурса юных чтецов  
«Живая классика»

Оценочный лист муниципального этапа  
Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»

ФИО члена жюри

№	ФИО участника, автор, название произведения	Критерии оценки			Всего баллов:		
		Выбор текста произведения (органичность исполнения, соответствие возрасту чтеца, выбор отрывка, качество текста произведения)	Способность оказывать эстетическое, интеллектуальное и эмоциональное воздействие на слушателей	Грамотная речь		Дикция, расстановка логических ударений, пауз	
		Выбор произведения должен быть издан в профессиональном издательстве тиражом не менее 4000 экз.  оценивается от 0 до 5 баллов.	Чтецу удалось рассказать историю так, чтобы слушатель (член жюри) понял ее.  оценивается от 0 до 5 баллов	Чтецу удалось эмоционально вовлечь слушателя (члена жюри): заставить задуматься, смеяться, сопереживать  оценивается от 0 до 5 баллов	Правильная расстановка ударений и грамотное произношение слов (за исключением случаев, когда речевые ошибки являются особенностью речи героя произведения),  оценивается от 0 до 5 баллов	Выразительность дикции, четкое произнесение звуков в соответствии с фонетическими нормами языка  оценивается от 0 до 5 баллов	
1							
2							
3							
4							
5							

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 5  
к Положению о муниципальном этапе  
Всероссийского конкурса юных чтецов  
«Живая классика»

**Протокол муниципального этапа  
Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»**

№ п/п	ФИО участника	Класс, общеобразовательная организация	Произведение	Итоговый балл	Место/статус

Дата

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Председатель жюри

---

Члены жюри

---

---

---

---

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа Заречный  
от 22.02.2022 № 217-П  
«Об организации и проведении муниципального этапа  
Всероссийского конкурса юных чтецов  
Живая классика»

**СОСТАВ  
организационного комитета Конкурса**

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 1. Соломеина<br>Татьяна Леонидовна    | - заместитель главы администрации городского округа<br>Заречный по социальным вопросам, председатель<br>организационного комитета                              |
| 2. Ким<br>Максим Григорьевич          | - заместитель начальника по развитию и качеству образования<br>МКУ «Управление образования ГО Заречный», заместитель<br>председателя организационного комитета |
| 3. Шаисламова<br>Светлана Николаевна  | - ведущий специалист МКУ «Управление образования ГО<br>Заречный», секретарь организационного комитета  |
| Члены организационного комитета       |  |
| 4. Кудашева<br>Инга Григорьевна       | - начальник отдела МКУ «Управление образования ГО<br>Заречный»   |
| 5. Петунина<br>Галина Федоровна       | - директор МБОУ ДО ГО Заречный «ЦДТ»   |
| 6. Скоробогатова<br>Яна Александровна | - начальник МКУ «УКС и МП ГО Заречный»   |
| 7. Шумилова<br>Елена Анатольевна      | - главный специалист МКУ «Управление образования ГО<br>Заречный»   |



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.02.2022 № 59-од

г. Заречный

**О включении МУП ГО Заречный «Единый город» в Перечень организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Заречный, собственниками помещений которого не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 г. № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации», на основании заявления МУП ГО Заречный «Единый город», ст. ст. 28, 31 Устава городского округа Заречный администрация городского округа Заречный

1. Включить МУП ГО Заречный «Единый город» в Перечень организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Заречный, собственниками помещений которого не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Заречный О.П. Кириллова.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в Бюллетене официальных документов городского округа Заречный и на официальном сайте городского округа Заречный ([www.gorod-zarechny.ru](http://www.gorod-zarechny.ru)).

Глава  
городского округа Заречный

А.В. Захарцев

**Извещение о предстоящем предоставлении  
земельного участка**

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация городского округа Заречный извещает о предстоящем предоставлении земельного участка с кадастровым номером 66:42:0701004:575, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская обл., г.о. Заречный, с. Мезенское, ул. Дачная, з/у 7, общей площадью 1304,0 кв. м с разрешенным использованием «для ведения личного подсобного хозяйства.», вид права – собственность.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже вышеуказанного земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде по адресу: Свердловская область, г. Заречный, ул. Невского, д. 3, 220 каб. ежедневно в рабочие дни с 08.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00). В электронном виде: [gsp\\_zar@mail.ru](mailto:gsp_zar@mail.ru).

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Бордовской Анжелиной Викторовной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, 3-27. E-mail: [bordovskay@mail.ru](mailto:bordovskay@mail.ru), тел. 8(912)605-32-61, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31231) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, ГПК Восход, № 6 с кадастровым номером 66:42:0101030:895, в кадастровом квартале 66:42:0101030.

Заказчиком кадастровых работ является Казаков Петр Леонидович (г. Заречный, ул. Ленинградская, 24а-52, тел: 8-919-382-10-45)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д. 3, кв. 1, 26 марта 2022г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д. 3, кв. 1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 22 февраля 2022г. по 26 марта 2022г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 22 февраля 2022г. по 26 марта 2022г, по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д. 3, кв. 1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:1174; Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, ГПК Восход, № 5,
2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:896; Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, ГПК Восход, № 7.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка**

Кадастровым инженером Бордовской Ангелиной Викторовной. (Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, 3-27. E-mail: bordovskay@mail.ru, тел. 8(912)605-32-61, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 31231) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, ГПК Восход, № 115 с кадастровым номером 66:42:0101030:992, в кадастровом квартале 66:42:0101030.

Заказчиком кадастровых работ является Чернышкова Надежда Александровна (г. Заречный, ул. Ленинградская, 21а-28, тел: 8-912-669-41-73)

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д. 3, кв. 1, 26 марта 2022г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д. 3, кв. 1.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 22 февраля 2022г. по 26 марта 2022г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 22 февраля 2022г. по 26 марта 2022г, по адресу: Свердловская обл., г. Заречный, ул. Олимпийская, д. 3, кв. 1.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:993; Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, ГПК Восход, № 116,

2. Земельный участок с кадастровым номером 66:42:0101030:991; Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Заречный, город Заречный, ГПК Восход, № 114.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**СОДЕРЖАНИЕ:**

№ п/п	Наименование	Стр.
1	Решение Думы городского округа Заречный от 27.01.2022 № 10-Р «О внесении изменений в Устав городского округа Заречный».....	1
2	Постановление администрации городского округа Заречный от 18.02.2022 № 204-П «Об утверждении Порядка создания, хранения, использования и восполнения Резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Заречный».....	4
3	Постановление администрации городского округа Заречный от 21.02.2022 № 207-П «О принятии решения о внесении изменений и дополнений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Заречный, утвержденную постановлением администрации городского округа Заречный от 28.02.2019 № 244-П».....	8
4	Постановление администрации городского округа Заречный от 22.02.2022 № 215-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 25.01.2021 № 53-П «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на снос зеленых насаждений на территории городского округа Заречный».....	9
5	Постановление администрации городского округа Заречный от 22.02.2022 № 216-П «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Заречный от 30.12.2020 № 1040-П «Об утверждении состава и Положения о комиссии по проведению обследования зеленых насаждений, попадающих под снос на территории городского округа Заречный».....	10
6	Постановление администрации городского округа Заречный от 22.02.2022 № 217-П «Об организации и проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика».....	11
7	Распоряжение администрации городского округа Заречный от 22.02.2022 № 59-од «О включении МУП ГО Заречный «Единый город» в Перечень организаций для управления многоквартирным домом, расположенным на территории городского округа Заречный, собственниками помещений которого не выбран способ управления или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация».....	22
8	Извещение о предстоящем предоставлении земельного участка.....	23
9	Извещения о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.....	23

«Бюллетень официальных документов городского округа Заречный»

Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Заречный.

Издается в соответствии с Решением Думы городского округа Заречный от 16 ноября 2006 г. №143-Р «О внесении изменений в Положение о муниципальных правовых актах городского округа Заречный».

Редакционный совет: Председатель Ю.Ф. Гуторова, член редсовета А.А. Корнильцева, Т.А. Шевченко.

Адрес: 624250, Свердловская обл., г. Заречный, ул. Невского, д. 3 тел. (34377)72705

Подписано в печать 22.02.2022 г. Тираж 32экз. Распространяется бесплатно.